



KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	GP prevence kriminality 2018, STŘED, terénní práce, 0006			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána Kraje Vysočina			
Schváleno:	RK	Datum:	14.8.2018	Č.usnesení: 1435/22/2018/RK
Dokument uložen u:	Oddělení právní a krajského živnostenského úřadu			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	STŘED, z. ú.			
Smluvní částka: 1)	75000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor sekretariátu hejtmána			
Podpis zajistit do:				

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	Mgr. Andrea Pohanová	27. 08. 2018	<i>Pohanova</i>
Projednáno s:			
Právní kontrola:	Mgr. Markéta Morkusová	27. 08. 2018	<i>Morkusova</i>
Předkládá:	Mgr. Andrea Pohanová	27. 08. 2018	<i>Pohanova</i>
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	Ing. Ivana Šteklová	27. 08. 2018	<i>Steklova</i>
Zodpovídá:	Příkazce operace:	Ing. Ivana Šteklová	27. 08. 2018
	Správce rozpočtu:	Bc. Renáta Tesařová	27. 08. 2018

**Poznámka:**

Subjekt (IČO: 70870896), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: pohanova, datum ověření: 22.08.2018 09:32:12):

GP prevence kriminality 2018, STŘED, terénní práce, 0006

**Rozpočtová skladba:**

Částka s DPH: 75000.00, Datum Od: 3.9.2018, Datum do: 30.11.2019, Perioda: jednorázově, ODP: 004349, ORJ: 0000001410, ORG: POL: 5222 UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP01DXG81

6865/18

## FOND VYSOČINY

### SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02535.0006

#### Čl. 1

#### Smluvní strany

**Kraj Vysočina,**

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800  
variabilní symbol: 0006253518

a

**STŘED, z. ú.**

se sídlem: Mládežnická 229, 674 01 Třebíč  
IČO: 70870896  
zastoupen: Mgr. Martinou Bártovou, ředitelkou  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: WSPK  
číslo účtu: 9500006266/7940

#### Čl. 2

#### Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Terénní práce a prevence kyberkriminality*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

#### Čl. 3

#### Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

**Čl. 4**  
**Závazek Příjemce**

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

**Čl. 5**  
**Dotace**

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 75 000 Kč (slovy: sedmdesát-pět-tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady akce</b>	126 000 Kč
Výše dotace v Kč	75 000 Kč
Výše dotace v %	59,52 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	40,48 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	51 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahuje se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

## Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 11. 2019.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
  - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - b) dotace a dary,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na pohoštění,
  - g) náklady na publicitu,
  - h) alkohol a tabákové výrobky.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
  - a) drobný hmotný dlouhodobý majetek;
  - b) ostatní osobní náklady (DPP, DPČ) u sociálních, pedagogických, nepedagogických pracovníků a obdobných profesí ve výši max. 250 Kč/hodinu vykonané práce a u psychologů, psychoterapeutů, odborných lektorů, supervizorů a odborných vysoce specializovaných činností ve výši max. 500 Kč/ hodinu vykonané práce a s tím související povinné pojištění na sociální zabezpečení, veřejné zdravotní pojištění a povinné pojištění úrazové pojištění;
  - c) nákup vody, paliv a energie související s realizací projektu;
  - d) služby telekomunikací a radiokomunikací (telefon, internet);
  - e) cestovné (pouze tuzemské);
  - f) nákup materiálu (propagační materiály zaměřené na prevenci kriminality apod.);
  - g) příspěvek na náklady na tuzemské pobytové akce a výlety pro tzv. rizikovou skupinu dětí a mládeže – max. 400 Kč/1 osoba/1 den - ubytování, stravování, doprava, zajištění vzdělávacího programu, vstupné;
  - h) věcné ceny do soutěží v hodnotě do 500 Kč na 1 cenu určenou pro 1 osobu.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02535.0006**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 11. 2019). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 30. 11. 2019 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz), která bude obsahovat:
  - stručný popis zrealizované akce,
  - fotodokumentace zrealizované akce,
  - informace o realizované publicitě a její doložení,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
  - umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,

- g) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- h) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- i) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

### **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

### **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) a to po dobu nejméně 12 měsíců ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.

- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 12 měsíců ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
- logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
  - verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
  - oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, případné zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje,
  - viditelné a prominentní vyvěšení loga Kraje v místech konání akce v počtu min. 1 ks plachet o rozměru 1 x 3 m nebo rullupu (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje – Martina Říhová, tel. 564 602 142),
  - distribuce tiskových materiálů Kraje, které dodá Kraj, mezi hosty akce,
  - prezentace Kraje moderátorem nebo pořadatelem akce
  - umístění aktivního odkazu „Podpořil Kraj Vysočina“ na internetových stránkách souvisejících s konáním akce,
- 6) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

#### **Čl. 11**

##### **Udržitelnost akce**

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

#### **Čl. 12**

##### **Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

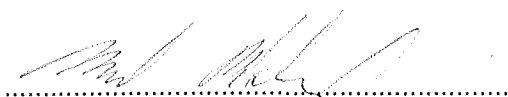
#### **Čl. 13**

##### **Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Andrea Pohanová, tel: 564 602 164, email: pohanova.a@kr-vysocina.cz.

- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 3. 7. 2018
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 14. 8. 2018 usnesením č. 1435/22/2018/RK

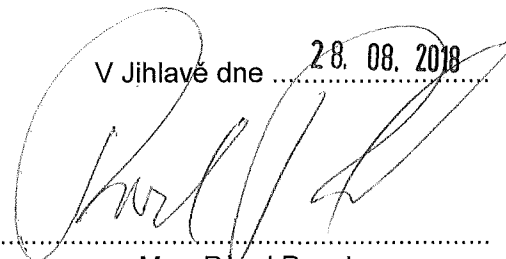
V TŘEBÍČI dne 21. 8. 2018



Mgr. Martina Bártová  
ředitelka

STŘEDÍ, z. s.  
MISĚŘSKÁ 674 01 TŘEBÍČ  
TEL: 586 827 732, 775 725 835  
IČ: 257 38 74 824

V Jihlavě dne 28. 08. 2018



Mgr. Pavel Pacal  
náměstek hejtmána

  
Kraj Vysočina  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

52



**ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY**

*Levčická 242 - 253 006*

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	<i>FV02535.0006</i>
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02535-03_07_18-6
<b>Název grantového programu</b>	Grantový program - Prevence kriminality 2018
<b>Název projektu</b>	Terénní práce a prevence kyberkriminality
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	Přesný název: STŘED, z.ú.
	Právní forma: zapsaný ústav
	Ulice: Mládežnická 229
	Obec: Třebíč
	PSČ: 67401
	Pošta: Třebíč
	IČO/RČ: 70870896
	Název banky: WSPK
<b>Statutární zástupce žadatele</b>	Číslo účtu: 9500006266/7940
	Titul: Mgr.
	Jméno: Martina
	Příjmení: Bártová
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Funkce: ředitelka
	Titul: DiS.
	Jméno: Kateřina
	Příjmení: Sýkorová
	Funkce: lektorka Programů primární prevence
	Email: sykorova@stred.info
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Tel.: 775725603
	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

<p><b>1. Lokalizace projektu</b>  <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i></p>	<p>Kraj Vysočina, Třebíčsko, Jaroměřice nad Rokytnou, Moravskobudějovicko</p>
<p><b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b>  <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i></p>	<p>A) Kontaktní práce v terénu</p> <p>Hlavní cíl aktivity A:</p> <p>Reagovat na rizikové a ohrožující jednání cílové skupiny v lokalitě Jaroměřice nad Rokytnou, a to prostřednictvím sociálně preventivní práce v terénu asituačního působení k potenciální cílové skupině (primární).</p> <p>Dílčí cíle:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popsat rizikové a ohrožující fenomény u cílové skupiny prostřednictvím monitoringu a depistáže</li> <li>- vytvořit podmínky k návazné činnosti pro subjekty, které mohou být v interakci s primární cílovou skupinou</li> </ul> <p>B) Preventivní činnost v oblasti kyberkriminality</p> <p>Hlavní cíle aktivity B:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) reagovat na postupně vzrůstající fenomény v oblasti kyberkriminality</li> <li>b) zvyšovat mediální gramotnost obyvatel, povědomí o její důležitosti při práci se zdroji na území regionu Třebíčska</li> <li>c) informovat cílovou skupinu o rizicích kyberprostoru a nelátkových závislostí</li> <li>d) působit preventivně prostřednictvím preventivních programů pro děti a mládež a prostřednictvím odborných seminářů pro rodičovskou veřejnost</li> </ul>

<p><b>3. Popis projektu</b>  <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořízovat, budovat, vylepřovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>A) Kontaktní práce v terénu</p> <p>V rámci projektu bude terénní pracovník využívat stávající znalost potenciální cílové skupiny a bude věnovat pozornost jejím specifickým potřebám k navázání úzkého kontaktu a analýze fenoménů. V rámci kontaktů, rozhovorů, situačního působení bude pracovník reagovat „tady a teď“ na zjištěná témata. Aktivity kontaktního pracovníka budou zaměřené pro mladé lidi ve věku 7 až 20 let, bez omezení sociální příslušnosti, pohlaví, rasy nebo sympatií k subkulturám.</p> <p>Více informací o rozsahu práce sociálního pracovníka a obsahu projektu naleznete v příloze č. 6 - Podrobný popis realizace projektu.</p> <p>B) preventivní činnost v oblasti kyberkriminality</p> <p>a) Formou přednášek a seminářů informovat rodiče o předcházení a řešení rizikového chování dětí a mladistvých v oblasti kriminality páchané prostřednictvím ICT. Seznámit zákonné zástupce s riziky, právním rámcem, základním zabezpečením přístrojů sloužících k pohybu na internetu, rodičovskou kontrolou a aktuálními fenomény v kyberprostoru (sociální sítě, online hry, online gambling apod.). Motivovat rodiče k většímu zájmu v oblasti mediální gramotnosti a práci se zdroji při výchově a vzdělávání.</p> <p>b) Vzdělávat a působit preventivně prostřednictvím preventivních programů u dětí předškolního věku, žáků základních škol a dětí v dětských domovech na území Třebíčska a okolí.</p> <p>Více informací o základních parametrech a obsahu projektu v příloze č. 6 - Podrobný popis realizace projektu.</p>
---	---

<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepšit jejich podmínky atp.</i></p>	<p>a) děti a mládež ohroženi rizikovým chováním, předškolní děti, žáci základních škol a školských zařízení</p> <p>b) rodiče, zákonní zástupci</p> <p>c) odborná i laická veřejnost</p> <p>d) spolupracující subjekty (Policie, MěÚ, OSPOD, atp.).</p> <p>Přínosem je zvýšení povědomí o důležitosti tématu prevence kriminality páchané prostřednictvím ICT. Dále informovanost cílových skupin a snaha o předcházení rizikových jevů v rámci mediální gramotnosti obyvatel, která je součástí prevence kriminality páchané prostřednictvím ICT. Měla by být zlepšena orientace cílových skupin v kyberprostoru, znalost základních práv, pravidel a rizik, která souvisí s pohybem na internetu (sociální sítě, online hry, online gamblersství, apod.). V případě rodičovské veřejnosti vzdělávat a seznamovat zákonné zástupce s rychle stoupajícími trendy, předávat informace, působit preventivně a seznamovat je s vhodnými postupy při řešení rizikových jevů dětí a mládeže v kyberprostoru.</p>
<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>A) Jarní měsíce roku 2019</p> <p>B)</p> <p>a) přípravná fáze  V listopadu 2018 bude zahájeno mapování poptávky, aktuálních trendů, nových postupů, apod. Na základě toho bude vytvořena metodika pro realizaci vzdělávacích seminářů a preventivních programů pro obě cílové skupiny projektu.</p> <p>b) realizační fáze  V měsících prosinec 2018 - říjen 2019 bude probíhat realizace preventivních programů a vzdělávacích seminářů pro rodičovskou veřejnost.</p> <p>c) závěrečná fáze  V posledních měsících projektu, následně po realizaci plánovaných aktivit bude probíhat závěrečná fáze projektu, kde budou naplňovány kritéria pro závěr projektu.</p> <p>d)  Souběžně s přípravnou a realizační fází bude probíhat tvorba propagačních materiálů a mediální kampaň projektu.</p>

<p><b>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Projekt bude realizován přímo žadatelem (STŘED, z. ú.), který již zrealizoval a realizuje projekty financované z EU fondů, Fondu Vysočina a Grantového programu Zdravé město Třebíč.</p> <p>A) Ondřej Ferdan, DiS. - koordinátor programu NZDM eMBéčko.</p> <p>B) Mgr. Kateřina Slatinská - odborné metodické vedení služby Programů primární prevence.  Dále také čerpání z odborných zkušeností a praxe lektorek, které působí ve službě Programů primární prevence.</p>				
<p><b>7. Rozpočet projektu</b>  <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.  částky uvádějte v celých Kč</i></p>	<p><b>Celkové náklady na projekt</b></p>	<p>126 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p><b>Požadovaná výše dotace</b></p>	<p>75 000</p>	<p>Kč</p>	<p>59,52</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>	<p>75 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p><b>Spoluúcast žadatele</b></p>	<p>51 000</p>	<p>Kč</p>	<p>40,48</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční spoluúcast</p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúcast</p>	<p>51 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
<p><b>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</b></p>					
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel není plátcem DPH</p>					<p><input checked="" type="checkbox"/></p>

**9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

**10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízených a zakládáných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel

není v likvidaci.

**11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

**Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od            do            .**

**12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očíslete je.)**

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Doklad o právní subjektivitě
3. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.
4. Podrobný položkový rozpočet projektu
5. Doporučení obce k realizaci předpokládaného projektu
6. Podrobný popis realizace projektu

STŘED, z. ú.  
Mládežnická, 674 01 Třebíč  
tel.: 568 843 732, 775 725 655  
IC: 738 70 808

V Třebíči

dne 3. 7. 2018

.....  
Razítko a podpis statutárního  
zástupce žadatele

**Poznámka pro žadatele :**

*Před podáním projektu si ověřte, zda:*

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.*
- *jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*

*Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER*

## Příloha č. 1: Stručný popis naplnění specifických kritérií

### a) Řešení opatření (volba cílové skupiny)

Z Programu prevence kriminality Kraje Vysočina na rok 2018 vyplývá, že i když všechny ostatní formy kriminality mírně klesají u trestní činnosti páchané prostřednictvím informačních a komunikačních technologií, v roce 2017 opět došlo k nárůstu. Jde o vysoce latentní kriminalitu a nebezpečí nehrozí jen mladým uživatelům internetu, ale i dalším skupinám obyvatel, kteří internet běžně používají a nemají potřebné informace a znalosti o hrozbách a bezpečném chování na internetu. Mezi tuto skupinu se řadí také děti, mladiství a rodiče.

Cílovou skupinou tohoto projektu jsou:

- a) děti a mládež ohrožení rizikovým chováním, předškolní děti, žáci základních škol a školských zařízení
- b) rodiče, zákonní zástupci
- c) odborná i laická veřejnost
- d) spolupracující subjekty (Policie, MěÚ, OSPOD, atp.).

Realizace projektu reaguje na tento hlavní bezpečnostní problém:

- kriminalita páchaná prostřednictvím ICT (informační a komunikační technologie) – podvody páchané prostřednictvím internetu, neoprávněný přístup do počítačového systému, porušování autorských práv, mravnostní kriminalita ad.
- kriminalita páchaná v souvislosti s gamblerským
- kriminalita a přestupková činnost páchaná rizikovou skupinou dětí a mládeže

Projekt je zaměřen na řešení těchto opatření:

- práci s cílovou skupinou dětí a mládeže, které nejčastěji přicházejí do styku s ICT a ne vždy si uvědomují dopad svého jednání (vzdělávací projekty, soutěž ad.)
- působení na běžné uživatele ICT (rodičovská veřejnost, senioři ad.)

*6 bodů – projekt je zaměřen na řešení více než 1 opatření (více než na 1 cílovou skupinu) uvedeného v programu a navazuje na projekty podpořené v předchozích letech.*

### b) Aktuálnost a komplexnost řešení daného problému v konkrétní lokalitě

STŘED, z. ú. je organizace, která od roku 2000 pomáhá v rozvoji, předcházení a řešení problémů. Nabízí služby, které jsou zaměřené na jednotlivce a na rodiny s obtížnou životní situací.

V rámci realizace programů primární prevence se setkáváme se zájmem metodiků a výchovných poradců o programy na téma prevence kriminality páchané prostřednictvím ICT. Víme, že jednorázové aktivity s dětmi nejsou dostačující a zcela

efektivní. V rámci projektu proto považujeme za nezbytné pracovat i s jejich zákonnými zástupci. Rodičovská veřejnost bude proto informována formou přednášek a seminářů na téma předcházení a řešení rizikového chování dětí a mladistvých v oblasti kriminality páchané prostřednictvím ICT.

Pro zabezpečení komplexního a kontinuálního charakteru preventivního působení STŘED, z. ú. aktivně spolupracuje s dalšími institucemi v Třebíčském regionu. Ke spolupracujícím subjektům patří: Tým pro mládež, Komise pro prevenci kriminality a drogové problematiky Města Třebíče, Městská policie Třebíč, Policie ČR, Město Třebíč – Oddělení sociálně-právní ochrany Odboru sociálních věcí, Pedagogicko-psychologická poradna, Probační a mediální služba, středisko Třebíč, metodik prevence v PPP, Oblastní charita Třebíč, DDM Třebíč, odbor sociálních věcí Kraje Vysočina, kancelář pro komunitní plánování sociálních služeb, kancelář Zdravého města, studentský parlament, ZŠ, SŠ a učiliště.

Pracovníci nízkoprahového zařízení eMBéčko v Moravských Budějovicích potvrzují, že je nezbytné o nástrahách internetu diskutovat a klientům v jistých intervalech připomínat. Proto uspořádali minulý rok výchovně preventivní akci **Kyberzákusek – diskuse s internetovou generací**. Diskutovalo se na téma internetové dostupnosti, sextingu, mobilních zařízení, mladé generace a ohrožujících rizik na internetu. Pořadatelé velmi vhodně smísili účastníky diskuse. Byli to zástupci rozdílných pohlaví, profesí a odborností, zástupci cílové skupiny i laické veřejnosti. Ke slovu se dostali zástupci všech generací zřejmě byli generační rozdíly v úhlu pohledu. Zároveň byla cítit snaha o pochopení jiné generace. Tato diskuse byla realizována v rámci projektu #nealko, který byl podpořen z programu **Prevence kriminality města Moravské Budějovice**.

*6 bodů – projekt je součástí provázaného systému aktivit a navazuje na projekty podpořené v předchozích letech – komplexní řešení problému.*

### **c) Rizikovost lokality**

Projekt bude realizován na území okresu Třebíč, v Jaroměřicích nad Rokytnou a Moravských Budějovicích, kde jsou přítomny sociálně vyloučené lokality.

*4 body – projekt řeší bezpečnostní problémy obce, ve které je sociálně vyloučená lokalita nebo lokalita s tzv. sociálním bydlením.*

### **d) Vypracovaný systém (metoda) zjišťování efektivity realizovaných opatření**

Měřitelná kritéria efektivity dopadů jsou:

- a) 20 jednotlivců využije spolupráce s terénním pracovníkem,
- b) 50 kontaktů v rámci terénní práce s cílovou skupinou v lokalitě provede pracovník za dobu trvání aktivity
- c) 50 % kontaktovaných osob využije alespoň jednou sociální poradenství, nebo informačního servisu



- d) 20 jednotlivců poskytne svůj subjektivní postoj k rizikovým aktivitám a fenoménům vůči komunitě (dotazník, str. rozhovor),
- e) Proběhne 5 schůzek se zástupci sekundární cílové skupiny (Policie, MěÚ atp.)
- f) 1 mediální kampaň na prevenci kyberkriminality – dle rozpočtu
- g) 60 hodin přímé práce pro cílovou skupinu dospělých zaměřených na prevenci kyberkriminality
- h) 10 vzdělávacích setkání na téma prevence kyberkriminality s dětmi a mládeží

*6 bodů – měřitelná kritéria efektivity dopadů jsou provázána s celým projektem a jsou nejméně tři.*

**e) Výše podílu finanční spoluúčasti žadatele**

V příloze č. 4 – Podrobný rozpočet projektu popisujeme jednotlivé položky rozpočtu, které jsou nezbytné a výhradně nastavené pro jeho realizaci.

Z prostředku Fondu Vysočiny žádáme 75 000,- Kč.

**Finanční spoluúčast projektu je ve výši 40,48 %.**

*1 bod – povinný podíl je pouze minimální tj. 40 % celkových nákladů.*

Příloha č. 4: Podrobný položkový rozpočet projektu

„Terénní práce a prevence kyberkriminality“

Plán rozpočtu projektu podle nákladových položek

	Celkové náklady na projekt v Kč	Dotace FV v Kč	Komentář
<b>Celkem materiálové náklady</b>	<b>10 000</b>	<b>0</b>	
<i>Aktivita A</i>			
Ostatní materiál	2000	0	
PHM, cestovné	1 000	0	
<i>Aktivita B</i>			
Toner do tiskárny, kancelářské papíry, ostatní materiál	5 000	0	
PHM , cestovné	2 000	0	20 x výjezd x 40km x 2,5 Kč/km
<b>Celkem nemateriálové náklady</b>	<b>45 000</b>	<b>4 000</b>	
<i>Aktivita B</i>			
PR kampaň „Prevence kyberkriminality“	40 000,-	4 000,-	Propagace prevence spot v rádiu Vysočina, 2ks city light, facebook, propagace a úprava webových stránek,
Výroba a tisk informačních skládaček	5 000	0	200ks x 25Kč/ks
<b>Osobní náklady celkem:</b>	<b>71 000</b>	<b>71 000</b>	
<i>Aktivita A</i>			
Terénní pracovník	20 250	20 250	DPP, 27 hodin/měsíc x 250,-Kč/hodina x 3 měsíce
Metodik, supervizor - terén	750	750	DPP, 1,5 hodiny x 500,-Kč/hodina
<i>Aktivita B</i>			
Zpracovatel metodiky a příprav	10 000	10 000	DPP, 20 hodin x 250,-kč/hodina x 2 zpracovatelé
Lektoři programů kyberkriminality pro rodiče	10 000	10 000	DPP, 20 hodin x 250,-Kč/hodina x 2 lektoři
Lektoři programů kyberkriminality pro děti	30 000	30 000	DPP, 60 hodin x 250,-Kč/ hodina x 2 lektoři
<b>Celkem náklady na projekt</b>	<b>126 000</b>	<b>75 000</b>	



Kraj Vysočina

Žizkova 57, 87 33 Jihlava  
Mládežnická 229

Tel.: 568 843 732, 775 725 655,


www.stred.info, e-mail: email@stred.info, facebook: STRED/z.u.

52

Rozpočet projektu podle zdrojů financování

	Předpokládaná výše dotace projektu v Kč	%
Dotace z Kraje Vysočina	75 000	59,52
Spoluúčast celkem	51 000	40,48
<b>Celkem</b>	<b>126 000</b>	<b>100</b>

STŘED, z. ú.  
Mládežnická, 674 01 Třebíč  
tel.: 568 843 732, 775 725 655  
IČ: 708 70 896

  
Mgr. Martina Bártová  
Ředitelka