**SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ ŠKOLNÍHO STRAVOVÁNÍ**

**uzavřená dle z.č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění**

**Uzavřená mezi:**

**Školní jídelna Brno, Horní 16, příspěvková organizace**

**639 00 Brno**

**IČO 60555912**

**DIČ CZ6055912**

**bankovní spojení - K.B. Brno – město č. účtu**

**zastoupená ředitelkou** na straně jedné /dále jen dodavatel/

**a**

**Mateřská škola Brno, U Lípy Svobody 3, příspěvková organizace**

**U Lípy Svobody 3**

**620 00 Brno**

**IČO 70994625**

**zastoupená ředitelkou** na straně druhé /dále jen odběratel

**I.**

**Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Účelem této smlouvy je zabezpečení stravování pro děti, navštěvující MŠ (odběratel).

2. Dodavatel se tímto zavazuje zajistit pro odběratele (děti v MŠ) přípravu stravy – oběda, tj. uvaření polévky a druhého jídla, dopoledních a odpoledních svačin včetně nápojů a jejich uložení do přepravných nádob odběratele ve svém zařízení ŠJ Brno, Horní 16, a to počínaje

1. 9. 2015 každý pracovní den (mimo svátky, víkendy a přerušení provozu MŠ).

3. Děti, navštěvující MŠ (odběratel) mají právo denně odebírat každý jeden oběd, dopolední a odpolední svačinku, včetně tekutin. Strava bude připravována dle receptur jídel a kalkulací platných pro školní stravování.

4. Stravování se bude uskutečňovat v MŠ Brno, U Lípy Svobody , p.o.. Za převzetí a výdej stravy v MŠ je zodpovědná provozní pracovnice MŠ. Odběratel je povinen zajistit řádný odběr a kontrolu dovezené stravy, dodržovat při výdeji stravy všechny platné hygienické předpisy a udržovat v čistotě a podle platných předpisů v dobrém technickém stavu termonádoby (přepravné nádoby). Za čistotu nádob zodpovídá pracovnice ŠJ u výdeje stravy do termosů a provozní pracovnice MŠ při navrácení termosů do ŠJ.

5. Dopravu a potřebné vybavení pro převoz stravy k odběrateli (do MŠ) si zajistí odběratel. Za zajištění dostatečného množství přepravních nádob odpovídá ředitelka (vedoucí učitelka) MŠ.

6. Dodavatel zajistí označení přepravných nádob časem plnění a počtem porcí.

**II.**

**Doba plnění smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, s účinností od 1. září 2017.

2. Tato smlouva může být zrušena písemnou dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí, a to kteroukoliv smluvní stranou, ve výpovědní lhůtě v délce dvou měsíců. Výpovědní lhůta začíná běžet prvního dne následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé straně. Výpověď bude řádně písemně odůvodněna.

**III.**

**Cena a platební podmínky**

1. Dle vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování v platném znění je cena stravného stanovena takto:

a) hradící zákonní zástupce dítěte

**výdaje na potraviny /kategorie 3 – 6 let/ 34,- Kč**

**výdaje na potraviny /kategorie 7 – 10 let/ 39,- Kč**

 b) hradící odběratel formou faktury vystavené dodavatelem

**výdaje na provozní režie za 1 oběd 8,- Kč**

**výdaje na provozní režie za 1 svačinku 1,- Kč.**

2. Provozní náklady na jeden oběd a 2 svačinky, tj. na denní stravu pro dítě v MŠ, v souladu s čl. I., odst. 2 této smlouvy, jsou stanoveny dle nákladů školní jídelny na denní stravu pro dítě v MŠ roku předchozího.

3. Podkladem pro výpočet stravného, které zaplatí zákonný zástupce za stravování dítěte, přičemž výši platby obdrží od dodavatele prostřednictvím odběratele (složenkou, bankovním převodem), bude rozpis na další období měsíce následujícího a odpočet odhlášené stravy za minulé měsíční období. Způsob platby stravného si domluví zákonní zástupci dětí u odběratele (v MŠ).

4. Odběratel je povinen dodavateli stravu denně nahlásit (počet přihlášených i odhlášených dětí), a to vždy 24 hod. předem, tj. do 11 hod. dne předcházejícího. Případné nedoplatky na stravném či jakékoliv s tím spojené nesrovnalosti nezaviněné ze strany dodavatele, budou vymáhány po odběrateli.

5. Školní stravování nemůže být poskytováno dětem v době jejich nepřítomnosti. Dle §4, odstavce 9 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování v platném znění, se první den neplánované nepřítomnosti strávníka ve škole nebo školském zařízení ~~se~~ pro účely této vyhlášky považuje za pobyt ve škole nebo školském zařízení. Zákonný zástupce je tedy povinen odhlásit stravu na následující období nepřítomnosti dítěte, jinak mu může být účtována k ceně potravin i cena za režijní náklady, tj. 23,- Kč, o kterou se navýší cena výdajů za potraviny dle věkové kategorie. Odběratel se touto smlouvou zavazuje k tomu, že svým vnitřním předpisem upraví postup při odhlašování dítěte při jeho nepřítomnosti.

6. Dodavatel si vyhrazuje právo provádět změny ve výši cen stravného s ohledem na změny cen potravin a dalších nákladů souvisejících. O takové změně ceny dá dodavatel odběrateli vědět předem alespoň s měsíčním předstihem.

**IV.**

**Jiná ujednání**

1. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, které mají platnost originálu, každá strana obdrží jedno vyhotovení.

2. Veškeré změny a další ujednání se po dohodě obou stran vyhotovují písemně formou dodatku k této smlouvě.

V Brně

 ---------------------------------------- ---------------------------------------