

## **Servisní smlouva o údržbě výpočetní techniky a programového vybavení**

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany servisní smlouvu o údržbě výpočetní techniky a programového vybavení.

### **I. Smluvní strany**

#### **Objednatel :**

Název firmy	Moravské divadlo Olomouc, p.o.
Se sídlem	tř. Svobody 33, 779 00 Olomouc
Zastoupená	Mgr. Pavel Hekela - ředitel
IČO	100544
DIČ	CZ00100544
Telefon, fax	585500111

**a**

#### **dodavatel :**

Název firmy	David Hofman
Se sídlem	Nelešovice 15
Zastoupená	David Hofman
IČO	88150984
DIČ	CZ88150984
Bankovní spojení	AIR BANK
Číslo účtu	
Telefon	606760070
E-mail	hofman@hofix.cz

## II.

### Předmět a místo plnění smlouvy

Předmětem smlouvy je údržba výpočetní techniky a programového vybavení dodavatelem pro potřeby objednatele. Tato údržba zahrnuje běžnou údržbu počítačové sítě, včetně instalací HW a SW dle aktuálních pokynů a havarijní zásahy. Veškeré tyto činnosti provádí dodavatel pro potřeby objednatele.

Místem plnění této smlouvy jsou prostory hlavní budovy Moravského divadla Olomouc, p.o., na tř. Svobody 33, Olomouc.

## III.

### Podmínky a způsob provádění údržby

Dodavatel provádí údržbu i havarijní zásahy s využitím vlastních technických prostředků. Objednatel umožní za účelem provádění údržby pracovníkům dodavatele přístup do svých objektů. V případě technické poruchy jakékoliv komponenty či součásti souboru zajistí dodavatel její výměnu či opravu a to buď přímo sám nebo po dohodě s objednatelům prostřednictvím patřičného autorizovaného servisního střediska. Dodavatel je povinen provádět na základě výzvy a požadavků objednatele údržbu programového vybavení a havarijní servisní zásahy.

## IV.

### Termín zásahu a odstranění poruch

Dodavatel garantuje dobu servisního zásahu v časových pásmech.

- |  |                             |
|--|-----------------------------|
| 1. pracovní dny od 08:00 – 12:00 hodin | do 0,5 hodiny* od nahlášení |
| 2. pracovní dny od 12:00 - 17:00 hodin | do 2 hodin od nahlášení     |
| 3. pracovní dny od 17:00 - 00:00 hodin | následující pracovní den    |
| 4. nepracovní dny                      | následující pracovní den    |

\* požaduje se přítomnost dodavatele na pracovišti objednatele

## V.

### Cena za údržbu a servisní zásahy

Za služby poskytované dodavatelem na základě této smlouvy se objednatel zavazuje dodavateli platit paušální měsíční poplatek **26.000,- Kč** včetně DPH, splatný měsíčně.

Tento paušální poplatek zahrnuje :

01. kompletní správu počítačové sítě
02. správa HW – 52 stanic Windows/MAC, 2 servery, 18 tiskáren a kopírek, internet gateway, síťové pasivní a aktivní prvky a příslušenství
03. správa SW – antivirový systém, tiskový systém, docházkový systém, tarifikační systém, Profi banka
04. správa serveru
05. poradenská činnost, strategie rozvoje, komunikace se zaměstnanci
06. správa docházkového systému
07. správa kamerového systému
08. správa internetového rozhraní
09. zajištění záloh ekonomického systému

10. řešení závad zajištění oprav a nákupu zařízení pro IT
11. audit HW a SW
12. zabezpečení sítě a počítačů
13. řešení závad počítačů
14. upgrade počítačů
15. pravidelnou preventivní údržbu HW a SW
16. udržování IT infrastruktury na odpovídající technické úrovni
17. dopravné a ostatní náklady související s předmětem smlouvy

## **VI. Platební podmínky**

Objednatel je povinen zaplatit měsíční paušální poplatek vždy za celý kalendářní měsíc. Daňový doklad bude vystaven dodavatelem nejpozději do 5. dne běžného kalendářního měsíce se splatností 14 dnů ode dne vystavení dokladu.

V případě prodlení objednatele s placením bude účtována smluvní pokuta ve výši 0,1% dlužné částky za každý započatý kalendářní den prodlení.

## **VII. Vyšší moc**

Dodavatel není odpovědný za porušení svých povinností, jestliže prokáže, že toto porušení bylo způsobeno překážkou, kterou nemohl ovlivnit a ohledně které nelze rozumně předpokládat, že s ní mohl počítat v době uzavření smlouvy nebo že tuto překážku nebo její důsledky mohl odvrátit nebo překonat.

Dodavatel v případě porušení smlouvy musí okamžitě oznámit objednateli překážku a její účinky na způsobilost poskytnout plnění. V těchto případech zajistí dodavatel náhradní řešení v nejbližším možném termínu.

## **VIII. Platnost smlouvy a její ukončení**

Smlouva se uzavírá na dobu určitou v délce 18 měsíců a nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu. Smlouva může být změněna pouze písemnou formou a za souhlasu obou smluvních stran. Platnost smlouvy je možné ukončit dohodou, výpovědí bez udání důvodu nebo okamžitou výpovědí z důvodu opakovaného závažného porušování smluvních povinností. Jakákoliv dohoda či výpověď musí mít vždy písemnou formu. Výpovědní lhůta pro ukončení platnosti smlouvy bez udání důvodu činí pro obě smluvní strany 3 měsíce. Výpovědní lhůta začíná běžet od 1. dne měsíce následujícího po podání výpovědi. V případě závažného a opakovaného porušování smluvních povinností jakoukoliv ze smluvních stran může strana druhá vypovědět tuto smlouvu s okamžitou platností. Zmíněná závažnost a opakovanost porušování smluvních povinností musí být prokazatelná a aktu okamžité výpovědi smlouvy musí předcházet písemné upozornění na neplnění povinností. Za závažné neplnění smluvních povinností je na jedné straně považováno nedodržování časových termínů pro rychlost zásahu či opravy a na druhé straně nedodržení splatnosti vystavené faktury. Jakákoliv forma výpovědi smlouvy nemá žádný odkladný či rušící vliv na nutnost korektního vypořádání veškerých vzájemných závazků z této smlouvy plynoucích.

**IX.**  
**Způsob hlášení poruchy**

Závady znemožňující základní činnost výpočetní techniky musí být vždy hlášeny jedním z následujících způsobů:

- I. v pracovní dny v době od 8:00 do 17:00 hodin
1. telefonicky na 606760070
  2. e-mailem na hofman@hofix.cz
    - a) název, umístění a typ počítače či zařízení
    - b) požadovaná rychlost zásahu
    - c) stručný popis závady
    - d) čas a datum nahlášení závady
    - e) jméno

- II. mimo pracovní dobu
- e-mailem na hofman@hofix.cz
- a) název, umístění a typ počítače či zařízení
  - b) požadovaná rychlost zásahu
  - c) stručný popis závady
  - d) čas a datum nahlášení závady

**XIV.**  
**Závěrečná a přechodná ustanovení**

Dodavatel se zavazuje nenakládat s informacemi o objednateli, se kterými přišel do styku při plnění této smlouvy ve prospěch třetí strany.

Dodavatel se dále zavazuje v souvislosti s touto smlouvou, postupovat v souladu se směrnicí EP a Rady 95/46/ES ze dne 24.10.1995, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a Obecného nařízení EP a Rady (EU) 2016/679, ze dne 27.4.2016.

Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom. Veškeré další úpravy je třeba provádět písemnou formou jako dodatek k této smlouvě.

-

V ....., dne:

V Olomouci, dne:

.....

.....

Dodavatel

Objednatel