



Město Hodonín



S004P014E0DX

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená podle ust. § 2586 a násl. z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
na základě dohody obou stran na stavební práce na akci:

ÚDRŽBA A SERVIS PARKOVACÍHO CYKLODOMU BT2

1. SMLUVNÍ STRANY

- 1.1. Zhotovitel: TESPRA Hodonín, s.r.o.
Sídlo: Velkomoravská 3652/91, 695 01 Hodonín
Zapsán v obch. rejstříku: KS v Brně sp. zn. C/29223
Zastoupený: Ing. Ivo Zbořilem, jednatelem
IČ: 25512251
DIČ: CZ699001303
Bankovní spojení: [REDACTED]
- 1.2. Objednatel: **Město HODONÍN**
Sídlo: Masarykovo náměstí 53/1, 695 35 Hodonín
Zastoupený: Ing. Milanem Hudcem, vedoucím odboru investic a údržby
IČ: 00284891
DIČ: CZ699001303
Bankovní spojení: [REDACTED]
- 1.3. Ve vzájemném styku obou smluvních stran kromě zástupců uvedených v čl. 1.1. a 1.2. této smlouvy jsou při realizaci díla, při potvrzování zápisů o splnění podmínek pro uvolňování záloh, odsouhlasování faktur nebo jiných podkladů pro placení, potvrzování zápisů o předání a převzetí díla nebo jeho částí zmocněni jednat:
- zhotovitele: [REDACTED] újí dopravy
[REDACTED] arážmistr, správce budov
 - objednatel: Ing. Milan Hudec, vedoucí odboru investic a údržby
[REDACTED] referent odboru investic a údržby
- 1.4. Zmocnění k jednání dle čl. 1.3 této smlouvy trvá až do písemného sdělení o změně v zastoupení nebo naplnění předmětu smlouvy s účinností od okamžiku, kdy byl druhé straně předložen.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY A ÚČEL SMLOUVY

- 2.1. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele poskytovat objednateli servisní a údržbovou činnost pro CYKLODŮM BT2, a závazek objednatel za tuto činnost zhotoviteli platit paušální měsíční cenu.

- 2.2. Zhotovitel se také zavazuje zajišťovat pro objednatele zásahovou činnost a provádět opravy závad, poruch a jiných překážek bránících řádnému provozu CYKLODOMU BT2 (dále také jen jako „předmětné zařízení“).
- 2.3. Účelem této smlouvy je zajištění potřeb objednatele spočívajících v údržbě a provozní obsluze předmětného zařízení.
- 2.4. Místo instalace předmětného zařízení: **Automatická kolárna Hodonín, Wilsonova ul., u vlakového nádraží**

3. SERVISNÍ A KONTROLNÍ ČINNOST

- 3.1. Zhotovitel se zavazuje provádět pro objednatele servisní a kontrolní činnost v pracovních dnech od 6:00 do 14:30 hodin, a to spočívající zejména v:
 - a) v pravidelných kontrolách předmětného zařízení v intervalu minimálně 1 x týdně,
 - b) mimořádných servisních kontrolách předmětného zařízení po odstranění poruch, závad a jiných překážkách bránících řádnému provozu,
 - c) péči o pokladnu předmětného zařízení, tj. vedení přehledu inkas, doplňování pásky a náplně do tiskáren lístků, doplňování potřebných mincí a předávání tržeb na účet objednatele č. 424671/0100 vedený u Komerční banky,
 - d) provádění měsíčních odečtů elektroměru umístěného v elektroměrné skříni před cyklověží,
 - e) vedení evidence výkonů, poruch, závad a jiných překážek provozu předmětného zařízení,
 - f) spolupráci a umožnění nezbytně nutného přístupu zástupcům společnosti SYSTEMATICA, Jindřišská 33, Zelené Předměstí, 530 02 Pardubice, IČ: 28851587 a firmy, se kterou má objednatel smluvní vztah na umístění reklamních poutačů na předmětném zařízení,
 - g) provádění úklidu předmětného zařízení a jeho nejbližšího okolí.
- 3.2. Běžná kontrolní činnost prováděná zhotovitelem zahrnuje:
 - Čistění vnějšího vodícího žlábků a celého vstupního modulu.
 - Kontrola funkčnosti dveří a čidel pro vjezd kola, vozíku a výtahu.
 - Kontrola kompletnosti návodu k použití, polep vedle pokladny.
 - Vizuální kontrola kamery ve vstupu a hlavního monitoru.
 - Kontrola čistoty platebního terminálu a jeho vnějších částí.
 - Doplňování pásky tiskárny pro úschovní lístek
 - Doplňování pásky tiskárny pro tisk účtenky.
 - Kontrola zdiřky pro vydání úschovného lístku.
 - Kontrola čistoty čtečky čárového kódu pro výdej.
 - Výběr tržby.
 - Pohledová kontrola ocelové konstrukce a jejího povrchu.
 - Pohledová kontrola parkovacích ližin a stojanů pozice.
 - Kontrola polepů jednotlivých pozic.
 - Vizuální kontrola baterii záložního zdroje.
 - Čistění skleněného krytu kamery na vozíku zakladače.
 - Vizuální a poslechová kontrola uvnitř hlavního rozvaděče.
 - Čistění a úklid uvnitř kolárny - identifikace případných mastných skvrn.
 - Pohledová kontrola uskladněných kol.
 - Čistění vodícího žlábků vozíku a kontrola všech částí vozíku zakladače.
 - Čistění vjezdových dveří a vodících žlabů dveří, uklizení nečistot ze vstupního prostoru.
 - Sluchová kontrola chodu systému.
 - Kontrola stavu úchopu - stav gumy.
 - Kontrola pojezdových drah kabelů a čidel.
 - Čistění vnější optické závory, vizuální kontrola vnější optické závory.
 - Kontrola napnutí řemenů zdvihu.
 - Kontrola obsazených pozic versus SW.
 - INICIALIZACE - nastavení výchozí pozice na dotykovém panelu.
 - Vizuální kontrola pokladny.
 - Kontrola před odchodem: režim AUTOMATICKY a S POKLADNOU.
 - Komunikaci se zákazníky.

Provádění zápisů o kontrolách, revizích a servisních opravách do Provozního deníku BIKETOWER 2.1.

4. ZÁSAHOVÁ ČINNOST

- 4.1. Zhotovitel je povinen v pracovních dnech od 6:00 do 14:30 hodin v případě hlášení nefunkčnosti předmětného zařízení zasáhnout a to tak, že bez zbytečného odkladu se on nebo jím určený pracovník dostaví do místa umístění předmětného zařízení a zjistí příčiny poruchy či výpadku a pokusí se tuto poruchu či výpadek odstranit. Pokud však nebude schopen z jakýchkoliv důvodů tak učinit, zajistí odstranění nefunkčnosti předmětného zařízení třetí osobou.
- 4.2. O každém takovém zásahu sepiše zhotovitel protokol, ze kterého bude zřejmé, co bylo příčinou nefunkčnosti, jak byla odstraněna a jak dlouho zásah trval.

5. OBSTARAVATELSKÁ ČINNOST

- 5.1. V případě, že při provádění servisní, kontrolní a zásahové činnosti zjistí zhotovitel poruchu, zajistí její okamžité odstranění, není-li to v jeho možnostech, oznámí tuto skutečnost objednateli s tím, že navrhne nejlepší způsob odstranění poruchy.
- 5.2. V případě zajištění odstranění nefunkčnosti předmětného zařízení třetí osobou se zhotovitel zavazuje:
 - a) objednávat odstranění poruchy nebo výpadku a dojednávat podmínky odstranění poruchy nebo výpadku,
 - b) spolupracovat s třetí osobou při odstraňování poruchy či výpadku a udílet jí závazné pokyny,
 - c) uplatňovat reklamace, záruky a vady opravy,
 - d) kontrolovat odstranění poruchy či výpadku,
 - e) přebírat opravu a potvrzovat dodací list,
 - f) vyjadřovat se k oprávněnosti a výši vyúčtování, které předloží osoba, která odstranění poruchy či výpadku provedla.
- 5.3. Zhotovitel je povinen vykonávat činnosti pro objednatele s odbornou péčí a s péčí řádného hospodáře.
- 5.4. Zhotovitel odpovídá objednateli za škodu, která vznikne porušením jeho právní povinnosti, zejména pak porušením povinnosti vykonávat činnost s odbornou péčí a péčí řádného hospodáře.
- 5.5. Náklady na opravy a odstranění poruch provedených podle tohoto odstavce třetí osobou, které nelze uplatnit v záruční době nebo reklamačním řízení, hradí přímo objednatel na základě faktury vystavené třetí osobou a odsouhlasené zhotovitelem.

6. CENA DÍLA

Smluvní strany se v souladu s ustanovením zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na ceně:

- A) Za provádění servisní a kontrolní činnosti dle čl. 3 je objednatel povinen platit zhotoviteli paušální **cenou v Kč měsíčně 1 500 Kč bez DPH**
- B) Činnosti při zásazích neuvedených dle čl. 3 a v souladu s čl. 4 této smlouvy **300 Kč bez DPH / 1 hodinu**
- C) Materiál a služby třetích stran nezbytné pro odstranění mimořádných událostí (poruch) dle skutečnosti na základě faktury vystavené třetí osobou a odsouhlasené zhotovitelem, v souladu s čl 5 této smlouvy.

K cenám bude připočteno DPH v zákonné výši odpovídající platným právním předpisům.

7. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 7.1. Smluvní strany se dohodly, že zhotovitel bude částku podle čl. 6 fakturovat v pravidelných měsíčních fakturách, které je oprávněn vystavit vždy od prvního dne kalendářního měsíce, následujícího po měsíci, za který je fakturováno.

- 7.2. Faktura je splatná do 30 dnů od jejího doručení a to na účet zhotovitele [REDACTED] pokud dodavatel ve faktuře neuvede jiný účet, přičemž objednatel je povinen uvést variabilní symbol, který bude odpovídat číslu faktury. Adresa pro fakturaci je uvedena v čl. 12 této smlouvy.
- 7.3. Nebude-li daňový doklad (faktura) obsahovat obvyklé a podstatné náležitosti, je objednatel oprávněn vrátit jej zhotoviteli k doplnění. V takovém případě se přeruší doba splatnosti a nová lhůta započne běžet doručením opraveného daňového dokladu objednateli.

8. SANKČNÍ USTANOVENÍ

- 8.1. V případě, že se objednatel dostane do prodlení s placením faktury, je povinen zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05% z fakturované částky, a to za každý den prodlení, maximálně však do výše 10% fakturované částky.
- 8.2. Při nedodržení povinností zhotovitele vyplývajících z ustanovení této smlouvy se sjednává smluvní pokuta ve výši 1 000,00 Kč za každý jednotlivý případ nedodržení povinností. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody

9. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ

- 9.1. Zhotovitel je povinen veškeré činnosti, ke kterým se zavázal podle této smlouvy provádět s odbornou péčí.
- 9.2. Zhotovitel je povinen zajistit, případně ověřit, aby pracovníci, kteří budou vykonávat jednotlivé činnosti podle této smlouvy, byli na odpovídající odborné úrovni.
- 9.3. Objednatel se zavazuje nahlásit bez zbytečného odkladu zhotoviteli zjištěné poruchy nebo výpadek provozu předmětného zařízení.
- 9.4. Objednatel souhlasí s přístupem zhotovitelem určených pracovníků do předmětného zařízení.
- 9.5. Jména kontaktních osob zhotovitele a objednatele jsou uvedena v čl. 11 této smlouvy.

10. ÚČINNOST A TRVÁNÍ SMLOUVY

- 10.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra ČR.
- 10.2. Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.
- 10.3. Tuto smlouvu lze vypovědět kteroukoliv smluvní stranou i bez udání důvodu, přičemž výpovědní doba činí tři měsíce a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce, následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 10.4. Smlouva může být dále ukončena vzájemnou dohodou smluvních stran, nebo odstoupením od smlouvy v případě závažného porušení povinností stanovených touto smlouvou nebo z.č. 89/2012/Sb. Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

11. SEZNAM KONTAKTNÍCH OSOB

Seznam kontaktních osob objednatele:

Jméno, příjmení: [REDACTED]

tel.: [REDACTED]

Adresa zasilání faktur objednateli:

Město Hodonín
odbor investic a údržby
Národní tř. 25, 695 35 Hodonín 1

Seznam kontaktních/pověřených/určených osob zhotovitele:

Jméno, příjmení [REDACTED]

tel.: [REDACTED]

Jméno, příjmení [REDACTED]

tel.: [REDACTED]

Jméno, příjmení [REDACTED]

tel.: [REDACTED]

12. ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

- 12.1. Vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí platným právem České republiky, zejména pak příslušnými ustanoveními z č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 12.2. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky, které budou očíslovány pořadovým číslem a podepsány objednatelem a zhotovitelem.
- 12.3. Pokud není sjednáno v této smlouvě jinak, platí v plném rozsahu ustanovení občanského zákoníku.
- 12.4. Obě smluvní strany prohlašují, že tato smlouva je výrazem jejich pravé a svobodné vůle, že toto činí bez nátlaku ani za nápadně nevýhodných podmínek a že se s obsahem smlouvy seznámily, odsouhlasily ho a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 12.5. Smlouva nabývá platnosti podpisem druhé smluvní strany a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra. Smlouva je vyhotovena ve 4 výtiscích s platností originálu, z nichž objednatel obdrží 3 vyhotovení a zhotovitel 1 vyhotovení.
- 12.6. Dle zákona 340/2015 Sb., bude smlouva zveřejněna v Registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra.

13. PROHLÁŠENÍ ZHOTOVITELE

Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že smlouva může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna v registru smluv, a na oficiálních internetových stránkách města Hodonína (www.hodonin.eu).

V Hodoníně dne

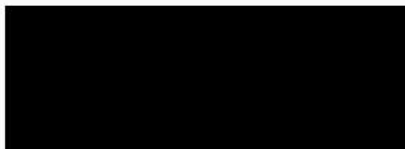
30. 08. 2018

V Hodoníně dne

30. 8. 2018

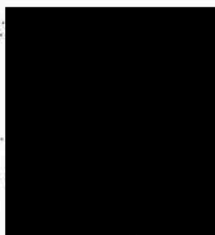
Objednatel

Razítko:



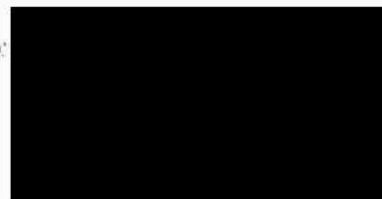
Podpis:

.....
jméno,



Zhotovitel

Razítko:



Podpis:

.....
jméno, příjmení

