Hlavní město Praha
Magistrát hl.m. Prahy
Jungmannova 35/29
111 21 Praha 1
1749/

Operátor ICT, a.s.
Dělnická 12
170 00 Praha 7 - Holešovice
IČ: 02795281
③

STEJNOPIS č. 4

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ A ZAJIŠŤOVÁNÍ SLUŽEB V RÁMCI NAPLŇOVÁNÍ KONCEPCE SMART PRAGUE DO ROKU 2030

jejímiž stranami jsou:

Hlavní město Praha
IČO: 00064581
DIČ: CZ00064581
se sídlem Mariánské náměstí č. 2, 110 00 Praha 1
zastoupené Ing. Robertem Fialkou, ředitelem odboru Informatiky Magistrátu hl. m. Prahy
[redacted]
(dále jen jako „**příkazce**")

a

Operátor ICT, a.s.
IČO: 02795281
DIČ: CZ02795281
se sídlem Dělnická 213/12, Praha 7 - Holešovice, PSČ 170 00
zastoupená Michalem Fišerem, MBA, předsedou představenstva a
Bc. Petrou Burdovou, místopředsedou představenstva
[redacted]
(dále jen jako „**příkazník**")

(příkazce a příkazník společně dále také jen „**smluvní strany**" a jednotlivě jen „**smluvní strana**")

uzavírají níže uvedeného, dne, měsíce a roku v souladu se svou jedinou, pravou a svobodnou vůlí, dle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku tuto

PŘÍKAZNÍ SMLOUVU O POSKYTOVÁNÍ A ZAJIŠŤOVÁNÍ SLUŽEB V RÁMCI NAPLŇOVÁNÍ KONCEPCE SMART PRAGUE DO ROKU 2030

(dále jen „**smlouva**")
číslo smlouvy příkazce: PRK/40/01/003503/2018

I. Úvodní ustanovení

1.1. Příkazce je veřejnoprávní korporací, jejíž postavení, hospodaření a vnitřní poměry upravuje zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze ve znění pozdějších předpisů, když jeho hlavní

[redacted]

činností je pečovat o všestranný rozvoj svého území, o potřeby svých občanů, a chránit veřejný zájem vyjádřený v zákonech a jiných právních předpisech (dále jen "**činnost příkazce**").

1.2. Příkazník v rámci svého působení zajišťuje veškeré činnosti související s naplňováním Koncepce Smart Prague do roku 2030 (dále jen „Koncepce") schválené usnesením Zastupitelstva HMP č. 29/59 ze dne 14.9.2017 s názvem „ke Koncepci Smart Prague do roku 2030", která podporuje celoměstskou technologickou změnu mající prokazatelný předpoklad na zvýšení kvality života obyvatel a návštěvníků Prahy nebo vede k prosperitě a udržitelnosti města. Koncepce v návaznosti na existující priority města definuje šest klíčových oblastí, mezi které patří: Mobilita budoucnosti, Chytré budovy a energie, Bezodpadové město, Atraktivní turistika, Lidé a městské prostředí, Datová oblast.

1.3. Příkazník je manažerem celého cyklu Koncepce, přičemž při řešení pražských výzev využívá inovativní technologie a postupuje v maximálním možném rozsahu s respektováním kompetenční neutrality. Projekty Smart Prague (dále jen „projekty") jsou příkazníkem zajišťovány v rámci schváleného rozpočtu příkazce prostřednictvím celosvětově uznávané metody projektového řízení PRINCE2, což v praxi znamená, že je určen nositel realizace a příjemce výstupu. Příkazník projekty po ukončení pilotní fáze předává do provozní fáze věcně příslušnému subjektu příkazce. Nedílnou součástí přípravy a realizace projektů jsou rovněž marketingové a propagační činnosti.

1.4. Příkazník pracuje na vytváření a rozvíjení technických, personálních, infrastrukturních, organizačních, znalostních a dalších předpokladech pro komplexní zajišťování služeb provozu, podpory a rozvoje informačních systémů a veškerého dalšího programového vybavení příkazce a jeho organizací.

1.5. Příkazce uzavírá s příkazníkem tuto smlouvu za účelem úpravy vzájemných práv a povinností při plnění hlavního účelu příkazníka, tj. při poskytování služeb příkazci dle ustanovení odst. 1.2., 1.3. a 1.4. tohoto článku smlouvy v rámci činnosti příkazníka.

II. Předmět smlouvy

2.1. Předmětem této smlouvy je závazek příkazníka zajišťovat a poskytovat příkazci služby v rámci naplňování Koncepce a závazek příkazce platit příkazníku za zajišťování a poskytování těchto služeb odměnu, to vše za podmínek dále stanovených touto smlouvou.

2.2. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že poptávaná služba dle této smlouvy odpovídá předmětu podnikání nebo činnosti příkazníka a jsou splněny i další zákonné podmínky, služba bude zajišťována a poskytována příkazníkem příkazci v rámci tzv. vertikální spolupráce dle ustanovení § 11 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „vertikální spolupráce"). V případě, že zajištění a poskytnutí služby v rámci vertikální spolupráce není v daném případě možné nebo účelné, budou služby příkazníka příkazci dle této smlouvy zajišťovány a poskytovány jménem a na účet příkazce. V této souvislosti příkazce pověřuje a zmocňuje příkazníka k právním jednáním souvisejícím nebo nezbytným ke splnění jeho závazků dle této smlouvy, když příkazník svým podpisem této smlouvy zmocnění přijímá. Současně s podpisem této smlouvy uděluje příkazce příkazníku samostatnou plnou moc, čímž příkazce zmocňuje příkazníka k zastupování příkazce při všech právních jednáních směřujících k naplnění účelu této smlouvy. Plná moc je příkazcem příkazníku udělována na dobu trvání této smlouvy.

2.3. V souvislosti s ustanovením odst. 2.2. tohoto článku smlouvy a pro vyloučení veškerých pochybností smluvní strany shodně konstatují, že příkazník v rámci plnění povinností jemu z této smlouvy vyplývajících, ve vztahu k procesu zadávání a realizace veřejných zakázek jménem a na účet příkazce, vystupuje v pozici zástupce příkazce ve smyslu ustanovení § 436 a násl. občanského zákoníku, tj. zmocněnce příkazce.

2.4. Zajišťováním a poskytováním služeb příkazníka pro příkazce v rámci naplňování Koncepce se dle této smlouvy rozumí zejména následující činnosti:

A. Koordinační, propagační a jiné činnosti související s Koncepcí čímž se rozumí zejména následující činnosti:

a) identifikace podnětů od občanů získaných zejména prostřednictvím webu www.smartprague.eu, městských společností, městských částí, příkazce a jeho příspěvkových organizací a organizačních složek, partnerů příkazníka a příkazníka samotného;
b) zhodnocení podnětů dle písm. a) ve spolupráci s partnery příkazníka;
c) v případě schválení finanční podpory pro městské části v oblasti Smart Prague spolupracuje příkazník s příkazcem na administraci těchto programů;
d) pravidelná aktualizace Koncepce dle postupného vyhodnocování projektů;
e) spolupráce na projektech a vzájemné informovanosti v rámci pracovní skupiny Smart Prague sestávající ze zástupců příkazce a jeho příspěvkových organizací a organizačních složek, městských společností a příkazníka.
f) spolupráce v rámci Rady Smart Prague sestávající z partnerských univerzit příkazníka zajišťující zpětnou vazbu pro Koncepci a projekty.
g) pořádání soutěží vedoucí k inovativnímu využití big data;
h) zajišťování komplexních marketingových služeb souvisejících s Koncepcí a využití loga Smart Prague k označování všech projektů zapadajících do Koncepce;
i) spravování internetového portálu www.smartprague.eu a všech sociálních médií příkazníka související s Koncepcí;
j) poskytování informací o rozpočtovém výhledu projektů Smart Prague příkazníku;
k) vzdělávací aktivity v oblasti Smart Cities;
l) a jiné související činnosti.

B. Příprava a realizace projektů, čímž se rozumí zejména následující činnosti:

a) dopracování vybraných podnětů do podoby projektových záměrů, včetně zajištění zpracování studií proveditelnosti a právních stanovisek ve vztahu k předmětu projektu projektového záměru;
b) předložení projektových záměrů do příslušné Komise rady příkazce, je-li zřízena, popř. přímo do Rady příkazce, do doby zřízení příslušné Komise;
c) realizace projektů do úrovně dokončení projektu a ve výjimečných případech i provozu projektu, vždy v rozsahu schváleného projektového záměru;
d) řízení projektů dle standardních metodik řízení PRINCE2 s cílem jejich dokončení v plánovaném čase, kvalitě, rozsahu a rozpočtu;
e) řízení rizik a změn;
f) zajištění tvorby zadávací dokumentace a realizace zadávacích řízení;
g) poskytování služeb v rámci agendy Smart Prague pro příkazce na základě vertikální spolupráce;
h) zajištění odborné implementace u projektů, které oborově spadají do předmětu činnosti příkazníka;
i) řízení a integrace datové báze všech projektů na principech open data a big data;

j) na základě písemné žádosti informování příslušné Komise a Výboru příkazce o postupu prací na projektech;
k) poradenská a konzultační činnost v oblasti zadávání veřejných zakázek;
l) zajištění marketingových a propagačních služeb pro jednotlivé projekty a jiné související činnosti.

C. **Předání do provozu, vyhodnocování výsledků a rozšiřování projektů na celoměstskou úroveň a sledování pokroku Koncepce, čímž se rozumí zejména následující činnosti:**

a) předání projektů do provozu, popř. vlastní provoz projektů nebo realizace projektů na základě vertikální spolupráce;
b) měření a vyhodnocování výsledků pilotních projektů a jejich předložení příkazci;
c) komplexní napomáhání rozšiřování perspektivních pilotních projektů na celoměstskou úroveň, tj. zejména asistence s realizací, financováním a propagací;
d) správa dat v Datové platformě příkazce;
e) vypracování pravidelné zprávy o celoměstském uplatňování Koncepce prostřednictvím tzv. Smart Prague Indexu, který mapuje výchozího stav, sleduje změny v čase, a monitoruje dopad a vyhodnocuje úspěšnost implementovaných projektů z hlediska principů Koncepce.

III. Poskytování a zajišťování služeb v rámci naplňování Koncepce

3.1. Smluvní strany se dohodly, že příkazník bude pro příkazce zajišťovat služby za účelem naplňování Koncepce způsobem a v rozsahu stanoveným touto smlouvou a v rozsahu dle konkrétního písemného požadavku příkazce ve smyslu ustanovení čl. VIII. této smlouvy.

3.2. Příkazník je v rámci poskytování a zajišťování služeb pro příkazce dle této smlouvy povinen postupovat v souladu s právními předpisy, touto smlouvou a konkrétními pokyny příkazce, jakož je povinen jednat v souladu se zájmy příkazce. Obdrží-li příkazník příkazcův zjevně nesprávný požadavek na poskytnutí či zajištění služeb dle této smlouvy, je povinen o tomto příkazce neprodleně informovat a takový pokyn splnit v případě, že na něm příkazce trvá. V případě pochybností je povinností příkazníka prokázat, že na nesprávnost požadavku příkazce upozornil a že příkazce na splnění požadavku trval. Od požadavku příkazce se příkazník může odchýlit pouze v ojedinělých případech, je-li to nezbytné v zájmu příkazce a současně pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Příkazník je při výkonu činnosti zástupce zadavatele ve smyslu ustanovení § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, vázán výhradně tímto zákonem a svými interními předpisy o zadávání veřejných zakázek.

3.3. Smluvní strany se dohodly, že je příkazník, v rámci poskytování a zajišťování služeb pro příkazce v rámci naplňování Koncepce, povinen v souvislosti s realizací jednotlivých projektů, po dobu trvání této smlouvy vykonávat veškeré činnosti, které jsou předmětem této smlouvy, s odbornou péčí a v rámci těchto činností vynakládat maximální úsilí, které lze od něj coby odborně kvalifikovaného a zkušeného profesionála zabývajícího se mimo jiné poradenskou a konzultační činností v oblasti informačních technologií rozumně požadovat k tomu, aby zajistil nerušený průběh, řádný výběr, realizaci a předání jednotlivých dílčích (pilotních) projektů Smart Prague, provedení jejich zkušebního provozu a plnění dalších povinností jemu vyplývajících z této smlouvy.

3.4. Smluvní strany se zavazují si vzájemně poskytovat takovou součinnost, aby byl naplněn účel této smlouvy.

3.5. Smluvní strany berou na vědomí, že neposkytnou-li druhé smluvní straně potřebnou součinnost, nejdou následky neposkytnutí součinnosti k tíži smluvní strany, která o součinnost druhou smluvní stranu požádala, či z rozumného důvodu poskytnutí takové součinnosti očekávala.

IV. Financování poskytování a zajišťování služeb v rámci naplňování Koncepce

4.1. Smluvní strany se dohodly, že veškeré náklady související se zajištěním provozu projektové kanceláře, zejména zajištění personálních kapacit příkazníka, náklady na činnosti uvedené v čl. II. odst. 2.4. písm. A. této smlouvy a dále související náklady s naplňováním Koncepce jako takové hradí příkazce, a to ve výši 32.000.000,- Kč bez DPH (slovy: třicet dva milionů korun českých) za každý rok trvání této smlouvy. To neplatí v případě, že totožný náklad bude příkazcem příkazníku uhrazen jiným způsobem, např. v rámci nákladů na projekt realizovaný v režimu vertikální spolupráce nebo v případě úhrady účelně vynaložených nákladů dle čl. VIII odst. 8.1 věta druhá. Příkazce poukáže příkazníku výše uvedenou částku bezhotovostním převodem ve prospěch bankovního účtu příkazníka uvedeného v záhlaví této smlouvy ve čtyřech po sobě následujících platbách v průběhu příslušného kalendářního roku, každou ve výši 8.000.000,- Kč bez DPH (slovy: osm milionů korun českých), a to vždy do 31. 1., 30. 4., 31. 7. a 31. 10. příslušného kalendářního roku, v němž mají být použity za účelem v této smlouvě deklarovaným.

4.2. Smluvní strany se dohodly, že příkazník je povinen předložit přehled uskutečněných výdajů a prokázat příkazci, že finanční prostředky dle ustanovení čl. IV. odst. 4.1. této smlouvy byly vynaloženy účelně, a to vždy nejpozději do konce měsíce následujícího po skončení příslušného kalendářního čtvrtletí, za které má být příkazníku ze strany příkazce vyplacena příslušná část finančních prostředků na pokrytí nákladů příkazníka dle ustanovení odst. 4.1. tohoto článku. V případě, že příkazník nepředloží přehled uskutečněných výdajů a/nebo neprokáže příkazci, že příkazcem již vyplacené finanční prostředky byly z jeho strany vynaloženy účelně, není příkazce povinen vyplatit příkazníku další část finančních prostředků dle ustanovení odst. 4.1. této smlouvy. V případě, že se na základě předloženého přehledu uskutečněných výdajů vždy k 31. 1. prokáže, že byla příkazníkovi vyplacena za kalendářní rok vyšší částka na pokrytí nákladů, než jaká byla příkazníkem za předchozí účetní období vynaložena, vystaví příkazník na rozdíl těchto částek dobropis, a tuto částku do 15ti dnů po vystavení dobropisu poukáže na účet příkazce.

4.3. Účelně vynaložené náklady na realizaci projektů příkazníka blíže specifikované v ustanovení čl. II. odst. 2.4. B. a C. této smlouvy se příkazce zavazuje hradit příkazníku a/nebo přímo třetí osobě, která konkrétní službu pro příkazce zajistila a/nebo poskytla.

4.4. Příkazník je oprávněn vystavit daňový doklad – fakturu dle ustanovení odst. 4.3. tohoto článku smlouvy a tuto předložit příkazci k úhradě v okamžiku řádného poskytnutí či zajištění konkrétní služby v souladu s touto smlouvou pro příkazce. Právní nárok příkazníka na náhradu účelně vynaložených nákladů vzniká až okamžikem, kdy vyzve příkazce k úhradě nákladů dle předchozí věty tohoto ustanovení. Smluvní strany se dohodly, že lhůta splatnosti daňových dokladů vystavovaných dle této smlouvy činí 15 dnů.

4.5. Příkazník není, bez předchozího písemného souhlasu příkazce, povinen poskytovat a zajišťovat služby nad rámec financování stanoveného příkazcem v ustanovení odst. 4.1. a 4.3. tohoto článku.

4.6. Příkazce bere na vědomí, že příkazník je plátcem DPH, když je příkazce povinen, vedle nákladů dle ustanovení odstavce 4.1. a 4.3. tohoto článku smlouvy, uhradit příkazníku i DPH v zákonné

výši vyjma DPH u výdajů, které dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty odvodům daně nepodléhají.

4.7. Příkazník je povinen vystavovat daňové doklady – faktury v rámci plnění povinností dle této smlouvy tak, aby splňovaly veškeré zákonem stanovené náležitosti, a to vždy dle platných právních předpisů v okamžiku jejich vystavení.

4.8. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat náležitosti stanovené právními předpisy, je příkazce oprávněn takovýto daňový doklad příkazníku bez uhrazení vrátit, a to nejpozději do termínu jeho splatnosti. Příkazník je v takovém případě povinen nesprávně vystavený či neúplný daňový doklad přepracovat, doplnit či opravit a znovu jej ve smyslu této smlouvy předložit příkazci s novým termínem splatnosti v délce trvání 15 dnů od doručení příkazci.

V. Odměna příkazníka

5.1. Příkazce je povinen uhradit příkazníku za poskytování a zajišťování služeb dle této smlouvy, vedle nákladů dle ustanovení čl. IV. odst. 4.1. a 4.3. této smlouvy, rovněž odměnu za realizaci projektů dle čl. IV odst. 4.3. smlouvy. Odměna příkazníka je stanovena dle následujícího vzorce, kdy X je odměna příkazníka, skutečně vynaložený náklad v rámci projektu je součet veškerých účelně vynaložených nákladů na realizaci projektu a výše % odměny je odvozena, tj. zafixována na základě výše celkových nákladů na projekt uvedených ve schváleném projektovém záměru příslušnou Komisí.

X = skutečně vynaložený náklad v rámci projektu * % odměna

[redacted]

5.2. Odměnu dle ustanovení odst. 5.1. tohoto článku smlouvy se příkazce zavazuje hradit příkazníku na základě daňového dokladu – faktury vystavené příkazníkem příkazci dle ustanovení čl. IV. odst. 4.3. této smlouvy, když je příkazník oprávněn navýšit náklady předkládané příkazci k úhradě o odměnu ve smyslu ustanovení odst. 5.1. tohoto článku smlouvy či oprávněn vyúčtovat odměnu příkazci (zejména v případě jejího výpočtu z dodavatelských nákladů) samostatně.

5.3. Lhůta splatnosti veškerých daňových dokladů vystavovaných v souvislosti s plnění povinností dle této smlouvy je smluvními stranami sjednána v délce trvání 15 dnů.

5.4. Příkazce bere na vědomí, že příkazník je plátcem DPH, když je příkazce povinen, vedle odměny dle ustanovení odstavce 5.1. tohoto článku smlouvy, uhradit příkazníku i DPH v zákonné výši.

5.5. Po vzájemné dohodě smluvních stran za zákonné ručení za DPH příkazník prohlašuje následující a zavazuje se k následujícímu:

a) příkazník si je vědom své povinnosti odvést řádně DPH správci daně z odměny přijaté od příkazce na základě této smlouvy a DPH řádně, včas a ve výši odpovídající platným právním předpisům odvede;
b) proti příkazníku není vedeno žádné exekuční řízení ani insolvenční řízení a není si vědom, že by zahájení některého z uvedených řízení hrozilo;
c) příkazník není účastníkem žádného řízení, jež by mohlo vést k vzniku závazku, jehož splnění by bylo nemožné nebo by jinak hospodářsky ohrozilo příkazníka,
d) příkazník řádně a včas plní veškeré své závazky a není osobou, jíž by hrozilo zahájení insolvenčního řízení proti ní,
e) proti příkazníku není vedeno řízení o zápis do evidence nespolehlivých plátců daně ve smyslu zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů, a není si vědom, že by zahájení takového řízení hrozilo;
f) příkazník není nespolehlivým plátcem daně ve smyslu zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů;
g) účet příkazníka, na který bude požadovat od příkazce zasílat smluvní odměnu a případně i jakékoliv jiné peněžité plnění vyplývající z této smlouvy, je a bude vždy místně a funkčně příslušnému správci daně oznámeným účtem a správcem daně zveřejněným účtem ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů.

5.6. Příkazník se zavazuje příkazci oznámit jakoukoliv změnu ve skutečnostech, o kterých učinil prohlášení dle ustanovení odst. 5.5. tohoto článku smlouvy, a to do 3 pracovních dnů po vzniku takové změny a způsobem dále stanoveným touto smlouvou.

5.7. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že se některé z prohlášení příkazníka uvedených v ustanovení odst. 5.5. tohoto článku smlouvy ukáže být nepravdivým, nebo dojde ke změně skutečností v prohlášení uvedených, nebo příkazník uvede v daňovém dokladu vystaveném na základě této smlouvy číslo účtu, které není místně a funkčně příslušnému správci daně oznámeným účtem a správcem daně zveřejněným účtem ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů, nebo se příkazník příkazci z jiných důvodů jeví jako rizikový plátce DPH, má příkazce právo postupovat v souladu s ustanovením §109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů, a je oprávněn rozdělit vyúčtovanou odměnu na částku odměny (ceny) a částku odpovídající DPH s tím, že DPH příkazníka odvede přímo správci daně příkazníka. Smluvní strany sjednávají, že rozdělením vyúčtované odměny na částku odměny (ceny) a částku odpovídající DPH, resp. úhradou ceny na příkazníkem uvedený bankovní účet a odvodem DPH přímo správci daně příkazníka, se považuje celá smluvená odměna za řádně uhrazenou.

5.8. V případě, že příkazce uhradí odměnu příkazníka včetně DPH v zákonem stanovené výši příkazníku, avšak za takové plnění vznikne ručení příkazce za příkazníkem nezaplacenou DPH podle ustanovení § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů, a příkazci vznikne povinnost za příkazníka zaplatit dlužnou DPH a zaplatí ji, je příkazník povinen nahradit příkazci všechny účelně vynaložené náklady vzniklé příkazci v souvislosti se zaplacením DPH za příkazníka, a to do 3 dnů ode dne, kdy příkazce příkazníka k zaplacení nákladů vyzve. Výzva příkazce musí být učiněna ve formě vyúčtování s náležitostmi daňového dokladu ve smyslu této smlouvy.

VI. Práva a povinnosti příkazníka

6.1. Příkazník je oprávněn poskytovat a/nebo zajišťovat pro příkazce služby dle této smlouvy samostatně nebo prostřednictvím třetích osob na základě dodavatelských smluv (dodavatelů).

Svěří-li příkazník zajištění a/nebo poskytnutí služeb pro příkazce třetí osobě, odpovídá příkazci, jako by tyto služby zajišťoval sám.

6.2. Příkazník je, v souvislosti s uzavíráním dodavatelských smluv a zadáváním veřejných zakázek za účelem výběru jednotlivých dodavatelů v rámci naplňování Koncepce dle této smlouvy, povinen předložit zadávací dokumentaci a veškeré související dokumenty každé jednotlivé veřejné zakázky zadávané jménem a na účet příkazce v rámci konkrétního projektu schváleného ze strany příkazce Radě příkazce/Zastupitelstvu příkazce ke schválení. Bez předchozího souhlasu příkazce se zadávací dokumentací a souvisejícími dokumenty není příkazník oprávněn předmětnou veřejnou zakázku jménem příkazce realizovat.

6.3. Příkazník se zavazuje poskytovat a/nebo zajišťovat služby pro příkazce s odbornou péčí, poctivě a pečlivě. Příkazník při poskytování a/nebo zajišťování služeb dle této smlouvy pro příkazce použije každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, a zejména takového, který se shoduje se smyslem této smlouvy.

6.4. Příkazník je povinen oznámit příkazci včas všechny okolnosti, které zjistil při plnění svých povinností podle této smlouvy, zejména okolnosti, které by mohly mít vliv na případné pokyny příkazce.

6.5. Na žádost příkazce je příkazník povinen předložit příkazci celé znění jakékoliv smlouvy uzavřené poskytovatelem v rámci poskytování a/nebo zajišťování služeb příkazci dle této smlouvy (zejména smlouvy dodavatelské uzavřené příkazníkem jménem příkazce se třetími osobami v rámci plnění povinností dle této smlouvy) včetně všech změn a dodatků uvedených smluv.

6.6. Příkazník je povinen vždy do 30. 6. daného kalendářního roku předložit příkazci ke schválení rozpočtový výhled obsahující předpokládané náklady na realizaci Smart Prague projektů v nadcházejícím kalendářním roce.

6.7. Příkazník je povinen zejména:

a) kdykoliv na písemné vyžádání příkazce podat písemnou zprávu o aktuálním stavu plnění poskytovaného dle této smlouvy;
b) v návaznosti na aktuální stav plnění poskytovaného dle této smlouvy navrhovat další kroky při plnění této smlouvy a informovat o nich příkazce;
c) poskytovat konzultace příkazci ve věci zajišťování a poskytování služeb dle této smlouvy;
d) vykonávat další související činnost směřující k dosažení účelu této smlouvy.

6.8. Po předchozí písemné žádosti příkazce je příkazník, resp. i jeho zástupci, povinen zúčastňovat se jednání Rady a Zastupitelstva příkazce, Komisí a výborů příkazce, či jiných jednání v rozsahu dle zaslaných pozvánek.

6.9. Na základě písemné žádosti příkazce doručené příkazníku nejdříve dne 1. 5. daného kalendářního roku, je příkazník povinen zpracovat a předložit příkazci vyhodnocení Celkové míry splnění stanovených cílů za předchozí kalendářní rok dle přílohy č. 2 této smlouvy, a to nejpozději do 2 měsíců od doručení písemné žádosti.

6.10. Příkazník je povinen strpět provádění kontroly výkonu jeho činnosti dle této smlouvy příkazcem, či jinou osobou k takové kontrole příkazcem pověřenou.

6.11. Příkazník je povinen, v případě uzavírání smluv a jejich dodatků jménem příkazce na základě této smlouvy se třetími osobami, plnit v celém rozsahu povinnosti stanovené příkazci zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), tedy je zejména povinen zveřejňovat veškeré takto jím uzavřené smlouvy v registru smluv způsobem a ve lhůtách k tomu stanovených zákonem.

VII. Práva a povinnosti příkazce

7.1. Příkazce je povinen příkazníku předat věci a informace, jež jsou nutné ke splnění závazku příkazníka podle této smlouvy, pokud z jejich povahy nebo z této smlouvy nevyplývá, že je má obstarat příkazník.

7.2. Příkazce je povinen poskytnout příkazníku veškerou potřebnou součinnost při plnění předmětu této smlouvy, a to i v souvislosti se zajišťováním či poskytováním služeb v rámci realizace Koncepce.

7.3. Příkazce je povinen v rámci svých zákonem daných pravomocí zavázat (popř. udělit pokyn) k poskytování součinnosti v souvislosti se zajišťováním či poskytováním služeb v rámci naplňování Koncepce, rovněž své příspěvkové organizace, organizační složky, právnické osoby, vůči kterým příkazce vykonává rozhodující vliv a městské části hlavního města Prahy.

7.4. Příkazce je povinen informovat příkazníka o všech změnách a nových právních či jiných skutečnostech, majících vliv na zajišťování či poskytování služeb dle této smlouvy.

7.5. Příkazce je oprávněn kdykoliv za doby trvání této smlouvy zasílat příkazníku písemné požadavky směřující k zajištění či poskytnutí služeb dle této smlouvy.

7.6. Příkazce je dále oprávněn vyžadovat od příkazníka písemné zprávy o aktuálním stavu plnění poskytovaného či zajišťovaného dle této smlouvy, nahlížet a kontrolovat veškeré dokumenty či doklady týkající se poskytování či zajišťování služeb dle této smlouvy a provádět kontrolu poskytování či zajišťování služeb dle této smlouvy ze strany příkazníka.

VIII. Požadavek na poskytnutí služby

8.1. Příkazník pokud se jedná o plnění vázané na financování účelně vynaložených nákladů na realizaci projektů dle čl. IV. odst. 4.3. této smlouvy poskytuje a/nebo zajišťuje pro příkazce služby dle této smlouvy pouze na základě písemných požadavků příkazce dle tohoto článku smlouvy. V případě, že potřeba plnění vázaného na financování účelně vynaložených nákladů na realizaci projektů dle čl. IV. odst. 4.3. této smlouvy nastane v době před vydáním příkazu dle tohoto článku smlouvy a toto plnění je nutné k dalšímu pokračování přípravy/realizace projektu, je příkazník oprávněn toto plnění v souladu s čl. IV odst. 4.3. a čl. V odst. 5.1. této smlouvy uplatnit u příkazce již ve chvíli, kdy je toto plnění poskytnuto, a to za předpokladu, že toto plnění bylo ze strany příkazníka poptáno v souladu se zákonem.

8.2. Požadavkem příkazce se dle této smlouvy rozumí příkaz vydaný, či potvrzený zástupcem příkazce dle ustanovení čl. IX. odst. 9.1. této smlouvy případně jím pověřeným zástupcem, nestanoví-li usnesení Rady příkazce/Zastupitelstva příkazce jinak, vycházející z konkrétního usnesení Rady příkazce/Zastupitelstva příkazce, který bude doručen do sféry příkazníka, v písemné formě, když vzor požadavku tvoří nedílnou součást této smlouvy, jako její příloha č. 1.

8.3. Smluvní strany se dohodly, že písemná forma požadavku je zachována, bude-li příkazníku doručena prostřednictvím e-mailu oprávněné osoby dle ustanovení čl. IX. odst. 9.1. této smlouvy.

8.4. Oba určení zástupci příkazce uvedení v čl. IX odst. 9.1. této smlouvy jsou oprávněni za podmínek v této smlouvě uvedených činit úkony jménem příkazce, zejména vydat či potvrdit příkaz dle tohoto článku smlouvy.

IX. Oprávněné osoby

9.1. Určeným zástupcem příkazce při provádění činnosti podle této smlouvy je:

[redacted]

9.2. Určeným zástupcem příkazníka při provádění činnosti podle této smlouvy je:

[redacted]

9.3. Stanovení jiného nebo dalšího určeného zástupce příkazce a/nebo příkazníka podle tohoto článku nevyžaduje změnu této smlouvy a je vůči druhé smluvní straně je účinné oznámením této skutečnosti.

X. Doručování

10.1. Za adresu pro doručování písemností se vedle skutečného sídla právnické osoby nebo sídla zapsaného ve veřejném rejstříku považuje případně i adresa uvedená v této smlouvě nebo adresa, kterou smluvní strana po uzavření smlouvy písemně oznámí druhé smluvní straně.

10.2. Příkazník splní své informační povinnosti vůči příkazci stanovené touto smlouvou i tehdy, splní-li tuto povinnost vůči příkazci pověřené osobě, případně doručením písemné informace do podatelny příkazce se specifikací, které konkrétní osobě je taková informace určena.

XI. Doba trvání smlouvy a její ukončení

11.1. Smluvní strany se dohodly, že se tato smlouva uzavírá na dobu neurčitou.

11.2. Smlouva může být ukončena:

a) dohodou smluvních stran;

b) písemnou výpovědí ze strany příkazce z důvodu neplnění ustanovení této smlouvy příkazníkem za podmínky, že příkazce v případě neplnění povinností příkazníka písemně upozorní na záměr vypovědět smlouvu a poskytne mu přiměřenou lhůtu na odstranění zjištěných nedostatků. Výpovědní doba činí v tomto případě tři (3) měsíce. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně;

c) písemnou výpovědí ze strany příkazce v případě, že vyhodnocení Celkové míry splnění stanovených cílů dle přílohy č. 2 této smlouvy - *Stanovení cílů* za předcházející kalendářní rok předložené příkazníkem dle čl. VI. odst. 6.9. této smlouvy činilo méně než 50%. Výpovědní doba činí v tomto případě osm (8) měsíců. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně;

d) písemnou výpovědí jedné ze smluvních stran bez uvedení důvodu doručené druhé smluvní straně. Výpovědní doba činí v tomto případě dvanáct (12) měsíců. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

11.3. V případě ukončení této smlouvy, je příkazník povinen předat příkazci, či osobě jím určené, veškeré dosud příkazci nepředané movité věci, dokumentace, zprávy a vše, co souvisí s poskytováním služeb dle této smlouvy, o čemž bude mezi smluvními stranami sepsán písemný předávací protokol, a to nejpozději do 30 dnů ode dne zániku této smlouvy.

11.4. Příkazník bere na vědomí a zavazuje se, že i v případě zániku této smlouvy je povinen dokončit záležitosti příkazce, které nesnesou odkladu, a to za podmínek sjednaných touto smlouvou, případně za podmínek dle pokynů příkazce tak, aby nedošlo ke vzniku škody nedokončením činností podle této smlouvy.

11.5. Příkazník je dále v případě zániku této smlouvy povinen poskytnout subjektu přebírajícímu poskytování a zajišťování služeb v rámci realizace Koncepce po příkazníkovi veškerou součinnost a umožnit tomuto subjektu kontrolu veškerých dokladů souvisejících s dosud poskytnutými službami na základě této smlouvy. Příkazník je v takovém případě povinen postupovat v souladu s pokyny a zájmy příkazce.

XII. Řešení sporů mezi smluvními stranami

12.1. Všechny spory, které mohou vzniknout z této smlouvy, budou řešeny především jednáním smluvních stran.

12.2. Smluvní strany se shodují v tom, že je v jejich zájmu rychlé a spravedlivé řešení sporů vzniklých z této smlouvy, a že vynaloží veškeré úsilí k vyřešení případných sporů mimosoudní cestou.

12.3. Jakékoliv spory, jež vzniknou mezi smluvními stranami v souvislosti s touto smlouvou, včetně jejího uzavření, platnosti a práva s těmito právy související budou řešeny jejich projednáním před věcně a místně příslušnými soudy České republiky.

12.4. Předchozími ustanoveními odstavců 12.1. až 12.3. tohoto článku smlouvy o řešení sporů není žádným způsobem dotčen závazek smluvních stran řádně plnit své povinnosti vyplývající z této smlouvy.

XIII. Rozhodné právo

13.1. Tato smlouva se řídí platným právním řádem České republiky.

13.2. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

13.3. Je-li v této smlouvě uveden jakýkoliv odkaz na kterýkoliv obecně závazný právní předpis, rozumí se tímto předpisem i jakýkoliv jiný obecně závazný právní předpis, který jej během doby trvání této smlouvy nahradí.

XIV. Ostatní a závěrečná ustanovení

14.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dne 1. 1. 2019.

14.2. Práva vzniklá z této smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu druhé strany. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových, či jiných elektronických zpráv. Tímto ustanovením není dotčen přechod práv a/nebo povinností některé ze smluvních stran na jejího právního nástupce.

14.3. Ukáže-li se některé ustanovení této smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení smlouvy obdobně podle § 576 občanského zákoníku.

14.4. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemně a to formou po sobě jdoucích číslovaných dodatků k ní. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových, či jiných elektronických zpráv.

14.5. Tato smlouva je sepsána v českém jazyce v pěti (5) vyhotoveních, z nichž příkazce obdrží tři (3) stejnopisy a příkazník dva (2) stejnopisy.

14.6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva odpovídá jejich pravé a svobodné vůli, že smlouva nebyla uzavřena v tísni či za nápadně nevýhodných podmínek pro jednu ze stran, smlouvu po přečtení schvalují a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

14.7. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hlavním městem Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu.

14.8. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí příkazce.

14.9. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení dalších podmínek.

14.10. Tato Smlouva byla schválena Radou hlavního města Prahy usnesením č. 2381 ze dne 4. 9. 2018 nadpoloviční většinou hlasů členů Rady hlavního města Prahy.

14.11. Přílohy: 1. Vzorový Dílčí příkaz
2. Stanovení cílů

[redacted]

[redacted]

Př. č. 1 DÍLČÍ PŘÍKAZ

dle příkazní smlouvy o poskytování a zajišťování služeb v rámci naplňování Koncepce Smart Prague ze dne __. __. _____

Hlavní město Praha
IČO: 00064581
DIČ: CZ00064581
se sídlem Mariánské náměstí č. 2, 110 00 Praha 1
zastoupené _____

(dále jen jako „**příkazce**")

a

Operátor ICT, a.s.
IČO: 02795281
DIČ: CZ02795281
se sídlem Dělnická 213/12, Praha 7 - Holešovice, PSČ 170 00
zastoupený _____, členem představenstva a _____, členem představenstva
bankovní spojení

(dále jen jako „**příkazník**")

I.

Příkazce a příkazník uzavřeli dne __. __. _____ příkazní smlouvu o poskytování a zajišťování služeb v rámci naplňování Koncepce Smart Prague do roku 2030, na jejímž základě se příkazník zavázal poskytovat a zajišťovat pro příkazce služby za účelem naplňování výše uvedené Koncepce za podmínek dále stanovených smlouvou, a to vždy na základě konkrétního písemného požadavku příkazce (ustanovení čl. III. odst. 3.1.).

Příkazce tímto, v souladu se smlouvou dává příkazníku následující pokyn k poskytnutí a/nebo zajištění konkrétní služby v rámci naplňování účelu smlouvy:

Popis požadovaných služeb:

Tento příkaz dává příkazce příkazníku v souladu s usnesením Rady příkazce/Zastupitelstva příkazníka č. _____ ze dne __. __. ____, jehož znění je nedílnou přílohou tohoto dílčího příkazu.

V Praze dne __. __. _____

Hlavní město Praha

.....

Operátor ICT, a.s.

.....

Operátor ICT, a.s.

.....

Příloha č. 2

Stanovení cílů

Základním zdrojem pro stanovení cílů společnosti Operátor ICT, a.s. je tzv. Smart Prague Index. Koncepce Smart Prague do r. 2030 (dále jen „Koncepce") stanovuje základní požadavky pro implementované projekty, ty však nemohou dostatečně pokrýt potřebu celkového hodnocení potenciálu projektů a jejich následného dopadu, ani přesně definovat jejich reálný přínos z hlediska úspěšného naplňování Koncepce. Z tohoto důvodu byla vytvořena metodika Smart Prague Index, která srovnává postup pomocí kvantifikovatelných indikátorů, které měří posun ve smartifikaci města, který umožní hl. m. Praze zmapování výchozího stavu, sledování změn v čase, a monitorování dopadu a vyhodnocení úspěšnosti implementovaných projektů z hlediska principů Koncepce. Index může identifikovat slabá místa a vyhodnocovat nové přístupy k řešení problémů.

Údaje ve Smart Prague Indexu jsou ovšem agregované a získané od mnoha subjektů i ze soukromé sféry, které nepovinně společnosti Operátor ICT, a.s. tyto informace poskytly. Z tohoto důvodu není možné od těchto údajů odvíjet smluvní cíle společnosti Operátor ICT, a.s. vůči hlavnímu městu Praze. Níže uvedené cíle z indikátorů Smart Prague Indexu vychází, ale jsou uzpůsobeny do tvaru, který je plně v gesční rovině společnosti Operátor ICT, a.s. dané rámcem Koncepce.

Celková míra splnění stanovených cílů za daný kalendářní rok je rovna průměru podílů dosažených hodnot a stanovených Cílů (vyjádřených procentuálně) v rámci jednotlivých indikátorů v daném kalendářním roce.

Počet registrovaných osobních elektrovozidel

Rok	2019	2020	2021	2022
Cíl	1.350	1.500	1.750	2.000

Poznámka: Indikátor zachycuje zejména nepřímé působení společnosti Operátor ICT a.s. v oblasti podpory elektromobility návaznými projekty a jejich úspěšnou implementací.

Metodika výpočtu: Počet indikátoru je stanoven vždy k 31.12. uvedeného kalendářního roku. Hodnoty odpovídají celkovému počtu registrovaných osobních elektromobilů dle evidence poskytnuté odborem RFD MHMP nebo DSC MHMP. Hodnota je brána jako kumulativní.

Počet sdílených elektrovozidel v rámci projektu e-carsharing v Praze

Rok	2019	2020	2021	2022
Cíl	N/A	250	320	451

Poznámka: Indikátor je zaměřený na počet sdílených elektrovozidel v rámci projektu e-carsharing v Praze společnosti Operátor ICT a.s.

Indikátor nebude pro rok 2019 vyhodnocován.

Metodika výpočtu: Hodnota indikátoru platí vždy k 31.12. uvedeného kalendářního roku a bude doložena na základě smluv se sub-dodavateli. Hodnota je brána jako kumulativní.

Počet EVSE stanic

Rok	2019	2020	2021	2022
Cíl	70	85	110	145

Poznámka: EVSE z anglického „electric vehicle supply equipment" v překladu znamená „nabíjecí zařízení elektromobilů". Indikátor je zaměřený zejména na zobrazení podpory elektromobility projekty společnosti Operátor ICT a.s. Hodnota „počet EVSE stanic" zachycuje jak stanice zprovozněné pro veřejné užití, tak stavebně způsobilé podstavce pro osazení nabíjecí stanice.

Metodika výpočtu: Uvedené hodnoty zachycují celkový počet zprovozněných EVSE stanic uvedených v aplikaci Moje Praha ke dni 31.12. daného roku. Dále se do součtu zahrnuje počet stavebně způsobilých podstavců pro EVSE stanice realizovaných společností Operátor ICT a.s. Doklad bude proveden předávacími protokoly od sub-dodavatelské firmy. Hodnota je brána jako kumulativní.

Počet parkovacích stání na parkovištích P+R umožňujících automatické odbavení uživatelů

Rok	2019	2020	2021	2022
Cíl	90	90	150	300

Poznámka: Indikátor zachycuje počet parkovacích stání na parkovištích P+R, která jsou vybavena automatickým systémem odbavení návštěvníků a propojených s aplikací virtuální Lítačka.

Metodika výpočtu: Indikátor je stanoven vždy k 31.12. uvedeného kalendářního roku. Uvedená hodnota odpovídá celkovému počtu dostupných parkovacích stání dle definice v poznámce k tomuto indikátoru. Hodnota je brána jako kumulativní.

Připravenost komunikací pro využívání autonomních vozidel

Rok	2019	2020	2021	2022
Cíl	N/A	7	7	7

Poznámka: Hodnota indikátoru je v kilometrech způsobilých pozemních komunikací, ke kterým bude HMP disponovat virtuálním modelem prostoru komunikace. Cílem je uzpůsobit vybrané komunikace pro testovací scénáře nasazení autonomních vozidel zástupce, nebo zástupců automobilového průmyslu, které podepíší s HMP memorandum. Indikátor vychází z potřeby disponovat nabídkou testovacích polygonů a pozemních komunikací pro přilákání partnerů z řad automobilového průmyslu. Předpokladem je vznik Expertní skupina Hlavního města Prahy, který bude vykonávat funkci exekutivního orgánu a organizačním garantem činnosti této skupiny bude společnost Operátor ICT a.s.

Pro rok 2019 nebude indikátor vyhodnocován.

Metodika výpočtu: O připravenosti komunikace pro využívání autonomních vozidel v rámci testovacích scénářů bude rozhodovat Expertní skupina Hlavního města Prahy. Dokladem o splnění indikátoru bude písemný protokol o způsobilosti vybrané komunikace. Hodnota je brána jako celkový součet km pozemních komunikací k danému datu.

Počet testovacích scénářů pro autonomní mobilitu

Rok	2019	2020	2021	2022
Cíl	N/A	2	4	6

Poznámka: Indikátor navazuje na předchozí indikátor připravenosti komunikací pro využívání autonomních vozidel. Automobilka mající zájem testovat svá autonomní vozidla předloží svůj požadavek formou návrhu testovacího scénáře. Scénáře budou zohledňovat specifika daná

podmínkami pražského provozu – tj. nikoli obecné scénáře, ale scénáře s vazbou na reálné podmínky pražské dopravy. Předpokladem je podepsání memoranda o spolupráci mezi zástupci automobilového průmyslu a HMP. Druhým předpokladem je vznik Expertní skupiny Hlavního města Prahy, který bude vykonávat funkci exekutivního orgánu a organizačním garantem činnosti této skupiny bude společnost Operátor ICT a.s.

Pro rok nebude indikátor vyhodnocován.

Metodika výpočtu: Hodnota indikátoru obnáší počet žádostí o schválení daného testovacího scénáře Expertní skupiny Hlavního města Prahy v daném roce, přičemž se do hodnoty indikátoru zahrnují scénáře schválené a scénáře zamítnuté. Scénáře doporučené k přepracování se počítají jako jeden scénář po konečném schválení, nebo zamítnutí. Hodnota je brána jako kumulativní.

Počet svozových tras obsluhujících odpadové nádoby opatřené senzorickým měřením

Rok	2019
Cíl	1

Poznámka: Svozovou trasou se v tomto kontextu míní taková trasa, na které jsou odpadové nádoby opatřeny senzorikou měřící stav naplněnosti nádob. Podle vyhodnocení pilotního projektu formou dokumentu end-report může být rozhodnuto o dalším pokračování projektu a dle tohoto budou stanoveny adekvátní indikátory na další roky.

Metodika výpočtu: Počet je stanoven na základě počtu tras svozových společností na území HMP, kde jsou odpadové nádoby vybaveny senzorickým měřením ke dni ukončení pilotního provozu. Hodnota je brána jako kumulativní.

Počet senzorů používaných v rámci sběru odpadu

Rok	2019
Cíl	400

Poznámka: Senzorem se rozumí zařízení zjišťující aktuální stav naplněnosti odpadové nádoby. Senzor musí být napojený na integrační platformu. Podle vyhodnocení pilotního projektu formou dokumentu end-report může být rozhodnuto o dalším pokračování projektu a dle tohoto budou stanoveny adekvátní indikátory na další roky.

Metodika výpočtu: Celkový počet senzorů bude stanoven ke dni ukončení pilotního provozu na základě dokumentace k provozu svozové trasy nebo dle fakturace smluvními partnery zajišťujícími svoz odpadu. Hodnota je brána jako kumulativní.

Energetický monitoring (Počet budov v majetku HMP s energetickým monitoringem a s inteligentním řízením na vysoké úrovni automatizace)

Rok	2019	2020	2021	2022
Cíl	10	15	20	25

Poznámka: Indikátor zachycuje počet úspěšných realizací energetického managementu budov prostřednictvím tzv. chytrých měřidel poskytujících přehled o aktuálních spotřebách, nebo havarijních situacích. Do indikátoru jsou zahrnuty také objekty se zavedených systémem EPC, které garantují úspory energií také například zaváděním nových technologií.

Metodika výpočtu: Hodnota indikátoru je počítána jako počet objektů v majetku HMP disponujících systémem energetického monitoringu, nebo objektů kde jsou energetické úspory řízeny metodou EPC. Počítány jsou objekty, kde popsané úkony projektově řídí společnost Operátor ICT a.s. celková hodnota počtu budov se vztahuje vždy k 31.12. daného kalendářního roku. Hodnota je brána jako kumulativní.

Počet budov v majetku HMP zahrnutých do systému energetického ekosystému

Rok	2019	2020	2021	2022
Cíl	30	50	80	100

Poznámka: Energetický ekosystém je systém umožňující multikriteriální hodnocení a selekci budov v majetku HMP při zavádění opatření, smart komponent a směřování k ideálním finančním nástrojům pro jejich obnovu či zlepšení. Systém v první fázi nabízí ucelený pohled na energetický a technický stav budov v jedné ucelené databázi s následným rozřazením těchto budov dle jejich stavu a návrhem vhodného opatření. Úspěšné zařazení 30 budov do energetického ekosystému k roku 2019 poukazuje na faktickou možnost zařazení zbylých budov v majetku HMP do již ozkoušeného systému v dalších letech. Úspěšné splnění tohoto indikátoru je předpokladem pro vyřešení současného deficitu správy majetku HMP, a to neexistenci jednotného uživatelsky přívětivého prostředí pro efektivní správu energetického hospodaření budov v majetku HMP.

Metodika výpočtu: Do hodnoty indikátoru jsou započítány objekty v majetku HMP, jejichž energetické výkaznictví je řízeno projektem Energetický ekosystém společnosti Operátor ICT a.s. Dokladem o celkovém počtu budov je výpis z implementovaného informačního systému ke dni 31.12. daného kalendářního roku. Hodnota je brána jako kumulativní.

Počet chytrých lamp veřejného osvětlení

Rok	2019
Cíl	120

Poznámka: Chytrou lampou veřejného osvětlení se rozumí lampa, která kromě osvícení veřejného prostranství plní ještě alespoň jednu z uvedených funkcí – SOS tlačítko, nabíjecí bod, nosič senzoru, Wi-Fi hotspot, nebo nosič jiné informačně komunikační technologie. Podle vyhodnocení pilotního projektu formou dokumentu end-report může být rozhodnuto o dalším pokračování projektu a dle tohoto budou stanoveny adekvátní indikátory na další roky.

Metodika výpočtu: Hodnota indikátoru je počítána jako celkový počet lamp na území HMP realizovaných v rámci projektů společnosti Operátor ICT a.s. splňujících výše uvedenou definici ke dni ukončení pilotního provozu. Hodnota je brána jako kumulativní.

Počet měřených environmentálních hodnot pomocí senzorů umístěných na chytrých lampách veřejného osvětlení

Rok	2019
Cíl	51

Poznámka: Podle vyhodnocení pilotního projektu formou dokumentu end-report může být rozhodnuto o dalším pokračování projektu a dle tohoto budou stanoveny adekvátní indikátory na další roky.

Metodika výpočtu: Hodnota indikátoru je počítána jako celkový počet všech měřených environmentálních veličin, nebo veličin majících vazbu k environmentální problematice (počítáno za každý geografický bod zvlášť) na senzorech umístěných na chytrých lampách na území HMP

realizovaných v rámci projektů společnosti Operátor ICT a.s. ke dni ukončení pilotního provozu. Hodnota je brána jako kumulativní.

Počet vytvořených turisticky zaměřených heatmap

Rok	2019	2020	2021	2022
Cíl	1	3	5	7

Poznámka: Turisticky zaměřenou heatmapou se rozumí mapa zobrazující informace o chování návštěvníků HMP formou vyčíslení intenzity sledované veličiny v prostoru. Indikátor sleduje počet analytických úkonů nad big-daty z oblasti turistického ruchu jejichž výsledky jsou prezentovány touto formou. Zaměření na turismus je z důvodu zachycení analytických aktivit v preferované oblasti Atraktivní turismus.

Metodika výpočtu: Hodnota indikátoru je počítána jako celkový počet těchto map uveřejněných vždy k 31.12. daného kalendářního roku. Hodnota je brána jako kumulativní.

Počet stažení hlavní pražské turistické mobilní aplikace

Rok	2019	2020	2021	2022
Cíl	4 000	8 000	12 000	15 000

Poznámka: Indikátor ukazuje oblíbenost hlavní pražské turistické mobilní aplikace.

Metodika výpočtu: Hodnota indikátoru bude doložena sumou počtu stažení za daný kalendářní rok výpisem z prostředí turistické mobilní aplikace spravované společností Operátor ICT a.s. ke dni 31.12. daného kalendářního roku. Hodnota je uvažována za daný kalendářní rok.

Počet vydaných turistických karet provozovaných HMP – Prague Visitor Pass

Rok	2019	2020	2021	2022
Cíl	15.000	20.000	30.000	35.000

Poznámka: Indikátor předpokládá, že HMP bude provozovat službu vydávání turistických karet.

Metodika výpočtu: Počet vydaných karet za uvedený rok bude doložen výpisem z informačního systému za daný kalendářní rok ke dni 31.12. daného kalendářního roku. Hodnota je uvažována za daný kalendářní rok.

Uživatelská hodnocení hlavní pražské turistické aplikace – google play

Rok	2019	2020	2021	2022
Cíl	Rating 4 z 5 (google play)	Rating 4,5 z 5 (google play)	Rating 4,5 z 5 (google play)	Rating 4,5 z 5 (google play)

Poznámka: Hlavní pražskou turistickou aplikací se rozumí aplikace Prague Visitors Guide a uživatelský rating odráží dlouhodobé aktivity společnosti Operátor ICT a.s. při rozvoji tohoto produktu a jeho přizpůsobení aktuálním uživatelským potřebám.

Metodika výpočtu: Výsledný rating bude doložen výpisem z google play a z apple store poskytujících turistickou mobilní aplikaci spravovanou společností Operátor ICT a.s. ke dni 31.12. daného kalendářního roku.

Uživatelská hodnocení hlavní pražské turistické aplikace – apple store

Rok	2019	2020	2021	2022
Cíl	Rating 3 z 5 hvězd (apple store)	Rating 3,5 z 5 hvězd (apple store)	Rating 4,0 z 5 hvězd (apple store)	Rating 4,5 z 5 hvězd (apple store)

Poznámka: Hlavní pražskou turistickou aplikací se rozumí aplikace Prague Visitors Guide a uživatelský rating odráží dlouhodobé aktivity společnosti Operátor ICT a.s. při rozvoji tohoto produktu a jeho přizpůsobení aktuálním uživatelským potřebám.

Metodika výpočtu: Výsledný rating bude doložen výpisem z google play a z apple store poskytujících turistickou mobilní aplikaci spravovanou společností Operátor ICT a.s. ke dni 31.12. daného kalendářního roku.

Počet turistických lokalit využívajících augmentovanou realitu

Rok	2019	2020	2021	2022
Cíl	N/A	1	2	3

Poznámka: Augmentovanou (rozšířenou) realitou se rozumí v tomto kontextu aplikace, která umožňuje pomocí mobilního telefonu, vizualizačních brýlí apod. přidávat k optickému obrazu reality další dodatečné grafické informace, které se skládají ve vizualizačním zařízení. Uživatel tak ve vizualizačním zařízení vidí obraz reality rozšířený o další grafické prvky.

Indikátor nebude pro rok 2019 vyhodnocován.

Metodika výpočtu: Celkový počet lokalit využívajících augmentovanou realitu bude dokládán výpisem ze správcovských prostředí aplikací za daný kalendářní rok ke dni 31.12. daného kalendářního roku. Hodnota je brána jako kumulativní.

Počet využívaných průvodcovských robotů

Rok	2019	2020	2021	2022
Cíl	N/A	N/A	1	1

Poznámka: Používání turistických robotů odráží naplňování oblasti Atraktivní turistiky Koncepce Smart Prague 2030.

Indikátor nebude pro rok 2019 a 2020 vyhodnocován.

Metodika výpočtu: Počet využívaných robotů bude dokládán předávacími protokoly od dodavatele technologie ke dni 31.12. daného kalendářního roku. Hodnota odráží vždy celkový počet užívaných robotů. Hodnota je brána jako kumulativní.

Počet klientů napojených na dispečink metropolitní péče e-Health

Rok	2019
Cíl	60

Poznámka: Ukazatel vypovídá o úspěšném zavedení komplexního systému metropolitní tísňové a asistivní péče na území HMP za stranu klientů. Počítají se klienti, jimž je služba poskytována v rámci projektu společnosti Operátor ICT a.s. To indikuje zavedení systému standardizace poskytování služby, který je aktuálně vnímaný jako deficit. Podle vyhodnocení pilotního projektu formou dokumentu end-

report může být rozhodnuto o dalším pokračování projektu a dle tohoto budou stanoveny adekvátní indikátory na další roky.

Metodika výpočtu: Dosažení hodnoty indikátoru bude odloženo výpisem počtu klientů od vysoutěžených subdodavatelů služby ke dni ukončení pilotního provozu. Hodnota je brána jako kumulativní.

Počet lékařů zapojených do systému metropolitní péče e-Health

Rok	2019
Cíl	2

Poznámka: Ukazatel vypovídá o úspěšném zavedení komplexního systému metropolitní tísňové a asistivní péče na území HMP zahrnutím okruhu lékařů, kteří budou doporučovat vhodné klienty a budou zajišťovat lékařský odborný dohled nad službou systému metropolitní tísňové péče e-Health. Podle vyhodnocení pilotního projektu formou dokumentu end-report může být rozhodnuto o dalším pokračování projektu a dle tohoto budou stanoveny adekvátní indikátory na další roky.

Metodika výpočtu: Dosažení hodnoty indikátoru bude doloženo podepsanou smlouvou s konkrétním lékařem, nebo lékařským zařízením zapojeným do projektu e-Health společnosti Operátor ICT a.s. ke dni ukončení pilotního provozu.

Počet úspěšně vyřízených hlášení a alarmů od klientů zapojených do systému metropolitní péče e-Health

Rok	2019
Cíl	200

Poznámka: Ukazatel vypovídá o úspěšném zavedení komplexního systému metropolitní tísňové a asistivní péče na území HMP a jeho prospěšnosti pro klienty. Podle vyhodnocení pilotního projektu formou dokumentu end-report může být rozhodnuto o dalším pokračování projektu a dle tohoto budou stanoveny adekvátní indikátory na další roky.

Metodika výpočtu: Doložení hodnoty indikátoru bude provedeno výpisem z informačního systému dispečinku metropolitní péče e-Health ke dni ukončení pilotního provozu.

Počet celkově poskytnutých use-case (případů využití) systému Virtualizace Prahy

Rok	2019	2020	2021	2022
Cíl	3	5	8	11

Poznámka: Pojmem use-case (případ využití) se rozumí aplikační využití systému Virtualizace Prahy. Daná aplikace zpracovává vždy konkrétní úlohu, kterou vizualizuje formou augmentované nebo virtuální reality.

Metodika výpočtu: Hodnota indikátoru je brána jako celkový počet poskytnutých use-case od okamžiku zprovoznění systému ke dni 31.12. daného kalendářního roku. Počet poskytnutých use-case bude dokládán smlouvy s uživateli a případně akceptačními protokoly splnění daného use-case. Hodnota je brána jako kumulativní.

Počet aplikací využívajících otevřené datové sady

Rok	2019	2020	2021	2022
Cíl	3	6	10	20

Poznámka: *Páteřní snahou je propagovat koncept tzv. otevřených dat pro synergické využití existujících dat občany, soukromými společnostmi a akademickým sektorem. Cílem je prohloubit participaci třetích stran, včetně občanské společnosti a zajistit otevřenou, demokratickou a inkluzivní možnost optimalizace existujících procesů a návrh alternativních řešení problematik dle reálných potřeb.*

Metodika stanovení hodnoty: *V rámci datové platformy bude měřeno využívání otevřených datových sad. Bude-li třetí strana chtít využívat data z API datové platformy, bude muset být registrována. Pokud budou využívána data, která nebudou publikována formou API, bude zapotřebí třetí stranu vyzvat, aby uvedla, že data využívá. Počítat se budou udržitelné aplikace, tedy takové, které budou v provozu déle než 3 měsíce. A každý další rok se budou znovu počítat pouze fungující aplikace. Počet je stanoven kumulativně.*

Počet otevřených datových sad

Rok	2019	2020	2021	2022
Cíl	40	60	100	150

Poznámka: *definice otevřených sad viz výše.*

Metodika stanovení hodnoty: *Datová sada je množina souvisejících dat z dané oblasti, uložená v jedné tabulce nebo jiné datové struktuře. Započítány budou datové sady, které budou registrovány v Národním katalogu otevřených dat dle odst. 11, § 3 zákona č. 106/1999 Sb. O svobodném přístupu k informacím. Počet je stanoven kumulativně.*

Počet otevřených datových sad v reálném čase

Rok	2019	2020	2021	2022
Cíl	8	20	30	50

Poznámka: *Páteří konceptu Smart Cities je racionalizace a optimalizace fungování města s cílem poskytovat kvalitativně vyšší standard služeb při stávající nebo nižší náročnosti na zdroje. Počet existujících datových sad v reálném čase tak přímo zobrazuje potenciál města optimalizovat své procesy a materiálové toky při stávající nebo nižší náročnosti na zdroje.*

Metodika stanovení hodnoty: *Otevřená datová sada v reálném čase je datová sada, u které jsou data zaznamenána a zveřejněna neprodleně po jejich vzniku. Započítány budou datové sady, které budou registrovány v národním katalogu otevřených dat dle § 3 odst. 11 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění. Počet je stanoven kumulativně.*

Celkový počet integrovaných datových sad

Rok	2019	2020	2021	2022
Cíl	50	100	150	200

Hlavní město Praha
Magistrát hl.m. Prahy
Jungmannova 35/29
111 21 Praha 1 /49/

Poznámka: *Indikuje činnost Operátora ICT a.s. na poli vzniku nových datových sad jakožto páteře zavádění důležitého informačního zdroje nutného pro zavádění cílů daných Koncepcí Smart Prague 2030.*

Metodika stanovení hodnoty: *Počet datových sad integrovaných v datové platformě, tedy datových sad, které bude Operátor ICT používat ať už pro interní zpracování a řízení města, tak pro publikaci ve formátu otevřených dat. Hodnota bude stanovena počtem vstupních rozhraní do datové platformy pro jednotlivé datové sady a výpisem z interního katalogu dat. Počet je stanoven kumulativně.*