

Rámcová dohoda

Údržba nepronajatých pozemků - zeleně ve správě Krajského pozemkového úřadu pro Královéhradecký kraj na období 2018-2020

(dále jen „dohoda“)

uzavřená

v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek
v platném znění

Čl. I

Smluvní strany Dohody

Zadavatel:	Česká republika - Státní pozemkový úřad,
Sídlo:	Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3
	Krajský pozemkový úřad pro Královéhradecký kraj
Adresa:	Kydlinovská 245, 503 01 Hradec Králové
Fakturační adresa:	Státní pozemkový úřad, Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha – Žižkov
Zástupce ve věcech smluvních:	Ing. Petr Lázňovský, ředitel KPÚ pro Královéhradecký kraj
Tel:	xxx
E-mail:	xxx
Zástupce ve věcech technických:	xxx email: xxx
ID DS:	z49per3
Bankovní spojení:	ČNB
Číslo účtu:	3723001/0710
IČO:	01312774
DIČ:	CZ01312774 - není plátce DPH

(dále jen jako „**zadavatel**“)

a

Dodavatel :	Petr Pross
sídlo:	xxxxxxx, 516 01 Rychnov nad Kněžnou
zastoupený:	xxx
ve smluvních záležitostech oprávněn jednat:	xxx
v technických záležitostech oprávněn jednat:	xxx

Tel.: xxx

E-mail: xxx

Telefon a e-mailová adresa bude sloužit i jako kontakt pro sjednání termínu prohlídky či zpětného předání pozemku po údržbě

ID DS:

Bankovní spojení: xxx

Číslo účtu: xxx

IČO: 11075252

DIČ: CZxxx

Společnost je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl A, vložka 16178

(dále jen jako „**dodavatel**“)

uzavírají na základě výsledku výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Údržba nepronajatých pozemků - zeleně ve správě Krajského pozemkového úřadu pro Královéhradecký kraj na období 2018-2020“ následující rámcovou dohodu:

Čl. II

Úvodní ustanovení

1. Podkladem pro uzavření této rámcové dohody, dále jen („dohoda“) je nabídka dodavatele ze dne 31. 7. 2018 podaná na základě výzvy k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu a za účelem výběru nejvhodnějšího dodavatele pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „Údržba nepronajatých pozemků - zeleně ve správě Krajského pozemkového úřadu pro Královéhradecký kraj na období 2018-2020“, dále jen („**Veřejná zakázka**“).

Čl. III

Předmět, místo plnění, účel dohody a předání a převzetí díla

1. Tato rámcová dohoda upravuje podmínky zadávání jednotlivých dílčích plnění pro údržbu zeleně na pozemcích ve správě Krajského pozemkového úřadu pro Královéhradecký kraj, a to na základě objednávek zadavatele.
2. Předmětem jednotlivých dílčích zakázek je závazek dodavatele zajišťovat za úplaty pro zadavatele údržbu zeleně na pozemcích spočívající v činnostech, jež jsou specifikovány v odst. 3 tohoto článku.
3. Předmětem plnění zakázek jsou práce a činnosti na údržbě zeleně na pozemcích v následujícím rozsahu:

Označení položky	Požadované činnosti	Měrná jednotka
1.1.	Strojní sečení travního porostu + úklid a likvidace travní hmoty	m2
1.2.	Ruční (křovinořez) sečení travního porostu + úklid a likvidace travní hmoty	m2
1.3.	Strojní mulčování travního porostu	m2
1.4.	Kombinace (strojní + ruční) sečení travního porostu s ohledem na povahu terénu + úklid a likvidace travní hmoty	m2
1.5.	Likvidace bolševníku: sečení + nezbytné úkony pro přípravu likvidace rostlinné hmoty a likvidace v souladu s právními předpisy (zejména provádění v ochranných oděvech a pomůckách, na závěr předání zadavateli dokumentu o likvidaci odpadu)	m2
1.6.	Likvidace křídlatky: sečení + nezbytné úkony pro přípravu likvidace rostlinné hmoty a likvidace v souladu s právními předpisy (zejména provádění v ochranných oděvech a pomůckách, na závěr předání zadavateli dokumentu o likvidaci odpadu)	m2
1.7.	Odstranění ruderálního (náletového) porostu, včetně úklidu a likvidace rostlinné hmoty	m2
1.8.	Odstranění keřů, včetně úklidu a likvidace rostlinné hmoty	m2
1.9.	Odstranění náletových dřevin do odvodu kmene 80 cm ve výšce 130 cm nad zemí (průměr kmene 25,3 cm), bez nutnosti výškových prací, včetně likvidace rostlinných zbytků	ks
1.10.	Odstranění travního porostu neudržovaného v minulých letech, včetně likvidace travní hmoty	m2

- Zadavatel bude zadávat údržbu zeleně jako dílčí plnění zakázky na základě specifikace v písemné výzvě – dílčí objednávce. Obdržení dílčí objednávky dodavatelem bude považováno za uzavření dohody dle ust. § 1724 a násl. zák. č. 89/2012 Sb. občanského zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“). V případě pochybností považují smluvní strany za den obdržení dílčí objednávky třetí den od jejího odeslání zadavatelem. Dodavatel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro zadavatele na základě dílčích objednávek údržbu zeleně na pozemcích a zadavatel se zavazuje plnění převzít a zaplatit cenu dle čl. VI. této dohody.
- Dílčí objednávky bude zadavatel dodavateli zasílat prostřednictvím elektronické komunikace (s využitím e-mailu uvedeného v čl. I této dohody nebo datové schránky) nebo event. poštou na adresu v rámcové dohodě uvedenou jako doručovací adresa.
- Dodavatel je povinen se vyjádřit k jednotlivé dílčí objednávce do 4 pracovních dnů ode dne obdržení dílčí objednávky od zadavatele, že ji přijímá či nikoliv. Písemné potvrzení (akceptace) dílčí objednávky bude dodavatelem učiněno rovněž prostřednictvím elektronické komunikace (e-mailem nebo datovou schránkou). Toto písemné potvrzení přijetí dílčí objednávky ve lhůtě 4 pracovních dnů dodavatelem, bude považováno za uzavření smlouvy na dílčí plnění ve smyslu § 1740 občanského zákoníku. Nepotvrzení převzetí dílčí objednávky dodavatelem ve stanovené lhůtě bude považováno zadavatelem jako odmítnutí dílčího plnění.

7. Součástí každé dílčí objednávky musí být minimálně:
- místo dílčího plnění - vymezení identifikačních údajů pozemků, jež jsou předmětem evidence katastru nemovitostí (parcelní číslo, druh pozemku, výměra pozemku, ortofotomapa)
 - specifikace prací a činností na údržbě zeleně na pozemcích (dle odst. 3 tohoto článku)
 - lhůta pro provedení objednaných prací
 - termín a způsob předání pozemků
8. Dílčí plnění bude zadavatelem poskytnuto bez osobního jednání zástupců smluvních stran od termínu převzetí objednávky. Osobní jednání zástupců smluvních stran je vyžadováno pouze u pozemků velkého rozsahu nebo v případě složitých podmínek pro realizaci údržby.
9. Způsob převzetí dílčího plnění po provedené údržbě zeleně na pozemku:
- a) Dodavatel zašle zadavateli fotodokumentaci provedené údržby včetně dalších požadovaných dokumentů dodavatelem. Na základě těchto podkladů se zadavatel vyjádří zápisem dodavateli do 5 pracovních dnů o případných vadách či nedostacích a o požadovaném termínu jejich odstranění.
 - b) U pozemků velkého rozsahu nebo v případě složitých podmínek pro realizaci údržby je při převzetí provedené údržby zeleně vyžadováno osobní jednání zástupců smluvních stran. Při jednání smluvních stran pořídí zadavatel zápis, ve kterém se uvede soupis vad a nedodělků, pokud je dílčí plnění na údržbě zeleně obsahuje. Do zápisu se uvede termín odstranění vad a nedodělků dle čl. VII této dohody.
10. Splněním díla se rozumí rovněž úplná a bezvadná údržba zeleně po jeho řádném provedení dodavatelem v rozsahu, v termínech a způsobem dle specifikace v dílčí objednávce a v kvalitě dle norem, příslušných právních předpisů, případně nařízení a rozhodnutí příslušných orgánů státní správy.
11. Místem plnění údržby zeleně dodavatelem jsou pozemky v lokalitách podle uvedení v dílčích objednávkách. Jedná se o pozemky v katastrálních územích Královéhradeckého kraje v působnosti Krajského pozemkového úřadu pro Královéhradecký kraj.
12. V případě, že provedená dílčí plnění nebudou trpět žádnými vadami, dojde mezi smluvními stranami k protokolárnímu převzetí a předání plnění.

Čl. IV

Způsob provedení díla a jeho náležitosti

1. Údržba zeleně dle specifikace činností a prací daných dílčí objednávkou musí být vždy provedena v souladu s požadovanými právními předpisy v platném znění.
2. Dodavatel je oprávněn navrhnout v případě nutnosti nebo nových skutečností, které nebylo možné objektivně předem zjistit, případné odůvodněné změny specifikace dílčí objednávky a následně informuje písemně zadavatele o této změně. Návrh změny specifikace dílčí objednávky musí být zadavatelem písemně akceptován ve lhůtě 4 dnů.

3. Dodavatel se zavazuje zajistit jako původce odpadu likvidaci vzniklého odpadu v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
4. Dodavatel se zavazuje v případě, kdy to bude vyžadovat bezpečnost práce nebo ochrana života a majetku, zajistit před plněním předmětu dohody potřebné úkony pro jejich zabezpečení.
5. V případě, že dodavatel použije k plnění určité části předmětu této rámcové dohody poddodavatele, odpovídá zadavateli za plnění poskytnuté poddodavatelem tak, jako kdyby toto plnění poskytoval dodavatel sám.
6. Likvidace bolševníku velkolepého a křídlatky musí být provedena před vykvetením rostliny. Pokud by došlo k vykvetení, musí být květy (semena) zlikvidována. Dodavatel doloží zadavateli doklad o likvidaci tohoto odpadu.

Zadavatel připouští i použití chemických přípravků určené k likvidaci bolševníku velkolepého a křídlatky, které ale musí být registrovány v platném „Seznamu povolených přípravků na ochranu rostlin“.

V případě chemické likvidace bolševníku velkolepého nebo křídlatky musí dodavatel doložit doklad prokazující odbornou způsobilost pro zacházení s přípravky na ochranu rostlin podle ust. § 86 zákona č. 326/2004 Sb., o rostlinolékařské péči a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. V

Doba plnění

1. Dodavatel se zavazuje provádět údržbu zeleně dle dílčích objednávek zadavatele podle čl. III této Rámcové dohody po dobu platnosti této dohody, tj. **do 31.12.2020** nebo do vyčerpání předpokládané hodnoty veřejné zakázky tj. **150.000,00 Kč** bez DPH.

Čl. VI

Cena plnění a fakturace

1. Smluvní ceny dodavatele dle prací a činnosti na údržbě zeleně odpovídají jeho nabídkovým cenám a jsou uvedeny v příloze č. 1 této rámcové dohody, která je nedílnou součástí této dohody.
2. Smluvní ceny dle odst. 1 tohoto článku jsou nejvýše přípustné, konečné a platné v nezměněné výši od data nabytí účinnosti této rámcové dohody až do ukončení účinnosti této rámcové dohody.
3. Smluvní ceny dle odst. 1 tohoto článku obsahují veškeré náklady, výdaje, materiál, dopravu, pohonné hmoty, poplatky, pojištění, diety, administrativu, poplatky za potřebné dokumenty, kolky apod., za všechny práce, služby, dodávky (materiál) a jiné aktivity nebo činnosti dodavatele související s komplexním zajištěním celého předmětu této rámcové dohody.
4. Zákonné DPH: činí 21% z celkové ceny. V případě změny sazby DPH bude s novou DPH uvažováno i v daňovém dokladu.

5. Maximální objem fakturovaných prací nepřesáhne částku 150.000,- Kč bez DPH dle této dohody.
6. Zadavatel uhradí dodavateli cenu díla na základě jednotlivých účetních a daňových dokladů (dále jen „faktura“) vystaveného dodavatelem ve dvou originálech, a to převodním příkazem na účet dodavatele. Faktury budou vystaveny po předání a převzetí každého jednotlivého řádně dokončeného díla na základě dílčích objednávek až po odstranění případných vad a nedodělků. Přílohou faktury musí být zadavatelem podepsaný Zápis o převzetí díl bez vad a nedodělků nebo Potvrzení o odstranění vad a nedodělků.
7. Splatnost faktur vystavených dodavatelem je 30 dnů od data doručení faktur zadavateli. Každá faktura musí obsahovat veškeré náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a dle daňových předpisů. V případě, že faktura nebude obsahovat potřebné náležitosti, nebo bude obsahovat chybné či neúplné údaje, je zadavatel oprávněn ji vrátit dodavateli k opravě či doplnění. Po vrácení faktury nové či opravené počíná zadavateli běžet nová lhůta splatnosti.
8. Poslední faktura v kalendářním roce musí být zadavateli doručena nejpozději do 5. 12. příslušného kalendářního roku.
9. Dodavatel tímto bere na vědomí, že zadavatel je organizační složkou státu a jeho stav účtu závisí na převodu finančních prostředků ze státního rozpočtu. Dodavatel souhlasí s tím, že v případě nedostatku finančních prostředků na účtu zadavatele, dojde k zaplacení faktury po obdržení potřebných finančních prostředků a že časová prodleva z těchto důvodů nebude započítána do doby splatnosti uvedené na faktuře a nelze z těchto důvodů vůči zadavateli uplatňovat žádné sankce. Zadavatel se zavazuje, že v případě, že tato skutečnost nastane, oznámí ji neprodleně, a to písemně dodavateli nejpozději do 5 pracovních dní před původním termínem splatnosti faktury.
10. Dodavatel je podle ustanovení ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou služeb z veřejných výdajů.

Čl. VII

Vady plnění

1. Plnění má vady, pokud neodpovídá svou kvalitou či rozsahem podmínkám stanoveným v této dohodě, nebo požadavkům platných právních předpisů a norem.
2. Za bezvadné plnění lze považovat podle této dohody pouze takové plnění, které plně odpovídá obecným právním předpisům a požadavkům specifikovanými touto dohodou, jednotlivými objednávkami a výzvou k podání nabídky na Veřejnou zakázku. Pokud plnění bude mít vady a nedodělky, dohodly se smluvní strany, že za tyto vady a nedodělky odpovídá dodavatel, který se tak zavazuje odstranit je na vlastní náklad a ve lhůtě uvedené v Zápisu pořízeném zadavatelem při přebírání plnění. Pokud nebude ani pak plnění odpovídat požadavkům zadavatele daných touto rámcovou dohodou, má zadavatel právo od dohody odstoupit.

3. Pokud dodavatel neodstraní drobné vady a nedodělky plnění v dohodnutých termínech, je zadavatel oprávněn objednat odstranění těchto vad a nedodělků u jiného dodavatele. Zadavatel tímto nezbavuje dodavatele povinnosti zaplatit zadavateli do 15 pracovních dní od obdržení písemného vyrozumění veškeré náklady, které mu v této souvislosti vznikly.
4. V případě, že dodavatel odstraňuje vady a nedodělky, je povinen provedenou opravu plnění zadavateli řádně předat. V případě, že zadavatel bude souhlasit s tím, že vady a nedodělky jsou řádně odstraněny, vydá dodavateli „Potvrzení o odstranění vad a nedodělků“.

Čl. VIII

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Dodavatel je povinen provést plnění na svůj náklad a na své nebezpečí.
2. Zadavatel poskytne dodavateli nezbytnou součinnost.
3. Objednavatel je oprávněn kdykoliv za trvání této dohody zkontrolovat plnění předmětu plnění dle dílčí objednávky, dodavatel je povinen mu takovou kontrolu umožnit.
4. Dodavatel se zavazuje k úhradě újmy vzniklé výkonem jeho činnosti při plnění dle dílčí objednávky všem oprávněným uživatelům dotčených pozemků a vlastníkům nebo uživatelům sousedních pozemků, nebo jiných nemovitých nebo movitých věcí a jejich součástí.

Čl. IX

Smluvní pokuta

1. V případě zaviněného prodlení s poskytnutím plnění dle dílčích objednávek delším než 5 pracovních dnů je dodavatel povinen zaplatit zadavateli smluvní pokutu ve výši 0,1% z ceny veřejné zakázky včetně DPH za každý den prodlení.
2. Za porušení povinnosti mlčenlivosti dle čl. XI této dohody je dodavatel povinen zaplatit zadavateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
3. Všechny výše uvedené smluvní pokuty jsou splatné do deseti dnů od porušení smluvní povinnosti. Ujednáním o smluvní pokutě a odstoupením od rámcové dohody není dotčeno právo stran na náhradu škody v plné výši a zadavatel je oprávněn domáhat se náhrady škody v plné výši, i když přesahuje výši smluvní pokuty.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo přerušit práce v případě nedostatku finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu. Při přerušení prací ze strany zadavatele se provede inventarizace rozpracovanosti a tyto práce budou v této výši uhrazeny na základě oboustranně potvrzeného protokolu.
5. Dodavatel se zavazuje mít po celou dobu platnosti rámcové dohody platně sjednáno a zapláceno **pojištění odpovědnosti za škodu** způsobenou dodavatelem třetí osobě, a to s limitem pojistného plnění minimálně ve výši 200.000,00 Kč. V případě, že dojde k porušení této smluvní povinnosti je dodavatel povinen zaplatit zadavateli smluvní pokutu ve výši 0,1% z ceny veřejné zakázky včetně DPH za každý den prodlení.

Čl. X

Odstoupení od dohody

1. Zadavatel je od rámcové dohody oprávněn jednostranně odstoupit bez jakýchkoli sankcí, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této dohody.
2. Zadavatel je dále oprávněn odstoupit od této dohody bez jakýchkoliv sankcí v případě podstatného porušení této dohody dodavatelem, zejména v případě:
 - prodlení s řádným plněním po dobu delší než 30 dnů, a to od doby uvedené v dílčí objednávce
 - porušení smluvní povinnosti dle této dohody, které nebude odstraněno ani v dodatečně přiměřené lhůtě 14 dnů
3. Zadavatel je oprávněn odstoupit od této dohody v případě, kdy vyjde najevo, že dodavatel uvedl v rámci zadávacího řízení nepravdivé či zkreslené informace, které by měly zřejmý vliv na výběr dodavatele pro uzavření dohody.
4. Smluvní strany jsou oprávněny od této dohody odstoupit za podmínek stanovených občanským zákoníkem nebo jinými právními předpisy.
5. Odstoupení od dohody musí být učiněno písemným oznámením o odstoupení od této dohody druhé straně. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení druhé straně.

Čl. XI

Povinnost mlčenlivosti a ochrana informací

1. Všechny informace, ať už v písemné, ústní, vizuální, elektronické nebo jiné podobě, které byly či budou poskytnuty dodavateli zadavatelem nebo jeho jménem po dni uzavření této rámcové dohody bude dodavatel pokládat za neveřejné a bude s nimi nakládat v souladu s ustanoveními této dohody. Tyto informace budou mít smluvní režim vztahující se na informace důvěrné ve smyslu ust. § 504 občanského zákoníku
2. Neveřejné informace nezahrnují:
 - a) informace, které se staly obecně dostupnými veřejnosti jinak než následkem jejich zpřístupnění přímo či nepřímo dodavatelem nebo;
 - b) informace, které dodavatel získá jako informace nikoliv neveřejného charakteru z jiného zdroje než je zadavatel, a to za předpokladu, že takový zdroj není podle nejlepšího vědomí a svědomí dodavatele vázán dohodou o zachování neveřejné povahy příslušných informací nebo jinou povinností mlčenlivosti týkající se příslušných informací.
3. Dodavatel se zavazuje použít neveřejné informace výhradně v souvislosti s požadovaným plněním. Dodavatel se dále zavazuje, že on ani osoba, která je s ním přímo či nepřímo majetkově propojena ani jeho zástupce, zaměstnanec, zmocněnec, příkazce nebo jiná osoba, která byla dodavatelem seznámena s neveřejnými informacemi, je nezpřístupní žádné třetí osobě s výjimkou případů, kdy:
 - a) je zveřejnění neveřejné informace vyžadováno zákonem nebo jinými platnými právními předpisy nebo;

- b) kdy zveřejnění těchto neveřejných informací je vysloveně touto dohodou povoleno nebo;
- c) v případě, kdy zveřejnění těchto neveřejných informací bude předem písemně odsouhlaseno zadavatelem.
4. Dodavatel se zavazuje, že jeho zaměstnanci budou s neveřejnými informacemi zacházet náležitým způsobem a v souladu s touto dohodou.
 5. Dodavatel bez předchozího písemného souhlasu zadavatele nezpřístupní nic z obsahu neveřejných informací a dále nařídí svým zaměstnancům, aby učinili totéž, pokud tak není stanoveno zákonem nebo soudním rozhodnutím. V takovém případě je dodavatel povinen předložit zadavateli písemné stanovisko svého právního zástupce, z něhož vyplývá, že zákon nebo soudní rozhodnutí sdělení obsahu neveřejných informací nebo jejich části skutečně vyžaduje, a projednat tuto záležitost se zadavatelem. Dodavatel se zavazuje, že v uvedeném případě vyvine maximální úsilí k tomu, aby zajistil, že se zveřejněnými neveřejnými informacemi bude stále zacházeno jako s neveřejnými informacemi obchodního charakteru, které nesmějí být dále sdělovány.
 6. V případě, že se některý ze zaměstnanců dodavatele dozví, popřípadě bude mít důvodné podezření, že došlo k zpřístupnění neveřejných informací nebo jejich částí neoprávněné osobě, je povinen o tom neprodleně informovat zadavatele.
 7. Dodavatel se zavazuje, že neprodleně na žádost zadavatele vrátí všechny písemné dokumenty obsahující neveřejné informace a jakékoliv další materiály obsahující nebo odvozuující jakékoliv informace neveřejného charakteru, rovněž zajistí, že totéž učiní všechny další osoby, kterým byly neveřejné informace dodavatelem zpřístupněny.

Čl. XII

Zveřejňování informací

1. Smluvní strany jsou si plně vědomy zákonné povinnosti uveřejnit dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů tuto rámcovou dohodu včetně všech případných dodatků, kterými se tato dohoda a to prostřednictvím registru smluv. Uveřejněním dohody dle tohoto odstavce se rozumí vložení elektronického obrazu textového obsahu dohody v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadat podle § 5 odst. 5 zákona o registru smluv do registru smluv.
2. Smluvní strany se dále dohodly, že tuto dohodu zašle správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv zadavatel.
3. Dodavatel bere na vědomí, že zadavatel jako povinný subjekt musí na žádost poskytnout informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a to zejména informace týkající se identifikace Smluvních stran, informace o ceně plnění a rámcovou informaci o předmětu plnění dohody. Informace poskytnuté v souladu s citovaným zákonem nelze považovat za porušení závazku mlčenlivosti o důvěrných informacích dle § 1730 odst. 2 občanského zákoníku.
4. SPÚ jako správce osobních údajů dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a platného nařízení (EU) 2016/679 (GDPR), tímto informuje ve smlouvě uvedený subjekt osobních údajů, že jeho údaje uvedené v této smlouvě zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a povinností

dle této smlouvy. Uvedený subjekt osobních údajů si je vědom svého práva přístupu ke svým osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Smluvní strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou. Postupy a opatření se SPÚ zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. XIII

Závěrečná ustanovení

1. Není-li v dohodě uvedeno jinak, řídí se všechny vztahy mezi smluvními stranami ustanovením občanského zákoníku.
2. Všechny spory mezi smluvními stranami, vzniklé z právních vztahů založených touto dohodou a/nebo v souvislosti s ní, budou řešeny smírnou cestou při vynaložení veškerého úsilí obou smluvních stran. V případě, že smluvní strany nedosáhnou jednáním smírného řešení kteréhokoli sporu vzniklého z právních vztahů založených touto dohodou nebo v souvislosti s ní, bude o daném sporu rozhodnuto v soudním řízení před věcně a místně příslušným soudem ČR.
3. Tato dohoda nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv ve smyslu čl. XII dohody.
4. Veškeré změny a doplňky této dohody, včetně změn příloh, mohou být činěny po vzájemné dohodě obou smluvních stran pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
5. Nedílnou součástí této dohody je Příloha č. 1 - Ceník služeb
6. Tato dohoda je vyhotovena a smluvními stranami podepsána ve čtyřech (4) vyhotoveních, z nichž zadavatel obdrží tři (3) vyhotovení a dodavatel jedno (1) vyhotovení.
7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto dohodu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz své pravé a svobodné vůle k ní připojují své podpisy.

Příloha č. 1: Ceník služeb

Za zadavatele:

V Hradci Králové dne 15.8.2018

Za dodavatele:

V Lipovce dne 13.8.2018

.....
Ing. Petr Lázňovský
ředitel Krajského pozemkového
úřadu pro Královéhradecký kraj
Státní pozemkový úřad

.....
Petr Pross
majitel firmy

Příloha č. 1 rámcové dohody č. 858-2018-514101: Ceník služeb

Označení položky	Subkriterium - požadované činnosti	Cena za MJ v Kč bez DPH	Samostatně DPH v Kč	Cena za MJ v Kč s DPH
1.1.	Strojní sečení travního porostu + úklid a likvidace travní hmoty	2,00	0,42	2,42
1.2.	Ruční (křovinořez) sečení travního porostu + úklid a likvidace travní hmoty	2,50	0,525	3,025
1.3.	Strojní mulčování travního porostu	1,20	0,252	1,452
1.4.	Kombinace (strojní + ruční) sečení travního porostu s ohledem na povahu terénu + úklid a likvidace travní hmoty	2,00	0,42	2,42
1.5.	Likvidace bolševníku: sečení + nezbytné úkony pro přípravu likvidace rostlinné hmoty a likvidace v souladu s právními předpisy (zejména provádění v ochranných oděvech a pomůckách, na závěr předání objednateli dokumentu o likvidaci odpadu)	1,00	0,21	1,21
1.6.	Likvidace křídlatky: sečení + nezbytné úkony pro přípravu likvidace rostlinné hmoty a likvidace v souladu s právními předpisy (zejména provádění v ochranných oděvech a pomůckách, na závěr předání objednateli dokumentu o likvidaci odpadu)	1,00	0,21	1,21
1.7.	Odstranění ruderálního (náletového) porostu, včetně úklidu a likvidace rostlinné hmoty	5,00	1,05	6,05
1.8.	Odstranění keřů, včetně úklidu a likvidace rostlinné hmoty	30,00	6,30	36,30
1.9.	Odstranění náletových dřevin do odvodu kmene 80 cm ve výšce 130 cm nad zemí (průměr kmene 25,3 cm), bez nutnosti výškových prací, včetně likvidace rostlinných zbytků	500,00	105,00	605,00
1.10.	Odstranění travního porostu neudržovaného v minulých letech, včetně likvidace travní hmoty	4,00	0,84	4,84