



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání		ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	xxx		
Datum narození:	xxx		
Kontaktní adresa:	xxx		
Telefon:	xxx		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:	xxx		
V evidenci ÚP ČR od:	xxx		
Vzdělání:	xxx		
Znalosti a dovednosti:	xxx		
Pracovní zkušenosti:			
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah	druh
a) Poradenství		xxx	xxx
		xxx	xxx
b) Rekvalifikace	xxx		xxx



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace:	Radek Nový – RN STŘECHY
Adresa pracoviště:	k.ú. Březanec 344/4 a 345/3, Jirkov
Vedoucí pracoviště:	xxx
Kontakt na vedoucího pracoviště:	xxx
Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – MENTOR <i>Vypsat, je-li mentor</i>	
Jméno a příjmení:	xxx
Kontakt: <i>Tel., email</i>	xxx
Pracovní pozice/Funkce Mentora <i>Název pracovní pozice podle smlouvy</i>	xxx
Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/ <i>Druh práce sjednané v pracovní smlouvě</i>	xxx



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:

Montér sádrokartonu

Uvést název pracovní pozice

Místo výkonu odborné praxe:

k.ú. Březanec 344/4 a 345/3, Jirkov

Místo výkonu sjednané ve smlouvě

Smluvený rozsah odborné praxe:

40/týden, 12 měsíců čerpání

*Počet hodin/týden; počet měsíců čerpání
příspěvku (6-12)*

Kvalifikační požadavky na absolventa:

xxx

Požadované vzdělání

Specifické požadavky na absolventa:

Např. řidičský průkaz, osvědčení, atd.

Druh práce - rámec pracovní náplně
absolventa

xxx

Druh práce sjednaný v pracovní smlouvě

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti

xxx

STRATEGICKÉ CÍLE:

xxx

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Název přílohy:

Příloha č. 8 Průběžné
hodnocení absolventa

Datum vydání přílohy:

2/2018, 3/2018, 4/2018,
5/2018, 6/2018, 7/2018,
8/2018, 11/2018

Příloha č. 9 Závěrečné
hodnocení absolventa

1/2019

Příloha č. 10 Osvědčení o
absolvování odborné praxe

1/2019

Příloha: Reference pro
budoucího zaměstnavatele*

1/2019



HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámeček průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámeček byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení na společensky účelné pracovní místo a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Leden/2018	xxx	40h/týdně	15 h/týdně
Únor/2018	xxx	40h/týdně	15 h/týdně
Březen/2018	xxx	40h/týdně	15 h/týdně
Duben/2018	xxx	40h/týdně	15 h/týdně
Květen/2018	xxx	40h/týdně	15 h/ týdně
Červen/2018	xxx	40h/týdně	15 h/týdně
Červenec/2018	xxx	40h/týdně	15 h/ týdně
Srpen/2018	xxx	40h/týdně	
Září/2018	xxx	40h/týdně	
Říjen/2018	xxx	40h/týdně	
Listopad/2018	xxx	40h/týdně	
Prosinec 2018	xxx	40h/týdně	

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Schválil(a): dne.....