

Smlouva o dílo

Poskytování služeb spojených s odborným udržováním prádla a textilií ze zdravotnických zařízení

mezi

Zákazník a objednatel:

Zdravotnická záchranná služba Plzeňského kraje, příspěvková organizace
 Klatovská 2960/200i
 301 00 Plzeň
 zastoupená: MUDr. Bc. Pavel Hrdlička, ředitel
 IČ: 45333009
 DIČ: CZ45333009

(dále jen „zákazník“) na straně jedné,

a

Dodavatel a zhotovitel:

Praní a čištění, a.s.
 sídlo: Zelený pruh 1560/99, 140 00 Praha 4
 zapsána v obchodním rejstříku u MS v Praze, spisová značka B 19262
 zastoupená: pan Ing. Ivan Tichý, ředitel a zplnomocněný zástupce
 IČ: 40525929, DIČ: CZ40525929
 bankovní spojení: KB Mariánské Lázně, číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „dodavatel“) na straně druhé,

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu.

Čl. 1

Předmět smlouvy

Dodavatel se zavazuje poskytovat zákazníkovi v souladu se svým oprávněním opakovaně služby spojené s udržováním prádla a textilií (tzn. praní, žehlení, sušení, dokončování, chemické čištění, skladování, expedici čistého prádla, logistiku) ve vlastnictví zákazníka, a to v provozovnách zákazníka uvedených v příloze č. 2. Sortiment a druhy prádla a textilií jsou uvedeny v příloze č. 1.

Dodavatel se zavazuje, že předmět smlouvy bude realizovat s odbornou péčí a v požadované kvalitě, dle požadavků zákazníka a po průběžném vzájemném projednání tak, aby nebyl narušen plynulý chod provozů zákazníka.

Čl. 2

Rozsah zakázek

Zákazník se zavazuje využívat pro výše uvedené činnosti z článku č. 1 pouze a výhradně služeb dodavatele, a to v provozovnách uvedených v příloze č. 2.

Zákazník má možnost bezúplatně konzultovat s dodavatelem před pořízením nového prádla a textilií jejich vhodnost pro udržování v průmyslové prádelně a chemické čistírně a pro účel použití. Po dohodě je možné smlouvu rozšířit o pronájem prádla ve vlastnictví dodavatele nebo nakoupit prádlo přímo od dodavatele.

Čl. 3

Oprávněné osoby

K jednání o všech provozních otázkách vyplývajících z této smlouvy jsou oprávněni za zákazníka a za dodavatele kompetentní osoby uvedené v příloze č. 2. Oprávněné osoby lze měnit jejich písemným oznámením druhé straně.

Čl. 4 Místo plnění

Místem plnění služeb udržování prádla a textilíí je průmyslová prádelna a chemická čistírna dodavatele.

V případě, že dodavatel nebude moci zajistit služby v domluvených termínech na základě mimořádné situace např. vyšší moci (výpadek proudu, živelné pohromy apod.), bude místem plnění pouze pro nezbytnou dobu náhradní průmyslová prádelna.

Čl. 5 Cenové podmínky

Smluvní strany se dohodly na cenách za služby uvedené činnosti z článku č. 1 dle ceníků, které jsou přiloženy ke smlouvě a tvoří její nedílnou část (viz příloha č. 1).

Obecné informace k cenám:

- Ceny za jednotku jsou uvedeny za 1 kus, za každý započatý 1 m² a neobsahují DPH.
- Ceny zahrnují přepravu použitého a čistého prádla z a do provozovny zákazníka, pokud není domluveno jinak (viz příloha č. 1).
- Ceny zahrnují zapůjčení přepravních klecí dodavatelem včetně ochranných obalů na převoz prádla v přiměřeném množství, pokud není domluveno jinak (viz příloha č. 1).
- Ceny jsou stanoveny pro běžně zašpiněné prádlo odpovídající provozu zákazníka.
- Ceny nezahrnují třídění použitého prádla na jednotlivé druhy a artikly pracovníky prádelny.
- Ceny neuvedených druhů prádla, prádla s rozdílnými rozměry a vlastnostmi, nadstandardních služeb, odbarvování, odstraňování extrémního zašpinění apod. se sjednávají individuálně.

Sjednává se možnost úpravy cen spojených s praním a žehlením prádla v důsledku vývoje inflace, popř. cen energií (voda, plyn, el. energie), popř. při zvýšení personálních nákladů, a to po předchozím projednání a souhlasu zákazníka.

Ceny chemického čištění prádla a textilíí se řídí platným ceníkem dodavatele. Případná změna ceníku chemického čištění bude zákazníkovi oznámena nejméně jeden měsíc předem.

Čl. 6 Fakturace a platební podmínky

Sjednává se bezhotovostní platba na základě dodavatelem vystaveného elektronického daňového dokladu vždy 1 x v kalendářním měsíci, a to k poslednímu dni se splatností 20 dnů od data vystavení. Dodavatel se zavazuje vystavit tento elektronický doklad ve formátu PDF a zaslat jej objednateli na e-mailovou adresu uvedenou v příloze č. 2 smlouvy.

Zákazník podpisem této smlouvy vyjadřuje souhlas s vystavováním a používáním elektronických daňových dokladů.

Faktura bude souhrnná za všechna střediska (oddělení) a bude obsahovat sumární rozpisy dle typu prádla a případně střediska (oddělení) zákazníka, včetně cen.

Případné reklamace dodávek nejsou důvodem k pozastavení plateb za provedené služby.

V případě prodlení s uhrazením faktury může dodavatel vyúčtovat zákazníkovi úrok až do výše 0,05 % za každý den prodlení. Pořadí při placení doposud neuhrazených plateb je vždy bráno se zřetelem na nejstarší nezaplacenou pohledávku.

Nezaplatí-li zákazník splatné pohledávky po dobu jednoho týdne po obdržení upomínky a výzvy k zaplacení, je dodavatel oprávněn smlouvu vypovědět s jednotýdenní výpovědní lhůtou, která počne plynout doručením výpovědi zákazníkovi.

Čl. 7 Plnění dodávek a logistika

Dodavatel plní jednotlivé dodávky v předem dohodnutých termínech v pracovních dnech (resp. po domluvě také během vybraných státních svátků) podle potřeb plynulého provozu zákazníka a s ohledem na efektivnost a možnosti obou smluvních stran. V těchto dnech dodavatel zaváží zákazníkovi čisté prádlo a zároveň odváží použité. Pokud je domluveno jsou dodací dny jsou specifikovány v příloze č. 2. Prodloužení termínu lze dohodnout u druhů prádla a zašpinění s vyššími nároky na dobu zpracování nebo v případě nepředvídatelných okolností (živel, přerušení dodávek energií apod.).

Dodavatel realizuje logistiku vlastními prostředky s tím, že prádlo je převáženo do skladu a ze skladu příslušně provozovny zákazníka v přepravních klecích.

Dodavatel zajistí zapůjčení přepravních klecí včetně ochranných obalů na převoz prádla v přiměřeném množství. Zákazník je povinen, při jejich nepotřebnosti nebo při ukončení smlouvy, vrátit veškeré zapůjčené nepoškozené přepravní klece včetně ochranných obalů dodavateli, a to bez zbytečného odkladu.

Čl. 8 Předávání dodávek

Smluvní strany budou dodržovat níže uvedená pravidla předávání dodávek:

- Zákazník zajistí dodavateli volný příjezd na místo předání prádla a také dostatečný prostor s tím, že při skládání a nakládání bude poskytovat příslušnou součinnost. Pokud je domluvené místo předávání dodávek, pak je uvedeno v příloze č. 2.
- Zákazník se zavazuje s předstihem informovat dodavatele o záměru předat k prvnímu udržování zcela nové prádlo a textilie. Zákazník je povinen tyto artikly předávat dodavateli odděleně od ostatního použitého prádla a viditelně označené.
- Zákazník se zavazuje poskytovat dodavateli vždy před prvním udržováním nového artiklu prádla a textilií související technické informace (materiálový list, návod na udržování, symboly údržby příp. další informace). Bez těchto informací nemůže dodavatel garantovat odborné a profesionální udržování prádla a textilií.
- Zákazník se zavazuje předávat dodavateli použité prádlo řádně ke zpracování: tzn. bez cizích předmětů, rozdělené dle sortimentu (druhů) a barev, nepoškozené, silně znečištěné prádlo bezpečně oddělené od ostatního prádla a viditelně označené, rozdělené dle středisek zákazníka, s vystaveným předávacím dokladem se zapsaným množstvím prádla dle druhů a středisek. Činnosti vedoucí dodavatele ke zpracování prádla, které nebude od zákazníka řádně připravené a dodavatel ho bude muset zpracovat (tj. rozdělit, kontrolovat, počítat), bude zákazníkovi účtována dle aktuálního ceníku dodavatele.
- Zákazník se zavazuje připravit použité prádlo určené k udržování tak, aby dodavatel mohl provést na místě plnění služeb fyzickou kontrolu dodaného množství. Pokud budou dodavatelem zjištěny odchylky od předávacího dokladu vystaveného zákazníkem, oznámí pracovník dodavatele bez zbytečného odkladu a domluveným způsobem zjištěné nesrovnalosti oprávněnému pracovníkovi zákazníka.
- Dodavatel bude čisté prádlo předávat zákazníkovi rozdělené dle sortimentu (artiklů) a dle středisek zákazníka společně s vystaveným předávacím dokladem se zapsaným množstvím prádla dle artiklů a středisek. Pro množství dodaných kusů prádla jako i pro účtování je rozhodující jejich počítání dodavatelem.
- Dodavatel bude nevypratelné nebo poškozené prádlo, které nalezne, viditelně oddělovat od ostatního čistého prádla.
- Dodavatel se zavazuje připravit prádlo po údržbě tak, aby zákazník mohl provést po předání dodávky fyzickou kontrolu dodaného množství. Pokud budou zákazníkem zjištěny odchylky od předávacího dokladu vystaveného dodavatelem, oznámí pracovník zákazníka bezprostředně a domluveným způsobem zjištěné nesrovnalosti oprávněnému pracovníkovi dodavateli.
- Dodavatel si vyhrazuje právo odmítnout ke zpracování prádlo i textilie, které nevyhovují provozním a hygienickým podmínkám prádelny. Pracovník dodavatele oznámí bezprostředně a domluveným způsobem zjištěné skutečnosti oprávněnému pracovníkovi zákazníka. Případné náklady na odstranění tohoto prádla uhradí v plné výši zákazník.

Čl. 9 Reklamační podmínky

Pokud se zákazník a dodavatel nedohodnou jinak platí dále popsaný systém nahlášení a vyřízení reklamací. Reklamační kvality, množství dodaných kusů nebo záměny musí být u zjevných závad uplatněna zákazníkem vhodnou formou (např. e-mailem) u oprávněné osoby dodavatele bezodkladně po převzetí zakázky a není-li to možné, pak nejbližší pracovní den po předání a dodavatel je povinen ji vyřídit do 10 pracovních dnů od jejího uplatnění. U skrytých závad musí být reklamační uplatněna do 5 pracovních dnů od předání a zhotovitel je povinen ji vyřídit do následujících 10 pracovních dnů. Po 5 pracovních dnech od předání zakázky právo na reklamaci zaniká. V případě, že dodavatel nebude moci vyřídit reklamaci ve stanoveném termínu pak bude zákazníka písemně (např. e-mailem) informovat o této skutečnosti spolu s uvedením důvodu.

Čl. 10 Odpovědnost za škody

Obě strany se zavazují pečovat o jim svěřený majetek druhé smluvní strany z důvodu plnění smlouvy s péčí řádného hospodáře a odpovídat za škody vzniklé druhé smluvní straně při vzájemném plnění smlouvy.

Zákazník odpovídá dodavateli za škody na půjčovaných věcech vzniklých nesprávným užíváním, poškozením, zničením nebo ztrátou.

Dodavatel odpovídá zákazníkovi za oprávněné škody vzniklé na prádle a ostatních věcech zákazníka řádně mu předaných ke zpracování dle čl. 8 této smlouvy. Dodavatel zároveň nenese žádnou odpovědnost za škody vzniklé na prádle a textilích, které jednak nejsou vhodné pro odborné udržování v průmyslové prádelně nebo chemické čistírně, a dále ke kterým neměl včas informace k jejich odbornému udržování dle čl. 8 této smlouvy.

Čl. 11 Ostatní práva a povinnosti

Zákazník se zavazuje, že nebude majetek dodavatele předávat ani v celku, ani v části, ani úplatně, ani bezúplatně třetímu, případně třetímu umožňovat jejich provoz.

Zákazník se zavazuje dodržovat při nakládání s prádlem a souvisejících činnostech hygienické a jiné zákonné a profesní předpisy.

Zákazník je držitelem oprávnění a certifikátů, které ho zavazují k dodržování vysoké kvality poskytovaných služeb a k ekologickému chování stanovenému nejen naší legislativou, ale zejména ustanoveními směrnic Evropské Unie, které se dané problematiky týkají.

Dodavatel se proto zavazuje k respektování těchto norem ve vzájemném obchodním styku a přijetí takových opatření, která zajistí jejich dodržování.

Dodavatel se zavazuje dodržovat při praní a souvisejících činnostech hygienické a jiné zákonné a profesní předpisy.

Zákazník se zavazuje k tomu poskytovat součinnost, a především při výskytu infekce aj. náročných hygienických opatřeních upozornit dodavatele a zajistit nakládání s prádlem dle příslušných předpisů.

Zákazník podpisem této smlouvy uděluje souhlas dodavateli, aby ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) zpracovával osobní údaje pro účely oprávněných zájmů.

Čl. 12
Platnost smlouvy a výpovědní lhůta

Smlouva se sjednává na dobu neurčitou. Smlouvu lze ze strany zákazníka písemně vypovědět doporučeným dopisem nejdříve po uplynutí 12 měsíců od účinnosti smlouvy. Po uplynutí této doby je výpovědní lhůta oboustranně 1 měsíc a její běh počíná prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi smlouvy (doporučeným dopisem) druhé smluvní straně, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Plnění vyplývající z této smlouvy nelze kteroukoli ze smluvních stran ukončit dříve než po řádném ukončení smlouvy.

V pochybnostech se má za to, že výpověď byla druhé straně doručena třetí den po jejím doporučeném odeslání.

Čl. 13
Závěrečná ustanovení

Smluvní strany prohlašují, že mají vážný zájem na dlouhodobé spolupráci a za podmínek deklarovaných touto smlouvou.

Smluvní strany se zavazují k součinnosti při zajišťování maximální hospodárnosti činností každé z nich.

Smluvní strany se zavazují, že veškeré případné sporné otázky vyplývající z této smlouvy se vždy pokusí řešit smírnou cestou.

Práva a povinnosti smluvních stran neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona o obchodních korporacích, občanského zákoníku a souvisejícími obecně závaznými právními předpisy v platném znění.

Pro dodatky nebo změny této smlouvy platí závazná písemná forma a žádná ze smluvních stran se proto nebude dovolávat změn a dodatků učiněných jinak.

Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že nebyla sjednána v tísní, ani za jednostranně nevýhodných podmínek.

Tato smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž každý má platnost originálu. Přílohy tvoří nedílnou součást této smlouvy. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti s první objednávkou.

Tato smlouva nahrazuje smlouvy a jejich dodatky uzavřené mezi smluvními stranami v předcházejících obdobích.

Seznam příloh:

Příloha č. 1 – Ceník odborného udržování prádla a textilií ze zdravotnického zařízení

Příloha č. 2 – Provozovny zákazníka, oprávněné osoby, kontakty

V Plzni dne: **20 -08- 2018**

Ve Velké Hleďsebi dne: **17.8.2018**

Za zákazníka:

Za dodavatele:

ZDRAVOTNICKÉ
SLUŽBY
PLZEŇSKO
Klatovská tř. 298
ŘEŠENÍ
IČ: 45333009

.....
MUDr. Bc. Pavel Hrdlička, ředitel

.....
Ing. Ivan Tichý
ředitel a zplnomocněný zástupce

PRANÍ A ČISTĚNÍ, s.r.o.
Zelený pruh 1560/99, Praha 4
IČ: 40525929, DIČ: CZ40525929
Provozovna: Pohraniční stráž 168
353 01 Velká Hleďseba

Velkokapacitní průmyslová prádelna a chemická čistírna textilu a oděvů
s dlouholetou tradicí od roku 1910

Příloha č. 1 ke Smlouvě o odborném udržování prádla a textilií

Ceník odborného udržování prádla a textilií ze zdravotnického zařízení

Zákazník: Zdravotnická záchranná služba Plzeňského kraje, příspěvková organizace, IČO: 45333009

Artikly prádla	Cena bez DPH	Cena s DPH
Kalhoty	66,12 Kč	80,00 Kč
Blůza nezateplená, mikina	66,12 Kč	80,00 Kč
Bunda zateplená	152,89 Kč	185,00 Kč
Polokošile	28,93 Kč	35,00 Kč
Utěrka, ručník, manžeta	14,88 Kč	18,00 Kč
Osuška	23,97 Kč	29,00 Kč
Prostěradlo jednolůžko	23,97 Kč	29,00 Kč
Cícha	38,02 Kč	46,00 Kč
Ubrus do 3 m ²	28,93 Kč	35,00 Kč
Povlak polštáře	19,01 Kč	23,00 Kč
Mop	23,14 Kč	28,00 Kč
Výplň příkrývky	198,35 Kč	240,00 Kč
Výplň polštáře	161,16 Kč	195,00 Kč

Další plnění	
Spoluúčast na dopravě: Domažlice, Sušice, Železná Ruda, Klatovy, Planá, Konstantinovy Lázně, Stříbro	150,00 Kč/místo
Spoluúčast na dopravě: Tachov, Bělá n. Radbuzou, Nýrsko, Bor	300,00 Kč/místo
Dodatečné třídění, kontrola a manipulace s prádlem	150,00 Kč/místo
Příplatek za extrémně zašpiněné prádlo	50 %
Zaslání faktury poštou (e-faktura PDF zdarma)	50,00 Kč

Praní a čištění, a. s. se sídlem Zelený pruh 1560/99, Braník, 140 00 Praha 4, zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 19262, datum zápisu 18. listopadu 1991, identifikační číslo 405 25 929

Korespondenční adresa:
Praní a čištění, a. s.
Pohraniční stráže 166
353 01 Velká Hleďsebe

Telefon: +420 354 624 296
Fax: +420 354 622 033

E-mail: pracis@praniacisteni.cz
Datová schránka: iu7vsmj

Bankovní spojení:

Velkokapacitní průmyslová prádelna a chemická čistírna textilu a oděvů
s dlouholetou tradicí od roku 1910

Obecné informace a podmínky k cenám:

- Ceny za jednotku jsou uvedeny za 1 kus nebo každý započatý 1 m².
- Ceny nezahrnují třídění použitého prádla na jednotlivé druhy a artikly pracovníky prádelny před praním.
- Ceny jsou stanoveny pro běžně zašpiněné prádlo odpovídající provozu zákazníka.
- Ceny neuvedených druhů prádla, prádla s rozdílnými rozměry, nadstandardních služeb, odbarvování, odstraňování extrémního zašpinění apod. se sjednávají individuálně.

V Plzni dne: **20-08-2018**

Ve Velké Hleďsebi dne: **17.8.2018**

Za zákazníka:

ZDRAVOTNICKÁ STANICE
PLZEŇSKÝ ÚSTAV
Klatovská tř. 298
Řečice
IČ: 45333009

MUDr. Bc. Pavel Hrdlička, ředitel

Za dodavatele:

Ing. Ivan Tichý
Ředitel a zplnomocněný zástupce

PRANÍ A ČIŠTĚNÍ, a.s.
Zelený pruh 1560/99, Praha 4
IČ: 40525929, DIČ: CZ40525929
Provozovna: Pohraniční stráž 166
353 01 Velká Hleďseba

Velkokapacitní průmyslová prádelna a chemická čistírna textilu a oděvů
s dlouholetou tradicí od roku 1910

Příloha č. 2 ke Smlouvě o udržování prádla a textilií

Provozovny zákazníka, dodací dny, oprávněné osoby

Zákazník: Zdravotnická záchraná služba Plzeňského kraje, příspěvková organizace, IČO: 45333009

Organizační jednotky zákazníka, adresy provozovny zákazníka, kontakty	
Tachov, Sokolovská 1922, 347 01, tachov@zzspk.cz	
Stříbro, Alešova 555, 349 01, stribro@zzspk.cz	
Bor, Požární 718, 348 02, bor@zzspk.cz	
Domažlice, U Nemocnice 307, 344 01, domazlice@zzspk.cz	
Sušice, Nová 252, 342 01, susice@zzspk.cz	
Železná Ruda, Královácká 471, 340 04, zelezna.ruda@zzspk.cz	
Klatovy, Pod Nemocnicí 790/II, 339 01, klatovy@zzspk.cz	
Nýrsko, Petra Bezruče 158, 340 22, nyrsko@zzspk.cz	
Bělá nad Radbuzou, Čečinská 12, 345 26, bela@zzspk.cz	
Planá u Mariánských Lázní, Bezdrůžická 274, 348 01, plana@zzspk.cz	
Konstantinovy Lázně, Plzeňská 51, 349 52, konstantinovy.lazne@zzspk.cz	
E-mailová adresa zákazníka pro zasílání faktur:	[REDACTED]

Oprávněné osoby zákazníka	Kontaktní údaje
[REDACTED]	[REDACTED]
Oprávněné osoby dodavatele	Kontaktní údaje
[REDACTED] Zákaznický servis a péče o zákazníky	[REDACTED]
[REDACTED] fakturace	[REDACTED]

V Plzni dne: **20-08-2018**

Za zákazníka:

ZDRAVOTNICKÁ ZÁCHRANÁ SLUŽBA PLZEŇSKÉHO KRAJE, příspěvková organizace

PLZEŇSKÝ KRAJ, Plzeň
Klatovská tř. 2, Plzeň

IČO: 45333009

MUDr. Bc. Pavel Hrdlička, ředitel

Ve Velké Hleďsebi dne:

Za dodavatele:

17.8.2018

Ing. Ivan Tichý
Ředitel a zplnomocněný zástupce

PRANÍ A ČIŠTĚNÍ, a.s.
Zelený pruh 1560/99, Praha 4
IČ: 40525929, DIČ: CZ40525929
Provozovna: Pohraniční stráž 106
353 01 Velká Hleďseba

Praní a čištění, a. s. se sídlem Zelený pruh 1560/99, Braník, 140 00 Praha 4, zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 19262, datum zápisu 18. listopadu 1991, identifikační číslo 405 25 929

Korespondenční adresa:
Praní a čištění, a. s.
Pohraniční stráž 166
353 01 Velká Hleďseba

Telefon: +420 354 624 296
Fax: +420 354 622 033

E-mail: pracis@praniacisteni.cz
Datová schránka: iu7vsmj

Bankovní spojení:

www.praniacisteni.cz

Praní a čištění, a. s. Velká Hled'sebe

velkokapacitní průmyslová prádelna a chemická čistírna textilu a oděvů



PLNÁ MOC

Společnost Praní a čištění, a. s., se sídlem Zelený pruh 1560/99, Braník, 140 00 Praha 4, identifikační číslo 40525929, jednající předsedou představenstva Ing. Miroslavem Horníkem, r. č. [REDACTED]

zmocňuje s platností od 1. července 2015

Ing. Ivana Tichého, r. č. [REDACTED], ředitele společnosti Praní a čištění, a. s.,

aby zastupoval společnost Praní a čištění, a. s. Vůči obchodním partnerům, dodavatelům a odběratelům, vůči bankovním institucím, vůči státním úřadům a institucím a vůči ostatním úřadům a institucím.

Dále zmocňuje Ing. Ivana Tichého, aby za společnost uzavíral a za společnost podepisoval obchodní smlouvy a dokumenty, smlouvy a dokumenty s bankovními institucemi, smlouvy a dokumenty se státními i ostatními institucemi a úřady.

Dále zmocňuje Ing. Ivana Tichého, aby za společnost uděloval plnou moc třetím osobám.

Požadujeme doručování písemností do datové schránky společnosti.

V Praze dne 13. 5. 2015

Ing. Miroslav Horník, předseda představenstva

Plnou moc přijímám.

Ing. Ivan Tichý, ředitel společnosti

Ověření - legalizace

Běžné číslo ověřovací knihy O 253/2015

Ověřuji, že Ing. Miroslav Horník, nar. 6. 7. 1953,
k Chalupská 1560/2, Praha 4 - Záběhlice,

totožnost byla zjištěna platným úředním průkazem,
přede mnou dnes tuto listinu vlastnoručně podepsal -

V Plzni dne 13. 5. 2015

TEREZIE [REDACTED] KOVÁ

pověřená Mgr. [REDACTED] nerovou
notářkou v Plzni



Praní a čištění, a. s. se sídlem Zelený pruh 1560/99, Braník, 140 00 Praha 4, zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 19262, datum zápisu 18. listopadu 1991, identifikační číslo 405 25 929

korespondenční adresa:
Praní a čištění, a. s.
Pohraniční stráž 166
353 01 Velká Hled'sebe

telefon: +420 354 624 296
fax: +420 354 622 033

e-mail: pracis@praniacisteni.cz
datová schránka: iu7vsmj

bankovní spojení:
[REDACTED]