

Smlouva o poskytnutí služby

uzavřená podle § 1746, odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tyto smluvní strany

Smluvní strany:

Muzeum Brněnska, příspěvková organizace

Sídlo: Předklášteří, Porta coeli 1001, PSČ 666 02
Zastoupená: Mgr. Antonínem Rečkem, ředitelem
IČ: 00089257
DIČ: není plátcem DPH
ID datová schránka: 8cmk59f
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem Brno, sp. zn. Pr 1221
Kontaktní osoba: Mgr. Antonín Reček, ředitel
Telefon: [REDAKCE]
E-mail: [REDAKCE]

(dále jen „Objednatel“)

a

Tiskárna Didot, spol. s r.o.

Sídlo/místo podnikání: Trnkova 2944/119, 628 00 Brno
Zastoupený/jednající: Milan Kunčák, jednatel
IČ: 60723921
DIČ: CZ60723921
ID datová schránka: 4yf7ejd
Zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 16783
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
Kontaktní osoba: ing. Jana Dudová
Telefon: [REDAKCE]
E-mail: [REDAKCE]

(dále jen „Dodavatel“)

Článek I.

Účel a význam smlouvy

Účelem této smlouvy je zajištění tiskařské služby – výrobu brožury, která je určena pro prezentaci Muzea Brněnska, příspěvkové organizace. Brožura je určena k distribuci, za podmínek této smlouvy.

Článek II.

Předmět smlouvy

1. Za podmínek stanovených touto smlouvou se dodavatel zavazuje poskytnout na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době službu a objednatel se zavazuje poskytnutou službu převzít a zaplatit dodavateli dohodnutou cenu služby.
2. Službou se pro potřeby této smlouvy rozumí zajištění tiskařské služby – tisk brožury „**Katalog Muzea Brněnska – kurátoři vybírají**“ a to zejména zajištění a realizace všech služeb spojených s:
 - a) tiskem a vazbou brožury,
 - b) balením do vhodných obalů,
 - c) dopravou brožur do místa předání dle čl. IV, odst. 3. této smlouvy.
3. Zajištěním tiskařských služeb se rozumí tisk této brožury:
Podrobný popis specifikace brožury s uvedením jejich rozměrů a rozsahu, požadavků na použitý materiál, kvality provedení tisku, počtu kusů, požadavků na balení je:

3.1. „Katalog Muzeum Brněnska – kurátoři vybírají – česká verze“

- Celkem počet výtisku: 3.000 ks
- Brožury V4, 165x195 mm
- Obálka 250 g, matná křída, 4/4 + klogy 125 mm + lamino mat 1/0
- Popis: blok 96 stran
- Rozsah: Obálka - strany: 8, text – strany: 96
- Formát: 165 mm x 195 mm
- Rozložený formát 300 mm x 240 mm
- Papír: 150g matná křída
- Tisková data: PDF
- Balení: 10 ks

Článek III.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je povinen poskytovat dodavateli řádnou součinnost při poskytování služby.
2. Dodavatel se zavazuje, že službu poskytne v souladu s podklady, které mu vypůjčí objednatel. Dodavatel se zavazuje, že podklady objednatele použije jen pro naplnění účelu této smlouvy, nezneužije je a neposkytne je třetím osobám; po ukončení poskytnutí služby je opět vrátí a všechny vytvořené kopie zničí. Tyto podklady (grafický návrh) budou předány objednatelem nejpozději 14 kalendářních dní před termínem dodání vyrobené tiskoviny - brožury (dále jen „podklady“).
3. Kontaktní osoba za objednatele: dodání podkladů pro tisk a následné kontroly tisku – předmětné brožury: [REDAKCE]
4. Objednatel je oprávněn kdykoliv v průběhu poskytování služby kontrolovat kvalitu, způsob provedení a soulad plnění se zadáním ve smlouvě.
5. Dodavatel je povinen objednateli na požádání poskytnout rozpracované plnění ke kontrole.
6. Dodavatel se zavazuje během poskytování služby konzultovat s objednatelem; případné změny podkladů plnění může provádět jen se souhlasem objednatele.
7. Dodavatel je povinen v průběhu poskytování služby poskytovat objednateli informace o provádění plnění, dodržovat obecně závazné předpisy, postupovat s náležitou odbornou péčí a chránit zájmy objednatele.
8. Dodavatel je povinen v průběhu poskytování služby informovat objednatele o skutečnostech, které mohou mít vliv na poskytování služby.
9. Objednatel si vymíňuje, že plnění nebude obsahovat věcné ani formální chyby, bude aktuální, bude odpovídat stanovenému zadání a bude provedeno v dohodnuté formě. Dodavatel je povinen předat plnění v dohodnutém termínu.
10. Dodavatel je povinen v průběhu poskytování služby informovat objednatele o skutečnostech, které mohou mít vliv na poskytování služby.
11. Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují k této smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této smlouvy, musí být učiněna v písemné podobě a druhé straně doručena buď osobně nebo doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, není-li stanoveno nebo mezi smluvními stranami dohodnuto jinak. V případě pochybností se oznámení považují za doručená 3. den po jejich prokazatelném odeslání.
12. Dodavatel je povinen poskytnout službu včas a v řádné kvalitě, postupovat s náležitou odbornou péčí a profesionálně.
13. Dodavatel službu poskytuje v souladu se všemi platnými právními předpisy České republiky.

14. Dodavatel odpovídá v průběhu poskytování služby za škody způsobené porušením svých povinností podle této smlouvy.
15. Dodavatel je povinen v průběhu poskytování služby počínat si tak, aby v rámci své činnosti nezpůsobil objednateli škodu nebo nepoškodil dobré jméno objednatele.
16. Dodavatel je povinen průběžně informovat objednatele o všech změnách, které by mohly v průběhu poskytování plnění nebo po jeho dokončení zhoršit jeho pozici, dobytost pohledávek nebo práv z odpovědnosti za vady. Zejména je dodavatel povinen oznámit objednateli změny jeho právní formy, změny v osobách statutárních zástupců, úpadek, vstup do likvidace, změnu adresy pro doručování, změnu peněžního účtu apod.
17. Dodavatel se zavazuje k mlčenlivosti o případných důvěrných informacích, s nimiž by mohl přijít do styku.
18. Dodavatel se zavazuje, že plnění nebude obsahovat žádné utajované skutečnosti, skutečnosti tvořící předmět obchodního tajemství, včetně osobních údajů, které není oprávněn sdělit jinému. Dodavatel také prohlašuje, že plnění nebude obsahovat žádné skutečnosti, které mohou bez dalšího zasáhnout do práv a právem chráněných zájmů jiných osob nebo budou v rozporu s dobrými mravy.

Článek IV.

Doba plnění a místo předání

1. Dodavatel se zavazuje dokončit a předat plnění objednateli:
 - 1.1. **Brožuru** v celém rozsahu jeho zadání dle čl. II odst. 3, bod 3.1. této smlouvy: **do 19. 09. 2018.**
Termín zahájení prací: **po uzavření smlouvy** (předpoklad dodání podkladů pro tisk do 29.08.2018).
2. Plnění se považuje za předané a převzaté předáním a převzetím předávacího protokolu podepsaným zástupci obou smluvních stran.
3. Místem předání plnění je adresa: Vila Löw-Beer v Brně, Drobného 297/22, 602 00 Brno.

Článek V.

Cena služby

1. Cena za poskytnutí služby je sjednána dohodou smluvních stran, jako cena nejvýše přípustná za kompletní realizaci předmětu plnění dle jazykových verzí dle této smlouvy.
 - 1.1. Celková cena za poskytnutí služby **tisk brožury** dle čl. II odst. 3. bod 3.1. je sjednána **celkovou** částkou 90 735,- **Kč včetně DPH, přičemž**
cena bez DPH činí 78 900,- Kč,
sazba DPH činí 15 %,
DPH činí 11 835,- Kč.

2. Výše ceny služby byla předložena dodavatelem jako nabídková cena služby a v této výši byla akceptována objednatelem.
3. Sjednaná cena je cena nejvýše přípustná, kterou je možno překročit pouze v případě změny – zvýšení sazby DPH, a to tak, že dodavatel připočítá ke sjednané ceně bez DPH daň z přidané hodnoty v procentní sazbě odpovídající zákonné úpravě účinné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.
4. Do sjednané ceny jsou zahrnuty veškeré náklady dodavatele na poskytnutí služby, zejména náklady na tisk, cestovní náklady, mzdové náklady, doprava apod.

Článek VI.

Platební podmínky

1. Cena služby bude uhrazena objednatelem za tisk brožury dle čl. II. odst. 3 bod 3.1. této smlouvy. V případě, že služba nebude poskytnuta v celém rozsahu jejího zadání nebo v požadované kvalitě, vyhrazuje si objednatel právo službu nepřevzít a neuhradit dodavateli ceny služby.
2. Podkladem pro zaplacení je faktura – daňový doklad, který musí obsahovat veškeré náležitosti účetního a daňového dokladu stanovené platnými právními předpisy. Podkladem pro vystavení faktury jsou podepsané protokoly o předání a převzetí plnění (části plnění).
Faktura bude mít zejména tyto náležitosti:
 - a) označení a číslo,
 - b) označení smluvních stran,
 - c) důvod fakturace, popis práce, přesné označení díla,
 - d) označení bankovního ústavu a číslo účtu, na který má být placeno,
 - e) den odeslání faktury a lhůta splatnosti,
 - f) datum uskutečnění zdanitelného plnění,
 - g) částka k úhradě,
 - h) příloha – protokoly o předání a převzetí plnění.
3. Objednatel neposkytuje zálohy.
4. Lhůta splatnosti faktury je 21 dnů ode dne jejího doručení objednateli.
5. Daňový doklad – faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). Datem uskutečnění zdanitelného plnění je den předání a převzetí díla. Objednatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad - fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením daňového dokladu – faktury, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.
6. Za den úhrady faktury se považuje den, kdy byla fakturovaná částka odepsána z bankovního účtu objednatele.
7. Dodavatel prohlašuje, že
 - nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle této smlouvy (dále jen „daň“),
 - nejsou mu známy skutečnosti nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni podpisu této smlouvy v takovém postavení nenachází,
 - nezkrátí daň nebo nevytláká daňovou výhodu.

Článek VII.

Splnění závazku poskytnutí služby

1. Závazek dodavatele poskytnout službu je splněn jejím řádným dokončením a předáním plnění objednateli za jednotlivé jazykové verze a to na základě písemného předávacího protokolu podepsaného zástupci obou smluvních stran.

Článek VIII.

Záruka a práva z vadného plnění

1. Dodavatel poskytuje objednateli záruku za věcnou a formální správnost plnění, to znamená, že služba bude poskytnuta v souladu s požadavky objednatele. Vadou plnění se pro účely této smlouvy rozumí rozpor mezi sjednanými podmínkami dle této smlouvy a skutečným stavem plnění.

2. Smluvní strany se dohodly, že v případě vady plnění, má objednatel především právo požadovat na dodavateli její bezplatné odstranění v přiměřené lhůtě, kterou objednatel dodavateli za tímto účelem stanoví. Objednatel má vůči dodavateli dále tato práva z odpovědnosti za vady:
 - a) právo na poskytnutí přiměřené slevy z ceny odpovídající rozsahu reklamovaných vad či nedodělků,
 - b) právo na odstoupení od smlouvy,
 - c) právo na zaplacení nákladů na odstranění vad v případě, kdy si objednatel vady či nedodělků opraví nebo odstraní sám nebo použije třetí osoby k jejich odstranění.
3. Uplatnění nároku na odstranění vad musí být podáno písemně neprodleně po jejím zjištění. Dodavatel se zavazuje odstranit případné vady plnění bez zbytečného odkladu po jejich uplatnění objednatelem. O době a předmětu odstranění vady dle tohoto ustanovení sepiší smluvní strany písemný zápis, který obě smluvní strany podepíší.
4. Dodavatel je povinen v návaznosti na objednatel uplatněnou vadu zahájit práce na odstranění zjištěné vady, a to i v případě, že svoji odpovědnost za takto uplatněnou vadu neuzná.

Článek IX.

Sankce, odstoupení od smlouvy

1. Nesplní-li dodavatel svůj závazek dokončit a předat plnění ve sjednaném rozsahu, kvalitě nebo ve sjednaném čase, je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení do dne předání plnění v celém rozsahu jeho zadání. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody vzniklé objednateli v příčinné souvislosti s porušením povinnosti ze strany dodavatele, k níž se smluvní pokuta podle této smlouvy váže. Zároveň není dotčeno právo objednatele stanovené v čl. VI odst. 1 smlouvy.
2. Je-li objednatel v prodlení s úhradou faktury, je dodavatel oprávněn vyúčtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení po termínu splatnosti až do doby zaplacení.
3. Poruší-li dodavatel podstatným způsobem povinnosti vyplývající pro něj z této smlouvy, je objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit a požadovat na dodavateli náhradu vzniklé škody.
4. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smlouvy ze strany dodavatele se považují zejména nedodržení dohodnutého předmětu plnění a nedodržení doby plnění.
5. Je-li zřejmé již v průběhu plnění díla, že právní, technické, finanční či organizační změny na straně dodavatele budou mít podstatný vliv na plnění této smlouvy, může objednatel od smlouvy odstoupit.
6. Objednatel si vyhrazuje právo od smlouvy odstoupit, pokud zjistí, že dodavatel při podání nabídky na zakázku, na základě které je poskytována služba dle této smlouvy, uvedl nepravdivá prohlášení nebo informace za účelem získat zakázku nebo jiný majetkový prospěch. Dále je objednatel oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že nebude možné realizovat zajištění tiskařských služeb v celém rozsahu ve stanoveném termínu dle čl. IV. této smlouvy.
7. Odstoupení musí mít písemnou formu s tím, že je účinné od jeho doručení druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že je odstoupení doručeno 5. den od jeho odeslání. Smluvní strany se dohodly, že odstoupením se tato smlouva od počátku ruší.
8. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních pokut, úroků z prodlení a ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení (zejména jde o povinnost poskytnout peněžitá plnění za plnění poskytnutá před účinností odstoupení).

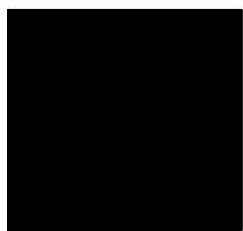
Článek X.

Závěrečná ujednání

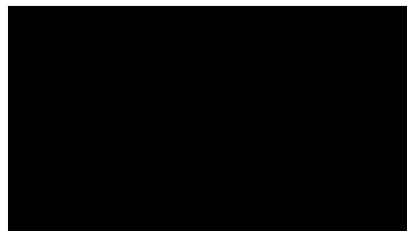
1. Dodavatel prohlašuje, že neporušuje etické principy, principy společenské odpovědnosti a základní lidská práva.
2. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně v této smlouvě neupravené se řídí obecně platnými právními předpisy České republiky, zejména příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
3. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru objednatele dodavatel prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).
4. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Jedno vyhotovení je určeno pro objednatele, druhé vyhotovení pro dodavatele.
5. Smluvní strany se dohodly, že v případě naplnění zákonné povinnosti zveřejnit tuto smlouvu dle Zákona č. 340/2015 Sb., zákona o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv v platném znění – zveřejní tuto smlouvu Muzeum Brněnska, příspěvková organizace. Zveřejněním této smlouvy nejsou dotčena práva druhé smluvní strany ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění a oprávněná smluvní dává tímto souhlas Muzeu Brněnska, příspěvkové organizaci ke zpracování a zveřejnění osobních údajů druhé strany, dle § 5 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění.
6. Změny a doplňky této smlouvy lze činit pouze písemnými číslovanými dodatky, odsouhlasenými oběma smluvními stranami a podepsanými zástupci obou smluvních stran.
7. Smluvní strany se s obsahem smlouvy seznámily a souhlasí s ním tak, jak je zachycen výše.
8. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
9. Smlouva nabývá právní účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

V Brně dne 23. 8. 2018

V Brně dne 10. 8. 2018



za Objednatele
Muzea Brněnska, příspěvkové organizace
zastoupená
Mgr. Antonín Rečkem, ředitelem



za Dodavatele
Tiskárna Didot, spol. s r.o.
zastoupená
Milanem Kunčákem, jednatelem