

Standardy úklidových prací
„Zajištění úklidových služeb v budově Finančního úřadu pro Jihočeský kraj, Územní pracoviště v Táboře“

Kanceláře, chodby, schodiště, sociální zařízení, kuchyňky, učebny, zasedací místnosti, sklady a příruční spisovny	
Četnost	Činnost
Denně	<ul style="list-style-type: none"> • mokré vytírání nebo luxování každodenně frekventovaných podlah v kancelářích (s nutností úklidu i pod kontejnery), v kuchyňkách, ve výtazích, na chodbách, na schodech, sociálním zařízení a sprchách (kategorie A), • vyprazdňování nádob na odpadky, dle potřeby jejich čištění (výměna igelitových sáčků – dodání zajistí objednatel), odnos směsného i tříděného odpadu na určené místo (denně ve všech místnostech bez ohledu na kategorii), • při každodenní kontrole a vyprazdňování nádob na odpadky je zároveň prováděna vizuální kontrola místností a chodeb, případné hrubé znečištění je řešeno bezodkladně, nečeká se až na pravidelný týdenní úklid (jde o výjimečné případy), • kompletní úklid sociálního zázemí (omytí a desinfekce záchodových mís, pisoárů, umyvadel, úchytových míst – splachovadla a kliky u dveří, mytí vodovodních baterií, mytí a leštění zrcadel přípravkem na sklo), • úklid rohoží u vchodu do budovy, • zkontrolovat vymezené prostory, zavřít okna a dveře, zhasnout, vypnout elektrické spotřebiče, v případě zjištění jakéhokoliv nedostatku tento zaznamenat do knihy úklidu a podle možností oznámit kontaktní osobě objednatele ve věcech provozních, • při odchodu zkontrolovat uzavření a uzamčení všech přístupů do budovy. Bude prováděno vždy po ukončení večerního úklidu.
2 x týdně	<ul style="list-style-type: none"> • mokré vytírání nebo luxování celých ploch podlah v kancelářích (s nutností úklidu i pod kontejnery) (kategorie B), • leštění prosklených dveří a skel hlavního komunikačního prostoru (vchodové dveře) přípravkem na sklo, • mytí a desinfekce dřezů a kuchyňských desek v kuchyňkách, • luxování vnitřních rohoží, • omytí a vyleštění obslužných oken podatelny a pokladny z vnější strany, tj. ze strany, ze které k oknům přistupují klienti,
1 x týdně (nejpozději poslední pracovní den v týdnu)	<ul style="list-style-type: none"> • mytí keramických obkladů a mytí mikrovlnných trub v kuchyňkách, • otření a desinfekce úchytových míst zábradlí – madla včetně všech součástí, • omytí a vyleštění celkových ploch skel v prosklených dveřích, • omytí zařizovacích předmětů sociálního zázemí (zásobníků toaletního papíru, zásobníků tekutého mýdla, popřípadě jiného hygienického zařízení).

Kanceláře, chodby, schodiště, sociální zařízení, kuchyňky, učebny, zasedací místnosti, sklady a příruční spisovny	
Četnost	Činnost
1 x za čtrnáct dní	<ul style="list-style-type: none"> • mokré vytírání nebo luxování celých ploch podlah v kancelářích (s nutností úklidu i pod kontejnery) (kategorie C), • úklid zasedací místnosti včetně luxování celé podlahy (přemístění židlí a jejich vrácení zpět na místo), • odstranění prachu ze všech dosažitelných a volně přístupných ploch nábytku nebo jiného zařízení do výše 150 cm (stoly, skříně, police, vnitřní parapety atd., mimo funkční plochy monitorů), • omytí a vyleštění celých ploch zrcadel v kancelářích přípravkem na sklo, • odstranění nečistot z prahů u dveří.
1 x měsíčně (proveden vždy nejpozději poslední pracovní den v kalendářní m měsíci)	<ul style="list-style-type: none"> • úklid serverů, tj. mokré vytírání nebo luxování celých ploch podlah a utření prachu z dostupných ploch a vybavení (s nutností úklidu i pod kontejnery) (za účasti odpovědného zaměstnance objednatele – kategorie D), • kompletní vyčištění veškerých čistících zón (včetně odstranění zřetelně viditelných skvrn a nečistot – např. šmouhy od bot, na botách nanesený asfalt atd., na které nestačí běžný úklid), • desinfekce klik dveří a povrchová údržba celé plochy dveří pomocí speciálního přípravku dle materiálu, • mytí a desinfekce keramických obkladů u pisoárů, • odstranění nečistot ze stolních svítidel, vypínačů světel, elektrických zásuvek.
4x za rok	<ul style="list-style-type: none"> • úklid příručních spisoven a skladů tiskopisů a písemností, tj. mokré vytírání nebo luxování celých ploch podlah a utření prachu z dostupných ploch a vybavení (za účasti odpovědného zaměstnance objednatele – kategorie E), • mytí a desinfekce keramických obkladů sociálního zázemí, • mokré stírání prachu a nečistot z křížů a područek kolečkových židlí, • údržba skříní, skříňových nástavců a ostatního nábytku v kancelářích pomocí speciálního přípravku dle materiálu.
1 x za rok	<ul style="list-style-type: none"> • odstranění prachu z hasicích přístrojů a hydrantů, • odstranění prachu ze všech dosažitelných a volně přístupných ploch nábytku a jiného zařízení nad 150 cm, • oboustranné mytí oken (vstupní hala – nutná plošina) zahrnující mytí skel, mytí rámců, mytí vnitřních a vnějších parapetů a mytí (čištění) vnitřních horizontálních žaluzií, • čištění svítidel, • odstranění prachu z otopných těles a mytí otopných těles, • luxování čalouněného nábytku, • mytí zábradlí na schodištích, chodbách a terasách. <p>(Práce prováděné ve lhůtě 1x za rok budou prováděny po dohodě s objednatelem a jsou součástí nabídkové ceny. Oboustranné mytí oken, mytí (čištění) žaluzií a čištění svítidel bude fakturováno samostatně a není součástí měsíční ceny).</p>

Kanceláře, chodby, schodiště, sociální zařízení, kuchyňky, učebny, zasedací místnosti, sklady a příruční spisovny	
Četnost	Činnost
Průběžně	<ul style="list-style-type: none"> • zavření oken, uzamčení dveří (včetně vchodových do budovy), zhasnutí světel, uzavření vodovodních baterií, • odstranění pavučin a chuchvalců ze stropů a stěn chodeb, kanceláří, kuchyňek, WC a z mřížek větráků na sociálních zařízeních.

Četnost úklidu dle kategorií:

Kategorie A

- přístupové prostory do budovy,
- vstupní prostory včetně haly,
- prostory chodeb, výtahů a schodiště,
- sociální zařízení a sprchy,
- kancelář ředitele a sekretariát, podatelny, pokladny
- kuchyňky.

Kategorie B

- chodba suterén,
- zázemí informátora,
- kanceláře ostatní.

Kategorie C

- zasedací místnost,
- místnosti výpočetní techniky.

Kategorie D

- místnosti serverů.

Kategorie E

- spisovny,
- sklady tiskopisů a písemností,
- sklady, garáže a dílna.