**Smlouva dle Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v platném znění na služby související se zpracováním mzdového účetnictví zaměstnanců příspěvkové organizace HMP SOŠ logistických služeb, Praha 9, Učňovská 1/100 se sídlem Učňovská 100/1, 190 00 Praha 9**

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi smluvními stranami, kterými jsou:

**objednatel:**

Střední odborná škola logistických služeb, Praha 9, Učňovská 1/100,

se sídlem Učňovská 100/1, 190 00 Praha 9

IČ: 00639516

REDIZO: 600170071

zastoupená Ing. Janou Dušejovskou – ředitelkou školy (dále jen objednavatel)

**a**

**zhotovitel:**

SIMIK s.r.o.

Hrubý Jeseník 115, 289 32 Oskořínek, IČO: 26187299, DIČ: CZ26187299

zastoupený jednatelkou Vladislavou Brennerovou (dále jen zhotovitel)

1. Předmět smlouvy

Zhotovitel zajistí pro objednatele služby, spojené se zpracováním mzdové agendy zaměstnanců školy v souladu s platnou legislativou a s požadavky zřizovatele. Mzdová agenda bude zpracovávána na programu a v počítači objednatele, který zodpovídá za splnění podmínek ve mzdové oblasti, platné pro příspěvkové organizace, zřizované ÚSC.

1. Čas a rozsah plnění smlouvy

Služba, zahrnující zpracování mzdového účetnictví zaměstnanců školy bude poskytována od 1. 8. 2018 na dobu určitou, a to po dobu 3 let. Obě smluvní strany jsou oprávněny tuto smlouvu vypovědět, výpovědní lhůta trvá 3 měsíce a začíná běžet od prvního dne měsíce, následujícího po doručení výpovědi druhé straně. Cena, uvedena v bodu III. této smlouvy, zahrnuje objem činností, limitovaný počtem zaměstnanců do 50 osob.

1. Cena za poskytnuté služby

Zhotovitel bude fakturovat měsíčně:

za zpracování mzdového účetnictví včetně požadovaných statistických výkazů pro ČSÚ a zřizovatele do celkového počtu 50 pracovních poměrů:

částku 260,- Kč bez DPH/měsíc za zaměstnance (včetně DPČ), tedy 314,60 Kč s DPH 21%

částku 150,- Kč bez DPH/měsíc/DPP, tedy 181,50 Kč s DPH 21%

V oblasti mzdového účetnictví uvedená cena zahrnuje i zpracování výkazů P 1-04, ISP, mzdové inventury k rozpočtovým řízením a účast na kontrolách – od zřizovatele, ČSSZ a zdravotních pojišťoven.

# Zhotovitel se zavazuje být na adrese objednatele osobně k dispozici podle dohody a potřeby. Zhotovitel spolupracuje s účetní firmou IUVO Praha s.r.o., se sídlem Praha, Šlitrova 2002, PSČ 190 16, IČO: 24243078, která vede účetní agendu objednavatele.

Práce, požadované objednatelem a vykonané nad rámec této smlouvy budou fakturovány samostatně po vzájemné dohodě obou stran.

1. Ochrana osobních údajů

Zhotovitel se v roli Zpracovatele osobních údajů zavazuje, že s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, provede vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, tak aby zejména nemohlo dojít k náhodnému nebo protiprávnímu zničení, ztrátě, pozměňování, neoprávněnému zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných Osobních údajů, nebo neoprávněnému přístupu k nim.

Zhotovitel/Zpracovatel OÚ se zavazuje, že zpracování Osobních údajů bude zabezpečeno zejména následujícím způsobem:

1. k Osobním údajům mohou mít přístup pouze oprávněné osoby, kterým Zpracovatel předem stanoví podmínky a rozsah zpracování osobních údajů (dále jen „**Oprávněné osoby**“);

b) Zpracovatel a Oprávněné osoby, které se podílejí na zpracování Osobních údajů, jsou povinny zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti se zpracováním Osobních údajů. Zpracovatel je povinen zavázat Oprávněné osoby závazkem mlčenlivosti dle předchozí věty; Zpracovatel zajistí, že závazek mlčenlivosti Oprávněných osob bude trvat i po skončení pracovněprávního nebo jiného vztahu ke Zpracovateli. V případě porušení této povinnosti se Zpracovatel zavazuje nahradit Správci veškerou způsobenou škodu, která Správci porušením této povinnosti vznikla;

c) Zpracovatel je povinen k plnění výše uvedených povinností zavázat rovněž své dodavatele podílející se na zpracování Osobních údajů.

d) Zpracovatel se zavazuje poskytnout Správci součinnost:

při plnění povinností podle článků 32 až 36 Nařízení, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má k dispozici;

pokud je to možné, prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, za účelem plnění povinnosti Správce reagovat na žádosti subjektů údajů spojené s výkonem jejich práv.

V případě, že Zpracovatel zjistí porušení zabezpečení Osobních údajů, ohlásí toto porušení bez zbytečného odkladu Správci.

Zpracovatel se zavazuje poskytnout Správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že splnil výše uvedené povinnosti.

Zpracovatel je povinen Osobní údaje po ukončení poskytování Služby dle Smlouvy na základě písemného oznámení Správce zlikvidovat, a to do 14 dnů od doručení písemného oznámení Správce.

1. Ostatní ustanovení

Ostatní práva a povinnosti, pokud nejsou uvedeny přímo v této smlouvě, se řídí občanským zákoníkem v platném znění.

Obsah této smlouvy může být měněn pouze po dohodě smluvních stran formou písemného dodatku k této smlouvě.

Smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních, z nichž každá ze stran obdrží po jednom výtisku.

Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí příspěvková organizace Střední odborná škola logistických služeb, Praha 9, Učňovská 1/100.

Platnost a účinnost smlouvy je od 1. 8. 2018.

V Praze dne 12. 7. 2018

za objednatele: za zhotovitele:

Ing. Jana Dušejovská Vladislava Brennerová

ředitelka školy jednatelka