

## Smlouva o poskytnutí servisních služeb

**Město Český Těšín**, se sídlem Náměstí ČSA 1/1 Český Těšín, PSČ: 737 01, IČ:00297437, DIČ: CZ00297437, zastoupené Ing. Vítem Slováčkem, starostou města

(dále jen „**klient**“)

a

**QCM, s.r.o.**, se sídlem Bellova 370/40, 623 00 Brno, IČ: 26262525, DIČ: CZ26262525, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 40722, poštovní a administrativní kontakt QCM, s.r.o., Heršpická 813/5, 639 00 Brno, jejímž jménem jedná Ing. David Horký, jednatel

(dále jen „**poskytovatel**“)

(klient a poskytovatel dále společně též jako „**smluvní strany**“ a každý z nich jednotlivě jako „**smluvní strana**“)

**Vzhledem k tomu, že:**

- (A) Poskytovatel je vykonavatelem majetkových autorských práv k E-ZAKu;
- (B) Klient má zájem užívání počítačového programu E-ZAK prostřednictvím dálkového přístupu;
- (C) Klient má zájem si pronajmout od poskytovatele datové úložiště v souvislosti s užíváním E-ZAKu;
- (D) Klient má zájem na poskytování servisních služeb v souvislosti s užíváním E-ZAKu;
- (E) Poskytovatel má zájem udělit klientovi nevýhradní licenci k užívání E-ZAKu prostřednictvím dálkového přístupu;
- (F) Poskytovatel má zájem pronajmout klientovi datové úložiště;
- (G) Poskytovatel má zájem poskytovat klientovi servisní služby;

**bylo dohodnuto následující:**

### **1. Definice**

#### **1.1** V této Dohodě:

„**E-ZAK**“ znamená počítačový program ve smyslu ust. § 2 odst. 2 Autorského zákona s názvem E-ZAK, který je elektronickým nástrojem pro administrování veřejných zakázek, jehož hlavními funkcionalitami jsou: (i) Profil zadavatele s přizpůsobením vzhledu, (ii) Zadávací postupy pro nadlimitní a podlimitní veřejné zakázky dle zákona, (iii) Poskytování zadávací dokumentace a dodatečných informací, (iv) Formuláře VVZ, (v) Elektronické podepisování elektronických úkonů. (vi) Evidence interní a veřejné dokumentace k veřejné zakázce, (vii) Rámcové smlouvy, (viii) Zastoupení zadavatele v řízení, (ix) Hosting, aktualizace, zálohování a (x) Školení; Bližší specifikace počítačového programu E-ZAK je uvedena na internetové stránce dostupné z internetové adresy [www.ezak.cz](http://www.ezak.cz); Počítačový program E-ZAK je nehmotnou věcí (věcí bez hmotné podstaty) ve smyslu ust. § 496 odst. 2 Občanského zákoníku.

„**Smlouva**“ znamená tuto Smlouvu o poskytnutí servisních služeb;

„**Občanský zákoník**“ znamená zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění;

„**Autorský zákon**“ znamená zákon č. 121/2000 Sb., autorský zákon, v platném znění;

## **2. Předmět Smlouvy**

Poskytovatel touto Smlouvou se zavazuje

- a) poskytnout klientovi nevýhradní licenci k E-ZAKu v rozsahu dle nabídky ze dne 25.2.2016 Varianta B (viz. příloha č. 5 této Smlouvy) za podmínek uvedených v čl. 3 této Smlouvy,
- b) pronajmout klientovi datové úložiště za podmínek uvedených v čl. 4 této Smlouvy,
- c) poskytovat klientovi servisní služby k E-ZAKu za podmínek uvedených v čl. 5 této Smlouvy.

## **3. Poskytnutí licence**

- 3.1 Poskytovatel tímto poskytuje Klientovi nevýhradní licenci k užívání počítačového programu E-ZAK za podmínek uvedených v tomto čl. 3 Smlouvy a Klient takové poskytnutí licence akceptuje. Rozsah licence je uveden v příloze č. 1.
- 3.2 Poskytovatel zaručuje objednateli, že software E-ZAK je způsobilý nástroj pro elektronické zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, v platném znění, včetně souvisejících prováděcích předpisů a tento nástroj bude dále aktualizován tak, aby byl vždy zajištěn soulad s aktuálními právními předpisy vč. zajištění jeho certifikace.
- 3.3 Nevýhradní licence je poskytnuta na dobu účinnosti této Smlouvy pro území České republiky a výhradně ke způsobu užívání počítačového programu E-ZAK dálkovým přístupem prostřednictvím sítě Internet.
- 3.4 Klient není oprávněn poskytnout podlicenci k užívání E-ZAKu žádné třetí osobě.
- 3.5 Klient není oprávněn zpřístupnit E-ZAK a/nebo udělit přístupová práva a/nebo zřídit uživatelský účet k E-ZAKu a/nebo umožnit třetí osobě užívání E-ZAKu vyjma zaměstnanců klienta a/nebo jeho statutárních zástupců a/nebo příspěvkových organizací města.
- 3.6 Ukončením účinnosti této Smlouvy uplynutím výpovědní doby nebo odstoupením od této Smlouvy licence zaniká.
- 3.7 Klient není oprávněn činit kopie E-ZAKu a/nebo jakkoliv upravovat E-ZAK či jej spojovat s jiným dílem, zejména s jiným počítačovým programem.
- 3.8 Licence je poskytnuta s uzavřeným zdrojovým kódem k E-ZAKu, tedy klient nemá právo zobrazovat a/nebo znát zdrojový kód E-ZAKu.

## **4. Pronájem datového úložiště**

- 4.1 Poskytovatel tímto pronajímá datové úložiště specifikované v Příloze č. 2 této Smlouvy klientovi, a to za účelem instalace a uložení E-ZAKu a elektronických dokumentů (ve formě souborů elektronických dat) vložených Klientem do E-ZAKu.
- 4.2 Klient má pouze právo dálkového přístupu k úložišti prostřednictvím sítě Internet. Klient nemá právo s úložištěm fyzicky disponovat.
- 4.3 Poskytovatel se zavazuje zajistit klientovi přístup k datovému úložišti a předat mu přístupové údaje do E-ZAK.

- 4.4 Poskytovatel má právo provádět odstávky datového úložiště za účelem jeho údržby a klient bere na vědomí, že při odstávce nebude datové úložiště dostupné prostřednictvím sítě Internet. Poskytovatel má povinnost předem upozornit klienta na odstávku datového úložiště.

## 5. Poskytování servisních služeb

- 5.1 Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytovat klientovi servisní služby spojené se E-ZAKem (dále jen „**servisní služby**“) vlastním jménem a na vlastní odpovědnost, přičemž bližší vymezení těchto služeb a podmínek jejich poskytování je uvedeno v příloze č. 3 této smlouvy. Klient se zavazuje platit poskytovateli za poskytování servisních služeb podle této smlouvy odměnu.

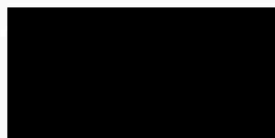
- 5.2 Servisní služby je poskytovatel povinen zajistit nepřetržitě po celou dobu účinnosti této smlouvy, pokud jsou řádně plněny další podmínky této smlouvy ze strany klienta, s výjimkou případů vyšší moci.

- 5.3 Pro nahlášení závady je klient povinen použít kontakty servisní podpory poskytovatele:

Středisko podpory:	www.qcm.cz/podpora
Email:	podpora@ezak.cz
Telefon:	538 702 719

- 5.4 Za řádné a prokazatelné nahlášení závady se pro účely této Smlouvy rozumí nahlášení závady spolu s jejím popisem jednoznačně identifikujícím danou závadu způsobem popsáním v odstavci 5.3 této Smlouvy, a to pouze kontaktní osobou klienta. Jestliže bude závada nahlášena poskytovateli jinou osobou než kontaktní osobou klienta, vyhrazuje si poskytovatel v případě pochybností právo ověřit oprávněnost nahlášené závady u kontaktní osoby klienta. V takovém případě počíná reakční doba specifikovaná v příloze č. 3 této smlouvy ve vztahu k příslušné závadě běžet až od okamžiku potvrzení oprávněného nahlášení závady ze strany kontaktní osoby klienta.

Kontaktní osoba klienta:  
Email:  
Telefon:  
Příp. Mobil:



Kontaktní osoba klienta:  
Email:  
Telefon:  
Příp. Mobil:



- 5.5 Poskytovatel má právo odpojit E-ZAK od přístupu ze sítě Internet za účelem údržby E-ZAKu nebo souvisejícího softwaru, přičemž má povinnosti oznámit klientovi termíny na údržbu E-ZAKu či souvisejícího softwaru, a to za podmínek blíže uvedených v příloze č. 3 této smlouvy. Klient bere na vědomí, že E-ZAK nebude po dobu údržby dostupný prostřednictvím sítě Internet. Doba údržby podle tohoto odstavce neznámá porušení smlouvy a parametrů servisních služeb v ní uvedených.
- 5.6 Klient má právo na řádné a včasné poskytnutí servisních služeb ze strany poskytovatele za podmínek stanovených touto Smlouvou.
- 5.7 Klient je povinen zajistit na žádost poskytovatele na své vlastní náklady a bez zbytečného odkladu po obdržení žádosti součinnost svých zaměstnanců při řešení problémů a závad.
- 5.8 Jestliže je pro řádné poskytnutí servisních služeb podle této Smlouvy zapotřebí součinnosti třetí osoby a/nebo se poskytnutí servisních služeb týká také softwarového či jiného obdobného produktu třetí

osoby, je klient povinen na své náklady zajistit součinnost takové třetí osoby v termínech a v rozsahu požadovaném poskytovatelem.

- 5.9 Klient bere na vědomí, že jeho prodlení se splněním povinnosti podle odstavce 5.7 a/nebo odstavce 5.8 této smlouvy a/nebo prodlení třetí osoby při poskytnutí součinnosti v požadovaném rozsahu podle odstavce 5.8 této Smlouvy má vliv na plnění termínu pro poskytnutí služeb poskytovatelem. Jestliže se tedy dostane klient do prodlení se splněním povinnosti podle odstavce 5.7 a/nebo odstavce 5.8 této Smlouvy a/nebo se dostane třetí osoba do prodlení s poskytnutím součinnosti v požadovaném rozsahu podle odstavce 5.8 této Smlouvy, o stejnou dobu prodlení se prodlužuje termín pro poskytnutí příslušné služby poskytovatelem.

## **6. Licenční poplatek, nájemné, odměna a zvláštní odměna**

- 6.1 Klient se zavazuje zaplatit poskytovateli za poskytnutí licence podle čl. 3 této Smlouvy úplatu ve výši **35 000 Kč** (slovy: třicet pět tisíc korun českých) bez DPH (dále jen „**licenční poplatek**“). Licenční poplatek za poskytnutí licence byl smluvními stranami dohodnut jako jednorázová platba, která není závislá na době trvání licence.
- 6.2 Licenční poplatek podle odst. 6.1 této Smlouvy je splatný na základě příslušného daňového dokladu (faktury) vystaveného poskytovatelem za služby v prvním měsíci po uzavření této smlouvy. Smluvní strany se dohodly na splatnosti 14 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu (faktury) klientovi.
- 6.3 Poskytovatel prohlašuje, že si je vědom skutečnosti, že podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 6.4 Klient je povinen platit poskytovateli nájemné za nájem datového úložiště podle čl. 4 této Smlouvy, a to ve výši **1 500 Kč** (slovy: jeden tisíc pět set korun českých) bez DPH za každý kalendářní měsíc trvání nájemního vztahu (dále jen „**nájemné**“). Nájemné je splatné spolu s odměnou za servisní služby, jak je stanoveno níže v tomto článku.
- 6.5 Klient je povinen platit poskytovateli za poskytování servisních služeb podle čl. 5 této Smlouvy v rozsahu uvedeném v příloze č. 3 této smlouvy odměnu. Smluvní strany se dohodly, že výše odměny činí **1 000 Kč** (slovy: jeden tisíc korun českých) bez DPH měsíčně (dále jen „**odměna**“). Jestliže tato smlouva nabude účinnosti v průběhu kalendářního měsíce, přísluší poskytovateli za tento měsíc alikvotní část odměny vypočtená podle doby zbývajících do konce příslušného kalendářního měsíce.
- 6.6 Jestliže si klient objedná poskytnutí dalších služeb od poskytovatele nad rozsah uvedený v příloze č. 3 této Smlouvy, smluvní strany se dohodly, že za poskytnutí těchto služeb je objednatel povinen zaplatit poskytovateli zvláštní odměnu. Její výše se vypočte podle objemu takto poskytnutých služeb a paušálních hodinových sazeb poskytovatele uvedených v příloze č. 4 této smlouvy (dále jen „**zvláštní odměna**“). Smluvní strany se dohodly, že nejmenší účtovatelný interval těchto dalších služeb činí 0,5 hodiny.
- 6.7 Do pěti (5) pracovních dnů po ukončení každého kalendářního měsíce účinnosti této Smlouvy, ve kterém byly poskytnuty další služby podle odstavce 6.5, zašle poskytovatel klientovi přehled těchto servisních služeb s uvedením jejich délky a účtované hodinové sazby. Klient má poté lhůtu tří (3) pracovních dnů na to, aby se k tomuto přehledu vyjádřil. Pokud klient s tímto přehledem nesouhlasí, je povinen o tom informovat poskytovatele ve lhůtě uvedené v předchozí větě. Poté zahájí smluvní

strany jednání, aby odstranily vzniklé rozpory. Marné uplynutí lhůty stanovené klientovi pro vyjádření k přehledu dalších služeb znamená, že klient s tímto přehledem souhlasí a nemá k němu námitek.

- 6.8 Do deseti (10) kalendářních dnů po uplynutí každého kalendářního měsíce účinnosti této smlouvy, ne však dříve než dojde k odsouhlasení dalších servisních služeb ve smyslu odstavce 6.6 této Smlouvy, vystaví poskytovatel fakturu na zaplacení odměny a zvláštní odměny a nájemného. Splatnost faktury činí čtrnáct (14) dnů ode dne jejího prokazatelného doručení objednateli. Jestliže objednatel rozporuje přehled dalších služeb poskytnutý poskytovatelem ve smyslu odstavce 6.7 této Smlouvy, je poskytovatel oprávněn ve lhůtě uvedené v první větě tohoto odstavce vystavit samostatně fakturu na zaplacení odměny. Fakturu na zaplacení zvláštní odměny vystaví pak bez zbytečného odkladu poté, co se dohodne na rozsahu dalších služeb poskytnutých objednateli v příslušném měsíci.
- 6.9 Smluvní strany se dohodly, že v každém dalším roce trvání této smlouvy bude jak odměna za servisní služby, tak i paušální hodinové sazby za servisní služby zvyšovány o průměrnou roční míru inflace uveřejněnou Českým statistickým úřadem, či jakýmkoliv jiným úřadem ČR tento nahrazujícím, za uplynulý kalendářní rok. Zvýšení nabude účinnosti doručením písemného oznámení poskytovatele klientovi, které bude obsahovat novou výši odměny a nové paušální hodinové sazby podle přílohy 4.
- 6.10 Jestliže se dostane klient do prodlení se zaplacením odměny za poskytnutí licence a/nebo odměny za servisní služby a/nebo nájemného po dobu delší než třicet dnů, je poskytovatel oprávněn od této smlouvy odstoupit písemným oznámením doručeným klientovi.
- 6.11 Stane-li se poskytovatel nespolehlivým plátcem, hodnota plnění odpovídající dani bude hrazena přímo na účet správce daně v režimu podle §109a zákona o dani z přidané hodnoty.
- 7. Výpověď**
- 7.1 Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou. Každá ze smluvních stran má právo tuto smlouvu vypovědět písemným oznámením doručeným druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta činí šest (6) měsíců a počíná běžet první den měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
- 7.2 Během výpovědní lhůty, nejdéle však 20 dní před jejím vypršením, je poskytovatel povinen předat klientovi veškerá data ve shodě s požadavky vyhlášky č. 133/2012 Sb., o uveřejňování vyhlášení pro účely zákona o veřejných zakázkách a náležitostech profilu zadavatele a její Přílohy 5 Rozsah a technický popis struktury dat pro zpřístupnění základních informací o veřejné zakázce uveřejněné na profilu zadavatele, ve znění pozdějších předpisů.
- 8. Smluvní sankce**
- 8.1 Klient má právo požadovat po poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % ze součtu částek uvedených v bodě 6.4 a 6.5 podle odstavce 5.1 této smlouvy, a to za každý případ porušení parametru pro poskytování servisních služeb tak, jak jsou uvedeny v příloze č. 2 a 3 této Smlouvy.
- 8.2 Poskytovatel má právo požadovat po klientovi v případě nesplnění své povinnosti zaplatit fakturu podle odst. 6.2 , 6.3, 6.4 této Smlouvy řádně (tj. v plné výši) a v uvedeném termínu splatnosti, smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové částky uvedené na příslušné faktuře za každý den prodlení.
- 8.3 Zaplacení smluvní pokuty nemá vliv na právo poškozené smluvní strany žádat náhradu škody v plném rozsahu.
- 9. Odpovědnost za škodu**
- 9.1 Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.

## **10. Vyšší moc**

- 10.1 Smluvní strany se zprošťují veškeré odpovědnosti za nesplnění svých povinností z této smlouvy po dobu trvání vyšší moci do té míry, pokud po nich nebylo možné rozumně požadovat, aby neplnění svých povinností z této smlouvy v důsledku vyšší moci předešly.
- 10.2 Za vyšší moc je ve smyslu této smlouvy považována každá událost nezávislá na vůli smluvních stran, která znemožňuje plnění smluvních závazků a kterou nebylo možno předvídat v době vzniku této smlouvy. Za vyšší moc se z hlediska této smlouvy považuje zejména přírodní katastrofa, požár, výbuch, silné vichřice, zemětřesení, záplavy, válka, stávka nebo jiné události, které jsou mimo jakoukoliv kontrolu smluvních stran.
- 10.3 Po dobu trvání vyšší moci se plnění závazků dle této smlouvy pozastavuje do doby ukončení vyšší moci, popř. odstranění jejích následků, kdy se obě smluvní strany dohodnou písemně na změně některých ustanovení této smlouvy. Lhůta pro oznámení vzniku a ukončení vyšší moci je sedm (7) kalendářních dní a začíná běžet ode dne, kdy se kterákoliv ze smluvních stran o vzniku či ukončení vyšší moci dozví. Každá ze smluvních stran je povinna neprodleně po zjištění případu vyšší moci zahájit kroky vedoucí k odstranění tohoto stavu.

## **11. Závěrečná ustanovení**

- 11.1 Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
- 11.2 Tato smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran ohledně předmětu této smlouvy.
- 11.3 Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze na základě písemných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami.
- 11.4 Veškeré přílohy této Smlouvy jsou její neoddělitelnou součástí.
- 11.5 V případě, že se kterékoli ustanovení této smlouvy stane neplatným, neúčinným, nebo nevynutitelným, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy platná, účinná, resp. vynutitelná, pokud z povahy této smlouvy nebo z jejího obsahu anebo z okolností, za nichž byla uzavřena, nevyplývá, že takové neplatné, neúčinné, resp. nevynutitelné ustanovení nelze oddělit od ostatního obsahu této smlouvy.
- 11.6 Veškeré spory vznikající z této smlouvy a/nebo v souvislosti s ní, které se nepodaří vyřešit dohodou smluvních stran do jednoho (1) měsíce ode dne vzniku sporu, budou rozhodovány věcně a místně příslušnými obecnými soudy České republiky.
- 11.7 V patičce profilu zadavatele, který je součástí díla, bude umístěn aktivní odkaz s textem „QCM – o software“ vedoucí na stránku <http://www.ezak.cz>.
- 11.8 Poskytovatel je oprávněn uveřejnit na svých webových stránkách PR články o spuštění díla s odkazem na implementovanou aplikaci / software E-ZAK objednatele.
- 11.9 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom řádně podepsaném stejnopisu.

11.10 Tato smlouva nabývá účinnosti a platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

V Brně dne 15. 3. 2016

V Českém Těšíně dne 9. 3. 2016

Poskytovatel



Ing. David Horký  
jednatel  
QCM, s.r.o.

QCM, s.r.o.  
370/40, 623 00 Brno  
O: 262 62 525  
CZ26262525

Klient



Ing. Vít Slováček  
starosta města

MĚSTO ČESKÝ TĚŠÍN  
Městský úřad Český Těšín



Předběžná kontrola při řízení veřejných výdajů před vznikem závazku  
provedena dne: 09. 03. 2016  
podpis příkazce operací: [Redacted]  
podpis dělího správce rozpočtu: [Redacted]

Doložka veřejné přílohy		
Podání do základů veřejné u poskytnutí	ano	ne
Podání do minimis	ano	ve výši Kč: /
Registrace v ČR podle do minimis	ano	podpis: /
Podpis příkazce operací	[Redacted]	

## Příloha č. 1

### Licence elektronického nástroje E-ZAK

Nevýhradní licence k užívání počítačového programu E-ZAK pro neomezený počet uživatelů dle bodu 3.5 smlouvy, neomezený počet dodavatelů i veřejných zakázek do sjednaného objemu dat.

#### E-ZAK základní funkcionality

Součástí verze E-ZAK jsou tyto základní funkcionality:

- Profil zadavatele.
- Zadávací postupy pro nadlimitní a podlimitní veřejné zakázky dle zákona.
- Poskytování zadávací dokumentace a dodatečných informací.
- Formuláře Věstníku veřejných zakázek (VVZ).
- Elektronické podepisování elektronických úkonů.
- Evidence interní a veřejné dokumentace k veřejné zakázce.
- Rámcové smlouvy.
- Zastoupení zadavatele v řízení.

#### E-ZAK rozšiřující funkcionality

- Uveřejnění dokumentů na profilu bez procesů.
- Registr smluv.



## Příloha č. 2

### Specifikace datového úložiště pro elektronický nástroj E-ZAK

- Aplikační hosting na serverech umístěných na pátešní internetové lince.
- Aktualizace a správa prostředí aplikačního serveru.
- Provoz a garantována dostupnost aplikace 99,5% v měsíci
- Kapacita vyhrazeného diskového prostoru 10 GB, vyjma objemu převedených dat z původního Profilu zadavatele. Vyhrazený diskový prostor se použije na veškerá data objednatele, tedy zejména na aplikaci, databázi, zálohy dat, a další systémem uložená data.
- Ochrana před útoky ze sítě internet pokročilými pravidly firewallu.
- Monitoring serveru monitorovacím systémem.
- Housing serveru v klimatizovaných prostorách s kompletně zálohovaným napájením pomocí UPS a diesel agregátu na území ČR .
- Zálohování aplikací i dat. Obsah záloh bude ukládán na záložní server poskytovatele. Objem záloh se započítává do alokovaného diskového prostoru.

### Příloha č. 3

#### Specifikace servisních služeb pro elektronický nástroj E-ZAK

- Převod dat z původního Profilu zadavatele z aplikace Softender do nástroje E-ZAK v termínu 20 dnů od zpřístupnění dat klientem u provozovatele aplikace Softender.
- Úvodní zaškolení uživatelů nástroje E-ZAK v sídle klienta.
- Technická podpora objednatele při práci s elektronickým nástrojem v pracovní dny v době od 9:00 do 17:00 hod.
- Garance rozvoje a legislativní správnosti aplikace. Je možné, podle požadavků objednatele a návrhů poskytovatele dále rozvíjet aplikaci a napojovat aplikaci na další systémy klienta dle dohodnuté specifikace a ceny.
- Minimální čerpatelný interval technické podpory je 30 minut.
- Doba údržby elektronického nástroje E-ZAK a/nebo souvisejícího softwaru neznámá porušení smlouvy a parametrů servisních služeb v ní uvedených, pokud bude spojena s maximálně 90 minut dlouhým přerušením poskytování služeb. Tato údržba se nepočítá do času dostupnosti, nebo výpadku a musí být poskytovatelem nahlášena minimálně 5 pracovních dní předem.

#### Reakční doba při řešení incidentů/závad

Kategorie problému	Doba k zahájení prací (h)	Délka opravy (h)	Práce jsou zahajovány a prováděny v době
A	4	8	8x5 (9.00 – 17.00 v pracovních dnech)
B	8	16	8x5 (9.00 – 17.00 v pracovních dnech)
C	16	24	8x5 (9.00 – 17.00 v pracovních dnech)
D	48	240	8x5 (9.00 – 17.00 v pracovních dnech)

- Doba k zahájení oprav – garantovaný čas, kdy se započne s pracemi na odstranění problému. Počítá se od prokazatelného nahlášení závady, viz čl. 5.4 servisní smlouvy
- Délka opravy – maximální doba, po kterou trvá oprava. Počítá se od zahájení opravy
- Práce jsou zahajovány v době – garantovaná provozní doba servisního oddělení, kdy je možné hlásit problémy a během které jsou opravy realizovány.

#### Definice kategorie problémů

- A – Fatální problémy:  
Úplná nedostupnost aplikace, server neodpovídá na portu TCP/80 nebo 443
- B – Kritické problémy:  
Server odpovídá, ale nezobrazuje korektní data, případně hlásí systémovou chybu, nebo chybu ke kódu elektronického nástroje. Návštěvníci nemohou aplikaci plnohodnotně užívat.
- C – Závažné problémy:  
Aplikace pracuje korektně, ale s aplikací nemohou pracovat administrátoři Klienta, kvůli chybám systému.
- D – Nezávažné problémy:  
Návštěvníci i administrátoři mohou s aplikací plnohodnotně pracovat, ale v aplikaci se vyskytl chování, které je v rozporu s uživatelskou dokumentací.

Příloha č. 4

Ceník prací poskytovatele

Standardní ceník QCM, s.r.o. platný od 1. 1. 2016.

Položka	Cena bez DPH
1. Vedení projektu, analytické práce	1 800 Kč/hod
2. Odborné práce (programování, stylování, technické práce, školení)	1 500 Kč/hod
3. Rutinní práce (elektronické zpracování podkladů, plnění obsahu aplikace, monitoring serverů, čtení logů)	1 300 Kč/hod
4. Konzultace k administraci veřejné zakázky a související poradenství	1 800 Kč/hod
5. 1 GB diskového prostoru nad sjednaný limit	150 Kč/měsíc

**Příloha č. 5**

**Nabídka ze dne 25. 2. 2016 Varianta B**



## Nabídka na Profil zadavatele

Město Český Těšín



Brno, 25. února 2016

**Vypracoval:**



QCM, s.r.o.  
Heršpická 5, 639 00 Brno  
[www.qcm.cz](http://www.qcm.cz)

Na základě osobního jednání a prezentace si dovoluji předložit variantní nabídku na zřízení Profilu zadavatele, jako plnohodnotnou náhradu původního profilu zadavatele na nástroji Softender od společnosti B2B CENTRUM a.s.

Nabízíme Vám v obou variantách **bezplatné zřízení certifikovaného Profilu zadavatele** na internetu na portálu [www.vhodne-uverejneni.cz](http://www.vhodne-uverejneni.cz) nebo na modulárním nástroji E-ZAK. Zajistíme také v každé variantě **bezplatný převod dat z vašeho původního Profilu zadavatele** z aplikaci Softender.

Oba nástroje jsou v souladu se zákonem č. 137/2006 o veřejných zakázkách (ZVZ) a jsou certifikovány v ČR dle Vyhlášky 9/2011 Sb. na funkčnost i provozní prostředí. Do nástrojů jsou začleněny i požadavky Vyhlášky o uveřejňování vyhlášení pro účely zákona o veřejných zakázkách a náležitostech profilu zadavatele č. 133/2012 Sb. Nástroje budou certifikovány i podle nového zákona o zadávání veřejných zakázek a jeho prováděcích vyhlášek, které nabude platnosti letos v dubnu.

## Nabídka Varianta A

**Zřízení Profilu zadavatele na portálu [www.vhodne-uverejneni.cz](http://www.vhodne-uverejneni.cz)** se všemi funkcionalitami, které zaručí splnění zákonných požadavků v uveřejňování dokumentů a informací na Profilu. Provoz zajistíme za cenu, kterou jste platili u původního poskytovatele a navíc poskytneme v této ceně i další funkcionality a služby (balíček služeb Premium).

- Profil zadavatele dle zákona na certifikovaném el. nástroji
- Uveřejnění veřejné zakázky na profilu zadavatele v rozsahu zákona
- Geolokace sídla zadavatele
- Sledování stažení zadávací dokumentace dodavateli
- Základní vyhledávání v katalogu veřejných zakázek
- Statistiky profilu zadavatele
- Neomezený počet uživatelských účtů na profilu zadavatele
- Identifikace uživatelů stahujících zadávací dokumentaci
- Elektronické podepisování dokumentů na profilu zadavatele
- Pokročilé vyhledávání v katalogu veřejných zakázek
- Zasílání veřejných zakázek e-mailem
- Uložení konceptu zakázky
- Geolokace místa plnění zakázky
- Fotogalerie a možnost vkládání obrázků
- Registr smluv podle nového zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv

Více podrobností naleznete [www.vhodne-uverejneni.cz/cenik](http://www.vhodne-uverejneni.cz/cenik)

**Zřízení Profilu zadavatele**

**zdarma**

**Zajištění provozu, legislativní upgrade, zálohování dle ZVZ**

**1 000 Kč bez DPH měsíčně**

## Nabídka Varianta B

**Zřízení Profilu zadavatele spolu s Registrem smluv na modulárním nástroji E-ZAK.** Toto řešení obsahuje všechny funkcionality, které zaručí splnění zákonných požadavků v uveřejňování dokumentů a informací. Navíc Vám umožní současně efektivně neveřejně evidovat smlouvy, či objednávky města a volitelně potom některé z nich zveřejňovat na internetu na Profilu zadavatele a současně je i zasílat do připravovaného Centrálního povinného Registr smluv na portálu zřízeném Ministerstvem vnitra.

Elektronický nástroj E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek je systém modulární. Lze jej později rozšířit, dle individuálního požadavku zadavatele na plnohodnotný procesní systém (el. příjem nabídek, aukce, propojení se spisovou službou...). Více informací o možných rozšířeních naleznete na [www.ezak.cz/full](http://www.ezak.cz/full).

E-ZAK představuje integrovaný celek tvořený zejména:

- ✓ databází zadávacích řízení a s nimi souvisejících elektronických podkladů,
- ✓ nástrojem pro administraci průběhu zadávacích s volitelným rozšířením o expertní podporu uživatelů v podobě metodické a legislativní nápovědy přímo v systému,
- ✓ internetovou prezentací informací o zadávacích řízeních – tzv. *profil zadavatele* dle ZVZ,
- ✓ databází organizací (zejména zadavatele a dodavatelé) a jejich uživatelů,
- ✓ elektronickým komunikačním prostředkem plně nahrazujícím běžnou poštovní agendu a pro výběrová řízení i datové stránky.

E-ZAK podporuje jak **zakázky podlimitní a nadlimitní zadávané** podle zákona, tak i **zakázky malého rozsahu** realizované podle interních postupů zadavatele, včetně hodnocení pomocí elektronické aukce.

Nástroj je provozován na technických prostředcích poskytovatele v certifikovaném a zabezpečeném hostingovém centru s nejvyšším stupněm zabezpečení. Pro používání nástroje na straně uživatele (zadavatel / dodavatel) postačí přístup k internetu a běžný internetový prohlížeč (MS Internet Explorer, Mozilla Firefox, Chrome, Opera apod.).

Do nástroje lze při spuštění importovat i veřejné zakázky a dokumenty, které byly uveřejněny na předchozích profilech zadavatele.

## Nástroj v základní verzi (Profil zadavatele)

Nasazení elektronického nástroje, které plní funkci Profilu zadavatele pro uveřejňování informací o veřejných zakázkách a umožňující základní komunikaci s dodavateli bez ostatních procesních úkonů v rámci zadávacího řízení, obsahuje tyto funkcionality:

- Evidence interní a veřejné dokumentace k veřejné zakázce.
- Scénáře průběhu zadávacích řízení (OŘ, UŘ, JŘBU, JŘSU, SD, ZPŘ....).
- Integrovaný profil zadavatele (www prezentace informací o zadávacích řízeních).
- Zahájení zadávacího řízení odesláním elektronického oznámení + vlastní rozhraní pro vyplňování a odesílání formulářů na Věstník veřejných zakázek (IS VZ US).
- Zahájení zadávacího řízení odesláním elektronické výzvy + vhodné uveřejnění v případě ZPŘ.
- Poskytování elektronické zadávací dokumentace (neomezený a přímý dálkový přístup, nebo na vyžádání).
- Elektronická agenda dodatečných informací k zadávacím podmínkám.
- Agenda rámcových smluv (zadávaní veřejných zakázek na základě rámcové smlouvy).
- Zastoupení zadavatele v řízení.
- Evidence interních a veřejných elektronických dokumentů k zadávacím řízením.
- Vlastní tvorba databáze dodavatelů se samostatnou registrací.
- Samostatná správa uživatelských účtů.
- Záznam všech prováděných úkonů.
- Zabezpečený přenos dat.

Zřízení Profilu zadavatele	zdarma
Zřízení Profilu zadavatele s Registrem smluv, úvodní zaškolení	35 000 Kč bez DPH
Zajištění provozu, legislativní upgrade, zálohování dle ZVZ	2 500 Kč bez DPH měsíčně

Příklady nasazení nástroje naleznete v referencích na [www.ezak.cz/reference/mesta-a-kraje](http://www.ezak.cz/reference/mesta-a-kraje).