



příloha č. 3 dohody č.:		POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)		Čas výuky od - do:	dopolední část 8:00-12.00, polední pauza 12.00-13.00, odpolední část 13.00-17:00															
Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity		Zaměstnavatel: PAPER A s.r.o.		IČO: 25945653	Místo výuky:	Garni hotel, Riegrova 2097/7, 568 02 Svitavy														
Název vzdělávací aktivity:		Pokročilé finanční řízení, plánování a distribuce																		
PČ	Zaměstnanec (příjmení, jméno, titul)	Datum narození	Harmonogram (dny, ve kterých se koná vzdělávací aktivita)*																	
1	x	27.5.1970	6.2.2017	7.2.2017																
2	x	18.5.1972	6.2.2017	7.2.2017																
3	x	15.4.1974	6.2.2017	7.2.2017																
4	x	23.7.1985	6.2.2017	7.2.2017																
5	x	16.5.1972	23.1.2017	24.1.2017																
6	x	28.8.1972	23.1.2017	24.1.2017																
7	x	28.1.1989	23.1.2017	24.1.2017																
8	x	21.9.1983	24.4.2017	25.4.2017																
9	x	7.1.1980	24.4.2017	25.4.2017																
10	x	24.9.1980	6.2.2017	7.2.2017																
11	x	12.9.1983	23.1.2017	24.1.2017																
12	x	15.3.1982	24.4.2017	25.4.2017																
13	x	27.10.1979	23.1.2017	24.1.2017																
14	x	24.4.1975	23.1.2017	24.1.2017																
15	x	22.9.1977	6.2.2017	7.2.2017																
16	x	19.7.1967	24.4.2017	25.4.2017																
17	x	12.1.1971	23.1.2017	24.1.2017																
18	x	24.3.1976	24.4.2017	25.4.2017																
19	x	20.10.1978	23.1.2017	24.1.2017																
20	x	26.2.1969	24.4.2017	25.4.2017																
21	x	4.8.1984	24.4.2017	25.4.2017																
22																				
23																				
24																				
25																				
26																				
27																				
28																				
29																				
30																				

Vyplňte pouze bílá pole

* V případě, že vzdělávací aktivita bude probíhat v určitém termínu denně, vypište do prvního sloupce datum od-do (např. 1.8.2016-20.8.2016).

V případě, že vzdělávací aktivita bude probíhat nepravidelně nebo pouze v určitý den v týdnu, vypište jednotlivé dny do připravených sloupců.

Datum:	7.11.2016
Vyřizuje:	x
Číslo telefonu:	x
Email:	x

jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby (razítko)	
---	--