

**UVN**ÚSTŘEDNÍ VOJENSKÁ NEMOCNICE
Vojenská fakultní nemocnice Praha

1134/2018-5

Smlouva o výpůjčce

č. 1134/2018/UVN

Smluvní strany:

MEDITRADE spol. s r.o.

Zapsána v obchodním rejstříku, Krajský soud Ostrava, oddíl C, vl. 6007
se sídlem: Příbramská 1337/9, 710 00 Ostrava – Slezská Ostrava
zastoupená: Ing. Pavlem Bohdalem, jednatelem
IČO: 48390186
DIČ: CZ48390186
bankovní spojení [redacted]
dále jen „půjčitel“

a

Ústřední vojenská nemocnice – Vojenská fakultní nemocnice Praha

příspěvková organizace zřízená Ministerstvem obrany ČR
se sídlem: U Vojenské nemocnice 1200, 169 02 Praha 6
IČO: 61383082
DIČ: CZ61383082
bankovní spojení [redacted]
zastoupená: prof. MUDr. Miroslavem Zavoralem, Ph.D., ředitelem
dále jen „vypůjčitel“

uzavírají dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, a za podmínek níže stanovených, tuto smlouvu o výpůjčce:

I.

Půjčitel je výlučným vlastníkem věci: insuflátor AirSeal, v pořizovací hodnotě 737 500,- Kč bez DPH.
Specifikace věci: výrobce Surgiquest, výrobní č. 5050208-05, SN: 1508CE0206 typ: AS-iFS2
(dále jen „přístroj“)

II.

1. Půjčitel touto smlouvou přenechává bezplatně přístroj do užívání vypůjčiteli, který jej přijímá do výpůjčky.
2. Půjčitel prohlašuje, že přístroj je použitý, a zavazuje se předat spolu s přístrojem vypůjčiteli Protokol o platné bezpečnostně technické kontrole.
3. Přístroj bude umístěn v sídle vypůjčitele na oddělení robotické chirurgie, prim. MUDr. Kočárek.
4. Půjčitel se zavazuje, že o plánovaném termínu předání a převzetí přístroje bude kontaktovat Oddělení zdravotnické techniky (dále jen „OZT“) nejméně 2 dny předem.
5. Odpovědnými osobami za předání a převzetí přístroje jsou:
[redacted]

III.

1. Půjčitel se zavazuje přístroj předat vypůjčiteli, a umístit jej na pracovišti vypůjčitele, o čemž obě smluvní strany sepíší zápis.
2. Spolu s přístrojem, který je zdravotnickou technikou ve smyslu zákona č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích a o změně zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, bude předáno též prohlášení o shodě a návod k použití v českém jazyce v listinné a elektronické podobě.
3. Půjčitel je povinen předat vypůjčiteli přístroj ve stavu způsobilém k řádnému užívání. Půjčitel se zavazuje provést na své náklady zaškolení odpovědných zaměstnanců vypůjčitele v obsluze přístroje, o čemž bude vystaven písemný doklad, tj. protokol o zaškolení.

4. V případě, že výpůjčka trvá déle než jeden rok, zavazuje se půjčitel zajistit bezplatně alespoň jedenkrát ročně po dobu trvání výpůjčky pravidelné školení odpovědných zaměstnanců vypůjčitele v obsluze přístroje na základě písemného požadavku vypůjčitele.
5. Vypůjčitel je povinen užívat přístroj řádně a v souladu s účelem, ke kterému je přístroj určen. Vypůjčitel je povinen chránit přístroj před jakýmkoli poškozením, ztrátou nebo zničením.
6. Vypůjčitel nese odpovědnost pouze za škody na přístroji způsobené užíváním, které není v souladu s účelem, ke kterému je přístroj určen. Půjčitel je oprávněn smlouvu okamžitě vypovědět, jestliže vypůjčitel věc užívá v rozporu s touto smlouvou.
7. Půjčitel se zavazuje, že po dobu vypůjčení přístroje zajistí bezplatný servis, opravy a validaci (bezpečnostně technickou kontrolu) přístroje včetně veškerého potřebného spotřebního materiálu (vyměňovaného při opravách – nikoliv provozního spotřebního materiálu), a to vždy ve lhůtě 48 hodin od nahlášení potřeby opravy vypůjčitelem. Pokud však závadu na přístroji způsobil vypůjčitel porušením svých povinností stanovených touto smlouvou, hradí veškeré náklady spojené s opravou přístroje vypůjčitel.
8. Půjčitel se zavazuje, že veškerou dokumentaci o činnostech provedených na přístroji v době trvání výpůjčky (např. protokoly BTK a servisní výkazy) předá neprodleně na OZT.
9. Půjčitel se zavazuje provádět upgrade softwaru přístroje.
10. Půjčitel se zavazuje pojistit přístroj na dobu jeho vypůjčení na vlastní náklady.
11. Vypůjčitel nesmí přenechat přístroj k užívání třetí osobě.

IV.


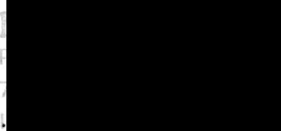
1. Výpůjčka se sjednává **na dobu od 7. 5. 2018 do 7. 8. 2018**, s možností předčasného ukončení výpovědí kterékoliv smluvní strany i bez udání důvodu. Písemná výpověď musí být doručena druhé smluvní straně, jinak je neplatná. Výpovědní doba činí 2 týdny a začíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně.
2. Vypůjčitel je povinen vrátit přístroj půjčiteli, jakmile jej přestane potřebovat, nejpozději však do konce doby výpůjčky. Půjčitel se zavazuje, že v takovém případě převezme na výzvu vypůjčitele přístroj v sídle vypůjčitele, a to do 5 dnů od vyzvání vypůjčitelem. Půjčitel si přístroj odveze na své náklady.

V.

1. V případě, že smlouva podléhá povinnému uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění (hodnota přístroje vyšší než 50.000,- Kč bez DPH), souhlasí smluvní strany s tím, že smlouvu zašle správci registru smluv k uveřejnění vypůjčitel, a to do 10 pracovních dnů od jejího uzavření. Obě smluvní strany prohlašují, že žádnou část této smlouvy nepovažují za své obchodní tajemství.
2. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat jen písemnými dodatky číslovanými vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.



V Ostravě, dne 3. 5. 2018

za půjčitele:



 Ing. Gabriela Wagnerová
 Regionální obchodní manažerka pro ČR
 na základě plné moci

V Praze, dne 20 -07- 2018

za vypůjčitele:



 prof. MUDr. Miroslav Zavoral, Ph.D.
 ředitel



mail - 10.5.



Plná moc

Společnost MEDITRADE spol. s r. o., IČ.: 483 90 186, sídlem Příbramská 1337/9, Ostrava – Slezská Ostrava, 710 00 zapsaná v obchodním rejstříku vedeném krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 6007 (dále též jako „Zmocnitel“), za kterou jedná a podepisuje Ing. Pavel Bohdal,

[redacted] tímto zmocňuje paní Ing. Gabrielu Wagnerovou,

[redacted] (dále též jako „Zmocněnec“), aby jménem a v úplném zastoupení zmocnitele konal všechny právní úkony k nimž dochází při provozu podniku, i když se k nim jinak vyžaduje zvláštní plná moc, a zejména:

- a) s Živnostenským úřadem, Úřadem práce, Finančním úřadem, Katastrálním úřadem a dalšími úřady státní správy,
- b) ve všech obchodních a administrativních záležitostech společnosti v rámci její činnosti,
- c) ve věcech pracovně právních záležitosti,
- d) ve všech dalších věcech nezbytně nutných pro řádné fungování společnosti.

Zmocněnec je oprávněn ve shora uvedeném rozsahu jednat v úplném rozsahu zmocnitele, konat správní úkony, jednat o podmínkách, přijímat či odmítat práva a povinnosti, přijímat doručované písemnosti, podávat odvolání, návrhy a žádosti, nahlížet do spisů, uzavírat smlouvy a narovnání, uznávat uplatněné nároky, vzdávat se nároků, plnění nároků přijímat, jejich plnění potvrzovat, jmenovat rozhodce a sjednávat rozhodčí smlouvy jakož i činit jakékoliv další právní úkony, to vše i tehdy, když je podle právních předpisů zapotřebí zvláštní plné moci.

Tuto plnou moc uděluje zmocnitel v rozsahu práva povinností podle občanského soudního řádu, správního řádu a trestního řádu.

Tato plná moc není omezena na určitý úkon a je na dobu neurčitou.

Zmocněnec je oprávněn udělit plnou moc jiné osobě, aby místo něho jednala za zmocnitele.

V Ostravě dne 2. 1. 2018

[redacted]
Ing. Pavel Bohdal
Zmocnitel

[redacted]
Ing. Gabriela Wagnerová
Zmocněnec

Zmocnění přijímám a s plnou mocí souhlasím.

[redacted]
Zmocněnec
Ing. Gabriela Wagnerová

