

**Smlouva o realizaci supervizní podpory v příspěvkových organizacích Pardubického kraje zapojených do procesu transformace pobytových služeb sociální péče pro osoby se zdravotním postižením a duševním onemocněním v Pardubickém kraji  
č. OSV/18/24138**

uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník) a ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 tohoto zákona

**Smluvní strany**

**Objednatel:** Pardubický kraj  
adresa: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice  
tel/fax: 466 026 113, 466 611 220  
IČ: 70892822  
DIČ: CZ70892822  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.  
číslo účtu: 238457895/0300  
zastoupený: JUDr. Martinem Netolickým, Ph.D., hejtmánem Pardubického kraje  
kontaktní osoba: Ing. Veronika Fejtová, tel. 466 026 491,  
email: [veronika.fejtova@pardubickykraj.cz](mailto:veronika.fejtova@pardubickykraj.cz)

(dále jen „objednatel“) na straně jedné

**Dodavatel:** SocioFactor s. r. o.  
adresa: Daliborova 631/22, 709 00 Ostrava – Mariánské Hory  
tel/fax: [REDAKCE]  
IČ: 28586336  
DIČ: CZ28586336  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: [REDAKCE]  
zastoupený: PhDr. Danielem Topinkou, Ph.D., jednatelem  
kontaktní osoba: [REDAKCE]

zapsán v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Ostravě, spisová zn. C 33298  
(dále jen „dodavatel“) na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o realizaci supervizní podpory v příspěvkových organizacích Pardubického kraje zapojených do procesu transformace pobytových služeb sociální péče pro osoby se zdravotním postižením a duševním onemocněním v Pardubickém kraji (dále jen „smlouva“)

**I.**

**Předmět smlouvy**

1. Dodavatel se touto smlouvou zavazuje pro objednatele v rámci projektu „Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji“ za dále sjednaných podmínek zrealizovat supervizní podporu. Bližší popis supervizí včetně jejich obsahu a dalších parametrů obsahuje příloha č. 1 (specifikace předmětu plnění), která je nedílnou součástí této smlouvy. Objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli za řádně poskytnuté plnění sjednanou úplatou.
2. Při realizaci činností dle čl. I. odst. 1 smlouvy je dodavatel povinen dodržovat povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů České republiky včetně přímo závazných norem vydaných orgány EU.

3. Činnosti dle čl. I. odst. 1 smlouvy jsou realizovány v souladu s projektem „Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji“, reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15\_007/0007629 (dále jen projekt Pk), financovaného dotací poskytnutou na základě rozhodnutí č. OPZ007-871-27/2017 ze dne 27. 11. 2017 z prostředků EU-Evropského sociálního fondu, Operačního programu Zaměstnanost, státního rozpočtu ČR a Pardubického kraje.
4. Za řádně poskytnuté plnění specifikované touto smlouvou se považuje pouze takové, které zcela naplní požadavky stanovené touto smlouvou a právními předpisy, zejména požadavky na včasnost a kvalitu, stanovené objednatelem.

## II.

### Prohlášení smluvních stran

1. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají na základě uskutečněného zadávacího řízení v rámci podlimitní veřejné zakázky s názvem „Transformace služeb pro osoby se zdravotním postižením – supervize“, systémové číslo P18V00000148.
2. Dodavatel prohlašuje, že ke dni podpisu smlouvy splňuje všechny podmínky stanovené platnými právními předpisy ČR a přímo závaznými normami vydanými orgány EU pro to, aby mohl řádně realizovat činnosti podle této smlouvy, zejména že disponuje dostatečným technickým a personálním vybavením pro realizaci těchto činností. Dodavatel rovněž prohlašuje, že mu nejsou známy žádné překážky, pro které by nemohl tyto činnosti realizovat.
3. Jestliže při plnění této smlouvy vzniknou dodavateli práva k předmětu duševního vlastnictví související s poskytovaným předmětem plnění, poskytne dodavatel bez zbytečného odkladu objednateli neomezenou bezplatnou licenci k užití těchto práv duševního vlastnictví a současně také právo bezplatně poskytnout toto své oprávnění třetí osobě včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout čtvrté osobě oprávnění tvořící součást licence. Pokud je držitelem takových práv duševního vlastnictví vzniklých v souvislosti s plněním této smlouvy jiná osoba než dodavatel, je dodavatel povinen takovou jinou osobu smluvně zavázat tak, aby zajistil pro objednatele neomezenou bezplatnou licenci k užití těchto práv a současně také právo bezplatně poskytnout toto své oprávnění třetí osobě včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout čtvrté osobě oprávnění tvořící součást licence.
4. Dodavatel se zavazuje k jednání o uzavření dodatku ke smlouvě v případě změny podmínek realizace projektu Pk vyplývajících ze změny rozhodnutí č. OPZ007-871-27/2017 ze dne 27. 11. 2017 vydaného Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR o poskytnutí dotace objednateli.

## III.

### Doba a místo plnění

1. Dodavatel se zavazuje realizovat činnosti uvedené v čl. I odst. 1 této smlouvy od účinnosti smlouvy do 30. června 2020. Nedohodnou-li se smluvní strany jinak, budou konkrétní termíny realizace těchto činností stanoveny na základě dohody dodavatele s jednotlivými příspěvkovými organizacemi dle jejich časových možností a v souladu s harmonogramem, který předloží dodavatel objednateli dle přílohy č. 1 této smlouvy.
2. Místem předání výstupů (prezenční listiny z jednotlivých supervizí) je sídlo objednatele.

#### IV.

##### Cena a platební podmínky

1. Za realizaci činností dle čl. I. odst. 1 této smlouvy je stanovena úplata ve výši 355 500,- Kč bez DPH, DPH ve výši 74 655,- Kč, tj. **430 155,- Kč včetně DPH**. V příloze č. 2 této smlouvy je zahrnut položkový rozpočet, který dodavatel předložil jako součást své nabídky s tím, že dodavatel je povinen odměnu za realizované činnosti použít na úhradu nákladů souvisejících s realizací činností dle této smlouvy v souladu s tímto rozpočtem.
2. Úplata je stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Dodavateli při řádném plnění předmětu této smlouvy vznikne nárok na uhrazení platby po částech a na základě řádně vystaveného a objednatel předem odsouhlaseného daňového dokladu.
3. Platby budou probíhat po částech, a to vždy za následující zúčtovací období:
  - Od podpisu smlouvy do 30. 9. 2018
  - Od 1. 10. 2018 do 31. 12. 2018
  - 1. 1. 2019 do 31. 3. 2019
  - 1. 4. 2019 do 30. 6. 2019
  - 1. 7. 2019 do 30. 9. 2019
  - 1. 10. 2019 do 31. 12. 2019
  - 1. 1. 2020 do 31. 3. 2020
  - 1. 4. 2020 do 30. 6. 2020Dodavatel předloží objednateli do 30 dnů po předání příslušné části fakturu skutečně vynaložených, odůvodněných a řádně prokázaných výdajů. Přílohou faktury bude protokol o předání.
4. Doba splatnosti faktur činí 30 dnů od dne jejich doručení objednateli. V případě, že faktura nebude úplná nebo bezchybná, lhůta se přerušuje až do odstranění vytčených nedostatků. V případě, že faktura nebude úplná nebo bezchybná, objednatel je oprávněn takovou fakturu vrátit dodavateli bez uhrazení. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti začíná běžet ode dne doručení opravené faktury.
5. Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad obsahovat tyto náležitosti:
  - a) předmět smlouvy včetně specifikace + text *„v rámci projektu „Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji“, reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15\_007/0007629“*
  - b) číslo této smlouvy,
  - c) rozpis jednotlivých vykonaných činností.
6. Dodavatel je povinen zajistit, aby na zajištění předmětu smlouvy vymezeném v čl. I. této smlouvy nedocházelo k duplicitnímu čerpání finančních prostředků z jiných zdrojů se stejným účelem. V případě, že se tak stane, je objednatel oprávněn dodavateli pozastavit platby nebo požadovat vrácení již uhrazených finančních prostředků.
7. Objednatel je oprávněn proti jakékoliv úhradě platby za realizované činnosti započíst jakékoliv své nároky vůči dodavateli.

#### V.

##### Práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel je povinen poskytnout dodavateli přiměřenou součinnost, zejména mu poskytnout včas veškeré podklady, které požaduje, aby při zajištění realizace předmětu smlouvy používal.

2. Objednatel je povinen bezodkladně informovat dodavatele o všech změnách a jiných okolnostech, které se dotýkají plnění závazků vyplývajících z této smlouvy.
3. Objednatel je povinen poskytovat dodavateli po celou dobu platnosti smlouvy odbornou podporu a metodickou pomoc nezbytnou pro realizaci předmětu smlouvy.
4. Dodavatel se zavazuje při realizaci činností uvedených v čl. I. odst. 1 smlouvy postupovat s veškerou odbornou péčí a dodržovat všechny příslušné právní předpisy. V případě jejich porušení vzniká objednateli nárok na náhradu škody způsobenou porušením těchto povinností. Dodavatel neodpovídá za případnou škodu, která bude způsobena tím, že se řídil výslovnými pokyny objednatele, nebo tím, že mu objednatel předal chybné, nepřesné či neúplné podklady.
5. Dodavatel je povinen využívat prostředky, které obdrží od objednatele na realizaci předmětu smlouvy, jen v souladu s účelem této smlouvy.
6. Dodavatel se zavazuje poskytovat objednateli pravidelné informace o průběhu realizace činností dle této smlouvy, a to do 10 dnů od doručení výzvy objednatele.
7. Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které získal od objednatele v souvislosti s realizací předmětu smlouvy a zavazuje se zajistit, aby dokumenty předané mu objednatelem nebyly zneužity třetími osobami. Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou. Dodavatel zajistí splnění této povinnosti také třetími osobami.
8. Dodavatel je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, případně nemá-li tuto povinnost je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel je též povinen dbát, aby příslušné účetní doklady byly správné, úplné, průkazné a splňovaly náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy.
9. Dodavatel je povinen vést oddělenou analytickou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k předmětu této smlouvy v souvislosti s realizací projektu *"Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji"* a poskytovat z ní údaje všem osobám oprávněným k provádění kontroly.
10. Dodavatel je povinen v návaznosti na čl. VIII., odst. 2 smlouvy informovat objednatele o provedené kontrole a o opatřeních k nápravě, která mu byla uložena, včetně jejich realizace a to bez zbytečného odkladu.
11. Dodavatel je povinen poskytnout objednateli písemně na jeho žádost jakékoliv doplňující informace související s realizací předmětu smlouvy, a to ve lhůtě stanovené objednatelem.
12. Dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky realizace předmětu smlouvy. Toto oznámení nezabavuje dodavatele povinnosti splnit podmínky dle této smlouvy.
13. Dodavatel je povinen po splnění předmětu smlouvy předat objednateli veškeré doklady související s realizací předmětu smlouvy za účelem jejich dalšího uchování.
14. Dodavatel je povinen dodržovat Povinné prvky vizuální identity OPZ (tj. znak EU doplněný souslovím Evropská unie, souslovím Evropský sociální fond a názvem Operační program Zaměstnanost). Povinné prvky vizuální identity jsou uvedeny v dokumentu Obecná

pravidla pro žadatele a příjemce v rámci OPZ na webové adrese <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz>.

15. Pokud dodavatel v průběhu realizace předmětu smlouvy provede změnu členů týmu, podílejících se na realizaci předmětu smlouvy, je povinen zajistit, aby noví členové splňovali kvalifikaci v souladu se zadávacími podmínkami. Změna členů realizačního týmu podléhá schválení objednatelem.
16. Každá ze smluvních stran jmenuje kontaktní osobu, která ji bude zastupovat v záležitostech souvisejících s realizací předmětu smlouvy bez práva měnit tuto smlouvu.

## **VI.**

### **Sankční ustanovení**

1. Objednatel je oprávněn snížit celkovou odměnu za realizaci činností uvedenou v čl. IV., odst. 1 této smlouvy, pokud dodavatel nenaplnil rozsah jednotlivých činností stanovený v příloze č. 1 této smlouvy.
2. V případě nedodržení termínu stanoveného pro doručení faktury dle čl. IV. odst. 3 této smlouvy je objednatel oprávněn uložit dodavateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení.
3. V případě nedodržení povinností v oblasti vizuální identity OPZ dle čl. V. odst. 14 této smlouvy a při nedodržení povinností, týkajících se změny členů realizačního týmu dle čl. V. odst. 15 této smlouvy je objednatel oprávněn uložit dodavateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý jednotlivý případ.
4. V případě nedodržení jednotlivých termínů, stanovených v harmonogramu, který předloží dodavatel objednateli dle přílohy č. 1 této smlouvy, je objednatel oprávněn uložit dodavateli smluvní pokutu ve výši 5000,- Kč za každý jednotlivý případ.
5. V případě nedodržení povinností dodavatele dle čl. V. odst. 6 a 7 je objednatel oprávněn uložit dodavateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý jednotlivý případ.
6. Pokud se jakákoliv smluvní strana dostane do prodlení s plněním svého peněžitého závazku dle této smlouvy, je povinna zaplatit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
7. Smluvní pokuta je splatná do patnácti kalendářních dnů ode dne doručení vyrozumění o jejím uložení dodavateli nebo objednateli. Oznámení o uplatnění smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení skutečnosti, která v souladu s ustanovením zakládá právo objednatele nebo dodavatele účtovat smluvní pokutu; oznámení musí současně obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty.
8. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok smluvních stran na náhradu škody v částce převyšující hodnotu smluvní pokuty.

## **VII.**

### **Odstoupení od smlouvy, výpověď smlouvy**

1. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl nepravdivé prohlášení dle čl. II. odst. 2 smlouvy nebo v případě porušení povinnosti dodavatele dle čl. V. odst. 15 smlouvy.

2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy rovněž v případě, že dodavatel bude v prodlení s plněním jednotlivých termínů, stanovených v harmonogramu, který předloží dodavatel objednateli dle přílohy č. 1 této smlouvy, a to déle než 30 dnů.
3. Smluvní strany se dohodly, že smlouva zaniká též písemnou dohodou obou stran nebo písemnou výpovědí. Objednatel si vyhrazuje právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR ukončí poskytování finanční podpory projektu, resp. pozastaví objednateli platby, nebo v případě nedodržení dalších podmínek stanovených touto smlouvou ze strany dodavatele. Výpovědní lhůta činí 30 dnů a počíná běžet prvního dne následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi dodavateli.

## VIII.

### Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
2. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Dodavatel je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s realizací předmětu této smlouvy.
3. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že Pardubický kraj, jako orgán územní samosprávy, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
4. Vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012, občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, popř. dalšími obecně závaznými předpisy České republiky.
5. Případné spory mezi smluvními stranami budou řešeny pokud možno smírnou cestou. V případě nedosažení smírného řešení budou spory řešeny věcně a místně příslušnými soudy.
6. Smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, každé s platností originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
7. Smluvní strany se dohodly, že objednatel bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy objednatel dodavatele bezodkladně informuje, nebyl-li jeho kontaktní údaj uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
8. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplňuje znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
9. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku.
10. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

11. Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

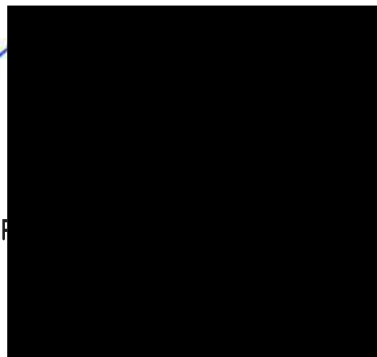
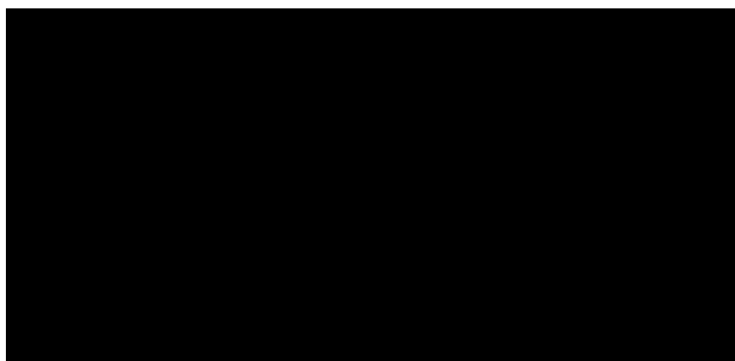
12. Právní jednání bylo projednáno na jednání Rady Pardubického kraje dne 9. 7. 2018 a schváleno usnesením č. R/1237/18.

V Pardubicích dne 28.8. 2018

V OSTRAVĚ dne 9.8. 2018

Objednatel:

Dodavatel:



**Přílohy:**

Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění

Příloha č. 2 – Položkový rozpočet

**SocioFactor s.r.o.**

Daliborova 631/22

709 00 OSTRAVA-MAR. HORY

DIČ CZ28586336

-3-



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

## Specifikace předmětu plnění

V současné době probíhají v Pardubickém kraji změny v institucionální péči, které reagují na potřeby uživatelů žít běžným způsobem života v jejich přirozeném prostředí. Cílem transformace ústavní sociální péče pro osoby se zdravotním postižením a duševním onemocněním je vytvořit koordinovanou síť služeb, které umožní uživatelům život v přirozené komunitě, a minimalizovat dosud preferovaný způsob poskytování sociální služby prostřednictvím ústavní sociální péče. Hlavním cílem aktivit v rámci podpory transformace je zajištění nástrojů, které pomohou zařízením sociálních služeb směřovat ve svém vývoji k poskytování takových typů služeb, které odpovídají individuálním potřebám každého uživatele a které umožní lidem se zdravotním postižením a duševním onemocněním žít v přirozené komunitě s podporou vycházející podle individuální míry a rozsahu jejich potřeb.

V roce 2015 byly v rámci projektu spolufinancovaného z prostředků EU - OP LZZ „Podpora transformace pobytových sociálních služeb v Pardubickém kraji“ zpracovány a schváleny transformační plány u šesti příspěvkových organizací Pardubického kraje. Transformační procesy a změny v poskytování služeb u jednotlivých zařízení probíhají v současné době na různých úrovních a nacházejí se v různých fázích. Úlohou a cílem kraje jako zřizovatele těchto zařízení je pokračovat a dokončit proces transformace příspěvkových organizací tak, aby byly naplněny vize a cíle transformačních plánů jednotlivých zařízení. Z tohoto důvodu je důležité poskytnout zapojeným zařízením externí metodickou podporu a supervizi směřující k vhodnému nastavení služby v souladu s principy transformace pobytových služeb.

Změny v poskytování sociálních služeb, organizaci práce, nové pracovní postupy, obavy pracovníků ze zvládnutí změn a nového způsobu práce s klienty, to vše klade na zaměstnance zvýšené nároky, s nimiž se musí vypořádávat. Vedoucím pracovníkům, sociálním pracovníkům a pracovníkům v sociálních službách vybraných zařízení bude poskytnuta podpora formou individuální, skupinové, případové či manažerské supervize, zaměřené na hledání strategie řešení a možnosti dalšího postupu v konkrétní situaci u poskytovatele sociálních služeb. Cílem supervizních setkání bude rozvoj schopnosti reflexe a sebereflexe vlastní práce, vyrovnání se se změnami způsobu poskytování služby s cílem zkvalitnit péči o klienta a porozumět procesu transformace. Vedoucím pracovníkům a ředitelům transformovaných zařízení, kteří jsou pod velkým tlakem, bude poskytnuta rovněž supervize, zaměřená na osobnost supervidovaného.

Supervizní podpora bude realizována v rámci projektu „Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji“, který je spolufinancovaný z prostředků ESF – Operačního programu Zaměstnanost, státního rozpočtu ČR a rozpočtu Pardubického kraje.

## Obsah plnění

Předmětem plnění je zajištění individuální a skupinové supervizní podpory kvalifikovaným odborníkem zaměstnancům následujících příspěvkových organizací Pardubického kraje, které procházejí procesem transformace:

- Domov pod hradem Žampach,
- Domov na rozcestí Svítavy,



- Domov na zámku Bystré.

Supervize budou probíhat přímo v jednotlivých zařízeních. Forma supervize bude sjednána na základě dohody příspěvkových organizací se supervizorem podle individuálních potřeb pracovníků poskytovatele sociálních služeb. Cílovými skupinami supervizí jsou:

- sociální pracovníci,
- pracovníci v sociálních službách (přímá obslužná činnost),
- vedoucí pracovníci včetně ředitele.

### Rozsah a harmonogram plnění

Celkový objem supervizí je stanoven na **297 hodin přímé práce a 150 hodin nepřímé práce**. Nepřímá práce zahrnuje veškeré náklady spojené s přípravou supervizí (včetně seznámení se s organizací apod.). Supervize budou probíhat v období od ukončení zadávacího řízení (ode dne podepsání smlouvy s dodavatelem) do června roku 2020. Konkrétní termíny supervizí budou stanoveny na základě dohody dodavatele s příspěvkovými organizacemi dle jejich časových možností. Dodavatel je povinen předložit objednateli harmonogram supervizních setkání, a to do 15 pracovních dní od podpisu smlouvy na první zúčtovací období a dále vždy pro následující zúčtovací období nejpozději 10 pracovních dní před jeho začátkem. Četnost supervizních setkání a délka jejich trvání u jednotlivých organizací je uvedena v následující tabulce:

| Domov na rozcestí Svitavy        |                 |                                             |                                  |                                  |                  |
|----------------------------------|-----------------|---------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|------------------|
| Cílová skupina                   | Počet účastníků | Četnost supervizních setkání a délka trvání |                                  |                                  | Celkem hodin     |
|                                  |                 | 2018                                        | 2019                             | 2020                             |                  |
| Sociální pracovníci              | 2               | 4x ročně 1,5 h                              | 4x ročně 1,5 h                   | 4x ročně 1,5 h                   | 18 hodin         |
| Pracovníci v sociálních službách | 28              | 5x ročně 6 h (4 skupiny po 1,5 h)           | 5x ročně 6 h (4 skupiny p 1,5 h) | 5x ročně 6 h (4 skupiny p 1,5 h) | 90 hodin         |
| Vedoucí pracovníci               | 9               | 4x ročně 1,5 h                              | 4x ročně 1,5 h                   | 4x ročně 1,5 h                   | 18 hodin         |
| <b>Celkem</b>                    | <b>39</b>       | <b>42 hodin</b>                             | <b>42 hodin</b>                  | <b>42 hodin</b>                  | <b>126 hodin</b> |

| Domov na zámku Bystré            |                 |                                             |                 |                 |                  |
|----------------------------------|-----------------|---------------------------------------------|-----------------|-----------------|------------------|
| Cílová skupina                   | Počet účastníků | Četnost supervizních setkání a délka trvání |                 |                 | Celkem hodin     |
|                                  |                 | 2018                                        | 2019            | 2020            |                  |
| Sociální pracovníci              | 3               | 4x ročně 1 h                                | 4x ročně 1 h    | 4x ročně 1 h    | 12 hodin         |
| Pracovníci v sociálních službách | 30              | 10x ročně 3 h                               | 10x ročně 3 h   | 10x ročně 3 h   | 90 hodin         |
| Vedoucí pracovníci               | 4               | 4x ročně 1,5 h                              | 4x ročně 1,5 h  | 4x ročně 1,5 h  | 18 hodin         |
| <b>Celkem</b>                    | <b>37</b>       | <b>40 hodin</b>                             | <b>40 hodin</b> | <b>40 hodin</b> | <b>120 hodin</b> |

| Domov pod hradem Žampach |                 |                                             |              |              |              |
|--------------------------|-----------------|---------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| Cílová skupina           | Počet účastníků | Četnost supervizních setkání a délka trvání |              |              | Celkem hodin |
|                          |                 | 2018                                        | 2019         | 2020         |              |
| Sociální pracovníci      | 1               | 1x ročně 1 h                                | 1x ročně 1 h | 1x ročně 1 h | 3 hodiny     |



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

|                                  |           |                 |                 |                 |                 |
|----------------------------------|-----------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Pracovníci v sociálních službách | 35        | 5x ročně 2 h    | 5x ročně 2 h    | 5x ročně 2 h    | 30 hodin        |
| Vedoucí pracovníci               | 2         | 4x ročně 1,5 h  | 4x ročně 1,5 h  | 4x ročně 1,5 h  | 18 hodin        |
| <b>Celkem</b>                    | <b>38</b> | <b>17 hodin</b> | <b>17 hodin</b> | <b>17 hodin</b> | <b>51 hodin</b> |

### Personální zajištění

Supervize bude zajištěna kvalifikovaným odborníkem, který splňuje kvalifikační požadavky dle bodu 8.4 výzvy k podání nabídek na podlimitní veřejnou zakázku „Transformace služeb pro osoby se zdravotním postižením – supervize“. Externí supervizor bude podpurným prvkem v probíhajícím procesu transformace a pomáhá předcházet syndromu vyhoření. S ohledem na zajištění dlouhodobosti a stability spolupráce mezi supervizorem a pracovníky příslušných zařízení objednatel stanovuje podmínku, že v jedné organizaci smí být supervizní podpora poskytnuta maximálně 2 různými supervizory.

### Výstupy

Prezenční listiny z jednotlivých supervizí.

## IV. Položkový rozpočet



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

### Položkový rozpočet – hodnotící kritérium

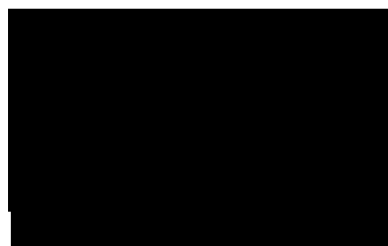
| 1 Identifikace dodavatele               |                             |                |                                                       |                   |                      |
|-----------------------------------------|-----------------------------|----------------|-------------------------------------------------------|-------------------|----------------------|
| Obchodní firma / Jméno                  |                             |                | SocioFactor s.r.o.                                    |                   |                      |
| IČ                                      |                             |                | 285 86 336                                            |                   |                      |
| Sídlo / místo podnikání                 |                             |                | Daliborova 631/22,<br>709 00 Ostrava – Mariánské Hory |                   |                      |
| 2 Osoba oprávněná jednat za dodavatele  |                             |                |                                                       |                   |                      |
| Titul, jméno, příjmení                  |                             |                | PhDr. Daniel Topinka, Ph.D.                           |                   |                      |
| Funkce                                  |                             |                | Jednatel                                              |                   |                      |
| 3 Položkový rozpočet                    |                             |                |                                                       |                   |                      |
| Název plnění                            | Cena za 1<br>hod bez<br>DPH | Počet<br>hodin | Jednotková cena v Kč                                  |                   |                      |
|                                         |                             |                | Částka bez<br>DPH                                     | Částka DPH *      | Částka včetně<br>DPH |
| Supervize – přímá práce v<br>zařízeních | 1 000,-                     | 297            | 297 000,-                                             | 62 370,-          | 359 370,-            |
| Supervize – nepřímá<br>práce**          | 390,-                       | 150            | 58 500,-                                              | 12 285,-          | 70 785,-             |
| Ostatní náklady dodavatele              | -                           | -              | -                                                     | -                 | -                    |
| Celková nabídková cena v Kč             |                             |                |                                                       |                   |                      |
| Částka bez DPH                          |                             | Částka DPH *   |                                                       | Částka včetně DPH |                      |
| 355 500,-                               |                             | 74 655,-       |                                                       | 430 155,-         |                      |

\* Uveďte výši DPH v Kč. Sazba DPH je u všech dílčích plnění 21%.

\*\* Nepřímá práce zahrnuje veškeré náklady spojené s přípravou supervizí (včetně seznámení se s organizací apod.)

Datum: 7. 6. 2018

Podpis oprávněné osoby:



Daliborova 631/22  
709 00 OSTRAVA-MAR. HORY  
DIČ CZ28586336