

4. Zpracování statického posudku objektu.
5. Rozpracování variantního návrhu úvodní studie (studie je přiložena jako příloha V.1. tohoto technického zadání projektových prací) do návrhu provozního a dispozičního uspořádání objektu pro potřeby ČRo Olomouc. Do návrhu provozního a dispozičního uspořádání objektu budou zapracovány i případné změny vyplývající ze zjištění stavebně – technického průzkumu objektu a z geodetického zaměření objektu.

V. Podklady pro zpracování studie:

1. Český rozhlas Olomouc – Pavelčákova – úvodní studie, zpracovaná ateliérem A2 architekti v dubnu 2018

Český rozhlas zajistí ve spolupráci s vlastníkem objektu na vyžádání přístup do objektu v termínech předem dohodnutých.

VI. Rozsah zpracované studie:

Zpracována a odevzdána bude studie umístitelnosti, jejíž součástí bude:

1. Zpráva o výsledku stavebně technického průzkumu
2. Statický posudek objektu
3. Výkresová dokumentace stávajícího stavu objektu v rozsahu půdorysů všech podlaží objektu v měřítku 1:100 v podrobnosti dokumentace pro stavební povolení a jeden řez budovou v měřítku 1:100 v podrobnosti dokumentace pro stavební povolení
4. Návrh provozního a dispozičního uspořádání objektu se zapracováním i případných změn vyplývajících ze zjištění stavebně – technického průzkumu objektu a z geodetického zaměření objektu.

VII. Forma odevzdané studie:

1. Odevzdaný budou 3 tištěná vyhotovení (paré) studie, 1 nosič SD card a 2 CD nebo DVD s elektronickou formou studie ve formátu PDF a formátech editovatelných (docx, xlsx, dwg), řazených dle níže uvedených pravidel pro kompletaci dokumentace. Distribuce jednotlivých paré studie bude následující:

PARÉ č. 1 – ČRo Praha
PARÉ č. 2 – ČRo Olomouc
PARÉ č. 3 – ČRo Olomouc

2. Pravidla pro kompletaci dokumentace:
 - a) Každé paré bude mít titulní list, na kterém bude uveden název akce/stavby zadaný nebo schválený objednatelem, dále na ní bude uveden zpracovatel dokumentace, datum vypracování ve formátu DD.MM.RRRR a číslo zakázky. Titulní strana bude opatřena vhodným grafickým vyobrazením řešené budovy (např. fotografií uliční fasády objektu, výsek katastrální mapy se zvýrazněním řešeného objektu apod.)
 - b) Každé paré bude mít seznam předávaných dokumentů, tj. výkresů a tištěných textů. Seznam bude strukturován dle jednotlivých složek a bude nalepen nebo natištěn na desky hlavní složky i všech podsložek. Do desek bude vložen výtisk souhrnného

seznamu v řazení dle složek a podsložek s odpovídajícím řazením všech výkresů a textů.

- c) Dokumentace bude mít vždy přiřazeno číslo zakázky, které bude uvedeno v rozpisce všech výkresů i textů.
- d) Každé paré bude mít své číslo. Číslování jednotlivých paré dokumentace bude začínat číslem 1 a končit dle objednaného množství paré.
- e) Každá složka nebo podsložka bude vložena do desek s chlopněmi nebo do desek s tkanicí a bude nadepsána v souladu s celkovým seznamem.
- f) Elektronická forma odevzdávané dokumentace bude co do názvů složek a podsložek korespondovat s tištěnou verzí dokumentace, tj. názvy adresářů a podadresářů budou shodné s názvy jednotlivých složek tištěné části.
- g) Elektronická verze dokumentace bude odevzdána na nosiči SD card, který bude odevzdán samostatně.
- h) Elektronická verze dokumentace bude uspořádána v adresářích a podadresářích v souladu se strukturou seznamu. Každý soubor bude mít název shodný s odpovídající položkou v seznamu vč. jejího číselného označení v seznamu.