



MDOBP008XRR4

**PŘÍKAZNÍ SMLOUVA**

dle ust. § 2430 a násl. občanského zákoníku

Smluvní strany:

**Příkazce:** Město Dobříš  
se sídlem: Mírové náměstí 119, Dobříš 263 01  
číslo účtu: 521732389/0800  
IČ: 002 42 098  
DIČ: CZ00242098  
zastoupený: Mgr. Stanislav Vacek, MPA

(dále jen „příkazce“)

a

**Pověřenec:** GDPR Systems, s.r.o.  
se sídlem: Olivova 2096/4, Praha 1, Nové Město 110 00  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: [REDACTED]  
IČ: 248 48 638  
DIČ: CZ24848638  
zastoupený ve věcech smluvních:  
zastoupený ve věcech technických: [REDACTED]

(dále jen „pověřenec“)

**Preambule**

Příkazce uzavírá tuto Smlouvu s pověřencem jako vybraným uchazečem v zadávacím řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem: „Zajištění služeb pověřence pro ochranu osobních údajů pro město Dobříš“ (dále jen „zadávací řízení“). Všechny podmínky uvedené v zadávacím řízení této veřejné zakázky jakož i v nabídce pověřence jsou platné pro plnění zakázky i když nejsou výslovně uvedeny v této smlouvě.

Pověřenec prohlašuje, že je odborně způsobilý k poskytování služeb pověřence pro ochranu osobních údajů, že má k plnění předmětu této Smlouvy všechna potřebná živnostenská a jiná oprávnění a je schopen vyhovět v plném rozsahu požadavkům příkazce.

## I.

### Předmět smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je závazek pověřence zajišťovat pro příkazce veškeré činnosti pověřence pro ochranu osobních údajů a příkazce se zavazuje za to zaplatit pověřenci odměnu.
2. Předmětem této Smlouvy je závazek pověřence zajišťovat pro příkazce veškeré činnosti Pověřence pro ochranu osobních údajů ve smyslu čl. 37 až 39 NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Nařízení GDPR“) a dále ve smyslu dalších obecně závazných právních předpisů včetně těch, které vstoupí v platnost a účinnost v budoucnu a včetně pokynů vydaných Pracovní skupinou WP 29 (podle čl. 29 Nařízení), a dále služby právního poradenství včetně analýzy legality zpracování a zadavatelem přijatých opatření a doporučení nápravných opatření v souvislosti s GDPR.
3. Pověřenec bude pro příkazce vykonávat zejména tyto služby:
  - a) poskytování informací a poradenství v rámci výkonu funkce pověřence,
  - b) monitorování souladu procesů zadavatele s GDPR a dalšími předpisy týkající se ochrany osobních údajů,
  - c) spolupráce s dozorovým úřadem, zejména působení jako kontaktní místo pro dozorový úřad v záležitostech týkajících se zpracování, včetně předchozí konzultace podle článku 36 GDPR, případně vedení konzultací v jakékoli jiné věci,
  - d) jednání se subjekty údajů ve smyslu čl. 38 odst. 4 GDPR,
  - e) posouzení vlivu (rizik) na ochranu osobních údajů (a vypracováním dotčeného posudku),
  - f) úprava vnitřních interních pravidel, smluv, či smluvních podmínek do souladu s GDPR,
  - g) asistence s vypracováním průběžných záznamů o činnostech zpracování a o kategoriích činností zpracování,
  - h) vytvoření posudku pověřence při provádění posouzení vlivu při zpracování OÚ (min 1x ročně),
  - i) pomocné činnosti při zavádění základních prvků GDPR, stanovení pravidel,
  - j) faktické zpracování průkazné dokumentace dokládané dozorovému orgánu při kontrole,
  - k) pomoc při implementaci navržených technických a kybernetických opatření,
  - l) a další služby nezbytné pro výkon pověřence.
4. Služby Pověřence budou vykonávány pro město Dobříš (IČ: 00242098), včetně městské policie.

## II.

### Podmínky poskytování služeb

1. Pověřenec prohlašuje, že činnost dle této Smlouvy bude vykonávat zcela nezávisle a že není ve střetu zájmů s příkazcem.
2. Pověřenec se zavazuje zajistit realizaci předmětu Smlouvy prostřednictvím člena týmu, jehož prostřednictvím prokázal splnění technických kvalifikačních předpokladů pro realizaci veřejné zakázky, kteří mají odpovídající kvalifikaci; změna člena týmu v průběhu plnění této Smlouvy je možná s předchozím písemným souhlasem příkazce za předpokladu, že nový člen týmu splňuje minimálně stejné podmínky kvalifikace, jako původní člen týmu.
3. Příkazce se zavazuje poskytnout pověřenci součinnost při poskytování služeb dle této Smlouvy, zejména mu umožní přístup do svého sídla a sídla jednotlivých poboček, ve kterých bude služba poskytována a umožní mu výkon činností pověřence v těchto prostorách, a poskytne potřebné informace nezbytné pro výkon činnosti pověřence pro ochranu osobních údajů, které má k dispozici. Příkazce předá pověřenci zejména vstupní a srovnávací analýzu.
4. Pověřenec zodpovídá za správnost a odbornost poskytovaných služeb a jejich soulad s platnou legislativou.
5. Pověřenec je povinen informovat příkazce o výsledcích své činnosti a předat mu vše, co v souvislosti s plněním svých povinností získal.
6. Pověřenec, vč. všech jeho zaměstnanců a osob podílejících se na poskytování služeb podle této Smlouvy, jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o kterých se v souvislosti s výkonem činnosti dle této Smlouvy dozví, a pověřenec se zavazuje zajistit, že tyto skutečnosti a informace tyto osoby nevyužijí ve svůj prospěch či prospěch třetích osob, popř. k újmě příkazce či újmě třetích osob. Současně se pověřenec zavazuje, že přijme taková opatření, která v maximální možné míře omezí riziko úniku informací ke třetím osobám v souvislosti s jeho činnostmi v této Smlouvě popsanými či touto Smlouvou předpokládanými. Tento závazek trvá bez časového omezení i po skončení této Smlouvy.
7. Pověřenec se zavazuje zahájit plnění předmětu Smlouvy bez zbytečného odkladu poté, co po podpisu této Smlouvy bude příkazcem písemně vyzván k zahájení plnění, nejpozději však 25. 8. 2018.
8. Pověřenec se zavazuje zajistit stálou dostupnost běžnými komunikačními prostředky (tj. telefon, mobilní telefon, email apod.) osobně nebo prostřednictvím svých zaměstnanců.
9. Pověřenec nebo jeho zástupce, je povinen být k dispozici podle potřeb nebo instrukcí příkazce v sídle příkazce nebo na jiném, příkazcem určeném pracovišti, a to v době, na které se příkazce

- a pověřenec dohodnou, po podpisu této Smlouvy; jinak v příkazcem určený den a hodiny.
10. Pověřenec bude fyzicky přítomen v sídle, či jednotlivých pobočkách zadavatele min. po dobu 16 hodin měsíčně.
  11. Pověřenec je povinen ke dni uzavření této Smlouvy mít a po celou dobu trvání Smlouvy udržovat pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu povolání třetím osobám s pojistným plněním v minimální výši 5.000.000,- Kč.
  12. Pověřenec odpovídá příkazci za škody, které svou činností způsobil a za škody na majetku příkazce, popřípadě za škody, které činností pověřence vzniknou dalším osobám, a to v plném rozsahu. Za škodu se považuje rovněž i udělená sankce ze strany dozorového orgánu nebo sankce či jiné finanční plnění na základě rozhodnutí jiného orgánu veřejné moci, která byla příkazci uložena, a která vznikla v důsledku činnosti nebo nečinnosti pověřence pro ochranu osobních údajů.
  13. Není-li mezi smluvními stranami ujednáno jinak zejména s ohledem na složitost časovou náročnost úkolu, bude pověřenec plnit úkoly dle této Smlouvy bez zbytečného odkladu, nejpozději do 3 pracovních dnů od odeslání požadavku příkazcem pověřenci nebo od vzniku rozhodné skutečnosti (např. zveřejnění právního předpisu ve sbírce zákonů, apod.) nebo ve lhůtách stanovených v právním nebo interním předpisu. Neposkytnutí služeb v rámci plnění předmětu smlouvy ve lhůtě v souladu se smlouvou nebo ve lhůtě stanovené příkazcem je považováno za zvláště hrubé porušení smluvních podmínek, které dává příkazci právo jednostranně odstoupit od Smlouvy.
  14. Pověřenec není oprávněn postoupit práva, povinnosti a závazky vyplývající z této smlouvy třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu příkazce.
  15. Pověřenec je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou z veřejných výdajů, tzn., že je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (MMR, NKÚ, příslušný FÚ) a vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu Smlouvy a poskytnout jim součinnost.
  16. Pověřenec před jmenováním do funkce má za povinnost seznámit se s chodem úřadu s ohledem na splnění povinností dle Nařízení EU č. 2016/679. Má za povinnost seznámit se s provedenou analýzou a implementačními opatřeními a případné nesrovnalosti konzultovat se společností, která tuto analýzu a implementaci na MěÚ Dobříš prováděla.
  17. Při jmenování do funkce Pověřence musí Pověřenec potvrdit kompletnost a soulad stavu úřadu s Nařízením EU č. 2016/679 dle provedené analýzy a implementace. Pokud se v budoucnu

vyskytne nesoulad, který mohl nebo měl být odstraněn již v průběhu analýzy a implementace, je povinností Pověřence tento stav uvést do souladu s Nařízením EU č. 2016/679 na své náklady.

### III.

#### Místo plnění

1. Místem plnění této Smlouvy je sídlo příkazce a případně jím určené prostory poboček příkazce.

### IV.

#### Odměna za poskytování služeb

1. Příkazce se zavazuje zaplatit pověřenci za poskytování služeb dle této Smlouvy.
2. Příkazce nebude poskytovat zálohy.
3. Odměna pověřence za poskytování služeb dle této Smlouvy se sjednává jako měsíční paušální odměna ve výši:
  - a) Celková měsíční paušální odměna 15 000,- Kč.
4. Stane-li se Poskytovatel v průběhu platnosti této Smlouvy plátcem daně z přidané hodnoty, bude k Odměně připočtena daň z přidané hodnoty v zákonem stanovené výši.
5. Shora uvedené částky odměny jsou sjednány jako částky odměny nejvyšší možné a jako takové jsou závazné po celou dobu plnění této Smlouvy. Pověřenec je oprávněn požadovat sjednanou výši odměny dle shora uvedeného této Smlouvy pouze ve vztahu ke skutečně odvedeným činnostem, službám a poradenství, tj. skutečně odvedeným hodinám služeb či skutečně vykonaným činnostem ve sjednaném rozsahu. Smluvní strany tímto sjednávají, že v částkách odměny jsou zároveň započítány i částky cestovního a dopravného do místa plnění v sídle příkazce a sídla jednotlivých poboček, ve kterých bude služba poskytována, dále částky na administrativu či poštovné apod. s tím, že pověřenec není oprávněn navyšovat odměnu.
6. Pověřenec je oprávněn fakturovat za poskytování služeb podle této Smlouvy paušální odměnu za každý kalendářní měsíc, a to vždy nejpozději do 10. dne následujícího měsíce.
7. V případě, že pověřenec nebude služby podle této Smlouvy poskytovat v průběhu celého kalendářního měsíce, má nárok na poměrnou část paušální odměny podle počtu dnů v daném měsíci, kdy Smlouva trvala.

8. Přílohou každého daňového dokladu (faktury) musí být časový a věcný rozpis služeb, které pověřenec pro příkazce v měsíci, za nějž požaduje úhradu, poskytoval. Odměna je splatná na výše uvedený bankovní účet pověřence na základě řádných daňových dokladů (faktur) vytavených pověřencem se splatností 14 dnů od doručení příkazci.
9. Řádným vystavením faktury se rozumí vystavení faktury, jež má veškeré náležitosti účetního a daňového dokladu ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že faktura nebude vystavena řádně, oprávněně, a dále pokud bude obsahovat věcné a či formální nesprávnosti, pokud nebude splňovat zákonné požadavky, je příkazce oprávněn vrátit ji pověřenci k doplnění či opravení, aniž se dostane do prodlení se splatností takové faktury. Lhůta splatnosti začíná běžet znovu dnem doručení náležitě opravené či doplněné faktury příkazci.

## V.

### Sankce

1. V případě porušení některé z povinností pověřence upravených v čl. II. této Smlouvy je pověřenec povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
2. V případě prodlení s poskytnutím služby je pověřenec povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každý den prodlení.
3. Bude-li příkazce v prodlení s úhradou faktury, je pověřenec oprávněn účtovat příkazci smluvní pokutu ve výši 0,01 % za každý kalendářní den prodlení, a to až do zaplacení dlužné částky.
4. Smluvní pokuty a úroky dle této Smlouvy jsou splatné na základě písemné výzvy oprávněné smluvní strany doručené straně povinné. V případě prodlení povinné smluvní strany se zaplacením smluvní pokuty je oprávněná smluvní strana oprávněna ke smluvní pokutě účtovat úrok z prodlení ve výši stanovené zákonem.
5. Smluvní pokuta se může vyrovnat zápočtem.
6. V případě uložení sankcí příkazci z důvodu pochybení výkonu funkce pověřence, zodpovídá pověřenec v plné výši všech finančních důsledků vzniklých jeho pochybením.

## VI.

### Trvání smlouvy

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

2. Tato Smlouva zaniká:

- a) Dohodou smluvních stran, která musí mít písemnou formu;
- b) Písemnou výpověďí kterékoliv ze smluvních stran. Výpovědní doba v délce 3 měsíců počíná prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně.
- c) Jednostranným odstoupením od Smlouvy z důvodu podstatného porušení Smlouvy.
- d) V důsledku zániku některé ze smluvních stran.

3. Za podstatné porušení Smlouvy na straně pověřence se považuje:

- a) neprovádění služeb v souladu se Smlouvou a nařízením EU č. 2016/679, za předpokladu, že pověřenec nesjedná nápravu ani na základě písemné výzvy příkazce, a to do 5 dnů od doručení této výzvy,
- b) prodloužení pověření s poskytováním služeb podle této Smlouvy, za předpokladu, že pověřenec nesjedná nápravu ani na základě písemné výzvy příkazce, a to do 1 dne od doručení této výzvy,
- c) probíhající insolvenční řízení na majetek pověřence, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh byl zamítnut z důvodu, že majetek pověřence postačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek pověřence byl zcela nepostačující.

VII.

**Kontaktní údaje**

1. Kontaktní osobou příkazce je tajemník úřadu.
2. Kontaktní osobou pověřence je: [REDACTED]

VIII.

**Závěrečná ustanovení**

1. Smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky, podepsanými statutárními zástupci smluvních stran.
2. Tato Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech platnosti originálů, z nichž příkazce obdrží 1 vyhotovení a pověřenec 1 vyhotovení.
3. Smluvní strany se dohodly, že příkazce bezodkladně po uzavření této Smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR.

4. Smluvní strany prohlašují, že žádná část Smlouvy nenaplníuje znaky obchodního tajemství (§ 504 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
5. Pověřenec souhlasí se zpracováním svých ve Smlouvě uvedených osobních údajů, konkrétně s jejich zveřejněním v registru smluv ve smyslu zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) příkazcem. Souhlas se uděluje na dobu neurčitou. Osobní údaje jsou poskytovány dobrovolně.

Uzavření smlouvy bylo schváleno usnesením č. 5/16/2018/RM ze dne 7. 8. 2018

22-08-2018

V Dobříši dne:



Mgr. Stanislav Vacek, MPA  
starosta

V Praze dne: 15. 8. 2018



jednatel



**GDPR SYSTEMS  
S.R.O.**

Olivova 2096/4, 110 00 Praha 1 - Nové Město

Tel.: +420 234 723 584, +420 603 829 210

IČ: 248 48 638, DIČ: CZ 248 48 638

E-mail: [info@gdprsystems.cz](mailto:info@gdprsystems.cz) [info@spvav.cz](mailto:info@spvav.cz)

Web: <http://gdprsystems.cz> <http://spvav.cz>