
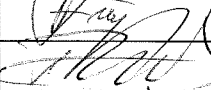
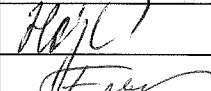

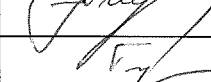


KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace				
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Vladimír Novotný				
Schváleno:	RK	Datum:	28.6.2016	Č.usnesení:	1183/22/2016/RK
Dokument uložen u:	oPKZU				
Počet vyhotovení:	2				
Adresát:	ADOZ, s.r.o.				
Smluvní částka: 1)	120000.00				
Odpovědný odbor: 2)	odbor regionálního rozvoje				
Podpis zajistit do:	3. 8. 2016				

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	ORR/Hájková	22. 7. 2016	
Projednáno s:	ORR/Fryšová	25. 7. 2016	
Právní kontrola:	ORR/Tlustoš	25. 7. 2016	
Předkládá:	ORR/Hájková	22. 7. 2016	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	ORR/Fryšová	25. 7. 2016	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	ORR/Fryšová	25. 7. 2016
	Správce rozpočtu:	OE/Tesařová	25. 07. 2016

Poznámka:

Subjekt (IČO: 46345876), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: hajkova.i, datum ověření: 22.07.2016 12:49:45):

Smlouva o poskytnutí dotace - GP Inovační vouchery 2016 - FV01614.0009

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 120000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 2510, ORJ: 1359, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV01614.0009

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 935816

a

ADOZ, s.r.o.

se sídlem: K Ochozi 662, 593 01 Bystřice nad Pernštejnem
IČO: 46345876
zastoupena: Ing. Martinem Liškou, jednatelem
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu: 108062553/0300

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Inovace ve firmě ADOZ**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 120 000 Kč (slovy: stovcettisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	200 000 Kč
Výše dotace v Kč	120 000 Kč
Výše dotace v %	60,00 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	40,00 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	80 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevyklučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

- 6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (*Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1*).

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2017
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečně vyšší musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši),
 - b) mzdové náklady pracovníků žadatele, cestovné, kancelářské potřeby, kancelářská a výpočetní technika, pronájem kanceláří a podnikatelských prostor, nákupy zásob a zařízení, poplatky poště a bankovním ústavům, poplatky za spotřebu energií,
 - c) náklady přímo vyplývající z povinnosti plnit zákonná ustanovení související s ochranou životního prostředí a bezpečností a ochranou zdraví při práci,
 - d) náklady související s potřebnými certifikáty inovativního výrobku v případě, že se jedná o běžné výrobky a zařízení, které podléhají certifikaci ze zákona (např. hygienická nezávadnost),
 - e) náklady přímo nesouvisející s výzkumnou, resp. vývojovou činností žadatele (jedná se zejména o náklady na standardní tréninkové a školící kurzy, koupě softwaru, podpora exportu, stáže pro studenty, reklamní materiály, tvorbu www stránek, prodejní aktivity, právní služby, dotační poradenství, standardní opakující se služby, nákup materiálu, který není nezbytný pro realizaci zakázky),
 - f) stavební práce.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) náklady vzniklé při spolupráci s vysokými školami, univerzitami či veřejnými výzkumnými institucemi (dle zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, ve znění pozdějších předpisů, případně obdobnými subjekty v zahraničí)

přímo související s výzkumnou, resp. vývojovou činností či inovací (nákup služeb, pořízení majetku, nákup materiálu apod.). V tomto smyslu lze realizovat spolupráci zejména v těchto oblastech:

- vývoj produktu/procesu/služby
 - testování, měření
 - použití výzkumného zařízení
 - návrh prototypu, zhotovení prototypu včetně nákupu materiálu potřebného pro jeho zhotovení
 - analýza vhodnosti použití materiálu
 - design produktu
 - tvorba podnikatelského plánu k inovativnímu produktu
 - specifické školení zaměstnanců s cílem zvýšení kvalifikace v nových metodách daného oboru,
- b) poplatky státní či jiné akreditované zkušebně, poplatky za laboratorní zkoušky a testy.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01614.0009**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty,

- ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2017. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
 - f) doručit Kraji do 31. 1. 2018 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - doklad deklarující ukončení projektu (kopie předávacího protokolu, případně kopie samotného certifikátu, odborného posudku, návrhu řešení, protokolu o zkoušce, protokolu o měření, protokolu o shodě apod.)
 - g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
 - h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
 - i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
 - j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
 - k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.

- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Ivona Hájková, odbor regionálního rozvoje, tel: 564 602 534, email: hajkova.ivona@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.


- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 20. 5. 2016.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 6. 2016 usnesením č. 1183/22/2016/RK.

V Bystřici n. P. dne 20. 7. 2016

V Jihlavě dne 4. 08. 2016


.....
Ing. Martin Liška
jednatel


.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana


ADOZ, s.r.o. / BY 02
K Ochozi 662
593 01 Bystřice nad Pernštejnem
Adoz. IČ: 46345876, DIČ: CZ46345876


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

17

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV01614.0009
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01614-20_05_16-21
Název grantového programu	Inovační vouchery 2016
Název projektu	Inovace ve firmě ADOZ
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: ADOZ, s.r.o.
	Právní forma: Společnost s ručením omezeným
	Ulice: K Ochozi
	Obec: Bystřice nad Pernštejnem
	PSČ: 59301
	Pošta: Bystřice nad Pernštejnem
	IČO/RČ: 46345876
	Název banky: ČSOB, a.s.
Číslo účtu: 108062553/0300	
Statutární zástupce žadatele	Titul: Ing.
	Jméno: Martin
	Příjmení: Liška
	Funkce: Jednatel
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing.
	Jméno: Radim
	Příjmení: Technik
	Funkce: vedoucí technického oddělení
	Email: technicke.oddeleni@adoz.cz
	Tel.: 733533634

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Bystřice nad Pernštejnem, Mikroregion Bytřicko
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Společnost ADOZ, s.r.o. se doposud zaměřovala na zakázkovou výrobu strojírenských dílů (soustružení, frézování, vrtání, dělení materiálu). Společnost prochází v současné době vývojem, kdy se zaměřuje na výrobu pro automobilový průmysl. Zahájila spolupráci se společností GMP, která je dodavatelem komponentů pro motory. Společnost ADOZ v minulosti nečerpala podporu Inovačních Voucherů kraje Vysočiny.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cílem předkládaného projektu je organizační a výroková inovace. Organizační inovace je zaměřena na přípravu firmy dle požadavků norem pro automobilový průmysl a analýzu materiálových toků. Výroková (produktová inovace) je zaměřena na optimalizaci řezných podmínek nově zaváděného výrobku (díl "vahadlo" pro motory mákladních automobilů).
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Cílovými skupinami jsou zaměstnanci společnosti (zvýšení kvalifikace) a zákazníci společnosti (uvedení nového produktu na trh)
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zpracování optimalizace řezných podmínek na díl "vahadlo" (vrtání, frézování). 2. Zpracování PPAP dokumentace pro proces tryskání, praní a obrábění 3. Nastavení procesů specifických pro automobilový průmysl (FMEA, APQP, MSA,PPAP,5S) 4. Školení zaměstnanců na specifické požadavky automobilového průmyslu (norma ISO TS 16949, analýza rizik, analýza systému měření, 5S) 5. Analýza materiálového toku ve společnosti ADOZ, šachovnicová tabulka toků materiálů, návrh rozmístění pracovišť v provozovně
6. Výstupy projektu <i>(Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Závěrečná zpráva 2. PPAP dokumentace k výrobku (výrobkům) 3. Postupy, směrnice. 4. Prezenční listiny ze školení, školící materiály 5. Půdorys haly s rozmístěním strojů splňující požadavky na technologické projektování s využitím rozmísťovacích metod (trojúhelníková metoda, metoda návaznosti operací)
7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	05/2016 - 09/2017

<p>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i></p>	<p>Společnost ADOZ má kvalifikovaný personál, který dokáže projekt z organizačního hlediska. Veškeré činnosti popsané v popisu projektu a výstupech projektu budou zajištěny VaV organizací - VUT FSI v Brně. Rozsah činností je uveden v příloze.</p>				
<p>9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč</i></p>	<p>Celkové náklady na projekt</p>	<p>200 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Požadovaná výše dotace</p>	<p>120 000</p>	<p>Kč</p>	<p>60,00</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho investiční dotace</i></p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho neinvestiční dotace</i></p>	<p>120 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Spoluúčast žadatele</p>	<p>80 000</p>	<p>Kč</p>	<p>40,00</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho investiční spoluúčast</i></p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i></p>	<p>80 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
<p>10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</p>					
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>žadatel není plátcem DPH</p>					<p><input type="checkbox"/></p>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládáných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel

není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

14. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Popis projektu - INOVACE ADOZ, s.r.o.
2. Nabídka vědeckovýzkumné (VaV) instituce
3. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů
4. ADOZ - Výpis z obchodního rejstříku ke dni 11.4.2016



ADOZ, s.r.o. / 5102
K Ochozi 662
593 01 Bystřice nad Pernštejnem

Adoz. IČ: 46345976, DIČ: CZ46345976

V Bystřice nad Pernštejnem dne 20.5.2016

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Ve společnosti ADOZ, s.r.o. budou prováděny následující výrobní operace (díl je dodáván ve formě surového výlisku):

- Tryskání
- Praní
- Frézování
- Vrtání
- Montáž
- Kontrola kvality

Veškeré strojní zařízení je již k dispozici ve společnosti.

Z hlediska inovace se bude jednat o produktovou (zavádění nového výrobku na trh) a o procesní inovaci (splnění požadavků norem automobilového průmyslu)

Organizačně bude projekt zajištěn spoluprací s VUT FSI (nabídka je v příloze) a vlastními kvalifikovanými zaměstnanci.

Předpokládané oblasti spolupráce a výstupy spolupráce:

Popis činnosti	Výstupy projektu
zpracování optimalizace řezných podmínek na díl ARM Exhaust Rocker (vrtání, frézování)	Závěrečná zpráva
Zpracování PPAP dokumentace pro proces tryskání, praní a obrábění	PPAP dokumentace k výrobku (výrobkům)
Nastavení procesů specifických pro automobilový průmysl (FMEA, APQP, MSA, PPAP, 5S)	Postupy, směrnice.
Školení zaměstnanců na specifické požadavky automobilového průmyslu (norma ISO TS 16949, analýza rizik, analýza systému měření, 5S)	Prezenční listiny ze školení, školící materiály
Analýza materiálového toku ve společnosti ADOZ, šachovnicová tabulka toků materiálů, návrh rozmístění pracovišť v provozovně	Půdorys haly s rozmístěním strojů splňující požadavky na technologické projektování s využitím rozmísťovacích metod (trojúhelníková metoda, metoda návaznosti operací)

Výstupy projektu budou uplatněny k rychlejšímu uvedení výrobků na trh, k efektivnějšímu řízení procesů ve firmě a zvýšení přidané hodnoty.

Počet zaměstnanců společnosti ADOZ, s.r.o. v pracovním poměru ke dne 17.5.2016 je 53.

V Brně 17.5.2016

Ing. Martin Liška, jednatel společnosti



2

Nabídka vědeckovýzkumné (VaV) instituce

NABÍDKA JE VYPRACOVÁNA PRO:	
Společnost	ADOZ, s.r.o.
Adresa sídla	K Ochozi 662, 593 Bystřice nad Pernštejnem
IČ	46345876

VĚDECKOVÝZKUMNÁ INSTITUCE:	
IČ	00216305
Název instituce (vysoké školy)	Vysoké učení technické v Brně
Název pracoviště realizujícího níže uvedenou spolupráci	Fakulta (pokud je relevantní): Fakulta strojního inženýrství Katedra, ústav či jiná forma dle organizačního členění: Ústav strojírenské technologie
Adresa pracoviště realizujícího níže popsanou spolupráci	Ulice a číslo popisné: Technická 2896/2 PSČ: 616 69 Obec: Brno
Odpovědný pracovník za realizaci služby	Jméno a příjmení: Ing. Jan Strejček, MBA Ph.D. Telefon: 603 845 300 E-mail: strejcek@fme.vutbr.cz
Spoluřešitelé (pokud jsou zapojeni)	Doc. Ing. Josef Sedlák, Ph.D.

VYMEZENÍ PLÁNOVANÉ SPOLUPRÁCE (POSKYTOVANÉ SLUŽBY) – označte 1 či více kategorií, do nichž spadá nabídka směrem k podnikatelskému sektoru:	
<input checked="" type="checkbox"/>	a) definice parametrů a analýza vhodnosti použití materiálů či komponent – řešící požadované vlastnosti produktu či výrobního zařízení pro tento produkt na základě definovaného zadání
<input checked="" type="checkbox"/>	b) přístup k výzkumnému zařízení a testování, měření vlastností produktu a výrobního zařízení pro výrobu tohoto produktu, vlivů působících na fungování produktu či výrobního zařízení pro tento produkt
<input type="checkbox"/>	c) návrh / vytvoření prototypu, funkčního vzorku či aplikace produktu (výrobního zařízení pro tento produkt)
<input type="checkbox"/>	d) rozpracování / navržení designu produktu či výrobního zařízení pro výrobu tohoto produktu na základě definovaných požadavků
<input type="checkbox"/>	e) analýza trhu / marketingová strategie – zpracování analýzy potenciálních zákazníků a strategie efektivního zacílení na stávající a potenciální zákazníky ve vazbě na navržený nový/inovovaný produkt firmy
<input checked="" type="checkbox"/>	f) inovační / technologický audit – zpracování údajů o technických parametrech a limitech vybavení konkrétní firmy ve vazbě na připravované zavedení produktu do výroby (popis vhodnosti / nutnosti inovovat technologické zařízení v souvislosti se zavedením výroby tohoto produktu)
<input checked="" type="checkbox"/>	g) optimalizace operačních procesů – zmapování operačních procesů (procesů

souvisejících s výrobou nového/inovovaného výrobku, poskytováním nové/inovované služby a jejich umístěním na trhu) a jejich optimální nastavení ve vazbě na zavedení výroby nového (inovovaného) výrobku / poskytování nové (inovované) služby

PODROBNÝ POPIS PLÁNOVANÉ SPOLUPRÁCE (POSKYTOVANÉ SLUŽBY):

Název spolupráce:

Inovace společnosti ADOZ

Rozbor problematiky:

Společnost ADOZ, s.r.o. se doposud zaměřovala na zakázkovou výrobu strojírenských dílů (soustružení, frézování, vrtání, dělení materiálu). Společnost prochází v současné době vývojem, kdy se začíná zaměřovat na výrobu pro automobilový průmysl. Požadavky zákazníků z tohoto sektoru specifické a v mnoha případech nové pro ADOZ, s.r.o. Znalosti těchto požadavků povedou ke kvalitní projektové a realizační činnosti. Správná analýza potřeb a materiálových toků povede ke větší efektivitě výrobního procesu.

Nové produkty, které ADOZ, s.r.o. zavádí do své výroby vyžadují také specifický přístup při volbě řezných podmínek (operace soustružení, frézování, vrtání).

Cíl projektu:

Cílem předkládaného projektu je organizační a výrobková inovace. Organizační inovace je zaměřena na přípravu firmy dle požadavků norem pro automobilový průmysl a analýzu materiálových toků. Výrobková (produktová inovace) je zaměřena na optimalizaci řezných podmínek nově zaváděného výrobku (díl "vahadlo" pro motory nákladních automobilů).

Technické zázemí k řešení dané problematiky:

Technické zázemí pro řešení dané problematiky se nachází na pracovišti uvedené partnerské společnosti.

Řešitelský tým:

Ing. Jan Střížek, MBA, Ph.D. - zodpovědný řešitel projektu,

Doc. Ing. Josef Sedlák, Ph.D. - spoluřešitel projektu,

Jana Musilová - ekonomická agenda.

VÝSTUPY PLÁNOVANÉ SPOLUPRÁCE (POSKYTOVANÉ SLUŽBY) – označte 1 či více doložitelných výstupů, které budou realizovány

- výzkumné, laboratorní, měřicí zprávy a protokoly
- laboratorní vzorky
- návrh prototypu, funkčního vzorku, modelu
- webová aplikace, software
- technologický postup, návrh metodiky
- analýza tržního potenciálu, marketingová studie, strategie
- výrobní, technická dokumentace, provozní manuál, procesní mapa
- materiálová studie, analýza
- grafický návrh designu, designová studie
- audit výrobních procesů, inovační/technologický audit
- jiné, uveďte
Školení pracovníků /prezenční listiny/školicí materiály

PŘEDPOKLÁDANÝ TERMÍN REALIZACE

květen-červenec 2016: teoretický rozbor problému, literární rešerše,
červenec-září 2016: návrh optimálních řezných podmínek,
říjen 2016-únor 2017 : nastavení specifických procesů automobilového průmyslu, školení zaměstnanců,
leden 2017 – červen 2017 : analýza materiálových toků, dispoziční řešení pracovišť.

ROZPOČET

Celková cena bez DPH	200000,00 Kč
DPH	42000,00 Kč
Celková cena včetně DPH	242000,00 Kč

Potvrzujeme, že výše uvedenou službu jsme schopni poskytnout uvedenému podnikatelskému subjektu v období květen 2016 – červen 2017

Potvrzujeme také, že se jedná o prvotní spolupráci našeho pracoviště (ústav, katedra či obdobná forma) s daným žadatelem na definovaném typu služby, související s danou konkrétní inovací žadatele.

16.5.2016

Datum


prof. Ing. Miroslav Píška, CSc.

Podpis oprávněné osoby