#

# Smlouva

**O zajištění stravování ve stravovacím zařízení**

# Střední škola a Základní škola, Havířov-Šumbark, příspěvková organizace

Dodavatel:

# Střední škola a Základní škola, Havířov-Šumbark, příspěvková organizace

Školní 2/601, 736 01 Havířov-Šumbark

Zastoupená ředitelem Mgr. Vojtěchem Kolaříkem

IČ 13644297

Kraj: Moravskoslezský

Odběratel:

Střední průmyslová škola stavební, Havířov, příspěvková organizace

Kollárova 2, 736 01 Havířov - Podlesí

Zastoupená ředitelem ing. Pavlem Řehořem

IČ: 70890692

Kraj: Moravskoslezský

I.

## Předmět smlouvy

Školní kuchyň dodavatele se zavazuje zajistit přípravu a dovoz stravy, tj. oběd žákům a zaměstnancům odběratele ve dnech provozu školní jídelny dodavatele. Strava bude připravována v souladu s Vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, v souladu s hygienickými předpisy a bude vydávaná ve stravovacím zařízení – školní jídelna – výdejna odběratele.

II.

**Úhrada za stravování**

1. Úhrada nákladů za obědy a nákladů za převoz stavy bude prováděna měsíčně formou fakturace. Součástí faktury budou doklady o skutečně odebraných porcích, které odsouhlasí odběratel.
2. Ceník jídla, tj. oběda je uvedena v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této

smlouvy. Ceník dopravy stravy je uvedena v příloze č. 2.

**III.**

## Podmínky stravování

1. Nádoby na převoz stravy v dostatečném počtu zabezpečuje odběratel.
2. Expedice stravy z kuchyně dodavatele proběhne nejpozději v 11.15 hod.
3. Součástí expedice je ,,sešit‘‘, ve kterém je každodenně uveden počet porcí, čas odvozu a čas výdeje strávníkům odběratele.
4. Při zpáteční jízdě se do ,,sešitu‘‘ ze strany odběratele zaznamená počet porcí obědů pro příští den.
5. Operativní upřesnění počtu porcí obědů možno provést do 7.00 hod. v den výdeje stravy.
6. Odběratel zabezpečí max. do 3. pracovního dne nového měsíce měsíční hlášení, ve kterém uvede jmenný seznam strávníků, přehled odebrané stravy s rozdělením na žáky a zaměstnance.

IV.

## Závěrečná a ostatní ujednání

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Platnost smlouvy lze ukončit dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí, přičemž výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet dne doručení výpovědi druhé smluvní straně.
2. Dodavatel je oprávněn v závislosti na změně vstupních nákladů na přípravu stravy, jakož i při změně k věci se vztahující právní úpravy, upravit cenu dodávané stravy, což provede změnou dodatku této smlouvy s tím, že tento dodatek se odběratel zavazuje akceptovat.
3. Změny podmínek sjednaných touto smlouvou se účastníci zavazují řešit písemnou dohodou.
4. Účastníci prohlašují, že si smlouvu před podpisem řádně přečetli, že ji neuzavřeli v tísni ani za jinak nevýhodných podmínek, a že tato smlouva odpovídá jejich skutečné vůli, což potvrzují svými podpisy.
5. Smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, z nichž jednu obdrží dodavatel a jednu odběratel.

V Havířově 4.1.2016

Dodavatel: Mgr. Vojtěch Kolařík Odběratel: Ing. Pavel Řehoř

 ředitel ředitel

#

# Smlouva

**O zajištění stravování ve stravovacím zařízení**

# Střední škola a Základní škola, Havířov-Šumbark, příspěvková organizace

Dodavatel:

# Střední škola a Základní škola, Havířov-Šumbark, příspěvková organizace

Zastoupená ředitelem Mgr. Vojtěchem Kolaříkem

IČ 13644297

Kraj: Moravskoslezský

Odběratel:

Střední škola, Havířov-Prostřední Suchá, příspěvková organizace

Kapitána Jasioka 50/635, 735 64 Havířov – Prostřední Suchá

Zastoupená ředitelem Mgr. Petrem Szymeczkem

IČ: 70890692

Kraj: Moravskoslezský

I.

## Předmět smlouvy

Školní kuchyň dodavatele se zavazuje zajistit přípravu a dovoz stravy, tj. oběd žákům a zaměstnancům odběratele ve dnech provozu školní jídelny dodavatele. Strava bude připravována v souladu s Vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, v souladu s hygienickými předpisy a bude vydávaná ve stravovacím zařízení – školní jídelna – výdejna odběratele.

II.

**Úhrada za stravování**

1. Úhrada nákladů za obědy a nákladů za převoz stavy bude prováděna měsíčně formou fakturace. Součástí faktury budou doklady o skutečně odebraných porcích, které odsouhlasí odběratel.
2. Ceník jídla, tj. oběda je uvedena v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této

smlouvy. Ceník dopravy stravy je uvedena v příloze č. 2.

**III.**

## Podmínky stravování

1. Nádoby na převoz stravy v dostatečném počtu zabezpečuje odběratel.

 2. Expedice stravy z kuchyně dodavatele proběhne nejpozději v 11.15 hod.

1. Součástí expedice je ,,sešit‘‘, ve kterém je každodenně uveden počet porcí, čas odvozu a čas výdeje strávníkům odběratele.
2. Při zpáteční jízdě se do ,,sešitu‘‘ ze strany odběratele zaznamená počet porcí obědů pro příští den.
3. Operativní upřesnění počtu porcí obědů možno provést do 7.00 hod. v den výdeje stravy.
4. Odběratel zabezpečí max. do 3. pracovního dne nového měsíce měsíční hlášení, ve kterém uvede jmenný seznam strávníků, přehled odebrané stravy s rozdělením na žáky a zaměstnance.

IV.

## Závěrečná a ostatní ujednání

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Platnost smlouvy lze ukončit dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí, přičemž výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet dne doručení výpovědi druhé smluvní straně.
2. Dodavatel je oprávněn v závislosti na změně vstupních nákladů na přípravu stravy, jakož i při změně k věci se vztahující právní úpravy, upravit cenu dodávané stravy, což provede změnou dodatku této smlouvy s tím, že tento dodatek se odběratel zavazuje akceptovat.
3. Změny podmínek sjednaných touto smlouvou se účastníci zavazují řešit písemnou dohodou.
4. Účastníci prohlašují, že si smlouvu před podpisem řádně přečetli, že ji neuzavřeli v tísni ani za jinak nevýhodných podmínek, a že tato smlouva odpovídá jejich skutečné vůli, což potvrzují svými podpisy.
5. Smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, z nichž jednu obdrží dodavatel a jednu odběratel.

V Havířově 4.1.2016

Dodavatel: Mgr. Vojtěch Kolařík Odběratel: Mgr. Petr Szymeczek

 ředitel ředitel