

Smlouva o dílo č.82507.....

1. Krajská nemocnice T. Bati, a. s. Havlíčkovo nábřeží 600, 762 75 Zlín
jednající Ing. Pavel Calábek předseda představenstva a
MUDr. Marcel Guřan, PhD. člen představenstva
IČ: 27661989, DIČ: CZ27661989
zapsaná v OR vedeném Krajským soudem v Brně oddíl B, vložka 4437
/dále jako objednatel/

a

2. EMSEKO BIKE s.r.o., Tyršovo nábřeží 401, 760 01 Zlín
jednající jednatelem Petrem Horákem
IČ: 26274973
DIČ: CZ26274973
Zapsaná v OR vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 41349
/dále jako zhotovitel/

uzavírají v souladu s ustanovením § 2586 občanského zákoníku tuto smlouvu o dílo:

I.

předmět plnění

1.1. Zhotovitel se zavazuje na základě této smlouvy provádět pro objednatele na své náklady a nebezpečí zimní údržbu areálu objednatele dle mapy s vyznačením pozemků, která se stává přílohou č. 3 k této smlouvě. Objednatel se zavazuje uvedené plnění přijat a zaplatit sjednanou cenu díla. Plnění bude zhotovitelem prováděno podle podmínek uvedených v příloze č. 2 této smlouvy (Podmínkách zimního úklidu Krajské nemocnice T. Bati a.s.):

II.

místo plnění

2.1. Místem plnění závazků z této smlouvy je areál objednatele, vymezený přílohou č. 2, pokud se účastníci v průběhu plnění závazků nedohodnou jinak.
2.2. Četnost úklidu bude prováděna a upřesňována na základě klimatických podmínek následujícího zimního období.

III.

čas plnění

3.1. Smlouva o dílo se uzavírá na dobu určitou do30.4.2017.....

3.2. Před uplynutím platnosti, smlouva zaniká:

a) písemnou dohodou účastníků

b) výpovědí

Obě smluvní strany mohou smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu s výpovědní dobou jeden měsíc. Výpovědní doba začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.

c) vstupem do likvidace, zahájením insolvenčního řízení kterékoliv z účastníků smlouvy.

IV.

odpovědnost zhotovitele

- 4.1. Zhotovitel se zavazuje provádět dílo s odbornou péčí, dbát zájmů objednatele a při provozování své podnikatelské činnosti dbát zvláštní povahy areálu.
- 4.2. Kontaktní osoby za zhotovitele: Petr Chudárek: 605215273, Horák Petr tel.:603141629
- 4.3. Odpovědnost zhotovitele za vady díla se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 4.4. Zhotovitel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu 5000,- Kč za každou hodinu nesplnění nástupu zhotovitele k provedení úklidu na základě výzvy.

V.

odpovědnost objednatele

- 5.1. Objednatel se zavazuje poskytovat zhotoviteli nutnou součinnost k plnění předmětu smlouvy
- 5.2. Objednatel se zavazuje uplatňovat individuální požadavky v písemné formě nebo elektronickou poštou na adresu: petrhorak@emsekobike.cz
- 5.3. Kontaktní osoby za objednatele: Ing.Marcel Meravý, tel. 734 693 272, e-mail Marcel.Meravy@bnzlin.cz a pan Pavel Faldík, tel. 724 438 651.

VI.

cena plnění a platební podmínky

- 6.1. Cena díla je určena dle přílohy č. 1 této smlouvy – cenové nabídky zhotovitele. Jednotkové ceny díla uvedené v příloze č. 1 této smlouvy jsou cenami maximálně přípustnými, zhotovitel nemá právo po dobu platnosti této smlouvy tyto částky z jakýchkoli důvodů zvyšovat.
- 6.2. Cena díla je splatná měsíčně dle výkazu práce odsouhlaseným objednatelem i zhotovitelem. Za den uskutečnění zdanitelného plnění se považuje poslední kalendářní den příslušného měsíce.
- 6.3. Zhotovitel vystaví fakturu do 7 kalendářních dnů po převzetí a akceptace díla objednatelem. Faktura bude obsahovat náležitosti daňového dokladu dle platných předpisů. Splatnost faktury činí 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli.
- 6.4. Pro případ prodlení s úhradou ceny díla sjednávají účastníci smluvní úrok z prodlení ve výši 0,01% za každý den prodlení. Za prodlení s úhradou faktury není objednatel povinen hradit kromě výše uvedeného smluvního úroku z prodlení podle předchozích ustanovení jakoukoliv smluvní pokutu nebo jinou smluvní sankci. Při prodlení objednatele s úhradou faktury není zhotovitel oprávněn pozastavit další dílčí plnění až do zaplacení a prodlení nebude považováno za podstatné porušení smlouvy.

VII.

Jiná ujednání

- 7.1. Jakékoliv změny v obsahu závazků vyplývajících z této smlouvy musí být prováděny písemně s číselným označením jejich pořadí.
- 7.2. Účastníci smlouvy se zavazují řešit spory smírnou cestou.
- 7.3. Účastníci této smlouvy přijímají závazek mlčenlivosti o všech obchodních, ekonomických a jiných skutečnostech souvisejících s předmětem plnění dle této smlouvy.

- 7.4. Smlouva o dílo se vyhotovuje ve 3 originálech, po jednom pro každou smluvní stranu.
- 7.5. Účastníci smlouvu přečetli, souhlasí s jejím obsahem a prohlašují, že byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz toho připojují podpisy svoje podpisy.
- 7.6. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu.
- 7.7. Nedílnou součástí této smlouvy jsou Obecné nákupní podmínky KNTB a.s. (příloha č.4 ke smlouvě), smluvní vztah mezi účastníky se řídí i těmito podmínkami, které jsou pro účastníky závazné a mají přednost před ustanoveními občanského zákoníku, kterými se smluvní vztah mezi účastníky rovněž podpůrně řídí.

Přílohy :

- Cenová nabídka (příloha č.1)
 Podmínky zimního úklidu areálu KNTB, a.s. (příloha č.2)
 Mapa s vyznačením pozemků (příloha č.3)
 Obecné nákupní podmínky KNTB, a.s (příloha č.4)

15. 11. 2016

Ve Zlíně dne.....





EMSE s.r.o.
 Tyršovo nám. 101, 760 01 ZLÍN
 Tel./fax: 577 210 252
 IČ: 26274973 DIČ: CZ26274973



.....
 Ing. Pavel Calábek
 Předseda představenstva
 MUDr. Marcel Guřan, PhD.
 člen představenstva
objednatel

Krajská nemocnice T. Bati, a. s.
 Havlíčkovo náměstí 600
 762 75 Zlín (3)

.....
 Horák Petr
 jednatel
zhotovitel

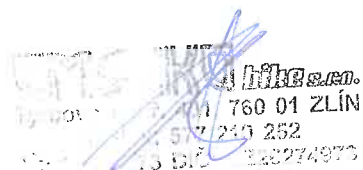
období	jméno	datum	podpis
období / věcnou	KOVČÁKOVÁ	4.11.2016	
previ	EMSE	4.11.16	
finanční	MARTINCOVÁ		
období dle	bc. MÍŠEK		

Příloha číslo 1 k poptávkovému řízení

Zimní úklid areálu Nemocnice "ZIMA 2016-2017"

Poř. číslo	Název položky	Orientační počet jednotek *)	Cena za jednotku bez DPH v	Celková cena bez DPH v Kč
1.	<i>Malý sypač s radlicí nebo kartáčem</i>	270 hod.	840,-	226 800,-
2.	<i>Velký sypač s radlicí</i>	50 hod.	1490,-	74 500,-
3.	<i>Ruční úklid areálu a parkovacího domu</i>	1100 hod.	190,-	209 000,-
4.	<i>Nakladač</i>	20 hodin	650,-	13 000,-
5.	<i>Posypová sůl</i>	70 t.	3500,-	245 000,-
6.	<i>Posypová drť</i>	5 t.	990,-	4 950,-
7.	<i>Pronájem nádob na posyp vč. Posypového materiálu</i>	10 ks.	1,-	10,-
Cena za položky 1 - 7 bez DPH				773 260,-
celková cena za zakázku včetně DPH				935 645,-

*) Jde skutečně jen o orientační počet jednotek, vycházející ze zkušeností v předchozích letech. skutečnost může být letos jiná, podíl ruční práce může být mnohem větší.



 Jméno: *[Signature]*

 IČO: 01 760 01 ZLÍN

 DIČ: CZ 249 252

 IČ: 13 010 12274973

Podmínky zimního úklidu areálu Krajské nemocnice T.Bati, a. s., zima 2015-2016

1. VOZOVKY

1.1. Páteřní vozovka

Je tvořena vozovkou od hlavní vrátnice nemocnice s odbočkou ke kuchyni (42), směrem k transfuznímu oddělení (13) včetně odbočky k němu a pod bývalými stáje (69), s odbočkou (naproti 21.p.) k očnímu pavilonu (47), pokračuje k porodnici včetně vlastního vjezdu k budově porodnice (31) a komplementu (32), centru klinické gerontologie (dále jen CKG) a rehabilitaci (48 a 49), nahoru nad interní kliniku (25), chirurgii (23) a k zadní vozové vrátnici nemocnice – s odbočkou k budově ředitelství nemocnice (respektive k patologii) (26), ke garážím oddělení dopravy nemocnice v prostoru objektu zdravotnické záchranné služby Zlínského kraje na její západní straně, ke skladu MTZ a zdravotnického zásobování (50) včetně příjezdu k heliportu a vlastní přistávací plochy heliportu.

1.2. Vjezdy z Havlíčkova nábřeží

1.2.1. Jižní vjezd k budově chirurgie – k úrazovému oddělení (23), kolem budovy nejprve doprava směrem k budově ředitelství nemocnice, pak zpět jednosměrnou podél budovy chirurgie na nábřeží včetně odbočky na jižní nádvoří interní kliniky (25), na nádvoří protáhnout plochy u nákladových ramp na východní a západní straně (příjezd zásobovacích vozidel nemocnice)

1.2.2. Vjezd k plicnímu pavilonu (20) z Havlíčkova nábřeží na západní straně objektu

1.2.3. Vjezd ke komplexnímu onkologickému centru (21) ze Zálesné. Objekt nádvoří k hlavnímu vchodu – příchody k ambulancím lékařské služby první pomoci.

1.2.4. Pro vjezdy na místa 1.2.2. a 1.2.3. nutno použít dálkový ovládač – firma dostane k dispozici

1.3. Riziková místa

1.3.1. Sjezd od interní kliniky (25) směrem pod budovu CKG (48)

1.3.2. Sjezd nad transfuzním oddělením (13) k 21. pavilonu

I když je proveden pouze průtah bez strojového solení, tato místa je lépe - třeba i ručně - prosolit.

1.4. Ostatní části sítě vozovek

Jsou tvořeny odbočkami z páteřní sítě.

- ◆ Východní strana budovy porodnice (31), příjezd pro zásobovací vozidla nemocnice a vozidla technických služeb
- ◆ Západní strana budovy porodnice (31), pokračuje na severní straně budovy komplementu (32), příjezd ke sterilizaci, ambulancím – nutno projet až do samotného konce vozovky přiléhajícího na severní straně budovy porodnice (je tam kyslíková stanice)
- ◆ Na severní straně budovy CKG (48), příjezd pro zásobovací vozidla nemocnice

- ◆ Západní nádvoří budovy interní kliniky (25), nádvoří jsou tam dvě – hlavní přiléhající k budově a další s kontejnery na komunální odpad, to je zároveň využíváno jako parkovací plocha a přístupová cesta k personálnímu vchodu do budovy interní kliniky, vzhledem k tomu, že se zde jezdí i s pacienty, musí být udržováno v čistotě včetně malého sjezdu od budovy
- ◆ Kolem západní strany prádelny (18) a z východní strany k budově plicního (20)
- ◆ Příjezd k nákladní rampě oddělení stravování (42) z páteřní vozovky hned za vrátnicí
- ◆ Příjezd ke skladu kyslíku (54) – umístěného vedle skladu MTZ (50) od budovy plynové výtopny (29)
- ◆ Odbočka za budovou biochemie (15), k budově nukleární medicíny (22) kolem ní na západní stranu, odbočení zpět před budovu biochemie
- ◆ Odbočka od biochemie (15) přes most k 6. pavilonu
- ◆ Část objezdu kolem budovy plynové výtopny (29)
- ◆ Odbočka z páteřní sítě u skladu MTZ ke garážím AKU vozíků (52), protažení celé plochy u skladu MTZ (50) – uvolnění ploch před nakládací rampou
- ◆ Odbočka z Havlíčkova nábřeží k parkovišti, respektive parkovacímu domu u budovy ředitelství nemocnice (26) z jižní strany
- ◆ Příjezd k dílnám dopravy (34) včetně nádvoří a příjezdu na provizorní odstavnou plochu vedle dílen

1.5. Ruční dočištění okrajů vozovek

Vždy 1 x denně (v návaznosti na množství nasněženého sněhu, při malých srážkách a množství odklizeného sněhu, který zůstane nahromaděn na kraji vozovek v místech stanovišť kontejnerů stačí 1-2/3 dny), ruční dočištění prostorů kolem vozovek, tam kde stojí kontejnery na komunální a tříděný odpad (aby je bylo možno vyvézt), vyčištění prostoru před věžemi na kapalný kyslík na severní straně budovy chirurgie (65)

1.6. Hlavní parkoviště, parkovací plochy

Vyhrnutí parkovišť, parkovacích stání. Úklid parkovišť a parkovacích stání pouze po předchozí dohodě, aby bylo možno vyhlásit zákaz parkování. Jinak pouze projetí a prosolení hlavních přístupových zón na parkovištích.

1.6.1. Parkoviště se nacházejí v těchto místech: u 21. pavilonu ze Zálešné, u 3. pavilonu, jižní strana interní kliniky (25), jižní strana chirurgie (23).

1.6.1.1. Parkoviště u 3. pavilonu.

1.6.2. Parkovací plochy se nacházejí v těchto místech: u objektu dílen dopravy (34), na jižní straně budovy Zdravotnické záchranné služby (28).

1.6.3. Parkoviště u pavilonů 9, 8 a 13.

1.7. Parkovací stání u vozovek

Úklid parkovacích stání u vozovek v areálu nemocnice průběžně nejlépe v nočních hodinách, kdy na místech neparkují vozidla.

1.8. Parkovací dům u budovy ředitelství (26)

včetně přilehlých parkovacích stání. Parkovací stání jsou zhotovena ze zámkové dlažby, je možno je ošetřovat běžným způsobem.

Nekryté patro parkovacího domu. Umělý povrch firmy Techfloor. Lze použít běžné prostředky pro údržbu jako sůl nebo jiné chemické látky, nelze použít posyp inertním materiálem. Mechanické odstraňování sněhu musí být prováděno košťaty, gumovými stěrkami, či rotačním kartáčem.

1.9. Heliport

Nachází se ve východní části nemocnice naproti skladu MTZ (50). Přistávací plocha musí být průběžně vyhrnována včetně průběžného odstraňování sněhových bariér a prosolována.

2. CHODNÍKY

2.1. Páteřní síť

Tvoří ji chodník procházející celým areálem nemocnice (trasa doporučená informačním systémem nemocnice)

- Od hlavní vrátnice (42) podél západní strany budov (14,41), u pavilonu plicních ambulancí(11) odbočka doprava, přes park - „zrcadlo“ a dále stále rovně přes most přes potok k budově nukleární medicíny (22). Zde zabočit doleva cca 20m k budově biochemie (15), pak doprava podél pavilonů (16,17), až po vozovku u prádelny (18). Přejezd přes vozovku na severní stranu prádelny (18), na rohu doprava směrem k hlavní vozovce na Havlíčkově nábřeží, u parkoviště na jižní straně interní kliniky (25) doleva, podél parkoviště (ale projet celý chodník až k hlavní vozovce). Zde se tento chodník napojuje na vozovku vedoucí podél jižní strany budovy chirurgie (23), která zároveň slouží i pěším.

2.2. Odbočky z této páteřní sítě

- U pavilonu plicních ambulancí (11) pokračovat rovně až po konec chodníku, pak naproti přes vozovku před východním vchodem ke komplexnímu onkologickému centru (21) a (21A)
- Odbočka u západní stěny lékařské knihovny (5). Odtud odbočka doprava k pavilonu kožního oddělení (3) a kožním ambulancím (2), dále pak k bufetu (44) a baby-boxu
- Odbočka u západní strany lékařské knihovny (5) k hlavnímu vchodu očního oddělení (47)
- Odbočka u západního rohu pavilonu (14), vede pak podél severní strany kuchyně (42)
- Odbočka u severního rohu kuchyně (42) směrem k očnímu oddělení (47), podél západní strany „zrcadla“, u očního oddělení končí chodník na vozovce
- Schodiště a krátký spojovací chodník na jižní straně budovy porodnice (31)
- Mezi pavilony (16) a (17) odbočka k budově plicního oddělení (20), chodník na severní straně budovy plicního, jeho propojení směrem k nukleární medicíně (22), chodník od hlavního vchodu budovy plicního oddělení (20) k hlavní vozovce
- Chodník od vozovky prádelny (18) vedoucí na severní stranu budovy interní kliniky k jejímu hlavnímu vchodu (25), na severní straně budovy chirurgie (23), patologie (24), chodník končí na severní straně budovy Záchrané služby (27)

- Chodník vedoucí na západní straně mezi pavilony (6) a (7) k ambulanci plastické chirurgie

2.3. BABY – BOX

Zvláštním prostorem je prostranství před BABY-BOXEM umístěným u bufetu (44), musí být zajištěn stálý bezpečný přístup k boxu z obou stran (vnější pro klientky a vnitřní pro personál nemocnice).

2.4. Riziková místa ostatních chodníků:

2.4.1. schodiště vedoucí k porodnici (31), nutno dobře udržovat, včetně častějšího posypu

2.4.2. dva mostky přes potok naproti objektu biochemie (15) a nukleární medicíny (22).

2.4.3. chodník vedoucí dolů od interní kliniky (25) dolů k vozovce nad prádelnou (18)

2.4.4. vstup na západní straně budovy interní kliniky (25) přecházející pozvolnou rampou na cestu. Je využíván pro převoz pacientů, musí být tedy udržován čistý včetně navazující cesty.

2.5. Ostatní chodníky :

- ◆ Chodník podél západní strany vozovky vedoucí od hlavní vrátnice k onkologickému centru (21) včetně odboček vedoucích k lékařským svobodárnám (46)
- ◆ Venkovní chodník na jižní straně budovy kuchyně (42), včetně přístupu k lékárně (43), pokračuje kolem plexisklového plotu, končí u bufetu (44)
- ◆ Chodník podél jižní strany budovy (41)
- ◆ Chodník a prostory vedoucí od posuvné brány na východní straně budovy kuchyně (42) vedoucí po západní straně zelených ploch tzv. „zrcadel“
- ◆ Zásobovací chodník na severní straně budovy (12) následná intenzivní péče, včetně jeho pokračování k budově (41)
- ◆ Spojovací chodník na severní straně budovy (9)
- ◆ Chodník vedoucí přes „zrcadlo“ – pokračuje od kuchyně (42) směrem ke kožnímu oddělení (2) a (3)
- ◆ Chodník od vstupu do areálu – bufet (44)
- ◆ Zásobovací chodník na severní straně kožního pavilonu (3)
- ◆ Chodník na severní straně dětského pavilonu (7)
- ◆ Chodník ke knihovně (5)
- ◆ Chodník odbočující na západní straně pavilonu (4), vedoucí podél jeho západní strany na parkoviště u kožního (3) projet parkoviště, prosolit jej, spojovací nestandardní chodník – severní strana pavilonu (4), ústí u mostku před pavilonem (6), není dostatečná šíře, pouze ruční odhrnutí a nutnost řádného prosolení.
- ◆ Spojovací chodník – severní strana u 6. pavilonu (6), vozovka
- ◆ Chodník jižní strana biochemie (15) k pavilonu LDN (16)
- ◆ Spojovací chodník severní strana CKG (16) k vozovce včetně schůdků
- ◆ Spojovací chodník od plynové výtopy (29) ke skladu MTZ (50) včetně schůdků
- ◆ Chodník od Havlíčkova nábřeží k hlavnímu vchodu do budovy ředitelství nemocnice na jižní straně (26)
- ◆ Krátké spojovací chodníky ke vchodům na jižní straně budovy patologie (24)

- k magnetické rezonanci
- k patologii a k urologickým ambulancím
- ◆ Spojovací chodník - severní strana budovy ředitelství (26)
- ◆ Chodník vedoucí od vozovky Havlíčkovo nábřeží k budově ředitelství nemocnice (26) podél parkoviště, včetně přístupu na parkoviště
- ◆ Krátké spojovací chodníky vedoucí od 11.pavilonu k 10.pavilonu, chodník na severní straně pavilonu (10)

2.6. Upozornění

Vzhledem k tomu, že chodníky ve staré části nemocnice (od vrátnice k nukleární medicíně) jsou používány pro vnitřní zásobování jednotlivých oddělení nemocnice pomocí AKU vozíků je nutno zajistit prohrnutí těchto chodníků v dostatečné šíři, aby si vyhnul AKU vozík-chodec. Proto je také nutno zajistit vždy řádné posolení těchto chodníků (zásobování probíhá po celý týden cca 5-17hodin).

3. Možnosti použití techniky:

3.1. Vozovky

Vůz se širokou radlicí

3.2. Chodníky

Vůz typu „multicar“ s radlicí

3.3. Chodníky – výjimky

- Chodník ze západní strany interní kliniky (25) vedoucí podél přístavku z panelů
- Úzký chodník od 4. pavilonu k 6. pavilonu z panelů
- Úzký chodník z východní strany 4. pavilonu k parkovišti u 3. pavilonu
- Úzký spojovací chodník nad budovou ředitelství nemocnice (26)
- Úzký spojovací chodník pod budovou CKG (48) vedoucí k východnímu rohu 16. pavilonu
- Úzký spojovací chodník pod budovou CKG (48) vedoucí k západnímu rohu 16. pavilonu včetně krátkých schůdků
- Chodník na severní straně budov (16) a (17) – špatný stav povrchu chodníku
- Chodník podél jižní strany budovy spisovny chorobopisů (41), pokračuje na severní straně 12. pavilonu
- Chodník na jižní straně transfusní stanice (13) k jejímu vstupu
- Chodník podél severní strany 1. pavilonu
- Krátké chodníky vedoucí k lékařským svobodárnám (46)
- Spojovací chodník vedoucí pod porodnicí (31) k 6. pavilonu
- Schodiště s krátkým chodníkem pod porodnicí (31)
- Chodník mezi jižní stranou budovy interní kliniky (25) a parkovištěm u též budovy
- Chodník od hlavní vrátnice na jižní straně (42) a bufetem (44) – chodník vede těsně vedle parkovacích stání

Šíře, technický stav či umístění těchto chodníků nedovoluje použít ani vozidlo typu „multicar“, musí být čištěno buď ručně, nebo za pomoci lehké průtahové techniky s radlicí do 1m.

3.4. Upozornění:

Zvláštní pozornost musí být při solení věnována:

3.4.1 chodníku vedoucímu na východní straně prádelny (18), kde jsou nasazeny mladé tuje a šejřík, aby nedošlo k jejich poškození od použitých solí – v případě zničení dodavatel zajistí novou výsadbu

3.4.2. chodníku podél severní strany budovy plicního oddělení (20) a vozovky na jižní straně budovy chirurgie (23) – část cca 20 metrů před napojením na vozovku, kde dochází k přímému prosolování soklů budov. Kvůli následnému poškození těchto budov je nutno po roztátí sněhu provést kontrolu a případné zbytky solí odstranit.

4. Nástup na provedení práce

4.1. Na základě výzvy dispečinku dopravy nemocnice, který má oprávnění na základě upozornění pracovníků sanitní služby požádat o zásah (týká se hlavně o solení a úklid v nočních hodinách).

Nástup na provedení práce po výzvě dispečinku sanitek: 1 hod

4.2. Automatické provedení prací v denních hodinách a v případě intenzivního sněžení.

4.2.3. Úklid vozovek

Všechny vozovky se uklízejí průběžně v čase 0-24, Po-NE.

4.2.4. Úklid chodníků

Všechny chodníky se uklízejí průběžně.

4.3. Náhlé zhoršení klimatických podmínek, aktuální řešení místních problémů ve schůdnosti chodníků nebo jízdy po vozovce

V případě náhlé změny klimatických podmínek či zjištění místních problémů, které mají za následek zhoršení schůdnosti chodníků nebo jízdy po vozovce (vytvoření ledovky na povrchu chodníků a vozovek, jednotlivá zamrzlá kluzká místa, kluzký povrch na venkovních schodištích apod.), je povinností každého zaměstnance Krajské nemocnice, a. s., nahlásit zjištěnou skutečnost na níže uvedené kontakty, pro její efektivní a včasné odstranění.

Pracovní dny 6.30 – 15.00 hod., pracovník zahrady Pavel Faldík, mobil 724 438 651
Ostatní dny a časy, dispečink dopravy, klapka 2555

5. Doplnující pokyny pro úklid vozovek a chodníků

5.1. Při úklidu jednotlivých křižovatek a chodníků musím být sníh odklizen z celé plochy tohoto křížení

5.2. Při intenzivním dlouhotrvajícím sněžení dodavatel zajistí odklizení sněhových bariér pomocí nakladače

6. Použití posypových materiálů

Objednatel požaduje použití pouze čisté soli, eventuelně kvůli vysokým mrazům použití kamenné drti, ne materiálů na bázi škváry, žlutého písku apod.

7. Potvrzení prací

Každé provedení prací bude potvrzeno objednatelem

8. Případné poškození povrchu parkovacího domu

Dodavatel je pojištěn na škodu způsobenou třetí osobě. Při nedodržení technologického postupu při odklízení sněhu na horním nekrytém podlaží parkovacího domu a poškození povrchu parkovacího domu, je povinen uhradit vzniklou škodu.

9. Poškození parkujících vozidel

Dodavatel je pojištěn škodu způsobenou třetí osobě, kterou by způsobil svou činností na vozidlech ostatních subjektů pohybujících se po areálu nemocnice, eventuelně pohybujícím se zde chodcům. Při nezabezpečení dostatečně volného průjezdu po vozovkách v areálu nemocnice ze strany objednatele, má dodavatel právo odmítnout poskytnout službu do doby zajištění bezpečného průjezdu.

10. Očista parkovacího domu a areálu nemocnice po zimní sezóně

Součástí požadavku na provedené práce je očista parkovacího domu po zimní sezóně. Podlahu vrchního nekrytého podlaží tvořenou umělým povrchem je možno po zametení hrubých nečistot opláchnout studenou vodou bez použití vysokého tlaku. Spodní podlaží tvořené zámkovou dlažbou je možno ošetřit kartáčovým vozidlem.

Úklidem areálu nemocnice se rozumí zametení nečistot, které se v průběhu zimy na vozovkách a chodnících vytvořily.

11. Umístění posypových nádob

Objednatel v rámci plnění zimní údržby požaduje přistavení posypových nádob včetně posypu na následující místa:

- Energoblok (27)
- Prádelna (18)
- Sjezd k budově ředitelství (26)
- Úrazové oddělení (23)
- Vchod k nukleární medicíně (22)
- Vchod k porodnici (31)
- Energoblok II. (30)

- Budova dílen dopravy (34)
- Sklad MTZ (50)
- ARO – NIP /následná intenzivní péče, pavilon (12)

12. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci

Pracovníci dodavatele se při práci řídí:

- Zákonem číslo 13/1997 sb., o pozemních komunikacích
- Vnitropodnikovým předpisem Krajské nemocnice T. Bati, a. s.: Provoz a parkování v areálu KNTB, a. s.
- Všeobecnými zásadami BOZP a PO

Místa pro kouření jsou v areálu vyhrazena.

Při provádění ručních odklízecích prací jsou pracovníci povinni mít na sobě reflexní vestu. Při úklidu sněhu při krajích vozovek (parkovací stání, stání pro kontejnery), jsou povinni označit vozovku dopravní značkou „práce na silnici“.

Před započítím samotných prací projdou pracovníci dodavatele vstupním školením BOZP, PO objednatele.

Při shazování sněhu z parkovacího domu je dodavatel povinen zajistit bezpečnost osob, které se mohou pohybovat v prostoru místa shozu a v dotčeném nebezpečném prostoru pod tímto shozem. Rovněž je povinen organizovat a zajistit výkon práce tak, aby touto činností nebyl poškozen majetek KNTB a dalších osob.

Vzhledem k provádění stavebních prací na jednotlivých objektech – respektive v areálu nemocnice s ukončením na konci roku 2015 dbát zvýšené pozornosti a plnit aktuální bezpečnostní pokyny.

13. Práce v areálu nemocnice

V současné době probíhají v areálu nemocnice stavební práce – Příklad stavby budovy 21A, přístavba u budovy 23. (Odd. nukleární medicíny) a přístavba u budovy č. 24 (magnetická rezonance). Práce by měly být ukončeny koncem roku 2015.

V případě průtahů při těchto pracích, případně při dokončování a zpětných oprav v přední části nemocnice, je nutno počítat, že tyto chodníky bude nutné čistit pouze ručně, či za použití malé techniky.

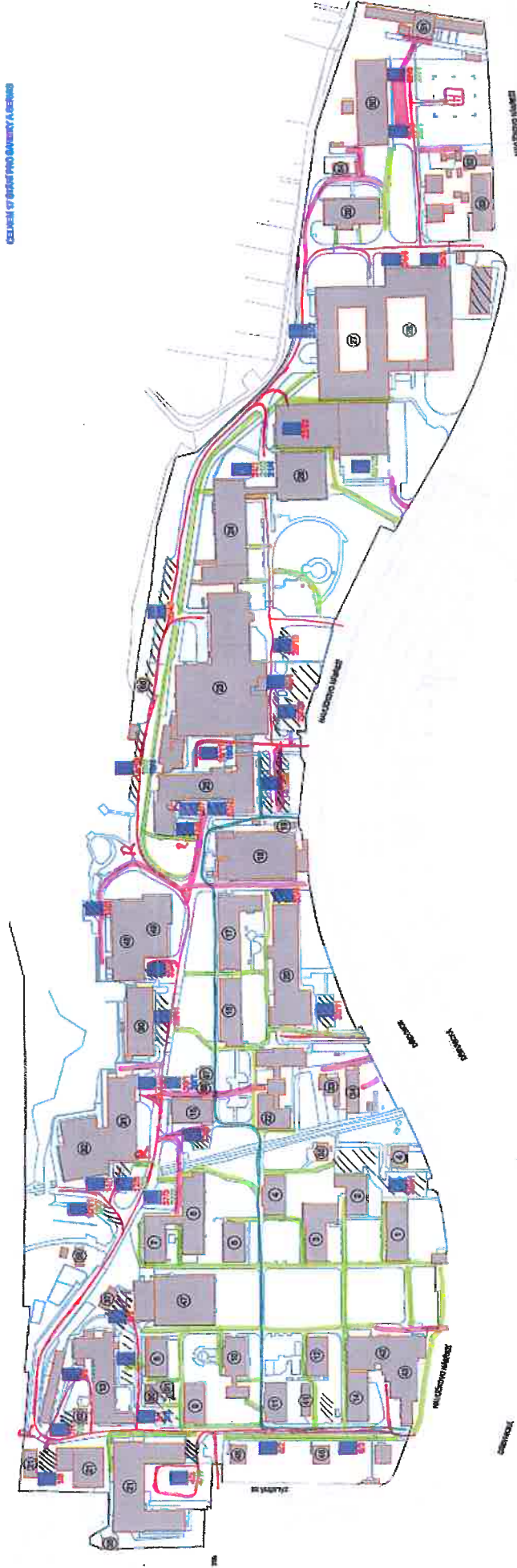
14. Další informace

Vybraný uchazeč obdrží plán nemocnice se zakreslením jednotlivých chodníků a cest, ovladače a karty pro vjezd do areálu nemocnice.

15. Splatnost faktur

Splatnost faktur činí 30 dní od doručení objednateli.

Návrh k poptávkovému řízení: ZIMNÍ ÚKLID AREÁLU NEMOCNICE „ZIMA 2016 - 2017



CELKOVÝ ÚKLIDOVÝ AŘADNÍK

- Páteří vozovka
- Ostatní vozovky
- Páteří chodník
- Ostatní chodníky
- Riziková místa R
- Parkovací stání

EMSEKO BIKE s.r.o. Tyršovo nábřeží 401 760 01
IČO: 26274973, DIČ: CZ26274973

Poptávkové řízení

ZIMNÍ ÚKLID AREÁLU NEMOCNICE „ZIMA 2016 – 2017“

Obsah:

1. Cenová nabídka
2. Podmínky zimního úklidu areálu KNTB, a.s.
3. Smlouva
2. Obecné nákupní podmínky KNTB, a.s.

OBECNÉ NÁKUPNÍ PODMÍNKY KNTB, a. s.

1. Obecná ustanovení

- 1.1. Tyto obecné nákupní podmínky (dále jen „NP“) obsahují základní podmínky dodávek zboží a služeb do KNTB s výjimkou zdravotnických prostředků (za zdravotnický prostředek je považován každý přístroj, výrobek, předmět nebo materiál, který odpovídá definici uvedené v z.č. 123/2000 Sb. o zdravotnických prostředcích v platném znění) a jsou součástí všech obchodních smluv uzavřených KNTB jako odběratelem (kupujícím, objednavatelem).
- 1.2. Tyto Nákupní podmínky ZP platí pro všechny
 - a) veřejné zakázky ve smyslu z.č. 137/2006 Sb. v platném znění (dále jen „zákon“) na dodávky zboží a služeb,
 - b) zakázky malého rozsahu na jednorázové i opakované dodávky s předpokládanou cenou předmětu plnění bez DPH do 2.000 000,- Kč realizované přímo bez výběrového řízení (dále jen „ostatní zakázky“). V tomto případě se NP podepisují při uzavírání smlouvy.Nabídka uchazeče o veřejnou zakázku nebo účastníka výběrového řízení na zakázku malého rozsahu (dále jen „nabídka“ a „zakázka“) i návrh smlouvy, podle níž má být zakázka realizována (dále jen „návrh smlouvy“), musí být v souladu s podmínkami uvedenými v dalších ustanoveních. Nabídka i návrh smlouvy se mohou odchylovat od ustanovení NP jen v případě, že to bude výslovně připuštěno v podmínkách zadání zakázky nebo v zadávací dokumentaci, a jen v rozsahu a za podmínek uvedených v těchto dokumentech. V takovém případě má odchylná úprava ve smlouvě přednost před těmito nákupními podmínkami.
- 1.3. NP jsou součástí každého návrhu smlouvy, který se týká pořízení zboží a služeb podle odst. 1.1 těchto NP. Uchazeč o veřejnou zakázku nebo účastník výběrového řízení na zakázku malého rozsahu (dále jen „účastník výběrového řízení“) přiloží ke každému vyhotovení návrhu smlouvy jedno podepsané vyhotovení NP, tzn. že předloží NP celkem 3x. Účastník výběrového řízení předloží podepsané NP samostatně u každé nabídky, a to i v případě, že nákupní podmínky podepsal a předložil již dříve. V případě ostatních zakázek se NP stávají součástí každé smlouvy jejím uzavřením bez ohledu na formu uzavření smlouvy. NP musí být podepsány u fyzických osob účastníkem výběrového řízení, resp. dodavatelem zakázky malého rozsahu, a u právnických osob statutárním orgánem nebo osobou oprávněnou podepsat návrh smlouvy podle bodu 2.2.
- 1.4. NP nemusí být součástí smlouvy u zakázek, u nichž neproběhlo výběrové řízení dle zákona nebo příslušné vnitřní směrnice a jejichž předmětem jsou jednorázové dodávky s cenou plnění do 5.000,- Kč.

2. Návrh smlouvy

- 2.1. Návrh smlouvy musí být v souladu s platnými právními předpisy, zadáním zakázky, nabídkou účastníka výběrového řízení a těmito NP a musí v něm být výslovně uvedeno, že NP jsou součástí smlouvy jako její příloha. Smlouva (případně včetně příloh) musí jako jediná a úplná dokument řešit všechny vztahy mezi smluvními stranami a nesmí v ní být odkaz na žádné dodatky, nákupní, cenové, platební či jiné podmínky dodavatele, které by nebyly v souladu s těmito NP, není-li v zadání veřejné zakázky nebo ve výzvě k podání nabídek připuštěno jinak. Pokud by návrh smlouvy obsahoval podobný odkaz, nebude ze strany KNTB a.s. akceptován, nabídka účastníka výběrového řízení bude vyřazena a účastník výběrového řízení vyloučen z další účasti na zadávání zakázky.
- 2.2. Návrh smlouvy, NP i vlastní nabídka musí být podepsány u fyzických osob účastníkem výběrového řízení a u právnických osob statutárním orgánem. Pokud bude návrh smlouvy, NP nebo vlastní nabídka podepsány jinou osobou, musí být součástí nabídky buď písemná plná moc (pověření), podepsaná u fyzických osob účastníkem výběrového řízení a u právnických osob statutárním orgánem účastníka výběrového řízení, nebo příslušné doklady, z nichž bude vyplývat zákonné zmocnění osoby podepisovat jménem účastníka výběrového řízení doklady pro výběrové řízení. U podpisu návrhu smlouvy, NP i vlastní nabídky musí být vždy uvedeno jméno, příjmení a funkce podepisující osoby.
- 2.3. V záhlaví návrhu smlouvy musí být uvedeno číslo smlouvy, které je shodné s číslem zakázky uvedené v zadání zakázky. Návrhem smlouvy je účastník výběrového řízení vázán po zadávací lhůtu, která je u veřejných zakázek uvedena v zadání veřejné zakázky a vyplývá ze zákona a u zakázek malého rozsahu činí 30 dnů ode dne doručení oznámení KNTB o výběru nejhodnější nabídky.
- 2.4. Návrh smlouvy v případě veřejné zakázky dle zákona musí být předložen ve třech vyhotoveních, z nichž jedno bude součástí nabídky a další dvě budou k nabídce volně přiložena jako její přílohy (nebudou svázána či jinak neoddělitelně spojena s ostatními doklady v nabídce). V případě zakázky malého rozsahu musí být rovněž smlouva předložena ve třech vyhotoveních, není-li v zadání zakázky výslovně uvedeno jinak. Jedno z těchto vyhotovení bude součástí nabídky a další dvě budou k nabídce volně přiložena jako její přílohy (nebudou svázána či jinak neoddělitelně spojena s ostatními doklady v nabídce).

3. Kvalitativní a technické požadavky na dodávky

- 3.1. Kvalitativní a technické vlastnosti dodávaného zboží musí odpovídat požadavkům stanoveným obecně závaznými právními předpisy, zejména z.č. 102/2001, Sb., o obecné bezpečnosti výrobků, z.č. 22/1997 Sb. o technických požadavcích na výrobky a příslušnými prováděcími nařízeními vlády, harmonizovanými českými technickými normami a ostatními ČSN a požadavkům stanoveným v zadání zakázky. Nabízený předmět plnění nesmí mít žádné právní vady, zejména nesmí být zatížen jakýmkoliv právy třetích osob. Účastník výběrového řízení může nabídnout jen takový předmět plnění, k němuž získal vlastnické či jiné odpovídající právo v souladu s platnými právními předpisy.
- 3.2. Účastník výběrového řízení i dodavatel u zakázky malého rozsahu musí v nabídce prokázat, že nabízené zboží je z hlediska platných právních předpisů způsobilé a vhodné pro použití k účelu, pro něž je požadováno, zejména, že byla stanoveným způsobem posouzena shoda jeho vlastností s technickými požadavky, které stanoví nařízení vlády, je označen stanoveným způsobem a výrobce nebo jeho zmocněný zástupce o tom vydal písemné prohlášení o shodě, vyplývá-li tento požadavek na zboží z obecně závazných právních předpisů.
- 3.3. Požadované doklady prokazující splnění kvalitativních a technických požadavků zboží podle čl. 3.2. musí být platné v případě výběrových řízení a v případě zakázek malého rozsahu nejpozději v den podání nabídky (v případě ostatních zakázek nejpozději v den uzavření smlouvy) a jejich platnost musí trvat po celou sjednanou nebo předpokládanou dobu plnění. Všechny tyto doklady lze předložit ve fotokopii, která nemusí být úředně ověřena.

4. Záruka, záruční a pozáruční servis

- 4.1. Smlouva musí obsahovat výslovné ustanovení o převzetí záruky za jakost a její délce s tím, že práva z odpovědnosti za vady se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 4.2. U dodávek, které mají charakter přístrojů musí smlouva (nebo její příloha) obsahovat ustanovení o záručním a pozáručním servisu, v nichž bude uvedeno, kdo (zda přímo smluvní strana nebo jiná servisní firma) a za jakých podmínek provádí záruční servis, jaká je doba od nahlášení vady do nástupu servisní firmy, jaká je doba na odstranění vad a sankce za její nedodržení.
- 4.3. V ustanoveních o pozáručním servisu musí být uvedeno, kdo (zda přímo smluvní strana nebo jiná servisní firma) a za jakých podmínek provádí pozáruční servis. Podmínky pozáručního servisu musí být stanoveny tak, že servis je prováděn jen v případě potřeby KNTB a na její výzvu a účtovány budou jen jednotlivé servisní práce a dodávky podle aktuálního ceníku servisní organizace. Ze strany KNTB nebudou zejména akceptována ustanovení, podle nichž by pozáruční servis měl být poskytován výlučně jen jako paušální soubor dodávek náhradních dílů a servisních prací za určité časové období a účtován jako paušální platba za určité období bez ohledu na skutečný rozsah provedených servisních prací a dodávek. Takováto nabídka bude posouzena jako v rozporu s těmito NP a bude vyřazena a uchazeč vyloučen. Pozáruční servis musí být zajištěn tak, aby KNTB měla možnost zadávat servisní práce více než jednomu dodavateli kromě případů, kdy v důsledku specifického charakteru dodaného přístroje pověřil výrobce některou servisní firmu výhradním prováděním pozáručního servisu (tato skutečnost musí uchazeč prokázat).

5. Dodací podmínky

- 5.1. U smluv uzavřených na opakující se plnění na období delší než jedno čtvrtletí bude ve smlouvě dohodnut předmět plnění a orientační množství za dobu platnosti smlouvy s tím, že orientační množství je nezávazný údaj a že konkrétní množství a dobu plnění u jednotlivých dílčích dodávek určí KNTB písemně, faxem, e-mailem nebo - je-li to obvyklé - i telefonicky.
- 5.2. U dodávek, které mají charakter spotřebního materiálu, je dodávka splněna dodáním do areálu KNTB, Havlíčkovo nábřeží 600, Zlín a potvrzením převzetí KNTB s tím, že vlastnické právo přechází na KNTB splněním každé dílčí dodávky. V případě zahraničních dodavatelů (osob se sídlem mimo ČR) bude akceptována pouze dodací podmínka DDP Zlín dle INCOTERMS 2000.
- 5.3. Není-li v zadání zakázky na dodávku přístrojů výslovně uvedeno jinak, je součástí předmětu plnění a bude zahrnuto v nabídkové ceně kromě dodání přístroje do KNTB i jeho montáž nebo instalace, uvedení do provozu, obstarání všech veřejnoprávních rozhodnutí a povolení potřebných pro uvedení do provozu, provedení zkušebního provozu, zaškolení personálu, dodání českého návodu k použití a poskytování bezplatného záručního servisu během záruční doby s tím, že dodávka je považována za splněnou podepsáním zápisu o předání a převzetí předmětu plnění (nebo jiného podobného dokladu) oběma stranami.
- 5.4. Dodávka přístroje nebo jiného zařízení nesmí být podmíněna budoucím odběrem spotřebního materiálu nebo jiných výrobků, pokud tyto materiály či výrobky nejsou podle zadání zakázky předmětem plnění. Z dodávky přístroje nebo zařízení nesmí vyplývat povinnost KNTB odebrat v budoucnu výlučně určený spotřební materiál nebo výrobky kromě případů, kdy odběr konkrétního spotřebního materiálu nebo výrobků je předepsán výrobcem (tuto skutečnost musí dodavatel prokázat).
- 5.5. K přechodu vlastnického práva k předmětu plnění dochází ve všech případech splněním dodávky podle předchozích ustanovení, pokud není dále uvedeno jinak. Je-li obsahem spolupráce i řízení a provozování konsignačního skladu, přechází vlastnické právo z dodavatele na KNTB okamžikem vydání předmětu plnění z konsignačního skladu. Návrh smlouvy nesmí obsahovat ustanovení o výhradě vlastnického práva, podle něhož by vlastnické právo k předmětu plnění přecházelo na KNTB až zaplacením dohodnuté ceny nebo splněním jiných podmínek. K přechodu nebezpečí poškození, zničení, zneužití nebo ztráty předmětu plnění nebo jeho částí na KNTB dochází vždy přechodem vlastnického práva.

- 5.6. Není-li mezi smluvními stranami předem dohodnuto jinak, lze plnění poskytnout předáním v areálu KNTB jen v pracovních dnech v době od 7,00 hodin do 15,00 hodin.
- 5.7. Dodávku předmětu plnění je za KNTB oprávněn převzít a zápis o předání a převzetí podepsat pouze příslušný pověřený zaměstnanec, jehož jméno, příjmení a funkce budou uvedeny v zadání zakázky a v příslušné smlouvě s tím, že v době nepřítomnosti tohoto pracovníka rozhoduje o převzetí dodávky a podepsání příslušného zápisu provozně obchodní náměstek. Nebude-li ve smlouvě o dodávce uveden pracovník příslušný k převzetí, potvrzuje převzetí a podepisuje příslušný zápis technik MTZ KNTB. Podepsání zápisu o předání a převzetí předmětu plnění jinou osobou než pracovníkem uvedeným ve smlouvě není považováno za splnění dodávky.
- 5.8. Je-li předmětem dodávek zboží podléhající rychlé zkáze (potravin apod.), je dodavatel povinen dodávat zboží pouze čerstvé a v první kvalitě.

6. Cena

- 6.1. Cena uvedená v nabídce účastníka výběrového řízení a ve smlouvě musí obsahovat všechny výdaje a náklady spojené se splněním dodávky. Nabídková cena musí být uvedena buď přímo ve smlouvě nebo v cenové nabídce, ceníku či specifikaci ceny, který bude tvořit nedílnou součást smlouvy jako její příloha.
- 6.2. Nabídková cena bez DPH je zásadně pevnou cenou platnou po celou dobu platnosti smlouvy v měně Kč, bez vazby na stávající nebo budoucí kurz jiné měny nebo jiné skutečnosti. Pouze v případě, že je to výslovně připuštěno v zadání zakázky, může být cena stanovena jako nejvýše přípustná, která může být změněna pouze z důvodů a způsobem uvedeným v zadání zakázky.
- 6.3. Není-li v zadání zakázky výslovně uvedeno jinak, musí být nabídková cena uvedena v členění jednotková cena (cena jednotlivých dílčích plnění) bez DPH, celková cena bez DPH, DPH (samostatně podle základní a snížené sazby), DPH celkem, celková nabídková cena vč. DPH.

7. Platební podmínky

- 7.1. Splatnost faktur za dodané zboží (služby) je účastník výběrového řízení povinen výslovně navrhnout v návrhu smlouvy počtem dnů ode dne doručení faktury (daňového dokladu) KNTB. Není-li v zadání zakázky výslovně uvedeno jinak, musí činit navržená splatnost faktur 30 kalendářních dnů od doručení faktury KNTB. Není-li v případě ostatních zakázek splatnost faktur uvedena ve smlouvě, činí 30 dnů od doručení faktury KNTB.
- 7.2. V návrhu smlouvy uvede uchazeč či dodavatel výslovně ustanovení o úrocích z prodlení. Výslovně uvede, zda navrhuje zákonné či smluvní úroky z prodlení. Pokud navrhne zákonné úroky z prodlení, má se zato, že úroky jsou stanovovány podle občanského zákoníku a platného nařízení vlády. Pokud navrhne smluvní úrok z prodlení, vyjádří číselně jeho výši, a to buď jako denní či jako roční smluvní úrok z prodlení. Smluvní úrok z prodlení může být navržen i ve formě Repo sazby ČNB případně zvýšené o další procentní body (v celých procentních bodech). Repo sazbou ČNB podle předchozího ustanovení je míněna dvouúřední repo sazba stanovená ČNB a platná pro první den kalendářního pololetí, v němž došlo k prodlení. Smluvní úrok z prodlení, navržený v jakékoli shora uvedené formě, však nesmí být navržen ve výši přesahující výši zákonného úroku z prodlení, stanovené podle výše citovaných předpisů občanského práva.
- 7.3. Za prodlení s úhradou faktury není KNTB povinna hradit kromě navrženého úroku z prodlení podle předchozích ustanovení jakoukoliv smluvní pokutu nebo jinou smluvní sankci. Při prodlení s úhradou faktury není dodavatel oprávněn pozastavit další dílčí plnění až do zaplacení a prodlení nebude považováno za podstatné porušení smlouvy.
- 7.4. Dodavatel je povinen uvádět na každé faktuře (daňovém dokladu) za jednotlivá dílčí plnění v samostatné rubrice v záhlaví faktury údaj: smlouva č. (číslo zakázky) ze dne (datum uzavření smlouvy). V případě, že dodavatel bude dodávat KNTB i jiné výrobky, je povinen vystavovat samostatné faktury za předmět plnění podle jednotlivých zakázek (v jedné faktuře nesmí být uvedeny dodávky na více zakázek). V případě, že předmětem plnění jsou dodávky investičního i neinvestičního charakteru, je dodavatel povinen vystavovat faktury samostatně pro plnění investičního charakteru a samostatně pro plnění neinvestičního charakteru.
- 7.5. Faktury, které nebudou obsahovat některou z náležitostí uvedenou v předchozích ustanoveních nebo s nimi budou v rozporu, je KNTB oprávněna vrátit ve lhůtě splatnosti dodavateli k doplnění nebo opravě s tím, že lhůta splatnosti faktury počne běžet dnem doručení opravené faktury zadavateli.
- 7.6. Každý účastník výběrového řízení je povinen uvést v návrhu smlouvy ustanovení odpovídající bodům 7.1. – 7.3., pokud se k příslušné zakázce vztahují.

8. Závěrečná ustanovení

- 8.1. V případě, že podmínky zadání veřejné zakázky budou obsahovat ustanovení odlišná od těchto NP, mají přednost podmínky zadání zakázky. Pokud se některé ustanovení NP dostane do rozporu s kogentním ustanovením obecně závazného právního předpisu, platí příslušné ustanovení právního předpisu s tím, že zbývající ustanovení NP zůstávají v platnosti.
- 8.2. Pohledávky vyplývající ze smlouvy lze převést na jinou osobu jen s předchozím písemným souhlasem druhé smluvní strany. V případě, že účastník výběrového řízení uzavřel před podáním nabídky s jinou osobou smlouvu o postoupení všech nebo více pohledávek (faktoringovou nebo podobnou smlouvu), která se vztahuje i na pohledávky vyplývající ze smlouvy, je povinen tuto skutečnost uvést v nabídce a v návrhu smlouvy. Neuvede-li tuto skutečnost v nabídce a v návrhu smlouvy, je KNTB oprávněna od smlouvy odstoupit.

- 8.3. KNTB může písemným oznámením zaslaným dodavateli, příp. jeho právnímú nástupci, ukončit platnost smlouvy v případě prodeje podniku nebo jeho části, jehož prostřednictvím byla zakázka realizována. Účinnost smlouvy v tomto případě zaniká doručením písemného oznámení.
- 8.4. Pro právní vztahy mezi smluvními stranami, které nejsou výslovně upraveny smlouvou, platí tyto NP a české obecně závazné právní předpisy, zejména příslušná ustanovení občanského zákoníku, a k projednávání sporů mezi smluvními stranami jsou příslušné české soudy.

Ve Zlíně 2. 1. 2014.

Krajská nemocnice T. Bati, s. r. o.
Havlíčkovo nábřeží 600
762 75 Zlín (3)

Ing. Pavel Calábek
předseda představenstva

MUDr. Marcel Guřan, Ph.D.
člen představenstva

Níže podepsaná **EMSEKO BIKE s.r.o.**

Název a sídlo: **TYRŠOVO NÁBŘEŽÍ 401, 760 01 ZLÍN**

IČ: **26274973**

zastoupená: **PETR HORAŇK**

prohlašuje, že

se podrobně seznámila s textem NP a souhlasí s tím, že podpisem nákupních podmínek se tyto stávají nedílnou součástí příslušné obchodní smlouvy, která bude mezi ní a KNTB po podpisu nákupních podmínek uzavřena.

Datum podpisu: **12.10.2016**

Jméno, příjmení, funkce,

razítko a podpis:

PETR HORAŇK, JEDNATEL

EMSEKO BIKE s.r.o.
Tyršovo nábř. 401, 760 01 ZLÍN
Tel./fax: 577 210 332
IČ: 26274973 DIČ: CZ26274973