

SMLOUVA O PROVÁDĚNÍ ÚKLIDOVÝCH PRACÍ

Uzavřena podle § 2586 a následujícího zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Název: Hotelová škola Světlá a Střední odborná škola řemesel Velké Meziříčí
Adresa: U Světlé 855/36, Velké Meziříčí, PSČ 594 23
IČ: 48895377
Zastoupený: Mgr. Marie Pařovová, ředitelka školy
(dále jen „objednatel“)

Název poskytovatele: PERFECT pure service, o. p. s.
Sídlem/místem podnikání: Budovatelská 872/51, 696 01 Rohatec
IČ: 02119463
DIČ: CZ02119463
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, v oddílu O, vložce 637
Bankovní spojení: FIO banka
Zastoupená: 2300661571 /2010
(dále jen „poskytovatel“)

Uzavírají níže uvedeného dne tuto smlouvu o provádění úklidových prací:

Článek I. Předmět smlouvy

1. Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje zajistit provádění úklidu v prostorách objednatel, (dále jen „úklidové práce“ či „služby“). Poskytovatel bude úklidové práce provádět vlastními úklidovými nástroji a čisticími prostředky. Úklid bude prováděn dle požadavků objednatel a dle specifikace uvedené v příloze této smlouvy, kde bude přesně vymezen rozsah činností. Objednatel se zavazuje zaplatit za úklidové práce, bezvadně provedené dle podmínek této smlouvy, cenu dle čl. III. této smlouvy.
2. V případě, že objednatel zjistí nedostatky v provádění úklidových prací, sepíše o nich záznam, ve kterém určí lhůtu pro odstranění těchto zjištěných nedostatků a doručí jej bez zbytečného odkladu poskytovateli prostřednictvím jeho kontaktní osoby anebo pracovníka (zaměstnance) poskytovatele, provádějícího úklid. V případě, že tyto nedostatky nebudou ve lhůtě stanovené poskytovatelem odstraněny, má objednatel právo požadovat na poskytovateli výměnu pracovníka, který je odpovědný za provádění úklidu úseku, na němž byly objednavatelem zjištěny nedostatky. Nový pracovník poskytovatele je povinen nastoupit k provádění úklidových prací nejpozději následující den. V případě neodstranění nedostatků ve lhůtě stanovené objednavatelem je poskytovatel dále povinen poskytnout objednateli poměrnou slevu z fakturované ceny úklidových prací, odpovídající počtu dní v měsíci, kdy byla tato povinnost ze strany poskytovatele porušena.
3. Denní, týdenní, měsíční, čtyřměsíční, půlroční a roční (cyklické) úklidové práce bude poskytovatel provádět na základě této smlouvy.
4. Při provádění běžného denního úklidu mají přednost konkrétní verbální pokyny osob oprávněných jednat za objednatel:
 - Pracovník školy Miroslava Dufková - hospodářka uděluje pokyny k celkovému úklidu objednatel.Tyto pokyny oprávněných osob jsou platné za předpokladu, že nepřesahují rámec činností, na něž se tato dohoda vztahuje.
5. Rozsah a kvalita úklidových prací musí odpovídat:

- a) Specifikaci uvedené v Příloze č. 1 a 2,
 - b) Podmínkám stanoveným touto smlouvou a právními předpisy.
6. Poskytovatel je povinen v rámci provádění úklidových prací provést veškeré práce a výkony, kterých je třeba trvale nebo dočasně k zahájení, dokončení a předání úklidových prací.
 7. Poskytovatel potvrzuje, že se seznámil s rozsahem a povahou úklidových prací, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k jeho realizaci a že je schopen úklidové práce provádět s odbornou péčí, řádně a včas.
 8. Poskytovatel bude provádět úklidové práce svým jménem a na svou odpovědnost. Pokud poskytovatel provádí úklidové práce subdodavatelem, který byl předem písemně schválený objednatelem, odpovídá za něj objednateli, tak jako by je plnil sám.

Článek II. Doba a místo plnění

1. Plnění veřejné zakázky bude zahájeno **4. září 2018 a bude ukončeno 30. 6. 2019.**
2. Poskytovatel se zavazuje provádět úklidové práce podle této smlouvy v nepřetržitém provozu, tzn.: běžný úklid v týdenním pracovním cyklu od pondělí do pátku.
Jedná se o zabezpečení denního úklidu v ranních i odpoledních hodinách, tak, aby proběhl v plném denním rozsahu. Tedy:

NOVÁ BUDOVA - pondělí až pátek

ranní - 5.30 až 8.00 hod

DOMOV MLÁDEŽE - pondělí až pátek

ranní - 8.00 až 12.00 hod

Pokud jde o cyklický úklid (roční, půlroční) je na zvážení poskytovatele, zda jej provede v ranních či odpoledních hodinách, ale učiní tak vždy po vzájemné dohodě s objednatelem.

3. Místem plnění úklidových prací je sídlo objednatele.

Článek III. Cena úklidových prací a platební podmínky

1. Celková cena úklidových prací za celou dobu trvání této smlouvy se sjednává ve výši 250 000 Kč (slovy dvěstěpadesát tisíc) bez DPH, a 302 500 Kč (slovy třístadvátisíc pětset.) včetně DPH.
2. Měsíční cena úklidových prací se sjednává ve výši 25 000 Kč slovy (dvacet pět tisíc) bez DPH, a 30 250 Kč slovy (třicet tisíc dvěstěpadesát) včetně DPH. Cena určená dle tohoto odstavce zahrnuje veškeré činnosti prováděné poskytovatelem dle této smlouvy.

K ceně úklidových prací poskytovatel účtuje daň z přidané hodnoty podle právních předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění, jestliže je nebo se v průběhu provádění úklidových prací stane plátcem daně z přidané hodnoty.

3. V ceně úklidových prací dle odstavce 1 tohoto článku jsou obsaženy náklady na čisticí a úklidové nástroje, pytle do odpadkových košů, veškeré čisticí a dezinfekční prostředky, náklady na pracovníky úklidu. Smluvní strany se výslovně dohodly, že cena zahrnuje veškeré náklady poskytovatele nezbytné k řádnému splnění závazků poskytovatele podle této smlouvy.
4. Právo na zaplacení ceny vznikne, jestliže poskytovatel v příslušném kalendářním měsíci splnil svůj závazek, tj. provedl úklidové práce v rozsahu a kvalitě stanovené touto smlouvou a včas.
5. Objednatel zaplatí cenu poskytovateli na základě měsíční faktury, vystavené poskytovatelem po uplynutí kalendářního měsíce, ve kterém byly poskytovány úklidové práce podle této smlouvy. Výše měsíčně fakturované částky musí odpovídat měsíční ceně úklidových prací, uvedené v odstavci 1 tohoto článku.

6. Splatnost faktury je 30 dní od jejího prokazatelného doručení objednateli. Za den uskutečnění zdanitelného plnění se považuje vždy poslední den kalendářního měsíce. Nedílnou součástí faktury musí být soupis provedených prací podle přílohy č. 2 této smlouvy. Bez tohoto soupisu nebude faktura uhrazena.
7. Faktura vystavená poskytovatelem musí mít náležitosti daňového dokladu podle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Faktura vystavená poskytovatelem musí mít rovněž náležitosti dle § 11 zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
8. Pokud faktura nebude obsahovat uvedené náležitosti nebo bude obsahovat nesprávné cenové údaje, je kupující oprávněn ve lhůtě splatnosti fakturu bez úhrady vrátit k doplnění. Nová doba splatnosti začne plynout od doručení nové nebo opravené bezvadné faktury.
9. Úhrada za plnění z této smlouvy bude realizována bezhotovostním převodem na účet poskytovatele, který je správcem daně (finančním úřadem) zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 98 zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). Smluvní strany se dohodly, že závazek k úhradě faktury je splněn dnem, kdy byla příslušná částka odepsána z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
10. V případě prodlení s úhradou faktury je poskytovatel oprávněn požádat úhradu úroku z prodlení ve výši dle platných právních předpisů.

Článek IV. Povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel je povinen provádět úklidové práce řádně ve sjednané kvalitě a ve sjednané době této smlouvy.
2. Poskytovatel je povinen provádění úklidových prací přizpůsobit podmínkám objednatele a jeho pokynům.
3. Objednatel seznámí poskytovatele s režimem vstupu do budovy a s dalšími provozními povinnostmi.
4. Poskytovatel před zahájením prací předloží zástupci objednatele jmenný seznam pracovníků vykonávající úklidové práce. Při každé změně v osobách těchto pracovníků bude předložen do 24 hodin seznam aktualizovaný, podepsaný odpovědným pracovníkem poskytovatele.
5. Poskytovatel zajistí, že jeho pracovníci provádějící úklid budou svou přítomností v objektu objednatele evidovat formou knihy příchodů a odchodů uložené na recepci. Tato evidence může být nahrazena na základě rozhodnutí objednatele zařazením pracovníků provádějící úklid do elektronického systému evidence docházky objednatele.
6. Objednatel umožní poskytovateli odběr teplé a studené vody a odběr energie v nezbytně nutné míře nutné pro provádění úklidových prací a vymezí pro osoby provádějící úklid uzamykatelný prostor pro převěčení a umožní přístup pro použití sociálního zařízení.
7. Poskytovatel se zavazuje informovat bez zbytečného odkladu objednatele o veškerých skutečnostech, které jsou významné pro plnění závazků smluvních stran a zejména o skutečnostech, které mohou být významné pro rozhodování objednatele v jednotlivých případech týkajících se plnění dle této smlouvy.
8. Objednatel se zavazuje poskytovat poskytovateli úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému plnění závazků poskytovatele.
9. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli součinnost, která se v průběhu plnění závazků poskytovatele dle této smlouvy projeví jako potřebná pro plnění dle této smlouvy. Součinnost je povinen poskytnout jen na písemné vyžádání kontaktní osoby poskytovatele adresované kontaktní osobě objednatele. Toto písemné vyžádání musí obsahovat specifikaci požadované součinnosti.
10. Obě smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděli v souvislosti s realizací této smlouvy, a které se týkají druhé smluvní strany.
11. Poskytovatel odpovídá objednateli, že jím prováděné úklidové práce budou prováděny v souladu s právními předpisy a vnitřními předpisy objednatele, a dalšími předpisy, které se na úklidové práce vztahují. Jedná se zejména o zákon č. 235/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů.

12. Poskytovatel se zavazuje, že seznámí své zaměstnance a případné subdodavatele s následujícími povinnostmi:
- s dodržováním režimu vstupu do budovy,
 - s úsekem, kde budou provádět úklidové práce,
 - s četnostmi jednotlivých činností,
 - s tříděním a uložením odpadu,
 - s užíváním úklidových a dezinfekčních prostředků,
 - s dalšími skutečnostmi důležitými pro řádný a bezpečný výkon úklidových prací,
 - s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci,
 - s provozním režimem,
 - s povinností mlčenlivosti.
13. Poskytovatel odpovídá za odevzdání všech zjevně ztracených věcí nalezených zaměstnanci či subdodavatelem poskytovatele na místech výkonu úklidových prací kontaktní osobě objednatele.
14. Pokud poskytovatel nebude plnit povinnosti sjednané v tomto článku, jedná se o podstatné porušení smlouvy a objednatel může od této smlouvy odstoupit. Tím není dotčeno právo objednatele na náhradu škody způsobené porušením těchto povinností.
15. Poskytovatel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí i veškeré další práce nebo činnosti anebo jiná plnění, i kdyby je tato smlouva výslovně neuváděla jako součást úklidových prací, pokud jejich provedení je nebo se stane nezbytným k jejich řádnému provedení. Poskytovatel je povinen třídit odpad podle vnitřních předpisů či pokynů objednatele, s nimiž byl objednatelem před prováděním úklidových prací seznámen.
16. V případě úpravy rozsahu prací či požadavků objednatele na mimořádný úklid (např. úklid po stavebních úpravách) bude tento požadavek řešen zvláštní objednávkou ad-hoc a to na základě dohody smluvních stran.
17. Za neprovedení úklidu v předemných prostorách či jednotlivých částech předemných prostor z důvodu omezení provozu, dočasného vyloučení provozu, oprav nebo rekonstrukčních prací v těchto prostorách nebo z důvodů podobných nepřísluší zhotoviteli cena v případě, že z takového důvodu nebylo možné úklid provést a tato skutečnost byla objednatelem v předstihu tří dnů oznámena zhotoviteli. Sleva bude poskytnuta formou odpočtu příslušné částky za neprovedení úklidu a bude zohledněna v měsíční fakturaci, přičemž tato sleva bude vypočtena následovně:

Cena za jednodenní úklid v plném rozsahu

celková plocha (m²)

* plocha, kde nebyl proveden úklid (m²) * počet dnů

Článek V. Kontaktní osoby

Kontaktními osobami ve věci plnění této smlouvy jsou:

1. Za objednatele:
Jméno a příjmení Miroslava Dufková
Tel: 566 522 837
Email: Miroslava.dufkova@svetlavm.cz
2. Za poskytovatele
Jméno a příjmení: Ing., Mgr. Marie Šedová, MBA, LL.M.
Tel: 777 553 939
Email: m.sedova@sedova.cz

Článek VI. Odpovědnost za vady a za škodu

1. Poskytovatel odpovídá za jakékoli a veškeré právní a faktické vady plnění podle této smlouvy.
2. Poskytovatel zaručuje, že plnění této smlouvy nepoškodí žádná práva třetí osoby.
3. Případné právní vady plnění poskytovatele se poskytovatel zavazuje odstranit a neprodleně, nejpozději do patnácti (15) pracovních dnů ode dne doručení výzvy objednatele k odstranění těchto vad.
4. Faktickou vadou se pro účely této smlouvy rozumí odchylka v kvalitě, rozsahu nebo parametrech úklidových prací, stanovených zadávací dokumentací, touto smlouvou, obecně závaznými právními předpisy a pokyny objednatele. Poskytovatel je povinen odstranit faktické vady úklidových prací v souladu s čl. I odst. 2 této smlouvy.
5. Odpovědnost za škodu a náhrada škody se řídí občanským zákoníkem, v platném znění.
6. Zhotovitel nese odpovědnost za vzniklé škody na zdraví a majetku objednatele či třetích osob způsobené zaměstnanci zhotovitele.
7. Zhotovitel se zavazuje k uzavření pojistné smlouvy pro pojištění odpovědnosti za škodu, která bude kryt veškerá rizika spojená s výkonem všech prací v rámci této smlouvy a jejích příloh. Roční limit pojistného plnění pro základní rozsah pojištění bude udržován v minimální výši 1 000 000 Kč.
8. Platná pojistná smlouva musí být objednateli předložena nejpozději do data zahájení prací a její kopie bude přílohou této smlouvy. Tato smlouva musí být trvale platná a to po dobu celého trvání této smlouvy a na vyžádání objednatele musí být předložena zhotovitelem ke kontrole.
9. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení, které je způsobeno prodlením druhé smluvní strany a plněním jejich závazků.
10. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost. Za okolnosti vylučující odpovědnost se považuje překážka, jež nastala nezávisle na vůli povinné smluvní strany a brání jí ve splnění její povinnosti, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná smluvní strana tuto překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala, a dále jestliže nelze rozumně předpokládat, že by překážku mohla předvídat při postupu s odbornou péčí. Odpovědnosti nevylučuje překážka, která vznikla teprve v době, kdy povinná smluvní strana byla v prodlení s plněním své povinnosti nebo vznikla z jejich hospodářských poměrů. Účinky vylučující odpovědnost jsou omezeny pouze na dobu, po kterou trvá překážka podle předchozích vět tohoto odstavce.
11. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí a veškeré odborné péče k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.
12. Zhotovitel odpovídá objednateli za kvalitu, všeobecnou a odbornou správnost poskytovaných služeb, včetně dodržování právních a technických předpisů a norem. Zhotovitel zejména odpovídá za důsledky nedodržení pokynů objednatele, provozních řádů objednatele jakož i relevantních právních předpisů v případě, kdy v důsledku jeho pochybení budou vůči objednateli uplatněny v této souvislosti sankce správních orgánů, zejména pak hygienických stanic. V takovýchto případech je poskytovatel povinen zaplatit objednateli částku odpovídající sankci, kterou byl objednatel povinen v důsledku špatně provedených úklidových služeb nebo použitím nevhodných prostředků správnímu orgánu uhradit. Touto úhradou se poskytovatel nezbavuje povinností uhradit prokázanou škodu.

Článek VII. Smluvní pokuty

1. Smluvní strany se dohodly, že v případě prodlení poskytovatele s provedením úklidových prací sjednaných v čl. I. této smlouvy nebo v případě prodlení poskytovatele s odstraněním nedostatků zjištěných objednatelům ve lhůtě dle čl. I. odst. 2 této smlouvy má objednatel právo požadovat a poskytovatel je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 2000,- Kč za každý i započatý den prodlení.

2. Smluvní strany se dohodly, že v případě porušení některé povinnosti poskytovatele dle této smlouvy má objednatel právo požadovat a poskytovatel je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 2000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení.
3. Úhradou smluvní pokuty se poskytovatel nezbavuje povinnosti pokračovat v plnění ze smlouvy ani nahradit prokázanou škodu.

Článek VIII. Trvání smlouvy

1. Tato smlouva se sjednává na dobu určitou:
zahájení 4. 9. 2018 včetně,
ukončení 30. 6. 2019 včetně.
2. Každá smluvní strana je oprávněna odstoupit od smlouvy dle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb, občanského zákoníku, v platném znění.
3. V případě odstoupení od smlouvy si smluvní strany ponechají plnění poskytnuté si navzájem dle této smlouvy do okamžiku odstoupení. V případě odstoupení od smlouvy zůstávají i po skončení platnosti a účinnosti této smlouvy v platnosti veškerá ujednání smluvních stran ohledně odpovědnosti poskytovatele za vady, ohledně záruky, ohledně odpovědnosti poskytovatele za škodu, ohledně smluvních pokut a ohledně dodržení povinnosti mlčenlivosti.
4. Tuto smlouvu lze vypovědět bez udání důvodu, a to písemnou výpovědí s tříměsíční výpovědní lhůtou, která začíná plynout prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
5. Výpovědí smlouvy nezaniká nárok oprávněné strany na zaplacení smluvní pokuty a na náhradu vzniklé škody.

Článek IX. Ostatní ujednání

1. Poskytovatel není oprávněn postoupit jakákoli svá práva a převádět povinnosti z této smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu objednatele, a to ani částečně.
2. Poskytovatel není oprávněn plnit dle této smlouvy prostřednictvím jakékoli třetí osoby bez předchozího písemného souhlasu objednatele. Předchozí písemný souhlas objednatele musí být podepsán osobou oprávněnou za objednatele jednat. Poskytovatel se v takovém případě nemůže zprostit odpovědnosti za plnění podmínek této smlouvy vůči objednateli poukazem na tuto třetí osobu. Poskytovatel je povinen zajistit, aby případná třetí osoba zachovala mlčenlivost ve smyslu čl. IV, odst. 10., stejně jako další povinnosti, uložené touto smlouvou poskytovateli. Další podmínky si objednatel může stanovit v písemném souhlasu.

Článek X. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Veškeré změny této smlouvy musí mít formu písemných, datovaných a číslovaných dodatků k této smlouvě potvrzených podpisy osob oprávněných za smluvní strany jednat.
3. Smluvní strany se dohodly na tom, že na jejich vzájemné závazkové vztahy se budou vztahovat příslušná ustanovení Občanského zákoníku.
4. Prodávající si je vědom zákonné povinnosti kupujícího uveřejnit na svém profilu tuto smlouvu včetně všech jejích případných změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění této smlouvy a seznam subdodavatelů.
5. Tato smlouva bude také zveřejněna jako povinně zveřejňovaná smlouva ve smyslu zákona 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany vysloveně souhlasí se zveřejněním této smlouvy v jejím plném

rozsahu, včetně příloh a dodatků v registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra ve smyslu zákona o registru smluv.

6. Smlouva vstupuje v platnost dnem podpisu oběma smluvními stranami a stává se účinnou dnem zveřejnění v registru smluv. Zveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí objednatel.
7. Tato smlouva se vyhotovuje ve 2 stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.
8. Pokud se jakékoli ustanovení této smlouvy stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení této smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné nebo nevymahatelné ustanovení novým ustanovením, jehož znění bude odpovídat úmyslu vyjádření původní ustanovením a touto smlouvou jako celkem.

Příloha č. 1 – specifikace předmětu plnění

Příloha č. 2 – definování úklidu včetně dezinfekčního plánu

Příloha č. 4 – pojistná smlouva zhotovitele

Ve Velkém Meziříčí dne 4.9.2018

Hotelová škola
a Střední odborná škola
řemesel
Velké Meziříčí
IČ: 3895377

V Rohatci dne 3. 9. 2018
PERFECT pure service, o.p.s.
696 01 Rohatec, Budovatelská 872/51
tel. +420 774 553 939; +420 518 345 150
e-mail: obchod@sedova.cz
IČ: 02119463, DIČ: CZ02119463

Ing., Mgr. Marie Šedová
Ředitel společnosti PERFECT pure service, o. p. s.

Objednatel

Poskytovatel