



Smlouva o vedení účetnictví a mzdové agendy

Rada pro veřejný dohled nad auditem

se sídlem Vodičkova 1935/38

110 00 Praha 1

zastoupená Ing. Pavlem Racochoou, MIA – prezidentem

(dále jen „objednatel“)

a

PREMISOFT CZ s.r.o.

se sídlem Václava Rady 1465/2

156 00 Praha – Zbraslav

zastoupená Ing. Lenkou Podrazskou – jednatelkou

(dále jen „zhotovitel“)

(společně též „smluvní strany“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tuto Smlouvu o vedení účetnictví a mzdové agendy (dále jen „smlouva“):

Článek 1 Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele zajišťovat služby související s vedením účetnictví a mzdové agendy objednatel, a to dle specifikace uvedené v Příloze č. 1, jež tvoří nedílnou součást této smlouvy.

Článek 2 Práva a povinnosti objednatel

(1) Objednatel je povinen:

- a. předávat zhotoviteli veškeré nezbytné podklady v dohodnutých termínech a dohodnutým způsobem tak, aby nebylo ohroženo řádné a včasné plnění povinností zhotovitelem,
- b. oznamovat zhotoviteli bezodkladně veškeré změny skutečností souvisejících se zpracováním předmětu smlouvy (např. změna sídla objednatel, změna účtu objednatel, zahájení a ukončení pracovněprávních vztahů aj.),
- c. vystavit zhotoviteli plné moci k zastupování před příslušnými orgány veřejné správy (finanční úřad, správa sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovny, úřad práce aj.).

- (2) Objednatel se zavazuje předat zhotoviteli podklady ke zpracování mezd nejpozději k 5. dni měsíce následujícího po měsíci, za který vznikl nárok na výplatu mzdy.
- (3) Objednatel se zavazuje předat zhotoviteli podklady ke zpracování účetnictví nejpozději k 10. dni měsíce následujícího po měsíci, za který se dotčená agenda vyřizuje.
- (4) Objednatel souhlasí s tím, aby jedna kopie veškerých závěrkových dokladů týkajících se plnění předmětu této smlouvy byla uložena u zhotovitele.
- (5) Objednatel je oprávněn dle potřeby kontrolovat plnění povinností zhotovitelem. Je oprávněn požadovat bezodkladnou nápravu zjištěných a písemně vytknutých nedostatků. Nebude-li náprava sjednána nejpozději do patnácti kalendářních dnů, je oprávněn od smlouvy odstoupit.


Článek 3

Práva a povinnosti zhotovitele

- (1) Zhotovitel se zavazuje plnit řádně a včas jednotlivé úkoly vyplývající pro něj z předmětu této smlouvy, a to v souladu s platnou legislativou.
- (2) Zhotovitel je povinen předat zpracované mzdy nejpozději k 10. dni měsíce následujícího po měsíci, za který vznikl nárok na výplatu mzdy.
- (3) Zhotovitel je povinen předat zpracované doklady nebo jejich kopie objednateli vždy nejpozději k 20. dni měsíce následujícího po měsíci, za který se dotčená agenda vyřizuje.
- (4) Nebude-li povinnost podle odst. 2 splněna včas, má objednatel nárok na slevu 10 % z celkové ceny účtované za služby poskytnuté zhotovitelem v předchozím kalendářním měsíci. Nebude-li povinnost podle odst. 2 splněna ani do konce měsíce následujícího po měsíci, za který se dotčená agenda vyřizuje, má objednatel právo odstoupit od smlouvy.

Článek 4

Úhrada za poskytnuté služby

- (1) Za poskytnuté služby se poskytuje úhrada ve výši dle Přílohy č. 1, jež tvoří nedílnou součást této smlouvy.
- (2) Cena za poskytnuté služby dle předmětu této smlouvy je zhotovitelem vykazována měsíčně a splatná do deseti dnů poté, co objednatel obdrží zhotovitelem vystavenou fakturu. Úhrada ceny probíhá bezhotovostním převodem na účet zhotovitele vedený u Komerční banky, **číslo účtu:**

- (3) Je-li objednatel v prodlení se zaplacením ceny dle odst. 1, má zhotovitel nárok na úrok z prodlení, a to ve výši 0,25 % z dlužné částky za každý, byť jen započatý den prodlení.

Článek 5

Nebezpečí škody a odpovědnost za škodu

- (1) Zhotovitel nese nebezpečí škody na všech dokladech, od okamžiku jejich předání objednatelům. V případě jejich poškození, ztráty nebo zničení, je povinen obstarat jejich náhradu.

- (2) Vznikne-li objednateli škoda porušením povinností zhotovitele vyplývajících z této smlouvy a obecně závazných právních předpisů, odpovídá za ni zhotovitel v plném rozsahu. Vzniklou škodu je povinen uhradit do 14 dnů od doručení jejího vyčíslení objednatelem. To neplatí v případě, kdy vzniklá škoda přímo souvisí s porušením povinností objednatele.

Článek 6

Platnost a zánik smlouvy

- (1) Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- (2) Smlouva může zaniknout:
- pisemnou dohodou smluvních stran, a to ke dni v takové dohodě určeném,
 - pisemným odstoupením od smlouvy z důvodů stanovených v této smlouvě nebo v zákoně, a to ke dni doručení tohoto úkonu do sídla druhé smluvní strany,
 - výpovědí za podmínek stanovených v odst. 3 tohoto článku,
 - zánikem některé ze smluvních stran.
- (3) Výpovědní lhůta činí tři měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena do sídla druhé smluvní strany. Bez ohledu na to, která smluvní strana výpověď podá, jsou obě povinny po dobu trvání výpovědní doby plnit závazky dle této smlouvy, ledaže se dohodnou jinak.

Článek 7

Ochrana osobních údajů

- (1) Tento článek upravuje práva a povinnosti smluvních stran s ohledem na čl. 28 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „Nařízení“).
- (2) Výlučně pro účely tohoto článku se zhotovitel dále označuje jako „zpracovatel“ a objednatel jako „správce“.
- (3) Termíny „osobní údaj“, „zpracování osobních údajů“, „subjekt údajů“ se vykládají v souladu s jejich definicí dle Nařízení.
- (4) V rozsahu nezbytném pro plnění předmětu této smlouvy správce pověřuje zpracovatele zpracováním osobních údajů zaměstnanců a členů orgánů správce ve smyslu čl. 28 Nařízení. Jedná se o osobní údaje jako je jméno a příjmení, titul, rodné číslo, datum a místo narození, místo trvalého, případně hlášeného pobytu, kód zdravotní pojišťovny, údaje o výši mzdy či odměny, údaje o evidenci pracovní doby a další údaje vyžadované právními předpisy.
- (5) Zpracovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje poskytnuté správcem po dobu trvání této smlouvy. Po ukončení smlouvy budou osobní údaje předány správci nebo prokazatelně vymazány, a to včetně kopií. Zpracovatel je povinen osobní údaje zlikvidovat do 1 měsíce po ukončení smlouvy, ledaže obdrží od správce pokyn k jejich předání.
- (6) Zpracovatel se zavazuje, že technicky a organizačně zabezpečí ochranu zpracovávaných osobních údajů tak, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování,

jakož i k jinému zneužití a aby byly personálně a organizačně nepřetržitě po dobu zpracování údajů zabezpečeny veškeré povinnosti zpracovatele osobních údajů, vyplývající z platných právních předpisů (vč. čl. 32 Nařízení). Zpracovatel nezapojí do zpracování žádného dalšího zpracovatele bez předchozího písemného souhlasu správce.


- (7) Zpracovatel zpracovává osobní údaje pouze na základě pokynů správce – tj. v rozsahu stanoveném v této Smlouvě či na základě jiných prokazatelně doložených pokynů správce (vč. předání údajů do třetích zemí a mezinárodním organizacím). Výjimka je možná pouze v případech, kdy jsou určité povinnosti zpracovateli uloženy přímo právním předpisem.
- (8) Zpracovatel zajistí, aby se oprávněné osoby zpracovatele, které zpracovávají osobní údaje podle této Smlouvy, zavázaly k mlčenlivosti a aby povinnost mlčenlivosti trvala i po skončení jejich pracovněprávního či jiného vztahu ke zpracovateli. Zpracovatel na požádání doloží správci splnění této povinnosti.
- (9) Zpracovatel bude správci bez zbytečného odkladu nápomocen při plnění povinností správce, zejména povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů, povinnosti ohlašovat případy porušení zabezpečení osobních údajů, povinnosti posoudit vliv na ochranu osobních údajů dle čl. 35 Nařízení a povinnosti provádět předchozí konzultace dle čl. 36 Nařízení, a že za tímto účelem zpracovatel zajistí nebo přijme vhodná technická a organizační opatření, o kterých informuje správce bezodkladně od obdržení jeho žádosti.
- (10) Zpracovatel poskytne správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené správci právními předpisy. Zpracovatel rovněž umožní kontroly, audity či inspekce prováděné správcem nebo jiným příslušným orgánem dle právních předpisů.
- (11) Zpracovatel poskytne bez zbytečného odkladu nebo ve lhůtě, kterou stanoví správce, součinnost potřebnou pro plnění zákonných povinností správce spojených s ochranou osobních údajů, jejich zpracováním a s plněním smlouvy o zpracování osobních údajů.
- (12) V případě zjištění narušení zabezpečení ochrany zpracovávaných osobních údajů, neoprávněného nebo nahodilého přístupu k osobním údajům, zničení či ztráty, neoprávněného přenosu, nebo jiného neoprávněného zpracování nebo zneužití, je zpracovatel povinen bezodkladně informovat správce a je povinen bezodkladně přijmout opatření k odstranění závadného stavu. O přijatých opatřeních je zpracovatel povinen bezodkladně a písemně správce informovat.
- (13) V případě závažného či opakovaného porušení povinností zpracovatele vyplývajících z této smlouvy či z právních předpisů je správce oprávněn od smlouvy odstoupit.
- (14) V případě porušení povinností zpracovatele v oblasti zpracování osobních údajů je zpracovatel povinen uhradit správci vzniklou škodu, a to za podmínek dle článku 5 odst. 2 této smlouvy.

Článek 8 Závěrečná ustanovení

- (1) Jednotlivá ustanovení této smlouvy mohou být doplňována či měněna jen písemnými, vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
- (2) Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděl z podkladů předaných objednatelem. Ustanovení článku 7 odst. 8 platí obdobně.
- (3) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva je projevem jejich svobodné, vážně projevené vůle, že si ji řádně přečetly a jsou srozuměny s jejím obsahem.
- (4) Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
- (5) Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

V Praze, dne 29. 6. 2018

V Praze, dne 29. 6. 2018


Rada pro veřejný dohled nad auditem
Ing. Pavel Rácocha, MIA – prezident


PREMISOFT CZ s.r.o.
Lenka Podrazská – jednatelka

Příloha č. 1: Poskytované služby a jejich cena

Služba	Cena
Zpracování roční účetní závěrky Rady	14.000,- Kč / rok
Vedení účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví, vyhláškou č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví a dalšími relevantními předpisy	7.000,- Kč / měsíc
Zpracování mezd a odměn pro zaměstnance, členy orgánů, komisí a externisty	300 Kč / zaměstnanec – měsíc
Zpracování mezd včetně zohlednění podkladů (dovolená, stravenky, neschopenky apod.)	300 Kč / zaměstnanec – měsíc
Vedení mzdové agendy (mzdové listy)	300 Kč / zaměstnanec – měsíc
Přihlášky a odhlášky zaměstnanců	300 Kč / zaměstnanec – měsíc
Přehledy pro PSSZ a zdravotní pojišťovny	300 Kč / zaměstnanec – měsíc
Zpracování ročního zúčtování daně ze závislé činnosti	600 Kč / hod.
Zpracování ročního zúčtování daně srážkové	600 Kč / hod.
Evidenční listy důchodového pojištění	600 Kč / hod.
Kontrola vyúčtování služebních cest	600 Kč / hod.
Zpracování statistických výkazů ČSÚ	600 Kč / hod.
Vyúčtování dotace MF podle zákona č. 218/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů a vyhlášky č. 367/2015 Sb. o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání).	900 Kč / hod.
Kontrola ekonomických údajů pro Centrální systém administrativních budov (CRAB) - kvartálně	900 Kč / hod.
Příprava záznamů Rady pro Centrální systém účetních informací státu (CSÚIS) – kvartálně	900 Kč / hod.
Zastoupení Rady při kontrole plnění povinností ze strany PSSZ a při finanční kontrole ze strany MF ČR	900 Kč / hod.
Spolupráce s Komisí pro kontrolu hospodaření Rady, případně interním auditem Rady, je-li zřízen.	900 Kč / hod.