Projekt „Rozvoj informačních a komunikačních systémů města Kaplice“

**Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění dle ZD**

**A3 Nástroj projektového řízení a strategického plánování**

Smyslem pořízení aplikace je získat přehled o plnění strategického plánu města a jednotlivých projektů, úkolů a dalších dílčích úrovních, termínech, čerpání financí. Díky centralizaci také dojde ke shromažďování dokumentů a diskusí nad projekty na jednom místě, a to v návaznosti na hierarchii projektů, podprojektů, úkolů, milníků.

Systém bude určený ke sledování naplňování strategických cílů v rámci strategického plánu
města a umožňující řízení projektů dle zpracované projektové metodiky.

Aplikace musí běžet jako webová, SW požadavky na běh této webové aplikace jsou Windows server 2012 a novější a SQL Server 2016 v edici Standard.

Do webové aplikace musí být možné se připojit z jakéhokoli místa bez regionálního omezení.

Systém musí poskytovat možnost přizpůsobit jednotlivé části aplikace bez nutnosti programování či dalšího dokupování součástí systémových prvků či modulů.

Oprávnění jednotlivých uživatelů musí být možné rozdělit v základu na roli vedoucího zaměstnance města, který bude mít možnost nahlížet do celé struktury projektů a reportovacích nástrojů napříč celým úřadem, dále na projektové manažery, kteří budou mít právo vytvářet projekty a určovat projektovou metodiku, vkládat projekty do hierarchické struktury projektů, delegovat úkoly. Poslední kategorií bude vykonavatel zadaných úkolů, který bude mít možnost pouze zpracovávat přidělené úkoly a jejich plnění a mít možnost vést si vlastní vytvořené úkoly, bez možnosti měnit projektovou metodiku a vkládání projektů do projektové hierarchie bez schválení uživatelů s výše zmíněnými rolemi. Do této kategorie musí být možné zahrnout také externí pracovníky či dodavatele, kteří díky přístupu budou moct vykonávat a plnit zadané úkoly v předem stanovených termínech. Samostatnou kategorií musí tvořit pak administrátor, jehož přinejmenším jedna licence musí být v ceně instalace tohoto systému a který bude mít přístup k plné funkcionalitě a administraci systému.

**Typizovaný rozsah projektu:**

* 2 vedoucí zaměstnanci
* 2 projektový manažeři
* administrátor
* neomezený počet vykonavatelů.

Oprávnění jednotlivých uživatelů musí být možné individuálně či skupinově měnit na základě administrátorských oprávnění.

Projekt „Rozvoj informačních a komunikačních systémů města Kaplice“

Každý uživatele či skupina uživatelů pak v rámci své pracovní plochy musí mít možnost získat personifikovaný pohled a přístup do jednotlivých funkcí systému, celý systém musí být bez nutnosti programování nastavitelný do funkčních celků.

Základním požadavkem na funkcionalitu systému musí být možnost z pracovní plochy přístup
k nejdůležitějším pracovním nástrojům jednotlivých pozic, možnost doručení grafické sestavy na základní obrazovku uživatele.

Zaměstnanci musí mít možnost získat přístup zejména na projekty, ve kterých mají plnit zadané úkoly, mít rychlý přístup do úkolů či projektů, jež probíhají v daný okamžik, dále pak na stejném místě mít eventuálně přístup do seznamu zpožděných úkolů, pokud takové jsou, na základní obrazovce musí vidět žádosti o informace od ostatních uživatelů (schvalování, vyplnění údajů a podobně), dále pak seznam všech projektů, ve kterých je uživatel zainteresován bez ohledu na datum jejich zahájení či ukončení. Požadavkem je také možnost na základní obrazovku uživatelů doručit graficky znázorněných dat jako je například graf plnění rozpočtu, počet uskutečněných projektů atd. Přístup k takovýmto grafickým nástrojům musí být nedílnou součástí tohoto systému. Z pracovní plochy musí být umožněno uživatelům měnit stavy projektu, a to jak z pohledu rozpracovanosti, tak také procentuální vyjádření jeho plnění. Jednotlivé stavy projektu musí být možné od sebe rozeznat již dle barevného indikátoru. Z pracovní plochy také uživatel musí získat v návaznosti na jeho oprávnění informace
o tom, co na projektech, které se ho týkají, provedli ostatní uživatelé.

Projekty musí být možné hierarchicky na sebe navázat a jednotlivé projekty musí mít další podprojekty, milníky, úkoly, či další úrovně, které bude možné v rámci aplikace samostatně definovat (například schůzka, vložení dokumentace atd.). Možnost konfigurovat architekturu libovolného objektu systému (projekt, úkol, dodavatel, náležitost, fáze projektu) a vztahy mezi těmito objekty, vlastnosti, podřízenost projektů navzájem v rámci administračního rozhraní. Každý objekt musí být možné vykreslit v podobě ikony. U jednotlivých objektů musí být možné určovat priority a musí být také zřejmé, kdo je za tuto úroveň projektu zodpovědný.

**Objekty typu projekt či úkol musí obsahovat následující:**

* Základní informace – Název projektu, jeho návaznost na ostatní úrovně projektu, garant projektu, řešitel projektu, stav projektu v návaznosti na úkoly projektu, harmonogram. Dále je nutné mít možnost stanovit jednotlivé fáze projektu, možnost vynutitelnosti náležitostí v rámci jednotlivých fází projektu (například nutnost vložení dokumentu), náležitosti jako jsou spolufinancující či spolupracující subjekty, definování konkrétního výstupu projektu.
* Seznam podřízených objektů – stav jednotlivých úkolů, odpovědnost zaměstnanců za dané úkoly, harmonogram úkolů.
* Registr dokumentace k jednotlivým objektům.

Projekt „Rozvoj informačních a komunikačních systémů města Kaplice“

* Možnost vést diskusi o pracovních úkolech a otázkách v rámci systému s uchováním celé historie této diskuse.
* Granttovy diagramy, pomocí kterých je možné definovat jak jednotlivé projekty a podřízené objekty, tak také vytvářet vazby mezi těmito úrovněmi pomocí spojování těchto objektů. Ganttovy diagramy musí umožnit i zadávání a definování odpovědností, musí umožňovat generování výstupů v podobě PDF, tak v podobě obrázku.
* Možnost vyvolávat schvalování nad jednotlivými typy objektů (projekty, úkoly a podobné).
* Přehled o členech týmu.
* Přístup do případných definovaných formulářů či tabulek.

Systém musí umožňovat práci s osobním kalendářem pro plánování každodenních úkolů jednotlivých uživatelů. Možnost zobrazit všechny úkoly, za které je uživatel zodpovědný. Možnost napojení osobního kalendáře na další systémy pro práci s kalendářem jako je například MS Outlook. Možnosti zobrazení kalendáře v podobě pracovního dne, týdne, měsíce či zvoleného období. Možnost přidat úkol ve struktuře projektu v rámci kalendáře. Možnost filtrovat zobrazené úkoly podle stavu.

V rámci aplikace musí být umožněno získat přehled o organizační struktuře úřadu, možnost přímo pozvat případné externí uživatele, vést pracovní výkazy, seznam osob s možností získání přístupu k telefonnímu číslu a e-mailu uživatele jak interního, tak také externího.

Pro vedoucí zaměstnance je také nutné mít možnost bez dalšího programování mít přístup
ke grafickým reportům dle dostupných dat v aplikaci, ať se již bude jednat o finanční data, přehled
o plnění úkolů, termínech, stavech, KPI atd.

**Systém musí také umožňovat následující:**

* Kontrolní panel s možností výběru z různých vizualizačních nástrojů – grafické reporty, hodnoty ukazatelů KPI, statistiky o projektech, strategické mapy
* Možnost vytvářet strategické mapy za použití blokových diagramů, které lze použít k vizuálnímu zobrazení plánu k dosahování strategických plánů
* Možnost vytváření individuálních registračních karet pro různé typy objektů
* Možnost budování hierarchické struktury objektů s možností procházení hierarchie
a vymezení oblasti odpovědnosti za provádění činnosti
* Systém musí umožňovat integraci s jinými běžně používanými elektronickými nástroji
na projektové řízení
* Systém musí umožňovat vytvářet exporty hierarchické struktury do běžně používaných systémů typu MS Excel či v podobě obrázků, a to přímo z uživatelského rozhraní
* Systém musí umožňovat vytváření systémových tabulek obsahujících informace o příjmech, nákladech, kontaktních osob atd. s definováním potřebných detailů
* Systém musí umožňovat načítání dat z tabulek MS Excel prostřednictvím uživatelského rozhraní
* Projekt „Rozvoj informačních a komunikačních systémů města Kaplice“
* Možnost přizpůsobení matematických operací pro výpočet číselných dat zadaných ve formě tabulky. Možnost prezentace výpočtů v grafické podobě na kartách objektů
* Možnost manuálního nebo automatického odeslání požadavku na vyplnění dat odpovědnou osobou
* Podpora schvalovacího mechanizmu, a to jak schválení paralelního, tak postupného
* Možnost připojení dokumentu v libovolném formátu a zorganizovat online diskusi na libovolné úrovni hierarchie objektů
* Možnost přesunout libovolný objekt v rámci hierarchie s ním spojenými daty (dokumenty, diskuse, úkoly)
* Systém musí umožňovat cílené pozvání účastníka diskuse, systém musí generovat žádost
o požadovanou odpověď. V rámci diskuse musí být možno vytvářet úkoly s možností jeho přijmutí či zamítnutí
* Systém musí umožňovat flexibilní nastavení e-mailového oznámení uživateli o jednotlivých aktivitách v rámci systému – vytvoření nového objektu, úpravy objektů, změna stavu objektu, překročení časového rámce harmonogramu objektu, vznik nové diskuse, pozvánka účastníka do diskuse
* Přítomnost vlastního nastavení systému pro hodnocení činnosti zaměstnanců v klíčových ukazatelích výkonu (KPI) – počet dokončených úkolů, zpožděné úkoly, počet řešených problémů atd.
* Systém musí umožňovat práci s osobním kalendářem pro plánování každodenních úkolů jednotlivých uživatelů. Možnost zobrazit všechny úkoly, za které je uživatel zodpovědný. Možnost napojení osobního kalendáře na další systémy pro práci s kalendářem jako je například MS Outlook. Možnosti zobrazení kalendáře v podobě pracovního dne, týdne, měsíce či zvoleného období. Možnost přidat úkol ve struktuře projektu v rámci kalendáře. Možnost filtrovat zobrazené úkoly podle stavu
* Možnost konfigurovat přístupová práva jednotlivých uživatelů
* Možnost upravovat OLAP kostky pro data v tabulkách bez nutnosti dalšího programování
* V případě opakování projektu a jeho dílčích částí musí mít uživatelé s příslušnými právy možnost vytvářet šablony takovéhoto pracovního postupu, který pak je schopen do hierarchie projektů jednoduše vkládat ať již beze změn nebo pouhým vypuštěním dílčích částí.

**Technologické vymezení provozního HW a SW**

* Operační systém serveru Microsoft Windows Server 2012 / Windows Server 2016
* Databázový systém Microsoft SQL Server 2016 Standard
* Počítačové stanice využívají operační systém MS Windows 10 Pro

Projekt „Rozvoj informačních a komunikačních systémů města Kaplice“

* Pokud dodavatel pro chod jím dodávaného IS potřebuje specifický software, který není integrovanou rolí či funkcionalitou v operačním systému Windows Server, musí být dodání

tohoto software součástí dodávky pořizovaného IS včetně případných aktualizací a pravidelné údržby a správy.

Projekt „Rozvoj informačních a komunikačních systémů města Kaplice“

**Příloha č. 2 - Závazný harmonogram realizace**

Termín zahájení plnění veřejné zakázky: 1. 4. 2019

Dodání předmětu zakázky a uvedení do plného provozu: 30. 9. 2019

Předmět zakázky bude po uvedení do plného provozu předán zadavateli na základě odsouhlaseného a oběma stranami podepsaného akceptačního protokolu.

Požadavky na součinnost zadavatele:

* Zajištění potřebné technické infrastruktury a oprávnění
* Účast na společných schůzkách a workshopech
* Součinnost při upřesnění konfigurace
* Schvalování výstupů projektu
* Zpřístupnění potřebných informací
* Součinnost při migraci stávajících dat

Projekt „Rozvoj informačních a komunikačních systémů města Kaplice“

**Příloha č. 3 – Realizační tým Zhotovitele**

Nepoužije se.

Projekt „Rozvoj informačních a komunikačních systémů města Kaplice“

**Příloha č. 4 – Název, typ a verze dodávaných licencí**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Id** | **Jméno** | **Popis** |
| A2-Bandl-Munic | AdvantaLight GovMunicipality Bundle | A2 Platform bundle for municipalities (určeno pouze pro státní správu). Licence zahrnuje A2 Instance license, 2 Portfolio owner licence, 2 Projekt Manager licences a neomezený počet users license |