

SMLOUVA PŘÍKAZNÍ

č. příkazce SML/2018/0573/OSM, č. příkazníka 180016
uzavřená dle § 2430 a násl. Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.

I. Smluvní strany

Příkazce : **Město Šumperk**
Sídlo: Nám. Míru 1, 787 01 Šumperk
Zastoupené: Mgr. Tomáš Spurným - 2. místostarosta města
IČO: 00303461
DIČ: CZ 00303461

a

Příkazník: **IREA s.r.o.**
Sídlo : Mánesova 17, 787 01 Šumperk
Zastoupená : _____
Zapsaná v OR u _____
IČO: 483 900 62
DIČ : CZ 483 900 62

u z a v í r a j í

příkazní smlouvu o zastupování příkazce příkazníkem při provádění činností technického dozoru investora a činností koordinátora BOZP při realizaci akce s názvem

Nemocnice Šumperk - rekonstrukce páteřní kanalizace

II. Předmět plnění

Činnost technického dozoru investora

Činnosti nutné pro řádné a kvalitní provedení stavby včetně všech následujících činností:

- zajištění předání staveniště zhotoviteli za spoluúčasti objednatele, a to včetně protokolárního předání,
- provádění kontroly dodržování podmínek stavebního povolení,
- pořízení foto a video dokumentace stávajícího stavu celého staveniště před započítím prací na stavbě, během provádění prací, dle jejich postupu a po realizaci akce – po skončení akce předá digitálně objednateli,
- doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje, a evidování dokumentace dokončených částí stavby,
- zajišťování projednání a dosažení dohod o výši nákladů a sazeb za neplánované položky prací se zhotovitelem a poskytnutí písemných doporučení objednateli v těchto věcech,
- posuzování a schvalování dodatků a změn projektů stavby, vč. vypracování změnových listů a odůvodnění – podklad pro jednání v radě města a poskytovatele dotace,
- kontrolu soupisů provedených prací a ověřování rozsahu provedených prací,
- kontrolu věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur (měsíční čerpání), jejich soulad se smluvními podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo,
- dohled nad kvalitou veškerých prováděných prací a dodržování souladu těchto prací s projektovou dokumentací,
- provádění kontroly těch částí dodávek, které budou v dalším postupu výstavby zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapisování výsledku kontroly do stavebního deníku,
- spolupráce s projektantem zabezpečujícím autorský dozor,
- provádění kontroly výsledků předepsaných zkoušek a dokladů prokazujících kvalitu prováděných prací a dodávek (prohlášení o shodě, atesty, certifikáty apod.),
- sledování vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo se zhotovitelem stavby,
- kontrolu postupu prací podle časového plánu stavby a zpracování pro objednatele návrhu opatření pro zlepšení postupu prací,

- příprava podkladů pro odevzdání a převzetí dokončené stavby nebo její části a účastnit se jednání o odevzdání a převzetí díla,
- zajištění přípravy stavby pro kolaudační řízení, případně povolení zkušebního provozu či povolení předčasného užívání,
- provádění kontroly dokladů, které doloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby,
- provádění kontroly odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání v dohodnutých termínech,
- organizování a řízení kontrolních dnů 1x týdně (pokud nebude dohodnuto jinak) a pravidelná jednání s objednatelem a zhotovitelem o postupu realizace vč. zápisu podepsaného všemi zúčastněnými
- řešit veškeré požadavky všech zúčastněných kontrolních orgánů (MPSV ČR, MF ČR, NKÚ),
- poskytování veškeré nezbytné pomoci při návštěvě kontrolních orgánů (MPSV ČR, MF ČR, NKÚ), tj. umožnit jim návštěvu a provedení kontroly místa, zařízení a díla, poskytovat informace a zajistit součinnost těchto orgánů s objednatelem, i po realizaci akce.
- součinnost při reklamaci

Technický dozor investora má zodpovědnost za to, že akce bude realizována v souladu s projektovou dokumentací a výkazem výměr vybraného zhotovitele. Jakékoliv odchylky bude ihned hlásit zadavateli.

Činnost koordinátora BOZP při realizaci akce

- Vypracování plánu bezpečnosti práce stavby a jeho průběžnou aktualizaci (zpracování konkrétního rozsahu prací a jejich rizik, odpovídající zpracované projektové dokumentaci);
- Vedení dokumentace bezpečnosti práce stavby;
- Metodickou pomoc vedoucím pracovníkům zhotovitelů při plnění jejich úkolů vyplývajících z legislativních a jiných předpisů v oblasti bezpečnosti práce.
- Poskytování veškerých služeb včetně průběžného dozoru stavby osobou, která splňuje požadavky odborné způsobilosti dle § 10 zákona č. 309/2006 Sb. Tato osoba si může přizvat k plnění dílčích úkolů, například posouzení, další specialisty.
- Průběžný dozor nad dodržováním bezpečnosti práce na staveništi.
- Kontrolní činnost zaměří zejména na:
 - Zabezpečení a stav staveniště (ohrazení, vymezení prostorů, značení míst se zvýšeným nebezpečím, komunikace, přístupové cesty, skladování materiálů, uspořádání a pořádek na staveništi);
 - Dodržování pracovních postupů z hlediska BOZP;
 - Provoz a používání technických zařízení (stavebních strojů, dopravních a manipulačních prostředků, mechanizačních prostředků, bednění, žebříků, náradí, staveništních el. zařízení a rozvodů;
 - Zvláštní odbornou způsobilost zaměstnanců provádějících práce, pro které je tato způsobilost vyžadována (bednění, obsluha jeřábu, obsluha stavebních strojů zahrnutých v nomenklatuře vyhl. 77/65 Sb., obsluha pracovních plošin, svařování apod.);
 - Používání osobních ochranných prostředků ze strany zaměstnanců zhotovitelů s ohledem na rizika ohrožení a požadavky plánu BP stavby;
 - Dodržování zákazu požívání alkoholických nápojů (dechové zkoušky);
- Průkazné poučení zodpovědných zaměstnanců zhotovitelů o požadavcích k zajištění podmínek bezpečnosti práce na stavbě, seznámením s plánem BP stavby.
- Informovat všechny dotčené zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během) postupu prací.
- Upozorňovat zhotovitele stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžadovat zjednání nápravy. K tomu je oprávněn navrhnout přiměřená opatření včetně sankcí doporučených plánem BP stavby.
- Informovat zadavatele (investora) a účast na kontrolních dnech (1x za 14 dní).

III. Cena

1) Cena za provedení činností technického dozoru investora a koordinátora BOZP dle čl.II této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran na základě přijaté nabídky příkazníka ve výši:

Předmět plnění	Smluvní cena bez DPH	DPH	Cena včetně DPH
Činnosti technického dozoru investora	230 000,- Kč	48 300,- Kč	278 300,- Kč
Koordinátor BOZP při realizaci	42 000,-Kč	8 820,- Kč	50 820,-Kč
Celková cena	272 000,- Kč	57 120,- Kč	329 120,- Kč

Sjednaná cena za plnění činností technického dozoru investora činí 272 000,- bez DPH. Smluvní cena je cena pevná, nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady nutné k provedení zakázky. Je ji možno zvýšit pouze pokud v průběhu realizace zakázky dojde k prodloužení termínu stavby o více jak jeden měsíc nebo dojde-li ke změně sazby DPH. V tomto případě bude celková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

2) Sjednaná cena bude investorem hrazena formou měsíčních faktur dle níže uvedeného rozpisu. Doba splatnosti faktur je dohodnuta na 21 dní.

1. etapa – realizovaná v období od 15.8.2018 do 30.11.2018

	08/2018	09/2018	10/2018	11/2018
TDI	20.000,- Kč	40.000,- Kč	40.000,- Kč	40.000,- Kč
BOZP	0,- Kč	7.000,- Kč	7.000,- Kč	7.000,- Kč
Celkem	20.000,- Kč	47.000,- Kč	47.000,- Kč	47.000,- Kč

Ceny jsou uvedeny bez DPH

2. etapa – realizovaná v období od 1.12.2018 do 31.5.2019

	12/2018	01/2019	02/2019	03/2019	04/2019	05/2019
TDI	2.500,- Kč	2.500,- Kč	2.500,- Kč	2.500,- Kč	2.500,- Kč	2.500,- Kč
BOZP	0,- Kč	0,- Kč	0,- Kč	0,- Kč	0,- Kč	0,- Kč
Celkem	2.500,-Kč*	2.500,-Kč*	2.500,-Kč*	2.500,-Kč*	2.500,-Kč*	2.500,-Kč*

Ceny jsou uvedeny bez DPH

* Sjednaná cena za 2. etapu nebude hrazena měsíčně, ale bude uhrazena jednorázově po ukončení 2.etapy.

3. etapa – realizovaná v období od 1.6.2019 do 31.8.2019

	06/2019	07/2019	08/2019
TDI	25.000,- Kč	25.000,- Kč	25.000,- Kč
BOZP	7.000,- Kč	7.000,- Kč	7.000,- Kč
Celkem	32.000,- Kč	32.000,- Kč	32.000,- Kč

Ceny jsou uvedeny bez DPH

IV. Termín plnění

Zahájení stavby: 08/2018

Dokončení stavby 08/2019

V. Ostatní ujednání a sankce

- 1) Příkazce se zavazuje v souladu s ustanovením § 2439 Obč. zákoníku vystavit včas příkazníkovi plnou moc k uskutečnění právních úkonů jménem příkazce v případě, že to bude zařízení sjednaných záležitostí vyžadovat.
- 2) Příkazník se zavazuje poskytnout na vyzvání příkazce potřebnou součinnost při kontrolách nebo případně vůči poskytovateli dotace při kontrolách, auditech nebo monitorování řešení a

realizace projektu, zejména jim poskytnout na vyžádání veškerou dokumentaci k projektu včetně účetní doklady, vysvětlující informace.

- 3) Jestliže příkazník nebude provádět služby definované v předmětu veřejné zakázky ve sjednaných a požadovaných termínech, zaplatí příkazci za každý případ porušení smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč. Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje příkazníka povinnosti provádět služby ani jiných povinností, závazků nebo odpovědnosti plynoucích ze smlouvy a z platných právních předpisů. Při opakovaném porušení povinností příkazníkem vyplývajících z této smlouvy je příkazce oprávněn od této smlouvy odstoupit.
- 4) Jestliže příkazník odsouhlasí odchylku od projektové dokumentace, aniž by informoval příkazce a ten mu ji odsouhlasil, zaplatí příkazci smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každý případ.
- 5) Příkazník je povinen uhradit vyúčtovanou smluvní pokutu nejpozději do čtrnácti dnů ode dne doručení příslušného vyúčtování.

VI. Závěrečná ustanovení

- 1) Tato smlouva se řídí právem České republiky.
- 2) Smlouva je vystavena ve 3 vyhotoveních, z nichž 1 obdrží příkazník a 2 příkazce. Může být měněna pouze písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 3) Smlouva může být ukončena také písemnou dohodou smluvních stran, která bude upravovat vzájemná práva a povinnosti.
- 4) Případná neplatnost některého ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení. V případě, že kterékoliv ustanovení této smlouvy se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým.
- 5) Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a její autentičnost stvrzují svými podpisy.
- 6) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva neobsahuje obchodní tajemství dle ust. § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, případně důvěrné informace a souhlasí s jejím zveřejněním v plném rozsahu v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), případně s jejím jiným zveřejněním např. na internetových stránkách, úřední desce apod.
- 7) Tato smlouva nabývá účinnosti dle zákona č. 340/2016 Sb., o registru smluv, nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv.
- 8) Tato smlouva byla uzavřena v souladu se směrnicí MěÚ Šumperk č. F1 - „O postupu a rozdělení kompetencí při zadávání veřejných zakázek ...“

V Šumperku, dne: 21. 08. 2018

za příkazce :

Mgr. Tomáš Spurný
místostarosta města Šumperk



V Šumperku, dne 15.8.2018

za příkazníka

ea s.r.o.
IČO: 250243301
OVĚŘENÉ: 17. 787 91 Šumperk
TEL: 582 431 111 FAX: 582 702 440
E-MAIL: info@ea.cz