

## Objednávka č. OS18082 - PU-vyplavení suterénu ZŠ Bílá-stavební op...

Datum objednávky: 14.8.2018

<b>Objednatel</b>  městská část Praha 6 Čs. armády 601/23 16000 Praha IČ: 00063703, DIČ: CZ00063703	<b>Zhotovitel</b>  Dedek Jiří Věžky 45 768 33 Věžky IČ: 40365352, DIČ: CZ6103190104
<b>Příjemce</b> (Adresa pro zaslání úč. dokladu)  SNEO, a.s. Nad Alejí 1876/2 16200 Praha	<b>Určeno pro</b>  Dejvice 1784 - Základní škola a Mateřská škola, Praha 6, Bílá 1 <i>Celá nemovitost</i>

### Předmět objednávky: PU-vyplavení suterénu ZŠ Bílá-stavební opravy

Na základě společného místního šetření objednááme u Vaší společnosti stavební a pomocné práce spojené se stavebními úpravami po vyplavení suterénu-knihovny (pojistná událost z června 2018).

Jedná se o : opravy mokřých omítek vč.maleb, sundání a likvidace koberce, výměna dveří, pronájem a obsluha odvlhčovače, vyčištění venkovních znečištěných ploch.

Fakturace - dle skutečně provedených výměr.

Záruční doba: 24 měsíců od předání díla

### Přílohy

CN Dedek-stavební úpravy po vytopení\_PU.pdf

<b>Předpokládaná cena</b> 61 038,00 Kč bez DPH	<b>Termín dodání</b> <i>doba neurčitá (nejpozději do 30.8.2018)</i>
<b>Splatnost</b> Splatnost účetního dokladu požadujeme minimálně 30 dní ode dne jeho doručení.	

<b>Vystavil (kontaktní osoba)</b>	[REDACTED], tel: [REDACTED], e-mail: [REDACTED]
-----------------------------------	---

### Objednávka byla schválena v rámci interního procesu

<b>Akceptace zhotovitelem</b>		
Strany berou na vědomí, že tato objednávka musí být v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o Registru smluv, uveřejněna v Registru smluv. Ačkoliv v době objednání ještě nehrozí sankce neplatnosti a neúčinnosti objednávky v případě jejího neuveřejnění v Registru smluv, souhlasí strany s jejím uveřejněním v tomto registru.		
Jméno a příjmení  <b>p. Dedek</b>	Dne  <b>16.8.2018</b>	Razítko a podpis  <b>AKCEPTOVÁNO</b>

## Objednávka č. OS18082 - PU-vyplavení suterénu ZŠ Bílá-stavební op...

Datum objednávky: 14.8.2018

### **Upozornění pro zhotovitele**

Účetní / Daňový doklad musí obsahovat účetní a daňové náležitosti v souladu se zákonem o účetnictví (č. 563/1991 Sb.) a dani z přidané hodnoty (č. 235/2004 Sb.). Účetní / Daňový doklad dále musí obsahovat číslo vystavené objednávky nebo uzavřené smlouvy. V případě, že účetní / daňový doklad nebude obsahovat všechny uvedené náležitosti, je objednatel oprávněn vrátit jej zhotoviteli k doplnění. Ve vráceném daňovém dokladu musí vyznačit důvod vrácení. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opraveného daňového dokladu objednateli.

Jedná-li se o daňový doklad vyhotovený v režimu přenesení daňové povinnosti dle § 92a a následujících zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, musí na něm být uvedeno "daň odvede zákazník". Doporučujeme uvést i příslušný kód činnosti dle Klasifikace produkce (CZ-CPA) vydané Českým statistickým úřadem. Obdobně doporučujeme uvést tento kód i u činnosti, na niž se režim přenesení daňové povinnosti nevztahuje, ale mohla by být zaměněna za jinou činnost. Neuvedení tohoto kódu může vést k vrácení daňového dokladu zhotoviteli a z toho vyplývajícímu nedodržení termínu splatnosti.

Kopii objednávky přiložte k účetnímu dokladu. Je-li účetní doklad vyhotoven současně na základě rámcové či jiné smlouvy, uveďte na něm číslo této smlouvy.

Účetní doklad v elektronické podobě (pouze ve formátech ISDOC, PDF, JPEG, TIFF) je možné doručit e-mailem na adresu uctarna@sneo.cz.

Daňový doklad vyhotovený v režimu přenesení daňové povinnosti musí být doručen příjemci nejpozději do pátého kalendářního dne následujícího po měsíci, v němž nastal den uskutečnění zdanitelného plnění (případně den přijetí úplaty). V opačném případě zhotovitel odpovídá objednateli za škodu vzniklou v souvislosti s pozdním přiznáním a zaplacením daně.