



10491/09

S m l o u v a o v ý p ů j č e

Smluvní strany:

1. Město Kadaň,

Sídlo: Mírové nám. 1, 432 01 Kadaň

IČO: 00261912

DIČ: CZ00621912

zastoupené PaedDr. Jiřím Kulhánkem, starostou, na straně jedné
(dále jen „půjčitel“)

a

2. Základní škola Kadaň, ul. Školní 1479, okr. Chomutov

Sídlo: Kadaň, ul. Školní 1479, PSČ 432 01

Příspěvková organizace

IČO: 46789979

zastoupená ředitelkou organizace Mgr. Irenou Gahlerovou, na straně druhé
(dále jen „vypůjčitel“)

uzavírají podle ustanovení § 659 - 662 a násl. občanského zákoníku tuto smlouvu o výpůjčce
za dále stanovených podmínek

I.

Předmět smlouvy

1. Půjčitel je výlučným vlastníkem níže uvedeného nemovitého majetku v k.ú. Kadaň:

- čp. 1479 (škola) na p.č. 2259 o výměře 5638 m²
- část p.č. 2258/1 o výměře cca 12 500 m² (ostatní plocha)
- p.č. 2258/5 o výměře 1746 m² (ostatní plocha)
- p.č. 2258/9 o výměře 212 m² (ostatní plocha)
- p.č. 2258/10 o výměře 586 m² (ostatní plocha)
- p.č. 2258/11 o výměře 865 m² (ostatní plocha)
- p.č. 2258/12 o výměře 1203 m² (ostatní plocha)
- p.č. ~~2259~~ o výměře 5638 m² (zastavěná plocha a nádvoří)

včetně oplocení a ostatních stavebních úprav a stavby hřiště na p.č. 2258/12
(viz. Příloha č.1)

2. Touto smlouvou půjčitel půjčuje majetek uvedený v čl.I, bod. 1., bezúplatně vypůjčiteli, aby jej užíval za podmínek stanovených touto smlouvou a „Vnitřními pravidly zřizovatele pro hospodaření s majetkem města svěřeným do užívání příspěvkovým organizacím města“ schválenými zastupitelstvem města Kadaně dne 27.8.2009 (dále jen „Vnitřní pravidla“) a to včetně bytové jednotky (služební byt) 2+1 o výměře 82,57 m², která se nachází v čp. 1479.

II. Podmínky výpůjčky

1. Půjčitel předává vypůjčiteli předmět výpůjčky ve stavu způsobilém k jeho řádnému užívání, což vypůjčitel podpisem této smlouvy potvrzuje.
2. Po dobu, po kterou bude vypůjčitel na základě této smlouvy předmět výpůjčky užívat, je povinen ho užívat řádně v souladu s účelem stanoveným touto smlouvou a „Vnitřními pravidly“.
3. Vypůjčitel je povinen zajišťovat údržbu vypůjčeného majetku a chránit ho před poškozením, ztrátou a zničením. Vypůjčitel hradí náklady spojené s jeho běžnou údržbou, náklady na revize v souladu s příslušnými obecně závaznými předpisy a náklady na jeho provoz, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
4. Vypůjčitel je oprávněn majetek technicky zhodnocovat za podmínek stanovených „Vnitřními pravidly“.
5. Půjčitel prohlašuje, že vypůjčený majetek je řádně pojištěn.
6. Půjčitel má právo požadovat vrácení půjčených věcí, a to i před skončením doby výpůjčky, pokud by vypůjčitel věci neužíval řádně nebo v rozporu s touto smlouvou či „Vnitřními pravidly“.

III. Doba a účel výpůjčky

1. Půjčitel poskytuje vypůjčiteli předmět této smlouvy k činnostem, které má stanoveny platnou zřizovací listinou schválenou zastupitelstvem města Kadaň.
2. Předmět této smlouvy je zapůjčen na dobu určitou a to do doby zániku vypůjčitele podle zvláštních předpisů.

IV. Ostatní ujednání

1. Inventarizaci vypůjčeného majetku v souladu se zákonem o účetnictví, v platném znění, provádí půjčitel.
2. Nad rámec inventarizace je půjčitel oprávněn provést kdykoliv kontrolu řádného užívání předmětu výpůjčky a v případě zjištění nedostatků je oprávněn od této smlouvy před skončením doby na kterou byla uzavřena odstoupit. Odstoupení od smlouvy musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti dnem jeho doručení vypůjčiteli.
3. Vypůjčitel odpovídá za případnou škodu vzniklou na předmětu výpůjčky jeho zaviněním nebo zaviněním třetích osob, které se nacházeli na nebo ve vypůjčených věcech, či tyto věci užívali.

V.
Závěrečná ustanovení

Nestanoví-li tato smlouva jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemnými dodatky.

Tato smlouva je vyhotovena ve třech exemplářích, z nichž každý má platnost originálu, přičemž dvě vyhotovení obdrží půjčitel a jedno vypůjčitel.

Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami.

Uzavření smlouvy o výpůjčce bylo schváleno radou města Kadaně dne 17.9.2009 usnesením č. 692/2009

Kadani dne 29 -09- 2009

Příloha č.1:

- snímek z katastrální mapy

Za půjčitele:

.....
[Redacted Signature]

PaedDr. Jiří Kulháněk
starosta města



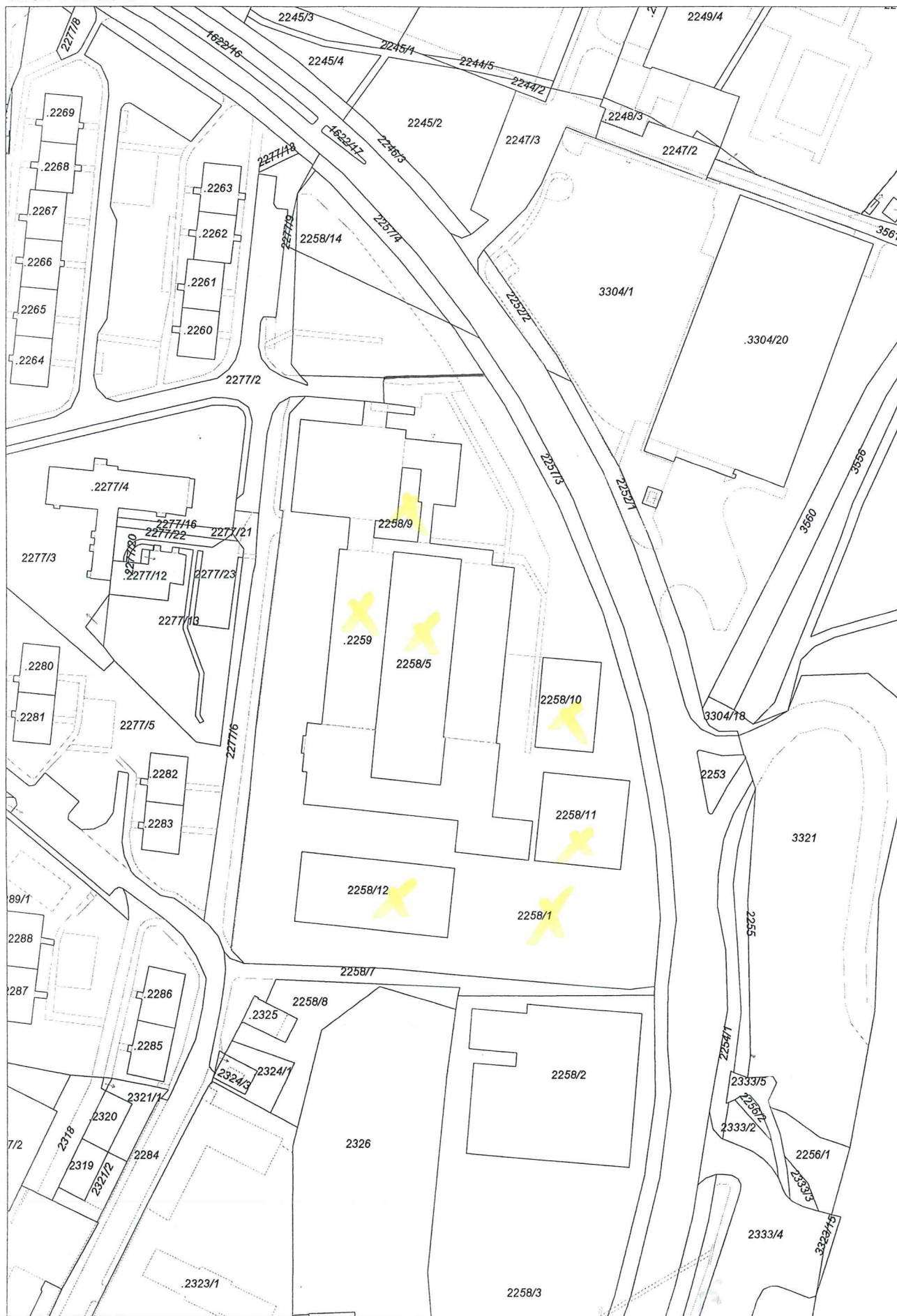
Za vypůjčitele:

ZÁKLADNÍ ŠKOLA KADAŇ
Školní ul. 1479
okr. Chomutov
④

[Redacted Signature]

Mgr. Irena Gahlerová
ředitelka příspěvkové org.

k.ú. Kadaň



Mapa v měřítku 1:1762

Dodatek č. 1
Smlouvy o výpůjčce
ze dne 29. 09. 2009

Smluvní strany:**1. Město Kadaň**

Mírové nám. 1, PSČ 432 01 Kadaň,

IČ: 00261912

jednající PaedDr. Jiří Kulhánec, starosta, na straně jedné
(dále jen „půjčitel“)

a

2. Základní škola Kadaň, ul. Školní 1479, okr. Chomutov

Sídlo: Kadaň, ul. Školní 1479, PSČ 432 01 Kadaň

IČ: 46789979

jednající: Mgr. Irena Gahlerová, ředitelka organizace, na straně druhé
(dále jen „vypůjčitel“)

se vzájemně dohodly na dodatku č. 1 Smlouvy o výpůjčce č. 10491/09 ze dne 29.9.2009,
kterým se doplňuje článek I. o:

Víceúčelové hřiště základní školy – pouze stavba.

Celková hodnota: **3 336 274,43 Kč**

Dětské hřiště pro 10. MŠ s těmito komponenty:

- elastická vrstva
- lavičky (22 ks) rozmístěné v areálu školy
- pískoviště 2x
- mlhovitě 2x
- zahradní domek
- pružinové houpačky 6 ks
- oplocení hřiště

Celková hodnota: **1 133 348,57 Kč**

Ostatní články a ustanovení zůstávají beze změny

Dodatek má 4 vyhotovení s platností originálu, z nichž každá strana obdrží dva.

Dodatek nabývá platnosti 13.6.2014 a účinnosti podpisem obou smluvních stran

Tento dodatek byl schválen radou města 12.6.2014 usnesením č. 570/2014.

V Kadani dne: 13.6.2014



za půjčitele

PaedDr. Jiří Kulhánec



ZÁKLADNÍ ŠKOLA KADAŇ
ul. Školní 1479
okr. Chomutov
(4)

za vypůjčitele

Mgr. Irena Gahlerová

10491/09

Dodatek č. 2
Smlouvy o výpůjčce
ze dne: 29.9.2009

Smluvní strany :**1. Město Kadaň**

Mírové nám.1, PSČ 432 01 Kadaň

IČ: 00261912

Jednající PaedDr. Jiří Kulháněk, starosta na straně jedné

2. Základní škola Kadaň, ul. Školní 1479, okr. Chomutov

Sídlo: Kadaň, ul. Ul. Školní 1479, PSČ 432 01 Kadaň

IČ: 46789979

Jednající : Mgr. Irena Gahlerová, ředitelka organizace, na straně druhé

Se vzájemně dohodly na dodatku č. 2 Smlouvy o výpůjčce č.10491/09 ze dne 29.9.2009,
Kterým se doplňuje článek I. o:

Vybavení školní jídelny

Celková hodnota 382 360,- Kč viz. Příloha č. 1, která je nedílnou součástí tohoto dodatku.

Ostatní články a ustanovení smlouvy zůstávají beze změny.

Dodatek má 4 vyhotovení s platností originálu, z nichž každá strana obdrží dva.

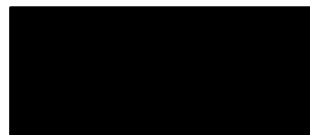
Dodatek nabývá platnosti a účinnosti podpisem obou smluvních stran.

Tento dodatek byl schválen radou města dne 10.9.2015 usnesením č. 791/2015

V Kadani dne: 15.9.2015

Za půjčitele

....
Za Město Kadaň
Starosta města
Paeddr. Jiří Kulháněk

**Za vypůjčitele**

Za 1./ZS Kadaň
ředitelka
Mgr. Irena Gahlerová

ZÁKLADNÍ ŠKOLA KADAŇul. Školní 1479
okr. Chomutov

①

Vybavení kuchyně 1.ZŠ

	<i>Ks</i>	<i>cena</i>	<i>inv. č.</i>
Regál 4 police 990x50x180	1	11 856,12	2-6364
Regál 4 police 110x50x180	1	9 770,32	2-6365
"-	1	9 770,32	2-6366
Regál 9 polic 140x50x150	1	17 015,73	2-6367
Regál 3 police 120x50x150	1	7 904,08	2-6368
"-	1	7 904,08	2-6369
Regál 3 police 140x50x150	1	8 452,98	2-6370
Regál na čer. Nádobí 170x35x75	1	8 233,42	2-6371
Pracovní stůl 150x75x85	1	8 562,76	2-6372
190x80x85	1	10 319,22	2-6373
Pracovní stůl zásuvky 140x70x85	1	26 346,94	2-6375
Prac.stůl dřevěná deska 180x70x85	1	11 965,90	2-6376
Prac.stůl dřevěná deska 180x70x85	1	11 965,90	2-6377
Stůl mycí 120x70x85	1	12 075,68	2-6378
Stůl mycí 130x70x85	1	12 295,24	2-6379
Stůl mycí 130x70x85	1	12 295,24	2-6380
Stůl mycí 150x70x85	1	12 734,36	2-6381
Prac.stůl 50x90x85	1	6 147,62	2-6382
Prac.stůl 50x90x86	1	6 147,62	2-6383
Prac. stůl 50x180x85	1	8 782,31	2-6385
Pracovní stůl 80x70x85+chladnička	1	13 173,47	2-6386
Pracovní stůl 80x70x85	1	12 405,02	2-6387
Stůl na tácy	1	9 550,77	2-6388
Stolek pojízdný 55x56x75	1	8 233,42	2-6389
jednořez 115x75x85	1	10 648,56	2-6390
jednořez	1	10 648,56	2-6391
lednice UR 600	1	24 810,04	2-6392
lednice RD175R	1	7 025,85	2-6393
Sporák	1	65 318,46	3-3168
Celkem		382 360,00	



M ě s t o K a d a ň

sekretariát starosty a místostarosty města
Mírové náměstí 1, 432 01 Kadaň

Vyřizuje: Iveta Svobodová

E-mail: iveta.svobodova@mesto-kadan.cz

www.mesto-kadan.cz

Tel: +420 474 319 505

Fax: +420 474 319 504

Kadaň, 22.9. 2015

**Opis usnesení z výpisu usnesení ze 10. schůze RADY MĚSTA KADANĚ,
konané dne 10. září 2015**

Usnesení č. 790/2015 – Dodatek č.2 ke Smlouvě o výpůjčce gastronomického vybavení
školní kuchyně Na Podlesí 1480 Kadaň

Rada města s c h v a l u j e Dodatek č. 2 ke Smlouvě o výpůjčce ze dne 29. 9. 2009, která se týká gastronomického vybavení mezi půjčitelem Městem Kadaň a vypůjčitelem Základní škola Kadaň ul. Školní 1479, příspěvkovou organizací a to v předloženém znění.

Za správnost opisu: Iveta Svobodová, sekretariát/starosty města

MĚSTO KADAŇ

-19-