



Osmá správa  
majetku a služeb a.s.

## **SMLOUVA O VÝKONU KOORDINÁTORA BOZP**

*uzavřená ve smyslu § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění  
(dále jen „občanský zákoník“)*

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli:

### **1. Osmá správa majetku a služeb a.s.**

se sídlem: Zenklova 1/35, Praha 8 – Libeň, PSČ 180 48  
IČO: 046 50 522  
DIČ: CZ04650522  
zastoupena: Ing. Bc. Jiřím Eliášem, MBA, členem představenstva  
datová schránka: gg6ehmp  
(dále jen „objednatel“ na straně jedné)

a

### **2. TARGETON s. r. o.**

se sídlem: Petržilkova 2835/1a, 158 00 Praha 5  
bankovní spojení: [REDAKCE]  
č. účtu: [REDAKCE]  
IČO: 472 85 265  
DIČ: CZ 47285265  
zastoupena: Ing. Vojtěchem Štorcem, jednatel společnosti  
datová schránka: b5c6b6v  
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 136371  
(dále jen „koordinátor“ na straně druhé)  
(objednatel a koordinátor dále též označováni jako „smluvní strany“)

na základě výsledku zadávacího řízení k plnění veřejné zakázky s názvem „Zajištění výkonu koordinátora BOZP – Nová Palmovka“

tuto

## **Smlouvu o výkonu koordinátora BOZP**

(dále jen „smlouva“)

Osmá správa majetku a služeb, a.s.  
Nekvasilova 625/2  
186 00 Praha 8

Tel.: [REDAKCE]  
Mob.: [REDAKCE]  
Web: www.osms.cz

IČ: 04650522  
DIČ: CZ04650522

### Preambule

Tato smlouva je uzavírána s koordinátorem jako vítězným dodavatelem veřejné zakázky s názvem „Zajištění výkonu koordinátora BOZP – Nová Palmovka“. Základním podkladem pro plnění dle této smlouvy je nabídka koordinátora ze dne 24. 7. 2018 předložená v rámci výše uvedeného zadávacího řízení.

### Článek I.

#### Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem smlouvy je závazek koordinátora provádět pro objednatele, jeho jménem a na jeho účet, v dohodnutých výkonových fázích realizace díla s názvem „Centrum Palmovka – Výstavba budovy s kancelářskými a komerčními prostory a jejich následná správa s poskytováním souvisejících služeb (dále jen „stavba“) výkon koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) v rozsahu stanoveném touto smlouvou.
- 1.2. Objednatel se zavazuje při plnění smlouvy řádně spolupůsobit a koordinátorovi zaplatit odměnu, a to za podmínek a v termínech touto smlouvou sjednaných.
- 1.3. Koordinátor prohlašuje, že na základě svých odborných znalostí a zkušeností je schopen poskytnout objednateli předmět plnění v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě.
- 1.4. Koordinátor prohlašuje, že se seznámil s rozsahem, povahou a specifikací předmětu plnění. Jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k plnění této smlouvy a disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci smlouvy za cenu stanovenou dle článku IV. této smlouvy.
- 1.5. BOZP bude prováděno se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zajištění dalších podmínek BOZP“) a v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništních, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „nařízení vlády o požadavcích na BOZP na staveništních“). Koordinátor je povinen dodržovat veškeré právní předpisy při výkonu své činnosti.
- 1.6. Koordinátor prohlašuje, že předmět plnění dle této smlouvy není plněním nemožným a pečlivě zvážil všechny možné důsledky uzavření této smlouvy.

### Článek II.

#### Předmět plnění

- 2.1. Předmětem plnění je výkon koordinátora BOZP.
- 2.2. Koordinátor se zavazuje v rámci výkonu činnosti koordinátora BOZP obstarat a zajistit splnění všech povinností objednatele jakožto stavebníka předmětné stavby plynoucí ze zákona o zajištění dalších podmínek BOZP, a to prováděním zejména dále uvedených činností:
  - a) zpracování a předání plánu BOZP;
  - b) zpracování a předání oznámení o zahájení prací v rozsahu dle nařízení vlády o požadavcích na BOZP na staveništních;



Osmá správa  
majetku a služeb a.s.

- c) zajištění činnosti koordinátora BOZP na staveništi během přípravy a realizace stavby v rozsahu daném zákonem o zajištění dalších podmínek BOZP a prováděcími předpisy, zejména nařízením vlády o požadavcích na BOZP na staveništích;
- d) účast na kontrolních dnech pořádaných v rámci provádění stavby;
- e) pořizování fotodokumentace o zjištěných závadách a vedení písemné evidence veškerých zjištěných nedostatků;
- f) aktualizace plánu BOZP dle potřeby;
- g) koordinátor je při přípravě stavby zejména povinen:
  - A. předat zadavateli stavby přehled právních předpisů vztahujících se ke stavbě, informace o rizicích, která se mohou při realizaci stavby vyskytnout, se zřetelem na práce a činnosti vystavující fyzickou osobu zvýšenému ohrožení života nebo poškození zdraví a další podklady nutné pro zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce, na které je třeba vzít zřetel s ohledem na charakter stavby a její realizaci;
  - B. bez zbytečného odkladu předat projektantovi, zhotoviteli stavby, popřípadě jiné osobě veškeré další informace o bezpečnostních a zdravotních rizicích, které jsou mu známy a které se dotýkají jejich činnosti;
  - C. dávat podněty a doporučovat technická řešení nebo organizační opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací, zejména těch, které se uskutečňují současně nebo v návaznosti; dbát, aby doporučované řešení bylo technicky realizovatelné a v souladu s právními a ostatními předpisy k zajištění BOZP a aby bylo, s přihlédnutím k účelu stanovenému zadavatelem stavby, ekonomicky přiměřené;
  - D. poskytovat odborné konzultace a doporučení týkající se požadavků na zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, odhadu délky času potřebného pro provedení plánovaných prací nebo činností se zřetelem na specifická opatření, pracovní nebo technologické postupy a procesy a potřebnou organizaci prací v průběhu realizace stavby;
  - E. zabezpečovat, aby plán BOZP obsahoval, přiměřeně k povaze a rozsahu stavby a místním a provozním podmínkám staveniště, údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, a aby byl odsouhlasen a podepsán všemi zhotoviteli, pokud jsou v době zpracování plánu známi;
  - F. zajistit zpracování požadavků na BOZP při udržovacích pracích;
  - G. provádět další činnosti stanovené právními předpisy.
- h) Koordinátor BOZP je během realizace stavby zejména povinen:
  - A. informovat všechny dotčené zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací, a to bez zbytečného odkladu;

- B. upozornit zhotovitele stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na BOZP zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžadovat zjednání nápravy; k tomu je oprávněn navrhnout přiměřená opatření;
- C. oznámit zadavateli stavby případy podle předcházejícího bodu, pokud nebyla zhotovitelem stavby neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy;
- D. koordinovat spolupráci zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění BOZP se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně popřípadě v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabráňovat pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání;
- E. dávat podněty a na vyžádání zhotovitele doporučovat technická řešení nebo opatření k zajištění BOZP pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat;
- F. spolupracovat při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností;
- G. sledovat provádění prací na staveništi se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na BOZP, upozorňovat na zjištěné nedostatky a požadovat bez zbytečného odkladu zjednání nápravy;
- H. kontrolovat zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám;
- I. spolupracovat se zástupci zaměstnanců pro oblast BOZP a s příslušnými odborovými organizacemi, popřípadě s fyzickou osobou provádějící technický dozor stavebníka;
- J. zúčastňovat se kontrolní prohlídky stavby, k níž byl přizván stavebním úřadem podle zvláštního právního předpisu;
- K. navrhnout termíny kontrolních dnů k dodržování plánu BOZP za účasti zhotovitelů nebo osob jimi pověřených a organizovat jejich konání;
- L. sledovat, zda zhotovitelé dodržují plán BOZP a projednávat s nimi přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků;
- M. provádět zápisy o zjištěných nedostacích v BOZP na staveništi, na které prokazatelně upozornil zhotovitele, a dále zapisovat údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny;
- N. provádět další činnosti stanovené právními předpisy.

### Článek III.

#### Místo a doba plnění

- 3.1. Místem plnění je staveniště na území městské části Praha 8, a to staveniště, kterým je dotčené území v k. ú. Libeň.



Osmá správa  
majetku a služeb a.s.

- 3.2. Činnost BOZP bude prováděna ode dne zahájení činnosti, a to po dobu 2 let.
- 3.3. Objednatel vyzve koordinátora k zahájení činnosti, přičemž koordinátor je povinen zahájit činnost nejpozději do 7 dnů ode dne vyzvání objednatelem.
- 3.4. Při skončení smlouvy je koordinátor povinen vrátit objednateli veškeré věci, nebo doklady jemu poskytnuté objednatelem k plnění povinností z této smlouvy, nebo které věci nabyl, a to bez zbytečného odkladu. Řádné předání dokladů a věcí bude potvrzeno smluvními stranami písemným protokolem.

#### Článek IV.

##### Odměna a platební podmínky

- 4.1. Odměna je stanovena jako cena pevná, tj. zahrnuje veškeré náklady koordinátora související s plněním dle této smlouvy. Dále jsou součástí ceny i služby a dodávky, které nejsou výslovně uvedeny, ale koordinátor, jakožto odborník o nich ví nebo vědět musel, neboť jsou nezbytné k poskytnutí plnění dle této smlouvy.
- 4.2. Odměna za výkon koordinátora je stanovena s ohledem na předpokládaný průběh přípravy a realizace stavby a činí:

- a. odměna za výkon koordinátora

4.200.000,- Kč bez DPH

882.000,- Kč DPH v sazbě 21 %

5.082.000,- Kč včetně DPH

- 4.3. Odměna kryje veškeré náklady spojené s činností koordinátora podle této smlouvy.
- 4.4. Odměnu je možné překročit pouze v případě, že dojde ze strany objednatele k věcnému rozšíření předmětu plnění oproti zadávacím podmínkám nebo nastanou v průběhu realizace stavby okolnosti, které jsou zásadní pro provedení stavby. Změna odměny se však v žádném případě nepromítne do jejího procentuálního vyčíslení.
- 4.5. Koordinátor odpovídá za to, že sazba DPH je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
- 4.6. Koordinátor je oprávněn vystavit fakturu za každý kalendářní měsíc poskytnutého plnění, a to ve výši 175.000,- Kč bez DPH/měsíc. Objednatel neposkytuje zálohy.
- 4.7. Odměna bude uhrazena na základě vystavených faktur, a to vždy po dokončení činnosti a ukončení stavební akce, a v souladu s touto smlouvou, včetně Přílohy č. 1 této smlouvy.
- 4.8. Faktura musí obsahovat údaje uvedené v § 28 odst. 2 zákona č. 235/2014 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Vyjma náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad je koordinátor povinen ve faktuře dále uvést i tyto údaje:
  - a) číslo a datum vystavení faktury;
  - b) číslo a název smlouvy a datum jejího uzavření;
  - c) označení banky a číslo účtu, na který musí být odměna zaplacená;
  - d) lhůtu splatnosti faktury;



Osmá správa  
majetku a služeb a.s.

- e) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu;
  - f) IČO a DIČ smluvních stran, jejich přesné názvy a sídla.
- 4.9. Součástí faktury bude podrobná specifikace poskytnutých plnění tak, aby byla v souladu s platnými účetními a daňovými předpisy.
- 4.10. Faktura je splatná do 21 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli.
- 4.11. Objednatel je oprávněn do data splatnosti vrátit fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti či požadované přílohy nebo obsahuje jiné cenové údaje nebo jiný druh plnění než dohodnuté ve smlouvě s tím, že doba splatnosti nové (opravené) faktury začíná znovu běžet ode dne jejího doručení objednateli.
- 4.12. Faktura je považována za zaplacenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu koordinátora.

## Článek V.

### Práva a povinnosti smluvních stran

- 5.1. Koordinátor se zavazuje poskytnout plnění s odbornou péčí a obstarat vše, co je k poskytnutí plnění potřeba. Koordinátor se zavazuje poskytnout plnění v souladu s podklady k veřejné zakázce a je povinen zajistit, aby činnosti dle této smlouvy odpovídaly obecně platným právním předpisům ČR, ve smlouvě uvedeným dokumentům a příslušným technickým normám, jejichž závaznost si smluvní strany tímto sjednávají.
- 5.2. Koordinátor je povinen po celou dobu provádění plnění podle této smlouvy disponovat potřebnou kvalifikací. Koordinátor je na žádost objednatele povinen existenci skutečností prokazujících potřebnou kvalifikaci objednateli prokázat ve lhůtě stanovené objednatelem a způsobem dle požadavku objednatele.
- 5.3. Koordinátor se zavazuje neprodleně informovat objednatele o všech skutečnostech, které by mu mohly způsobit finanční, nebo jinou újmu, a o překážkách, které by mohly ohrozit plnění stanovené touto smlouvou.
- 5.4. Koordinátor je povinen provést všechna opatření pro snížení vzniku škod.
- 5.5. Objednatel se zavazuje poskytovat koordinátorovi nezbytnou součinnost za účelem řádného poskytnutí plnění, zejména poskytne koordinátorovi včas informace, které jsou nutné pro obstarávání činností, k nimž se koordinátor zavázal, nejde-li však o informace a podklady, které má podle této smlouvy obstarat koordinátor sám.
- 5.6. Objednatel je dále povinen v průběhu plnění této smlouvy poskytnout koordinátorovi na jeho vyžádání součinnost při řešení vzniklých problémů. Zároveň zajistí objednatel svou účast na jednáních, ke kterým bude koordinátorem vyzván a kde bude jeho účast nezbytná. Vyžádanou součinnost poskytne koordinátorovi nejpozději do 3 dnů od vyžádání, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Delší lhůtu sjednají smluvní vždy za předpokladu, že se bude jednat o součinnost, kterou nemůže objednatel zajistit vlastními silami.
- 5.7. Objednatel je povinen přizvat koordinátora ke všem rozhodujícím jednáním, resp. mu předat neprodleně zápis nebo informace o jednáních, kterých se koordinátor nezúčastnil.



Osmá správa  
majetku a služeb a.s.

- 5.8. Objednatel se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně potřebném poskytne koordinátorovi pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Tuto pomoc poskytne koordinátorovi ve lhůtě a rozsahu dohodnutém oběma smluvními stranami.
- 5.9. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění smlouvy ve všech fázích plnění.
- 5.10. Koordinátor je povinen předkládat objednateli k odsouhlasení rozhodující písemnosti a informace.
- 5.11. Koordinátor je povinen bez zbytečného odkladu vydat objednateli jakékoliv věci a informace získané pro něho při své činnosti.
- 5.12. Koordinátor je povinen se řídit pokyny objednatele, postupovat v úzké součinnosti s objednatelem a jednat v jeho zájmu.
- 5.13. Koordinátor je povinen bez zbytečného odkladu oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů objednatele.
- 5.14. Koordinátor je povinen kdykoliv během plnění dle této smlouvy bez zbytečného odkladu upozornit objednatele na nevhodnost jeho pokynů a postupů.
- 5.15. Koordinátor se může odchýlit od pokynů objednatele pouze tehdy, pokud je to naléhavě nezbytné v zájmu objednatele a nelze včas obdržet souhlas objednatele. Koordinátor je však povinen bezodkladně informovat o těchto skutečnostech objednatele a vyžádat si jeho dodatečný souhlas.
- 5.16. Koordinátor je povinen vykonávat veškerou činnost osobně s vynaložením veškeré odborné péče, jakou lze po něm požadovat a odpovídá za výkon takovéto činnosti v potřebné kvalitě.
- 5.17. Koordinátor je povinen poskytovat objednateli veškeré informace, doklady a jiné potřebnosti písemnou formou.

## Článek VI.

### Kontaktní osoby

- 6.1. Smluvní strany si stanovily kontaktní osoby ve věcech vyplývajících z této smlouvy následovně:
  - a) kontaktní osoba za objednatele:  
Jméno: [REDACTED]  
Telefon: [REDACTED]  
E-mail: [REDACTED]
  - b) kontaktní osoba za koordinátora:  
Jméno: [REDACTED]  
Telefon: [REDACTED]  
E-mail: [REDACTED]

## Článek VII.

### Odpovědnost za škodu

- 7.1. Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanovení občanského zákonu, pokud nestanoví smlouva jinak.

- 7.2. Koordinátor odpovídá za škodu, která objednateli vznikne v důsledku vadného plnění koordinátorem. Za škodu se považuje i újma, která objednateli vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností koordinátora.

#### **Článek VIII.**

##### **Pojištění odpovědnosti za škodu**

- 8.1. Koordinátor je povinen do 3 dnů po podpisu této smlouvy předložit pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s plněním této smlouvy, přičemž limit pojistného plnění bude činit minimálně 2.000.000,- Kč.
- 8.2. Koordinátor je povinen udržovat pojistnou smlouvu dle výše uvedeného odstavce v platnosti po celou dobu plnění dle této smlouvy.

#### **Článek IX.**

##### **Smluvní pokuta a náhrada újmy**

- 9.1. Neodpovídá-li předmět smlouvy požadavkům dle této smlouvy nebo přílohám této smlouvy, je koordinátor povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti. Zároveň má objednatel právo odstoupit od smlouvy.
- 9.2. V případě, že koordinátor nepředloží pojistnou smlouvu v souladu s článkem VIII. této smlouvy, je koordinátor povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč, a to i opakovaně. Zároveň má objednatel právo odstoupit od smlouvy.
- 9.3. Splatnost smluvní pokuty činí 21 kalendářních dnů od doručení nároku na její uhrazení druhé smluvní straně.
- 9.4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvních stran na úhradu způsobené újmy vzniklé v souvislosti s plněním předmětu smlouvy v plné výši.
- 9.5. Koordinátor odpovídá za újmu způsobenou porušením povinnosti dle této smlouvy, opomenutím nebo zásadně nekvalitním prováděním smluvní činnosti v plné výši.
- 9.6. Náhrada újmy se řídí platnými ustanoveními vztahujícími se k náhradě majetkové a nemajetkové újmy stanovené občanským zákoníkem.
- 9.7. Jakákoliv ustanovení týkající se omezení výše či druhu škody se nepřipouští.

#### **Článek X.**

##### **Ochrana informací**

- 10.1. Smluvní strany zavazují zachovávat mlčenlivost ohledně skutečností, které se v souvislosti s plněním smlouvy dozvěděly nebo které označily za důvěrné. Koordinátor je povinen přijmout opatření k ochraně důvěrných informací. Důvěrné informace mohou být koordinátorem použity výhradně k plnění smlouvy.
- 10.2. Koordinátor nesdělí či nezpřístupní žádnou z důvěrných informací třetím osobám, nevyužije ji k vlastnímu prospěchu nebo jinak nezneužije.
- 10.3. Obě smluvní strany se zavazují, že zachovají jako důvěrné informace a zprávy týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí smluvních stran a předmětu smlouvy, pokud by jejich zveřejnění mohlo poškodit druhou smluvní stranu.





Osmá správa  
majetku a služeb a.s.

- 10.4. Koordinátor bude považovat za důvěrné takové informace, které budou jako důvěrné označené, nebo informace, u kterých se z povahy věci dá předpokládat, že se jedná o informace podléhající závazku mlčenlivosti, nebo informace o objednateli, které mohly z povahy věci být považovány za důvěrné a které se koordinátor dozví v souvislosti s plněním smlouvy.
- 10.5. Koordinátor je povinen svého případného poddodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je dle této smlouvy zavázán sám.

#### **Článek XI.**

##### **Ukončení smluvního vztahu**

- 11.1. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této smlouvy z důvodů uvedených v zákoně, v této smlouvě a dále z důvodu podstatného porušení této smlouvy ve smyslu ustanovení § 2001 a násl. občanského zákoníku.
- 11.2. Za podstatné porušení této smlouvy ze strany koordinátora se považuje zejména dále porušení povinnosti stanovené v čl. II. této smlouvy a dále podstatné povinnosti činnosti koordinátora vyplývající ze smlouvy a její nesplnění ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou objednatel koordinátorovi k tomu poskytne. V pochybnostech se má za to, že dodatečná lhůta je přiměřená, pokud činila alespoň 5 dnů. Odstoupení od smlouvy ze strany objednatele není spojeno s uložením jakékoliv sankce k jeho tíži.
- 11.3. Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti dnem doručení písemného oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně na adresu jejího sídla uvedenou v záhlaví smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že odstoupení od smlouvy se považuje za doručené 10. dnem po jeho uložení u provozovatele poštovních služeb, resp. výslovným odmítnutím přijetí odstoupení druhou smluvní stranou.
- 11.4. V případě odstoupení od smlouvy má koordinátor nárok na úhradu přiměřené části sjednané odměny za řádně do této doby provedené činnosti. Svou činnost je koordinátor povinen dokončit takovým způsobem, aby nedošlo k žádné škodě či porušení povinností objednatele, a dále je povinen neprodleně předat objednateli všechny doklady, které získal v souvislosti s plněním povinností vyplývajících z této smlouvy.
- 11.5. Smluvní strany jsou dále oprávněny ukončit smluvní vztah písemnou dohodou smluvních stran.

#### **Článek XIII.**

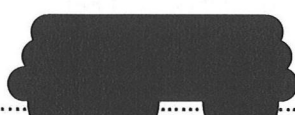
##### **Závěrečná ustanovení**

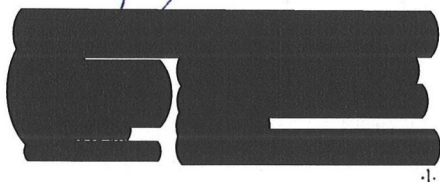
- 13.1. Pokud tato smlouva nestanoví jinak, řídí se právní vztahy jí založené občanským zákoníkem. Nelze-li některé otázky řešit podle těchto ustanovení, použijí se obecně závazné předpisy. Pokud některé smluvní ustanovení odkazuje na právní předpis, který bude v průběhu doby trvání této smlouvy novelizován nebo bude přijat (nabude účinnosti) předpis nový, který jej nahradí, budou se smluvní strany při plnění předmětu této smlouvy vždy řídit příslušným aktuálně platným a účinným předpisem upravujícím danou záležitost.

- 13.2. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat jen písemnými dodatky očíslovanými vzestupnou číselnou řadou a podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 13.3. Při nebezpečí prodlení se za řádně doručené oznámení považuje i oznámení učiněné telefonicky či e-mailem s tím, že bude příslušnou smluvní stranou následně potvrzeno a předáno písemně v listinné podobě.
- 13.4. Smluvní strany jsou si vědomy, že tato smlouva podléhá povinnému uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění (dále jen „zákon o registru smluv“), a dohodly se, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv v takovém případě zajistí objednatel. Koordinátor pro tento účel dává objednateli neodvolatelný souhlas s tím, že objednatel tuto smlouvu a údaje o této smlouvě zveřejní dle zákona o registru smluv, a to v rozsahu dle úvahy objednatele v souladu se zákonem o registru smluv. Koordinátor dále pro tento účel dává objednateli souhlas se zpracováním svých osobních údajů v rozsahu, v jakém je nezbytný pro splnění povinnosti uveřejnění této smlouvy dle zákona o registru smluv.
- 13.5. Tato smlouva je nabývá platnosti podpisem poslední smluvní strany a účinnosti uveřejněním Ministerstvem vnitra ČR prostřednictvím registru smluv podle zákona o registru smluv.
- 13.6. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, z nichž objednatel obdrží dvě a koordinátor jedno vyhotovení.
- 13.7. Smluvní strany potvrzují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, porozuměly jejímu obsahu, uzavírají ji svobodně a vážně. Na důkaz toho připojují své níže uvedené podpisy.

V Praze dne 6. 9. 2018

Za objednatele:

  
.....  
Osmá správa majetku a služeb a.s.  
Ing. Bc. Jiří Eliáš, MBA, člen představenstva



V Praze dne 6. 9. 2018

Za k

  
.....  
TA  
Ing. Vojtěch Štorc – jednatel

