

SMLOUVA O ÚČASTI NA ŘEŠENÍ PROJEKTU

(dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a zákona č. 130/2002 Sb., zákon o podpoře výzkumu experimentálního vývoje a inovací (dále jen „ZPVV“), ve znění pozdějších předpisů)

Smluvní strany:

1. Podnik: **BVT Technologies, a. s.**

Se sídlem v: Hudcova 533/78, Brno – Medlánky

IČ: 26234386

DIČ: CZ26234386

Zastoupena: RNDr. Janem Krejčím PhDr., předsedou představenstva

Osoba zodpovědná za smluvní vztah: RNDr. Jan Krejčí, PhDr.

Bankovní spojení: Raiffeisenbank, a. s., Brno

Účet číslo: 405378052/5500

Interní číslo smlouvy: P051

(dále jen jako „**příjemce**“)

a

2. Výzkumná organizace: **Technická univerzita v Liberci**

Se sídlem v: Studentská 2, Liberec 1, 46001,

IČ: 46747885

DIČ: CZ46747885

Zastoupena: doc. RNDr. Miroslav Brzezina, CSc., rektor TUL

Osoba zodpovědná za smluvní vztah: Ing. Josef Novák, Ph.D.

Bankovní spojení: ČSOB a.s. Liberec,

Účet číslo: 283514895/0300

Interní číslo smlouvy:

(dále jen jako „**další účastník 1**“)

a

3. Výzkumná organizace: **Výzkumný ústav pivovarský a sladařský, a. s.**

Se sídlem v: Lipová 15, Praha 2, 120 44

IČ: 60193697

DIČ: CZ60193697

Zastoupena: Ing. Janem Hlaváčkem, předsedou představenstva a RNDr. Karlem Kosařem, CSc., místopředsedou představenstva

Osoba zodpovědná za smluvní vztah: RNDr. Miroslav Dienstbier

Bankovní spojení: Komerční banka, a. s., Praha 2

Účet číslo: 115-7718940247/0100

Interní číslo smlouvy:

(dále jen jako „**další účastník 2**“)

(dále společně jako „**další účastníci**“)

Názvosloví

Smlouva MPO	<p>Smlouvou MPO se rozumí pro účel této smlouvy Smlouva č. FV30332 o poskytnutí účelové podpory na řešení projektu formou dotace z výdajů státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace, včetně jejích příloh, které jsou:</p> <p>Příloha č. 1 – Přehled celkových uznaných nákladů na celou dobu řešení projektu</p> <p>Příloha č. 2 – Věcná náplň řešení projektu</p> <p>Příloha č. 3 – Vzor roční zprávy</p> <p>Příloha č. 4 – Minimální rozsah závěrečného oponentního řízení</p> <p>Příloha č. 5 – Vzor zápisu ze závěrečného oponentního řízení</p> <p>Příloha č. 6 – Vzor tabulky skutečně dosažených přínosů</p> <p>Příloha č. 7 – Vymezení způsobilých nákladů projektu</p> <p>Příloha č. 8 – Schválený návrh projektu (uloženo samostatně u poskytovatele).</p> <p>uzavřená dne 11. 7. 2018 mezi příjemcem a příslušným orgánem Ministerstva průmyslu a obchodu ČR. Smlouva je uveřejněna v registru smluv ode dne 12. 7. 2018 a tím je zpřístupněna dalším účastníkům.</p>
Výsledek projektu	<p>Výsledek projektu je modulární technologická jednotka pro procesní řízení pivovarské výroby.</p>

I.

Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem smlouvy je úprava účinné spolupráce mezi **příjemcem a dalšími účastníky**, stanovení práv a povinností **příjemce a dalších účastníků**, zejména podíl spolupráce **dalších účastníků**, a podmínky použití podpory **dalšími účastníky**, při realizaci projektu „**Modulární technologická jednotka pro procesní řízení pivovarské výroby**“ **evidenční číslo FV30332** (dále jen „**projekt**“).
- 1.2. Na projekt budou použity účelové finanční prostředky poskytnuté formou podpory v rámci 3. veřejné soutěže v programu TRIO (dále jen „**podpora**“) na základě **Smlouvy MPO**. Poskytovatelem dotace je Ministerstvo průmyslu a obchodu (dále jen „**poskytovatel**“).
- 1.3. Cíle projektu jsou: vývoj modulární technologické jednotky pro procesní řízení pivovarské výroby. Rozdělení činností pro realizaci projektu je dáno **Smlouvou MPO**.

II.

Řízení a realizace spolupráce

- 2.1. **Příjemce** je koordinátorem projektu. Odpovědnost za odborné vedení celého projektu ponese RNDr. Jan Krejčí, Ph.D. jako osoba odpovědná příjemci. Osoba odpovědná příjemci rozhoduje o směrech výzkumných a vývojových prací celého projektu, je odpovědný za čerpání finančních prostředků celého projektu a za zpracování monitorovacích zpráv o projektu a prezentaci dosažených výsledků širší odborné veřejnosti. Osoba odpovědná příjemci je povinna kontrolovat realizaci jednotlivých etap projektu a jejich výstupů, dodržování podmínek daných touto smlouvou a **Smlouvou MPO**. Osobě odpovědné příjemci je přímo podřízen řešitel na straně **dalšího účastníka 1** a řešitel za **dalšího účastníka 2**. Řešitelem na straně **dalšího účastníka 1** je Ing. Klára Kalinová, Ph.D. Řešitelem na straně **dalšího účastníka 2** je RNDr. Miroslav Dienstbier.

- 2.2. Osoba odpovědná příjemci projektu zajistí řízení projektu tak, aby plnění jednotlivých úkolů probíhalo v souladu se **Smlouvou MPO**.
- 2.3. V případě změny osoby odpovědné příjemci budou další účastníci vyrozuměni nejdéle do 30 dnů od vzniku této události.

III.

Náklady a výdaje na řešení projektu

- 3.1. Projekt bude financován dle **Smlouvy MPO** z účelové podpory a neveřejných zdrojů. Změny lze provádět pouze v souladu se **Smlouvou MPO**. Další účastníci navrhnou změny **příjemci** a tento je navrhuje **poskytovateli**.
- 3.2. Výše, časové rozložení a použití poskytnuté podpory se řídí v souladu se **Smlouvou MPO** (rozpočet, podíly na způsobilých výdajích/nákladech mezi jednotlivými subjekty a dále poměr jejich způsobilých výdajů/nákladů na VaV).
- 3.3. V souladu se **Smlouvou MPO** si bude **příjemce** a každý **další účastník** zajišťovat pro naplnění účelu projektu dodavatele zboží, služeb a stavebních prací, jejichž plnění je potřebné k řešení projektu postupem podle zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, pokud tato potřeba vznikne.
- 3.4. Metoda pro uplatňování (účtování) doplňkových režijních nákladů je:
 - pro **příjemce** „flat rate“,
 - pro **dalšího účastníka 1** „full cost“,
 - pro **dalšího účastníka 2** „flat rate“.

IV.

Poskytování účelové podpory

- 4.1. **Příjemce** se zavazuje poskytovat účelové prostředky **dalším účastníkům** převodem na jimi zřízený samostatný bankovní účet dle **Smlouvy MPO** bezodkladně, nejpozději do 30 dnů po jejím obdržení od **poskytovatele**. První platba proběhne bezodkladně, nejpozději však do 30 dnů od podpisu této smlouvy.
- 4.2. **Další účastníci** jsou povinni zřídit samostatný bankovní účet určený výlučně pro příjem a čerpání účelové podpory. Převedení stanovené části účelové podpory se považuje pouze za převod finančních prostředků a nepovažuje se za úplatu za uskutečněné zdanitelné plnění.
- 4.3. Číslo bankovního účtu **dalšího účastníka 1** je 283514895/0300.
Číslo bankovního účtu **dalšího účastníka 2** je 115-7718940247/0100.

V.

Závazky dalších účastníků

- 5.1. **Další účastníci** jsou povinni dodržovat povinnosti stanovené touto smlouvou a **Smlouvou MPO** a v případě uzavření dodatků k této smlouvě i její dodatky. Přenesené požadavky ze Smlouvy MPO jsou vypsány v Příloze č. 1.
- 5.2. V rámci celkových uznaných nákladů skutečně vynaložených na řešení projektu jsou **další účastníci** povinni nepřekročit míru účelové podpory stanovenou pro každý jednotlivý kalendářní rok ani maximální míru podpory stanovenou pro celou dobu realizace projektu dle **Smlouvy MPO**. V případě, že další účastníci překročí stanovenou míru účelové podpory dle **Smlouvy MPO**, jsou další účastníci povinni vrátit na bankovní účet **příjemce** do 5. února následujícího kalendářního roku tu část poskytnuté účelové podpory, o kterou byl překročen stanovený poměr financování.

- 5.3. **Další účastníci** jsou povinni odeslat **příjemci** přehled o dosavadním čerpání poskytnuté účelové podpory v daném roce a výhled čerpání účelové podpory do konce roku nejpozději do 30. září daného roku. Pokud z přehledů vyplývá, že účelová podpora na daný rok nebude zcela vyčerpána, **další účastníci** vrátí část účelové podpory, která nebude čerpána, na účet **příjemce** do 1. prosince daného roku.
- 5.4. **Další účastníci** jsou povinni odeslat **příjemci** Přehled o financování projektu v průběhu každého kalendářního roku řešení nejpozději do 5. ledna následujícího roku. **Další účastníci** jsou dále povinni předložit **příjemci** ověření vynaložených nákladů na realizaci projektu zpracované nezávislým auditorem nejpozději do 1. března následujícího roku po uplynutí příslušného kalendářního roku řešení projektu.
- 5.5. Po ukončení projektu jsou **další účastníci** povinni odeslat **příjemci** Přehled o finančním vypořádání do 15 dnů po ukončení řešení projektu a ověření vynaložených nákladů na realizaci projektu za celou dobu řešení projektu zpracované nezávislým auditorem nejpozději do dvou měsíců po ukončení řešení projektu.
- 5.6. **Další účastníci** jsou povinni vrátit na bankovní účet **příjemce** účelovou podporu, která nebyla čerpána **dalšími účastníky** v termínu dle odstavce 5.12 této smlouvy ze samostatného bankovního účtu určeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory poskytované na jeho řešení nejpozději do 5. února následujícího kalendářního roku. Vrácení účelové podpory budou **další účastníci** avizovat **příjemci** předem. V případě, že vznikne povinnost k vrácení účelové podpory z jiných důvodů, než na podkladě přehledu o financování projektu nebo finančního vypořádání, jsou **další účastníci** povinni neprodleně písemně požádat **příjemce** o sdělení podmínek a způsobu vypořádání účelové podpory.
- 5.7. U projektů končících v průběhu daného roku jsou další účastníci povinni vrátit **příjemci** do dvou měsíců od ukončení řešení projektu (nejpozději však do 5. února následujícího roku) účelovou podporu, která v tomto termínu nebyla vyčerpána dalšími účastníky, a to ze samostatného bankovního účtu určeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory poskytované na jeho řešení.
- 5.8. Nepřevedení části nečerpané účelové podpory do FÚUP a její ponechání na samostatném bankovním účtu, určeném výlučně pro financování projektu z účelové podpory dle odst. 5.12 této smlouvy, je považováno za nečerpanou účelovou podporu, kterou jsou **další účastníci** povinni vrátit **příjemci** nejpozději do 5. února následujícího kalendářního roku. Podmínky tvorby a užití fondu účelově určených prostředků musí být stanoveny ve vlastním závazném interním předpisu **dalšího účastníka**.
- 5.9. **Další účastníci** jsou povinni po ukončení řešení projektu pro potřeby Rejstříku informací o výsledcích (RIV) zpracovat a předat **příjemci** údaje o dosažených výsledcích projektu do 1.3. následujícího roku. Do RIV se informace zavazuje vložit příjemce.
- 5.10. **Další účastníci** jsou povinni po ukončení řešení projektu předkládat **příjemci** informaci o skutečně dosažených přínosech projektu na formuláři uvedeném ve **Smlouvě MPO** – Tabulka skutečně dosažených přínosů projektu, a to 1 x ročně za uplynulý kalendářní rok po dobu 3 let, počínaje prvním rokem po ukončení řešení projektu, vždy nejpozději do 5. ledna následujícího kalendářního roku elektronicky v editovatelném formátu.
- 5.11. **Další účastníci** jsou povinni vrátit na účet **příjemce** účelovou podporu poskytnutou v daném kalendářním roce, včetně majetkového prospěchu získaného v souvislosti s použitím účelové podpory, a to do 20 dnů ode dne, kdy oznámí, nebo kdy měl oznámit **příjemci**, že nastaly skutečnosti, na jejichž základě **další účastník** nebude moci nadále plnit své povinnosti vyplývající pro něj z této smlouvy.

VI.

Předčasné ukončení smlouvy a sankce za nesplnění smluvních závazků

- 6.1. Smlouvu lze předčasně ukončit odstoupením od smlouvy nebo písemnou dohodou **dalšího účastníka a příjemce**.
- 6.2. V případě ukončení této smlouvy dohodou, budou mezi **příjemcem a dalším účastníkem** sjednány podmínky ukončení platnosti této smlouvy. Nedílnou součástí takové dohody bude řádné vyúčtování všech finančních prostředků, které byly na řešení projektu **dalším účastníkem** vynaloženy za celou dobu ode dne zahájení řešení projektu až do dne ukončení platnosti smlouvy. **Další účastník** je povinen vrátit takovou výši účelové podpory, jakou určí **poskytovatel**, na účet **příjemce**, a to nejdéle do 20 dnů od vyzvání **poskytovatelem**.
- 6.3. **Další účastníci** jsou oprávněni odstoupit od této smlouvy v případě, kdy **příjemce** neplní povinnosti dané mu touto smlouvou nebo **Smlouvou MPO**. **Další účastníci** jsou dále oprávněni odstoupit na základě písemného prohlášení, že nemohou splnit své závazky dle této smlouvy.
- 6.4. Odstoupení musí být písemné a doručeno ostatním smluvním stranám. V pochybnostech se má za to, že odstoupení bylo doručeno desátým dnem po prokazatelném odeslání.
- 6.5. Další podmínky odstoupení od smlouvy a sankce za nesplnění závazků jsou dány touto smlouvou nebo **čl. VII. Smlouvy MPO**.
- 6.6. Další účastníci neodpovídají za škody vzniklé z důvodu porušení povinností na straně **příjemce**.

VII.

Práva k výsledkům projektu, ke hmotnému majetku a duševnímu vlastnictví

- 7.1. Práva k výsledkům patří **příjemci a dalším účastníkům**.
- 7.2. Vlastníkem hmotného majetku nutného k řešení projektu je ta smluvní strana, která jej vytvořila. Došlo-li k vytvoření majetku společným působením **příjemce a dalšího účastníka** nebo několika **dalších účastníků**, je takový majetek v jejich podílovém spoluvlastnictví, a to podle míry, v jakém se na jeho vytvoření podíleli. V pochybnostech jsou podíly rovné.
- 7.3. Smluvní strany se zavazují, že duševní vlastnictví nepoužijí v rozporu s jeho účelem, s účelem vzájemné spolupráce určeným touto smlouvou, ve prospěch třetích osob jinak než podle této smlouvy, ani pro vlastní potřebu, která nemá vztah k předmětu spolupráce, nebude-li dohodnuto jinak. Duševní vlastnictví vložené jednou smluvní stranou do spolupráce zůstává i nadále ve vlastnictví této smluvní strany, kdy druhá smluvní strana může duševní vlastnictví užít pouze pro účely řešení projektu.
- 7.4. Práva duševního vlastnictví chráněná jako patenty, ochranné známky, užité vzory, průmyslové vzory, autorská práva, včetně autorských práv k vytvořenému softwaru a nové technické poznatky tvořící výrobní nebo obchodní tajemství (know-how), vzniklá v souvislosti s realizací projektu, náleží **příjemci a dalším účastníkům** projektu.
- 7.5. **Příjemce a další účastníci** projektu upraví mezi sebou a v souladu se **Smlouvou MPO** podíl na duševním vlastnictví. Učiní tak po vytvoření duševního vlastnictví podle podílu, v jakém se spolupůvodci, zaměstnanci jednotlivých účastníků projektu, podíleli na vytvoření duševního vlastnictví. Tato smlouva bude obsahovat především způsob právní ochrany výsledků projektu, rozdělení vlastnických práv k výsledkům,

způsob jakým budou výsledky projektu využity a případně jak bude dělen dosažený zisk.

- 7.6. Právním duševního vlastnictví se rozumí zejména:
- autorské právo, práva související s právem autorským, právo pořizovatele databáze a know-how,
 - průmyslová práva, ochrana výsledků technické tvůrčí činnosti (vynálezy a užité vzory), předmětů průmyslového výtvarnictví (průmyslové vzory), práva na označení (ochranné známky) a konstrukční schémata polovodičových výrobků (topografie polovodičových výrobků).
- 7.7. **Příjemce a další účastníci** ručí za právní nezávadnost výsledku projektu, tj. ručí za to, že výsledky projektu, na kterých se podíleli, nezasahují do práv k předmětům duševního vlastnictví nebo jiných práv třetích osob, a to pro jakékoliv využití výsledků projektu v České republice i v zahraničí.
- 7.8. **Smluvní strany** se dohodly na tom, že právo duševního vlastnictví vzniklé v rámci spolupráce upravené touto smlouvou (dále jen „nové duševní vlastnictví“) je ve vlastnictví té smluvní strany, která ho vytvořila svými zaměstnanci a pomocí vlastních materiálních a finančních vkladů, bez přispění další strany (dále jen „vlastník“).
- 7.9. Vznikne-li nové duševní vlastnictví za přispění více smluvních stran (dále jen „nové duševní spoluvlastnictví“), je takové duševní vlastnictví ve spoluvlastnictví více smluvních stran (dále jen „spoluvlastníci“). Poměr podílů bude určen vždy písemnou dohodou a odvíjí se od výše podílu na činnostech v projektu, resp. na materiálních, finančních a personálních vkladech smluvních stran na vytvoření výsledku. U autorských děl se tento odstavec použije obdobně na výkon majetkových práv k autorskému dílu
- 7.10. **Smluvní strany** jsou povinny chránit duševní vlastnictví způsobem, který je pro ochranu každého druhu duševního vlastnictví nejvýhodnější. Vlastník nebo spoluvlastník nese náklady spojené s vedením příslušných řízení za účelem dosažení nejvýhodnější ochrany.
- 7.11. **Smluvní strany** se výslovně dohodly, že chráněné nové duševní vlastnictví nebo spoluvlastnictví může být smluvní stranou využito pro výzkumné a vzdělávací účely bezúplatně způsobem, který neohrozí jeho ochranu a komerční využití **příjemcem**.
- 7.12. Smluvní strany usilují v souladu se zájmy poskytovatele po ukončení projektu o uzavření licenčních smluv na nové duševní vlastnictví nebo spoluvlastnictví za nejvyšší možnou protihodnotu. Spoluvlastníci rozhodují o uzavření licenčních smluv, podlicenčních smluv a převodu práv z duševního vlastnictví jednomyslně. Smluvní strany mají v případě převodu práv předkupní právo. **Další účastníci** se zavazují nabízet výsledky projektu přednostně **příjemci** a poskytnout mu výhradní licenci za cenu v místě a čase obvyklou.
- 7.13. Mohou-li si u některé smluvní strany činit nároky na nové duševní vlastnictví nebo spoluvlastnictví třetí osoby, jsou smluvní strany povinny provést taková opatření nebo uzavřít takové smlouvy, aby výkon těchto práv nebo práva samotná byla na smluvní strany převedena. Do účinnosti takového opatření nebo smlouvy smluvní strany zajistí, aby taková práva byla u třetích osob vykonávána v souladu s povinnostmi vyplývajícími ze **Smlouvy MPO** se zachováním podmínek povinné publicity stanovených **poskytovatelem**.
- 7.14. Žádná smluvní strana není oprávněna převést nové duševní vlastnictví na třetí osobu bez písemného souhlasu poskytovatele. Rozsah a postup ochrany duševního vlastnictví bude prováděn dle Smlouvy MPO a s písemným souhlasem **příjemce** o jejím rozsahu.

- 7.15. Převede-li smluvní strana vlastnictví k novému duševnímu vlastnictví nebo spoluvlastnictví na třetí osobu, je povinna zajistit prostřednictvím odpovídajících opatření nebo smluv, aby povinnosti vyplývající z této smlouvy přešly na nového vlastníka práv tak, aby byly zajištěny zájmy poskytovatele a druhé smluvní strany vyplývající z této smlouvy.
- 7.16. Smluvní strany jsou oprávněny poskytnout výsledky, které nejsou výsledkem veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích, pouze za úplaty minimálně ve výši odpovídající tržní ceně poskytovaných práv k duševnímu vlastnictví. Pokud tato nelze objektivně zjistit, postupují smluvní strany jako řádný hospodář tak, aby získaly co nejvyšší možnou protihodnotu, kterou je možné zpravidla stanovit součtem nákladů na dosažení výsledku a přiměřeným ziskem. Při poskytování výsledků subjektu, který se podílel na podpoře z neveřejných zdrojů, bude výše úplaty za poskytnutí výsledků snížena o výši neveřejné podpory poskytnuté tímto subjektem.
- 7.17. Výsledky, které nemají za následek vznik práv k duševnímu vlastnictví, musí být předloženy všem smluvním stranám. Jestliže některá smluvní strana nevyjádří nesouhlas do 30 dnů, mohou být volně šířeny.

VIII.

Poskytování informací a mlčenlivost

- 8.1. **Smluvní strany** se zavazují dodržovat mlčenlivost
- o skutečnostech, které se týkají obchodního tajemství druhé smluvní strany,
 - o důvěrných informacích (takové informace, které druhá strana za důvěrné označí),
 - o dalších informacích, o kterých se v rámci této spolupráce dozví, zvláště pak týkajících se duševního vlastnictví a
 - o veškerých informacích vztahujících se k řešení projektu včetně jeho návrhu tak, aby nebyly ohroženy výsledky a cíle jeho řešení,
- bez ohledu na formu a způsob jejich sdělení či zachycení, a to až do doby jejich oprávněného zveřejnění. Tato povinnost neplatí vůči subjektům, které jsou na základě právních předpisů k informacím o takových skutečnostech oprávněny. Povinnost mlčenlivosti smluvní strany přenesou i na své zaměstnance. Zaměstnancem smluvní strany se pro účely této smlouvy rozumí zaměstnanci smluvní strany, případně jiné osoby, které vykonávají činnost pro smluvní stranu na základě jakéhokoliv prokazatelného právního vztahu. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na výsledky projektu v rozsahu, který příjemci umožní zveřejňovat úplné, pravdivé a včasné informace o projektu a jeho výsledcích ve formě, rozsahu a způsobem stanoveným poskytovatelem.
- 8.2. Všechny informace vztahující se k řešení projektu a k výsledkům projektu jsou považovány za důvěrné s výjimkou informací poskytovaných do RIV nebo informací, které je příjemce/poskytovatel povinen poskytnout jiným orgánům státní správy, soudním orgánům nebo orgánům činným v trestním řízení. Poskytovatel si zároveň vyhrazuje právo poskytnout relevantní informace jiným poskytovatelům nebo jiným orgánům státní správy za účelem efektivního výkonu činností v souvislosti s poskytováním podpory ve výzkumu, vývoji a inovacích a smluvní strany se zavazují uvedené strpět.

- 8.3. Pokud byly informace ve smyslu tohoto článku smlouvy postoupeny třetí straně, zajistí poskytující smluvní strana, aby tyto třetí strany zachovávaly mlčenlivost o těchto informacích, které jim byly poskytnuty jako důvěrné, a používaly je jen k účelům, k nimž jim byly předány.

IX. Řešení sporů

- 9.1. Veškeré spory mezi **smluvními stranami** vyplývající nebo související s ustanoveními této smlouvy budou řešeny vždy nejprve smírně vzájemnou dohodou. Nebude-li smírného řešení dosaženo v přiměřené době, bude mít kterákoliv ze smluvních stran právo předložit spornou záležitost k rozhodnutí místně příslušnému soudu.

X. Závěrečná ustanovení

- 10.1 **Další účastníci** prohlašují, že se s žádostí o projekt, schváleným návrhem projektu, podmínkami projektu a **Smlouvou MPO** seznámili. Ustanovení této smlouvy budou vždy vykládána v souladu se zněním, účelem a cíli schváleného návrhu projektu a **Smlouvou MPO**.
- 10.2 Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu ve smyslu ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění, a prohlašují, že veškerá práva a povinnosti daná touto smlouvou o účasti na řešení projektu, jakož i práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající budou řešit podle ustanovení občanského zákoníku a ustanovení zákona o podpoře vědy a výzkumu.
- 10.3 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněných osob všech smluvních stran a účinností dnem uveřejnění v registru smluv. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu do stoosmdesátého (180.) dne ode dne ukončení řešení projektu. Smlouva může zaniknout i úplným splněním všech závazků smluvních stran. Omezení doby účinnosti se netýká ustanovení upravujících kontrolu a řešení sporů, vrácení podpory, sankcí, poskytování informací, dodržování mlčenlivosti a ochrany duševního vlastnictví. Tato smlouva může dále zaniknout odstoupením od smlouvy dle ustanovení této smlouvy.
- 10.4 Smlouva bude uveřejněna dle zákona č. 340/2015 Sb. (o registru smluv) v Registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra ČR. **Příjemce** uveřejní tuto smlouvu bezodkladně po podpisu všemi stranami.
- 10.5 Další účastníci souhlasí s tím, že údaje o projektu, příjemci, dalších účastnících a řešitelích budou uloženy v Informačním systému výzkumu a vývoje.
- 10.6 Údaje o Projektu podléhají kódu důvěrnosti údajů C – předmět řešení podléhá obchodnímu tajemství.
- 10.7 Další účastníci nesou v plném rozsahu odpovědnost za porušení závazků dle této smlouvy.
- 10.8 Další účastníci jsou vázání Smlouvou MPO v rozsahu, který je na ně přenositelný.
- 10.9 Veškeré změny nebo doplňky této smlouvy mohou být uzavřeny pouze formou písemného číslovaného dodatku k této smlouvě podepsaného zástupci všech smluvních stran.
- 10.10 Součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 – Přenesené odstavce z čl. VI **Smlouvy MPO**

10.11 Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech rovné právní síly, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po 1 originále a poskytovatel po 1 originále.

<p>Razítko a podpis příjemce</p> <p> RNDr. Jan Krejčí, PhD., předseda představenstva V Brně dne 6. 9. 2018</p>	<p>Razítko a podpis dalšího účastníka 1</p> <p> doe. RNDr. Miroslav Brzezina, CSc., rektor V Liberci dne 10-09-2018</p> <p></p>
<p>Razítko a podpis dalšího účastníka 2</p> <p> RNDr. Karel Kosař, CSc., místopředseda představenstva V Praze dne 7. 9. 2018</p>	<p>Razítko a podpis dalšího účastníka 2</p> <p> Ing. Jan Hlaváček, předseda představenstva V Praze dne 7. 9. 2018</p>

Přenesené odstavce z čl. VI Smlouvy MPO

- 5.12. **Další účastníci** jsou povinni čerpat a použít účelovou podporu nejpozději do 15. 1. následujícího kalendářního roku výhradně k úhradě uznaných nákladů projektu uvedených v článku V. odst. 2 **Smlouvy MPO**, a to v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., zákonem č. 218/2000 Sb., zákonem o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 218/2000 Sb.“) a se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 563/1991 Sb.“). U projektů končících v průběhu daného kalendářního roku jsou **další účastníci** povinni čerpat a použít účelovou podporu nejpozději do 15. dne následujícího po termínu ukončení řešení projektu uvedeného v článku III. odst. 3. **Smlouvy MPO**.
- 5.13. Čerpáním a použitím účelové podpory se rozumí převod finančních prostředků z bankovního účtu zřízeného podle článku IV. odst. 2 této smlouvy, a to buď formou přímé platby dodavatelům (v případě plátců daně z přidané hodnoty bez DPH) nebo převodem na jiný vlastní bankovní účet (nebo do vlastní pokladny) v případech, kdy uznané náklady byly již uhrazeny z vlastních příp. jiných finančních prostředků (neveřejných zdrojů). V případě převodu na jiný vlastní bankovní účet (nebo do vlastní pokladny) jsou **další účastníci projektu** povinni tento převod doložit soupisem nákladů, které byly již uhrazeny z neveřejných zdrojů.
- 5.14. Neveřejné zdroje jsou vlastní (příp. jiné) finanční prostředky, které byly použity k úhradě uznaných nákladů vzniklých a zaúčtovaných **dalšími účastníky** v souladu se **Smlouvou MPO** u zahajovaných a přecházejících projektů nejpozději do 31. ledna následujícího roku. U končících projektů do konce měsíce následujícího po termínu ukončení řešení projektu. U dalších účastníků, kteří jsou výzkumnou organizací, a kterým je dotace poskytována mimo režim veřejné podpory, se za neveřejné zdroje považují i ostatní veřejné zdroje.
- 5.15. **Další účastníci** jsou povinni vést vlastní samostatný bankovní účet určený výlučně pro financování předmětného projektu z účelové podpory. Jakékoliv změny týkající se samostatného bankovního účtu jsou **další účastníci** povinni neprodleně písemně oznámit **příjemci**. **Příjemce** tuto změnu neprodleně oznámí **poskytovateli**. Změna tohoto bankovního účtu může být provedena pouze na základě předem uzavřeného písemného dodatku k této smlouvě. Po obdržení účelové podpory jsou **další účastníci** povinni zaslat neprodleně **příjemci** kopii výpisu z příslušného bankovního účtu.
- 5.16. **Další účastníci** jsou povinni zpracovat vlastní závazný interní předpis upravující v souladu s touto smlouvou, **Smlouvou MPO** a obecně závaznými právními předpisy použití a účtování finančních prostředků na řešení projektu v členění na neveřejné zdroje a poskytnutou účelovou podporu a dále upravující postup při plnění dalších povinností vyplývajících ze **Smlouvy MPO**.
- 5.17. **Další účastníci** jsou povinni poskytovat součinnost **poskytovateli** a **příjemci** při provádění pravidelné kontroly dalších účastníků ve věci čerpání, užití a evidence poskytnuté účelové podpory v přímé souvislosti s řešením projektu.
- 5.18. Nastane-li podstatná změna okolností týkajících se řešení projektu, včetně dopadu na jeho financování, kterou **další účastníci** nemohli předvídat, ani ji nezpůsobili, požádají **příjemce** písemně o změnu výše uznaných nákladů a věcně náplně jednotlivých etap řešení projektu nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl. Za podstatnou změnu je považována změna v nákladové položce o více jak 20 % (pokud současně změna v nákladové položce přesahuje 50 000 Kč) v daném roce, změna v časovém nebo obsahovém rozvržení

jednotlivých etap řešení projektu a dále jakákoli změna, která má vliv na splnění cílů projektu a jeho očekávaných výsledků.

- 5.19. **Další účastníci** jsou povinni poskytnout součinnost **příjemci** při psaní roční zprávy o realizaci a výsledcích projektu v průběhu každého kalendářního roku řešení, stejně tak při psaní závěrečné zprávy po ukončení projektu.
- 5.20. V případech, kdy je **dalším účastníkem** projektu účelové podpory veřejná vysoká škola dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, nebo veřejná výzkumná instituce dle zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, ve znění pozdějších předpisů, může takový **další účastník** převést část poskytnuté účelové podpory z bankovního účtu určeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory do svého fondu účelově určených prostředků (dále jen „FÚUP“), a to až do výše 5 % z celkové účelové podpory poskytnuté mu v daném kalendářním roce. Ustanovení tohoto odstavce nelze použít v posledním roce řešení projektu. Účelovou podporu převedenou do FÚUP jsou **další účastníci projektu** povinni použít pouze v době řešení projektu a na úhradu uznaných nákladů projektu. Pro použití této účelové podpory jsou **další účastníci** povinni převést účelovou podporu z FÚUP na samostatný bankovní účet určený výlučně k financování projektu z účelové podpory.
- 5.21. **Další účastníci** jsou povinni umožnit **poskytovateli, příjemci** či jím pověřeným osobám provádět komplexní kontrolu plnění cílů projektu, využití výsledků řešení projektu a účetní evidence o uznaných nákladech a čerpání a užití poskytnuté účelové podpory, a to kdykoli v průběhu řešení projektu nebo do pěti let od ukončení projektu. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.
- 5.22. **Další účastníci** jsou povinni předkládat **poskytovateli** veškeré doklady dle této smlouvy a zasílat mu příslušnou korespondenci (např. žádosti, změny, zprávy atd.) výlučně prostřednictvím **příjemce**.
- 5.23. **Další účastníci** jsou povinni postupovat při nakládání s účelovou podporou poskytnutou na základě této smlouvy a s majetkem a právy za ně pořízenými v souladu s obecně závaznými právními předpisy týkajícími se hospodaření s prostředky státního rozpočtu a s majetkem státu (zejména zákonem č. 218/2000 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů).
- 5.24. **Další účastníci** jsou povinni zajistit, aby v informacích zveřejňovaných v souvislosti s projektem bylo vždy uvedeno: „Tento projekt byl realizován za finanční podpory z prostředků státního rozpočtu prostřednictvím Ministerstva průmyslu a obchodu v programu TRIO“.
- 5.25. **Další účastníci** jsou povinni na požádání **příjemce** poskytnout **poskytovateli** bezplatné, nevýlučné a neodvolatelné právo reprodukovat a rozšiřovat, a to jak v písemné, tak i elektronické podobě na jakémkoliv nosiči informací, jakékoliv odborné texty týkající se řešení a výsledků projektu publikované **dalšími účastníky**, nebo publikované s jejich souhlasem, k nimž mají **další účastníci** autorská práva nebo jsou jejich oprávněnými uživateli.
- 5.26. **Další účastníci** jsou povinni informovat **příjemce** o případné neschopnosti plnit řádně a včas povinné zákonné odvody, povinnosti vyplývající z této smlouvy a o všech významných změnách svého majetkoprávního postavení či údajů a skutečností požadovaných pro prokázání způsobilosti, jakými jsou zejména vznik, spojení či rozdělení společností, změna právní formy, snížení základního kapitálu, vstup do likvidace, podání návrhu na zahájení insolvenčního řízení, jehož předmětem je úpadek nebo hrozící úpadek, zánik příslušného živnostenského oprávnění, pravomocné odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání

- (činností), nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku, apod., a to nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozví.
- 5.27. Pokud v některém kalendářním roce probíhá řešení projektu bez poskytnutí účelové podpory, tj. pouze z neveřejných zdrojů, jsou **další účastníci** přesto povinni předkládat roční zprávu, roční přehled o financování projektu a auditorské ověření financích nákladů projektu, případně finanční vypořádání a auditorské ověření finančních nákladů projektu a plnit další podmínky uložené touto smlouvou a **Smlouvou MPO**.
- 5.28. **Další účastníci** jsou povinni vést o uznaných nákladech samostatnou účetní evidenci podle zákona č. 563/1991 Sb., v rámci této evidence sledovat výdaje nebo náklady hrazené z poskytnuté účelové podpory. Tuto evidenci uchovávat nejméně po dobu deseti let ode dne ukončení řešení projektu.
- 5.29. **Poskytovatel**, resp. **příjemce** nebo **osoba pověřená** je oprávněn u dalších účastníků provádět po dobu 5 let po ukončení řešení projektu kontrolu plnění cílů projektu, včetně kontroly čerpání a využívání podpory a účelnosti vynaložených nákladů projektu a dále finanční kontrolu.