



MHMPXP8ZHKOY

ikis, s.r.o.
Kaštanová 496/123a
620 00 Brno – Brněnské Ivanovice
e-mailem

Číslo rámcové dohody:
DOH/22/02/000339/2018
Číslo zakázky:
OSI/RD/0005/18
Číslo jednací:
MHMP 1054376/2018
Interní číslo jednací:
OSI/02/448/2018

Vyřizuje/tel.:
Zdeněk Šudák
236 00 5044

Číslo spisu:
S-MHMP 369480/2018

VÝZVA K PLNĚNÍ / OBJEDNÁVKA

DOH/22/02/000339/2018-4

**Stavba č. 44119 Palata II – výstavba budovy;
zhotovitel**

KONTROLNÍ ČÍSLO: P18V00141870

I. PŘÍKAZCE

Hlavní město Praha

Mariánské náměstí 2/2

110 01 Praha 1 – Staré Město

IČO: 00064581

DIČ: CZ00064581

Zástupce OSI MHMP pro věci smluvní:

Ing. Karel Prajer,

ředitel odboru strategických investic MHMP

Zástupce OSI MHMP pro věci technické:

Zdeněk Šudák, zástupce vedoucího právního oddělení odboru strategických investic MHMP

Bankovní spojení:

PPF banka a.s., Praha

Číslo účtu:

20028-5157998/6000

II. PŘÍKAZNÍK

ikis, s.r.o.

Kaštanová 496/123a

620 00 Brno – Brněnské Ivanovice

IČO: 63485290

DIČ: CZ63485290

vedená u Krajského soudu v Brně pod sp. zn. C 21288

Zástupce:

Ing. Luděk Kaňák,

zástupce na základě plné moci

(u rámcové dohody)

Bankovní spojení:

Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu:

2056985389/0800

Na základě ustanovení čl. VI. odst. 6.2. rámcové dohody č. DOH/22/02/000339/2018 ze dne 27. 3. 2018 Vás tímto vyzýváme k poskytnutí dále uvedeného plnění:

III. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Předmětem plnění jsou služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy spočívající ve službách při výkonu zadavatelských činností ve smyslu čl. II. odst. 2.2. rámcové dohody č. DOH/22/02/000339/2018 ze dne 27. 3. 2018 k níže uvedené veřejné zakázce. Jedná se o administraci zadávacího řízení veřejné zakázky.

Název veřejné zakázky:

Stavba č. 44119 Palata II – výstavba budovy; zhotovitel

III. CENA A DOBA PLNĚNÍ

A) Cena plnění:

Odměna za 1 hodinu provádění předmětu plnění činí **2.000,- Kč bez DPH** (2.420,- Kč vč. DPH).

Nejvyšší rozsah plnění činí maximálně 250 hodin. Odměna bude účtována podle skutečně provedeného rozsahu plnění.

Maximální a nepřekročitelná cena za provádění předmětu plnění činí:

základní cena bez DPH	500.000,- Kč
DPH	105.000,- Kč
cena celkem včetně DPH	605.000,- Kč

B) Doba plnění:

Zahájení plnění: ihned po akceptaci této výzvy k plnění

Lhůta plnění: do ukončení zadávacího řízení

IV. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Odměnu za poskytování plnění bude příkazník fakturovat čtvrtletně, a to vždy k poslednímu pracovnímu dni příslušného kalendářního čtvrtletí. K faktuře bude připojen originál protokolu, který budou obsahovat soupis provedených úkonů s výčtem hodin potvrzených zástupcem

příkazce ve věcech technických.

Den uskutečnění zdanitelného plnění bude den podpisu „Protokolu“.

Cenu uhradí příkazce příkazníkovi na základě faktury – daňového dokladu. Faktura bude vystavena ve dvojím vyhotovení a odeslána na adresu Hlavní město Praha, Mariánské náměstí 2/2, 110 01 Praha 1.

Fakturu je možné doručit i osobně nebo kurýrem do podatelny MHMP, Mariánské nám. 2/2, 110 01 Praha 1, příp. Jungmannova 35/29, 110 00 Praha 1.

Splatnost faktury činí 30 dní od doručení příkazci. Termínem úhrady se rozumí den odpisu platby z účtu objednatele.

Oprávněně vystavená faktura – daňový doklad – musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, i další náležitosti požadované příkazcem. Musí tedy obsahovat tyto údaje:

- údaje příkazce, sídlo, IČO, DIČ
- údaje příkazníka, sídlo, IČO, DIČ
- evidenční číslo daňového dokladu
- bankovní spojení příkazníka (název banky a číslo účtu)
- datum vystavení daňového dokladu
- datum uskutečnění zdanitelného plnění
- rozsah a předmět fakturovaného plnění
- číslo výzvy k plnění / objednávky
- kontrolní číslo (vyznačené vpravo nahoře na první straně této výzvy)
- číslo a název stavby, popř. číslo a název etapy
- fakturovanou částku ve složení základní cena, DPH a cena celkem
- zápis v obchodním rejstříku příkazníka (oddíl a číslo vložky)
- razítko a podpis oprávněné osoby, stvrzující oprávněnost, formální a věcnou správnost faktury
- číslo rámcové dohody a název veřejné zakázky

Konečná faktura bude vystavena po předání dokumentace o zadání veřejné zakázky a její přílohou bude spolu se soupisem provedených úkonů s výčtem hodin potvrzených příkazcem i potvrzený předávací protokol dokumentace o zadávacím řízení s uvedením textu, že plnění bylo provedeno bez vad a nedodělků.

V. OBCHODNÍ A JINÉ PODMÍNKY

Obchodní a jiné smluvní podmínky stanoví rámcová dohoda č. DOH/22/02/000339/2018 ze dne 27. 3. 2018.

Uveřejnění této výzvy k plnění podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění, zajistí příkazce.

VI. AKCEPTACE VÝZVY/UPLYNUTÍ LHŮTY PRO AKCEPTACI NEBO ODMÍTNUTÍ PLNĚNÍ

Příkazník je povinen tuto výzvu k plnění písemně akceptovat **ve lhůtě 3 pracovních dnů** ode dne jejího doručení. Akceptaci provede příkazník podpisem akceptačních dopisů A a B, které jsou přílohy této výzvy a jejich doručení příkazci v uvedené lhůtě. Podpis akceptačních dopisů je možné provést prostřednictvím kvalifikovaného elektronického podpisu a jejich následným zasláním na adresu posta@praha.eu a v kopii na zdenek.sudak@praha.eu (*zaslání v kopii není považováno za podmínku zadání zakázky na základě rámcové dohody*).

Doručením akceptace příkazci se považuje zakázka na základě rámcové dohody za zadanou (tj. smlouva na konkrétní plnění na základě rámcové dohody za uzavřenou).

Nebude-li tato výzva ve lhůtě 3 pracovních dnů akceptována výše uvedeným způsobem a ve výše uvedené lhůtě, považuje se lhůta pro akceptaci za marně uplynutou a plnění na jejím základě nelze uskutečnit.

Výzvu k plnění lze též příkazníkem **písemně odmítnout** (např. z důvodu naplnění kapacity apod.). Vzor odmítnutí plnění tvoří přílohu této výzvy. Odmítnutí plnění lze podepsat prostřednictvím kvalifikovaného elektronického podpisu a jeho následné zaslání na adresu posta@praha.eu a v kopii na zdenek.sudak@praha.eu.

V Praze dne 2. 7. 2018

Za objednatele:

Ing. Karel Prajer

ředitel odboru strategických investic

Magistrátu hlavního města Prahy

podepsáno elektronicky

Přílohy výzvy: 1. Akceptační dopis A
2. Akceptační dopis B
3. Odmítnutí výzvy k plnění