

1. Účel a předmět Dohody

- 1.1. Předmětem této Dohody je stanovení podmínek pro bezhotovostní úhradu cen poštovních služeb z účtu Uživatele (dále jen "úhrada z účtu") a úprava vzájemných práv a povinností obou stran Dohody.
- 1.2. Na základě této Dohody mohou být hrazeny pouze vnitrostátní a mezinárodní základní i ostatní poštovní služby včetně doplňkových služeb.

2. Základní ujednání

- 2.1. Pro účely této Dohody se rozumí:
 - Uživatelem subjekt, který má s ČP uzavřenu tuto Dohodu a podává zásilky, jichž je odesílatelem on sám, případně třetí osoba (odesílatel),
 - Odesílatelem osoba, která je v podací stvrzence a na zásilce jako odesílatel uvedena,
 - Objednatelem osoba, která s ČP uzavřela Smlouvu nebo Objednávku na službu RIPM nebo Tisková zásilka,
 - Podavatelem osoba, která ČP zásilky předává,
 - označením "obyčejné zásilky" zásilky a služby, jejichž podání a dodání ČP nestvrzuje- obyčejné psaní, obyčejný balík, obyčejná slepecká zásilka vnitrostátní i do zahraničí, obyčejná zásilka do zahraničí, obyčejný tiskovinový pytel, Obchodní psaní vnitrostátní i do zahraničí, Firemní psaní, Tisková zásilka, RIPM,
 - označením "zapsané zásilky" zásilky, jejichž podání ČP stvrzuje a příjemce potvrdí jejich převzetí- doporučené psaní, doporučený balíček, doporučená slepecká zásilka vnitrostátní i do zahraničí, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, cenné psaní vnitrostátní i do zahraničí, standardní balík, cenný balík vnitrostátní i do zahraničí, Balík Do ruky, Balík Na poštu, Balík Expres, Balík Nadrozměr, Obchodní balík do zahraničí, EMS vnitrostátní i do zahraničí, Firemní psaní - doporučeně,
 - podacím archem Poštovní podací arch v listinné podobě. Podací archy jsou k dispozici na webových stránkách ČP www.ceskaposta.cz, v sekci Dokumenty ke stažení,
 - elektronickým podacím archem Elektronický podací arch, který podavatel předává na datovém médiu. Elektronický podací arch je k dispozici na webových stránkách ČP www.ceskaposta.cz, v sekci Dokumenty ke stažení,
 - datovým podáním předání dat o podávaných zásilkách prostřednictvím datového souboru, podací stvrzenkou v případě datového podání je Soupis podaných zásilek, který vyhotovuje ČP,
 - podací stvrzenkou Poštovní podací arch, Elektronický podací arch nebo Soupis podaných zásilek, na nichž je stvrzeno podání zásilek odesílatelem.
- 2.2. Uživatel bude podávat zásilky
 - výhradně u přepážky pošty: [REDACTED]
 - v době od: 8:00 do: 16:00 hod

- 2.3. Pokud je kromě této Dohody uzavřena také samostatná dohoda na podávání určitého druhu zásilek, musí být zásilky označeny způsobem uvedeným v příslušné dohodě.
- 2.4. Nejedná-li se o zásilky podle bodu 2.3, musí být zásilky označeny podle přílohy č. 2 této Dohody.
- 2.5. Obyčejné zásilky podává Uživatel/Objednatel podle bodu 2.8. Z obyčejných zásilek, u kterých je to vzhledem k jejich velikosti a hmotnosti účelné, vytvoří Uživatel/Objednatel svazky:
- dle cen (po deseti až padesáti kusech) s vyznačením počtu zásilek ve svazku,
 - pokud je podle podmínek některé služby stanoven jiný způsob svazkování nebo je jiný způsob svazkování sjednán smluvně, vytvoří Uživatel/Objednatel svazky dle podmínek služby nebo dohody.

- 2.6. Společně s podávanými zapsanými zásilkami předá podavatel ČP vyplněný podací arch ve dvojnásobném vyhotovení, nebo elektronický podací arch na datovém médiu (podací stvrzenku vyhotoví ČP na základě dat předaných podavatelem).

V případě datového podání předává údaje o zásilkách v datové podobě (strukturu a formát datové věty dodá CP na požádání), podací stvrzenku vyhotoví ČP na základě dat předaných podavatelem.

V záhlaví podací stvrzenky musí být uvedena adresa Uživatele a adresa odesílatele shodná s adresou odesílatele uvedenou na zásilkách. Řazení zásilek je totožné se zápisy v podací stvrzence.

Je-li Uživatel/Objednatel držitelem Zákaznické karty České pošty a chce při podání zásilek čerpat některé její výhody, je povinen na podací stvrzence nebo v datovém souboru uvést číslo Zákaznické karty.

- 2.7. Uživatel, který podává zásilky s doplňkovou službou Bezdokladová dobírka, předá ČP podací data k zásilkám ve formě datového souboru. Datový soubor Uživatel předá ČP nejpozději spolu s předávanými zásilkami. V případě žádosti o službu Bezdokladová dobírka je Evidenční list, podepsaný oprávněným zástupcem, nedílnou součástí této Dohody jako Příloha č. 1. Uživatel stanoví jedinečný účet u peněžního ústavu, kam budou vybrané peněžní částky převáděny nebo má možnost, v případě kdy využívá více typů zásilek, stanovit jeden účet pro každý typ zásilky. Bankovní spojení je uvedeno v Evidenčním listu, který je vyhotoven celkem v trojnásobném provedení. Při volbě indikace kumulovaný přípis v Evidenčním listu musí být elektronicky předávaný soubor obsahující položkový rozpis plateb za Bezdokladovou dobírku zašifrován šifrovacím programem ČP CRYPTA, který je zdarma (veškeré informace jsou k dispozici na Internetových stránkách ČP <http://www.ceskaposta.cz/cz/sluzby/e-sluzby/interni-certifikacni-autorita-id314/>). Zašifrováním je soubor zabezpečen proti neoprávněné manipulaci s údaji uloženými uvnitř souboru. Kumulovaný přípis na účet Uživatele bude proveden až po vydání technologického certifikátu CRYPTA, do té doby jsou platby připisovány položkově. Neoprávněně převedené částky na účet Uživatele vrátí Uživatel bez průtahů ČP.

- 2.8. Zásilky Uživatel/Objednatel předává s dále uvedenými výjimkami s vyhotovenými evidenčními listy poštovního (dále jen "evidenční lístek").

Vzor evidenčního lístku je umístěn volně ke stažení na webových stránkách ČP (www.ceskaposta.cz, v sekci Dokumenty ke stažení). Evidenční lístky se vyhotovují dvojnásobně, číslovají se pořadově v číselných řadách předepsaných ČP a označují se přesnou adresou Uživatele/Objednatele, číslem této Dohody a datem podání.

Obyčejná psaní a obyčejné balíky se zapisují do evidenčních lístků (datových souborů) podle hmotnostních kategorií, které jsou doplněny počtem zásilek v jednotlivých kategoriích a úhrnem jednotlivých cen za službu. Obyčejné zásilky do zahraničí se evidují obdobně jako obyčejná psaní s poznámkou "Do zahraničí".

Ostatní obyčejné zásilky se do evidenčních lístků zapisují podle dokladů předávaných při podání.

Zapsané zásilky se zapisují do evidenčního lístku úhrnem z podacích stvrzenek (datových souborů) jednotlivých druhů zásilek.

Zásilky se podávají v takovém pořadí, v jakém jsou zapsány v evidenčním lístku. U pošt, kde se jednotlivé druhy zásilek podávají u různých přepážek, se vyhotovují samostatné evidenční lístky pro každou přepážku.

Potvrzený evidenční lístek a originál podací stvrzenky ČP předá Uživatel.

- 2.9. Evidenční lístky Uživatel ČP nepředává, podává-li zásilky prostřednictvím online aplikace ČP "Podání Online".

Uživatel, který je držitelem Zákaznické karty, není povinen při podání se Zákaznickou kartou předkládat evidenční lístky a dekadní výkazy. Podavatel odsouhlasí údaje uvedené v "Soupisu podaných zásilek k fakturaci" předložením Zákaznické karty.

Je-li realizováno podání zásilek prostřednictvím svozných jízď ČP, zástupce Uživatele, který je držitelem Zákaznické karty, potvrdí svým podpisem číslo Zákaznické karty a počty kusů předaných zásilek na vyhotoveném Soupisu zásilek.

- 2.10. V případech, kdy dochází k předávání zásilek s vyhotovenými evidenčními lístky, Uživatel podle průpisů evidenčních lístků sestaví k poslednímu dni každé dekády, tj. k desátému, dvacátému a poslednímu dni v měsíci dvojmo dekadní výkaz poštovního (dále jen "dekadní výkaz") a předá jej poště (vyjma jednání s Uživatelem podle bodu 2.13 tohoto článku). Dekadní výkaz označí přesnou adresou Uživatele, číslem Dohody a datem vyhotovení.
- 2.11. Vzor dekadního výkazu je umístěn volně ke stažení na webových stránkách ČP (www.ceskaposta.cz, v sekci Dokumenty ke stažení).
- 2.12. Zjistí-li ČP při podávání zásilek, při přezkušování evidenčních lístků, dekadních výkazů nebo při porovnávání zásilek se zápisy v evidenčním lístku, že počet zásilek nebo částky cen poštovních služeb jsou nesprávně uvedeny, rozdíly odstraní a projedná je s Uživatelem.
- 2.13. Uživatel může s podací poštou sjednat, aby pošta za Uživatele prováděla výpočet cen a jejich zapisování do evidenčních lístků, včetně vyhotovení dekadního výkazu, za cenu podle Poštovních podmínek České pošty, s.p. - Ceník základních poštovních služeb a ostatních služeb (dále jen "Ceník"), platných v den podání. Tuto cenu uvede přijímající pracovník pošty do evidenčního lístku jako poslední položku.
- 2.14. V případě úhrady obyčejných "odpovědních zásilek" na základě této Dohody se na Uživatele nevztahují ustanovení čl. 2, body 2.1 až 2.7. Pošta zapíše cenu služby "odpovědní zásilky" do evidenčního lístku.
- 2.15. Pokud uživatel podává u ČP zásilky prvotně podané u jiného provozovatele poštovních služeb, než je Česká pošta, s.p., je uživatel povinen ČP bez zbytečného odkladu o této skutečnosti informovat. Uživatel je současně povinen při předání zásilek informovat ČP, které ze zásilek byly prvotně podány u jiného provozovatele poštovních služeb, než je Česká pošta, s.p. V případě nesplnění povinnosti Uživatele informovat ČP o skutečnosti, že u ČP podává zásilky prvotně podané u jiného provozovatele poštovních služeb, než je Česká pošta, s.p. vzniká ČP nárok na smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč za každý den prodlení se splněním této povinnosti. V případě nesplnění povinnosti Uživatele při předání zásilek informovat ČP, které ze zásilek byly prvotně podány u jiného provozovatele poštovních služeb, než je Česká pošta, s.p., vzniká ČP nárok na smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každou zásilku, u níž nebyla při jejím předání ČP splněna tato povinnost.

3. JISTINA, CENA A ZPŮSOB ÚHRADY

- 3.1. ČP stanoví Uživateli jistinu ve výši [] Kč na poskytnuté služby dle předpokládané ceny poštovních služeb jednoho sjednaného zúčtovacího období (Měsíčně). Tato jistina bude vrácena po skončení účinnosti této Dohody.

Částku jistiny převede Uživatel na účet ČP č. [] konstantní symbol: 0308, variabilní symbol č. [] tak, aby byla na účet připsána před uskutečněním prvního podání zásilek. Výše jistiny se může změnit na návrh ČP formou písemného Dodatku k této Dohodě, a to tehdy, činí-li rozdíl mezi jistinou a skutečně uhrazenými cenami ve třech po sobě následujících zúčtovacích obdobích více než 10%.

- 3.2. ČP si vyhrazuje právo nepřevzít zásilky dle podmínek této Dohody, pokud složená jistina zjevně nekryje částku ceny poštovních služeb.
- 3.3. Pokud není stanovena jinou dohodou, je cena za zvolenou poštovní službu účtována dle Ceníku platného v den podání, který je dostupný na všech poštách v ČR a na Internetové adrese <http://www.ceskaposta.cz>. ČP si vyhrazuje právo Ceník jednostranně změnit. Uživatel potvrzuje, že se seznámil s obsahem a významem Ceníku, že mu byl text tohoto dokumentu dostatečně vysvětlen a že výslovně s jeho zněním souhlasí. ČP Uživateli poskytne informace o změně Ceníku, v souladu se zákonem č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "Zákon o poštovních službách"), včetně informace o dni účinnosti změn, nejméně 30 dní před dnem účinnosti změn, a to zpřístupněním této informace na všech poštách v ČR a na výše uvedené internetové adrese. Uživatel je povinen se s novým zněním Ceníku seznámit.
- 3.4. Podkladem pro vyúčtování je s výjimkou níže uvedených případů dekádní výkaz poštovního. Případné zjištěné rozdíly ČP oznámí Uživateli. Námitky Uživatele se řeší ve vzájemné dohodě. Pokud Uživatel do tří pracovních dnů po oznámení rozdílu nesdělí ČP své námitky, má ČP za to, že Uživatel s účtovanou částkou souhlasí. Případné rozdíly se zúčtují při nejbližším vyúčtování. Uživatel souhlasí s tím, že výslednou částku účtuje ČP podle svého zjištění.

Podkladem pro vyúčtování zásilek v případě datového podání, podání prostřednictvím aplikace Podání Online, při podání zásilek se Zákaznickou kartou a při podání prostřednictvím svozných jízd je Soupis podaných zásilek. Uživatel dekádní výkaz poštovního nepředkládá.

Podkladem pro vyúčtování u služby Firemní psaní je Soupis zásilek Firemní psaní.

Podkladem pro vyúčtování u služby Tisková zásilka je "Seznamu svazků Tiskových zásilek podaných dne....".

Podkladem pro vyúčtování u služby Obchodní psaní je "Soupis Obchodních psaní podaných dne....".

Podkladem pro vyúčtování u služby Roznáška informačních/propagačních materiálů je Objednatelem odevzdaný Zakázkový list podaných informačních/propagačních materiálů nebo Objednávka RIPM.

- 3.5. Způsob úhrady na základě daňového dokladu vyhotoveného ČP je sjednán:

- převodem z účtu

- 3.6. Fakturu - daňový doklad bude ČP vystavovat Měsíčně s lhůtou splatnosti [] dní ode dne jejího vystavení.
- 3.7. Je-li Uživatel v prodlení s placením ceny, je povinen uhradit úroky z prodlení ve výši stanovené podle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.

Strany se dohodly, že v případě prodlení Uživatele s úhradou ceny poštovních služeb si ČP vyhrazuje právo nepřevzít zásilky dle podmínek této Dohody a je oprávněna pohledávku započítat proti složené jistině. Uživatel je povinen ve lhůtě 15 dnů ode dne započtení doplatit jistinu do původní výše. Pokud Uživatel tuto svou povinnost nesplní, je ČP oprávněna od Dohody odstoupit.

Faktury - daňové doklady budou ČP zasílány na adresu:

[REDACTED]

ID CČK složky: [REDACTED]

4. Ostatní ujednání

- 4.1. Při skončení smluvního vztahu ČP vyúčtuje Uživateli nejpozději do jednoho měsíce po skončení účinnosti Dohody jistinu a předloží mu písemný doklad o jejím vyúčtování.
- 4.2. Uživatel i ČP jsou povinni včas písemně oznámit druhé straně Dohody veškeré změny týkající se účtu u peněžního ústavu, názvu, označení, sídla nebo organizačních změn, které mají vztah k úhradě z účtu, jakož i další okolnosti, které mohou mít vliv na plnění této Dohody.
- 4.3. Kontaktními osobami za Uživatele jsou:

a) [REDACTED]

Kontaktními osobami za ČP jsou:

a) [REDACTED]

b) [REDACTED]

- 4.4. O všech změnách kontaktních osob a spojení, které jsou uvedeny v Čl. 3, bod 3.6 a v bodu 4.3 tohoto článku, se budou strany Dohody neprodleně písemně informovat. Tyto změny nejsou důvodem k sepsání Dodatku.

5. Ochrana osobních údajů

- 5.1. Uživatel může v případech dle poštovních podmínek příslušné služby a v souladu s těmito poštovními podmínkami předávat ČP osobní údaje Zákazníků Uživatele (adresátů zásilek) v následujícím rozsahu:
 - a) telefonní číslo a/nebo
 - b) e-mailová adresa.
- 5.2. ČP osobní údaje uvedené v bodě 5.1 využívá k účelu, který je popsán v poštovních podmínkách příslušné služby. ČP je oprávněna k tomuto účelu zmocnit i třetí osoby.
- 5.3. Uživatel se v souvislosti s osobními údaji předanými podle bodu 5.1 Dohody zavazuje bezplatně pro ČP získat souhlas Zákazníků Uživatele s předáním těchto osobních údajů ČP jako správci a dalším zpracovatelům za účelem uvedeným v poštovních podmínkách příslušné služby. Tento souhlas musí splňovat veškeré náležitosti podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen "ZOOÚ") a občanského zákoníku. Obě strany Dohody se zavazují tyto osobní údaje zpracovávat po dobu nezbytnou pro řádné poskytování služeb dle této Dohody.

- 5.4. Uživatel je po dobu zpracování uvedenou v bodu 5.3 na požádání ČP povinen ČP a všem subjektům, které označí, zejména Úřadu pro ochranu osobních údajů, prokázat aktivní souhlas subjektu údajů dle předchozích ustanovení. V případě, že v souvislosti se zpracováním osobních údajů dle této Dohody bude zahájeno správní či soudní řízení, se Uživatel zavazuje poskytnout ČP veškerou potřebnou součinnost.
- 5.5. Uživatel prohlašuje, že je správcem osobních údajů uvedených v bodě 5.1 ve smyslu příslušných ustanovení ZOOÚ.
- 5.6. Uživatel prohlašuje, že osobní údaje uvedené v bodu 5.1 této Dohody jsou Uživatelem získávány a zpracovávány v souladu se ZOOÚ, jsou přesné, odpovídají stanovenému účelu a jsou v rozsahu nezbytném pro naplnění stanového účelu.
- 5.7. ČP prohlašuje, že je správcem osobních údajů dle příslušných ustanovení ZOOÚ. Oznámení ČP o zpracovávání osobních údajů bylo řádně registrováno u Úřadu pro ochranu osobních údajů pod registračním číslem 00015219-010 ze dne 15. 11. 2010.
- 5.8. Informační povinnost dle § 11 a § 12 ZOOÚ ve vztahu k subjektům údajů, jejichž osobní údaje jsou zpracovávány dle této Dohody, bude plněna oběma správci (Uživatelem i ČP) v souladu s konkrétním účelem zpracování.
- 5.9. Uživatel i ČP tímto prohlašují, že mají vytvořeny vnitřní bezpečnostní předpisy pro nakládání s osobními údaji a technické podmínky, které zaručí ochranu všech osobních údajů, zpracovaných v souladu s uzavřenou Dohodou v takovém rozsahu, aby nemohlo dojít k neoprávněnému přístupu k osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, zpracování, jakož i jinému zneužití.
- 5.10. Uživatel odpovídá za veškeré škody, které ČP vzniknou v důsledku nesplnění některého ze závazků Uživatele uvedených v bodech, 5.3, 5.4, 5.5, a 5.6.
- 5.11. Ustanovení bodu 5.7 a 5.10 tohoto článku platí i po skončení této Dohody, a to i tehdy, jestliže dojde k odstoupení od ní nebo k její výpovědi některou ze stran či oběma stranami.

6. Závěrečná ustanovení

- 6.1. Tato Dohoda se uzavírá na dobu určitou do 31. 12. 2018. Každá ze Stran Dohody může Dohodu vypovědět i bez udání důvodů s tím, že výpovědní doba 1 měsíc začne běžet dnem následujícím po doručení výpovědi druhé Straně Dohody. Výpověď musí být učiněna písemně. Pokud Uživatel písemně odmítne změnu Ceníku, současně s tímto oznámením o odmítnutí navrhovaných změn vypovídá tuto Dohodu. Výpovědní doba počíná běžet dnem doručení výpovědi ČP, přičemž skončí ke dni účinnosti změny Ceníku. Výpověď musí být doručena ČP přede dnem, kdy má změna nabýt účinnosti. Výpověď a oznámení o odmítnutí změn Ceníku učiněné Uživatelem musí mít písemnou formu, podpis Uživatele na nich musí být úředně ověřen nebo učiněn před zaměstnancem ČP a musí být doručeny ČP osobně, poštou, kurýrní službou nebo jiným dohodnutým způsobem umožňujícím přepravu nebo přenos a prokazatelné doručení. ČP se s Uživatelem může též dohodnout, že výpověď a oznámení o odmítnutí změn budou doručovány faxem nebo prostřednictvím elektronické pošty.
- 6.2. ČP si vyhrazuje právo odstoupit od této Dohody, jestliže Uživatel přes upozornění nedodrží sjednané podmínky. Toto upozornění ČP písemně oznámí Uživateli na jeho poslední známou adresu s tím, že je Uživatel povinen ve lhůtě 15 dnů napravit zjištěné nedostatky. V případě marného uplynutí této lhůty má ČP právo od této Dohody odstoupit.

Od této Dohody je možné odstoupit také v důsledku zahájení insolvenčního řízení na Uživatele nebo kdykoliv v jeho průběhu. V takovémto případě není Uživateli poskytnuta dodatečná lhůta 15 dnů a ČP je oprávněna odstoupit od této Dohody bez předchozího upozornění.

Odstoupení od této Dohody je vždy účinné ke dni doručení písemného oznámení, o odstoupení druhé straně. Vzájemná plnění poskytnutá stranami do odstoupení se nevrací a Uživatel je povinen uhradit cenu služeb, poskytnutých ČP do odstoupení.

- 6.3. Není-li stanoveno jinak, může být tato Dohoda měněna pouze vzestupně očíslovanými písemnými dodatky k Dohodě podepsanými oběma Stranami Dohody.
- 6.4. Pokud by bylo kterékoli ustanovení této Dohody zcela nebo zčásti neplatné nebo jestliže některá otázka není touto Dohodou upravována, zbývající ustanovení Dohody nejsou tímto dotčena.
- 6.5. Tato Dohoda je vyhotovena ve 2 (slovy: dvou) stejnopisech s platností originálu, z nichž každá strana Dohody obdrží jeden.
- 6.6. Práva a povinnosti plynoucí z této Dohody pro každou ze stran přecházejí na jejich právní nástupce.
- 6.7. Vztahy neupravené touto Dohodou se řídí platným právním řádem ČR.
- 6.8. Oprávnění k podpisu této Dohody Uživatel dokládá:

• [REDACTED] 6

- 6.9. Dohoda je platná dnem podpisu oběma stranami Dohody a je účinná po složení jistiny na účet ČP, který je uveden v Čl. 3, bod 3.1.
- 6.10. Strany Dohody prohlašují, že tato Dohoda vyjadřuje jejich úplné a výlučné vzájemné ujednání týkající se daného předmětu této Dohody. Strany Dohody po přečtení této Dohody prohlašují, že byla uzavřena po vzájemném projednání, určitě a srozumitelně, na základě jejich pravé, vážně míněné a svobodné vůle. Na důkaz uvedených skutečností připojují podpisy svých oprávněných osob či zástupců.

Příloha:

Příloha č. 1 - Vzor Evidenčního listu Uživatele zásilek se službou bezdokladová dobírka

Příloha č. 2 - Vzory adresních stran zásilek

[REDACTED]

Za ČP:

Daniel Krejčí

obchodní ředitel regionu, firemní obchod PH a StČ

Česká pošta, s.p.
Politických vězňů 909/4
225 99 Praha 1 261
IČ: 47114983 DIČ: CZ47114983

V Praze dne

Za Uživatele:



Nový

Změna

(ve 3 stejnopisech)

1. Část - VYPLNÍ ODESÍLATEL:

Název odesílatele:		
IČ:	Ulice, číslo popisné:	PSČ:
	Obec:	Část obce:

Kontaktní pracoviště odesílatele:			
Kontaktní osoba:	Tel:	Fax:	E-mail:
E-mail pro zasílání dat. souborů plateb (kumulovaný přípis):			

SW použitý ke tvorbě souboru: PodáníOnline vlastní SW SW jiného dodavatele

Bankovní spojení odesílatele

Typ zásilky (BO, OV, AZ, VV, BB, VD, BD, OS, EE, VL, BE, BN, DR, NP, DV, NV, DE, NA, RR)*	Číslo podavatele**	Předčíslí a číslo účtu	Kód banky	Název banky (dle číselníku ČNB)
		<input type="checkbox"/> Položkový přípis	<input type="checkbox"/> Kumulovaný přípis	
		<input type="checkbox"/> Položkový přípis	<input type="checkbox"/> Kumulovaný přípis	
		<input type="checkbox"/> Položkový přípis	<input type="checkbox"/> Kumulovaný přípis	
		<input type="checkbox"/> Položkový přípis	<input type="checkbox"/> Kumulovaný přípis	

* Typ zásilky určí podavatel BO = Obchodní balík, OV = Cenný Obchodní balík, AZ = Zásilkový balík, VV = Cenný balík s udanou cenou nad 10000,- Kč, BB = Cenný balík s udanou cenou do 10000,- Kč, VD = Cenný balík s udanou cenou nad 10000,- Kč a s dobírkou, BD = Cenný balík s udanou cenou do 10000,- Kč a s dobírkou, OS = Splátkový balík, EE = EMS, VL = Cenné psaní, BE = Balík Expres, BN = Balík Nadrozměr, DR = Balík Do ruky, NP = Balík Na poštu, DV = Balík Do ruky pro vybrané podavatele, NV = Balík Na poštu pro vybrané podavatele, DE = Balík Do ruky se službou garantovaný čas dodání, NA = Balík Na poštu s adresou, RR = Doporučená zásilka vnitrostátní. Doporučená zásilka - standard, Doporučená slepecká zásilka vnitrostátní.

** Číslo podavatele = číslo podavatele uváděné v čárovém kódu (včetně znaku určujícího typ podavatele - E, F, T, U, B, C, L, M)

Požadované datum realizace služby 41 - BD:

Datum:

Za odesílatele:
(podpis oprávněného zástupce)

2. Část - VYPLNÍ KONTAKTNÍ PRACOVIŠTĚ ČESKÉ POŠTY:

Jméno, příjmení pracovníka:	Tel:
Adresa kont. pracoviště ČP:	E-mail:

ID složky klienta:
(dle Centrálního číselníku klientů)

Pozn:
Řádně vyplněný evidenční list ve 3 stejnopisech odešlete na adresu:
Česká pošta, s.p., RZPS Ostrava,
Dr. Martinka 1406/12, 700 90 Ostrava - Hrabůvka.

Datum:

Za Českou poštu, s.p.:
(podpis)

3. Část - VYPLNÍ PRACOVIŠTĚ ČESKÉ POŠTY: odbor ZPS

Bankovní spojení pošty

Předčíslí a číslo účtu	Kód banky	Název banky
██████████	0300	Československá obchodní banka, a.s.

Datum:



Název certifikátu: BD.....
(Pouze v případě kumulovaného přípisu na účet podavatele)

Za Českou poštu, s.p.:
(podpis, razítko)



Příloha č. 2 – Vzory adresních stran zásilek

- vnitrostátní nezapsané zásilky

Varianta A

OKNOPLAST a.s. Nám. Svobody 45 460 15 Liberec 15	 Česká pošta	OLZ	číslo dohody BÚC
Jan Novák Slezská 26 120 00 Praha 2			

Varianta B

OKNOPLAST a.s. Nám. Svobody 45 460 15 Liberec 15	 Česká pošta	číslo dohody BÚC
Jan Novák Slezská 26 120 00 Praha 2		

- vnitrostátní zapsané zásilky

Varianta A

OKNOPLAST a.s.
Nám. Svobody 45
460 15 Liberec 15



Jan Novák
Slezská 26
120 00 Praha 2



Varianta B

OKNOPLAST a.s.
Nám. Svobody 45
460 15 Liberec 15



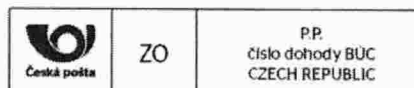
Jan Novák
Slezská 26
120 00 Praha 2



- nezapsané zásilky do zahraničí

Varianta A

OKNOPLAST a.s.
Nám. Svobody 45
460 15 Liberec 15

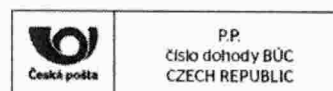


Herr
Erich Müller
Goethestr 13
22767 Hamburg
B.R.D.



Varianta B

OKNOPLAST a.s.
Nám. Svobody 45
460 15 Liberec 15






Herr
Erich Müller
Goethestr 13
22767 Hamburg
B.R.D.






- zapsané zásilky do zahraničí

Varianta A

OKNOPLAST a.s. Nám. Svobody 45 460 15 Liberec 15	 Česká pošta	ZR	P.P. číslo dohody BÚC CZECH REPUBLIC	
 460 15 Liberec RR 63240283 2 CZ	Herr Erich Müller Goethestr 13 22767 Hamburg B.R.D.			

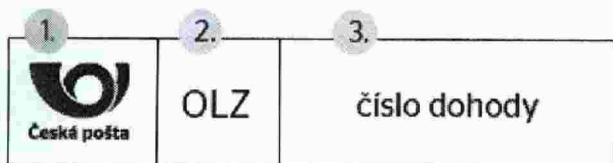
Varianta B

OKNOPLAST a.s. Nám. Svobody 45 460 15 Liberec 15	 Česká pošta		P.P. číslo dohody BÚC CZECH REPUBLIC	
 460 15 Liberec RR 63240283 2 CZ	Herr Erich Müller Goethestr 13 22767 Hamburg B.R.D.			

Tabulka 1: zkratky produktů a možné varianty označení pro jednotlivé zásilky.

Služba	Označení	Varianta A	Varianta B
Obyčejné psaní	OLZ	Ano	Ano
Doporučené psaní	R	Ano	Ano
Obyčejná slepecká zásilka	OSZ	Ano	
Doporučená slepecká zásilka	RS	Ano	Ano
Cenné psaní	CP	Ano	Ano
Firemní psaní	FP	Ano	
Firemní psaní - doporučeně	FR	Ano	
Obchodní psaní	OP	Ano	
Tisková zásilka	TZ	Ano	
Obyčejná zásilka do zahraničí	ZO	Ano	Ano
Doporučená zásilka do zahraničí	ZR	Ano	Ano
Obyčejná slepecká zásilka do zahraničí	ZOS	Ano	
Doporučená slepecká zásilka do zahraničí	ZRS	Ano	Ano
Cenné psaní do zahraničí	ZCP	Ano	Ano
Obchodní psaní do zahraničí	ZOP	Ano	
Mezinárodní tiskovinový pytel obyčejný	ZTO	Ano	
Mezinárodní tiskovinový pytel doporučený	ZTR	Ano	
Obyčejný balík	O	Ano	Ano
Doporučený balíček	DB	Ano	Ano

Specifikace potisku



Prvky označení

1. Pole pro logo ČP – výškové.
2. Pole pro produktovou zkratku zvoleného produktu.
3. Pole pro číslo dohody upravující způsob úhrady ceny a další informace dle zvoleného produktu.

Požadované rozměry

Rozeř rámečku 73 mm x 15 mm. Vzdaěnost rámečku od okraje obálky je 5 mm. Logo České pošty je umístěno v levé části. Šířka loga 12 mm.

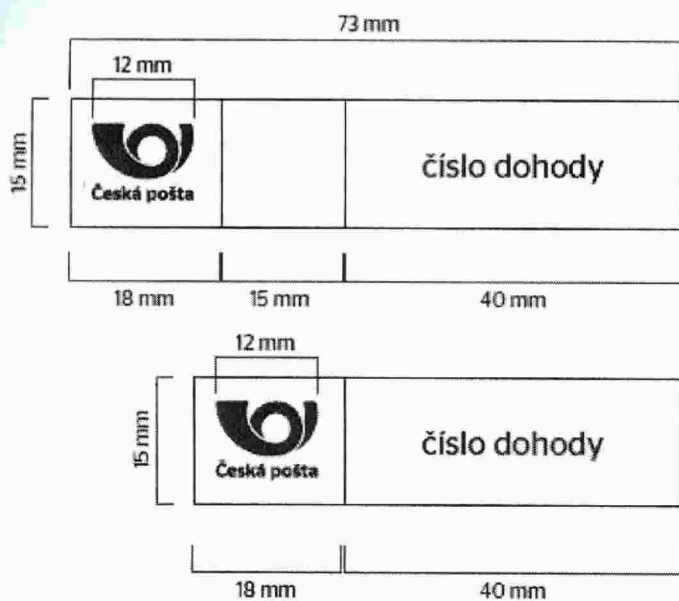
Barevnost potisku

Černá
Modrá - Pantone 280C (CMYK: 100/85/5/22)

Pro jiné barevné provedení nutná konzultace se zástupcem České pošty.

Font

Bezpatkový (např. Arial, Helvetica - vel. písma 11b)



Umístění rámečku na obálce: pravý horní roh

