**SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍHO PORADENSTVÍ**

uzavřená ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a relevantních ustanovení zákona č. 85/1996 Sb. o advokacii
(dále jen „**smlouva**“)

mezi

**Město Český Krumlov**

se sídlem: Český Krumlov, náměstí Svornosti 1, PSČ 381 01

zastoupená: Mgr. Daliborem Cardou, starostou města

IČO: 00245836

DIČ: CZ00245836

(dále jen „**objednatel**“) na straně jedné

a

**PIERSTONE s.r.o., advokátní kancelář**

se sídlem: Na Příkopě 392/9 a 393/11, 110 00 Praha 1

zapsaná v obchodním rejstříku: u Městského soudu v Praze oddíl C vložka 119770

zastoupená: Mgr. Janou Pattynovou, LL.M., jednatelkou

bankovní spojení: ČSOB

číslo účtu: 263842015/0300

IČO: 271 36 710

DIČ: CZ27136710

(dále jen „**poradce**“) na straně druhé.

**I.**

**Předmět smlouvy**

1. Předmětem smlouvy je na straně jedné rámcový závazek poradce poskytovat objednateli odborné služby právní poradenství a podpory podle potřeb a požadavků objednatele
v následujících oblastech práva a regulace podle platných předpisů České republiky a Evropské unie:
	1. ochrana osobních údajů,
	2. e-Privacy,
	3. právo informačních technologií, a
	4. kybernetická bezpečnost.

Poradenství v dalších oblastech práva poradce poskytne na základě přechozí dohody s objednatelem.

1. Předmětem smlouvy je na straně druhé závazek objednatele zaplatit poskytovateli za poskytnuté služby cenu sjednanou podle čl. V této smlouvy.

**II.**

**Doba a způsob plnění**

1. Plnění předmětu smlouvy bude zahájeno na základě výzvy objednatele.
2. Pokud bude cena poradenství sjednána na bázi hodinových sazeb, poradce bude poradenství dle této smlouvy poskytovat následujícím postupem:
3. **Žádost o poradenství**: Objednatel zašle (zpravidla elektronickou poštou) poradci konkrétní požadavek na poskytnutí poradenství. Požadavek bude popsán takovým způsobem, aby bylo možno pochopit jeho podstatu a identifikovat vhodné experty na straně poradce, současně budou uvedeny předpokládané formy výstupu. K takovému požadavku bude v případě potřeby následovat schůzka, jejímž cílem bude konkretizování požadavku objednatele tak, aby ze strany poradce mohlo dojít ke zpracování odhadu časové náročnosti.
4. **Odhad nákladů**: Poradce vypracuje předběžný odhad nákladů realizace požadavku objednatele a předloží jej objednateli ke schválení. Strany se mohou dohodnout, že odhad nákladů není možné pro určitý typ zadání provést a že bude nahrazen schvalováním výkazu práce dle písmene e) níže.
5. **Realizace služby**: Na základě odsouhlasení pracnosti (časové náročnosti) objednatelem poskytne poradce své služby v požadované formě výstupu. V průběhu realizace požadavku mohou probíhat schůzky k vyjasnění a upřesnění požadavku a výstupů.
6. **Akceptace výstupů**: Výstup služeb bude mít zpravidla formu písemného stanoviska, odborného posudku, příp. jinou formu dle zadání objednatele a podle požadavku objednatele bude mít formu písemnou, elektronickou či ústní na osobních jednáních. Výstup bude objednatelem akceptován do 10 dní od jeho převzetí, nebo ve stejné lhůtě objednatelem písemně vytknuté vady a upřesnění požadavků.
7. **Schválení výkazu práce:** Poradce předloží Objednateli výkaz práce ke schválení. Pokud se bude výkaz práce odchylovat od odhadované pracnosti dle bodu b) výše o více než 20%, doplní poradce krátké vysvětlení této odchylky. Objednatel se zavazuje výkaz práce do 10 dní schválit nebo proti němu vznést námitky.
8. **Fakturace**: Na základě akceptace výstupů a výkazu práce ze strany objednatele vystaví poradce objednateli příslušnou fakturu. Strany si poskytnou vzájemnou součinnost, aby fakturace probíhala v termínech vyžadovaných právními předpisy o dani z přidané hodnoty.
9. Pokud bude cena poradenství sjednána jako fixní, poradce bude poradenství dle této smlouvy poskytovat, jak je popsáno v předchozím odstavci, pouze místo odhadu nákladů předloží nabídku fixní ceny a bod e) se neuplatní.

**III.**

**Místo plnění**

Místem plnění je primárně sídlo poradce, případně sídlo objednatele, nebo jiné prostory dle dohody smluvních stran.

**IV.**

**Povinnosti smluvních stran**

1. Poradce se zavazuje:
2. poskytovat služby podle smlouvy v požadované kvalitě, formě, rozsahu, řádně a včas,
3. poskytovat právní služby s řádnou péčí a v souladu se všemi předpisy upravujícími výkon advokacie, včetně etických a dalších pravidel vydávaných Českou advokátní komorou,
4. aktivně projednávat s objednatelem postup prací, informovat o průběžných výsledcích
a průběžně konzultovat své návrhy a doporučení,
5. bez zbytečného odkladu písemně (elektronickou poštou) informovat objednatele o ohrožení splnění jednotlivých plnění této smlouvy (zejména splnění předmětu smlouvy ve sjednaném termínu plnění),
6. dodržovat pokyny objednatele a případně upozornit na jejich nevhodnost,
7. zajistit, aby se na plnění předmětu smlouvy podílely osoby, které mají dostatečné odborné předpoklady,
8. že bude poskytovat poradenské služby podle smlouvy po celou dobu plnění předmětu smlouvy tak, aby byla zaručena nestrannost poradce a nedocházelo ke konfliktu zájmů. V případě, že dojde k situaci, kdy nebude zaručena nestrannost poradce, nebo vznikne podezření, že by mohlo dojít ke konfliktu zájmů, je poradce povinen bezodkladně tyto skutečnosti oznámit objednateli;
9. Objednatel se zavazuje:
	1. poskytnout poradci součinnost nutnou pro plnění poradce dle této smlouvy a zajistit nutnou součinnost třetích osob, zejména poradců na jiné oblasti v rámci příslušné objednávky,
	2. zajistit spolupráci příslušných zaměstnanců objednatele či osob spjatých s objednatelem
	s poradcem,
	3. průběžně informovat poradce o svých návrzích, doporučeních a přijatých rozhodnutích,
	4. poskytnout včasnou součinnost při akceptaci výstupů plnění a schválení výkazů práce.

**V.**

**Cena a platební podmínky**

* + 1. Cena za řádně poskytnuté poradenství dle této smlouvě bude sjednána pro každý požadavek objednatele buď jako fixní, nebo na bázi následujících hodinových sazeb: (a) Partner 4.800 Kč bez DPH, (b) seniorní právník 3.600 Kč bez DPH, a (c) juniorní právník 2.700 Kč bez DPH. Strany se mohou dohodnout na jednotné hodinové sazbě pro určitý typ zadání a/nebo na fixní odměně za konkrétní zadání.
		2. Maximální celková cena za předmět této smlouvy může v souhrnu za celou dobu trvání smlouvy činit 300.000 Kč (slovy: tři sta tisíc korun českých) bez DPH.
		3. Cena bude uhrazena poradci a základě daňového dokladu – faktury (dále jen „**faktura**“).
		4. Nad rámec ceny může poradce účtovat hotové výdaje. Výdaje převyšující částku 1 000 Kč musí objednatel předem schválit. Objednatel se zavazuje omezit požadavky na cesty poradce na minimum a použít v maximální možné míře nástroje vzdálené komunikace pro jakákoli jednání mimo Prahu.
		5. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona
		č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 235/2004 Sb.,
		o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (jedná se především
		o označení faktury a její číslo, jméno, sídlo a IČO prodávajícího, předmět plnění, bankovní spojení, fakturovanou částku bez/včetně DPH, sazbu DPH) a § 435 občanského zákoníku. Přílohou faktury bude výpis poskytnutých služeb včetně uvedení času, který byl na vypracování objednávky vynaložen.
		6. Splatnost faktury činí 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli. Úhrada bude provedena bezhotovostním převodem z účtu objednatele.
		7. Objednatel je oprávněn fakturu – daňový doklad – poradci vrátit bez zbytečného odkladu po zjištění, že obsahuje údaje nesprávné nebo chybí-li některá z náležitostí, a to před uplynutím doby splatnosti, aniž by došlo k prodlení s jeho úhradou. Nová doba splatnosti počíná běžet ode dne vystavení bezvadného dokladu.

**VI.**

**Důvěrnost informací**

1. Poradce se zavazuje, že obchodní, technické, jakož i netechnické informace, které mu byly svěřeny objednatelem, nezpřístupní třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu objednatele a nepoužije tyto informace pro jiné účely, než pro plnění závazků dle této smlouvy. To neplatí v případě, že by se takové informace staly obecně známými či veřejně dostupnými. Zákonná ustanovení o povinnosti mlčenlivosti poradce zůstávají tímto nedotčena. Objednatel se zavazuje obdobně chránit informace předané poradcem, které poradce označí jako důvěrné.
2. Práva k předaným výsledkům poradenství přecházejí na objednavatele akceptací výstupů. Výstupy dle této smlouvy jsou určeny výhradně ve prospěch objednatele. Objednatel může poskytnout výstupy svým afilacím a dalším osobám, které se podílí na příslušném projektu. Poskytnutí výstupů těmto osobám nezakládá přímý smluvní vztah mezi poradcem a těmito osobami a výstupy poradenství nemohou být považovány za právní poradenství poskytnuté ve prospěch těchto osob. Objednatel oprávněn výstupy z plnění této smlouvy uveřejňovat či jinak prezentovat pouze se souhlasem poradce, je při tom oprávněn uvádět poradce jako autora díla.
3. Obě smluvní strany konstatují, že veškerá ujednání uvedená v této smlouvě jsou obchodním tajemstvím a s jejich obsahem nebudou bez předchozího souhlasu druhé smluvní strany seznamovat žádnou třetí stranu, kromě svých účetních a daňových poradců a případně státních orgánů oprávněných si smlouvu v rámci svých pravomocí vyžádat.
4. Poradce je oprávněn poskytovat při nabídce poradenských služeb jako reference název objednatele, název projektu a kontaktní osobu objednatele.
5. Pokud poradce zpracovává osobní údaje poskytnuté objednatele, poradce se řídí aplikovatelnými právními předpisy a osobní údaje zpracovává v souladu se zásadami ochrany osobních údajů zveřejněnými na internetových stránkách poradce.
6. Ustanovení odst. 1 tohoto článku se nevztahuje na povinnosti objednatele ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

**VII.**

**Práva k duševnímu vlastnictví**

Poradce se zavazuje dodat předmět smlouvy tak, že na něm nebudou váznout jakákoliv práva duševního vlastnictví zejména autorská práva, z nichž by plynula objednateli jakákoliv povinnost, zejména povinnost k peněžité platbě či platbám. Pokud by poradce porušil povinnost zmíněnou v předchozí větě, zavazuje se kromě případné úhrady škody též k tomu, že veškeré povinnosti plynoucí z uvedeného duševního vlastnictví sám splní, a veškeré požadavky vznesené vůči objednateli vyřídí se žadatelem (třetí stranou) přímo sám.

**VII.**

**Nezávislost poradce a konflikt zájmů**

Poradce se zavazuje zajistit nezávislost svého poradenství dle této smlouvy. Poradce ve vztahu ke každému požadavku objednatele vyhodnotí, zda poradenství jinému klientovi nevede ke konfliktu zájmů poradce. Pokud by jinému klientovi dříve poskytnuté poradenství vedlo ke konfliktu zájmů poradce ve vztahu k některému požadavku objednatele, zavazuje se poradce služby ve věci tohoto požadavku odmítnout poskytovat a objednatel se zavazuje toto odmítnutí bez dalšího vysvětlení akceptovat.

**VIII.**

**Vyšší moc, předvídatelnost škody a omezení odpovědnosti za škodu**

1. Smluvní strany nebudou odpovědné za částečné nebo úplné neplnění smluvních závazků následkem okolností vylučujících odpovědnost v případech tzv. vyšší moci. Výraz vyšší moc znamená a zahrnuje zejména: přírodní katastrofu, požár, záplavy, zemětřesení a dále povstání, stávky, pracovní boje jakéhokoliv druhu nebo terorismus, které mají přímou souvislost a brání plnění povinností ze smlouvy a plnění povinností nelze zajistit jinak nebo je nahradit, nehody, pád letadla včetně nehod, kterým se nedalo vyhnout v souvislosti s plněním této smlouvy včetně přijetí zákona nebo mimořádného rozhodnutí přísl. úřadu v souvislosti se zásahem vyšší moci, pokud příčiny a události mají vliv na plnění povinností stran ze smlouvy a plnění povinností vyplývajících ze smlouvy nelze zajistit jinak.
2. Vyskytne-li se působení překážky, s níž jsou spojeny účinky vylučující odpovědnost, lhůty ke splnění smluvních závazků se prodlouží o dobu trvání takové překážky. Smluvní strana, která je postižena takovou překážkou, je však povinna okamžitě, písemně, uvědomit druhou smluvní stranu o této skutečnosti, o začátku trvání této překážky a předpokládané době jejího trvání.
3. S přihlédnutím k charakteru poskytovaných služeb objednatel souhlasí s tím, že maximální předvídatelná výše škody, kterou by mohl poradce objednateli případně při poskytování právních služeb podle této smlouvy způsobit, nepřesáhne desetinásobek výše odměny, kterou poradci objednatel zaplatí za období jednoho roku před vznikem případné škody. S ohledem na takto předvídatelnou škodu objednatel souhlasí s omezením odpovědnosti poradce za škodu způsobenou poskytováním právních služeb na částku rovnající se výši desetinásobku odměny, kterou poradci objednatel zaplatí za období jednoho roku před vznikem případné škody, maximálně však na částku 10.000.000 Kč.
4. Ačkoliv služby dle této smlouvy nemají zahrnovat daňové, obchodní a technické rady, tak si je objednatel vědom toho, že poskytnuté poradenství může zahrnovat i informace z těchto oblastí. Poradce však není odpovědný za úplnost a přesnost poskytnutých informací týkajících se jakékoliv jiné oblasti než je právní poradenství. Objednatel bere na vědomí, že daňové, obchodní a technické záležitosti by měly být konzultovány se specializovanými odborníky.

**IX.**

**Salvatorské ustanovení**

Obě smluvní strany prohlašují, že pokud se kterékoliv ustanovení této smlouvy nebo s ní související ujednání ukáže být neplatným nebo se neplatným stane, že tato skutečnost neovlivní platnost smlouvy jako celku. V takovém případě se obě smluvní strany zavazují nahradit neprodleně neplatné ustanovení ustanovením platným; obdobně se zavazují postupovat v případě ostatních nedostatků smlouvy či souvisejících ujednání.

**X.**

**Trvání a ukončení smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá s účinností ode dne jejího podpisu na dobu neurčitou.
2. Tato smlouva může být ukončena písemnou dohodou obou smluvních stran.
3. Tato smlouva může být ukončena písemnou výpovědí doručenou druhé smluvní straně s výpovědní dobou 2 měsíce, která počíná běžet 1. den měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
4. Kterákoliv ze smluvních stran může smlouvu ukončit v zákonem stanovených případech.

**XI.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Jednáním o věcném plnění předmětu smlouvy, postupech prací, účasti na pracovních poradách, konzultacích v průběhu trvání smlouvy, kontrolou plnění smlouvy a předkládáním návrhů na úpravu nebo doplnění smlouvy jsou pověřeni:
	1. za objednatele:

**Mgr. Radim Rouče**, tajemník Městského úřadu Český Krumlov (radim.rouce@mu.ckrumlov.cz; tel. +420 380 766 300)

* 1. za poradce:

**Jana Pattynová** (jana.pattynova@pierstone.com; tel. +420 777 738 040)

1. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
2. Ostatní podmínky poskytování právních služeb poradce se řídí ustanoveními občanského zákoníku o příkazní smlouvě a dále příslušnými ustanoveními upravujícími poskytování právních služeb uvedenými v zákoně o advokacii a dalších předpisech vydávaných Českou advokátní komorou.
3. Smluvní strany souhlasí, aby tato smlouva byla zveřejněna v plném rozsahu v elektronickém registru smluv, který slouží k uveřejňování smluv dle zákona č. 340/2015 Sb.

V Praze dne [\*] 2018 V [\*] dne [\*] 2018

Za **PIERSTONE s.r.o., advokátní kancelář** Za **Město Český Krumlov**

(poradce) (objednatel)

……………………………… ……………………….……

Mgr. Jana Pattynová, LL.M. Mgr. Dalibor Carda

jednatelka starosta města