

Smlouva o poskytnutí služby

uzavřená podle § 1746, odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tyto smluvní strany

Smluvní strany:

Muzeum Brněnska, příspěvková organizace

Zastoupená: Mgr. Antonínem Rečkem, ředitelem
Sídlo: Předklášteří, Porta coeli 1001, PSČ 666 02
IČ: 00089257
DIČ: není plátcem DPH
ID datová schránka: 8cmk59f
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem Brno, sp. zn. Pr1221
Kontaktní osoba ve věcech smluvních:

Mgr. Antonín Reček, ředitel

Telefon: [REDAKCE]

E-mail: [REDAKCE]

Kontaktní osoba ve věcech technických:

Mgr. Jiří David, Ph.D., odborný knihovník

Telefon: [REDAKCE]

E-mail: [REDAKCE]

(dále jen „Objednatel“)

a

AiP Beroun s.r.o.

Sídlo/místo podnikání: Talichova 807, 266 01 Beroun
Zastoupený/jednající: Ing Tomáš Psohlavec
IČ: 25778943
DIČ: CZ25778943
ID datová schránka: ea6j3xk
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
Zapsán v obchodním rejstříku/podnikající na základě živnostenského oprávnění:
Zapsán dne 9. července 1999 v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze.

Kontaktní osoba: MgA. Štěpán Černožský, Ph.D

Telefon: [REDAKCE]

E-mail: [REDAKCE]

(dále jen „Zhotovitel“)

(společně dále také jen „smluvní strany“)

Článek I.

Účel a význam smlouvy

1. Objednatel je účastníkem programu „Veřejné informační služby knihoven“, jeho podprogramu „VISK 6 – Memoriae Mundi Series Bohemica“ jehož vyhlášovatelem je Ministerstvo kultury ČR, a který na základě Rozhodnutí č.j.: 18594/2018 OULK-OLK poskytnul dotaci ze státního rozpočtu ČR na rok 2018.

2. Účelem této smlouvy je zajištění služby – **Digitalizace pěti historických rukopisů z Knihovny Benediktinského opatství Rajhrad** dle požadavků stanovených v rámci projektu VISK 6 pro rok 2018, za podmínek této smlouvy.

Článek II.

Předmět smlouvy

1. Za podmínek stanovených touto smlouvou se zhotovitel zavazuje poskytnout na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době službu a objednatel se zavazuje poskytnutou službu převzít a zaplatit zhotoviteli dohodnutou cenu služby.
2. Službou se pro potřeby této smlouvy rozumí zajištění služby – digitalizace pěti historických rukopisů:
 - 2.1. Rukopis **R 591** z Knihovny Benediktinského opatství Rajhrad [**Diurnale Breviarii Cisterciensis**]; druhá pol. 14. století, pergamen, 217 ff., 16,5 x 12,5 cm, kožená vazba z 16. stol. s tepanými rožnicemi, na zadní desce iniciály abatýše Rosiny Conrady z Lamberka; větší iniciály dvoubarevné s filigránem. Lit.: Dokoupil, V.: *Soupis rukopisů knihovny benediktinů v Rajhradě*. Praha 1966, s. 302-303.
 - 2.2. Rukopis **R 598** z Knihovny Benediktinského opatství Rajhrad [**Breviarium Cisterciense Heidenrici, abbatis Sedlecensis**]; dat. r. 1308, pergamen, 287 ff., 19,5 x 15 cm, kožená vazba z 15. století, slepotisk; rukopis psán ve dvou sloupcích černě, červeně a modře, dvoubarevné iniciály s filigránem. Lit.: Dokoupil, V.: *Soupis rukopisů*, s. 308-309.
 - 2.3. Rukopis **R 348** z Knihovny Benediktinského opatství Rajhrad [**Vita B. Mariae Virginis**] + [**Commentaria in Regulam S. Benedicti**]; druhá pol. 14. století, pergamen, 92 ff., 32,5x22,5 cm, novodobá polokožená vazba; rukopis psán ve dvou sloupcích, na fol. 1a malovaná a zlacená iniciála s figurálním motivem. Lit.: Dokoupil, V.: *Soupis rukopisů*, s. 123-124.
 - 2.4. Rukopis **R 350** z Knihovny Benediktinského opatství Rajhrad [**Jacobus de Voragine: Legenda Aurea**] + [**Sermones ad clerum**]; 13./14. stol., pergamen, 225 ff., 32 x 24 cm, pergamenová vazba; rukopis psán ve dvou sloupcích, červené nadpisy a iniciály; na dolním okraji listy poškozeny vlhkem. Lit.: Dokoupil, V.: *Soupis rukopisů*, s. 128-129.
 - 2.5. Rukopis **R 356** z Knihovny Benediktinského opatství Rajhrad **Epitome Chronolog. Genealogico-Historica**; dat. r. 1771, papír, [9], 846 pp., 35,5x22,5 cm, vazba kožená původní, se slepotiskem; rukopis zdoben četnými perokresebnými ilustracemi, v zadní části kreslené kolorované mapky. Lit.: Dokoupil, V.: *Soupis rukopisů*, s. 133-134.

Digitalizovány budou celé dokumenty, tj. všechny strany rukopisu, předsádky, přideštiny, desky a hřbet vazby. V rámci digitalizace vznikne 491 digitálních obrazů rukopisu R 591, 579 digitálních obrazů rukopisu R 598, 201 digitálních obrazů rukopisu R 348, 455 digitálních obrazů rukopisu R 350 a 865 digitálních obrazů rukopisu R 356.
3. Technické podmínky digitalizace:
 - 3.1. Digitalizace bude prováděna způsobem maximálně bezpečným k originálu, barevně, bezkontaktní fotografickou metodou, v rozlišení 350 DPI.
 - 3.2. Digitalizační zařízení bude být vybaveno zvýšenou ochranou proti UV a IR záření. Rukopis nebude namáhán ve vazbě, dokumenty budou při procesu digitalizace otevřeny maximálně do 120 stupňů. Při digitalizaci nesmí být použit knižní skener s automatickým obracením stran.
 - 3.3. Před zahájením vlastní digitalizace bude provedena individuální barevná kalibrace, vytvoření ICC profilu digitalizačního zařízení, který bude přiložen k digitálním obrazům.
 - 3.4. Spolu s dokumenty bude digitalizována referenční kalibrační tabulka s mimořádně dlouhou životností, originál tabulky dodá objednatel a bude mu vrácena spolu s výslednými daty.

4. Digitalizace zahrnuje tvorbu digitálních obrazů všech stran rukopisů včetně hřbetu, desek a přídeští, kompletní tvorbu metadat (technických a strukturálních), bibliografický metadatový popis dodá objednatel.
5. Výsledkem digitalizace bude samostatné uložení každého rukopisu vždy na 2 pevných médiích vhodných k archivaci včetně měření kvality zápisu (médiá jsou součástí zakázky).
6. Nedílnou součástí je předání a zajištění zpřístupnění digitálních dokumentů v digitální knihovně Manuscriptorium (viz čl. VI., odst. 10 této smlouvy). Výstupem digitalizace budou komplexní digitální dokumenty, splňující požadavky na kvalitu, která je popsána ve směrnici **Definice digitálního dokumentu pro potřeby zpřístupnění a trvalého uložení v podprogramu VISK6**, Verze 1.0. Směrnice je přístupná na adrese:
http://www.manuscriptorium.com/sites/default/files/docs/manuscriptorium_visk6_definice.pdf

Článek III.

Doba a místo plnění

1. Zhotovitel se zavazuje zahájit realizaci digitalizace dokumentů **do 1 týdne** po uzavření této smlouvy, nejpozději však do 14 kalendářních dnů.
2. Ukončení realizace digitalizace dokumentů dle této smlouvy **do 8 týdnů** od podepsání této smlouvy.
3. Místem plnění - provádění digitalizace dokumentů je pracoviště zhotovitele.
4. Objednatel na výzvu zhotovitele dodá k digitalizaci dokumenty do místa jemu určeného pracoviště k provedení digitalizace.
5. Předání digitálních dokumentů do digitální knihovny Manuscriptorium **do 2 týdnů** od předání digitálních dokumentů objednateli.

Článek IV.

Cena služby

1. Cena za poskytnutí služby je sjednána dohodou smluvních stran, jako cena nejvýše přístupná za kompletní realizaci předmětu plnění dle této smlouvy.
2. Celková cena za poskytnutí služby je sjednána **celkovou částkou**
138 089,- Kč včetně DPH, přičemž
cena bez DPH činí 114 123,- Kč
sazba DPH činí 21 %
výše DPH činí 23 966,- Kč
3. Cena za poskytnutí celého předmětu digitalizace dokumentů odpovídá součtu jednotlivých cen za digitalizaci jednotlivých rukopisů uvedených v oceněném položkovém rozpočtu, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Cena za provedení digitalizace dokumentů, vč. umístění a dodání jednotlivých digitalizovaných rukopisů na nosičích a dalších prací nezbytných k provedení digitalizace dokumentů dle této smlouvy je zahrnuta do cen uvedených v oceněném položkovém rozpočtu.
4. Výše ceny služby byla předložena zhotovitelem jako nabídková cena služby a v této výši byla akceptována objednatel.
5. Sjednaná cena je cena nejvýše přístupná, kterou je možno překročit pouze v případě změny – zvýšení sazby DPH, a to tak, že zhotovitel připočítá ke sjednané ceně bez DPH daň z přidané hodnoty v procentní sazbě odpovídající zákonné úpravě účinné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.
6. Do sjednané ceny jsou zahrnuty veškeré náklady zhotovitele na poskytnutí služby, zejména náklady na digitalizaci, cestovní náklady, mzdové náklady, doprava a apod.

Článek V. Platební podmínky

1. Cena za plnění předmětu digitalizace dokumentů dle této smlouvy bude uhrazena jednorázově po protokolárním předání a převzetí plnění, a to na základě faktury – daňového dokladu vystaveného zhotovitelem.
2. Podkladem pro zaplacení ceny je daňový doklad – faktura, která musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů:
 - daňový doklad – faktura bude dále obsahovat název projektu „VISK 6 – 2018“ a registrační číslo projektu Rozhodnutí č.j.: 18594/2018 OULK-OLK;
 - cena za dílčí plnění digitalizace za jednotlivé rukopisy.
3. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad – fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením daňového dokladu – faktury, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.
4. Lhůta splatnosti daňového dokladu – faktury je 21 dnů od jeho doručení objednateli.
5. Zhotovitel prohlašuje, že
 - b) nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle této smlouvy (dále jen „daň“),
 - c) nejsou mu známy skutečnosti nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni podpisu této smlouvy v takovém postavení nenachází,
 - d) nezkrátí daň nebo nevytláká daňovou výhodu.
6. Objednatel neposkytuje zálohu na provedení služby - digitalizace.
7. Za den úhrady faktury se považuje den, kdy byla fakturovaná částka odepsána z bankovního účtu objednatele.

Článek VI. Povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel se zavazuje řádně na svůj náklad a na své nebezpečí provést digitalizaci dokumentů dle čl. II. této smlouvy, v termínech sjednaných v čl. III. této smlouvy, a to tak, aby byl naplněn předmět digitalizace dokumentů této smlouvy.
2. Zhotovitel se zavazuje při provádění digitalizace dokumentů dle této smlouvy postupovat samostatně a s odbornou péčí tak, aby byl naplněn předmět této smlouvy, přičemž je vázán pokyny objednatele.
3. Zhotovitel je povinen upozornit objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od objednatele nebo pokynů daných mu objednatelem k plnění předmětu smlouvy, jestliže zhotovitel mohl nebo měl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.
4. Zhotovitel seznámí zástupce objednatele s technologií, která bude použita pro digitalizaci dokumentů.
5. Zhotovitel se zavazuje při provádění digitalizace dokumentů postupovat v profesionální kvalitě a s odbornou péčí tak, aby byl zcela naplněn předmět digitalizace dokumentů této smlouvy, přičemž je vázán pokyny objednatele.
6. Zhotovitel má za povinnost důsledně dodržovat pravidla bezpečného zacházení s dokumenty.
7. Prostory zhotovitele, v nichž budou dokumenty uloženy, musí být zabezpečeny elektronickým zabezpečovacím systémem s napojením na pult ostrahy s nepřetržitou službou.
8. Zhotovitel si vyhrazuje právo přerušit digitalizaci dokumentů, shledá-li jakékoli okolnosti ovlivňující průběh digitalizace, které nebyly předem známy. Právo na uhrazení již provedených prací zůstává zachováno.

9. Pokud o to objednatel požádá, zhotovitel provede digitalizaci dokumentů za součinnosti jednoho pracovníka pověřeného objednatelem.
10. Povinností zhotovitele je vytvoření komplexních digitálních dokumentů s garancí kompatibility s digitální knihovnou Manuscriptorium a zajištění jejich importu do Manuscriptoria. Za úspěšné předání digitálních dokumentů do digitální knihovny Manuscriptorium se považuje jejich uložení v Centrálním datovém úložišti Národní knihovny ČR a zveřejnění v digitální knihovně Manuscriptorium.
11. Zhotovitel je povinen poskytnout veškerou nezbytnou součinnost pro výkon finanční kontroly ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a to v souvislosti s plněním smlouvy.
12. Zhotovitel bere na vědomí, že dokumenty předávané k digitalizaci jsou originály a je s nimi povinen zacházet tak, aby nedošlo k jakémukoliv jejich poškození či jinému znehodnocení, zejména musí zhotovitel zamezit rizikům mechanického, chemického a biologického poškození dokumentů a vyloučit mechanické namáhání vazby a knižních desek. Dokumenty k digitalizaci budou předány a přebírány pouze na základě předávacích protokolů podepsaných smluvními stranami, přičemž na straně objednatele je k podpisu předávacích protokolů oprávněna osoba z Muzea Brněnska - Památníku písemnictví na Moravě.

Článek VII.

Povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje řádně provedení digitalizace dokumentů nevykazující vady a nedodělky protokolárně převzít a zaplatit zhotoviteli sjednanou cenu za digitalizaci dokumentů.
2. Objednatel se zavazuje zhotoviteli poskytnout veškerou součinnost nezbytnou pro provedení digitalizace dokumentů dle této smlouvy.
3. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění digitalizace dokumentů dle této smlouvy.
4. Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli nezbytnou součinnost a vyjadřovat se k návrhům na další postup zhotovitele, bude-li to nezbytné pro řádné provedení digitalizace dokumentů v rozsahu potřebném pro bezpečnou manipulaci s dokumenty a splnění digitalizace dle této smlouvy.
5. Objednatel před započítáním digitalizace zajistí vypracování bibliografického metadatového popisu k digitalizovaným dokumentům, odpovídajícího závaznému metadatovému schématu TEI P5 ENRICH .
6. Objednatel seznámí zhotovitele se všemi okolnostmi, které by mohly bránit digitalizaci dokumentů nebo ji komplikovat.
7. Objednatel má právo přesvědčit se kdykoliv v průběhu digitalizace dokumentů o stavu prací a zhotovitel mu k tomu musí vytvořit podmínky a nezbytnou součinnost.
8. Pokud by zhotovitel porušil bezpečnost a ochranu dokumentů, má objednatel právo od smlouvy odstoupit.

Článek VIII.

Odpovědnost za vady a záruční podmínky

1. Zhotovitel odpovídá za správnost a úplnost digitalizace dokumentů, jejich popisu metadaty a dalších souvisejících prací požadovaných touto smlouvou, a to po celou dobu trvání záruční doby.
2. Na provedení digitalizace dokumentů dle této smlouvy se sjednává záruka za jakost **v délce 60 měsíců**, není-li dále sjednáno jinak. Záruční doba počíná běžet okamžikem předání výstupu dle příslušných ustanovení této smlouvy, tj. podpisem příslušného předávacího protokolu.
3. Zhotovitel se zavazuje bezplatně odstranit veškeré vady plnění digitalizace dokumentů, které musí být ze strany objednatele oznámeny písemně. Zhotovitel výslovně bere na vědomí, že

náleží objednateli právo uplatnit nárok z vadného plnění digitalizace dokumentů kdykoli v průběhu záruční doby a zhotovitel je povinen takto reklamované vady kdykoli v průběhu záruční doby odstranit.

4. V případě, že zhotovitel požadavek na odstranění vady nepovažuje za oprávněný, je povinen tuto skutečnost písemně oznámit objednateli do 5 pracovních dnů od obdržení oznámení. Pokud se u oznámené vady prokáže, že tato byla způsobena vinou objednatele, anebo že ve skutečnosti o vadu nejde, uhradí objednatel zhotoviteli prokazatelné náklady spojené s provedením nápravy či se zjištěním skutečného stavu.
5. Objednatel má právo v průběhu záruční doby uplatnit formou reklamace nároky plynoucí z vadného plnění zhotovitele, zejména vady plynoucí z následujících skutečností:
 - záznamový materiál, na kterém je uložen digitalizovaný dokument (soubor dat);
 - obsahu digitalizovaného dokumentu a souboru dat, který tvoří předmět plnění zhotovitele.
6. Za vadu plnění se považují odchylky od požadavku na služby specifikované v čl. II této smlouvy, a to zejména:
 - nekompletnost plnění;
 - odchylky od dohodnuté kvality a čitelnosti;
 - vady na záznamových médiích;
 - nesprávně vytvořená nebo neúplná metadata.
7. Zhotovitel neodpovídá za vady vzniklé:
 - nesprávnou manipulací objednatele s daty;
 - zásahem objednatele do výstupu plnění.
8. Reklamace (vady) budou objednatelem písemně sděleny zhotoviteli, a to na následujících kontaktech:
 - na adrese zhotovitele uvedené v této smlouvě - identifikační údaje.
9. Proces odstraňování vad bude probíhat následovně:
 - vada záznamového materiálu s uživatelskou kopií – dodání nového záznamového média do 5 pracovních dnů;
 - vada digitálního dokumentu spočívající v provedení neúplné digitalizace – zhotovitel s objednatelem dohodne termín poskytnutí dokumentu k opakovanému zpracování a zhotovitel dodá novou digitalizovanou formu dokumentu, včetně předání originálu zpět do 5 pracovních dnů;
 - vada metadat, tj. zajištění neúplného nebo nesprávného popisu metadaty – zhotovitel s objednatelem dohodne způsob řešení.
10. Vyplyne-li z objektivních skutečností potřeba delší lhůty k odstranění vad, než je stanovena výše, lze písemně dohodnout lhůtu delší. Za objektivní skutečnosti lze považovat zásah vyšší moci či časový rozsah potřebných prací jdoucí nad stanovený rámec.
11. Náklady vzniklé objednateli v rámci reklamačního řízení, např. provedení přepravy originálu dokumentu do místa k provedení odstranění vady, jdou k tíži zhotovitele.

Článek IX.

Pojištění

1. Zhotovitel je povinen mít po celou dobu provádění plnění digitalizace dokumentů dle této smlouvy sjednané pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své činnosti třetím osobám, s pojistným plněním ve výši nejméně 2.000.000,- Kč (slovy: dvě miliony korun českých) pro případ zcizení a pro sdružený živel, a částkou 10.000.000,- Kč (slovy: deset milionů korun českých) odpovědnosti za způsobenou škodu.
2. Zhotovitel je povinen na požádání předložit objednateli platnou a účinnou pojistnou smlouvou. Nesplnění této povinnosti nejpozději do 10 kalendářních dnů ode dne výzvy objednatele opravňuje objednatele k odstoupení od této smlouvy.

3. Náklady na pojištění nese zhotovitel a má je zahrnuty ve sjednané ceně plnění digitalizace.

Článek X.

Vlastnické právo a právo užití

1. Vlastnické právo k digitalizovaným dokumentům předaným zhotoviteli k provedení digitalizace není nijak dotčeno. Objednatel nabude vlastnické právo k veškerým výstupům, které vzniknou realizací předmětu smlouvy, a to okamžikem jeho protokolárního převzetí.
2. Zhotovitel není oprávněn jakékoliv informace (data) získané k plnění digitalizace dle této smlouvy a vzniklé v souvislosti s jeho plněním digitalizace v jakékoliv formě, ani jejich modifikace, poskytnout třetí straně.
3. Zhotovitel je povinen veškerá data pořízená při plnění digitalizace dle této smlouvy odstranit ze svých systémů a paměťových medií, a to neprodleně po uplynutí záruční lhůty k předanému plnění. Záložní kopie mohou být využity pouze za účelem odstraňování záručních vad zhotovitelem, pokud objednatel výslovně písemně nestanoví jinak.
4. V případě, že výsledkem činnosti zhotovitele plnění digitalizace dle této smlouvy podléhající ochraně dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, získává objednatel veškerá práva související s ochranou duševního vlastnictví vztahující se k takovému dílu, a to v rozsahu nezbytném pro jeho řádné užívání po celou dobu trvání příslušných práv. Objednatel od zhotovitele zejména získává k takovému dílu nejpozději dnem jeho protokolárního předání veškerá majetková práva, a to formou níže uvedeného licenčního ujednání (dále jen „licence“).
5. Licence je udělena jako výhradní ke všem známým způsobům užití takového díla, zejména k účelu, ke kterému bylo dílo vytvořeno v souladu se smlouvou, je udělena jako neodvolatelná, neomezená územním či množstevním rozsahem a způsobem užití, přičemž objednatel není povinen ji využít. Licence je udělena na dobu trvání majetkových práv k takovému dílu.
6. Smluvní strany se dohodly, že cena za poskytnutí licence zhotovitelem je již zahrnuta v ceně předmětu plnění dle čl. IV. této smlouvy.

Článek XI.

Smluvní pokuty

1. Dojde-li k prodlení s úhradou řádně vystavené faktury, je zhotovitel oprávněn účtovat objednateli úroky z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý jednotlivý den prodlení po termínu splatnosti faktury až do doby zaplacení dlužné částky.
2. Nesplní-li zhotovitel svůj závazek řádně dokončit a předat plnění digitalizace v termínu stanoveném touto smlouvou, zaplatí objednateli smluvní pokutu z celkové sjednané ceny plnění ve výši 0,1 % za každý započatý den prodlení až do řádného dokončení a předání plnění digitalizace dle této smlouvy.
3. Smluvní pokuta a úroky z prodlení jsou splatné do 14 dnů ode dne, kdy povinná strana obdrží od oprávněné smluvní strany písemnou výzvu k zaplacení smluvní pokuty nebo úroků z prodlení, která bude obsahovat jejich vyčíslení v Kč. Pro případ prodlení s úhradou smluvní pokuty sjednávají smluvní strany úroky z prodlení ve výši 0,05 % ze smluvní pokuty, s jejíž úhradou je povinná strana v prodlení za každý započatý den tohoto prodlení.
4. Nesplní-li zhotovitel svůj závazek odstranit vady, které mu byly řádně písemně oznámeny, zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každou vadu a každý započatý den prodlení až do úplného odstranění vady.
5. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody vzniklé objednateli v příčinné souvislosti s porušením povinnosti zhotovitele, k níž se váže smluvní pokuta dle této smlouvy.

Článek XII.

Ukončení smluvního vztahu

1. Smluvní strany mohou tuto smlouvu ukončit dohodou nebo odstoupením. Dohoda o ukončení smlouvy musí být písemná, jinak je neplatná. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových zpráv.
2. Objednatel i zhotovitel mají právo od této smlouvy odstoupit z důvodů stanovených zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, nebo touto smlouvou. Za podstatné porušení této smlouvy pokládají smluvní strany zejména porušení těchto smluvních závazků:
 - a) prodlení zhotovitele s řádným dokončením a předáním díla delší než 15 dnů;
 - b) prodlení objednatele s úhradou ceny díla delší než 60 dnů.

Článek XIII.

Součásti smlouvy

1. Vůle smluvních stran je vyjádřena též v dále uvedených dokumentech a podkladech, které tvoří součást této smlouvy:

Příloha č. 1 – Položkový rozpočet digitalizovaných historických rukopisů (předkládáno účastníkem v nabídce – tvoří nedílnou součást této smlouvy.

Příloha č. 2 – Kopie dokladu o pojištění (předkládáno při podpisu smlouvy se zhotovitelem) tvoří nedílnou součást této smlouvy.

Článek XIV.

Závěrečná ustanovení

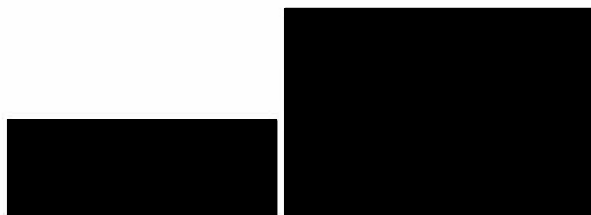
1. Práva a povinnosti smluvních stran založené touto smlouvou a výslovně v ní neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smlouvu je možno měnit pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových zpráv.
3. Vztahuje-li se důvod neplatnosti jen na některé ustanovení této smlouvy, je neplatným pouze toto ustanovení, pokud z jeho povahy nebo obsahu anebo z okolností, za nichž bylo sjednáno, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu této smlouvy.
4. Zhotovitel prohlašuje, že neporušuje etické principy, principy společenské odpovědnosti a základní lidská práva.
5. Zhotovitel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající na jinou osobu pouze s písemným souhlasem objednatele.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Dvě vyhotovení smlouvy obdrží objednatel, dvě vyhotovení obdrží zhotovitel.
7. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství (ust. § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění).
8. Zhotovitel nesmí bez souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
9. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru objednatele se smluvní strany dohodly, že zhotovitel výslovně souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění).
10. Zhotovitel je povinen poskytnout veškerou nezbytnou součinnost pro výkon finanční kontroly ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně

některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a to v souvislosti s plněním smlouvy.

11. Tato smlouva podléhá povinnosti zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) v platném znění. Smlouvu bude zveřejňovat objednatel.
12. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb.

V Brně dne^{30.8.2018}

V Berouně dne 23. 8. 2018



.....
za Objednatele
Muzeum Brněnska, příspěvková organizace
zastoupená
Mgr. Antonín Rečkem, ředitelem



.....
za Zhotovitele
AiP Beroun s.r.o.
zastoupená
Ing. Tomášem Psohlavcem, jednatelem

