

KUPNÍ SMLOUVA

uzavřená dle ustanovení § 2079 a násl., zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku, v platném znění
(dále v textu: „Občanský zákoník“)

I.

Smluvní strany

1. Prodávající : Gabriela Žehová
Sídlo : Horní Libchava
IČO : 70699780
DIČ : CZ795201310
Bank. Spojení : xxxxx
Č. účtu : xxxxxxxxxxxxxxxx
Zastoupena : Gabrielou Žehovou
Kontaktní osoba: xxxxxxxxxxxx
Telefon :
Mobil : xxxxxxxxxxxx
E – mail : xxxxxxxxxxxx
(dále jen „prodávající“)

Údaj o zápisu v Obchodním rejstříku: 101 – **Fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona nezapsaná v obchodním rejstříku, datum vzniku 16.12.2002**

a

2. Kupující : Střední škola oděvní a služeb Vizovice
Sídlo : Tyršova 874,76312 Vizovice
DIČ : CZ00837237
IČO : 00837237
Bank. spojení : xxxxx
Č. účtu : xxxxxxxxxxxxxxxx
Zastoupena : Mgr. Evou Solnařovou
Kontaktní osoba: xxxxxxxxxxxxxxxx
Telefon : xxxxxxxxxxxxxxxx
(dále jen „kupující“)

II.

Předmět smlouvy

Předmětem kupní smlouvy je dodávka osobních ochranných pracovních prostředků (OOPP) pro žáky prvního ročníků oborů v rozsahu:

Kosmetické služby - bílé tričko, bílé kalhoty, pracovní obuv s páskem přes patu
Kadeřník - černé tričko, bílé kalhoty, pracovní obuv s páskem přes patu
Fotograf - pracovní plášť s dlouhým rukávem

Výrobky jsou vyrobeny v souladu s technickými předpisy a normami platnými pro tento sortiment a prodávající tímto vydává kupujícímu k uvedeným výrobkům prohlášení o shodě.

III.

Platební a dodací podmínky

1. Předběžná maximální cena je stanovena dle počtu odevzdaných zápisových lístků žáků jednotlivých oborů na:
2. Dodávka OOPP pro žáky nastoupené do školy k 03. 09. 2018 proběhne nejpozději k 10. 09. 2018. Vystavení faktury za skutečně odebrané zboží (dle počtu nastoupených žáků) bude provedeno nejpozději k 30. 09. 2018. Dodatečně nastoupeným žákům budou dodány OOPP nejpozději do 20. 10. 2018 s fakturací nejpozději do 31. 10. 2018. Součástí faktury je dodací list.
3. Dokladem o předání je podpisem stvrzené převzetí OOPP na seznamu žáků.
4. Faktury musí mít náležitosti daňového dokladu požadované platnými právními předpisy. V opačném případě budou vráceny a splatnost se bude počítat od obdržení opravených dokladů.
5. Splatnost faktur: 14 dní.
6. Platba: bankovní převod na účet prodávajícího.

IV.

Povinnosti prodávajícího

1. Proávající se zavazuje dopravit OOPP na adresu školy dle předem domluvených termínů.
2. Proávající se zavazuje dodat OOPP v řádném stavu a převést majetková práva na kupujícího.
3. Proávající je povinen případné zjištěné vady řešit po převzetí jejich odstraněním nebo výměnou.

V.

Povinnosti kupujícího

1. Kupující se zavazuje odebrat OOPP od prodávajícího a zaplatit za něj dohodnutou cenu.
2. Kupující se zavazuje zajistit prostory a k vydání OOPP.
3. Kupující zkontroluje dodávku OOPP, případné vady řešit po převzetí a následné kontrole.

VI.

Ostatní ujednání

1. Smlouva se uzavírá:
 - na dobu určitou od 01. 09. 2018 – 31. 10. 2018
2. Smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních, z nichž každá ze stran obdrží po jednom výtisku.
3. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran a platnosti dnem zveřejnění v registru smluv. Tato povinnost je na straně kupujícího.
4. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání a s jejím obsahem souhlasí.
5. Osobní data uvedená v této smlouvě slouží smluvním účelům a nebudou poskytnuta třetím osobám.

Ve Vizovicích dne:

.....
Prodávající

.....
Kupující

