



PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

1. Město Hranice

se sídlem Městského úřadu v Hranicích, Pernštejnské nám. čp. 1,

zastoupené Jiřím Kudláčkem, starostou,

IČO: 000301311

Bankovní spojení: KB Přerov, expozitura Hranice, č.ú. 1320831/0100

- jako „příkazce“ (dále jen vlastník) na straně jedné

a

2. EKOLTES Hranice, a.s.

se sídlem v Hranicích, Zborovská čp. 606,

zastoupená Ing. Otou Čermákem, ředitelem a.s.,

IČO: 61974919

Bankovní spojení: KB Přerov, expozitura Hranice, č.ú. 19429023/0100

- jako „příkazník“ (dále jen správce) na straně druhé

uzavírají ve smyslu ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku tuto

příkazní smlouvu:

Článek I.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je zabezpečení plynulého a bezporuchového provozu a správy nemovitostí příkazce za úplatu, a to:

1. obstarávání správy, zajišťování provozu, údržby a oprav, rekonstrukcí nemovitostí sestávajících z domů, bytových jednotek a nebytových prostorů, pozemků a jiných staveb, jejichž seznam je uveden v příloze č.1, která je nedílnou součástí této smlouvy,
2. zajišťování ubytování a ostatních služeb v objektu čp. 1466, Vrchlického ulice,
3. zajišťování úklidových služeb v domech:
 - čp.80 Velká
 - čp.183 Čechova
 - čp.1297 Bělotínská
 - čp.1399 Purgešova

de

- čp. 1536 Struhlovsko
- čp. 1721 Nerudova
- čp. 1848 Nerudova
- čp.2000 DPS Tovačovského

4. Příkazník se zavazuje vykonávat činnosti správce poctivě, pečlivě, s odbornou péčí a v souladu s platnou právní úpravou.

Článek II.

Správa nemovitostí

Vlastník nemovitostí předal správci veškerou existující technickou a jinou dokumentaci ke spravovaným nemovitým věcem a správce prohlašuje, že má ve svém držení následující dokumentaci nemovitostí.

Správce má v evidenci:

- a) pasporty nemovitostí (obytných domů a dalších staveb),
- b) pasporty bytů a nebytových prostor,
- c) přehled provedených oprav na jednotlivých domech,
- d) revizní zprávy,
- e) seznam nájemců bytů a nebytových prostor,
- f) uzavřené nájemní smlouvy na byty a nebytové prostory,
- g) volné byty a nebytové prostory,
- h) evidenční listy s výpočtem nájemného,
- i) provedené vyúčtování služeb spojených s bydlením za období 5 let.
- j) projektové dokumentace, které má k dispozici.

Výše uvedené doklady jsou majetkem vlastníka a po smluvní dobu zůstanou v dispozici správce.

Článek III.

Pověření správce

1. Správce jedná jménem vlastníka v rozsahu této smlouvy na základě udělené plné moci. Správce se touto smlouvou a za podmínek v ní uvedených zavazuje pro vlastníka obstarávat činnosti, které stanoví smlouva.

2. Správce je pověřen:

- a) sjednávat nájemní smlouvy k bytům ve svěřených nemovitostech na základě rozhodnutí vlastníka,
- b) uzavírat smlouvy o jistotě na byt dle „Zásad pro hospodaření s bytovým fondem ve vlastnictví Města Hranic“, schválených Radou Města Hranic č. usn. 1738/2009-RM 63 ze dne 10.2.2009,
- c) sjednávat smlouvy o pronájmu nebytových prostor na základě rozhodnutí vlastníka a v souladu se zák. č. 235/2004 S., o dani z přidané hodnoty,
- d) provádět předpis nájemného dle rozhodnutí vlastníka a záloh na plnění (služby) poskytovaných spolu s užíváním bytů,

- e) provádět předpis nájemného z nebytových prostor dle rozhodnutí vlastníka a záloh na služby, jejichž poskytování je s užíváním nebytových prostor spojeno,
- f) sjednávat nájemní smlouvy k pozemkům (zahradám) u obytných domů na základě rozhodnutí vlastníka,
- g) sjednávat smlouvy o ubytování v objektu č.p. 1466 Vrchlického ulice,
- h) sjednávat smlouvy o jistotě v objektu č.p. 1466 Vrchlického ulice,
- ch) sjednávat dohody s nájemci o provedení oprav (úprav) svépomocí nájemců,
- i) zajišťovat platby nájemného a záloh na plnění (služby) spojené s užíváním bytů a nebytových prostor, včetně jejich vyúčtování nájemcům a vymáhání nedoplatků, včetně soudního vymáhání,
- j) uzavírat dohody a smlouvy o dodávce služeb poskytovaných ve spravovaných nemovitostech a potřebných k řádnému provozu, opravám a údržbě nemovitostí,
- k) realizovat opatření, která povedou ke sjednání nápravy v případech neoprávněného nakládání s nájemními jednotkami nebo v případě porušování pořádku a klidu v domě v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,
- l) dávat souhlas ke stavebním úpravám a změnám vedoucím ke zlepšení bytu nebo nebytového prostoru, ke kterým není třeba podle zvláštních předpisů stavební povolení nebo ohlášení stavebnímu úřadu za předpokladu, že budou prováděny z prostředků nájemců bytů a u nebytových prostor v rozsahu dohodnutém s vlastníkem,
- m) dávat vyjádření ke stavebnímu řízení dotýkajícího se spravovaných nemovitostí,
- n) při sjednávání nájemních smluv s nájemci nebytových prostor a při uzavírání dohod o odevzdání a převzetí bytů upozornit nájemce bytu či nebytového prostoru, že správce je oprávněn jednat ve všech věcech, které se týkají pronajatých prostor.

Článek IV.

Práva a povinnosti správce

1. Správce je povinen poskytovat řádně a včas služby spojené s užíváním bytů, nebytových prostor, prostor k ubytování a plnit všechny zákonem stanovené povinnosti vlastníka.
2. Správce odpovídá za technický stav nemovitých věcí.
3. Správce je povinen zajistit zejména:
 - a) provoz nemovitých věcí nebo jejich částí v souladu s účelem, ke kterému jsou určeny,
 - b) archivování stávající technické dokumentace, vztahující se ke spravovaným nemovitým věcem, kterou má k dispozici,
 - c) technické předávání a přejímání bytů a nebytových prostor,
 - d) vedení evidence nájemců bytů a osob, které s nimi ve společné domácnosti bydlí,
 - e) vedení evidence nájemců nebytových prostor a účelu užívání těchto prostor,

- f) provozní údržbu a běžné opravy nemovitých věcí a provedení veškerých předepsaných revizí společně užívaných technických prostor a zařízení (např. výtahy, STA),
 - g) úklid společných prostor v domech, úklid a schůdnost přilehlých chodníků náležejících ke spravovaným nemovitým věcem a údržbu a úklid v areálu objektů č.p. 1399 Purgešova a č.p. 2000 Tovačovského,
 - h) obstarávání povinností, které vlastníku nemovitých věcí ukládají obecně závazné právní předpisy, předpisy bezpečnostní, požární, hygienické či jiné,
 - i) vyhotovování podkladů pro právní jednání (např. jednání s pojišťovnou o způsobu náhrady škody), a to i v případech, kdy jednání vede vlastník,
 - j) informovat správce inženýrských sítí o vzniklé poruše či havárii.
4. Správce je povinen při poskytování služeb přihlížet k oprávněným potřebám a zájmům jednotlivých nájemců bytů a nebytových prostor.
 5. Správce je povinen informovat nájemce bytů a nebytových prostor o způsobu užívání společných prostor v domě.
 6. Správce je povinen zabezpečit havarijní službu, na kterou se mohou nájemci obrátit v případě poruchy, havárie či jiné události, která vyžaduje bezprostřední zásah.
 7. Správce je povinen oznámit vlastníkově každou havarijní situaci v nemovité věci.
 8. Správce je povinen oznámit vlastníkově výpovědi z nájmu bytů a nebytových prostor, a to do sedmi pracovních dnů od podání výpovědi.
 9. Správce je povinen oznámit vlastníkově uvolnění bytu či nebytového prostoru nejpozději do pěti pracovních dnů od jeho vyklizení.
 10. Správce je povinen oznámit vlastníkově neprodleně jakékoliv neoprávněné užívání bytu či nebytového prostoru a opatření přijatá pro sjednání nápravy.
 11. Správce je povinen respektovat omezení své činnosti vzhledem k záměrům vlastníka od data jejich písemného oznámení správci.
 12. Správce je oprávněn kontrolovat stav užívání pronajatých bytů a nebytových prostor a požadovat, aby nájemce bytu či nebytového prostoru užíval byt či nebytový prostor, zařízení a společné prostory v domě stejně jako poskytované služby s nájmem spojené řádně a zákonem stanoveným způsobem, aby včas platil nájemné a úhradu za služby poskytované s nájmem.
 13. Správce není oprávněn dávat souhlas k podnájmu v bytech ani k podnájmu nebytových prostor, o souhlasu k podnájmu rozhoduje na základě žádosti nájemce Rada města Hranic.
 14. Správce není oprávněn uzavírat a vypovídat nájemní smlouvy bez souhlasu vlastníka.
 15. Správce není oprávněn nakládat s nemovitými věcmi jiným způsobem, než stanoví tato smlouva, zejména není oprávněn nemovitou věc nebo její část (včetně pozemku) prodat, zastavit nebo zřídit k ní věcné břemeno.
 16. Správce je povinen na základě udělené plné moci zastupovat vlastníka nemovitých věcí v soudních sporech.

Článek V.

Hospodářské činnosti vykonávané správcem

1. Správce prohlašuje, že je zapsán jako podnikatel v obchodním rejstříku a má veškerá potřebná oprávnění k provádění činností v této smlouvě obsažených.
2. Správce je povinen:
 - a) zpracovat návrh rozpočtu příjmů a výdajů běžného roku v návaznosti na předmět smlouvy nejpozději do 31.8. kalendářního roku na rok následující, případné změny návrhu rozpočtu na následující rok předložit do 31.10. kalendářního roku,
 - b) sledovat příjmy a výdaje spojené se správou nemovitých věcí tak, aby navazovaly na schválený rozpočet,
 - c) odvádět na příjmový účet vlastníka číslo 19-1320831/0100, vedený u Komerční banky, a.s., pobočka Přerov, exp. Hranice, vybrané čisté nájemné takto:
 - 100 % předpisu čistého nájemného z bytových a nebytových prostor v daném měsíci, upravený o výši skutečných plateb nebo dluhů za nájem a služby spojené s užíváním bytů, nebytových a společných prostor za předcházející měsíc,
 - ostatní inkasované příjmy vždy v posledním měsíci kalendářního čtvrtletí,
 - d) fakturovat výdaje měsíčně takto:
 - souhrnně za drobné opravy a údržbu,
 - za úklid a schůdnost chodníků u domů, ve kterých je zajišťován úklid společných prostor domovníky,
 - úplatu za prováděnou činnost,
 - úplatu za prováděné právní služby,
 - ostatní výdaje,
 - e) jmenovité akce fakturovat do jednoho měsíce po jejich ukončení.
3. Správce je povinen stanovit výši úhrady poskytovaných služeb spojených s užíváním bytů, výše nájemného je stanovena rozhodnutím Rady města Hranic.
4. Správce je povinen zajistit uzavření smlouvy o dodávce tepla a teplé vody do spravovaných nemovitých věcí v termínech dohodnutých s dodavatelem tepelné energie.
5. Správce je povinen předkládat vlastníkovi ke kontrole průběžné plnění rozpočtu do třiceti dnů ode dne obdržení písemné žádosti vlastníka.
6. Správce je povinen 1x měsíčně předkládat vlastníkovi přehled zůstatků na zálohách na nájemném za byty ve střešních nástavbách.
7. Správce je povinen 1x ročně předkládat vlastníkovi aktuální seznam městských bytů s přehledem výše nájmu a záloh na služby s nájmem spojené.
8. Správce je povinen předkládat vlastníkovi 2x ročně (k 30.6. a k 31.12.) přehled pohledávek vůči nájemcům bytů a nebytových prostor, z toho po uzavření předcházejícího roku předložit podrobný rozpis pohledávek – v členění na jméno a příjmení, adresu, číslo bytu, výše dlužné částky za jednotlivá období.
9. Správce je povinen umožnit vlastníkovi nahlížet do účetních knih, spisové dokumentace, dokladů a souborů dat, vztahujících se ke spravovaným nemovitým věcem, pokud o to vlastník, resp. jeho pověřený zástupce požádá.

10. Správce je povinen dbát na hospodárné vynakládání prostředků, zejména na to, aby drobné opravy, které jsou nájemci povinni dle nájemní smlouvy nebo dle nařízení vlády č. 308/2015 Sb., o vymezení pojmů běžná údržba a drobné opravy související s užíváním bytu, hradit sami, nebyly účtovány k tíži správy domů.
11. Správce je povinen připravit podklady pro výběr dodavatele schválených jmenovitých akcí dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění. Zadávání a výběr dodavatelů se řídí vnitropodnikovou směrnicí EKOLTES Hranice, a.s. „Zadávání zakázek a veřejných zakázek“. Rada města Hranic jmenuje komisi pro otevírání obálek a vyhodnocení nabídek.
12. Správce vede na svém účtu složené jistoty na byty a s tím související přesnou evidenci osob, které jistotu uhradily, v jaké výši, její čerpání, přičemž úrok je stanoven do 30.4.2006 ve výši 2,5 %, od 1.5.2006 ve výši 1 %.
13. Správci náleží odměna za provádění činností, uvedených v této smlouvě, ve výši, kterou dle návrhu správce stanoví pro každý kalendářní rok Rada města Hranic, a to za správu nemovitých věcí za každou nájemní jednotku (byt a nebytový prostor) měsíčně dle přílohy č. 1 této smlouvy.

Článek VI.

Součinnost vlastníka a správce

1. Pro účely této smlouvy se za pokyny vlastníka správci považují pokyny vydané nebo potvrzené osobami oprávněnými, uvedenými v příloze č. 2 této smlouvy, která je její nedílnou součástí.
2. Pokud je správce povinen informovat vlastníka, je jeho informační povinnost řádně splněna doručením, a to osobně, e-mailem nebo prostřednictvím podatelny městského úřadu.
3. Neodkladné zprávy je nutno oznámit osobně nebo telefonicky vedoucímu příslušného odboru městského úřadu nebo jím pověřenému zástupci nejpozději následující pracovní den.
4. Pronájem jakékoliv části nemovité věci k reklamním, propagačním nebo jiným účelům, je podmíněn předchozím písemným souhlasem vlastníka.
5. Správce může iniciovat a se souhlasem vlastníka také zajišťovat investiční činnost směřující ke zhodnocení nemovitých věcí a jejich efektivnímu využití.
6. Za zajištění investorsko-inženýrské činnosti náleží správci odměna, která bude stanovena na základě dohody s vlastníkem.
7. Věci, pořízené správcem, které se stanou součástí nebo příslušenstvím spravované nemovité věci, přecházejí do majetku vlastníka.
8. Správce odpovídá za škodu na věcech, které mu byly svěřeny do správy, dle obecně závazných právních předpisů.

Článek VII.

Sankce za porušení povinností vlastníka

1. Pokud vlastník neurčí nového nájemce bytu do 30-ti dnů od písemného vyrozumění správce, hradí vlastník všechny náklady na služby v uvolněných a neobsazených bytech.
2. Obdobně se postupuje v případě nebytových prostor, které ohlásil správce vlastníkovu za účelem sjednání nové nájemní smlouvy.

Článek VIII.

Pojistné události

1. Vlastník uzavírá pojistné smlouvy na nemovité věci ve správě správce na vlastní náklady.
2. V případě pojistné události poskytne správce vlastníkovu součinnost při jejím řešení s příslušným pojišťovacím ústavem.

Článek IX.

Zpracování osobních údajů dle §6 zákona č.101/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZOOÚ)

1. Smluvní strany berou na vědomí, že předaná dokumentace nemovitostí dle čl.II. příkazní smlouvy obsahuje osobní údaje subjektů údajů ve smyslu ZOOÚ, které je třeba využívat a chránit v souladu se ZOOÚ.
2. Příkazce, jako správce osobních údajů, tímto zmocňuje příkazníka, jako zpracovatele osobních údajů, ke zpracování osobních údajů subjektů údajů za účelem řádného plnění předmětu příkazní smlouvy v čl. I. uvedeném, a to po dobu trvání příkazní smlouvy v čl. X. uvedené.
3. Zpracovatel osobních údajů se zavazuje při zpracování osobních údajů postupovat v souladu se ZOOÚ a s touto smlouvou.
4. Podle §7 ZOOÚ zpracovatel osobních údajů bere na vědomí, že povinnosti stanovené v § 5 ZOOÚ pro správce osobních údajů platí také pro něj.
5. Zpracovatel osobních údajů poskytuje tyto záruky o technickém a organizačním zabezpečení ochrany osobních údajů:
 - a) Osobní údaje fyzicky dostupné v listinné dokumentaci budou ukládány v uzamykatelných skříňkách.
 - b) Zaměstnanci zpracovatele osobních údajů pracující s údaji v Programech budou informováni o povinnosti uchovávat přístupová hesla do elektronických systémů v tajnosti a neposkytovat je třetím osobám.
 - c) Zaměstnanci zpracovatele pracující s dokumentací budou vázáni povinností mlčenlivosti ve smyslu ZOOÚ a poučení o možných následcích pro případ porušení této povinnosti.
 - d) Zpracovatel osobních údajů bude při zpracování osobních údajů postupovat v souladu s vnitřními směrnici, byly-li vydány.
6. Otázky v tomto článku výslovně neupravené se řídí ZOOÚ.

Článek X.
Doba trvání a ukončení smlouvy

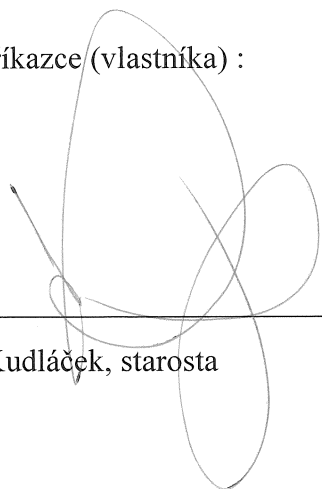
1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od 1.7.2016.
2. Každá ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu vypovědět. Při výpovědi z důvodu porušování smluvních podmínek činí výpovědní doba 6 měsíců. Při výpovědi bez udání důvodu činí výpovědní doba jeden rok.
3. Výpovědní doba běží od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Výpověď musí mít písemnou formu a musí být druhé smluvní straně doručena.
4. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna odstoupit od této smlouvy v případě, že dojde k podstatnému porušení povinností z této smlouvy vyplývajících. Právní vztah založený touto smlouvou končí dnem, kdy oznámení o odstoupení od smlouvy bude doručeno druhé smluvní straně.
5. Při ukončení smluvního vztahu je správce povinen předat vlastníkovi na základě písemného protokolu o předání a převzetí veškerou dokumentaci a spisovou agendu k dosud spravovaným nemovitým věcem. Zároveň je správce povinen upozornit vlastníka na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící vlastníkovi z důvodu nedokončení činnosti.
6. Při ukončení smluvního vztahu je správce povinen neprodleně provést vyúčtování, nejpozději však do 3 měsíců od jeho skončení.
7. Smluvní strany se výslovně dohodly na vyloučení aplikace ustanovení § 2440 a § 2443 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

Článek XI.
Závěrečná ustanovení

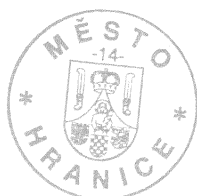
1. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy mezi smluvními stranami příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
2. Tuto smlouvu lze změnit nebo doplňovat pouze po vzájemné dohodě smluvních stran ve formě písemných, vzestupně číslovaných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou stran.
3. Nedílnou součástí této smlouvy jsou: příloha č.1 – soupis nemovitostí, které jsou předmětem správy, příloha č. 2 – osoby oprávněné jednat v záležitostech této smlouvy, příloha č. 3 – plná moc k zastupování a právním jednáním a příloha č. 4 - usnesení o schválení právního jednání Rady města Hranic č. 983/2016-RM31 ze dne 14.6.2016.
4. Tato smlouva ruší a nahrazuje Mandátní smlouvu ze dne 1.5.1996 ve znění jejich dodatků č. 1 až 14.
5. Smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou vyhotoveních.
6. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že s jejím obsahem souhlasí, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Hranicích dne 21.6.2016

Za příkazce (vlastníka) :



Jiří Kudláček, starosta

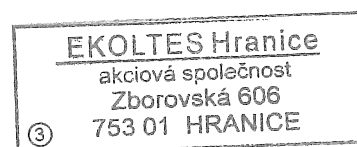


V Hranicích dne 24.6.2016

Za příkazníka (správce) :



Ing. Ota Čermák, ředitel



Příloha č.1

k příkazní smlouvě uzavřené dne 21.6.2016 mezi smluvními stranami:

Město Hranice

se sídlem Městského úřadu v Hranicích, Pernštejnské nám. č.p. 1,
zastoupené Jiřím Kudláčkem, starostou
IČ: 000301311

a

EKOLTES Hranice, a.s.

se sídlem v Hranicích, Zborovská č.p.606,
zastoupená Ing. Otou Čermákem, ředitelem společnosti
IČ:61974919

Aktuální seznam nemovitostí a nájemních jednotek k 31.3.2016

dům č.p. kat.území	ulice	Počet nájemních jednotek CELKEM			počet jednotek ve vlastnictví Města	
			BYTY	NP	BYTY	NP
133	Cechova	6	5	1	5	1
183	Čechova	18	0	18	0	18
184	Třída Československé armády	11	8	3	8	3
209	Třída Československé armády	9	9	0	9	0
517	Trávnícká	8	8	0	2	0
518	Trávnícká	4	4	0	2	0
652	Komenského	5	0	5	0	5
1261	Nádražní	2	2	0	1	0
1297	Bělotínská	33	32	1	32	1
1325	Husitská	8	8	0	2	0
1326	Husitská	8	8	0	2	0
1327	Husitská	8	8	0	2	0
1328	Husitská	8	8	0	2	0
1348	kpt.Jaroše	13	13	0	2	0
1349	kpt.Jaroše	14	14	0	3	0
1350	kpt.Jaroše	14	14	0	4	0
1351	kpt.Jaroše	14	14	0	3	0
1352	kpt.Jaroše	14	14	0	3	0
1353	kpt.Jaroše	14	14	0	3	0
1354	kpt.Jaroše	14	14	0	3	0
1355	kpt.Jaroše	14	14	0	3	0
1356	kpt.Jaroše	14	14	0	3	0
1357	Obránců míru	14	14	0	3	0
1358	Obránců míru	14	14	0	3	0
1359	Obránců míru	14	14	0	3	0
1363	Obránců míru	14	14	0	3	0
1364	Obránců míru	14	14	0	3	0
1365	Obránců míru	14	14	0	3	0
1369	Přátelství	14	14	0	3	0
1370	Přátelství	14	14	0	3	0
1371	Přátelství	14	14	0	3	0
1377	Obránců míru	14	14	0	4	0
1378	Obránců míru	14	14	0	3	0
1379	Obránců míru	14	14	0	3	0
1399	Purgešova	23	0	23	0	23
1412	Struhlovsko (vestavby)	23	23	0	4	0
1413	Struhlovsko (vestavby)	23	23	0	4	0
1466	Vrchlického	56	53	3	53	3
1536	Struhlovsko	49	48	1	48	1
1661	Tř.1.máje	16	15	1	3	1
1662	Tř.1.máje	17	15	2	3	2
1663	Tř.1.máje	18	15	3	3	3
1664	Tř.1.máje	17	15	2	3	2

1721	Nerudova	51	48	3
čp. 80	Obec Velká	8	8	0
1848	Nerudova	49	48	1
1892	Hromůvka	23	23	0
2000	Tovačovského	37	31	6
50	Na Náspech	9	9	0
57	Na Náspech	3	0	3
C e l k e m kat.území Hranice		843	767	76
zd.kůlny	Struhlovsko	10	0	10
C e l k e m kat.území Drahotuše		18	8	10

48	3
7	1
48	1
1	0
31	6
9	0
0	3
396	77
0	10
0	10

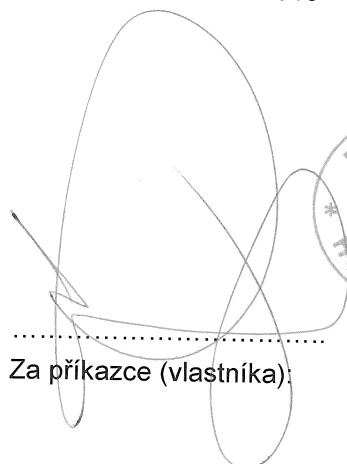
396

87

Počet nájemních jednotek ve vlastnictví Města k 31.3.2016

- bytové jednotky	396 NJ
- nebytové prostory	87 NJ
C e l k e m	483 NJ

V Hranicích dne 21.6.2016


 Za příkazce (vlastníka):





Za příkazníka (správce):



Příloha č. 2

k příkazní smlouvě uzavřené dne 21.6.2016 mezi smluvními stranami:

Město Hranice

se sídlem Městského úřadu v Hranicích, Pernštejnské nám. čp. 1,
zastoupené Jiřím Kudláčkem, starostou,
IČO: 000301311

a

EKOLTES Hranice, a.s.

se sídlem v Hranicích, Zborovská čp. 606,
zastoupená Ing. Otou Čermákem, ředitelem a.s.,
IČO: 61974919

Osoby oprávněné jednat v záležitostech této smlouvy:

Za příkazce:

- a) ve všech záležitostech
 - starosta, zástupce starosty
- b) ve finančních záležitostech
 - vedoucí odboru správy majetku
 - ekonom odboru správy majetku
- c) v technických a provozních záležitostech
 - vedoucí odboru správy majetku

Za příkazníka:

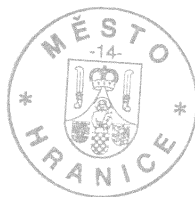
- a) ve všech záležitostech
 - ředitel a vedoucí ekonom společnosti EKOLTES Hranice, a.s.
- b) ve finančních záležitostech
 - vedoucí ekonom společnosti EKOLTES Hranice, a.s.
- c) v technických a provozních záležitostech
 - vedoucí provozu správy domů a bytů společnosti EKOLTES Hranice, a.s.

V Hranicích dne 21.6.2016

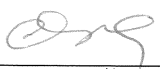
Za příkazce (vlastníka) :



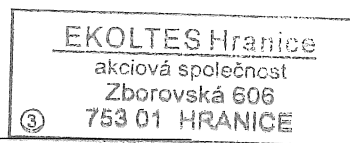
Jiří Kudláček, starosta



Za příkazníka (správce) :



Ing. Ota Čermák, ředitel



PLNÁ MOC

Město Hranice, se sídlem Městského úřadu v Hranicích, Pernštejnské nám. čp. 1,
zastoupené Jiřím Kudláčkem, starostou,
IČO: 000301311

- jako „příkazce“

uděluje tímto na základě čl. III. příkazní smlouvy ze dne 21.6.2016 v souladu s ust. § 2439
zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

plnou moc

společnosti **EKOLTES Hranice, a.s.**, se sídlem v Hranicích, Zborovská čp. 606,
zastoupené Ing. Otou Čermákem, ředitelem a.s.,
IČO: 61974919

- jako „příkazníkovi“

k zastupování a ke všem právním jednáním v následujících věcech :

- a) sjednávání nájemních smluv, včetně skončení nájmu, k bytům ve svěřených nemovitostech na základě rozhodnutí vlastníka,
- b) uzavírání smluv o jistotě na byt dle „Zásad pro hospodaření s bytovým fondem ve vlastnictví Města Hranic“, schválených Radou Města Hranic č. usn. 1738/2009-RM 63 ze dne 10.2.2009,
- c) sjednávání smluv o pronájmu nebytových prostor, včetně jejich ukončení, na základě rozhodnutí vlastníka a v souladu se zák. č. 235/2004 S., o dani z přidané hodnoty,
- d) provádění předpisu nájemného dle rozhodnutí vlastníka a záloh na plnění (služby) poskytovaných spolu s užíváním bytů,
- e) provádění předpisu nájemného z nebytových prostor dle rozhodnutí vlastníka a záloh na služby, jejichž poskytování je s užíváním nebytových prostor spojeno,
- f) sjednávání nájemních smluv k pozemkům (zahradám) u obytných domů na základě rozhodnutí vlastníka,
- g) sjednávání smluv o ubytování v objektu č.p. 1466 Vrchlického ulice,
- h) sjednávání smluv o jistotě v objektu č.p. 1466 Vrchlického ulice,
- ch) sjednávání dohod s nájemci o provedení oprav (úprav) svépomocí nájemců,
- i) zajišťování plateb nájemného a záloh na plnění (služby) spojené s užíváním bytů a nebytových prostor, včetně jejich vyúčtování nájemcům a vymáhání nedoplatků, včetně soudního vymáhání,
- j) uzavírání dohod a smluv, včetně jejich ukončení, o dodávce služeb poskytovaných ve spravovaných nemovitostech a potřebných k řádnému provozu, opravám a údržbě nemovitostí,
- k) provádění opatření, která povedou ke sjednání nápravy v případech neoprávněného nakládání s nájemními jednotkami nebo v případě porušování pořádku a klidu v domě v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,
- l) udělování souhlasu ke stavebním úpravám a změnám vedoucím ke zlepšení bytu nebo nebytového prostoru, ke kterým není třeba podle zvláštních předpisů



stavební povolení nebo ohlášení stavebnímu úřadu za předpokladu, že budou prováděny z prostředků nájemců bytů a u nebytových prostor v rozsahu dohodnutém s vlastníkem,

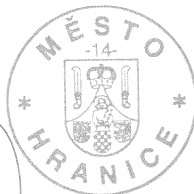
- m) podání vyjádření ke stavebnímu řízení dotýkajícího se spravovaných nemovitostí,
- n) uzavírání smluv o dílo s dodavatelem na opravy a rekonstrukce spravovaného majetku dle příkazní smlouvy.

Tato plná moc se uděluje po dobu platnosti příkazní smlouvy.

Tato plná moc tvoří přílohu č. 3 příkazní smlouvy ze dne 21.6.2016 a je její nedílnou součástí.

V Hranicích dne 21.6.2016

Za Město Hranice

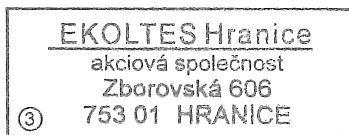


.....
Jiří Kudláček, starosta

Zmocnění přijímám:

Za EKOLTES Hranice, a.s.

.....



.....
Ing. Ota Čermák, ředitel