

příloha č. 3 dohody č.:	BMA-MN-216/2018		POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)	Čas výuky od - do:	7:00 - 15:30															
<b>Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity</b>			Lektor:	xxxxxxxxxx																
Zaměstnavatel:	VAŠTAV, s.r.o.	IČO:	46964541	Místo výuky:	Staňkova 103/18, 602 00 Brno															
Název vzdělávací aktivity:	Pokročilé funkce MS Office Excel a Word																			
PČ	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Harmonogram (dny, ve kterých se koná vzdělávací aktivita)*															
1	xxxxxx	xxxx	xxx	xx	xxxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx										
2	xxxxxx	xxxx	xxx	xx	xxxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx										
3	xxxxxx	xxxx	xxx	xx	xxxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx										
4	xxxxxx	xxxx	xxx	xx	xxxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx										
5	xxxxxx	xxxx	xxx	xx	xxxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx										
6	xxxxxx	xxxx	xxx	xx	xxxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx										
7	xxxxxx	xxxx	xxx	xx	xxxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx										
8	xxxxxx	xxxx	xxx	xx	xxxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx										
9	xxxxxx	xxxx	xxx	xx	xxxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx										

Vyplňte pouze bílá pole

\* V případě, že vzdělávací aktivita bude probíhat v určitém termínu denně, vypište do prvního sloupce datum od-do (např. 1.8.2016-20.8.2016).

V případě, že vzdělávací aktivita bude probíhat nepravidelně nebo pouze v určitý den v týdnu, vypište jednotlivé dny do připravených sloupců.

Datum:	
Vyřizuje:	xxxxx
Číslo telefonu:	xxxxx
Email:	<a href="#">xxxxx</a>

jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby (razítko)	Bc. Ing. Pavel Vašíček, MBA, jednatel společnosti
---	---