



**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽEB č. NIDV-363/2018/11-2
zajištění odborného vzdělávání koučů (dále jen smlouva)**

1. Národní institut pro další vzdělávání

(zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků)

Se sídlem: Senovážné nám. 872/25, 110 00 Praha 1
Jejíž jménem jedná: ředitelka Mgr. et Mgr. Helena Plitzová
IČO: 457 68 455
DIČ: CZ45768455
Datová schránka: 8pswgy6

Projekt.: **Strategické řízení a plánování ve školách a v územích, reg. č.
CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_001/0000283**

Číslo bankovního účtu projektu: KB 115-2057190297/0100
ČNB 10006-79530011/0710

Kontaktní osoba ve věcech smluvních:

Kontakt: [redacted]
telefon: +420 [redacted], +420 [redacted]
e-mail: [redacted]

Kontaktní osoba ve věcech odborných:

Kontakt: [redacted]
telefon: +420 [redacted]
email: [redacted]

(dále jen „objednatel“);

a

2. AKADEMIE Libchavy s.r.o.

Se sídlem/Místem podnikání: Dolní Libchavy 103, 561 16 Libchavy
Zapsaný: v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové,

oddíl C, vložka 3809
jednatel em ing. Zdeňkem Štěpánkem

IČO: 48173932
DIČ: CZ 48173932
Datová schránka: s335jzx
Bankovní spojení: 0600
Číslo účtu: 175523831

IBAN: [redacted]
SWIFT: [redacted]

Kontaktní osoba: [redacted]
telefon: +420 [redacted]
fax: +420 [redacted]
e-mail: [redacted]

Plátce DPH: ANO

Adresa pro doručování korespondence: Horní Libchavy 127, 561 16 Libchavy
(dále jen „poskytovatel“)



I. Základní ustanovení

1. Smluvní strany se v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na následujícím obsahu vzájemných práv a povinností.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že případné změny údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.
3. Účelem uzavření této smlouvy je realizace služeb poskytovatelem, a to zajištění odborného vzdělávání koučů v rámci projektu s názvem „**Strategické řízení a plánování ve školách a v územích, reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_001/0000283**“ (dále jen „projekt“).
4. Poskytovatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je zajištění služby spočívající v kompletním odborném a organizačním zajištění intenzivního výcviku koučů (dále výcvik) s akreditací na národní úrovni ČAKO (Česká asociace koučů) nebo na evropské úrovni EMCC (European Mentoring and Coaching Council) nebo na mezinárodní úrovni ICF (International Coach Federation) pro 17 osob – účastníků výcviku (dále jen „kouč“). Po dobu celého výcviku bude účasten 1 zástupce objednatele.
2. Poskytovatel se zavazuje realizovat výcvik v rozsahu 64 vyučovacích hodin, přičemž vyučovací hodina trvá 60 minut a následné supervize v rozsahu 2 hodin pro každého kouče. Výcvik bude probíhat dle harmonogramu výcviku, který je nedílnou přílohou č. 2 této smlouvy.
3. Poskytovatel se zavazuje zajistit ubytování koučů v rozsahu stanoveném v článku II. bod 14 této smlouvy. Dále se poskytovatel zavazuje provést pouze rezervaci ubytování pro 1 zástupce objednatele a to taktéž v rozsahu stanoveném v článku II. bod 14 této smlouvy.
4. Poskytovatel se zavazuje proškolit kouče z řad ředitelů a zástupců širšího vedení mateřských škol, základních škol, středních škol a vyšších odborných škol v rámci profesního rozvoje pedagogických pracovníků. Koučovací výcvik je součástí objednatel realizovaného systému rozvoje kompetencí vedení škol ke strategickému řízení. Jmenný seznam koučů předá objednatel s kontaktními údaji poskytovateli nejpozději 5 pracovních dnů před zahájením výcviku.
5. Poskytovatel se zavazuje, že po absolvování výcviku budou koučové teoreticky i prakticky připraveni poskytnout efektivní individuální koučovací podporu cílové skupině vedoucích pracovníků škol a budou se orientovat v následujících oblastech:
 - dojednat kontrakt s cílovou skupinou,
 - navázat vztah s cílovou skupinou,
 - vytvořit bezpečný prostor pro práci,
 - nastavit cíl pro práci,
 - aktivně naslouchat,
 - pokládat silné otázky,
 - užívat přímou komunikaci,
 - napomáhat sebeuvědomění cílové skupiny,
 - řídit proces koučování,
 - podporovat cílovou skupinu při nastavení konkrétních kroků vedoucích k naplnění cíle,



- vyhodnotit setkání s cílovou skupinou a uzavřít setkání,
 - pracovat v zóně bez rad, s důvěrou v schopnosti cílové skupiny a zdroje.
6. Poskytovatel se zavazuje, že garant výcviku [REDACTED] odučí nejméně 15 vyučovacích hodin v rámci teoretické nebo praktické části. Učební plán je součástí Popisu obsahu výcviku, který tvoří neoddělitelnou součást této smlouvy – příloha č. 1.
 7. Poskytovatel se zavazuje, že obsah výcviku bude zahrnovat i supervizi po skončení výcviku. Supervizí je míněno poskytování zpětné vazby a pomoc při nacházení řešení problematických situací, se kterými se koučové mohou setkat při svých prvních zkušenostech s cílovou skupinou v praxi. Supervize bude uskutečněna do 6 měsíců po skončení výcviku, může být poskytnuta dálkově (skype, telefon), a v celkové časové dotaci bude trvat 2 vyučovacími hodinami, tj. 120 minut pro každého kouče. Supervize bude doložena záznamem o poskytnutí supervize, tento záznam bude potvrzen zástupcem poskytovatele a koučem a bude v něm uveden datum, čas, doba trvání. Časové rozmezí pro poskytování supervize je uvedeno v harmonogramu výcviku, který je přílohou č. 2 této smlouvy.
 8. Poskytovatel se zavazuje zajistit školící prostory. Pronájem školících prostor bude zahrnut v celkové ceně služby a specifikován v položkovém rozpočtu, který je přílohou č. 3 této smlouvy. Školící prostory musí být prostory pro školení určené či přizpůsobené, musí odpovídat všem hygienickým normám vč. dostatečného hygienického zázemí a budou vybaveny potřebnou technikou pro navrhovaný výcvik (vhodnými prostory pro výcvik jsou učebny, jednací místnosti či uzavíratelné salóňky). Školící prostory musí být v docházkové vzdálenosti (maximálně 0,5 km) od ubytovacího zařízení zajištěném poskytovatelem. Popis školících prostor je součástí Popisu obsahu výcviku, který tvoří neoddělitelnou součást této smlouvy – příloha č. 1.
 9. Poskytovatel se zavazuje po ukončení výcviku odevzdat koučům certifikát o absolvování výcviku s akreditací na národní úrovni ČAKO (Česká asociace koučů), nebo na evropské úrovni EMCC (European Mentoring and Coaching Council), nebo na mezinárodní úrovni ICF (International Coach Federation). Každý kouč, který úspěšně absolvuje výcvik, obdrží certifikát o ukončení se svým jménem.
 10. Průběh výcviku bude kontrolován prostřednictvím evaluačních dotazníků, ve kterých každý kouč anonymně odpoví na otázky hodnotící kvalitu výcviku. Formulář evaluačního dotazníku bude poskytnut poskytovateli objednatelem do 15 pracovních dnů po nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí služeb. První evaluační dotazník bude vyplněn všemi kouči po 30 vyučovacích hodinách výcviku a poskytnut objednateli nejpozději do 7 pracovních dnů. Druhý evaluační dotazník bude vyplněn všemi kouči po skončení výcviku a následně poskytnut zástupci objednatele poslední den konání výcviku nebo zaslán poštou do 7 pracovních dnů od posledního dne konání výcviku.
 11. Poskytovatel se zavazuje, že každý z koučů obdrží v průběhu výcviku studijní materiály tj. podklady pro výcvik v tištěné i elektronické podobě např. publikace, skripta, pracovní sešity apod. v rozsahu minimálně 50-ti normostran.
 12. Poskytovatel se zavazuje zajistit po celou dobu výcviku koučům a 1 zástupci objednatele stravování v



rozsahu specifikovaném v Položkovém rozpočtu, který tvoří neoddělitelnou součást této smlouvy – příloha č. 3.

13. Specifikace stravování: Snídaní se rozumí snídaně formou švédských stolů s minimálně 1 teplým a studeným nápojem, obědem a večeří se rozumí menu o dvou chodech s možností výběru vegetariánské stravy. K obědu a večeři bude v ceně zahrnut alespoň jeden nealkoholický nápoj. Poskytovatel se zavazuje po celou dobu výcviku zajistit pitnou vodu a teplý nápoj. V průběhu jedné dopolední a jedné odpolední přestávky zajistí poskytovatel coffee break s minimálně jedním teplým nápojem a drobným občerstvením.
14. V průběhu výcviku bude koučům zajištěno ubytování v odpovídajících pokojích (respektujících zejména genderové rozvržení koučů) se sociálním zařízením Apartmánech na vršku (www.apartmanynavrsku.cz) (minimální standard hotelu 3***). V případě jednodenních cyklů zajistí poskytovatel koučům ubytování na noc před dnem konání výcviku, v případě dvoudenních cyklů ubytování před zahájením školení a mezi školícími dny. Popis zajištění ubytování je součástí Popisu obsahu výcviku, který tvoří neoddělitelnou součást této smlouvy – příloha č. 1.
15. Všichni koučové, kterým byl poskytnut výcvik, ubytování a stravování, musí být zapsáni v prezenční listině, která je vystavena na každý den zvlášť a která obsahuje relevantní údaje o koučích (jméno, příjmení, kontaktní údaje) a daném školení (název, datum a místo konání). Formulář prezenční listiny bude poskytnut poskytovateli objednatelem do 15 pracovních dnů po nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí služeb.
16. Poskytovatel se zavazuje v rámci plnění předmětu smlouvy předat osobně zástupci objednatele nebo zaslat poštou objednateli:
 - studijní materiály, tedy podklady pro výcvik v tištěné i elektronické podobě – viz čl. II, bod 11 této smlouvy, a to do 15 dnů po podepsání této smlouvy;
 - originály prezenčních listin vystavené na každý den konání výcviku zvlášť – viz čl. II bod 15, které budou podepsány všemi přítomnými kouči a garantem nebo lektorem, a to nejpozději do 7 dnů po konání každého cyklu školení;
 - kopie originálů certifikátů o absolvování odborného výcviku koučů předaných jednotlivým koučům, a to nejpozději do 7 dnů po předání originálů certifikátů koučům – viz čl. II bod 9;
 - originály evaluačních dotazníků, tj. dokumentů, ve kterém každý kouč anonymně odpoví na otázky hodnotící kvalitu výcviku – viz čl. II, bod 10 této smlouvy;
 - originály záznamů o poskytnutí supervize, které budou obsahovat minimálně jméno kouče, jméno supervizora, datum a čas a dobu trvání supervize a téma poskytnuté supervize – viz čl. II, bod 7, a to nejpozději do 7 dnů od poskytnutí supervize.



III. Doba a místo plnění

1. Výcvik koučů podle této smlouvy musí být poskytnut nejpozději do **31. 5. 2019** a supervize podle této smlouvy nejpozději do **30. 11. 2019**.
2. Plnění předmětu smlouvy bude probíhat podle harmonogramu výcviku, který tvoří nedílnou součást této smlouvy jako příloha č. 2.
3. Místo plnění předmětu této smlouvy: **Školící středisko AKADEMIE Libchavy, Horní Libchavy 127, 561 16.**

IV. Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje provádět plnění předmětu smlouvy řádně a včas na svůj náklad a nebezpečí.
2. Zjistí-li poskytovatel při plnění této smlouvy překážky, které znemožňují nebo brání řádnému uskutečnění činností vyplývajících z této smlouvy, neprodleně to písemně oznámí objednateli.
3. Poskytovatel se zavazuje postupovat při plnění předmětu smlouvy tak, aby ze strany poskytovatele nedošlo ve vztahu k objednateli k prodlení, jinak poskytovatel odpovídá za škodu, která by tím objednateli vznikla.
4. Poskytovatel je povinen poskytovat plnění dle této smlouvy pouze prostřednictvím členů realizačního týmu [REDAKCE], [REDAKCE], [REDAKCE]. Změny ve složení realizačního týmu není poskytovatel oprávněn provést bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
5. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o osobních údajích koučů, dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a dále zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích, které se týkají objednatele, a se kterými bude v průběhu odborného výcviku koučů poskytovatel seznámen. Povinnost zachovat mlčenlivost trvá i po ukončení plnění dle této smlouvy.
6. Poskytovatel je povinen poskytnout objednateli veškeré dokumenty související s realizací předmětu plnění.
7. Poskytovatel si je vědom, že ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly realizované při kontrole projektu a tuto součinnost v případě, že k tomu bude objednatelem vyzván, poskytnout.
8. Poskytovatel je zavázán povinnostmi umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, 589/1992 Sb., o pojistném o sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, č. 592/1992 Sb., o pojistném na všeobecné zdravotní pojištění, č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty vše ve znění pozdějších předpisů).
9. Poskytovatel je povinen pro účely kontroly ze strany Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu a dalších oprávněných osob archivovat veškerou dokumentaci související s plněním smlouvy minimálně do konce roku 2032.



10. Poskytovatel je oprávněn jednostranně změnit kontaktní osobu písemným sdělením objednateli spolu s uvedením jména a kontaktních údajů nové kontaktní osoby.

V. Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen předat poskytovateli včas a v odpovídající kvalitě veškeré podklady a informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění předmětu této smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit poskytovatel sám v rámci své činnosti.
2. Objednatel se zavazuje sdělit poskytovateli neodkladně skutečnosti, které by mohly mít vliv na plnění předmětu smlouvy. Tyto skutečnosti budou písemně specifikovány a zaslány kontaktní osobě určené poskytovatelem.
3. Objednatel se zavazuje poskytovateli zaplatit za provedení předmětu smlouvy dle čl. II. této smlouvy cenu dle čl. VI. této smlouvy a za podmínek dohodnutých v čl. VII této smlouvy.
4. Zjistí-li objednatel, že poskytovatel provádí předmětné plnění v rozporu se svými povinnostmi, má právo požadovat po poskytovateli odstranění vzniklých závad a další řádné plnění předmětu smlouvy.
5. Objednatel je oprávněn jednostranně změnit kontaktní osobu písemným sdělením poskytovateli spolu s uvedením jména a kontaktních údajů nové kontaktní osoby.

VI. Cena

1. Smluvní strany se dohodly, že cena za komplexní plnění celého předmětu dle čl. II této smlouvy, včetně veškerých nákladů poskytovatele činí:
Cena celkem bez DPH: 617.800,- Kč (šesetsedmnácttisícosmset korun českých)
Cena celkem s DPH: 742.234,- Kč (sedmsetčtyřicetdvatisícdvěstětřicetčtyři korun českých)
Položkový rozpočet tvoří přílohu č. 3, která je nedílnou součástí této smlouvy.
2. Cena uvedená v čl. VI, bod 1. a specifikovaná v příloze č. 3, je dohodnuta jako nejvýše přípustná, pevná a nepřekročitelná za celý předmět plnění smlouvy a po celou dobu její účinnosti.
3. Poskytovatel prohlašuje, že výše uvedená cena obsahuje veškeré náklady spojené s plněním předmětu smlouvy.

VII. Fakturace a platební podmínky

1. Smluvní strany sjednávají, že splatnost faktury činí 30 dnů ode dne jejího doručení na adresu objednatele. Právo fakturovat vzniká poskytovateli uplynutím posledního dne v měsíci, ve kterém byly služby řádně poskytnuty. Fakturace tedy bude probíhat zpětně v měsíci následujícím po měsíci, v němž služby byly poskytnuty. Poskytovatel je povinen po vzniku práva fakturovat vystavit a do 5 dnů doručit objednateli originál daňového dokladu (dále jen „faktura“) za řádně poskytnuté služby na dohodnutou smluvní cenu s rozepsáním jednotlivých položek podle § 29 z. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o dani z přidané hodnoty“) a k faktuře přiložit požadované doklady. Fakturace bude probíhat ve dvou etapách, tj poskytovatel za celé plnění vystaví 2 faktury. První faktura bude vystavena po ukončení 1 části výcviku koučů a bude obsahovat cenu za odborný výcvik koučů, ubytování, stravování, cenu za pronájem školících prostor a technického vybavení. Druhá faktura bude vystavena po ukončení 2 části výcviku koučů a bude obsahovat cenu za supervizi.



2. Kromě náležitostí uvedených v zákoně o dani z přidané hodnoty musí faktura obsahovat též následující údaje:

- označení dokladu jako „faktura“ případně „daňový doklad“,
- číslo smlouvy dle číslování objednatele,
- na faktuře bude uveden název projektu: Strategické řízení a plánování ve školách a v územích, reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_001/0000283,
- IČO a DIČ smluvních stran,
- základ DPH (v korunách a haléřích), sazbu DPH v % a v Kč
- označení peněžního ústavu a čísla účtu, na který má být placeno,
- na faktuře musí být rozepsány položky podle položkového rozpočtu – viz příloha č. 3,
- počet příloh a razítko s podpisem poskytovatele,
- jako objednatel bude uveden:

Národní institut pro další vzdělávání

Senovážné nám. 872/25

110 00 Praha 1

3. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje, je objednatel oprávněn vrátit ji do data její splatnosti poskytovateli. Poskytovatel vrácenou fakturu opraví, eventuálně vyhotoví novou, bezvadnou. V takovém případě běží objednateli nová lhůta splatnosti dle čl. VII. odst. 1 smlouvy ode dne doručení opravené nebo nové faktury.
4. Podmínkou zaplacení faktury za služby spojené s náklady na odborný výcvik koučů včetně ubytování, stravování a nákladů na školící prostory je odevzdání prezenčních listin podepsaných všemi účastníky a evaluačních dotazníků vyplněných všemi účastníky – viz čl. II, bod 15 a 10 a odevzdání kopie originálů certifikátů o absolvování odborného výcviku koučů – viz čl. II bod 9. Podmínkou proplacení faktury za supervizi je odevzdání všech zápisů o poskytnutí supervize – viz čl. II bod 7.
5. Cena za ubytování a stravování koučů bude fakturována podle skutečného počtu koučů, pro které poskytovatel zajistil ubytování a/nebo stravování podle cen uvedených v rozpočtu dle přílohy č. 3 této smlouvy.
6. Zaplacením ceny se rozumí odepsání částky z účtu objednatele a její zaslání na účet poskytovatele.
7. Pokud budou u prodávajícího zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude kupující při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.
8. Objednatel neposkytuje zálohové platby.



VIII. Sankce

1. V případě nepředání materiálů dle čl. II odst. 15 této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každou chybějící položku a každý den prodlení.
2. V případě nedodržení termínu plnění dle čl. III odst. 1 a 2 této smlouvy je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 25 000,- Kč za každý den prodlení.
3. V případě porušení povinností poskytovatele uvedených v čl. IV této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
4. Právo fakturovat a vymáhat smluvní pokutu vzniká objednateli prvním dnem následujícím po marném uplynutí doby určené jako čas k plnění nebo dnem následujícím po porušení povinností poskytovatelem.
5. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení písemného oznámení o jejich uplatnění.
6. Smluvní strany se dohodly, že zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody, a to i ve výši přesahující vyúčtovanou, resp. uhrazenou smluvní pokutu, a rovněž není dotčeno plnit řádné povinnosti vyplývající z této smlouvy.

IX. Ukončení smlouvy

1. Tato smlouva může být ukončena:
 - a) splněním předmětu smlouvy,
 - b) dohodou smluvních stran,
 - c) okamžitým odstoupením od smlouvy v případě, že došlo k podstatnému porušení smluvní povinnosti ze strany poskytovatele, za kterou se považuje:
 - prodlení s poskytnutím plnění proti harmonogramu uvedenému v článku III. odstavec 2 v termínu delším než 10 dní,
 - případ, kdy poskytovatel uvedl ve své nabídce (která vedla k uzavření této smlouvy) informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a zároveň měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení (tj. jde o nepravdivé údaje k prokázání kvalifikace, v případě, že poskytovatel ve skutečnosti kvalifikaci nesplňuje, tak i údaje věcné či technické povahy, jimiž poskytovatel deklaroval splnění zadávacích podmínek, které však jím skutečně poskytnutá služba nesplňuje),

X. Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy vzniklé na základě této smlouvy, a to i ty které nejsou ve smlouvě upraveny, se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku, zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů a ostatními právními předpisy vztahujícími se k předmětu této smlouvy.
2. Komunikace mezi objednatelem a poskytovatelem bude probíhat písemně nebo e-mailem.
3. Smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech. Každý stejnopis má platnost originálu. Tři stejnopisy obdrží objednatel a jeden stejnopis obdrží poskytovatel.



Strategické řízení a plánování ve školách a v územích

reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_001/0000283
ID T004/18V/00008672

4. Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnými, oboustranně dohodnutými, vzestupně číslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí. Za změnu smlouvy se nepovažuje změna identifikačních či kontaktních údajů.
5. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v Registru smluv.

Příloha č. 1 – Popis obsahu výcviku

Příloha č. 2 – Harmonogram výcviku

Příloha č. 3 – Položkový rozpočet

V Praze dne 30. 7. 2018

za objednatele

Mgr. et Mgr. Helena Plitzová

ředitelka

V Libchavách dne 15. 8. 2018

za poskytovatele

ing. Zdeněk Štěpánek

jednatel