



KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

6693/18

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Jana Fialová			
Schváleno:	radou kraje	Datum:	26.6.2018	Č.usnesení: 1226/19/2018/RK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Statek u zvířátek, z.s.			
Smluvní částka: 1)	50000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor školství, mládeže a sportu			
Podpis zajistit do:	3.8.2018			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OŠMS/M. Kacetlová	19.7.2018	Kacetlová	
Projednáno s:	OŠMS/M. Kastner	19.7.2018	Kastner	
Právní kontrola:	OŠMS/E. Herzánová	23.7.2018	Herzánová	
Předkládá:	OŠMS/M. Kacetlová	19.7.2018	Kacetlová	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OŠMS/K. Ubr	7.8.2018	Ubr	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OŠMS/M. Kastner	23.7.2018	Kastner
	Správce rozpočtu:	OŠMS/Z. Pavelcová	23.7.2018	Pavelcová

Poznámka:
 Subjekt (IČO: 02107589), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: kacetlova, datum ověření: 19.07.2018 08:53:24):

Mladý řemeslník
 Poskytnutí dotace dle Pravidel RK - rukodělné a řemeslné aktivity - ID PR02507.0010

Rozpočtová skladba:
 Částka s DPH: 35000.00, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODPA: 003421, ORJ: 0000003000, ORG: POL: 5222 UZ: 000033064
 Částka s DPH: 15000.00, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODPA: 003421, ORJ: 0000003000, ORG: POL: 5222 UZ:

- 1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.
- 2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.
- 3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP01C4IKX

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(PR02507.0010)

6693/18

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřena: Ing. Jana Fialová, MBA, členka Rady Kraje Vysočina (dále jen "Kraj")
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050004999/6800

a

Statek u zvířátek, z.s.

adresa / se sídlem: č. p. 3, 39301 Nová Buková
IČO: 02107589
zastupuje: Bc. Štěpánka Matějková, předsedkyně (dále jen "Příjemce")
bankovní spojení: Fio banka, a.s.
číslo účtu: 2600535518/2010

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Mladý řemeslník*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 10 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4

Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.

- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých), z toho 70% tvoří finanční prostředky poskytnuté Kraji Ministerstvem školství mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“), což odpovídá částce 35 000 Kč.
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	62 500 Kč
Výše dotace v Kč	50 000 Kč
Výše dotace v %	80 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	20 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	12 500 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v Čl. 5 odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v Čl. 5 odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci. Souběh podpory na realizaci akce z jiných zdrojů Kraje Vysočina včetně Fondu Vysočiny není možný. Dotace nesmí být použita na projekty podpořené v rámci Programů státní podpory práce s dětmi a mládeží pro nestátní neziskové organizace na rok 2018.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, nebo jiný účet Příjemce (jehož zřízení Příjemce Kraji doloží), a to do 60 dnů od podpisu smlouvy, nejpozději však do 31. 8. 2018.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **31. 12. 2018**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají dnem **1. 3. 2018**.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním dané akce nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši),
 - b) mzdy, platy a náklady na sociální a zdravotní pojištění,
 - c) pojištění,
 - d) dotace, dary, odměny a ceny,
 - e) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - f) náhrady škod a manka,
 - g) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - h) náklady na právní spory,
 - ch) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
 - i) pokuty, penále a úroky z prodlení,
 - j) úroky z úvěrů, úhrada úvěrů a půjček,
 - k) dlouhodobý hmotný i nehmotný investiční majetek,
 - l) poplatky za lékařskou pohotovost a služby (vystavení potvrzení lékařem atd.)
 - m) zábavní pyrotechnika, tabákové výrobky, alkohol a jiné návykové látky⁸,
 - n) leasingové splátky (finanční pronájem),
 - o) nákup předplatných jízdenek městské hromadné dopravy,
 - p) financování podnikatelských aktivit a výdělečná činnost Příjemce,
 - q) úhrada členských příspěvků střešním organizacím působícím v ČR,
 - r) úhrada nákladů zahraničních cest a stáží,
 - s) úhrada mezinárodních aktivit rekreačního a turistického charakteru,
 - t) vzdělávání, které nesouvisí s činností Příjemce v oblasti práce s dětmi a mládeží a jejím organizačním zajištěním,
 - u) platby fyzickým nebo právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací projektu,
 - v) výroba, tisk a distribuce časopisů, brožur a tiskovin veřejně distribuovaných za úplatu komerčními prodejci,

⁸ Zákon č. 379/2005 Sb., o opatřeních k ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- w) výdaje na pohoštění (občerstvení),
- x) poštovní služby, služby peněžních ústavů, služby telekomunikací a radiokomunikací,
- y) nákup vody, paliv a energie
- z) opravy a udržování, nájemné a provozní náklady kanceláře Příjemce.

Tyto výdaje (náklady) nesmí být financovány ani z vlastních prostředků Příjemce vynaložených na akci.

- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
- a) nákup materiálu a služeb,
 - b) drobný dlouhodobý hmotný majetek (do 40 tis. Kč pořizovací ceny),
 - c) nákup potravin, léků a zdravotnického materiálu.
 - d) tiskové materiály, webové prezentace, propagační předměty,
 - e) ostatní platby za provedenou práci – lektorné apod. – maximálně do výše 20% z dotace,
 - f) ubytování, stravné, cestovné.

Stravným se pro účely těchto Pravidel rozumí náklady na stravné maximálně ve výši minimální sazby dle § 176 a § 179 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, či náklady na nákup surovin v odpovídající výši. Výdaje za nákup alkoholických nápojů není možné zahrnout do těchto nákladů.

V případě použití dotace na tábory konané v termínech prázdnin vyhlašovaných MŠMT nebo krajským úřadem a jejichž délka trvání je 7 – 21 dnů včetně dne příjezdu a odjezdu, lze použít finanční prostředky ve výši max. 80 Kč na dítě (do 18 let) a den. U zimních táborů probíhajících v období od 1. 12. do 31. 3. lze použít finanční prostředky ve výši max. 150 Kč na dítě (do 18 let) a den. U táborů určených pro znevýhodněné děti do 18 let se závažným zdravotním postižením, lze použít finanční prostředky ve výši max. 250 Kč na dítě a den (stejný limit platí pro mládež do 26 let, pokud je držitelem průkazu ZTP). Hlavní vedoucí tábora musí splňovat kvalifikační předpoklad pro výkon této funkce (školení hlavních vedoucích dětských táborů podle pravidel Programů státní podpory práce s dětmi a mládeží pro NNO na léta 2017-2020).

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů,

ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID PR02507.0010**“, zároveň doklady prokazující využití finančních prostředků poskytnutých Kraji MŠMT musí být prokazatelně označeny a vedeny pod účelovým znakem **33064**,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví), nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **9. 1. 2019** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na <http://extranet.kr-vysocina.cz/eDotace/>, a která bude obsahovat:
- stručný popis z realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) poskytnutou dotaci nepřevést na jiný subjekt,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) - písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 1 roku ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
 - a) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - b) v případě organizace akce pro veřejnost umístění reklamních panelů či plachty s prezentací Kraje v místě konání akce a prezentace Kraje moderátorem akce,
 - c) v případě možnosti videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - d) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - e) v případě veřejné akce oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje
 - f) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11
Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12
Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13
Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy v informačním systému veřejné správy – Registru smluv zajistí Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Marie Kacetlová, tel.: 564 602 942, email: Kacetlova.M@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené v Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 26. 6. 2018 usnesením č. 1226/19/2018/RK.

V Nové Bukové dne 25. 7. 2018

Statek u zvířátek z.s.

Nová Buková 6, 390 01

IČO: 02907500

Bc. Štěpánka Matějková
Předsedkyně

14. 08. 2018
V Jihlavě dne

Ing. Jana Fialová, MBA
členka Rady Kraje Vysočina


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

41



Kraj Vysočina

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE

Pravidla Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání rukodělných a
řemeslných volnočasových aktivit pro děti a mládež

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)			
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	PR02507-30_04_18-12		
Název dotačního programu	Pořádání rukodělných a řemeslných volnočasových aktivit pro děti a mládež		
Název projektu	Mladý řemeslník		
Žadatel	Přesný název žadatele (dle dokladu o právní subjektivitě)	Statek u zvířátek, z.s.	
	Právní status:	Spolek	
	Ulice:	Nová Buková 3	
	Obec:	Nová Buková	
	PSC:	39301	
	IČO:	02107589	Načti data
	Název banky:	Fio	
	Číslo účtu:	2600535518/2010	
	www:	www.statekuzviratek.cz, www.dckrouzek.cz	
	Email:	lukava@post.cz	
Tel./fax:	777142632		
Statutární zástupce žadatele	Titul:	Bc.	
	Jméno:	Štěpánka	
	Příjmení:	Matějková	
	Funkce:	Předseda	

Kontaktní osoba projektu	Titul:	Bc.
	Jméno:	Štěpánka
	Příjmení:	Matějková
	Funkce:	Předseda
	Email:	lukava@post.cz
	Tel.:	777142632

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Nová Buková, Pelhřimov, Počátky, Rynárec
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Kroužek "Mladý řemeslník" vznikl již v roce 2016 na rynárecké ZŠ. V roce 2017 se i díky této dotaci rozrostl a má svojí dílnu v Dětském centru KROUŽEK, z.s. v Pelhřimově a v ZŠ Počátky. Ze strany dětí i rodičů se setkal s velkým zájmem. V letošním roce bychom rádi umožnili absolvování kroužku dalším dětem, proto dovybavujeme prostory pro kroužek v Pelhřimově, chtěli bychom díky reklamě zvýšit povědomí o kroužku a přilákat více dětí, opět nakoupit kvalitní materiály pro rukodělnou práci.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cílem je na začátku seznámit děti se širokým spektrem řemesel, aby si dále mohly vybrat, kterému se chtějí věnovat. Dlouhodobě nabízet dětem řemeslné kroužky, které přivedou děti k tvořivé činnosti, budou rozvíjet jejich manuální zručnost a dovednosti a především jim přinesou radost z vlastnoručního výrobku. Věříme, že je tato činnost zaujme a stane se jejich oblíbenou volnočasovou aktivitou. Ohlasy a zájem dětí i rodičů tomu nasvědčují.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Děti a mládež – na kroužcích děti od 5ti do 15let, na jednorázové odpolední kurzy od 2ti do 18ti let. Kroužek bude rozvíjet manuální zručnost dětí, jejich kreativitu, umělecké nadání a smysluplně využívat jejich volný čas. Chceme vytvořit též prostor pro týmovou práci.
5. Počet organizovaných a neorganizovaných dětí a mládeže <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v příloze žádosti)</i>	V současné době probíhají 4 kroužky v Pelhřimově, 2 v ZŠ Rynárec a 1 v ZŠ Počátky. Celkem je to 55 dětí. Rádi bysme pokračovali ve stávajících kroužcích a otevřeli další minimálně 4 kroužky. V každém kroužku je 6 – 10 dětí (tzn. 10 kroužků - 60-100 dětí). Kreativní odpolední kurzy jsou otevřeny široké veřejnosti. Nyní je navštěvuje okolo 5 lidí/kurz. Dále plánujeme víkendové jednodenní workshopy pro max. 10 dětí.

<p>6. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v příloze žádosti)</i></p>	<p>Kroužek "Mladý řemeslník" má dětem přinést možnost tvoření při využití různých materiálů a technik výroby, což vede k rozvíjení kreativity a smyslu pro praktičnost i estetičnost. Seznamujeme děti s řemesly, jejich historií, současností i různými způsoby využití materiálu nejen pomocí tvoření, ale i pracovních listů a her. Jedná se o - drátování, šperkařství, keramiku, smalt, plstění, batikování a malování na textil, svíčky, mýdla, tkaní, mozaiky, výroba ručního papíru, pletení z proutí, výrobu domácí kosmetiky apod.</p>
<p>7. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i></p>	<p>55-150 spokojených, kreativních dětí v kroužcích a co největší počet na doplňkových akcích. V průběhu realizace projektu předpokládáme zvyšování náročnosti řemeslné výroby v souladu se zájmem dětí. Řemeslné výrobky, které děti zhotoví v kroužku si odnesou domů. Zároveň mohou v některé z hodin spolupracovat na společném projektu, který se stane výzdobou společného prostoru. Předpokládáme především nárůst zájmu z řad dětí, během příštího roku na dvojnásobek. Uchazeči o kroužek rychle přibývají spolu s informovaností veřejnosti o našich kroužcích. Dále spolupracujeme např. s městem Pelhřimov, kde jsme tvořili veliké masky na Masopust. tuto spolupráci bychom rádi rozšířili.</p>
<p>8. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</p>	<p>Kroužky se konají od konce září do ledna (16 schůzek) a od února do začátku června (16 schůzek) s pravidelnými schůzkami 1x týdně s letním soustředěním. Kreativní dílny jsou pravidelné 1x za měsíc. Workshopy na den 1x za 2 měsíce.</p>
<p>9. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i></p>	<p>Projekt bude zabezpečen dvěma odbornými lektory, kteří již mají mnohaleté zkušenosti v práci s dětmi. Již nyní projekt realizují. Kromě dětí pravidelně vyučují i dospělé a připravují metodiky k výuce výtvarných činností nebo třeba letních táborů</p>

10. Rozpočet projektu	Celkové náklady na projekt	62 500	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	50 000	Kč	80,00	%
	- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	50 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	12 500	Kč	20,00	%
	- z toho investiční spoluúčast		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	12 500	Kč	100,00	%
11. Stručná charakteristika činnosti žadatele	Statek u zvířátek z.s. se zabývá seznamováním dětí i dospělých s životem hospodářských zvířat a jejich využitím, výukou starých řemesel, péčí o krajinu, pořádáním kulturních akcí , volnočasových aktivit, kroužků a řemeslně zemědělských letních pobytů pro děti.				
Plátce DPH	<input type="radio"/> Žadatel je plátcem DPH		<input checked="" type="radio"/> Žadatel není plátcem DPH		

Pokud jste zaškrtnli ANO, ale nemáte u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty (v plné výši, krácený, v poměrné výši) vyplňte níže uvedené čestné prohlášení:

Žadatel (úplný název) Statek u zvířátek, z.s. prohlašuje, že u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty z níže uvedeného důvodu:

12. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel (úplný název) Statek u zvířátek, z.s. prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků Kraje.

13. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané krajem Vysočina)

Žadatel (úplný název) Statek u zvířátek, z.s. prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

14. Seznam příloh (Uved'te seznam všech příloh, které k žádosti přikládáte. Přílohy očísľujte)

1.rozpočet akce, 2. Stručný popis naplnění specifických kritérií dle článku 5 odstavce 2 Pravidel, 3.doklad o právní subjektivitě žadatele - úplný výpis ze spolkového rejstříku, 4. fotky

V Nové Bukové dne 29.4.2018

Statek u zvířátek z.s.
Nová Budař, 393 01
IČO: 02107589

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy všechny doklady nutné k posouzení žádosti požadované v rámci Pravidla Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání rukodělných a řemeslných volnočasových aktivit pro děti a mládež
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište ve zvláštní příloze
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené v Pravidlech
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání ve třech vyhotoveních
- jsou na obálce uvedeny údaje požadované v Pravidlech

Rozpočet

Rozpočet na celý projekt je vyšší, než jsou požadované prostředky.

50 000,- dotace + 12 500,- vlastní zdroje - celkem 62500,-Kč

Výdaje

55 000 (50tis. Dotace + 5tis. Vlastní zdroje) Materiál – výtvarný materiál na drátování, šperkařství, keramiku, smalt, plstění, batikování a malování na textil, svíčky, mýdla, tkaní, mozaiky, výroba ručního papíru, pletení z proutí, výrobu domácí kosmetiky apod. , dále papíry do tiskárny

2500,- (2500,-vlastní zdroje) propagace – je pro nás důležitá. Finance využijeme na propagaci na FB, v novinách a letáčky.

5000,- (5000,-vlastní zdroje) dovybavení dílny – odpadkové koše, krabice na materiály, rámečky, police..

Příjmy

Vlastní prostředky získáme z členských příspěvků a poplatku za kroužek .

Za odpoledne průměrně 50kč/osobu (podle techniky – někdy 30 a jindy 90(např. při tvoření triček – tričko je v ceně)

Za kroužky vybíráme 1250Kč/pololetí (16lekcí). Největší položkou je samozřejmě materiál.

Statek u zvířátek z.s.
Nová Buková 3, 393 01
IČO: 02107589

Stručný popis naplnění specifických kritérií dle článku 5 odstavce 2 Pravidel:

- a) Projekt je zcela zaměřen na děti a mládež od 6ti do 18let. Zahrnuje pravidelné řemeslné kroužky (7x týdně), které mají za úkol zlepšit jemnou motoriku, samostatnost i povědomí dětí o jednotlivých řemeslech. Těmto dětem organizujeme i víkendový řemeslný pobyt. Minimálně jednou za měsíc kreativní odpolední kurz, kam může přijít kdokoliv. Počítáme s celodenními workshopy na zajímavé tvoření např. dílny animace.
- b) Kroužky se konají od konce září do ledna a od února do začátku června s pravidelnými schůzkami 1x týdně s letním soustředěním. Jednorázové akce minimálně jednou měsíčně.
- c) Součástí je řemeslný víkendový pobyt dětí z kroužku a možnost výtvarných pobytů.
- d) Lektorka vyučuje na dobrovolnické bázi včetně dobrovolnické smlouvy.
- e) Projekt je propagován na webových stránkách, letáčkách, v novinách a na FB. Dále se účastníme např. Masopustu, kde jsou námi vyrobené masky velkou atrakcí.

Statek u zvířátek z.s.
Nová Buková 3, 393 01
IČO: 02107589