

SMLOUVA O NÁJMU NEBYTOVÝCH PROSTOR



Praha 5

se sídlem Praha 5, nám. 14. října 4,
IČ: 000 63 631, DIČ: CZ00063631
Jednající statutárním zástupcem
na straně jedné jako pronajímatel
(dále jen „**pronajímatel**“)

a

Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci Praha 5, příspěvková organizace

sídlo: nám. 14. října 802/11, 150 00 Praha 5
zastoupené: Mgr. Marií Bosákovou, ředitelkou
IČ: 70108374, není plátce DPH
Na straně druhé jako nájemce
(dále jen „**nájemce**“)

uzavírají podle zákona č. 116/1990 Sb., o nájmu a podnájmu nebytových prostor, v platném znění (dále jen „**zákon o nájmu a podnájmu nebytových prostor**“), na základě usnesení Rady městské části Praha 5, č. 48/1838/2012 ze dne 4.12.2012, když záměr pronájmu níže uvedených nebytových prostor byl v souladu s ustanovením § 36 odst. 1 zák. č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, v platném znění (dále jen „**zákon o hlavním městě Praze**“) zveřejněn na úřední desce Městské části Praha 5 od 8.11.2012 do 23.11.2012

tuto

Smlouvu o nájmu nebytových prostor

Čl. I Předmět nájmu

1. Pronajímateli je v souladu s ustanovením § 19 odst. 1 zákona o hlavním městě Praze, svěřen do správy majetek hlavního města Prahy, který byl ke dni 12. listopadu 2000 hlavním městem Prahou svěřen do hospodaření pronajímatele. Ke svěření do hospodaření došlo v souladu s ustanovením § 8 odst. 2, písm. a) zákona č. 418/1990 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších změn, za použití Statutu hlavního města Prahy ve znění platném ke dni 12. listopadu 2000 a v souladu s ustanovením čl. 3. odst. 1 Vyhlášky hlavního města Prahy č. 23/1994 o hospodaření s majetkem hlavního města Prahy.
2. Pronajímatel podle ustanovení § 4 odst. 5 zákona o hlavním městě Praze nakládá se svěřeným majetkem a vykonává práva a povinnosti vlastníka ve vztahu ke svěřenému majetku, a to konkrétně k:

budově č. p. 3297 postavené na pozemku parc. č. 3588 v katastrálním území Smíchov, na adrese Praha 5, Holečkova 38a, PSČ 150 00 (dále jen „**budova**“).

3. V budově č. p. 3297 na adrese Praha 5, Holečkova 38a se v suterénu, přízemí a podkroví nacházejí nebytové prostory, které jsou vymezeny v plánu, který tvoří Přílohu č. 1 této smlouvy. Celková podlahová plocha nebytových prostor činí 355,81 m² (dále jen „**předmět nájmu**“).

Čl. II

Nájemní vztah a účel nájmu

Pronajímatel přenechává předmět nájmu blíže specifikovaný v čl. I., odst. 3 této smlouvy, do užívání nájemci a nájemce tento předmět nájmu do svého užívání přijímá. Pronajímatel pronajímá nájemci předmět nájmu za účelem provozování Komunitního centra (poskytování služeb dle zákona č. 108/2006Sb., o sociálních službách, jedná se o sociální rehabilitaci, výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti a další služby pro veřejnost) v souladu s Dodatkem č. 3 ke zřizovací listině č. 42/0/OSO/2007, která je nedílnou součástí této smlouvy jako Příloha č. 2

Čl. III

Doba nájmu

1. Nájemní poměr se uzavírá na dobu neurčitou, s platností od 1.1.2013 a účinností dnem předání a převzetí nebytového prostoru zaznamenaném v Protokolu o předání a převzetí nebytového prostoru, který se stane nedílnou součástí této nájemní smlouvy.
2. Stav předmětu nájmu, veškeré předávané dokumenty jsou zaznamenány v písemném Protokolu o předání a převzetí nebytového prostoru,

Čl. IV

Nájemné

1. Smluvní strany sjednávají za předmět nájmu roční nájemné ve výši 1,- Kč (slovy jedna koruna česká) bez DPH.
2. Dle § 56 odst. 5 zákona č. 235/2004 Sb. se plátcé může rozhodnout, že u nájmu jiným plátcům pro účely uskutečňování jejich ekonomických činností se uplatňuje daň. Smluvní strany se dohodly, že v případě, když se nájemce stane plátcem daně z přidané hodnoty, bude uzavřen dodatek k této smlouvě týkající se navýšení ceny nájmu o příslušnou sazbu DPH.

Čl. V

Ostatní služby

1. Nájemce si sám, svým jménem a na svůj náklad zajišťuje veškeré služby spojené s užíváním předmětu nájmu: elektřinu, svoz odpadu atd.
2. Nájemce je povinen dodržovat platný zákon o odpadech

Čl. VI

Splatnost a způsob placení nájemného a ostatních služeb

1. Nájemce bude hradit pronajímateli nájemné v pravidelných ročních platbách, které jsou splatné předem vždy nejpozději k 5. dni prvního měsíce příslušného roku.
2. První úhrada ročního nájemného za rok 2013 ve výši 1,- Kč je splatná nejpozději do 5.1.2013.
3. Nájemné bude hrazeno bezhotovostním poukázáním příslušné částky na účet pronajímatele vedený u České spořitelny, a.s. č. účtu [REDAKCE], variabilní symbol [REDAKCE]

4. V případě prodlení nájemce s úhradou nájemného po dobu delší než 30 kalendářních dnů, zaplatí nájemce pronajímateli smluvní pokutu ve výši 0,025 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení. Smluvní strany si ujednávají, že prodlení nájemce s úhradou nájemného po dobu delší než 30 kalendářních dnů, považují za zvlášť hrubé porušení povinností sjednaných v této smlouvě a pronajímatel je oprávněn písemně vypovědět nájem, když výpovědní lhůta v tomto případě je jeden měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi z nájmu nájemci. Zaplacením smluvní pokuty zůstává nedotčeno právo pronajímatele na náhradu škody.
5. Smluvní strany se dohodly, že peněžité závazky vzniklé na základě této smlouvy jsou splněny okamžikem připsání příslušné částky na účet pronajímatele.

Čl. VII

Základní práva a povinnosti nájemce

1. Nájemce se zavazuje užívat předmět nájmu v souladu s touto smlouvou a hradit pronajímateli smluvně ujednané nájemné a ostatní náklady spojené s užíváním předmětu nájmu. Neužívání předmětu nájmu nájemcem či užívání předmětu nájmu v rozporu s jeho stavebnětechnickým určením se považuje za hrubé porušení povinností nájemce založených touto smlouvou a je důvodem k výpovědi této nájemní smlouvy pronajímatelem s výpovědní lhůtou jednoho měsíce, která počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi nájemci.
2. Nájemce je povinen při užívání předmětu nájmu dodržovat obecně závazné právní předpisy, zejména dodržovat a zabezpečit dodržování protipožárních předpisů, předpisů o ochraně památek a životního prostředí, apod. a nést náklady s tím spojené.
3. Nájemce se zavazuje na písemnou výzvu pronajímatele umožnit vstup do předmětu nájmu pracovníkům pronajímatele, popř. jím zmocněným osobám.
4. Součástí údržby, kterou se zavazuje nájemce provádět na vlastní náklad jsou i veškeré revize, prohlídky, kontroly a jakékoliv další činnosti, které je nutno provádět na základě aktuálně platné legislativy a které souvisí s provozováním předmětu nájmu.
5. Nájemce se zavazuje bezodkladně informovat pronajímatele v písemné podobě o všech skutečnostech, které mohou být pokládány za vadu, ze kterých by mohla vyplynout nutnost provedení jakékoli činnosti bez ohledu nato, zdali se jedná o opravu nebo investici.
6. Nájemce se zavazuje k provádění pravidelné preventivní údržby v plném rozsahu.
7. Nájemce se dále zavazuje zajistit na vlastní náklady úklid a údržbu předmětu nájmu a udržovat předmět nájmu v takovém stavu, v jakém jej převzal s přihlédnutím k běžnému opotřebení. Smluvní strany se dohodly, že údržbou se rozumí úkony nájemce specifikované v nařízení vlády č. 258/1995 Sb., které v době platnosti tohoto předpisu definovalo povinnosti nájemců v souvislosti s údržbou pronajaté věci.
8. Nájemce je povinen bez zbytečného odkladu oznámit pronajímateli potřebu oprav, které má pronajímatel provést a umožnit provedení těchto případných oprav, jinak odpovídá za škodu, která by nesplněním této povinnosti vznikla.
9. Po skončení platnosti této smlouvy je nájemce povinen vrátit předmět nájmu pronajímateli ve stavu, v jakém je převzal s přihlédnutím k běžnému opotřebení.
10. Při ukončení nájmu je nájemce povinen jím instalovaná zařízení a vybavení pořízená na vlastní náklady odebrat nebo po dohodě s pronajímatelem tyto předměty ponechat v pronajatém prostoru a převést je bezplatně či za dohodnutou úplatu do vlastnictví pronajímatele předmětu nájmu.
11. Nájemce není oprávněn umisťovat na předmětu nájmu nebo budově jakékoliv reklamy a vývěsní štíty, bez písemného souhlasu vlastníka.

12. Za majetek nájemce vnesený do předmětu nájmu nepřijímá pronajímatel žádnou odpovědnost.
13. Nájemce je odpovědný za urovnání všech občanskoprávních nároků třetích stran z titulu zranění osoby, ztráty, nemoci, smrti nebo poškození jejich majetku z důvodu obývání a užívání předmětu nájmu. Uvedené se netýká odpovědnosti za škody, způsobené nájemcem nezaviněným technickým stavem a vadami budovy nebo škody, které lze přičíst jednáním nebo opomenutím pronajímatele nebo jeho zaměstnanců a zástupců, za které odpovídá pronajímatel.

Čl. IX.

Základní práva a povinnosti pronajímatele

1. Pronajímatel je povinen odevzdat nájemci předmět nájmu ve stavu způsobilém k řádnému plnění účelu nájmu.
2. Pronajímatel je oprávněn provádět kontrolu předmětu a účelu nájmu. Pronajímatel provádí kontrolu předmětu nájmu sám nebo prostřednictvím kontrolního orgánu, který si určí. Zmocněný zástupce pronajímatele se může přesvědčit po předchozím jednodenním upozornění a v době dohodnuté s nájemcem, že provoz a údržba předmětu nájmu a případné opravy poruch a havárií jsou nájemcem zajišťovány řádně a pečlivě.
3. Pronajímatel se zavazuje poskytovat nájemci potřebnou součinnost při předávání důležitých informací či podkladů pro řádné plnění povinností nájemce. Podle potřeby pronajímatel vystaví pro nájemce plné moci nutné k zajištění uvedených činností.
4. Pronajímatel neručí za škody způsobené nájemcem na předmětu nájmu, jeho vybavení nebo na věcech v něm uložených, ať již ve vlastnictví nájemce nebo třetích osob.

Čl. X.

Stavební úpravy

1. Nájemce není oprávněn v předmětu nájmu provádět jakékoli stavební úpravy, ani jiné podstatné změny či měnit charakter předmětu nájmu bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele. Smluvní strany si ujednávají, že provádění výše uvedených úprav předmětu nájmu bez písemného souhlasu pronajímatele, považují za zvlášť hrubé porušení povinností sjednaných v této smlouvě a jsou důvodem pro výpověď nájmu s jednoměsíční výpovědní lhůtou, která počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi nájemci.
2. Nájemce prohlašuje, že byl pronajímatelem seznámen s celkovým technickým stavem předmětu nájmu, který si prohlédl.
3. Po ukončení nájemního vztahu není nájemce oprávněn požadovat po pronajímateli (a tímto se tohoto nároku výslovně vzdává) protihodnotu toho, co po dobu nájemního vztahu se souhlasem pronajímatele účelně vynaložil na změny předmětu nájmu a o co se zvýšila hodnota předmětu nájmu, pokud nebude písemně dojednáno jinak.

Čl. XI

Podnájem

Pronajímatel výslovně souhlasí s tím, aby Nájemce v souladu se zajištěním provozu Komunitního centra přenechal jiným část předmětu nájmu do podnájmu .

Čl. XII **Ukončení nájemního vztahu**

1. Nájemní vztah lze ukončit:

- a) písemnou dohodou smluvních stran;
- b) výpovědí jedné ze smluvních stran bez udání důvodu s tříměsíční výpovědní lhůtou,

Výpovědní lhůta počne běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena na adresu druhé smluvní strany.

2. Smluvní strany této smlouvy se dohodly následujícím způsobem na adresách pro doručování písemné korespondence:

a) adresa pro doručování pronajímateli je: Úřad městské části Praha 5
nám. 14. října 4/1381
150 22 Praha 5

b) adresa pro doručování nájemci je: Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci
nám. 14. Října 802/11
Praha 5, 150 00

3. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny sídla, místa bydliště, adresy pro doručování či jiných údajů podléhajících zápisu do obchodního, živnostenského či jiného rejstříku, budou písemně informovat o této skutečnosti nejpozději do 30 dnů od vzniku změny druhou smluvní stranu.

4. Smluvní strany se dohodly, že pro doručování podle této smlouvy se analogicky použijí ustanovení zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu, o doručování.

Čl. XIII **Závěrečná ujednání**

1. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v evidenci smluv vedené Městskou částí Praha 5, která je veřejně přístupná a obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselném označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany prohlašují, že tyto skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 17 zák. č. 513/1991 Sb. (obchodní zákoník) a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

2. Tato smlouva nabývá platnosti 1.1.2013 a účinnosti ke dni předání nebytového prostoru zaznamenaného v protokolu o předání a převzetí nebytového prostoru.

3. Případné změny či doplňky této smlouvy mohou být uzavřeny pouze písemnou formou a po jejich podpisu oběma smluvními stranami se stávají nedílnou součástí této smlouvy.

4. K této smlouvě náleží následující přílohy:

- Příloha č. 1 – Vymezení pronajímaných prostor
- Příloha č. 2 – Zřizovací listina ve znění Dodatku č. 1. - 3

5. Tato smlouva byla sepsána v šesti vyhotoveních, z nichž dvě obdrží nájemce a čtyři vyhotovení pronajímatel.

6. Vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona

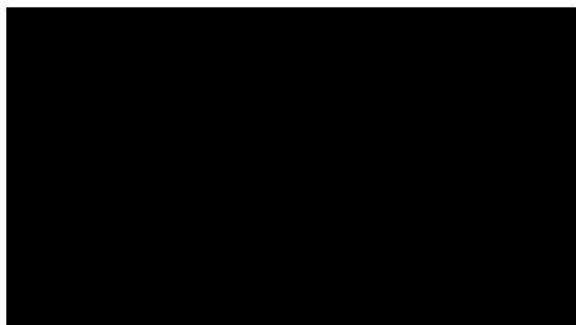
o nájmu a podnájmu nebytových prostor, zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník a dále obecně závaznými právními předpisy.

7. V případě neplatnosti nebo neúčinnosti některého ustanovení této smlouvy nebudou dotčena ostatní ustanovení této smlouvy.
8. Obě smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy a prohlašují, že si smlouvu přečetly, a s jejím obsahem souhlasí, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými níže připojenými vlastnoručními podpisy osoby oprávněného jednat za smluvní strany.

V Praze dne 17. 12. 2012



Pronajímatel
Městská část Praha 5
statutární zástupce



V Praze dne

11. 12. 2012



Nájemce
Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci
Mgr. Marie Bosáková, ředitelka

LEGENDA MISTNOSTI

1.NP	m2		
01 chodba	1,66		
02 sklad zahrad. nářadí	3,15		
03 chodba	8,80		
04 šatna dívky	7,72		
05 sprcha	2,04		
06 WC chlapci	6,06		
07 WC dívky	5,60		
08 kotelná	1,97		
09 šatna - chlapci	8,06		
10 chodba	2,96		
11 úklidová komora + sklad	2,32		
12 schodiště	5,51		
13 chodba	5,29		
14 prádelna	10,89		
15 šatna	3,29		
16 WC	1,43		
17 úklidová skříň	0,50		
18 sušárna, žehlárna	16,85		
	94,10		
2.NP			
01 vstupní hala se schodištěm	4,57		
02 hala s recepčním pultem	17,02		
03 učebna	35,40		
04 kancelář	8,90		
05 úklidová komora	1,13		
06 invalidní WC	2,25		
07 baletní sál	40,74		
08 schodiště	4,95		
	114,96		
Podkroví			
01 schodiště	7,11		
02 hudební salonek	123,49		
03 sklad	16,15		
	146,75		
Budova celkem	355,81		

Městská část Praha 5
Úřad městské části
Odbor sociální a ošetrovatelské pomoci
sídlo: nám. 14. října 1381/4, 150 22 Praha 5
pracoviště: Praha 5, 150 22 Praha 5

ZŘIZOVACÍ LISTINA PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci Praha 5

Na základě ustanovení § 89 odst. 1 písm. k) zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze a ustanovení § 23 odst. 1. písm. b) a § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, vydává Zastupitelstvo městské části Praha 5 usnesením č. 7/87/2007 ze dne 28.6.2007 tuto:

ZŘIZOVACÍ LISTINU PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

Centra sociální a ošetrovatelské pomoci Praha 5

I.

1. Zřizovatel: Městská část Praha 5 se sídlem nám. 14. října 1381/4, 150 22 Praha 5
2. Název: Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci Praha 5
3. Sídlo: Náměstí 14. října 802/11, 150 00 Praha 5
4. IČO: 70108374
5. Organizace je příspěvkovou organizací s právní subjektivitou, která vystupuje v právních vztazích svým jménem. Ve své činnosti se řídí zákony a dalšími obecně závaznými právními předpisy a pokyny zřizovatele, jehož kontrole podléhá.

II.

1. Hlavní účel organizace
Hlavním účelem (posláním) příspěvkové organizace je poskytování sociálních služeb občanům Prahy 5 podle zákona č. 108/2006 Sb.
2. Předmětem činnosti organizace je:
 - organizace a poskytování služeb sociální péče v pečovatelské službě (v domácnostech občanů, v domech s pečovatelskou službou) v nepřetržitém provozu
 - poskytování služeb sociální péče ve středisku osobní hygieny
 - poskytování nepřetržitého provozu služeb zdravotními sestrami (domácí péče) vyplývající ze smluv uzavřených mezi poskytovateli zdravotní péče (Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci Praha 5) a zdravotními pojišťovnami, podle zákona č. 48/97 Sb.
 - provozování Linky sociální pomoci
 - provozování domu s pečovatelskou službou na území MČ Prahy 5
 - provozování domova pro seniory – Dům sociálních služeb Na Neklaně 15
 - odlehčovací služby v domově pro seniory

III. Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel/ka, kterého/rou jmenuje a odvolává Rada městské části Praha 5.
2. Ředitel/ka jedná jménem organizace a podepisuje se za organizaci tak, že k jejímu napsanému nebo vytištěnému názvu připojí název funkce, své jméno a příjmení a svůj vlastnoruční podpis.
3. Ředitel/ka je povinnen/a dbát, aby organizace plnila hlavní účel a předmět činnosti a dodržovala stanovené finanční vztahy k rozpočtu svého zřizovatele.
4. V nepřítomnosti ředitele/ky organizace jedná jménem organizace zástupce ředitele/ky organizace v rozsahu zmocnění učiněného ve jmenovacím dekretu ředitele/ky organizace. Zástupce ředitele/ky organizace se podepisuje tak, že k jejímu napsanému nebo vytištěnému názvu připojí název funkce, své jméno a příjmení a svůj vlastnoruční podpis. Zástupce ředitele/ky organizace je jmenován ředitelem/kou organizace.

IV. Vymezení majetku

1. Zřizovatel předal bezplatně organizaci do správy k jejímu vlastnímu využití movitý majetek, a to podle stavu inventarizace k 31.12.2000, movitý majetek nakoupený po 31.12.2000 z rozpočtových prostředků městské části Praha 5, pořízený z vlastní hospodářské činnosti nebo získaný darem. Dále movitý majetek podle smlouvy o trvalé výpůjčce majetku Úřadu městské části Praha 5 ze dne 28. prosince 2001.
2. Organizace vede majetek ve svém účetnictví a je povinna s ním hospodařit v souladu s platnými právními předpisy a dalšími pokyny zřizovatele.
3. Majetek se předává do správy na dobu trvání příspěvkové organizace. Za řádné hospodaření se svěřeným movitým majetkem odpovídá ředitel/ka organizace.

V. Vymezení majetkových práv

1. Organizace zřízena Městskou částí Praha 5 při hospodaření s majetkem svěřeným dle článku IV. této zřizovací listiny má tato práva a povinnosti:
 - a) majetek držet a užívat k zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti, pro které byla zřízena
 - b) nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného v této zřizovací listině
 - c) nakládat s movitým majetkem mimo rámec předmětu činnosti, je-li předmětem právního úkonu samostatná věc nebo soubor věcí (souprava) pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele
 - d) pronajímat movitý majetek na dobu neurčitou s tříměsíční výpovědní lhůtou bez omezení výpovědních důvodů

- e) organizace může bezúplatně postoupit pohledávku jiné osobě, prominou dluh či upustit od vymáhání pohledávky (vzdání se práva) a obdobně nakládat s jinými právy a majetkovými hodnotami jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele
- 2. Organizace je povinna řádně pečovat o majetek, který užívá a je povinna ho chránit před zničením, poškozením, ztrátou nebo zneužitím.
- 3. Organizace je povinna vyžádat si předchozí písemný souhlas zřizovatele k dispozicím (prodej, darování, likvidace, zástava) s movitým majetkem městské části Praha 5 a majetkem získaným s vlastní činností, či jiných zdrojů.
- 4. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvu o nájmu s právem koupě jen po předchozím souhlasu zřizovatele.
- 5. Organizace není oprávněna bez souhlasu zřizovatele jí užívaný nemovitý majetek zcizovat, zastavovat, půjčovat ani nijak zatěžovat.
- 6. Organizace může uzavírat smlouvy o půjčce nebo úvěru a přebírat ručitelské závazky jen pro předchozím souhlasu zřizovatele. Není oprávněna převzít dluh, ani přistoupit k závazku (dluhu).
- 7. Práva neuvedená v odst. 1. čl. v této zřizovací listině vykonává městská část Praha 5.

VI.

Doplňkové činnosti organizace

- 1. Doplňkové činnosti organizace slouží k využití hospodářských možností organizace odborností zaměstnanců. Tato činnost nesmí omezovat plnění hlavního účelu a předmětu činnosti organizace a je sledována odděleně. Jedná se o:
 - zprostředkování služeb
- 2. V rámci této činnosti zajišťuje organizace rozvoz obědů do základních a mateřských škol na obvodu Prahy 5.

VII.

Domov pro seniory – Dům sociálních služeb Na Neklance

- 1. Dům sociálních služeb Na Neklance 15 (DSS) je organizační jednotkou CSOP Praha 5.
- 2. DSS je zařízením sociálních služeb s nepřetržitým provozem, ve kterém se klientům poskytují odlehčovací služby a služby v denním stacionáři v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.
- 3. Rozsah péče poskytované v DSS je stanoven § 44 a § 46 zákon č. 108/2006 Sb. a § 10 a § 12 vyhlášky č. 505/2006 Sb.
- 4. DSS je umístěn v samostatném oddělitelném objektu s celoročním provozem; účetnictví DSS je vedeno odděleně.
- 5. Stravování klientů DSS je zajištěno dodavatelským způsobem.

VIII.

Doba, na kterou je organizace zřizována

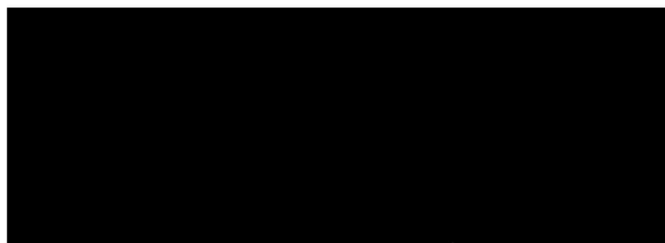
1. Organizace je zřízena od 1.1.2001 na dobu neurčitou.

IX.

Závěrečná ustanovení

1. Organizace byla zřízena k datu 1.10.1976 usnesením rady ONV Praha 5 ze dne 27.1.1976 čj.: 2/20/76 jako rozpočtová organizace s názvem Obvodní ústav sociálních služeb se sídlem v Praze 5, Klicperova ul. 7. Usnesením Obvodního zastupitelstva Městské části Praha 5 ze dne 22.6.2000 byla změněna právní forma zřízené rozpočtové organizace na příspěvkovou organizaci s účinností od 1.1.2001.
2. Touto zřizovací listinou se zrušuje zřizovací listina rozpočtové organizace s názvem Obvodní ústav sociálních služeb se sídlem Praha 5, Klicperova 7 ze dne 24.6.1993 včetně jejích dodatků, zřizovací listina příspěvkové organizace s názvem Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci Praha 5, Klicperova 7 ze dne 1.12.2000 včetně jejích dodatků a zřizovací listina Centra sociální a ošetrovatelské pomoci Praha 5, Klicperova 7 se sídlem Praha 5, Klicperova 7 ze dne 23.4.2001 včetně jejích dodatků.
3. Organizace je povinna strpět kontroly hospodaření prováděné orgány zřizovatele a dodržovat jeho pokyny pro organizaci a provádění kontrol hospodaření.
4. Organizace je metodicky řízena zřizovatelem, který tuto činnost vykonává cestou Rady MČ a příslušných odborů Úřadu městské části.
5. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem jejího podpisu.
6. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 6ti výtiscích, z nichž každý má platnost originálu.

V Praze dne 28. 6. 2007



starosta

Dodatek č. 1
ke zřizovací listině č. 42/0/OSO/2007
příspěvkové organizace

Centra sociální a ošetrovatelské pomoci Praha 5

vydané na základě usnesení Zastupitelstva městské části Praha 5 č. 7/87/2007
ze dne 28.06.2009

Zřizovací listina se v souladu s ustanovením § 89 odst. 1 písm. k) zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze a ustanovení § 23 odst. 1. písm. b) a § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v planém znění, mění na základě usnesení Zastupitelstva městské části Praha 5 č. 17/5/2009 ze dne 11.06.2009 takto:

Článek I

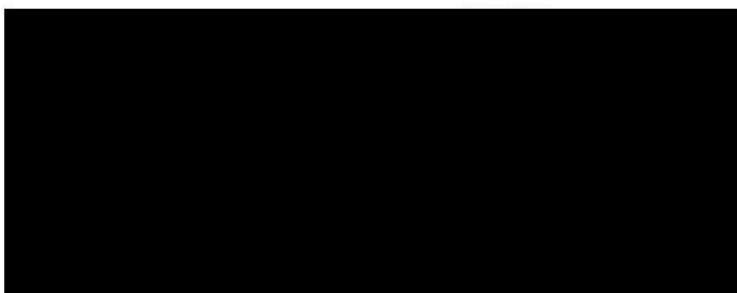
1) **Článek IV odst. 1 se vypouští věta druhá:** Dále movitý majetek podle smlouvy o trvalé výpůjčce majetku Úřadu městské části Praha 5 ze dne 28. Prosince 2001.

Odstavec 1 zní: Zřizovatel předal bezplatně organizaci do správy k jejímu vlastnímu využití movitý majetek, a to podle stavu inventarizace k 31.12.2000, movitý majetek nakoupený po 31.12.2000 z rozpočtových prostředků městské části Praha 5, pořízený z vlastní hospodářské činnosti nebo získaný darem.

Článek II

1. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v evidenci smluv vedené ÚMČ Praha 5, která bude veřejně přístupná a bude obsahovat údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany prohlašují, že tyto skutečnosti nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 17 obchodního zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli podmínek.
2. Tento dodatek byl vypracován v 4 vyhotoveních, z nichž zřizovatel obdrží dva výtisky a příspěvková organizace dva výtisky.
3. Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení zastupitelstva MČ Praha 5.

V Praze dne 16. 07. 2009



Dodatek č. 2
ke zřizovací listině č. 42/0/OSO/2007
příspěvkové organizace

Centra sociální a ošetrovatelské pomoci Praha 5

vydané na základě usnesení Zastupitelstva městské části Praha 5 č. 2/9/2010 ze dne
16.12.2010

Zřizovací listina se v souladu s ustanovením § 89 odst. 1 písm. k) zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze a ustanovení § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, mění na základě usnesení Zastupitelstva městské části Praha 5 č. 2/9/2010 ze dne 16.12.2010 takto:

Doplňuje se **čl. II. odst. 2. Předmětem činnosti organizace je:**

- provozování jeslí Na Hřebenkách 3, Praha 5 - Smíchov

Mění a doplňuje se **čl. IV. Vymezení majetku, odst. 1:**

Zřizovatel předal bezplatně organizaci do správy k jejímu vlastnímu využití movitý majetek, a to podle stavu inventarizace k 31.12.2000, movitý majetek nakoupený po 31.12.2000 z rozpočtových prostředků městské části Praha 5, pořízený z vlastní hospodářské činnosti. Zřizovatel předal bezplatně organizaci do správy k jejímu využití movitý majetek Jeslí městské části Praha 5, a to podle stavu inventarizace k 31.12.2010.

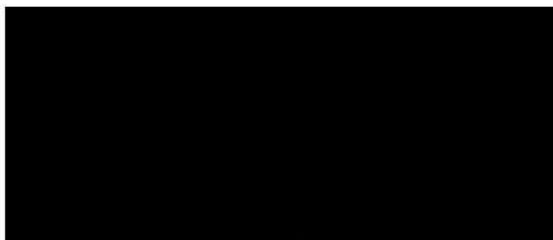
Doplňuje se **čl. VIIa. – Jesle Na Hřebenkách**

1. Jesle Na Hřebenkách 3 jsou organizační jednotkou CSOP Praha 5.
2. Účelem jeslí je všestranný rozvoj dětí zpravidla ve věku do tří let. Péče v jeslích navazuje na péči v rodině.
3. Jesle jsou zvláštním dětským zařízením ve smyslu § 38 zákona č. 20/1966 Sb., o péči o zdraví lidu.
4. Jesle jsou umístěny v samostatném oddělitelném objektu s celoročním provozem.
5. Stravování je zajištěno vlastní kuchyní.

Tento dodatek je vypracován ve 4 vyhotoveních, z nichž zřizovatel obdrží dva výtisky a příspěvková organizace dva výtisky.

Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem 1.1.2011.

V Praze dne 16.12.2010





MC05X009LJXK

ke zřizovací listině č. 42/0/OSO/2007

Příspěvkové organizace

Centra sociální a ošetřovatelské pomoci Praha 5

Vydané na základě usnesení Zastupitelstva městské části Praha 5 č. 19/41/2012 ze dne 11.9.2012

1. Zřizovací listina se v souladu s ustanovením § 89 odst. 1 písm. k) zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze a ustanovení § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, mění na základě usnesení Zastupitelstva městské části Praha 5 č. ze dne takto:

i. **Doplňuje se č. II. odst. 2 Předmětem činnosti organizace je:**

- provozování Komunitního centra
- sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi (§ 65 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách)
- sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením (§ 66 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách)
- sociální rehabilitace (§ 70 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách)
- provozování masérských, rekondičních a regeneračních služeb

ii. **Doplňuje se čl. IV a) Vymezení majetku:**

Zřizovatel předal bezplatně organizaci do správy k jejímu vlastnímu využití movitý majetek užívaný Komunitním centrem Prádelna, a to ke stavu inventarizace k 31. 12. 2012 v budově KC Prádelna.

iii. **Doplňuje se čl. VII b.:**

Komunitní centrum

1. Komunitní centrum je organizační jednotkou CSOP Praha 5.
2. Účelem Komunitního centra je poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, jedná se o sociální rehabilitaci, výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti a další služby pro veřejnost.
3. Objekt komunitního centra je budova bez č.p. a č.p. na pozemku parc.č. 3588, v katastrálním území Smíchov.

2. Tento dodatek je vypracován ve 4 vyhotoveních, z nichž zřizovatel obdrží dva výtisky a příspěvková organizace dva výtisky.

Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem 1. 1. 2013.



Starosta MČ Praha 5