

Agendové číslo: 67/07/2018/

Evidenční číslo: d201800395

výtisk č. 2

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená dle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“)

mezi účastníky:

STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV

sídlo: Zborovská 4602, 430 28 Chomutov
zastupuje: JUDr. Marek Hrabáč, primátor
IČ: 00261891
DIČ: CZ00261891
bankovní spojení:
číslo účtu:
(dále jen „objednatel“)

a

UDIMO, spol. s r.o.

sídlo: Sokolská třída 8, 702 00 Ostrava
adresa pro doručování: Sokolská třída 8, 702 00 Ostrava
IČO: 44740069
DIČ: CZ44740069
zastoupený/á:
bankovní spojení:
číslo účtu:
zapsaný/á: ve veřejném rejstříku vedeném u Krajského soudu Ostrava
spisová značka C 2176
(dále jen „zhotovitel“)

(dále společně též jako „smluvní strany“)



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

I.**Účel a předmět smlouvy**

1. Tato smlouva o dílo na veřejnou zakázku „Plán udržitelné městské mobility měst Chomutova a Jirkova“ (dále jen „smlouva“) je uzavírána za účelem vyhotovení podkladů, na jejichž základě bude vytvořen systém udržitelné dopravy (mobility) dostupný všem cílovým skupinám, který zlepší bezpečnost dopravy, zvýšení efektivity nákladní i osobní dopravy a sníží znečištění životního prostředí, hladinu zvuku a spotřebu energie na území obou aglomerací a přilehlých obcí, které jsou zahrnuty do předmětného plánu udržitelné městské mobility.
2. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele provést pro objednatele na svůj náklad a nebezpečí níže specifikované dílo a závazek objednatele dílo převzít a zaplatit zhotoviteli cenu za jeho provedení. Zhotovitel prohlašuje, že je odborně způsobilý k provedení díla.

II.**Dílo**

1. Dílem se v této smlouvě rozumí „Plán udržitelné městské mobility měst Chomutova a Jirkova“ (dále též jen „plán mobility“). Plán mobility bude strategickým dokumentem k uspokojení potřeb mobility obyvatel a podniků (organizací) v aglomeracích měst Chomutova a Jirkova a přilehlých dotčených obcí a k zajištění zlepšení kvality života v dotčeném území. Dílo se skládá z následujících částí, které jsou blíže popsány v příloze číslo 1 této smlouvy:
 - a) **Komunikační strategie - aktivita A** - vytvoření strategie komunikace a propagace systému udržitelné mobility měst Chomutova a Jirkova
 - b) **Analytická část plánu mobility**
 - c) **Návrhová část plánu mobility**
 - d) **Komunikační strategie - aktivita B** - naplňování vytvořené strategie komunikace a propagace - zhotovitel je v rámci této části díla povinen naplňovat vytvořenou strategii po celou dobu provádění díla a zpracovávat písemné výstupy ze všech těchto aktivit. Za dílo, resp. část díla „komunikační strategie - aktivita B“ se považují písemné výstupy ze všech aktivit zhotovitele v rámci naplňování strategie komunikace a propagace systému udržitelné mobility.
2. Zhotovitel je povinen provést dílo v souladu s následujícími dokumenty, ve kterých je dílo blíže specifikováno:
 - a) zadávací dokumentace a nabídka zhotovitele v rámci podlimitní veřejné zakázky s názvem „Plán udržitelné městské mobility měst Chomutova a Jirkova“,
 - b) podrobný popis plnění, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy,
 - c) vizuální identita OPZ, která je přílohou č. 3 této smlouvy.
3. Plán mobility bude zpracován pro obec Chomutov, obec Jirkov a dále jejich spádové obce, kterými jsou obce Černovice, Spořice, Otvice, Údlice a Droužkovice.



III. Termín a místo plnění

1. Zhotovitel je povinen řádně dílo jako celek dokončit a předat objednateli **nejpozději do 20. 2. 2020**. Dále je zhotovitel povinen dodržet následující termíny:

	termín zahájení	termín dokončení a předání
komunikační strategie - aktivita A	po uzavření smlouvy	31. 8. 2018
analytická část	po uzavření smlouvy	28. 2. 2019
návrhová část	nejdříve po řádném dokončení a předání analytické části	31. 12. 2019
komunikační strategie - aktivita B	nejdříve po řádném dokončení a předání komunikační strategie – aktivity A	20. 2. 2020

2. Podmínkou pro předání a převzetí díla jako celku je předchozí projednání analytické a návrhové části plánu mobility v Zastupitelstvu statutárního města Chomutova a Zastupitelstvu města Jirkova, a vypořádání připomínek z jednání obou zastupitelstev vzešlých. Objednatel je povinen zhotovitele informovat o termínech konání zastupitelstev v druhé polovině roku 2019 a na začátku roku 2020 a o procesních lhůtách pro odevzdávání podkladů pro tato zasedání, a zhotovitel je povinen předat objednateli analytickou a návrhovou část díla tak, aby objednatel mohl tyto lhůty dodržet a materiál řádně předložit k projednání v zastupitelstvech tak, aby byl projednán nejpozději do 31. 1. 2020.
3. Zhotovitel se zavazuje předávat dílo i jeho části objednateli v budově Magistrátu města Chomutova na adrese [REDACTED]

IV. Cena díla

1. Cena díla byla určena dohodou smluvních stran a činí:

- cena bez DPH: 2.800.000,- Kč
- sazba DPH: 21 %
- DPH: 588.000,- Kč
- cena s DPH: 3.388.000,- Kč**

z toho za části díla:

- Komunikační strategie - aktivita A
- cena bez DPH: 100.000,- Kč
- sazba DPH: 21 %



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

DPH: 21.000,- Kč
cena s DPH: 121.000,- Kč

- Analytická část
cena bez DPH: 1.600.000,- Kč
sazba DPH: 21 %
DPH: 336.000,- Kč
cena s DPH: 1.936.000,- Kč
- Návrhová část
cena bez DPH: 900.000,- Kč
sazba DPH: 21 %
DPH: 189.000,- Kč
cena s DPH: 1.089.000,- Kč
- Komunikační strategie - aktivita B
cena bez DPH: 200.000,- Kč
sazba DPH: 21 %
DPH: 42.000,- Kč
cena s DPH: 242.000,- Kč

2. Cena díla je stanovena jako nepřekročitelná, kryje veškeré náklady zhotovitele spojené s prováděním díla a je platná po celou dobu realizace díla. DPH bude účtována dle platných právních předpisů.

V. Platební podmínky

1. Cena je splatná na základě faktur vystavených zhotovitelem podle následujících ustanovení této smlouvy.
2. Zhotovitel je oprávněn fakturovat objednateli cenu díla takto:
 - a) 80 % ceny komunikační strategie – aktivity A po předání a převzetí této části díla,
 - b) 80 % ceny analytické části po předání a převzetí této části díla,
 - c) 80 % ceny návrhové části po předání a převzetí této části díla,
 - d) 80 % ceny komunikační strategie – aktivity B po předání a převzetí této části díla,
 - e) zbylou část ceny díla po předání a převzetí díla jako celku včetně odstranění veškerých vad a nedodělků.
3. Veškeré faktury vystavované zhotovitelem musí mít náležitosti daňového dokladu. Splatnost veškerých částek fakturovaných zhotovitelem je 30 dnů ode dne doručení faktury objednateli.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

4. Oznámí-li objednatel zhotoviteli vadu díla, nemusí do odstranění vady platit část ceny díla odhadem přiměřeně odpovídající jeho právu na slevu.
5. Zhotovitel má právo v případě prodlení objednatele s placením ceny za provedení díla požadovat po objednateli úroky z prodlení v zákonné výši, celkovou výši úroků z prodlení však smluvní strany dohodou omezují tak, že nesmí přesáhnout celkovou výši dlužné částky bez DPH.

VI.

Práva a povinnosti účastníků

1. Objednatel je povinen poskytovat zhotoviteli součinnost potřebnou pro plnění předmětu smlouvy, zejména mu včas a řádně předat potřebné podklady, zúčastňovat se jednání, a poskytovat mu všechny potřebné informace v souvislosti s plněním předmětu smlouvy.
2. Zhotovitel je povinen při plnění svých smluvních závazků postupovat s odbornou péčí, dodržovat obecně závazné právní předpisy a technické normy a postupovat v souladu s touto smlouvou a pokyny objednatele.
3. Svou činnost, v rámci plnění předmětu této smlouvy, bude zhotovitel uskutečňovat v souladu se zájmy objednatele a bude se řídit jeho výchozími podklady a pokyny, zápisy a dohodami, a to v souladu s příp. rozhodnutími a stanovisky dotčených orgánů veřejné správy a ostatních dotčených subjektů. Zhotovitel se zdrží jakéhokoliv jednání, které by mohlo ohrozit zájmy objednatele vycházející z plnění této smlouvy.
4. Zhotovitel je povinen informovat objednatele o stavu rozpracovanosti díla a o průběhu činností sjednaných ve smlouvě a bez zbytečného odkladu mu oznamovat všechny okolnosti, které zjistil a které mohou mít vliv na změnu pokynů, podmínek a požadavků objednatele a na předmět plnění smlouvy.
5. Pokud zhotovitel při plnění smlouvy použije výsledek činnosti chráněný právem průmyslového či jiného duševního vlastnictví, a uplatní-li oprávněná osoba z tohoto titulu své nároky vůči objednateli, zhotovitel provede na své náklady vypořádání majetkových důsledků.
6. Objednatel si vyhrazuje právo požadovat v odůvodněných případech po zhotoviteli vyloučení takového subdodavatele, který nemá řádné podnikatelské oprávnění, nebo který svým plněním zjevně nedosahuje běžně uznávaných kvalitativních standardů, a ten je povinen tomuto požadavku vyhovět.
7. Objednatel si vyhrazuje právo požadovat v odůvodněných případech po zhotoviteli vyloučení a náhradu kteréhokoli pracovníka zhotovitele jiným pracovníkem a zhotovitel je povinen tento požadavek splnit.



8. Zhotovitel se zavazuje neposkytnout předmět plnění jiným osobám než objednateli.

VII. Způsob plnění díla

1. Zhotovitel bude s objednatelem pravidelně konzultovat provádění díla a brát v potaz všechny průběžné připomínky objednatele, které musí být prokazatelně vypořádány.
2. Zhotovitel se zavazuje účastnit kontrolních dnů v počtu minimálně jednoho kontrolního dne v průběhu každého měsíce plnění díla, kde představí, vysvětlí a obhájí postup na jednotlivých částech díla. Zhotovitel se zavazuje účastnit i dalších jednání (a to i Rady či Zastupitelstva města Chomutova a Jirkova), jestliže jejich potřeba svolání vyvstane v průběhu provádění díla. Náklady spojené s účastí na kontrolních dnech a dalších jednáních jsou zahrnuty v celkové ceně díla vč. DPH.
3. Jednání na kontrolním dnu bude probíhat následovně:
 - jednání bude svolávat zástupce objednatele a bude probíhat na půdě statutárního města Chomutov,
 - na jednání budou prezentovány a vysvětleny návrhové verze předmětu plnění, vznášeny připomínky k návrhům, odsouhlaseny a schváleny konečné verze jednotlivých částí předmětu plnění,
 - prezentace může být provedena formou promítnutí základních informací z aplikace Powerpoint či obdobné a bude doplněna komentářem zhotovitele. Při prezentaci budou ze strany zhotovitele přítomny osoby zodpovědné za zpracování prezentované části, aby mohly reagovat na dotazy a připomínky,
 - zápis z jednání bude pořizovat zhotovitel a bude odeslán objednateli následující pracovní den po jednání k odsouhlasení,
 - na jednání si zhotovitel vymezí dostatečný časový prostor (až 1 pracovní den).
4. Z jednotlivých jednání budou pořizovány zhotovitelem zápisy obsahující minimálně:
 - identifikační údaje objednatele a zhotovitele,
 - identifikace díla,
 - jmenovitý seznam účastníků jednání,
 - popis průběhu jednání,
 - připomínky k plnění díla vznesených v průběhu jednání,
 - způsob vypořádání připomínek, byly-li na předcházející schůzce vzneseny,
 - seznam stanovených úkolů pro odpovědné pracovníky, případně návrh způsobu řešení a datum jejich splnění.



VIII.**Předání a převzetí díla**

1. Po dokončení díla jako celku je zhotovitel povinen dílo fyzicky předat objednateli a objednatel je povinen jej převzít, nebude-li vykazovat vady. K převzetí díla je zhotovitel povinen vyzvat objednatele nejméně 5 pracovních dnů předem.
2. Objednatel je oprávněn, nikoliv však povinen, dílo převzít s vadami a nedodělky, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání funkčnímu užívání díla, ani jeho užívání podstatným způsobem neomezuje.
3. O předání a převzetí díla bude sepsán předávací protokol, ve kterém musí být výslovně uvedeno, zda objednatel dílo přebírá či nikoliv. Pokud objednatel dílo převezme s drobnými vadami či nedodělky nebránícími užívání, musí být tyto v předávacím protokolu uvedeny a musí být stanovena lhůta k jejich odstranění. Nedohodnou-li se strany na lhůtách pro odstranění vad, je zhotovitel povinen vady odstranit do 15 dnů ode dne předání díla. V předávacím protokolu musí být zejména uvedeno:
 - údaje o zhotoviteli (subdodavateli) a objednateli,
 - identifikace díla, které je předáváno,
 - soupis vad a nedodělků, je-li to relevantní,
 - prohlášení objednatele, zda dílo přejímá či nikoliv, případně, že dílo přejímá s drobnými vadami a uvedením způsobu nápravy těchto vad a termín nápravy.
4. Obdobně jako při předání díla jako celku bude postupováno při předávání jednotlivých částí díla.
5. Jednotlivé části díla je zhotovitel povinen objednateli předávat v 1 ks tištěného a 1 ks digitálního vyhotovení. Dílo jako celek je zhotovitel povinen předat objednateli v 6 ks tištěných a 6 ks digitálních vyhotovení, která budou obsahovat všechny části díla včetně zpracovaných připomínek vzešlých z projednání díla.
6. Textová část dokumentace bude zpracována ve formátu Microsoft Word 2013, grafická část v grafickém editoru s výstupem do formátu PDF, ve vektorovém formátu je preferováno odevzdání ve formátu SHP, popř. DGN (Microstation). Ve formátu DGN musí být zpracovány všechny soubory potřebné pro seskládání všech výkresů. Popis těchto souborů, včetně obsahu jednotlivých vrstev, musí být v samostatném souboru XLSX. Součástí díla jsou i aktivní prázdné soubory DGN (DWG) s připojenými referencemi pro vytvoření všech výkresů. Ke všem předávaným výkresům musí být zhotoveny soubory ve formátu PDF. Na nosiči dat musí být veškeré soubory ve formátu SHP, DGN, DWG, XLSX, DOCX a PDF, prezentace ve formátu PPTX. Podklady pro interaktivní mapy.
7. Jednotlivá tištěná paré budou očíslována, dokumentace a všechny přílohy budou označeny číslem smlouvy o dílo. Další dílčí požadavky mohou vyplynout v průběhu zpracování.
8. Vlastnické právo a právo dílo užít přechází na objednatele okamžikem předání každé jeho části.



IX.

Záruka za jakost a odpovědnost za vady

1. Zhotovitel poskytuje záruku za jakost díla, která počíná běžet pro každou část díla okamžikem jejího předání objednateli a skončí uplynutím doby **24** měsíců ode dne předání a převzetí díla jako celku.
2. Zhotovitel po dobu záruky odpovídá za to, že jakost díla bude odpovídat této smlouvě a zejména všem dokumentům uvedeným v čl. II. této smlouvy a příslušným normám, právním předpisům a směrnici platným v době provádění díla.
3. Smluvní strany sjednávají nárok objednatele na bezplatné odstranění veškerých vad díla reklamovaných kdykoliv během záruční doby bez ohledu na dispozitivní ustanovení zákona.
4. V případě zjištění vady díla v záruční době je objednatel povinen bez zbytečného odkladu písemně vyzvat zhotovitele k odstranění vady.
5. Zhotovitel je povinen vady odstranit do 10 pracovních dnů ode dne doručení výzvy objednatele, nedohodne-li se s objednatelem jinak.
6. Dílo má vady, jestliže provedení díla neodpovídá požadavkům uvedeným ve smlouvě, příslušným právním předpisům, normám nebo jiné dokumentaci vztahující se k provedení díla, popřípadě pokud neumožní užívání, k němuž bylo určeno a zhotoveno.

X.

Práva duševního vlastnictví

1. Součástí díla a jeho ceny je poskytnutí výhradní licence k užití díla (v celku i po částech), která je neomezená, zejména v následujícím rozsahu:
 - k užití díla samostatně, ve spojení s jinými autorskými díly, značkami, logy, texty a jakýmkoli obdobnými prvky, včetně oprávnění dílo upravit, zpracovat, změnit, zařadit do jakéhokoli jiného díla apod.,
 - k užití díla v původní podobě nebo v podobě dle předchozího bodu tohoto odstavce a článku smlouvy jakýmkoli způsobem užití (rozmnžování, rozšiřování, půjčování, pronájem, vystavování, sdělování veřejnosti a jiné), bez omezení technologie, bez omezení počtu či množství užití, bez omezení účelu,
 - k užití díla dle předchozích bodů tohoto odstavce a článku smlouvy bez omezení teritoria na celém světě,
 - k užití díla dle prvních dvou bodů tohoto odstavce a článku smlouvy bez omezení času po celou dobu trvání majetkových autorských práv k dílu.
2. Objednatel není povinen licenci použít.



3. Objednatel je oprávněn dílo, jeho část či jeho název upravit, či jinak změnit.
4. Objednatel je oprávněn práva z licence zcela nebo zčásti, úplatně nebo bezúplatně poskytnout třetí osobě (podlicence) nebo licenci zcela nebo zčásti, úplatně nebo bezúplatně postoupit třetí osobě.
5. Zhotovitel uděluje objednateli svolení ke zveřejnění díla a souhlasí s tím, aby dílo, resp. jeho část byla zveřejněna či užita bez uvedení jeho autorství.
6. Zhotovitel je oprávněn dílo užít nekomerčně (tj. nikoli poskytováním za úplatu) k účelu prezentace vlastní práce, avšak k žádnému jinému účelu, a to pouze po předchozím souhlasu objednatele.
7. Zhotovitel prohlašuje, že při realizaci díla nebudou porušena práva duševního vlastnictví třetích stran.

XI.

Ochrana důvěrných informací

1. Veškeré informace týkající se předmětu plnění dle této smlouvy, s nimiž bude zhotovitel přicházet v průběhu předjednání a v době po uzavření smlouvy do styku, jakož i výchozí podklady a materiály předané objednatel zhotoviteli a výstupy a dokumenty, které zhotovitel získá v rámci své činnosti, jsou důvěrné. Tyto informace nesmějí být sděleny nikomu kromě objednatele a třetích osob určených dohodou účastníků nebo třetím osobám v nezbytném rozsahu za účelem plnění povinností zhotovitele vyplývajících z této smlouvy a nesmějí být použity k jiným účelům než k plnění předmětu smlouvy.
2. Výjimku z ochrany důvěrných informací tvoří ty informace, podklady a znalosti, které jsou všeobecně známé a dostupné. Dále pak informace obsažené v podkladech objednatele nebo dokladech a stanoviscích získaných činností zhotovitele.
3. Tímto ujednáním není dotčena právní úprava uvedená v zákoně č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, v zákoně č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a v zákoně č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

XII.

Smluvní pokuty

1. V případě prodlení zhotovitele s provedením díla nebo části díla je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1% z celkové ceny díla vč. DPH za každý započatý den prodlení.



2. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním vady díla je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05% z celkové ceny díla vč. DPH za každou vadu a každý započatý den prodlení.
3. V případě porušení jiné povinnosti zhotovitele, pokud nezajistil nápravu ani v objednatelově dodatečně poskytnuté přiměřené lhůtě, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05% z celkové ceny díla vč. DPH za každý jednotlivý případ a každý započatý den, kdy porušení povinnosti zhotovitele trvá.
4. Vedle smluvní pokuty má objednatel právo na náhradu škody v plné výši. Povinnost, jejíž splnění je zajištěno smluvní pokutou, zaplacením smluvní pokuty nezaniká.
5. Výše smluvní pokuty za každé jednotlivé porušení povinnosti se dohodou smluvních stran omezuje na maximálně 10% z celkové ceny díla vč. DPH. V případě prodlení s provedením díla nebo jeho části nebo s odstraněním vady díla se výše smluvní pokuty omezuje na 50% z celkové ceny díla vč. DPH.

XIII.

Odstoupení od smlouvy

1. Odstoupení od smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smluvní strany tímto sjednávají, že za podstatné porušení povinnosti, které dává druhé smluvní straně právo odstoupit od smlouvy, považují zejména:
 - prodlení zhotovitele s provedením díla či takové prodlení zhotovitele s prováděním díla, které prokazatelně ohrožuje konečný termín předání díla - stejné účinky má i prohlášení zhotovitele o tom, že termín nedodrží,
 - provádění díla zhotovitelem v rozporu s touto smlouvou či bránění nebo znemožnění kontrol díla, jestliže zhotovitel nezajistí nápravu ani v přiměřené lhůtě po výzvě objednatele,
 - porušení povinností zhotovitele ohledně ochrany důvěrných informací
3. Odstoupení je účinné písemným oznámením a jeho doručením druhé straně.
4. Odstoupením od smlouvy se závazek zrušuje od počátku. Bylo-li zčásti plněno, může být od smlouvy odstoupeno jen ohledně nesplněného zbytku plnění. Nemá-li však částečné plnění pro smluvní stranu význam, může od smlouvy odstoupit ohledně celého plnění.

XIV.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se řídí občanským zákoníkem.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

2. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnou formou.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona o svobodném přístupu k informacím a že statutární město Chomutov jako povinný subjekt má povinnost na žádost žadatele poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy. Smluvní strany dále souhlasí se zveřejněním této smlouvy a jejích případných dodatků v registru smluv zřízeném zák. č. 340/2015 Sb.
4. O uzavření této smlouvy rozhodla Rada statutárního města Chomutova usnesením č. 590/18 ze dne 26. 6. 2018, a to v souladu se směrnicí o zadávání veřejných zakázek č. 030/05-16 schválenou usnesením Rady statutárního města Chomutova č. 197/16 ze dne 9. 5. 2016.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních, z nichž objednatel obdrží 2 vyhotovení a zhotovitel obdrží 1 vyhotovení.
6. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 - Detailní specifikace předmětu zakázky.
7. Smluvní strany si tuto smlouvu řádně přečetly a svůj souhlas s jejím obsahem stvrzují svými podpisy.
8. Zhotovitel je povinen všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace opatřit vizuální identitou projektů dle Vizuální identity OPZ pro publicitu (viz příloha č. 3 této smlouvy). Musí obsahovat název projektu „Chytrý Chomutov - strategické řízení rozvoje dopravy, technické infrastruktury, energetiky, informačních a komunikačních technologií“ a číslo projektu „CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007453“. Zhotovitel prohlašuje, že ke dni nabytí účinnosti této smlouvy je s tímto pokynem seznámen. V případě, že v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně tohoto metodického pokynu, je zadavatel povinen o této skutečnosti zhotovitele bezodkladně informovat.

Přílohy:

- č. 1 - Podrobný popis plnění
- č. 2 - Harmonogram
- č. 3 - Vizuální identita OPZ

V Chomutově dne - 8. 08. 2018

V Ostravě dne 23. 7. 2018


za statutární město Chomutov
JUDr. Marek Hrabáč, primátor města
ObjednatelEvropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



ZADÁNÍ

PLÁNU UDRŽITELNÉ MĚSTSKÉ MOBILITY MĚST CHOMUTOVA A JIRKOVA

Obsah

1. DRUH DOKUMENTACE, DŮVODY POŘÍZENÍ.....	2
2. VYMEZENÍ ŘEŠENÉHO ÚZEMÍ.....	4
3. VÝCHOZÍ PODMÍNKY ŘEŠENÍ.....	4
4. CÍLE POŘIZOVANÉ DOKUMENTACE.....	5
5. ČASOVÝ RÁMEC ZAKÁZKY	6
6. ČLENĚNÍ PROJEKTU DO ČÁSTÍ	6
6.1 Analytická část	6
6.2 Návrhová část.....	7
6.3 Komunikační strategie.....	9
7. POSTUP ZPRACOVÁNÍ A ZPŮSOB PROJEDNÁNÍ	12
8. POŽADOVANÝ OBSAH DOKUMENTACE V JEDNOTLIVÝCH ETAPÁCH.....	15
8.1 Analytická část + komunikační strategie - Etapa č. 1	15
8.2 Návrhová část + komunikační strategie - Etapa č. 2	18
9. TECHNICKÉ POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ DOKUMENTACE.....	22
10. PODKLADY PŘEDÁVANÉ POŘIZOVATELEM	22
10.1 Podklady závazné	22
10.2 Podklady informativní	23

Zpracoval: Odbor rozvoje a investic statutárního města Chomutova

Chomutov, březen 2018



1. DRUH DOKUMENTACE, DŮVODY POŘÍZENÍ

Doprava je nezbytná pro rozvoj ekonomiky a společnosti. Zároveň je ale také doprava největším zdrojem emisí skleníkových plynů. Proto je nezbytné, v souladu s cíli dokumentu „Evropa 2020: Strategie pro inteligentní a udržitelný růst podporující začlenění“, nalézt řešení, která zmírní nežádoucí vlivy dopravy, ale zároveň nebudou mít negativní vliv na ekonomiku a mobilitu obyvatel.

Plán udržitelné městské mobility měst Chomutova a Jirkova (dále také jen SUMP Chomutova a Jirkova - zkratka SUMP = Sustainable Urban Mobility Plan) je proto strategickým dokumentem, jehož cílem je vytvořit podmínky pro uspokojení potřeb mobility lidí i podniků ve městě a jeho okolí a přispět ke zlepšení kvality života.

Plán udržitelné městské mobility (SUMP) bude vycházet z existujících postupů plánování a patřičnou pozornost musí věnovat integraci a evaluaci opatření a participaci občanů i odborné veřejnosti při hledání optimálních řešení. Plán udržitelné městské mobility bude zpracován v souladu s Rámcovou strategií rozvoje statutárního města Chomutova pro období 2014 - 2024, se Strategickým plánem rozvoje města Jirkova, ale může také navrhnout řádně zdůvodněnou změnu Územního plánu Chomutov, popř. změnu Územního plánu sídelního útvaru Chomutov - Jirkov (pouze pro k.ú. Jirkov, Brezenec, Jindřišská, Červený Hrádek).

Cílem tohoto dokumentu je za pomoci občanů, místních, regionálních a státních orgánů hledat a najít možnosti udržitelné městské dopravní obsluhy území.

Opatření definované v Plánu udržitelné městské mobility pokryjí všechny druhy dopravy v celé městské aglomeraci, dopravu veřejnou i soukromou, osobní i nákladní, motorizovanou i pěší astatickou.

Vytvořením Plánu udržitelné městské mobility pro města Chomutov a Jirkov se předpokládá, že tento dokument bude komplexně řešit dopravní dostupnost, která bude k dispozici všem,lepší účinnost a hospodárnost systému, zvýší bezpečnost v dopravě a sníží se negativní vlivy dopravy na životní prostředí. A zvýší tak atraktivnost a kvalitu městského prostředí.

Dokument bude stavět na již existujících aktivitách v plánování a rozvoji města, bude s nimi pracovat tak, aby směřoval ke zlepšení kvality života ve městě. I když nemusí vždy ukládat konkrétně připravená řešení, musí vycházet z místních podmínek a požadavků. Pro jeho kvalitní zpracování je tedy důležité mít jasně specifikované vstupní podmínky, v širším kontextu územním, ale i sociálně environmentálním.

Zpracovaný dokument tedy bude koncepční studií všech subsystémů dopravy ve městech Chomutova a Jirkova se zohledněním celé jeho spádové oblasti. Bude závazným podkladem pro plánování dopravní obslužnosti na území měst Chomutova a Jirkova.

Dokument bude využívat již zpracované koncepční materiály jednotlivých dopravních subsystémů, a další koncepční dokumenty a sice:

- Projekt QUEST AKČNÍ PLÁN pro statutární město Chomutov (2012),
- Dopravní model automobilové dopravy města Chomutova (2017),



- Studie vybudování cyklostezek na Chomutovsku v rozsahu k.ú. Chomutov I a Chomutov II, aktualizace k r. 2012,
- Strategie území správního obvodu ORP Chomutov 2015 - 2024,
- Rámcová strategie rozvoje statutárního města Chomutova pro období 2014 - 2024,
- Strategický plán rozvoje města Jirkov,
- Analýza parkování v Chomutově (2011),
- Generel dopravy města Chomutova (1992).

Tato dokumentace bude syntetickým materiálem, který propojí všechny druhy doprav a navrhne co nejúčinnější a ekonomické pokrytí území měst Chomutova a Jirkova dopravní obsluhou. Na základě projednaného dokumentu vznikne následně „Akční plán městské mobility měst Chomutova a Jirkova“ - což bude návrh optimálních úprav systému dopravní obsluhy měst s harmonogramem úprav opatření a staveb.

Plán udržitelné městské mobility měst Chomutova a Jirkova bude zpracován pro následující období:

- **Krátkodobý horizont** - bude odpovídat délce právě začínající etapy možnosti využití strukturálních fondů EU, tj. do roku 2022,
- **Střednědobý horizont** - vize do roku 2030,
- **Dlouhodobý horizont** - vize do roku 2050.

ve dvou scénářích (nulovém a návrhovém).

Důvodem pro pořízení tohoto dokumentu je zejména potřeba analyzovat stav a navrhnout odpovídající rozvoj dopravních systémů měst Chomutova a Jirkova v podrobnosti, v jaké by to v rámci územního plánu nebylo možné, která je však pro Územní plán Chomutov a navazující dokumentace potřebná.

Plán udržitelné městské mobility:

- bude souhrnným dokumentem všech druhů dopravy na území měst Chomutova a Jirkova a bude reagovat na vnější dopravní síť,
- navrhne taková opatření na síti pro všechny druhy doprav tak, aby byla zajištěna funkčnost rozvoje měst Chomutova a Jirkova, a aby byl zabezpečen chod všech jeho funkcí s tím, že prioritou je bezpečnost provozu, ochrana životního prostředí a ochrana urbánního prostředí,
- navrhne taková opatření, která budou založena na celkové potřebě, ale zároveň budou „opřena“ o reálný ekonomický základ všech možných investorů tzn., opatření budou finančně realizovatelná,
- navrhne etapové kroky včetně naznačení priorit se zohledněním období financování EU, tedy v 7letých cyklech,
- materiál bude základním prvkem plánování investic do dopravní a technické infrastruktury,
- zohlední nové trendy v chování obyvatel.



Dokument bude navazovat a dále rozvíjet celorepublikové i v rámci EU platné dokumenty z oblasti dopravy a to především:

- Politika územního rozvoje České republiky,
- Zásady územního rozvoje Ústeckého kraje,
- Dopravní politika ČR na roky 2014 -2020,
- Bílá kniha - Cesta k jednotnému evropskému dopravnímu prostoru - ke konkurenceschopnému a efektivnímu dopravnímu systému,
- Strategie Evropa 2020 a Národní program reforem, evropská politika soudržnosti - hlavní požadavky na dopravu,
- Národní strategie bezpečnosti silničního provozu 2011-2020,
- Národní strategie rozvoje cyklistické dopravy České republiky pro léta 2013-2020.

Plán udržitelné městské mobility bude respektovat následující zásady:

- Zlepšení mobility a dostupnosti města pro všechny skupiny obyvatel včetně osob se sníženou schopností pohybu a orientace,
- Zvyšování bezpečnosti a ochrany obyvatel a zvyšování bezpečnosti silničního provozu obzvláště (eliminace krizových míst a snižování nehodovosti, zklidňování dopravy),
- Zvyšování efektivity přepravy osob a zboží, snižování dělby přepravní práce individuální dopravy (snižování objemu osobní automobilové dopravy, preference hromadné dopravy, podpora intermodality),
- Zvyšování kvality života ve městě (snížení negativních dopadů z dopravy na obyvatelstvo, rozvoj veřejných prostranství a míst pro setkávání),
- Návrh atraktivní dopravní infrastruktury pro územní rozvoj pro ekonomický a sociální rozvoj města,
- Podpora telematických systémů a kvalitních (a aktuálních) dopravních informací.

2. VYMEZENÍ ŘEŠENÉHO ÚZEMÍ

Strategický plán udržitelné mobility se bude za dodržení obecně závazných platných právních předpisů zpracovávat a vytvořen pro území obou aglomerací – obcí, tj. **obce Chomutov a obce Jirkov a dále jejich spádových obcí, kterými jsou obce Černovice, Spořice, Otvice, Údlice, Droužkovice.**

V dokumentaci musí být v potřebné míře zobrazeny a vyhodnoceny vazby na regionální zázemí obou měst.

3. VÝCHOZÍ PODMÍNKY ŘEŠENÍ

Zpracovatel navrhne řešení na základě následujících podkladů a výchozích podmínek uvedených v dokumentech:



- Územní plán Chomutov v jeho aktuální podobě,
- Územní plán sídelního útvaru Chomutov - Jirkov v jeho aktuální podobě (platí jen pro Jirkov),
- Územní plán Jirkov v jeho aktuální podobě (pořizuje se, není schválený),
- Územní plán Černovice v jeho aktuální podobě,
- Územní plán Spořice v jeho aktuální podobě,
- Územní plán Otvice v jeho aktuální podobě,
- Územní plán obce Údlice v jeho aktuální podobě (pořizuje se nový ÚP),
- Územní plán obce Droužkovice v jeho aktuální podobě (pořizuje se nový ÚP),
- Zásady územního rozvoje ÚK - v aktuální podobě zpracování.

Pro potřeby Plánu udržitelné městské mobility pro města Chomutova a Jirkova bude pracováno i s potenciálem rozvojových ploch dle ÚP.

4. CÍLE POŘIZOVANÉ DOKUMENTACE

V souladu se specifickými cíli rozvoje dopravní infrastruktury Rámcové strategie rozvoje statutárního města Chomutova pro období 2014 - 2024 a se Strategickým plánem rozvoje města Jirkova, je hlavním cílem pořizované dokumentace:

- ✓ vytvářet podmínky pro rozvoj kvalitní dopravní soustavy postavené na využití technicko-ekonomických vlastností jednotlivých druhů dopravy, vytvářet předpoklady pro snižování emisí, hluku a jiných škodlivých látek v plném souladu s evropskými právními předpisy s ohledem na minimalizaci dopadů na veřejné zdraví a životní prostředí,
- ✓ omezení negativních vlivů motorové dopravy na životní prostředí (snížení imisí a hlukové zátěže, apod.), veřejné zdraví a na bezpečnost při zachování dopravní obslužnosti území,
- ✓ změna „modal splitu“, podpora ekologicky šetrných forem dopravy; zvýšení podílu udržitelných forem dopravy (bezmotorové a veřejné dopravy) na dělbě přepravní práce na úkor individuální automobilové dopravy,
- ✓ zlepšení dopravní dostupnosti a napojení měst na regionální a nadregionální silniční a železniční dopravní sítě; omezení tranzitní dopravy při průjezdu městem, snížení intenzity silniční dopravy a dopravní zátěže v centrech měst,
- ✓ snížení počtu nebezpečných míst a nehodových lokalit, zvýšení bezpečnosti silničního provozu s následným snížením počtu dopravních nehod,
- ✓ odstraňování úzkých hrdel na komunikacích, snížení počtu kongescí na tazích procházejících městem, zklidňování dopravy,
- ✓ zlepšit vnitřní propojení a organizaci dopravy ve městech, úspora času, zkrácení cestovní doby a hlavně plynulosti provozu.



5. ČASOVÝ RÁMEC ZAKÁZKY

Plán udržitelné městské mobility měst Chomutova a Jirkova bude rozdělen do následujících etap:

- Etapa č. 1 (období od podpisu smlouvy do 28. 2. 2019),
- Etapa č. 2 (období od 1. 3. 2019 do 28. 2. 2020).

Požadovaný obsah dokumentace v jednotlivých etapách je uveden v kapitole č. 8 tohoto Zadání.

6. ČLENĚNÍ PROJEKTU DO ČÁSTÍ

Plán udržitelné městské mobility měst Chomutova a Jirkova bude členěn do následujících částí:

6.1 Analytická část

Účelem analytické části bude shromáždění a analýza dostupných informací o stavu a možnostech rozvoje všech dopravních subsystémů a tendenci vývoje přepravních vztahů. Rovněž budou analyzovány vstupy z jednotlivých subsystémů. U veřejné dopravy je třeba zohledňovat i regionální dopravu (příměstské autobusy a železnice), dálkovou autobusovou a železniční dopravu a počítat s nimi ve vztahu k zatížení dopravních systémů na území měst Chomutova a Jirkova.

Důležitým bodem je rovněž analýza stavu a možnosti rozvoje všech vnitroměstských systémů dopravy od nemotorové přes statickou po motorovou a hromadnou včetně zásobování i přestupních a distribučních center v souvislosti s vývojem počtu obyvatel města, demografickou strukturou obyvatelstva, s odhadem denně přítomného obyvatelstva (nad rámec počtu obyvatel s trvalým pobytem) a rozložením pracovních příležitostí, školství a volnočasových aktivit.

Analýza bude obsahovat vyhodnocení všech systémů po stránce kapacity, nabídky a poptávky a z nich vyplývající disproporce, které je nutné řešit.

Z dostupných podkladů (demografické údaje, sociologické průzkumy, rozložení pracovních příležitostí, rozmístění vzdělávacích institucí, umístění nákupních center, rozvojových ploch měst atd.) bude odvozena hybnost obyvatel a hlavní směrovost přepravních vztahů každodenní dopravy.

V analytické části bude provedeno formou vhodných tabulek a grafických příloh vyhodnocení stávající kvality mobility, zhodnocení dopravní obslužnosti a dostupnosti, naplnění požadavků obyvatel měst Chomutova a Jirkova a v jednotlivých městských částech. Bude vyhodnocena prostupnost území pro pěší a cyklistickou dopravu.

Analytická část vyhodnotí dopravní infrastrukturu po stránce kapacity, rychlosti a technického stavu. Dopravní infrastruktura z tohoto pohledu bude členěna na tyto části:



- Charakteristika poptávky po mobilitě,
- Individuální automobilová doprava, pozemní komunikace,
- Parkovací politika (doprava v klidu, statická doprava),
- Veřejná osobní doprava (včetně železnice) a vazeb na IDS ÚK (Integrovaný dopravní systém Ústeckého kraje),
- Cyklistická doprava,
- Pěší doprava,
- Nákladní silniční a železniční doprava, kombinovaná doprava,
- Vyhodnocení potenciálu letecké dopravy,
- Organizace a řízení provozu, informační a dopravně telematické systémy,
- Analýza konkrétních problémů a příležitostí s vazbou na sledované indikátory.

Rovněž bude vyhodnocena úroveň preference jednotlivých druhů dopravy, např. technickými prostředky (segregované nebo částečně segregované trasy, preference na křižovatkách, atd.), legislativně - nařízením obce apod.

V závěru analytické části bude provedena přehledná SWOT analýza každého dopravního subsystému i komplexně celého systému dopravy ve městech Chomutova a Jirkova, včetně kvality a dostupnosti dopravních služeb a infrastruktury,

- ✓ územního a hospodářského rozvoje,
- ✓ bezpečnosti,
- ✓ energetiky,
- ✓ životního prostředí, zejména kvality ovzduší,
- ✓ sociálního začleňování a genderové rovnosti,
- ✓ kvality života,
- ✓ zdravotnictví,
- ✓ vzdělávání, atd.

V plánu udržitelné městské mobility měst Chomutova a Jirkova budou v rámci řešené oblasti zajištěna problémová místa, v nichž je výkonnost dopravního systému z jakéhokoli výše uvedeného hlediska obzvláště špatná.

6.2 Návrhová část

Úkolem zpracovatele je vycházet z aktuálního stavu územních plánů dotčených měst a obcí, uvedených v kapitole č. 3 tohoto Zadání a ostatních územně plánovacích dokumentací Ústeckého kraje a ČR.

Pokud zpracovatel v odůvodněných případech navrhne řešení odchylná od aktuálního Územního plánu Chomutov, Územního plánu sídelního útvaru Chomutov - Jirkov (pouze pro k.ú. Jirkov, Březeneč, Jindřišská, Červený Hrádek), návrhu ÚP Jirkov a dále územních plánů navazujících obcí v jejich aktuální podobě a i ZÚR ÚK, musí být tato řešení porovnána s řešením podle územního plánu, odůvodněna a musí být zdůrazněno, že se jedná o podnět, který je třeba zařadit do procesu tvorby územního plánu nebo jeho změn.

Ve vztahu k regionu budou využity základní rozvojové dokumenty Ústeckého kraje v aktuálním



stavu (Zásady územního rozvoje ÚK, General dopravy ÚK) a převzaty principy rozvoje IDS ÚK ve spolupráci s organizací Koordinátor Integrovaného dopravního systému Ústeckého kraje (KIDSÚK). Bude vyhodnocen a optimalizován průmět regionálních vazeb na území měst Chomutova a Jirkova. Budou zohledněny regionální železniční a páteřní autobusové linky, stejně jako automobilové i cyklistické trasy propojující město s regionem, sloužící pro přenos regionálních vztahů.

S ohledem na stav území a předpokládaný rozvoj podle aktuálních stavů dokumentací územních plánů měst Chomutova a Jirkova a zpracovatel navrhne odpovídající rozvoj sítě všech druhů doprav, jejich provázanost a vzájemnou koordinaci.

V návrhu uvažovaný rozvoj jednotlivých subsystémů bude orientačně vyhodnocen i s negativními vlivy z dopravy, zejména vlivy hluku a emisí.

V návrhové části dokumentace bude orientačně vyčíslena investiční náročnost navrhovaných úprav jednotlivých dopravních staveb a úprav.

Zpracovatel navrhne pro návrhový horizont Plánu udržitelné městské mobility měst Chomutova a Jirkova (rok 2030) kompletní systém obsluhy území všemi subsystémy s kapacitním posouzením a vyhodnocením kritických míst. V návrhu bude vycházet ze zpracovaných dokumentací jednotlivých subsystémů a navrhne vytvoření komplexního multimodálního systému se vzájemnou provázaností. V dlouhodobém horizontu by tak měl být dopravní systém přívětivější k životnímu prostředí, ekonomičtější pro obyvatele i provozovatele dopravních systémů při zachování či zlepšení dopravní obslužnosti.

Budoucí etapový a návrhový systém bude ověřen na dopravním modelu a podle pracovních výsledků případně upraven. Model bude pracovat s kapacitou jednotlivých dopravních koridorů a uzlů s návrhem její reálné optimalizace.

Bude proveden návrh optimalizace tras jednotlivých systémů, uzlových bodů a vzájemné spolupůsobení jednotlivých druhů mobility. Bude zohledněna preference nemotorové dopravy s její provázaností na lokální obsluhu území a optimální vzdálenosti. Bude preferována plynulost veřejné hromadné dopravy jako nosného prvku veřejné přepravy osob, při zachování kvalitního zásobování území měst a pokrytí potřeb mobility obyvatel. Budou navrženy úpravy zvyšující bezpečnost obyvatel při zachování životaschopného organismu města.

V návrhové části zpracovatel na základě předchozí analýzy a navrženého rozvoje sítě navrhne rozmístění a nutnou výstavbu nebo úpravy technického zázemí dopravních systémů, parkovací kapacity, logistická distribuční centra, dohledová centra s telematickým řízením, včetně jejich územních a technologických nároků.

Zpracovatel navrhne konkrétní možnosti organizačních a preferenčních opatření pro zvýšení plynulosti a atraktivity jednotlivých druhů dopravy s minimalizací jejích negativních dopadů do území.

Návrhová část bude obsahovat přehledně zpracovaný a z hlediska efektivity zdůvodněný návrh



etapizace rozvoje jednotlivých systémů od současného stavu k návrhovému horizontu (rok 2030), včetně postupného uplatňování organizačních a preferenčních opatření neinvestiční nebo investičně méně náročné povahy.

V závěru návrhové části bude na základě předchozích kapitol přehledně zpracován **„Akční plán udržitelné městské mobility měst Chomutova a Jirkova - seznam projektů“** s uvedením jednotlivých investičních aktivit v pořadí podle doporučené priority, hlavní charakteristiky s případným územním průmětem (délka, plocha), stavem připravenosti, předpokládaným harmonogramem a odhadem investičních nákladů.

Projekty budou rozděleny také podle programovacích období Evropské unie. Budou vyčísleny základní dotační tituly Operačního programu Doprava pro období 2019 až 2023 (2027).

Na základě analýzy dat budou také navrženy kvantifikované cíle, kterých chtějí města Chomutov a Jirkov na základě realizace **„Akčního plánu udržitelné městské mobility měst Chomutova a Jirkova - seznam projektů“** dosáhnout.

6.3 Komunikační strategie

Komunikace, PR aktivity a zapojování občanů, odborné veřejnosti a institucí při přípravě Plánu udržitelné městské mobility ve městech Chomutov a Jirkov bude řešeno pro každé město zvlášť a to dodavatelem této zakázky na zpracování Plánu udržitelné městské mobility měst Chomutova a Jirkova.

Zpracovatel Plánu udržitelné městské mobility bude poskytovat relevantní informace a prezentovat výsledky veřejnosti a to po celou dobu tvorby strategického dokumentu, až do schválení oběma zastupitelstvy).

Realizace komunikační strategie je rozdělena do dvou samostatných aktivit:

Aktivita A - Vytvoření Strategie komunikace a propagace SUMP měst Chomutova a Jirkova

Aktivita B - Naplňování navržené Strategie komunikace a propagace SUMP měst Chomutova a Jirkova - realizace činností

Aktivita A

Vytvoření Strategie komunikace a propagace SUMP měst Chomutova a Jirkova

Cílem aktivity je vytvoření Strategie komunikace a propagace Plánu udržitelné městské mobility měst Chomutova a Jirkova. V této části budou vytipované skupiny laické i odborné veřejnosti, akademické obce, neziskových organizací, významných zaměstnavatelů a ostatních důležitých zainteresovaných skupin (tzv. stakeholderů), které je vhodné zapojit do přípravy SUMP měst Chomutova a Jirkova. Dále budou popsány metody a komunikační kanály vhodné pro komunikaci a propagaci SUMP a časový plán realizace navrhovaných aktivit.



Činnosti dodavatele:

Vytvoření Strategie komunikace a propagace SUMP měst Chomutova a Jirkova, která bude obsahovat:

- Identifikaci **cílových skupin**, které je vhodné zapojit do přípravy Plánu udržitelně městské mobility (jako např. veřejnost, odborná veřejnost, politická reprezentace, akademická obec, významní zaměstnavatelé, dopravci, media atd.),
- **Určení hlavního cíle**,
- Návrh **komunikačních kanálů** a vhodných metod pro zapojení cílových skupin (např. letáky, informační bulletiny, newsletter, tiskové zprávy, využití sociálních sítí, veřejné diskuse, panelové diskuse, kulaté stoly, ustanovení odborných skupin, atd.),
- **Návrh způsobu zjišťování námětů** a požadavků veřejnosti (sběru dat pomocí např. dotazníkové šetření, webové ankety, atd.),
- **Návrh časového plánu** pro zapojování veřejnosti a cílových skupin pro realizaci jednotlivých aktivit navržených Strategií komunikace a propagace SUMP, a to vše v souladu s harmonogramem zpracování SUMP měst Chomutova a Jirkova,
- **Evaluace** navržených řešení.

Činnosti zadavatele:

- Zadavatel poskytne součinnost při tvorbě Strategie komunikace a propagace SUMP měst Chomutova a Jirkova,
- Na realizaci se budou, podílet i ostatní zainteresované odbory Magistrátu města Chomutova a úřadu města Jirkova.

Výstupem z aktivity A bude dokument Strategie komunikace a propagace SUMP měst Chomutova a Jirkova, který bude obsahovat seznam skupin odborné i laické veřejnosti, které budou do tvorby SUMP měst Chomutova a Jirkova zapojeny, přehled vhodných metod a nástrojů komunikace, harmonogram realizace aktivit a odhad finančních nákladů na jejich realizaci.

Uchazeči v rámci své nabídky předloží návrh obsahu Strategie komunikace a propagace SUMP včetně návrhu časového harmonogramu a realizace jednotlivých aktivit.

Aktivita B

Naplnění navržené Strategie komunikace a propagace SUMP měst Chomutova a Jirkova - realizace činností

Cílem aktivity je představení výstupů Analytické části, projednání Návrhové části SUMP měst Chomutova a Jirkova a prezentace výsledků SUMP měst Chomutova a Jirkova pomocí realizace opatření uvedených v návrhu z Aktivity A, a to v takovém časovém harmonogramu, který byl schválen zadavatelem v rámci výstupů z Aktivity A.



Činnosti dodavatele:

- **Realizace činností** navržených Strategii komunikace a propagace SUMP měst Chomutova a Jirkova (viz Aktivita A),
- **Pořádání veřejných diskusí**, odborných pracovních skupin, panelových diskusí a dalších aktivit souvisejících se zapojováním veřejnosti, včetně moderování a pořizování záznamu dle návrhu (viz Aktivita A),
- **Komunikace a informování veřejnosti** o postupu přípravy SUMP měst Chomutova a Jirkova - příprava jednotného vizuálního stylu výstupů dokumentace SUMP měst Chomutova a Jirkova, tvorba tiskových zpráv, informačních letáků, brožur, včetně tisku (viz Aktivita A),
- **Sběr dat/podnětů od cílových skupin** formou dotazníkových šetření, webových anket, atd. (viz Aktivita A).

V této aktivitě bude dosaženo následujících cílů:

- Projednání Analytické části SUMP měst Chomutova a Jirkova (SWOT analýzy) v odborných pracovních skupinách, s příslušnými orgány,
- Prezentace výsledků Analytické části SUMP měst Chomutova a Jirkova (SWOT analýzy) veřejnosti,
- Projednání konceptu Návrhové části SUMP měst Chomutova a Jirkova v odborných pracovních skupinách, s politiky, s odbornou i laickou veřejností, atd.,
- Projednání konceptu Návrhové části SUMP měst Chomutova a Jirkova včetně Akčního plánu udržitelné městské mobility měst Chomutova a Jirkova - seznam projektů s příslušnými orgány,
- Prezentace konceptu Návrhové části SUMP měst Chomutova a Jirkova veřejnosti,
- Prezentace Akčních plánů udržitelné městské mobility měst Chomutova a Jirkova - seznam projektů veřejnosti – pro města Chomutov a Jirkov zvlášť,
- Ukončení projednání a příprava schválení SUMP měst Chomutova a Jirkova volenými orgány města (Zastupitelstva měst Chomutova a Jirkova).

Konkrétní aktivity, jejich četnost a harmonogram vyplýne ze zpracovaného dokumentu Strategie komunikace a propagace SUMP (Aktivita A).

Výstup z aktivity B bude realizace činností navržených Strategii komunikace a propagace SUMP jako jsou např.:

- Diskuse s veřejností zajišťování veřejných diskusí - příprava pozvánek, plakátu, jejich distribuce, moderování akce, pořizování záznamu, mediální prezentace, atd.,
- Kulatý stůl pro politické reprezentanty, významné zaměstnavatele atd. - zajištění kulatých stolů, příprava pozvánek, jejich distribuce, moderování akce, pořizování záznamu, mediální prezentace, atd.,



- Panelové diskuse pro odbornou veřejnost - zajištění panelových diskusí, příprava pozvánek, plakátů, jejich distribuce, moderování akce, pořizování záznamu, mediální prezentace, atd.,
- Odborné pracovní skupiny - jejich zajištění, příprava pozvánek, moderování akce, pořizování záznamu, mediální prezentace, atd.,
- Prezentace - příprava prezentací, jednotný design, atd.,
- Tiskové zprávy pravidelná příprava tiskových zpráv, atd.,
- Monitoring zpravodajství o přípravě SUMP měst Chomutova a Jirkova,
- Zjišťování námětů a požadavků veřejnosti a jejich analýza.

Činnosti zadavatele:

Zadavatel a jeho pracovníci budou spolupracovat na realizaci aktivity a poskytovat členům realizačního týmu dodavatele součinnost a informace/podklady pro jejich činnost.

Zadavatel dále poskytne nebo zabezpečí:

- Prostory pro konání veřejných debat, kulatých stolů, panelových diskusí,
- Zajistí základní audiovizuální techniku,
- Použití komunikačních kanálů města, včetně webové stránky.

Výčet činností a časový rámec jejich realizace bude vycházet z dokumentu Strategie komunikace a propagace SUMP měst Chomutova a Jirkova (Aktivita A).

Další aktivity mohou vyplynout v průběhu zpracovávání zakázky a z pracovních skupin.

Všechny dílčí výstupy činnosti zhotovitele jako např. prezentace, tiskové materiály, zprávy budou zadavateli předávány průběžně v elektronické podobě a před publikováním podléhat jeho schválení.

7. POSTUP ZPRACOVÁNÍ A ZPŮSOB PROJEDNÁNÍ

Vypracování a provedení Plánu udržitelné městské mobility měst Chomutova a Jirkova bude založeno na integrovaném přístupu (horizontálním i vertikálním) s velkým podílem spolupráce, koordinace a konzultací mezi různými úrovněmi veřejné správy a příslušnými orgány, které bude zahrnovat:

- **konzultace a spolupráce mezi různými útvary** na místní úrovni s cílem zajistit soudržnost a komplementaritu plánu udržitelné městské mobility s místními politikami, strategiemi a opatřeními v souvisejících oblastech politiky (jako je doprava, územní plánování, životní prostředí, sociální služby, energetika, zdravotnictví, vzdělávání, atd.),
- **úzký dialog s příslušnými orgány**
 - ✓ na různých úrovních správy a samosprávy (např. na úrovni obce, aglomerace, regionu a členského státu),



- ✓ se sousedními obcemi,
- **dobrou znalost a pečlivé uvážení politických cílů** a relevantních plánů rozvoje či dopravních plánů, které již existují nebo na nichž se v současné době pracuje a které mají dopad na danou vymezenou oblast.

Dále bude zpracování Plánu udržitelné městské mobility měst Chomutova a Jirkova na komunikační strategii s veřejností, včetně veřejných projednání v předem definovaných dílčích stupních zpracování (viz kapitola 6.3 Komunikační strategie).

Členění do pracovních skupin bude následující:

- **Řídící skupina:** bude navržena zadavatelem a schválena Radou měst Chomutova a Jirkova, tvořit jí budou političtí zástupci měst Chomutova a Jirkova a vedoucí pracovníci magistrátu města Chomutova a městského úřadu Jirkov, kteří budou dohlížet na průběh projektu a budou rozhodovat o jeho dalším směřování,
- **Odborné skupiny:** zadavatel společně se zpracovatelem stanoví počet jednotlivých odborných skupin a jejich členů. Členy odborných skupin budou odborníci na jednotlivá témata z řad pracovníků magistrátu města Chomutova a města Jirkova a sektorových partnerů, např. Krajského úřadu Ústeckého kraje, Dopravního podniku měst Chomutova a Jirkova, a.s., Policie ČR, SŽDC, ŘSD, a další dle potřeby,
- **Širší veřejnost:** významní zaměstnavatelé, Svaz měst a obcí Ústeckého kraje, hospodářská komora, zájmová sdružení, místní iniciativy, apod.

Postup zpracování a projednání Plánu udržitelné městské mobility měst Chomutova a Jirkova bude mít následující fáze:

1. podpis smlouvy o dílo s vybraným uchazečem a předání podkladů, vstupní výrobní výbor,
2. vypracování komunikační strategie, viz bod 6.3 tohoto Zadání,
3. vypracování analytické části (průzkum dopravního chování) včetně SWOT analýzy každého dopravního subsystému i komplexně celého systému dopravy ve městech Chomutova a Jirkova,
4. projednání analytické části a SWOT analýzy v odborných pracovních skupinách, s příslušnými orgány a její eventuální úpravy,
5. prezentace výsledků analýzy veřejnosti,
6. zpracování scénářů, projednání scénářů s veřejností,
7. výběr varianty scénáře k rozpracování,
8. vypracování konceptu návrhové části včetně Akčního plánu udržitelné městské mobility měst Chomutova a Jirkova - seznam projektů,
9. projednání konceptu návrhové části s příslušnými orgány,
10. prezentace konceptu návrhové části veřejnosti,
11. podání žádosti o Posouzení vlivů koncepce na životní prostředí (SEA),
12. vypracování návrhu plánu - Akčního plánu udržitelné městské mobility měst Chomutova a Jirkova - seznam projektů,
13. prezentace Akčního plánu udržitelné městské mobility měst Chomutova a Jirkova - seznam projektů veřejnosti,
14. schválení Plánu udržitelné městské mobility volenými orgány měst.



Základním vodítkem pro postup zpracování je Metodika pro přípravu plánů udržitelné mobility měst České republiky (CDV, v.v.i., Brno, prosinec 2015).

Ve fázích projednání zpracovatel připraví a provede prezentace výstupů z rozpracované dokumentace a zúčastní se všech jednání (výrobní výbory, workshopy, pracovní skupiny, ...) podle pokynů zadavatele.

Pravidelné výrobní výbory se uskuteční v intervalu nejméně 1x za měsíc.

Informativní seznam orgánů a organizací, které se zúčastní projednání analytické a návrhové části Plánu udržitelné městské mobility měst Chomutova a Jirkova:

- MMCH - Odbor rozvoje a investic,
- MMCH - Odbor dopravních a správních činností,
- MMCH - Odbor majetku města,
- MMCH - Odbor stavební úřad,
- MMCH - Odbor životního prostředí,
- MMCH - Odbor školství,
- MMCH - Odbor sociálních věcí,
- MMCH - Odbor vnějších vztahů,
- MMCH - Kancelář primátora,
- Krajský úřad Ústeckého kraje - Odbor dopravy a silničního hospodářství,
- Krajský úřad Ústeckého kraje - Odbor územního plánování a stavebního řádu,
- Krajský úřad Ústeckého kraje - Odbor regionálního rozvoje,
- Technické služby města Chomutova,
- Krušnohorské služby a.s.,
- Koordinátor Integrovaného dopravního systému Ústeckého kraje (KIDSÚK),
- Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a.s.,
- Správa železniční dopravní cesty, státní organizace,
- Ředitelství silnic a dálnic ČR,
- Zástupci velkých podniků,
- Zástupci neziskových organizací,
- Zástupci Místních výborů a okolních obcí,
- další dle potřeby a dohody se zadavatelem.

Termín zpracování analytické části je do 28. 2. 2019, termín předložení návrhové části vč. návrhu akčního plánu k veřejnému projednání je do 30. 9. 2019, výsledek zjišťovacího řízení vlivu na životní prostředí do 31. 12. 2019 a termín odevzdání konečného znění návrhové části vč. akčního plánu je do 28. 2. 2020.



8. POŽADOVANÝ OBSAH DOKUMENTACE V JEDNOTLIVÝCH ETAPÁCH

8.1 Analytická část + komunikační strategie - Etapa č. 1

Souhrnná analýza výchozího stavu, která vyplývá i z dříve zpracovaných dokumentací, shrne pro oblast monitoringu ke sledování indikátory ve všech oblastech dopravy

Charakteristika poptávky po mobilitě - proveďte dotazníkový průzkum, který stanoví dopravní chování obyvatel na vzorku minimálně 10% obyvatel. Dopravní chování sledujte v závislosti na ročním období a víkendu. Cílem průzkumu bude stanovit stávající dělbu přepravní práce. V průzkumu se zaměřte i na získání odpovědi na případnou změnu dopravního chování obyvatel. Na obsahu dotazníků bude zadavatel spolupracovat. Sběr dat se předpokládá dotazem v domácnostech a v místech přestupních uzlů.

- vymezení a popis území, spádové oblasti města,
- inventarizace dat na podkladu statistických obvodů dle ČSÚ,
- obyvatelstvo, demografická struktura (obyvatelé, zaměstnanci, studenti - jejich rozmístění během dne),
- socioekonomický profil území, oblastí,
- zaměstnání, podnikání, inventarizace služeb,
- rekreace a volnočasové aktivity,
- mobilita (hybnost), dělba přepravní práce, průměrná přepravní vzdálenost dle módů dopravy,
- motorizace/automobilizace, historie a vývoj,
- přepravní objemy a ukazatele osobní a nákladní dopravy,
- přepravní vztahy, vnější relace,
- imisní zatížení města škodlivinami emitovanými dopravou (NO₂, PM₁₀, PM_{2,5}, benzen, benzo(a)pyren),
- SWOT.

Individuální automobilová doprava, pozemní komunikace - proveďte patřičné dopravní průzkumy automobilové dopravy. Směrový dopravní průzkum za účelem získání údajů o tranzitní, cílové a vnitroměstské dopravě, potřebný pro získání matice přepravních vztahů. Předpokládaný minimální počet sledovaných profilů 10. Křížovatkový dopravní průzkum na vybraných křížovatkách, předpokládaný minimální počet sledovaných křížovatek 12. Sledovaná skladba dopravního proudu: osobní vozidla, lehká nákladní vozidla, těžká nákladní vozidla, BUS, cyklistů a chodců. Směrový průzkum proveďte v čase 6:00 - 18:00, křížovatkový minimálně v čase 7:00 - 10:00 a 14:00 - 18:00. Minimální interval zaznamenání hodnot je stanoven na 15 minut. Na pěti vybraných vnitroměstských profilech proveďte sčítání za 12 hodin v čase od 05:30 - 17:30.

Proveďte hloubkovou analýzu dopravní soustavy. Stanovte dopravně závadná místa či lokality, vysledujte chybějící dopravní vztahy, stanovte docházkové vzdálenosti k zastávkám HD, stanovte přepravní vztahy.

- stav sítě pozemních komunikací,
- základní komunikační skelet, dopravní kostra města,
- přepravní vztahy, intenzita dopravy, obsazení vozidel,



- výkonnost skeletu, hustota provozu, kapacitní rezervy,
- úroveň kvality přepravy, dostupnost území,
- organizace dopravy, dopravně zklidněné oblasti,
- skladba a stáří vozového parku,
- závady a problémové oblasti, nehodové lokality (dle podkladů Policie ČR, posouzení dle Metodiky identifikace a řešení míst častých dopravních nehod),
- SWOT.

Parkovací politika (doprava v klidu, statická doprava) - stanovte stávající bilanci odstavných a parkovacích stání, stanovte průměrnou obrátkovost na parkovištích v centru měst. Proveďte výpočet potřebných parkovacích a odstavných stání v dělení na dopravní oblasti. Stanovte deficit parkovacích a odstavných stání v dělení na dopravní oblasti.

- stav infrastruktury a technologických zařízení,
- oblasti regulace, nástroje a způsoby,
- technologie obsluhy P+G, přestupní terminály,
- bilance nabídky, bilance uživatelských skupin, využití nabídky,
- kvalita dostupnosti území,
- závady a problémové oblasti,
- SWOT.

Veřejná osobní doprava (včetně železnice) a vazeb na Integrovaný dopravní systém Ústeckého kraje (IDS ÚK) - proveďte průzkum obrátky na zastávkách včetně dotazníku zdroj-cíl. Zahrnuty budou všechny zastávky MHD a příměstské Bus dopravy a vlaková nádraží. Časový rozsah průzkumu stanovte tak, aby byla pokryta ranní a odpolední špička. Na vybraných zastávkách proveďte průzkum celodenní.

- stav infrastruktury (trasy, zastávky, terminály),
- technologická zařízení a vozový park,
- další formy technologie obsluhy území (P+R, a další),
- dosažitelnost zastávek, kvalita pěších přístupů,
- přepravní vztahy a zatížení sítě, přestupní vazby,
- produktivita, využití nabídky, kapacitní rezervy,
- ukazatele kvality přepravy, dostupnost území,
- služby pro osoby se sníženou schopností pohybu a orientace,
- integrace osobní dopravy, koordinace a harmonizace nabídky,
- závady a problémové oblasti,
- SWOT.

Cyklistická doprava - stanovte chybějící vazby pro bezpečnou cyklistickou dopravu. Z průzkumů stanovte hlavní směry cyklistické dopravy jak pro cesty do zaměstnání a škol, tak i cesty pro rekreační cyklistiku. Vyhodnoťte stávající síť cyklistických stezek a tras s ohledem na plynulé vedení tras.

- stav sítě cyklistických komunikací včetně vybavení doprovodnou infrastrukturou,



- základní kostra sítě, vazba na regionální a nadregionální síť,
- kvalita tras, dostupnost území, technologie obsluhy B+G,
- přepravní vztahy a intenzita cyklistické dopravy,
- závady a problémové oblasti, nehodové lokality,
- SWOT.

Pěší doprava - stanovte chybějící vazby pro bezpečný pohyb chodců ve městě. Z průzkumů stanovte hlavní trasy pěší dopravy jak pro cesty do zaměstnání a škol, tak i účelové pěší trasy (za nákupy, na úřady, za sportem, zábavou a kulturou). Vyhodnoťte stávající síť chodníků, pěších a smíšených zón pro pěší a cyklisty, zón s omezenou silniční dopravou s ohledem na plynulý průchod městem.

- ✓ stav sítě základních pěších tras, posouzení stavu, závady v pohybu osob,
- ✓ podmínky pro osoby se sníženou schopností pohybu a orientace,
- ✓ pěší zóny, obytné ulice a zóny,
- ✓ turistické trasy, vazby na území regionu,
- ✓ intenzita pěší dopravy, hodnocení vztahu k silniční dopravě,
- ✓ problémové oblasti, nehodové lokality,
- ✓ SWOT.

Nákladní silniční a železniční doprava, kombinovaná doprava - proveďte průzkum intenzit zásobování a obrátkovosti automobilů nákladní dopravy u velkých prodejců, výrobních a logistických podniků a firem. Z průzkumů stanovte hlavní směry nákladní dopravy. Vyhodnoťte stávající omezení nákladní dopravy (zákazy vjezdu nákladních vozidel) a jejich návaznosti.

- ✓ stav infrastruktury a technologických zařízení,
- ✓ objemy nákladní dopravy, přehled komodit, hlavní přepravní relace,
- ✓ dostupnost území, překladiště a logistická centra, efektivita činností,
- ✓ závady a problémové oblasti,
- ✓ SWOT.

Organizace a řízení provozu, informační a dopravně telematické systémy - vyhodnoťte vazby a koordinaci světelné signalizace na stávajících křižovatkách a provázanost informačních a dispečerských systémů na přestupních terminálech veřejné dopravy.

- ✓ stav infrastruktury a technologických zařízení,
- ✓ informační systémy pro cestující ve veřejné dopravě,
- ✓ informační systémy pro občana poskytující informace o dopravě dispečerská řízení v řešené oblasti - provozovatel MAD, provozovatel autobusového nádraží, Technické služby města Chomutova (TSMCh), správa a údržba silnic Ústeckého kraje (SSÚK) atd., koordinace činností,
- ✓ účinnost a přínosy systému řízení,
- ✓ závady a problémové oblasti,
- ✓ SWOT.



Analýza konkrétních problémů a příležitostí s vazbou na sledované indikátory

SWOT analýza městského dopravního systému jako celku.

Prognózy a posouzení vývoje pro výhledové období

Prognóza a posouzení migrace obyvatel a zaměstnanosti.

Prognóza a posouzení vývoje stupně automobilizace, mobility obyvatel.

Vyhodnocení vlivu na životní prostředí

- ✓ Na základě intenzit dopravy na dopravních infrastrukturách v řešené oblasti a podkladů zatížení životního prostředí budou vyhodnoceny oblasti s maximálními negativními vlivy na obyvatele (hlavně v obytných částech podél páteřních komunikací), ve kterých se stanoví stávající hluková a emisní zátěž,
- ✓ Identifikace kritických míst, pro které bude následně stanovena hluková zátěž ze silniční a železniční dopravy pro denní a noční dobu s rozdělením na IAD, nákladní, hromadnou a železniční dopravu na základě zjištěných údajů o intenzitě dopravy a hlukovém monitoringu. Vyhodnocení údajů bude vztaženo k platným hygienickým limitům,
- ✓ Stanovení imisní zátěže vlivem emisí ze silniční dopravy v kritických místech pro znečišťující látky NO₂, PM₁₀, PM_{2,5}, benzen a benzo(a)pyren s využitím stávající rozptylové studie a měření stanic imisního monitoringu měst Chomutova a Jirkova a ČHMÚ a vyhodnocení těchto údajů,
- ✓ Identifikace kritických míst na dopravní síti z hlediska zátěže životního prostředí, plynoucí z intenzity dopravy a monitoringu predikované zátěže na obyvatele zejména v obytných částech řešené oblasti je důležitým prvkem pro návrhovou část a bude projednán a odsouhlasen v odborných pracovních skupinách.

Projednání konceptu analytické části v odborných pracovních skupinách, s politiky, partnery, odborníky, veřejností.

Výstupem analytické části bude souhrnná textová část s popisem výchozího stavu, přehledné grafické a tabelární podklady, modely a mapové přílohy v požadovaných tematických okruzích analytické části včetně zápisů z jednání odborných pracovních skupin a dalších projednání.

8.2 Návrhová část + komunikační strategie - Etapa č. 2

Cílem návrhové části je provést návrh strategické koncepce rozvoje dopravy na řešeném území (viz kapitola č. 2). Na základě tvorby konceptu vývoje budou navržena konkrétní opatření pro odstranění problémů dopravního systému vyplývajících ze závěrů analytické části a stanoveny indikátory dopadů, které budou měřítkem pro zajištění udržitelného rozvoje dopravy.

Z hlediska časového rámce bude návrh proveden pro krátkodobý horizont (do roku 2022), návrhové období do roku 2030 s výhledem územní rezervy do roku 2050. Krátkodobý horizont



má za cíl stanovit prvotní akce při realizaci navržených opatření a aktivit ve vazbě na právě zahájené nové dotační období.

Všechna navržená opatření budou rozdělena do skupin dle ekonomické náročnosti na organizačně technická opatření, rekonstrukce stávající dopravní infrastruktury a nové investice v dopravní infrastrukturu.

Budou navržena organizačně technická opatření pro stabilizaci procesu plánování mobility ve městě.

- koncept návrhové části pro sledované časové období do roku 2030:
 - ✓ vytvoření nulového scénáře, který bude odpovídat vývoji dopravní situace při zachování stávajících podmínek,
 - ✓ návrh ve variantách v závislosti na plánované realizaci navržených opatření k posílení udržitelné dopravy (minimalistická, středová a maximalistická varianta),
 - ✓ návrh bude vyhodnocen z hlediska technické a finanční náročnosti, nákladů a přínosů s hodnocením silných a slabých stránek (SWOT),
 - ✓ projednání návrhu v pracovních skupinách, s politiky, partnery, odborníky a veřejností.
- výběr nejvhodnějšího scénáře a stanovení priorit a aktivit pro jednotlivé dopravní módy:
 - ✓ návrh opatření investičního charakteru v oblasti rozvoje dopravní infrastruktury,
 - ✓ návrh neinvestičních a finančně méně náročných opatření (dopravně inženýrského a organizačního charakteru, včetně využití managementu mobility k prosazení udržitelných forem dopravy v jednotlivých oblastech života ve městě),
 - ✓ vyhodnocení dopadu navržených opatření na sledované indikátory,
 - ✓ návrh souboru opatření s možností synergického efektu a analýza jejich možností v rámci souboru opatření na základě hodnocení indikátorů výsledku a dopadu,
 - ✓ projednání konceptu návrhu opatření v pracovních skupinách, s politiky, partnery, odborníky a veřejností.
- vytvoření akčních plánů (pro město Chomutov a město Jirkov):
 - ✓ akční plány budou obsahovat souhrn navržených opatření pro všechna řešená období (krátkodobý, střednědobý i dlouhodobý horizont), včetně časového plánu a stanovení finančních nákladů a zdrojů (EU, ČR, kraj, PPP projekty, vlastní, atd.), pro období po roce 2022 budou aktivity uvedeny s propočtem nákladů a možnými alternativami financování, pro období od roku 2022 budou uvedeny navržené aktivity, které jsou finančně zajištěny ve vazbě na rozpočty měst a jejich rozpočtové výhledy.
- návrh stanovení kompetencí procesu:
 - ✓ návrh, projednání a schválení kompletní hierarchie procesu naplňování plánu udržitelné mobility a jeho aktualizací, včetně odpovědnosti za jednotlivé prvky a dílčí postupy.
- návrh a zajištění monitoringu pro sledování indikátorů:



- ✓ stanovení frekvence a podrobnosti (kvalita, metodologie) naplňování sledovaných indikátorů,
- ✓ návrh odpovědnosti za sledování jednotlivých indikátorů,
- ✓ návrh postupů pro budoucí hodnocení plánu mobility na základě změn indikátorů.

Minimálně požadované okruhy řešení problémů v rámci návrhu opatření v návaznosti na schválenou Dopravní politiku statutárního města Chomutova a města Jirkova:

Automobilová doprava

- ✓ V návaznosti na analytickou část,
- ✓ v návaznosti na Generel dopravy města Chomutova - komunikační síť, posouzení dopravního skeletu vymezeného v územním plánu Chomutov z hlediska efektivnosti, funkčnosti, plynulosti, změn intenzity dopravy, hlukové zátěže, dopravní dostupnosti území,
- ✓ návrh etapizace dostavby silniční sítě a stanovení priorit v její realizaci,
- ✓ návrh, projednání a upřesnění změn zařazení komunikací do silniční sítě ve správě státu (ŘSD ČR a Ústeckého kraje) v souvislosti s dostavbou komunikačního systému a návrh vhodného směrového značení odvádějícího tranzitní dopravu mimo centrum města,
- ✓ návrh kategorizace a funkčních tříd komunikací,
- ✓ variantní návrhy silniční sítě (s maximálním využitím stávající infrastruktury, s návrhem nových komunikací),
- ✓ variantní návrhy organizačních a stavebních opatření s využitím vyspělých telematických prostředků,
- ✓ variantní návrhy úprav vedoucích ke zklidnění dopravy na některých páteřních komunikacích, separace veřejné a individuální dopravy, řešení uličního prostoru ve prospěch pěší a cyklistické dopravy,
- ✓ variantní návrhy organizačních opatření na omezení průjezdu nákladní dopravy v obytné části města, omezení průjezdu centrem města pro individuální dopravu - možnosti nízkoemisních zón,
- ✓ zajištění kvalitní dostupnosti území, oživení centra města,
- ✓ řešení krizových situací,
- ✓ hodnocení kvality projektových cílů metodou SMART.

Veřejná doprava

- ✓ v návaznosti na analytickou část,
- ✓ návrhy vybavení zastávek MHD (přestupních uzlů IDS ÚK) a vozidel MHD (IDS ÚK) moderními informačními systémy (informace o dopravě v reálných časech, ...) pro zvýšení kvality cestování včetně využití mobilních technologií,
- ✓ návrhy opatření pro zvýšení plynulosti a rychlosti MHD (vyhrazené jízdní pruhy, zastávky na jízdním pruhu, přednost v křižovatkách, ...),
- ✓ návrhy opatření pro zlepšení dopravní obslužnosti území systémem veřejné dopravy, resp. pro zvýšení atraktivity systému veřejné dopravy (vhodnost módů dopravy pro jednotlivé relace, vhodnost linkového vedení linek veřejné dopravy, návrh organizace veřejné dopravy s ohledem na optimalizaci časové dostupnosti území, potenciál pro zvýšení atraktivity systému veřejné dopravy vnímané cestujícími, vytipování relací



s potenciálem nárůstu počtu cestujících a stanovení podmínek a vhodných opatření vedoucích k tomuto nárůstu),

- ✓ návrh měkkých opatření na podporu veřejné dopravy, např. propagační a informační materiály.

Pěší a cyklistická doprava

- ✓ v návaznosti na analytickou část,
- ✓ v návaznosti na zpracovanou studii vybudování cyklostezek na Chomutovsku v rozsahu k.ú. Chomutov I a Chomutov II, aktualizace k r. 2012,
- ✓ stanovení priorit v rozvoji a podpoře pěší a cyklistické dopravy,
- ✓ prověření navržených základních pěších a cyklistických tras z hlediska dopravní obslužnosti a rekreačního významu pro návrhové období,
- ✓ návrh úprav pěších a cyklistických tras pro zvýšení kvality, bezpečnosti a zajištění bezbariérovosti,
- ✓ návrh zařízení pro cyklisty (odstavování kol, úschovny, půjčovny v návaznosti na veřejnou dopravu a veřejná zařízení),
- ✓ prověření vhodnosti a možnosti podpory pěší a cyklistické dopravy (např. bikesharing) zapojením veřejných finančních prostředků.

Parkovací politika (statická doprava)

- ✓ v návaznosti na analytickou část,
- ✓ stanovení priorit jednotlivých opatření parkování ve městech Chomutova a Jirkova,
- ✓ návrh rozšíření oblastí placeného stání včetně návrhu organizace parkovacího systému (stanovení počtu zpoplatněných stání, rozdělení dle předpokládaných tarifů, vyznačení rezidentních a abonentních míst, platební podmínky, dopravní značení),
- ✓ posouzení vhodnosti a návrh umístění systému P+R.

Management mobility

- ✓ v návaznosti na analytickou část,
- ✓ návrhy tzv. měkkých opatření k ovlivnění poptávky IAD - neinvestiční opatření cílící na změnu dopravního chování obyvatel ve prospěch udržitelné dopravy, např. různé kampaně (ve školách atd.) k alternativním nabídkám dopravy,
- ✓ vytipovat velké podniky a podnikatelské zóny, pro které je vhodné připravit samostatné plány mobility,
- ✓ prověření přínosů systémů carsharing, carpooling s možností zapojení veřejných finančních prostředků.

Výstupem návrhové části bude souhrnná textová část, přehledné grafické a tabelární podklady, mapové přílohy v rozsahu a tematických okruzích definovaných v návrhové části.

Výstup bude doplněn zápisy z jednání pracovních skupin a dalších projednání, které budou doplněny vyhodnocením podnětů, připomínek a námitek.

Charakteristika jednotlivých investičních aktivit dle „Akčního plánu udržitelné městské mobility měst Chomutova a Jirkova – seznam projektů“ a doporučení formátu zpracování



dalších požadovaných dokumentací (studie proveditelnosti, ...) na vybrané investiční akce, musí být ve shodě s evropským standardem ve smyslu požadavků rozvojových finančních zdrojů.

9. TECHNICKÉ POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ DOKUMENTACE

Textová část dokumentace bude doplněna v potřebné míře schémata, kartogramy, grafy a tabulkami. Dokumentace bude ve všech postupných fázích vypracována a předána v 6ks vyhotovení + 6ks digitálně na nosiči dat. Prezentace ve fázích projednání a závěrečný čistopis dokumentace budou zpracovatelem rovněž upraveny a předány ve formě vhodné pro webovou prezentaci. Podklady pro přípravu prezentací pro projednání jednotlivých fází zpracovávaného dokumentu budou předány zpracovateli samostatné zakázky „Plán udržitelné městské mobility - komunikace a propagace“.

Textová část dokumentace bude zpracována ve formátu Microsoft Word 2013, grafická část v grafickém editoru s výstupem do formátu PDF, ve vektorovém formátu je preferováno odevzdání ve formátu SHP, popř. DGN (Microstation). Ve formátu DGN musí být zpracovány všechny soubory potřebné pro seskládání všech výkresů. Popis těchto souborů, včetně obsahu jednotlivých vrstev, musí být v samostatném souboru XLSX. Součástí díla jsou i aktivní prázdné soubory DGN (DWG) s připojenými referencemi pro vytvoření všech výkresů. Ke všem předávaným výkresům musí být zhotoveny soubory ve formátu PDF. Na nosiči dat musí být veškeré soubory ve formátu SHP, DGN, DWG, XLSX, DOCX a PDF, prezentace ve formátu PPTX. Podklady pro interaktivní mapy.

Jednotlivá tištěná paré budou očíslována, dokumentace a všechny přílohy budou označeny číslem smlouvy o dílo. Další dílčí požadavky mohou vyplynout v průběhu zpracování.

10. PODKLADY PŘEDÁVANÉ ZADAVATELEM

10.1 Podklady závazné

- ✓ Metodika zpracování SUMP (Centrum dopravního výzkumu, 2015),
- ✓ Územní plán Chomutov v jeho aktuální podobě,
- ✓ Územní plán sídelního útvaru Chomutov - Jirkov v jeho aktuální podobě (platí pouze pro Jirkov),
- ✓ Územní plán Jirkov v jeho aktuální podobě (pořizuje se, není schválený),
- ✓ Územní plán Černovice v jeho aktuální podobě,
- ✓ Územní plán Spořice v jeho aktuální podobě,
- ✓ Územní plán Otvice v jeho aktuální podobě,
- ✓ Územní plán Údlice v jeho aktuální podobě,
- ✓ Územní plán Droužkovice v jeho aktuální podobě,
- ✓ Zásady územního rozvoje ÚK - v aktuální podobě zpracování,
- ✓ Projekt QUEST AKČNÍ PLÁN pro statutární město Chomutov (2012),



- ✓ Dopravní model automobilové dopravy města Chomutova (2017),
- ✓ Studie vybudování cyklostezek na Chomutovsku v rozsahu k.ú. Chomutov I a Chomutov II, aktualizace k r. 2012,
- ✓ Strategie území správního obvodu ORP Chomutov 2015 - 2024,
- ✓ Rámcová strategie rozvoje statutárního města Chomutova pro období 2014 - 2024,
- ✓ Strategický plán rozvoje města Jirkov,
- ✓ **Příprava místních a regionálních plánů rozvoje dopravy (TMP) - pomocné metodické pokyny vypracované JASPERS pro zadavatele v České republice (JESPERS Vienna, 2015).**

10.2 Podklady informativní

- ✓ Územně analytické podklady,
- ✓ Pasporty,
- ✓ Generel dopravy města Chomutova (1992),
- ✓ Analýza parkování v Chomutově.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Plán udržitelné městské mobility měst Chomutova a Jirkova
Návrh časového plánu zapojení cílových skupin

CÍLOVÁ SKUPINA		KOMUNIKAČNÍ KANÁLY										
		Internet	Dotazníkové šetření (domácnosti)	Informační letáky, plakáty	Články a tiskové zprávy	Odborné/ panelové diskuze/kulaté stoly	Veřejné projednání	Pracovní jednání	Propagační a veřejné akce			Rozhlas a televize
									Veřejné akce	Čistá mobilita	Dopravní vzdělávání	
Vnitřní komunikace	Řídící pracovní skupina	v celém průběhu						Mn. 1x za 2 měsíce				
	Operativní pracovní skupina	v celém průběhu						Operativně, min. 1x za 2 měsíce				
Vnější komunikace	Veřejnost	v celém průběhu	09-11/2018	08-09/2018, 12/2018-02/2019, 09-12/2019	08-10/2018, 12/2018-02/2019, 12/2019-01/2020		03-04/2019, 12/2019-01/2020		09/2018	06/2019		08-09/2018, 02-03/2019, 12/2019-01/2020
	Podnikatelský sektor	v celém průběhu				09-12/2018, 09-12/2019			09/2018	06/2019		
	Veřejný a neziskový sektor	v celém průběhu				v celém průběhu, nejméně 2 setkání			09/2018	06/2019		

V Ostravě dne 5.6.2018



19 Pravidla pro informování a komunikaci a vizuální identita OPZ

19.1 Povinnosti příjemců v oblasti informování a komunikace

1. Během realizace projektu je příjemce povinen informovat veřejnost o podpoře získané z ESI fondů tím, že:
 - a) zveřejní na své internetové stránce, pokud taková stránka existuje, stručný popis projektu úměrný míře podpory včetně jeho cílů a výsledků a zdůrazní, že je na daný projekt poskytována finanční podpora EU; popis je doporučeno vložit při zahájení realizace projektu a následně jej dle potřeby aktualizovat;
 - b) spravuje prezentaci projektu na portálu www.esfcr.cz; základní obsah prezentace (tj. popisu projektu) je na portál přenesen z MS2014+ z obsahu žádosti o podporu, příjemce ji následně dle potřeby aktualizuje;
 - c) umístí alespoň 1 povinný plakát velikosti minimálně A3 s informacemi o projektu v místě realizace projektu⁹¹ snadno viditelném pro veřejnost, jako jsou vstupní prostory budovy; umístění zajistí v návaznosti na zahájení realizace projektu a bude jej udržovat do termínu dokončení realizace projektu uvedeného v právním aktu;
 - d) v případě projektu, u kterého došlo v rámci křížového financování k podpoře stavebních prací nebo infrastruktury a jehož celková výše podpory z veřejných zdrojů přesahuje 500.000 EUR⁹², kromě plakátu vystaví nejprve dočasnou a nejpozději do tří měsíců po dokončení projektu stálou desku nebo billboard značných rozměrů v místě snadno viditelném pro veřejnost.

Pro vytvoření povinného plakátu, dočasné desky, stálé desky nebo billboardu je příjemce povinen využít **elektronické šablony**, které jsou ke stažení na portálu www.esfcr.cz.⁹³
2. V rámci všech informačních a komunikačních aktivit a na výstupech týkajících se projektu určených veřejnosti dává příjemce najevo podporu z ESI fondů tím, že použije povinné prvky vizuální identity OPZ.

Výčet informačních a komunikačních aktivit a výstupů, kde je nutné použít povinné prvky vizuální identity OPZ, je obsažen v kap. 19.2. Povinné prvky vizuální identity OPZ a jejich technické parametry jsou popsány v kap. 19.3.
3. Příjemce musí zajistit, aby subjekty, které se na realizaci projektu podílí (cílové skupiny – účastníci projektů/podpořené osoby, partneři s finančním příspěvkem, partneři bez finančního příspěvku), byly informovány o financování projektu z OPZ a ESF.

Naplnění této povinnosti viz kap. 19.2 a 19.3. Pokud uvedené subjekty nevyužívají komunikační aktivity a výstupy s vizuální identitou definované v kap. 19.2, je možné jejich informovanost zajistit ústně.

Nedodržení těchto povinností podléhá sankcím, tj. zakládá na základě zákona č. 218/2000 Sb., rozpočtových pravidel, porušení rozpočtové kázně, resp. neoprávněné použití podpory.

⁹¹ Pokud je projekt realizován na více místech, bude plakát umístěn na všech těchto místech. Pokud není možné umístit plakát v místě realizace projektu, bude umístěn v sídle příjemce. Pokud příjemce realizuje více projektů OPZ v jednom místě, je možné pro všechny tyto projekty umístit pouze jeden plakát.

⁹² Rozhodující je podpora dle právního aktu o poskytnutí podpory, pro přepočít se používá měsíční účetní kurz Evropské komise zveřejněný na [\[www.esfcr.cz\]](#).

⁹³ Zpracování těchto šablon zajišťuje MMR-NOK.

19.2 Komunikační aktivity a výstupy s vizuální identitou OPZ

Vizuální identitu OPZ (viz kap. 19.3) je nutné dodržovat u následujících případů:

- povinný plakát, dočasná deska, stálá deska nebo billboard (viz kap. 19.1, bod 1c) a 1d);
- webové stránky, microsite, sociální média informující o projektu;
- propagační tiskoviny⁹⁴ (brožury, letáky, plakáty, publikace, školicí materiály) a propagační předměty;⁹⁵
- propagační audiovizuální materiály (reklamní spoty, product placement, sponzorské vzkazy, reportáže, pořady);⁹⁶
- inzerce (internet, tisk, outdoor);
- soutěže (s výjimkou cen do soutěží);
- komunikační akce (semináře, workshopy, konference, tiskové konference, výstavy, veletrhy);⁹⁷
- PR výstupy při jejich distribuci (tiskové zprávy, informace pro média);
- dokumenty určené pro veřejnost či cílové skupiny projektu (vstupní, výstupní/závěrečné zprávy, analýzy, certifikáty,⁹⁸ prezenční listiny apod.).

Vizuální identitu OPZ není nutné používat zejména u následujících případů:

- interní dokumenty;
- archivační šanony;
- elektronická i listinná komunikace;
- pracovní smlouvy;
- veškeré smlouvy s dodavateli;
- smlouvy mezi příjemcem či partnerem a dalším subjektem (nikoli dodavatelem), jejichž předmětem je zapojení cílové skupiny do projektu, kdy žádná ze smluvních stran není cílovou skupinou;⁹⁹
- účetní doklady vztahující se k výdajům projektu;
- vybavení pořízené z prostředků projektu (s výjimkou propagačních předmětů);
- neplacené PR články a převzaté PR výstupy (např. médiu);
- ceny do soutěží;
- výstupy, kde to není technicky možné (např. strojově generované objednávky, faktury).

19.3 Povinné prvky vizuální identity OPZ a jejich technické parametry

Pravidla vizuální identity OPZ vychází z obecného nařízení, prováděcího nařízení Komise (EU) č. 821/2014 ze dne 28. července 2014, kterým se stanoví pravidla pro uplatňování

⁹⁴ A to jak v tištěné, tak v elektronické podobě.

⁹⁵ U malých propagačních předmětů lze použít pouze znak EU a odkaz „Evropská unie“.

⁹⁶ U audio nosičů se uvede slovně „Evropský sociální fond“, vzhledem k absenci vizuálního ztvárnění se další prvky slovně uvedou v návaznosti na délku spotu a také na cíl, kterého má být komunikačním opatřením dosaženo.

⁹⁷ Vizuální identita OPZ bude zajištěna použitím plakátu, roll-upu, cedule, označení vystavovaných objektů, polepu stánku apod. Plakátem není míněn plakát v kap. 19.1, bod 1c).

⁹⁸ Certifikáty nemusí obsahovat vizuální identitu OPZ, pokud jde o kurzy pro veřejnost, kde je z projektu hrazena pouze účast dané osoby, nikoli organizace samotného kurzu.

⁹⁹ Subjekty zapojené do realizace projektu ovšem vždy musí být informovány o tom, že projektu je spolufinancován z ESF; dostačující je informování v podobě písemného sdělení, není třeba dodržet vizuální identitu OPZ.

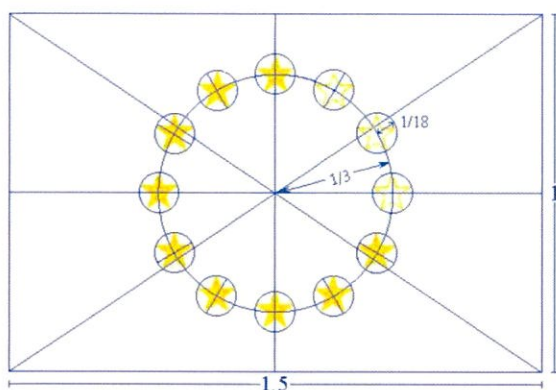
nařízení (EU) č. 1303/2013 Evropského parlamentu a Rady, pokud jde o podrobná ujednání pro převod a správu příspěvků z programu, podávání zpráv o finančních nástrojích, technické vlastnosti informačních a komunikačních opatření k operacím a systém pro zaznamenávání a uchovávání údajů, a Metodického pokynu pro publicitu a komunikaci Evropských strukturálních a investičních fondů v programovém období 2014.

Povinné prvky vizuální identity OPZ:

- a) znak EU a odkaz „Evropská unie“;
- b) odkaz „Evropský sociální fond“;¹⁰⁰
- c) odkaz „Operační program Zaměstnanost“.¹⁰¹

Povinné prvky vizuální identity OPZ jsou ke stažení na portálu www.esfcr.cz.

19.3.1 Znak EU



Znak EU má obdélníkový tvar a obsahuje 12 pěticípých hvězd.

Barevné provedení:

- pro povrch obdélníku PANTONE REFLEX BLUE, která odpovídá 100 % barvy Process Yellow
- pro hvězdy PANTONE YELLOW, která odpovídá 100 % barvy Process Cyan a 80 % barvy Process Magenta

Barevné provedení na internetu:

- pro povrch obdélníku RGB: 0/51/153 (hexadecimálně 003399)
- pro hvězdy RGB 255/204/0 (hexadecimálně FFCC00)

¹⁰⁰ Vztahuje-li se informační nebo komunikační opatření k jednomu nebo několika projektům spolufinancovaným z více než jednoho fondu, lze tento odkaz nahradit odkazem na „Evropské strukturální a investiční fondy“.

¹⁰¹ Vztahuje-li se informační nebo komunikační opatření k jednomu nebo několika projektům spolufinancovaným z více než jednoho operačního programu, uvedou se odkazy na tyto programy.

Varianty zobrazení:

Barevné zobrazení



Jednobarevné zobrazení¹⁰²



Na vícebarevném pozadí je třeba obdélník ohraničit bílým pruhem o tloušťce rovnající se 1/25 výšky obdélníku.



19.3.2 Povinné odkazy

Kromě znaku EU je třeba použít odkaz „Evropská unie“, odkaz na fond („Evropský sociální fond“ či „Evropské strukturální a investiční fondy“) a odkaz na operační program („Operační program Zaměstnanost“).¹⁰³

V souvislosti se znakem EU lze použít kterýkoli z těchto typů písma: Arial, Auto, Calibri, Garamond, Trebuchet, Tahoma, Verdana, Ubuntu. Písmo nesmí být vyznačeno kurzívou, nesmí být podtrženo a nesmí obsahovat efekty.

Jako barva písma se v závislosti pozadí použije černá, bílá nebo reflexní modrá (barva povrchu obdélníku znaku EU).

Použitá velikost písma musí být úměrná velikosti znaku EU. Minimální velikost textu by měla být volena tak, aby byl text čitelný a nerozmazaný.

Text je ve vztahu ke znaku EU umístěn tak, aby se vzájemně nijak nepřekrývaly.

Varianty zobrazení:

Barevné zobrazení



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

¹⁰² Za jednobarevné zobrazení se také považuje znak v reflexní modré (barva povrchu obdélníku znaku EU) s hvězdami v bílé barvě.

¹⁰³ Vztahuje-li se informační nebo komunikační opatření k jednomu nebo několika projektům spolufinancovaným z více než jednoho operačního programu, uvedou se odkazy na tyto programy.

Jednobarevné zobrazení¹⁰⁴



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

V případě komunikačních aktivit vztahujících se k více operačním programům a/nebo fondům:



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program 1
Operační program 2



Evropská unie
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program 1
Operační program 2

V případě malých propagačních předmětů:



Evropská unie

Uváděné varianty zobrazení znaku EU a povinných odkazů nejsou úplným výčtem, další lze nalézt na portálu www.esfcr.cz.

19.3.3 Používání log

- Logotyp EU (znak EU a povinné odkazy) musí být vždy umístěn tak, aby byl zřetelně viditelný. Jeho umístění a velikost musí být úměrné rozměrům použitého materiálu nebo dokumentu. Na internetové stránce je logotyp EU umístěn tak, aby byl viditelný při otevření stránky na digitálním zařízení bez nutnosti přesunu na spodní část stránky.
- Logotyp EU se na internetových stránkách zobrazuje v barevném provedení. Ve všech ostatních médiích se barevné provedení použije, kdykoli je to možné, jednobarevnou verzi lze použít pouze v odůvodněných případech. Odůvodněnými případy se rozumí zejména materiály, které jsou tištěny či určeny k tisku na běžných tiskárnách a další případy, kdy je použití barevné verze log nevhodné, neekologické či neestetické.¹⁰⁵
- Kromě znaku EU lze použít i další loga (příjemce, projektu, partnerů apod.). Výjimku tvoří povinný plakát, dočasná deska, stálá deska nebo billboard uvedené v kap. 19.1 bod 1c) a 1d), pro které je třeba použít výhradně elektronické šablony, které jsou ke stažení na portálu www.esfcr.cz.

¹⁰⁴ Za jednobarevné zobrazení se také považuje znak v reflexní modré (barva povrchu obdélníku znaku EU) s hvězdami v bílé barvě.

¹⁰⁵ Pořízení černobílé kopie barevného originálu se nepovažuje za nedodržení pravidel publicity.

- d) Jsou-li kromě logotypu EU zobrazena další loga, musí mít znak EU nejméně stejnou velikost (měřeno na výšku nebo šířku) jako největší z těchto dalších použitých log.
- e) V případě použití dalších log bude logotyp EU v horizontálním řazení vždy na první pozici zleva a ve vertikálním řazení na nejvyšší pozici.¹⁰⁶
- f) Při řazení několika log za sebou je nutné dodržovat ochranné zóny jednotlivých log.

19.3.4 Doplnující povinný odkaz pro projekty v investiční prioritě 1.5

Investiční priorita 1.5 je kromě ESF spolufinancována z prostředků Iniciativy na podporu zaměstnanosti mladých lidí. Zapojení tohoto zdroje musí příjemce dávat najevo v informačních a komunikačních opatřeních, na která se vztahuje povinnost dodržet vizuální identitu OPZ. To v praxi znamená, že příjemci musí v rámci vizuální identity nad rámec znaku EU a povinných odkazů upravených výše umístit na nosič informace také odkaz „Iniciativa na podporu zaměstnanosti mladých lidí“.

Pro typ písma, barvu písma, velikost textu a umístění textu ve vztahu ke znaku EU platí pravidla, která jsou uvedena pro povinné odkazy platné napříč OPZ (viz výše).

Varianty zobrazení:

Barevné zobrazení



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost
Iniciativa na podporu zaměstnanosti mladých lidí

Jednobarevné zobrazení¹⁰⁷



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost
Iniciativa na podporu zaměstnanosti mladých lidí

Uváděné varianty zobrazení znaku EU a povinných odkazů nejsou úplným výčtem, další lze nalézt na portálu www.esfcr.cz.

19.4 Sankce

Za nedodržování povinností v oblasti informování a komunikace stanovuje Metodický pokyn pro publicitu a komunikaci Evropských strukturálních a investičních fondů v programovém období 2014– 2020 sankční postihy. U všech pochybení v oblasti informování a komunikace platí následující pravidla:

- jakékoli pochybení podléhající sankci musí být viditelné/rozpoznatelné pouhým okem (tzn. případné nedostatky, které nejsou pouhým okem rozpoznatelné, nejsou sankcionovány);
- k nápravě je vždy stanovena přiměřená lhůta;
- maximální výše všech sankcí týkajících se pochybení v oblasti informování a komunikace na jeden projekt je 1.000.000 Kč;
- sankce se u projektů, kterým byla podpora poskytnuta na základě rozhodnutí o poskytnutí dotace, vypočte ze základu celkové částky dotace, u ostatních projektů

¹⁰⁶ Pokud je použito logo ŘO, je umístěno na druhé pozici za logem EU.

¹⁰⁷ Za jednobarevné zobrazení se také považuje znak v reflexní modré (barva povrchu obdélníku znaku EU) s hvězdami v bílé barvě.

se vypočte ze základu celkové částky podpory z OPZ na projekt, a sice v její aktuální výši v době udělení sankce;

- veškerá dokumentace (výzvy k nápravě, sdělení pochybení apod.) je zajišťována elektronicky prostřednictvím IS KP2014+.

19.4.1 Sankce za nedodržování povinností u povinného plakátu¹⁰⁸

Při zjištění, že příjemce nedodržel náležitosti povinného plakátu, (příp. dočasné desky, stálé desky nebo billboardu), bude vyzván k nápravě ve lhůtě stanovené kontrolním subjektem. Poté bude uplatněn následující postup:

- a) pokud příjemce učiní nápravu ve stanovené lhůtě – není mu uložena žádná sankce;
- b) pokud příjemce neučiní nápravu ve stanovené lhůtě nebo ji učiní chybně – bude přistoupeno k sankci za pochybení dle tabulky uvedené v této kapitole a bude znovu vyzván k nápravě;
- c) pokud příjemce ani poté nápravu neučiní – bude mu uložena sankce za nerespektování výzvy poskytovatele ve stejné výši, v jaké byla uložena při prvním zjištění pochybení; příjemce může být takto vyzván a sankcionován několikrát až do zajištění nápravy.¹⁰⁹

Tab. č. 14: Sankce u povinného plakátu (dočasné desky, stálé desky nebo billboardu)

Pochybení	Výše sankce
Nástroj chybí zcela	1,2 %
Na nástroji chybí nebo je chybně: • Logotyp EU (znak EU včetně všech povinných odkazů) • Název, hlavní cíl operace a informace o finanční podpoře od EU • Předepsaný rozměr nástroje	0,8 %
Je uvedeno nadbytečné logo	0,1 %

19.4.2 Sankce za nedodržování povinností u dalších komunikačních aktivit a výstupů

Při zjištění, že příjemce nedodržel povinné náležitosti u komunikačních aktivit a výstupů dle kap. 19.2,¹¹⁰ bude vyzván k nápravě ve lhůtě stanovené kontrolním subjektem. Poté bude uplatněn následující postup:

- a) pokud je náprava možná a příjemce nápravu ve stanovené lhůtě učiní, není mu uložena žádná sankce;
- b) pokud je náprava možná a příjemce nápravu ve stanovené lhůtě neučiní, bude mu uložena sankce ve výši dle tabulky uvedené v této kapitole;
- c) pokud náprava není možná (např. není možná z technických důvodů, neměla by smysl, případně by byla ekonomicky nevýhodná¹¹¹), bude mu udělena výtky č. 1

¹⁰⁸ V případě projektu, u kterého došlo v rámci křížového financování k podpoře stavebních prací nebo infrastruktury a jehož celková výše podpory z veřejných zdrojů přesahuje 500.000 EUR, se sankce týká nedodržování povinností i u dočasné desky, stálé desky nebo billboardu.

¹⁰⁹ Poskytovatel v právním aktu stanoví, že podmínkou poskytnutí podpory je zajištění nápravy v případech, kdy je k tomu příjemce vyzván, a dále, že nezajištění nápravy ve stanoveném termínu a stanoveným způsobem představuje porušení podmínek poskytnutí dotace, a dále, že sankcionováno je každé nezajištění, tj. každá nesplněná výzva k nápravě představuje jedno porušení podmínek poskytnutí dotace. Při tomto nastavení může docházet k udělení sankce několikrát.

¹¹⁰ Vyjma povinného plakátu (dočasné desky, stálé desky nebo billboardu), který je sankcionován dle kap. 19.4.1.

v kategorii A nebo B dle tabulky uvedené v této kapitole a sankce se neuděluje; pokud se nedostatek, u kterého není náprava možná, opakuje při další kontrole u jiné komunikační aktivity nebo výstupu, je příjemci udělena výtku č. 2 v kategorii A nebo B dle tabulky uvedené v této kapitole a sankce se neuděluje; sankce dle tabulky uvedené v této kapitole je udělena až v případě, kdy příjemce při třetí kontrole dostane výtku č. 3, tj. za třetí pochybení ve stejné kategorii (A nebo B) u jakékoliv komunikační aktivity nebo výstupu;¹¹² stejná sankce je udělena v případech, kdy se vyskytne čtvrté a další pochybení ve stejné kategorii (A nebo B).

Tab. č. 15: Sankce u dalších komunikačních aktivit a výstupů

Kategorie	Pochybení	Úroveň pochybení	Výše sankce
A	Logotyp EU (znak EU včetně všech povinných odkazů)	chybí zcela	0,6 %
B	Logotyp EU (znak EU včetně všech povinných odkazů)	je uveden chybně	0,4 %
	Informace na internetové stránce, pokud taková existuje ¹¹³	chybí zcela / je uvedena chybně	

19.5 Zveřejnění projektu v seznamu operací a součinnost příjemce s ŘO ve věci informování

ŘO upozorňuje, že na základě obecného nařízení je povinen uveřejňovat tzv. seznam operací, tj. údaje o tom, které projekty byly z prostředků OPZ podpořeny. Seznam obsahuje kromě identifikace příjemce podpory a vyčíslení podpory zejména identifikaci projektu a jeho stručný popis. Se zařazením na tento veřejně dostupný seznam souhlasila organizace příjemce už v okamžiku předložení žádosti o podporu (tento bod je součástí čestného prohlášení, které musí žadatel potvrdit).

ŘO dále upozorňuje, že příjemci podpory nejsou oprávněni bránit propagaci realizovaných projektů a musí, pokud to bude potřeba a nepřinese to příjemci žádné další finanční náklady, poskytnout při této propagaci součinnost.

Nedodržení povinností uvedených v této kapitole nezakládá na základě zákona č. 218/2000 Sb., rozpočtových pravidel, porušení rozpočtové kázně, resp. neoprávněné použití podpory.

¹¹¹ Ekonomická nevýhodnost musí být příjemcem řádně písemně zdůvodněna ve stanovené lhůtě. Obecně platí, že oprava je ekonomicky nevýhodná, pakliže náklady na odstranění pochybení převyšují výši sankce. Ostatní případy jsou na posouzení kontrolního subjektu.

¹¹² Jednu výtku lze udělit za více komunikačních aktivit a výstupů dohromady. Těm, které již byly jednou započítány, nelze následně udělit žádnou další výtku.

¹¹³ Viz kap. 19.1, bod a).