**S M L O U V A**

**NA DODÁNÍ VZDĚLÁVACÍCH AKTIVIT**

kterou uzavřeli podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

tyto smluvní strany:

**Dodavatel**: **PROFIMA EDUCATION, s.r.o.**

Tyršovo nábřeží 760

760 01, Zlín

IČ: 29308593

Zapsaná v OR vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 73180

Zastoupená Mgr. Janou Márovou, jednatelkou společnosti

**Odběratel:** **Sociální služby města Třince, příspěvková organizace** Habrová čp. 302, 739 61 Třinec – Dolní Líštná

IČ: 00600954

Zastoupeno Mgr. Pavlem Pezdou, ředitelem organizace

**Článek 1**

**Předmět smlouvy, místo a doba plnění**

* 1. **Předmět smlouvy**

Předmětem smlouvy je realizace dalšího profesního (odborného) vzdělávání pracovníků Odběratele (organizace Domov Nýdek, příspěvková organizace) v rámci veřejné zakázky „ Vzdělávání pracovníků SSMT“ Dodavatelem prostřednictvím vzdělávacích programů / kurzů v rozsahu dle Přílohy č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.

* 1. **Doba plnění smlouvy**

Realizace vzdělávacích kurzů bude zahájena v srpnu 2018 a ukončena v listopadu 2018. Vzdělávací kurzy budou probíhat v termínech, které si obě strany dohodnou a vzájemně odsouhlasí.

* 1. **Místo plnění smlouvy**

Realizace vzdělávacích kurzů bude probíhat ve vhodných školicích prostorách dle požadavků Odběratele. Školicí prostory zajistí Odběratel na vlastní náklady.

**Článek 2**

**Povinnosti Dodavatele**

**2.1**

Dodavatel se zavazuje proškolit pracovníky Odběratele dle podmínek této smlouvy a v souladu s podmínkami stanovenými v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ (dále jen „Obecná část pravidel OPZ“), a to ve všech oblastech a ve všech vzdělávacích aktivitách, včetně pravidel pro publicitu.

**2.2**

Dodavatel zajistí lektorské obsazení výuky a školicí materiály pro každého účastníka kurzu. Školicí materiály budou opatřeny logy a odkazy v souladu s kap.19 Obecné části pravidel OPZ - Pravidly pro informování a komunikaci a vizuální identitu OPZ.

**2.3**

Dodavatel projedná s Odběratelem včas opatření potřebná k zajištění kvalitního průběhu vzdělávacích kurzů. Dodavatel si vyhrazuje právo ze závažných důvodů změnit odborného lektora.

**2.4**

Dodavatel po skončení jednotlivých vzdělávacích kurzů podá Odběrateli zpětnou vazbu z průběhu vzdělávacích kurzů a podněty jako možnosti dalšího rozvoje pracovníků Odběratele.

**2.5**

Dodavatel je povinen zajistit ke každému vzdělávacímu kurzu prezenční listinu, která bude obsahovat jména všech účastníků kurzu ze strany Odběratele. Prezenční listina bude opatřena logy a odkazy v souladu s kap.19 Obecné části pravidel OPZ - Pravidly pro informování a komunikaci a vizuální identitu OPZ.

**2.6**

Dodavatel je povinen na všech materiálech určených pro účastníky kurzu zajistit publicitu projektu v souladu s pravidly kap.19 Obecné části pravidel OPZ - Pravidly pro informování a komunikaci a vizuální identitu OPZ a informovat účastníky kurzů o tom, že projekt je spolufinancován z Evropské unie - Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky.

**2.7**

Dodavatel je povinen poskytnout Odběrateli veškeré doklady související s realizací projektu a plněním monitorovacích ukazatelů projektu.

**2.8**

V průběhu realizace vzdělávacích kurzů nebudou účastníci diskriminováni na základě pohlaví, rasy, etnického důvodu, náboženství, víry, zdravotního stavu, věku či sexuální orientace.

**2.9**

Dodavatel se zavazuje, že zajistí kontinuitu týmu realizujícího předmět smlouvy. Osobou odpovědnou za plnění předmětu smlouvy je Pavla Maňáková, tel. xxx, e-mail xxx

**2.10**

Dodavatel umožní kontrolu všech dokladů vztahujících se k předmětu smlouvy osobám oprávněným k provádění kontroly - a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). Oprávněnými osobami jsou Ministerstvo práce a sociálních věcí a jím pověřené osoby, územní finanční orgány oprávněné k výkonu kontrol, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.

**2.11**

Dodavatel bere na vědomí, že ve vztahu k předmětu této smlouvy je ve smyslu ustanovení § 2 odst. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

**Článek 3**

**Povinnosti Odběratele**

**3.1**

Odběratel zajistí účast svých pracovníků a jejich uvolnění v době konání vzdělávacích kurzů ze zaměstnání.

**3.2**

Odběratel se zavazuje zajistit vhodné prostory a zázemí pro realizaci vzdělávacích kurzů, organizačně zajistit průběh celé vzdělávací aktivity a zajistit režijní náklady účastníků kurzů.

**3.3**

Odběratel se dále zavazuje poskytovat Dodavateli informace a administrativní podklady potřebné pro kvalitní zajištění činnosti Dodavatele v souvislosti s plněním této smlouvy.

**3.4**

Odběratel má možnost v případě nespokojenosti s průběhem vzdělávacích kurzů požadovat u Dodavatele změnu lektora a náhradní program dle dohody.

**Článek 4**

**Rušení a změny termínů vzdělávacích kurzů**

**4.1 Všeobecné podmínky pro rušení kurzů**

Jednotlivé vzdělávací aktivity mohou být po dohodě přesunuty na jiný termín nebo Odběratelem jednostranně odvolány telefonicky či zasláním e-mailu osobě pověřené za plnění předmětu smlouvy za Dodavatele uvedené v bodě 2.9.

**4.2 Storno poplatky**

Odběratel je povinen uhradit Dodavateli náklady, které vzniknou Dodavateli v souvislosti s případnou neočekávanou změnou dohodnutého termínu realizace vzdělávací aktivity nebo jeho jednostranným odvoláním. Odběratel se zavazuje uhradit Dodavateli tyto náklady formou storno poplatků podle následujících podmínek:

Lhůta pro rušení vzdělávacích kurzů: Výše storno poplatku:

méně než 3 dny před termínem zrušeného kurzu 50 % ceny

3 až 7 dnů před termínem zrušeného kurzu 25 % ceny

8 – 14 dnů před termínem zrušeného kurzu 10 % ceny

více než 14 dnů před termínem zrušeného kurzu bez storno poplatku

Při zrušení výuky z důvodu zásahů vyšší moci nevznikají Odběrateli ani Dodavateli žádné nároky.

Vyšší mocí se pro účely této smlouvy rozumí v souladu s § 2913 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, okolnosti vylučující odpovědnost, a to zejména (nikoli však výlučně) živelní události, války, změna politické situace, která vylučuje či nepřiměřeně ztěžuje výkon práv z této smlouvy, nebo jakákoli jiná podobná příčina, událost či skutečnost.

**4.3 Změny termínů**

V případě nutnosti změny a přesunu termínu ze závažných důvodů ze strany Dodavatele nebo Odběratele bude náhradní termín stanoven po odsouhlasení oběma smluvními stranami.

**4.4 Smluvní pokuta**

V případě, že Dodavatel bez závažných důvodů neuskuteční lektorskou činnost v dohodnutém termínu u vzdělávací aktivity, která je předmětem této smlouvy, je Odběratel oprávněn vyúčtovat Dodavateli smluvní pokutu ve výši 1% z celkové ceny zakázky za každý den prodlení po termínu realizace.

**Článek 5**

**Cena – fakturace**

**5.1**

Za činnosti, které jsou předmětem této smlouvy, náleží Dodavateli celková odměna ve výši 102 000- Kč (slovy: stodvatisíckorun) bez DPH. K dohodnuté ceně náleží 0% DPH dle platných právních předpisů.

**5.2**

Případné náklady na ubytování a stravování účastníků či další náklady, které nejsou nutné / uznatelné při realizaci vzdělávacích kurzů, hradí Odběratel na základě vlastní objednávky vůči danému zařízení či Dodavateli – pokud se strany nedohodnou jinak.

**5.3**

Úhrada za plnění bude probíhat na základě skutečně provedených plnění. Platba za poskytnuté služby bude uskutečněna bezhotovostním převodem na základě faktur vystavených Dodavatelem. Fakturace proběhne jednorázově po ukončení celého školení v Domově Nýdek.

**5.4**

V případě zpoždění platby může Dodavatel Odběrateli vyfakturovat smluvní pokutu ve výši 0,01 % z požadované částky za každý den prodlení.

**5.5**

Veškeré účetní doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle ust. zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je Odběratel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.

**Článek 6**

**Další ujednání**

**6.1**

Právní vztahy týkající se této smlouvy a skutečnosti touto smlouvou výslovně neupravené se řídí českým právním řádem, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

**6.2**

Jakékoliv změny či doplňky této smlouvy musí být provedeny výhradně formou písemných dodatků po odsouhlasení oběma smluvními stranami na téže listině.

**6.3**

Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

**6.4**

Obě smluvní strany jsou oprávněny tuto smlouvu písemně vypovědět s dvouměsíční výpovědní dobou. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně. Důvodem odstoupení od smlouvy ze strany Odběratele může být také poskytnutí nekvalitního plnění předmětu smlouvy Dodavatelem.

**Článek 7**

**Závěrečná ustanovení**

**7.1**

Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

**7.2**

Obě smluvní strany tímto prohlašují a potvrzují, že veškerá ustanovení a podmínky této smlouvy byly dohodnuty mezi smluvními stranami svobodně, vážně a určitě, nikoliv v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své podpisy.

Za Dodavatele, ve Zlíně dne .................. Za Odběratele, v Třinci dne .........................

………………………………....... ……………………………………

Mgr. Jana Márová, jednatelka Mgr. Pavel Pezda, ředitel

PROFIMA EDUCATION, s.r.o. Domov Sosna, příspěvková organizace

# Příloha 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název kurzu / rozsah** | **Celkový počet školících dní** | **Cena za 1 kurz** | **Celková cena v Kč bez DPH** | **Celková cena v Kč s DPH** |
| Etika v sociální práci | 2 | 10 200,- | 20 400,- | 20 400,- |
| Základy profesní a krizové komunikace v sociálních službách | 2 | 10 200,- | 20 400,- | 20 400,- |
| Základy jednání s náročnými klienty, včetně krizové komunikace | 2 | 10 200,- | 20 400,- | 20 400,- |
| Úvod do problematiky technik zjišťování potřeb u nekomunikujících klientů | 1 | 10 200,- | 10 200,- | 10 200,- |
| Úvod do problematiky prevence syndromu vyhoření | 1 | 10 200,- | 10 200,- | 10 200,- |
| Základy psychohygieny jako prevence syndromu vyhoření | 2 | 10 200,- | 20 400,- | 20 400,- |
| **CENA CELKEM** | 5 | - | **102 000,--** | **102 000,--** |

Za Dodavatele, ve Zlíně dne .................. Za Odběratele, v Třinci dne .........................

………………………………....... ……………………………………

Mgr. Jana Márová, jednatelka Mgr. Pavel Pezda, ředitel

PROFIMA EDUCATION, s.r.o. Domov Sosna, příspěvková organizace