

**RÁMCOVÁ SMLOUVA
na poskytování služeb č. 135100120**

„Automobil pancéřový DINGO – opravy a udržování“



A400P08SPBML

**Článek I
Smluvní strany**



A400P00M8Q63

1. Česká republika – Ministerstvo obrany

se sídlem: Tychonova 1, 160 01 Praha 6
jejímž jménem jedná: Ing. Josef ROSA, zástupce ředitele Národního úřadu pro vyzbrojování
– ředitel odboru pozemních sil
se sídlem kanceláří: nám. Svobody 471, 160 01 Praha 6
vyřizuje ve věcech smluvních: Ing. Stanislav SRBA, tel.: 973 215 009, fax: 973 214 307, e-mail: srbas@army.cz
vyřizuje ve věcech organizačně-technických:
- technika na území ČR: mjr. Ing. Luboš STUHLÝ, tel.: 973 230 531, fax: 973 230 530,
- technika v zahraničí: kpt. Ing. Kateřina ANTOŠOVÁ tel.: 973 212 104 fax: 973 212 208,
IČ: 60162694
DIČ: CZ60162694
bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Praha, Na Příkopě 28, Praha 1
číslo účtu: 404881/0710
adresa pro doručování korespondence:
Národní úřad pro vyzbrojování
odbor pozemních sil
nám. Svobody 471
160 01 Praha 6

(dále jen „objednatel“)

a

2. CROY s.r.o.

zapsán v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Praze, oddíl C, vložka 9201

se sídlem: Plzeňská 2599, 269 01 Rakovník
jednající: Ing. Ladislav VYBÍRAL
vyřizuje ve věcech smluvních: Ing. Ladislav VYBÍRAL, tel.: 313 251 111 fax: 313 517 095,
Josef KODET, tel.: 313 251 123, fax: 313 517 095
vyřizuje ve věcech organizačně-technických: Josef KODET, tel.: 313 251 123, fax: 313 517 095, e-mail: kodet@croy.cz
IČ: 45147647
DIČ: CZ45147647
bankovní spojení: Komerční banka, a.s. Rakovník
číslo účtu: 239940-221/0100
adresa pro doručování korespondence:
CROY s.r.o.
Plzeňská 2599
269 01 Rakovník
email: unimog@croy.cz

(dále jen „poskytovatel“),

se dohodly, že jejich závazkový vztah se řídí ve smyslu ustanovení § 262 odst. 1 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ObchZ“), tímto zákonem a podle § 269 odst. 2 tohoto zákona uzavírají tuto rámcovou smlouvu o poskytování služeb na technice (dále jen „smlouva“).

Článek II

Účel smlouvy

1. Účelem této smlouvy je udržením provozuschopnosti vozidel DINGO Armády České republiky (dále jen „AČR“) zajistit plnou bojeschopnost jednotek AČR na území České republiky (dále jen „ČR“) a v zahraničních operacích.

Článek III

Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je:

- 1.1 závazek poskytovatele poskytnout objednateli servis techniky AČR na území ČR a v zahraničních operacích, přičemž servisem se rozumí zejména provedení:

- a) defektace a/nebo opravy techniky v rozsahu požadovaném objednatelem;
- b) revizní prohlídky techniky;
- c) technické údržby (TÚ č. 1 a TÚ č. 2) – provést dle předpisu pro údržbu DINGO 2 GE A2 bod. 3.2.4 (F3_F) a bod 3.2.5 (F4_F) a bod 3.2.8 (F3_W)
- d) jiné servisní činnosti výše nespecifikované, jejichž rozsah bude dohodnut mezi objednatelem a poskytovatelem a které jsou v souladu s účelem této smlouvy;

podle technické dokumentace výrobce techniky a poskytovatele služby za dodržení všech obecně platných předpisů a vnitřních předpisů objednatele.

- 1.2 Postup pro zahraničí:

- 1.2.1 provést defektaci vozidla (v rozsahu schopností vojenských opravárenských prostředků v místě dislokace) ke stanovení konečného rozsahu opravy a následně provést běžnou opravu vozidla v jednom termínu. Poskytovatel provede plné zprovoznění vozidla maximálně na dva výjezdy servisní skupiny, včetně zabezpečení náhradních dílů;
- 1.2.2 provést běžnou opravu vozidla na základě potvrzené nabídky;
- 1.2.3 provést technickou údržbu TÚ č. 1 a TÚ č. 2 vozidel v rozsahu podle dokumentace poskytovatele, technologických postupů a technologických listů na základě objednávky;
- 1.2.4 provést záznamy do provozní dokumentace,

(dále jen „služba“).

- 1.3 závazek objednatele za řádně a včas poskytnutou službu zaplatit dohodnutou cenu.

2. Smluvní strany se dohodly, že služba bude poskytována podle ustanovení této smlouvy postupně na základě průběžně předkládaných jednotlivých požadavků objednatelem podle skutečné potřeby uživatele. Pro potřeby této smlouvy se dále uváděný pojem „**poskytování služby**“ vždy vztahuje na realizaci jednotlivého požadavku, přičemž se bude jednat o dílčí naplňování této smlouvy.

3. Pro případ této smlouvy je uživatelem také velitel jednotky úkolového uskupení AČR nebo jím pověřená osoba v místě nasazení jednotky.

Článek IV **Cena za službu**

1. Smluvní strany se podle § 2 zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na způsobu stanovení ceny za poskytování služby popsáném v tomto článku.
2. V „Nabídce na poskytování služby“ podle čl. VII odst. 5 této smlouvy, bude poskytovatel povinen předložit nabídkovou cenu, která se bude skládat ze součtu nákladů na vlastní výkony, materiálových nákladů, kooperací a ostatních nákladů, které poskytovatel nebo jeho subdodavatelé vynaloží při poskytování služby.
3. Náklady na vlastní výkony budou zahrnovat dobu odpracovanou pracovníky poskytovatele a subdodavatelů přímo při poskytování služby a dále dobu strávenou na cestě v případě, že služba bude poskytována mimo sídlo poskytovatele nebo subdodavatele. Pro výpočet nákladů na vlastní výkony budou použity sazby, uvedené v příloze č. 1 této smlouvy.
4. Materiálové náklady budou zahrnovat pouze nezbytně nutný materiál (charakteru náhradních dílů a komponentů techniky AČR, provozních hmot), který poskytovatel a subdodavatelé budou muset pořídit pro potřebu poskytování služby a tyto náklady budou do nabídkové ceny za poskytování služby zahrnuty v cenách, které musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým.
5. Kooperace budou zahrnovat náklady, které poskytovatel bude muset vynaložit na pořízení zejména služeb od subdodavatelů a tyto náklady budou do nabídkové ceny za poskytování služby zahrnuty v cenách, které musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým.
6. Ostatní náklady budou zahrnovat zejména náklady poskytovatele a subdodavatelů za dopravné při použití osobního vozidla, dopravné při použití nákladního vozidla v sazbách, uvedených v příloze č. 1 této smlouvy a náklady za ubytování pracovníků poskytovatele a subdodavatelů v případech, kdy byla služba poskytována mimo sídlo poskytovatele nebo subdodavatelů, nepřesahující sazbu uvedenou v příloze č. 1 této smlouvy. Ostatní náklady mohou obsahovat další nezbytné náklady, které budou muset být pro potřebu poskytování služby vynaloženy.
7. Nabídková cena bez DPH, zpracovaná podle ustanovení odst. 2 až 6 tohoto článku, bude zahrnovat veškeré nezbytné a odůvodněné náklady poskytovatele a subdodavatelů, a v případě souhlasu objednatele formou podpisu „Nabídky na poskytování služby“ se stane cenou nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou.
8. Cena pro fakturaci za poskytování služby bude uvedena v „Dodacím listu“ podle čl. VIII odst. 3 této smlouvy. Bude vycházet ze skutečně vynaložených nákladů poskytovatele a subdodavatelů, přitom však cena za jednotlivé náklady nepřekročí cenu uvedenou v podepsané „Nabídce na poskytování služby“ a skladba jednotlivých nákladů musí odpovídat podepsané „Nabídce na poskytování služby“.
9. K fakturované ceně bez DPH bude přičtena DPH v sazbě platné v den zdanitelného plnění.
10. Objednatel si vyhrazuje právo kontroly podkladové dokumentace pro kalkulaci fakturovaných cen (náklady na vlastní výkony, materiálové výdejky, daňové doklady aj.) uložené u poskytovatele, a to v době od zahájení plnění smlouvy do doby jednoho roku po ukončení plnění smlouvy. V případě zjištění neoprávněně fakturovaných nákladů, za což se považuje i nedoložení těchto nákladů, je poskytovatel povinen vystavit opravný daňový doklad a vrátit objednateli finanční částku odpovídající zjištěným rozdílům.
11. Smluvní strany se dohodly, že služby budou poskytovány v jednotlivých létech v následujících finančních objemech:
v roce 2014 max. 16 400 000,00 Kč, včetně DPH;
v roce 2015 max. 11 700 000,00 Kč, včetně DPH;
v roce 2016 max. 11 800 000,00 Kč, včetně DPH.

Celkový finanční objem za poskytování služeb nepřekročí 39 900 000,00 Kč, včetně DPH.

(slovy: třicet devět milionů devět set tisíc korun českých).

Ustanovení tohoto článku nezakládá poskytovateli nárok na vymáhání poskytování služby do výše uvedených finančních objemů.

12. V případě potřeby objednatele a souhlasu poskytovatele může dojít ke změnám finančních limitů v jednotlivých rocích uvedených v odst. 11 tohoto článku při zachování uvedeného celkového finančního limitu, což si strany potvrdí navzájem dopisem.

Článek V

Místo poskytování služby

1. Místem poskytování služby v ČR jsou místa posádek AČR.
2. Místem poskytování služby v zahraničí jsou místa jednotky AČR v zahraniční operaci.
3. Dále místem poskytování služby v případech, kdy není možno službu poskytovat v místě dle odst. 1 a 2 tohoto článku, bude provozovna poskytovatele, tj. Plzeňská 2599, 269 01 Rakovník.

Místo plnění služby bude uvedeno a potvrzeno v Nabídce na poskytování služby na základě konkrétního požadavkového listu.

Článek VI

Doba poskytování služby

1. Služba bude poskytována průběžně v období let 2014 až 2016 s tím, že první požadavek na poskytování služby může být objednatelem předložen po podpisu této smlouvy a poslední požadavek na poskytování služby musí být předložen tak, aby jeho realizace, resp. fakturace byla provedena nejpozději **do 30. listopadu 2016**.
2. Služba bude poskytována postupně podle této smlouvy na základě „Výzvy k podání nabídky na poskytování služby“ podle čl. VII odst. 1 této smlouvy, v termínech uvedených v potvrzené „Nabídce na poskytování služby“. V případě, že skutečný rozsah závady se bude lišit od rozsahu závady uvedené ve „Výzvě k podání nabídky na poskytování služby“ a z tohoto důvodu nebude možné odstranění závady v dohodnuté lhůtě, bude dohodnut jiný odpovídající termín ukončení poskytování služby.
3. V případě požadavku na provedení defektace a/nebo opravy techniky a revizní prohlídky techniky je poskytovatel povinen nabídnout poskytování těchto služeb v co možná nejkratším termínu.
4. V případě požadavku na provedení technické údržby techniky je poskytovatel povinen respektovat požadovaný termín uvedený ve „Výzvě k podání nabídky na poskytování služby“, přitom tato výzva musí být předložena poskytovateli s minimálně měsíčním předstihem před požadovaným termínem zahájení poskytování služby, pokud se strany nedohodnou jinak.
5. Dnem ukončení poskytování služby se rozumí datum podpisu „Dodacího listu“ dle článku VII odst. 11 této smlouvy zástupcem uživatele.
6. Součástí splnění služby je datum a podpis „Zápisu o předání a převzetí vozidla“ po splnění služby v místě plnění zástupci obou smluvních stran.

Článek VII

Způsob a podmínky poskytování služby

1. Objednatel bude předkládat poskytovateli „Výzvu k podání nabídky na poskytování služby“ ve formě požadavkových listů, které budou číslovány vzestupně od čísla 1. Výzva bude odpovídat vzoru uvedenému v příloze č. 2 této smlouvy, název služby musí odpovídat

ustanovení čl. III odst. 1.1 této smlouvy.

2. Požadavkové listy zpracovávají uživatelé techniky, kteří budou uvedeni v Požadavkovém listu a kteří pověří pro provedení jednotlivých úkonů nezbytných pro poskytování služby za uživatele osobu, uvedenou na požadavkovém listě (dále jen „**zástupce uživatele**“). Zástupce uživatele je oprávněn umožnit poskytovateli poskytování služby na technice v místě její dislokace, je oprávněn předávat a přebírat techniku, na které se poskytují služby, pokud se poskytování služby uskuteční v místě dle čl. V odst. 3 této smlouvy.
 3. Na požadavkovém listě bude dále uvedena osoba, kterou objednatel pověřil koordinací a jednáním ve věcech technických a organizačních při vlastním poskytování služby vůči zástupci poskytovatele (dále jen „**zástupce objednatele**“). Zástupce objednatele odešle jím podepsanou a razítkem potvrzenou „Výzvu k podání nabídky na poskytování služby“ zástupci SOJ k posouzení rozsahu SOJ a správnosti technické dokumentace elektronicky e-mailem na adresu soj.ostrava@seznam.cz. Po provedené kontrole tuto výzvu potvrdí (titul, jméno, příjmení, razítko a podpis) a elektronicky odešle objednateli e-mailem na adresu srbas@army.cz.
 4. Za stranu poskytovatele budou oprávněny k předání a převzetí techniky pro potřebu poskytování služby, k předání poskytnuté služby (podpis „Dodacího listu“), ke komunikaci se zástupcem uživatele a zástupcem objednatele a k dalším nezbytným úkonům osoby, které poskytovatel uvede v „Nabídce na poskytnutí služby“ jako zástupce poskytovatele (dále jen „**zástupce poskytovatele**“).
 5. Objednatel odešle „Výzvu k podání nabídky na poskytování služby“ e-mailem poskytovateli, který bude povinen nejpozději do 5-ti pracovních dnů od obdržení výzvy předložit objednateli e-mailem ve třech výtiscích „Nabídku na poskytování služby“, která bude odpovídat vzoru uvedenému v příloze č. 3 této smlouvy a způsob zpracování nabídkové ceny musí odpovídat příslušným ustanovením čl. IV této smlouvy. Objednatel odešle elektronicky tuto nabídku:
 - zástupci objednatele ke zpracování „Stanoviska k ceně obvyklé“;
 - zástupci SOJ ke kontrole a k odsouhlasení úplnosti požadavku na SOJ.
- Oba stanovení funkcionáři zašlou „Stanovisko k ceně obvyklé“ a potvrzenou „Nabídku na poskytování služby“ za oblast SOJ v elektronické podobě e-mailem objednateli na adresu srbas@army.cz.
- V případě souhlasu objednatel nabídku podepíše a dva podepsané výtisky vrátí poskytovateli, což bude znamenat uzavření smlouvy na poskytování služby. E-mailem odešle potvrzenou nabídku poskytovateli (opravci) k realizaci a zástupci pro SOJ k zabezpečení provedení SOJ. Pokud nebude poskytovatel schopen předložit objednateli „Nabídku na poskytování služby“ v uvedeném termínu, je povinen v tomto termínu sdělit objednateli důvod jejího nepředložení.
6. Poskytovatel je povinen uvědomit zástupce uživatele a zástupce objednatele o připravenosti zahájení poskytování služby tak, aby byl dodržen termín ukončení poskytování služby uvedený v podepsané „Nabídce na poskytování služby“ a zástupce uživatele v součinnosti se zástupcem objednatele je povinen umožnit poskytovateli zahájení poskytování služby v souladu s příslušnými ustanoveními této smlouvy.
 7. V případě potřeby přepravy techniky do místa poskytování služby podle čl. V odst. 3 této smlouvy a zpět tuto přepravu zabezpečí zástupce uživatele. Při předání techniky poskytovateli, případně jeho subdodavateli, bude po provedení kontroly technického stavu a úplnosti techniky podle provozní dokumentace techniky sepsán ve dvou výtiscích „Zápis o předání a převzetí techniky k poskytování služby“, který bude obsahovat zejména identifikační znaky techniky, označení uživatele, informace o kompletnosti, provozuschopnosti a technickém stavu techniky, místě a době předání techniky, uvedení osoby předávajícího a přebírajícího a bude opatřen jejich podpisy.

8. Poskytovatel je povinen zabezpečit skladování a zajištění převzaté techniky k poskytování služby proti ztrátám, odcizení a poškození, a to až do doby jejího předání zástupci uživatele.
9. Poskytovatel je povinen při poskytování služby provést příslušné záznamy do provozní dokumentace techniky, včetně uvedení náhradních dílů, které při poskytování služby byly na technice vyměněny.
10. Po provedení všech požadovaných prací zástupce poskytovatele vyzve zástupce uživatele k převzetí techniky. O předání a převzetí techniky po ukončení poskytování služby bude sepsán ve dvou výtiscích zápis, který bude obsahovat zejména identifikační znaky techniky, označení uživatele, informace o kompletnosti, provozuschopnosti a technickém stavu techniky, seznam a množství vrácených (vyměněných) dílů, místo a doba předání techniky a bude opatřen podpisy předávajícího a přebírajícího. Zástupce uživatele nepřevzme techniku, která vykazuje vady nebo odporuje potvrzené objednávce nebo ustanovení této smlouvy. O nepřevzetí techniky bude sepsán zápis, kde bude uveden zejména důvod nepřevzetí.
11. Ukončení poskytování služby po převzetí techniky zástupcem uživatele bude potvrzeno podepsáním „Dodacího listu“ (ve 3 výtiscích – 2x pro poskytovatele, 1x pro objednatele), který bude obsahovat jednotlivé údaje podle čl. VIII odst. 2 a kalkulace ceny musí odpovídat příslušným ustanovením čl. IV této smlouvy.
12. Náhradní díly a ostatní materiál, použité poskytovatelem a subdodavateli při poskytování služby, musí být nové, nepoužité a nesmí být staršího data výroby než 2 roky v době předání techniky po ukončení poskytování služby. Náhradní díly musí odpovídat technické dokumentaci, technickým normám a platným předpisům. Poskytovatel je povinen k náhradním dílům předat příslušnou dokumentaci. Na tyto díly se vztahují ujednání o záruce podle ustanovení čl. X této smlouvy.
13. V případě potřeby použití dílů jiného provedení, (avšak plně zaměnitelných), pokud tím dojde ke změně ovládání či obsluhy techniky, je poskytovatel povinen při předání techniky zástupci uživatele provést zaškolení obsluhy, včetně provedení praktické ukázky obsluhy dílů.
14. Náhradní díly a ostatní materiál (vyjma spotřebního materiálu a provozních hmot), které byly na technice nahrazeny podle odst. 12 tohoto článku, musí být současně s předáním techniky po ukončení poskytování služby vráceny uživateli, pokud se strany nedohodnou jinak.
15. Původcem odpadu, který při poskytování služby vznikne, je poskytovatel. Poskytovatel zajistí odstranění tohoto odpadu v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Toto se nevztahuje na ND a ostatní materiál, který byl vrácen objednateli podle odst. 14 tohoto článku.
16. Smluvní strany se zavazují vzájemně písemně informovat o skutečnostech, které znemožňují, resp. podstatně omezují plnění smlouvy nebo závazky stran do 10 dnů od vzniku takovéto skutečnosti. Strana, u které tyto skutečnosti vznikly, se zavazuje navrhnout způsob řešení jejich odstranění.
17. Státní ověřování jakosti na území ČR
 - 17.1 Smluvní strany se dohodly, že na jednotlivé služby dle odst. 1.1. písm. a) a d) čl. III. této smlouvy, prováděné na území ČR, bude uplatněno státní ověřování jakosti (dále jen „SOJ“) podle zákona č. 309/2000 Sb., o obranné standardizaci, katalogizaci a státním ověřování jakosti výrobků a služeb určených k zajištění obrany státu a o změně živnostenského zákona, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2000 Sb.“). Zástupce objednatele zpracuje „Výzvu k podání nabídky na poskytnutí služby“ na vybrané dílčí plnění, které bude obsahovat požadavek na SOJ, jeho navrhovaný rozsah a dokumentaci k provedení požadované služby (odkaz na ni).
 - 17.2 SOJ bude provedeno na základě rozhodnutí Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti, se sídlem náměstí Svobody 471, PSČ 160 01 Praha 6 (dále jen

„Úřad“) v rozsahu a za podmínek uvedených v příloze č. 4 k této smlouvě a pro jednotlivá dílčí plnění v souladu s rozsahem a dle dokumentace uvedené v „Nabídce na poskytování služby“. V rámci SOJ bude proveden buď „odborný dozor nad jakostí“ a „konečná kontrola“ nebo pouze „konečná kontrola“ služby realizované na území ČR. Konkrétní rozsah SOJ bude stanoven ZSOJ po konzultaci s objednatelem a uveden ve „Výzvě k podání nabídky na poskytování služby“ a v „Nabídce na poskytování služby“. Po vykonání SOJ vystaví zástupce Úřadu „Osvědčení o jakosti a kompletnosti“, které bude nedílnou součástí příslušné služby. Provádění SOJ nezavazuje poskytovatele plné odpovědnosti za vady a případnou škodu vzniklou objednateli.

17.3 V případě nutnosti vyžadování SOJ na subdodávky v zahraničí bude toto uplatněno pouze na položky uvedené v příloze č. 4 této smlouvy.

17.4 Poskytovatel je povinen nejméně 7 pracovních dnů předem oznámit zástupci Úřadu písemně (e-mailem nebo faxem) na číslo + 420 973 488 210 (kontaktní telefon č. + 420 973 488 200, 201) připravenost příslušné služby k provedení konečné kontroly. 3 pracovní dny před zahájením služby oznámit tuto skutečnost zástupci Úřadu písemně faxem na číslo + 420 973 488 210 (kontaktní telefon č. + 420 973 488 200, 201).

17.5 SOJ v požadovaném rozsahu bude provedeno před předáním příslušné dokončené služby v souladu s odst. 10 čl. VII této smlouvy. ZSOJ provede SOJ v požadovaném rozsahu po provedení kontrole služby poskytovatelem s předepsanými a řádně vyplněnými průvodními doklady ve smyslu této smlouvy a technické dokumentace poskytovatele. V rámci SOJ bude v případě potřeby provedena poskytovatelem jízdní zkouška v délce do 10 km podle postupu stanoveného objednatelem, které se zúčastní zástupce pro státní ověřování jakosti (ZSOJ). Požadavek na jízdní zkoušku bude uveden v dokumentu „Nabídka na poskytování služby“.

18 Provedení služby u vozidel v zahraničí:

18.1 U vozidel dislokovaných v zahraničí dojde k jejich předání k provedení služby bezprostředně po příjezdu servisní skupiny do místa dislokace techniky v zahraničí. Uživatel je povinen předat vozidlo, včetně souboru provozní technické dokumentace, ve stavu umožňujícím provedení služby dle této smlouvy. V případě požadavku na provedení běžných oprav vozidel podle odst. 1.2 čl. III. této smlouvy zástupce objednatele zpracuje „Výzvu k podání nabídky na poskytování služby“ s již specifikovanými poruchami a závadami na vozidlech, která je přílohou č. 2 této smlouvy a odešle tento požadavek poskytovateli. Zaslání výzvy od zástupce objednatele poskytovateli bude učiněno e-mailem nebo faxem na kontaktní spojení uvedené v čl. I. této smlouvy.

18.2 Poskytovatel do 10 pracovních dnů od obdržení výzvy odešle zástupci objednatele, který poskytovateli výzvu e-mailem nebo faxem předložil, „Nabídku na poskytování služby“ (viz příloha č. 3 této smlouvy) včetně **návrhu termínu zahájení a ukončení předmětné služby**. Objednatel uznává jako písemnou nabídku i její e-mailovou nebo faxovou podobu.

18.3 Uživatel je povinen ihned po přijetí oznámení poskytovatele o ukončení služby zahájit její převzetí. Dále uživatel a zhotovitel postupují obdobně podle odst. 10. tohoto článku.

18.4 V případě realizace služby v místě zahraniční operace si přepravu osob do příslušného státu zabezpečí poskytovatel z ČR komerčním způsobem (pokud se zástupce objednatele pro zahraničí s poskytovatelem v rámci konkrétní nabídky nedohodnou jinak). Objednatel zabezpečí prostřednictvím zástupce objednatele pro zahraničí pro poskytovatele:

- a) přepravu servisního týmu s potřebným vybavením (nářadí, přípravky, kontrolně měřící technika a nejnutnější ND a spotřební, popř. normovaný materiál) v rámci státu, ve kterém je jednotka nasazena do místa služby a po provedení služby zpět na letiště;

- b) vstup na základnu a poučení o bezpečnostních zásadách a pravidlech pohybu a chování v místě služby;
- c) ubytování a stravu v místě působení za náhradu;
- d) balistickou ochranu jednotlivce, pokud to bude vyžadovat bezpečnostní situace;
- e) ochranný ozbrojený doprovod, pokud to bude vyžadovat bezpečnostní situace;
- f) dostupné zdravotní zabezpečení ve spolupráci s koaličními partnery;
- g) dodávku energií nezbytných pro provedení služby;
- h) telefonické, faxové a internetové spojení, bude-li to možné;
- i) pomoc v ČR a v zemi zahraniční operace při vyřizování povolení, dovozních/vývozních licencí, víz apod.;
- j) zapůjčení nářadí, přípravků a kontrolně měřící techniky v případě nezbytnosti;
- k) další podporu v místě služby, nutnou ke splnění služby, nepředvídatelnou v době uzavření smlouvy;
- l) leteckou přepravu potřebného materiálu a ND z ČR do zemí zahraniční operace.

V případě urgentní potřeby servisního zásahu lze poskytovatelem využít k přepravě vojenské dopravní letadlo (pouze za předem sjednaných podmínek mezi zástupcem objednatele pro zahraničí a poskytovatelem) s ohledem na konkrétní bezpečnostní situaci a letový plán. Rozsah zabezpečení servisní skupiny zůstává v rozsahu písm. a) až k) tohoto článku smlouvy.

19. Nabídka zaslaná poskytovatelem (viz příloha č. 3 této smlouvy) bude obsahovat:
- a) popis poskytování služby (rozsah navrhovaných prací k obnovení provozuschopnosti vozidla);
 - b) místo poskytování služby;
 - c) termín ukončení poskytování služby;
 - d) nabídkovou cenu poskytovatele, přičemž cena, která bude fakturovaná za službu, nesmí být vyšší než cena uvedená v nabídce;
 - e) podpis osoby poskytovatele.

V případě výzvy s požadavkem na poskytnutí služby na více vozidlech bude nabídka zpracována na každé vozidlo zvlášť.

20. Poskytovatel je povinen předat zástupci objednatele pro zahraničí informaci o zásadních vadách vozidla zjištěných při provádění služby.
21. Splnění služby bude potvrzeno podepsáním „Zápisu o předání a převzetí vozidla“ podepsaného zástupci poskytovatele a uživatele vozidla. Pokud bude v jedné výzvě uveden požadavek na provedení služby na více vozidlech, bude „Zápis o předání a převzetí vozidla“ zpracován na každé vozidlo zvlášť. Následně bude poskytovatelem zpracován „Dodací list“ jako součást faktury a bude odeslán objednateli.
22. Poskytovatel je povinen vést zkušební a kontrolní záznamy ke každému vozidlu tak, aby bylo možno prokázat shodu s požadavky stanovenými v objednávce.
23. Poskytovatel je povinen zabezpečit naložení vozidel na vagóny po provedení služby nebo zabezpečit prostředky na naložení vozidel na jiný dopravní prostředek (v případě, že místem plnění bude sídlo poskytovatele).
24. Poskytovatel je povinen řídit se pokyny zástupce objednatele a oznámit zástupci objednatele všechny okolnosti, které zjistí při provádění služby a jež mohou mít vliv na změnu požadavků a pokynů uvedených v potvrzené nabídce. V takovém případě je zástupce objednatele oprávněn po domluvě s poskytovatelem potvrzenou nabídku písemně změnit. Tato změna bude podepsána zástupcem objednatele a zástupcem poskytovatele a stane se přílohou potvrzené nabídky.
25. O provedení služby a o jejím možném převzetí bude zástupce objednatele, který je uveden v nabídce, uvědoměn poskytovatelem e-mailovým nebo faxovým oznámením, a to zpravidla nejméně 3 kalendářní dny předem.

26. Jestliže poskytovatel při poskytování služby zjistí, že vozidlo vykazuje neodstranitelné vady nebo vady, jejichž oprava by vyžadovala nepřiměřené náklady, upozorní poskytovatel objednatele, že poskytování služby přerušuje a vyčká dohody uzavřené mezi smluvními stranami pro další postup v takovém případě. Nedojde-li k takové dohodě, vrátí poskytovatel vozidlo v původním stavu objednateli a ten bude povinen poskytovateli zaplatit do té doby prokazatelně a účelně vynaložené náklady na provádění této služby.
27. Poskytovatel se zavazuje mít po celou dobu plnění smlouvy uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě minimálně ve výši odpovídající pojistné částce 5 mil. Kč. Na písemnou výzvu objednatele kdykoliv je povinen po celou dobu plnění smlouvy tuto skutečnost prokázat písemným potvrzením pojistitele, a to do 10 pracovních dnů od obdržení této výzvy.

Článek VIII

Fakturační a platební podmínky

1. Poskytovatel je oprávněn vystavit daňový doklad (dále jen „**faktura**“) za poskytování služby po podpisu „Dodacího listu“, která musí být v souladu s tímto článkem a fakturovaná částka musí odpovídat ustanovením článku IV této smlouvy a nabídkové ceně uvedené v podepsané „Nabídce na poskytování služby“. Poskytovatel je oprávněn jednou fakturou fakturovat poskytované služby na základě několika potvrzených „Nabídek na poskytování služby“.
2. Faktura musí splňovat veškeré požadavky stanovené českými právními předpisy, zejména náležitosti daňového dokladu stanovené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a obchodní listiny stanovené v § 13a ObchZ. Kromě těchto náležitostí budou faktury obsahovat celkovou cenu bez DPH, procentní sazbu a výši DPH a cenu, včetně DPH. Každá faktura bude vyhotovena ve 2 výtiscích (1 originál + 1 kopie).
3. Dodací list musí obsahovat:
 - označení dokladu jako „Dodací list“ s uvedením evidenčního čísla poskytovatele;
 - číslo Požadavkového listu;
 - číslo této smlouvy;
 - identifikační údaje objednatele;
 - datum vystavení;
 - identifikace uživatele techniky;
 - typ a VPZ vozidla;
 - místo provedení služby;
 - náklady na vlastní výkony, materiálové náklady, náklady na kooperace a ostatní náklady;
 - jméno, příjmení, podpis a razítko Poskytovatele;
 - jméno, příjmení, datum a podpis Zástupce uživatele (přebírajícího);

K dodacímu listu musí být připojeny následující doklady:

- materiálová výdejka;
 - faktury za kooperace.
4. Splatnost každé faktury bude jednadvacet (21) dnů ode dne jejího doručení objednateli. Bude-li faktura doručena objednateli v období mezi 18. prosincem příslušného roku a 18. lednem následujícího roku, prodlužuje se její splatnost o 30 dnů. Fakturovaná částka se považuje za uhrazenou dnem odepsání příslušné částky z bankovního účtu objednatele ve prospěch bankovního účtu poskytovatele.
 5. Objednatel je oprávněn do lhůty splatnosti vrátit poskytovateli fakturu, která neodpovídá ustanovením této smlouvy v potvrzené „Nabídce na poskytování služby“ a není doložena příslušnými doklady podle této smlouvy. Poskytovatel doručí objednateli novou fakturu do deseti (10) pracovních dnů ode dne doručení vrácené faktury ze strany objednatele.

Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta splatnosti, objednatel není v prodlení s placením a nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení nové faktury. Faktura se považuje za vrácenou ve lhůtě splatnosti, je-li v této lhůtě odeslána objednatelem; není nutné, aby byla v téže lhůtě doručena poskytovateli.

6. V peněžních částkách, poukazovaných mezi poskytovatelem a objednatelem na základě této smlouvy, nejsou zahrnuty bankovní poplatky ani jiné náklady spojené s převody peněžních částek (dále jen „**bankovní poplatky**“). Strana poukazující hradí bankovní poplatky spojené s odepsáním peněžní částky z účtu poukazující strany a strana poukázaná hradí bankovní poplatky spojené s připsáním peněžní částky na účet poukázané strany.
7. Na každé faktuře musí být uvedeny identifikační údaje objednatele v následující podobě:
Česká republika – Ministerstvo obrany
Tychonova 1
160 01 Praha 6
IČ: 60162694, DIČ: CZ60162694
v zastoupení:
Národní úřad pro vyzbrojování
odbor pozemních sil
nám. Svobody 471
160 01 Praha 6
8. Faktury musí být doručeny objednateli na adresu pro doručování korespondence uvedenou v čl. I této smlouvy.
9. Poskytovatel po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu „Dodacího listu“ po předání služby, doporučeně odešle objednateli daňový doklad (dále jen „**faktura**“).

Kromě toho musí obsahovat tyto údaje a náležitosti:

- označení dokladu jako „**Faktura – daňový doklad**“ nebo „**Faktura – Opravný daňový doklad**“ s uvedením evidenčního čísla;
- číslo smlouvy uvedené objednatelem v záhlaví smlouvy;
- číslo požadavkového listu;
- den vystavení faktury;
- počet příloh a razítko poskytovatele a podpis osoby oprávněné jednat za poskytovatele;
- číslo bankovního účtu poskytovatele, které musí být shodné s číslem účtu uvedeným v bankovním spojení v záhlaví této smlouvy;
- k faktuře musí být připojeny v originálu tyto dokumenty:
 - „Dodací list“ potvrzený zástupcem poskytovatele;
 - originál (kopie) „Nabídky na poskytování služby“ podle toho, zda jde o originál či kopii faktury;
 - originál (kopie) „Osvědčení o jakosti a kompletnosti“ podle toho, zda jde o originál či kopii faktury (pokud bylo SOJ vyžádáno).

10. Objednatel neposkytuje zálohové platby.

Článek IX

Vlastnictví a odpovědnost za škody na technice předané k poskytování služby

1. Vlastníkem techniky po celou dobu poskytování služby je objednatel.
2. Nebezpečí škody na technice přechází z objednatele na poskytovatele okamžikem podpisu Zápisu o předání techniky k zahájení poskytování služby dle čl. VII odst. 7 této smlouvy.

3. Nebezpečí škody na technice přechází z poskytovatele na objednatele okamžikem ukončení poskytování služby, pokud je místo poskytování služby dle čl. VII odst. 10 této smlouvy.

Článek X

Záruka a reklamační podmínky

1. Poskytovatel poskytuje objednateli na poskytované služby záruku za jakost v souladu s ustanoveními § 429 až § 432 ObchZ. Záruční doba činí **12 měsíců** na pracovní úkony a minimálně **24 měsíců** na použitý materiál a začíná běžet od data podepsání zápisu o předání a převzetí techniky po ukončení poskytování služby podle čl. VII odst. 10 této smlouvy. Příslušná záruční doba se prodlužuje o dobu, která uplyne ode dne zahájení reklamačního řízení do dne ukončení reklamačního řízení.
2. Reklamací uplatňuje uživatel techniky bez zbytečného odkladu po zjištění vady zasláním faxové zprávy „Oznámení o reklamaci“ na adresu poskytovatele. Den odeslání faxové zprávy se považuje za den zahájení reklamačního řízení.
3. K uplatněné reklamaci je poskytovatel povinen vyjádřit se nejpozději do 7-ti pracovních dnů od jejího obdržení, jinak se má za to, že reklamaci uznal v plném rozsahu. Poskytovatel ve svém vyjádření reklamaci uzná nebo neuzná, včetně uvedení důvodů neuznání. Poskytovatel může požádat o prověření reklamace na místě, což je uživatel techniky povinen umožnit, přitom doba, ve které je poskytovatel povinen se k reklamaci vyjádřit, není tímto dotčena.
4. V případě uznání reklamace je poskytovatel povinen reklamovanou vadu odstranit nejpozději do **30 dnů** od uznání reklamace. Tuto dobu lze prodloužit pouze v případě delší dodací lhůty náhradních dílů nutných pro odstranění vady.
5. Vady u vozidel dislokovaných v zahraničí budou odstraněny poskytovatelem nejpozději do **20 kalendářních dnů** od zahájení prací na jejím odstranění, přičemž v daném případě se za zahájení nepovažuje zahájení defektace. Zahájit práce na odstranění reklamované vady je poskytovatel povinen co nejdříve od odeslání faxového oznámení uživatelem v závislosti na možnosti přepravy do místa, kde se reklamované vozidlo nachází.
6. Po odstranění reklamované vady sepíše poskytovatel se zástupcem uživatele „Protokol o vyřešení reklamace“. Dnem podepsání tohoto protokolu se považuje reklamační řízení za ukončené.
7. Poskytovatel je povinen uplatnění záruky na zjištěnou vadu oznámit bez zbytečného odkladu zástupci Úřadu.
8. Veškeré náklady spojené s odstraněním uznaných vad v záruce hradí poskytovatel.

Článek XI

Vady služeb

1. Odpovědnost za vady a nároky z vad na provedených a dodaných službách se řídí ustanoveními § 560 až § 565 ObchZ.

Článek XII

Smluvní pokuty a úrok z prodlení

1. V případě nedodržení termínu provedení defektace a/nebo opravy, uvedeného v potvrzené „Nabídce na poskytování služby“ podle čl. VII odst. 5 této smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **2 000,- Kč** za každý den prodlení pro každý jednotlivý případ až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu. Tím nejsou

- dotčena ustanovení čl. XIV. této smlouvy. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
2. V případě nedodržení termínu provedení technické údržby, uvedeného v potvrzené „Nabídce na poskytování služby“ podle čl. VII odst. 5 této smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši **20 000,- Kč**.
 3. V případě nedodržení lhůty pro „Podání nabídky na poskytnutí služby“ nebo nesdělení důvodu nepodání nabídky podle čl. VII odst. 5 této smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **1 000,- Kč** za každý den prodlení až do splnění tohoto závazku.
 4. Poskytovatel zaplatí objednateli v případě nedodržení sjednaného termínu odstranění vady dle schválené Nabídky v záruce podle podmínek uvedených v čl. X této smlouvy smluvní pokutu ve výši **3 000,- Kč** za každý započatý den prodlení, a to až do podpisu „Protokolu o vyřešení reklamace“. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XIV této smlouvy. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
 5. V případě prodlení s úhradou faktury ve sjednaném termínu splatnosti je objednatel povinen zaplatit poskytovateli úrok z prodlení v zákonné výši z fakturované částky včetně DPH za každý započatý den prodlení.
 6. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.
 7. Právo vymáhat a fakturovat smluvní pokuty vzniká objednateli a poskytovateli prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do **30 dnů** ode dne doručení vyúčtování.

Článek XIII **Zvláštní ujednání**

1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
2. Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními ObchZ.
3. Jednacím jazykem při jakémkoliv ústním jednání či písemném styku, souvisejícím s plněním této smlouvy, je český jazyk.
4. Poskytovatel prohlašuje, že poskytování služby není zatíženo žádnými právy třetích osob. Poskytovatel odpovídá za případné porušení práv z průmyslového vzoru nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob při poskytování služby.
5. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním obsahu této smlouvy.
6. Smluvní strany se dohodly, že ze strany poskytovatele a jeho subdodavatelů nedojde bez předchozího souhlasu objednatele k převedení jakýchkoliv práv či povinností, vyplývajících pro něj z této smlouvy, na třetí osobu.
7. Veškeré povinnosti uložené touto smlouvou poskytovateli se v případě poskytování služby prostřednictvím subdodavatele vztahují v odpovídajícím rozsahu i na tyto subdodavatele a poskytovatel je povinen subdodavatele k těmto povinnostem smluvně zavázat.
8. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.

Článek XIV

Zánik smluvního vztahu

1. Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah zaniká v těchto případech:
 - a) splněním všech závazků řádně a včas;
 - b) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnaní účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku smlouvy;
 - c) jednostranným odstoupením od části závazku ve smyslu ustanovení § 347 ObchZ;
 - d) jednostranným odstoupením od smlouvy pro překážku ve smyslu ustanovení § 374 ObchZ;
 - e) jednostranným odstoupením od smlouvy objednatelem pro její podstatné porušení poskytovatelem.
2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením smlouvy ze strany poskytovatele ve smyslu § 345 odst. 2 ObchZ, se rozumí opakované:
 - a) nedodržení doby provedení služby podle odst. 2. čl. VI této smlouvy;
 - b) zmaření SOJ u služby podle odst. 17. čl. VII této smlouvy;
 - c) nedodržení ujednání o záruce za jakost služby;
 - d) neodstranění vad poskytnuté služby v záruce ve sjednané době;
 - e) nepředložení písemného potvrzení pojistitele podle odst. 27. čl. VII této smlouvy.

Článek XV

Závěrečná ujednání

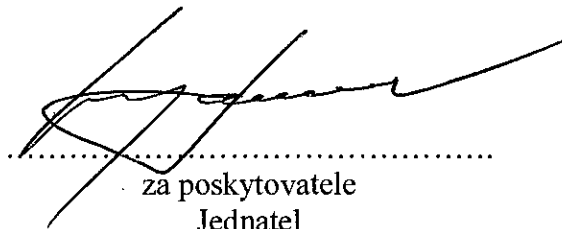
1. Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích o 14 listech a 7 přílohách o 12 listech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.
2. Smlouva může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
3. Změna údajů uvedených v čl. I této smlouvy, změna identifikačních údajů objednatele uvedených v čl. VIII odst. 7 této smlouvy, změna kontaktních osob uživatele, zástupce uživatele, zástupce objednatele a zástupce poskytovatele (uváděných v „Nabídce na poskytování služby“ a „Dodacím listu“), nebude považována za změnu této smlouvy. Každou změnu podle tohoto odstavce oznámí příslušná strana písemně druhé straně neprodleně poté, co se o ní dozvěděla.
4. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem smlouvy připojují pod ní své podpisy.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.
6. Nedílnou součástí smlouvy jsou přílohy:
 - Příloha č. 1 – „Sazby za jednotlivé výkony“ – 3 listy;
 - Příloha č. 2 – Vzor „Výzva k podání nabídky na poskytování služby“ – 1 list;
 - Příloha č. 3 – Vzor „Nabídka na poskytování služby“ – 1 list;
 - Příloha č. 4 – „Požadavky na zabezpečení státního ověřování jakosti“ – 3 listy;
 - Příloha č. 5 – Vzor „Zápis o předání a převzetí techniky k poskytnutí služby“ – 1 list;
 - Příloha č. 6 – Vzor „Zápis o předání a převzetí techniky po poskytnutí služby“ – 2 listy;
 - Příloha č. 7 – Vzor „Oznámení o reklamaci“ – 1 list.

V Praze dne 27. března 2014

V Rakovníku dne 27. 3. 2014



za objednatele
Zástupce ředitele úřadu – ředitel odboru
Ing. Josef ROSA



za poskytovatele
Jednatel
Ing. Ladislav VYBÍRAL



CROY s.r.o. ②
autorizovaný importér Daimler AG
pro Mercedes Benz Unimog v ČR
a autorizovaný prodej a servis
nákladních vozidel Mercedes Benz
Píseňská 2599, 269 01 Rakovník
tel 313 251 111, fax: 313 817 096

Podpis a razítko poskytovatele

CENOVÁ KALKULACE
pro TÚ č. 1 a TÚ č. 2

tabulka č. 1

P.č.	Typ techniky	Typ opravy	Počet hodin	Cena za 1 hod. práce v Kč (bez DPH)	Celkem práce v Kč	
					Bez DPH	S DPH
1.	AUT.DINGO2 S KUL. 8MÍSTN	TÚ č. 1	10,6	890	9 434,00	11 415,14
		TÚ č. 2	11,5	890	10 235,00	12 384,35
2.	AUT.DINGO2CZ S KUL 6MÍST	TÚ č. 1	10,6	890	9 434,00	11 415,14
		TÚ č. 2	11,5	890	10 235,00	12 384,35

Poznámka:

Sazby za jednotlivé výkony v ČR
(v Kč bez DPH)

Tabulka č. 2

Poskytovatel/subdodavatel	Náklady na vlastní výkony	Ostatní náklady		
	Sazba pro jednu osobu za 1 hodinu práce (Kč/hod)	Sazba pro jednu osobu za 1 hodinu strávenou na cestě (Kč/hod)	Dopravné při použití osobního vozidla za 1 km (Kč/km)	Dopravné při použití nákladního vozidla za 1 km (Kč/km)
poskytovatel	890,00	890,00	11,50	23,00
subdodavatel	890,00	890,00	11,50	23,00

[*] servisní vozidlo

Sazba za ubytování: max. 1800,00 Kč /osoba/noc

Sazby za jednotlivé výkony v zahraničí
(v Kč bez DPH)

Sazba za osobu a hodinu: 3 830,- Kč (produktivní činnost)
1 120,- Kč (neproduktivní činnost) - sazba poskytovatel/subdodavatel

Cestovní náhrady pracovníka, cestovní pojištění a pojištění odpovědnosti a ostatní prokazatelné související náklady dle skutečných nákladů konkrétní akce.

Dopravné: letenky a jízdenky ve výši skutečných nákladů

Sazba za ubytování: ve výši skutečných nákladů, max. 4 500,- Kč/osoba/noc

V Z O R

Výzva k podání nabídky na poskytování služby

POŽADAVKOVÝ LIST č. 1

vystavený podle smlouvy č. 135100120

Objednatel: Česká republika – Ministerstvo obrany Tychonova 1, 160 01 Praha 6 Jehož jménem jedná: Ing. Josef ROSA Kontaktní osoba: Ing. Stanislav SRBA Telefon: 973 215 009 Fax: 973 214 307 E-mail: srbas@army.cz		Poskytovatel: CROY, s.r.o. Plzeňská 2599, 269 01 Rakovník Jehož jménem jedná: Ing. Ladislav VYBÍRAL Kontaktní osoba: Ing. Ladislav VYBÍRAL Telefon: +420 313 251 111, mob +420 602 208 876 Fax: +420 313 517 095 E-mail: vybiral@croy.cz	
Typ/modifikace techniky:		Uživatel techniky: (krycí název útvaru) Dislokace techniky: velitel útvaru hodnost, titul, jméno, příjmení Zástupce uživatele (velitel techniky/stanice) hodnost, titul, jméno, příjmení – telefon:	
Evidenční číslo:			
Rok výroby:			
SOJ ano/ne; rozsah	Např. Ano – Konečná kontrola		
Název služby (popis závady), dokumentace k odstranění závady: Požadovaný termín/doba/ poskytování služby: Zástupce objednatele: Číslo telefonu: hodnost, titul, jméno, příjmení, razítka a podpis			
Vyjádření zástupce SOJ k provedení SOJ:: Číslo telefonu: hodnost, titul, jméno, příjmení, razítka a podpis			
Objednatel: V Praze dne: Ing. Josef ROSA hodnost, titul, jméno, příjmení, razítka a podpis			

V Z O R

Nabídka na poskytování služby
na základě požadavkového listu č. 1
podle smlouvy č. 135100120

Objednatel: Česká republika – Ministerstvo obrany Tychonova 1, 160 01 Praha 6 Jehož jménem jedná: Ing. Josef ROSA Kontaktní osoba: Ing. Stanislav SRBA Telefon: 973 215 009 Fax: 973 214 307 E-mail: srbas@army.cz		Poskytovatel: CROY, s.r.o. Plzeňská 2599, 269 01 Rakovník Jehož jménem jedná: Ing. Ladislav VYBÍRAL Kontaktní osoba: Ing. Ladislav VYBÍRAL Telefon: +420 313 251 111, mob: +420 602 208 876 Fax: +420 313 517 095 E-mail: vybiral@croy.cz																																																													
Typ/modifikace techniky: Evidenční číslo: Rok výroby: SOJ ano/ne; rozsah: Např. Ano – Konečná kontrola		Uživatel techniky: (krycí název útvaru) Dislokace techniky: <i>velitel útvaru</i> <i>hodnost, titul, jméno, příjmení</i> Zástupce uživatele (velitel techniky/stanice) <i>hodnost, titul, jméno, příjmení – telefon:</i>																																																													
Vyjádření zástupce SOJ k provedení SOJ: Číslo telefonu: hodnost, titul, jméno, příjmení, razítko a podpis																																																															
Popis poskytování služby, technická dokumentace pro poskytování služby: Místo: Termín (dobu) ukončení poskytování služby: Nabídková cena <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="5">Poskytovatel:</th> </tr> <tr> <th style="width: 20%;">Druh nákladů:</th> <th style="width: 40%;">Stručný popis</th> <th style="width: 20%;">Jednotková cena</th> <th style="width: 10%;">Počet jednotek</th> <th style="width: 10%;">Cena celkem</th> </tr> <tr><td>Náklady na vlastní výkony:</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Materiálové náklady:</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Kooperace:</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Ostatní náklady:</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <th colspan="5">Subdodavatel (.....)</th> </tr> <tr><td>Náklady na vlastní výkony:</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Materiálové náklady:</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Kooperace:</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Ostatní náklady:</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td colspan="4">Celkem bez DPH:</td> <td></td> </tr> </table>				Poskytovatel:					Druh nákladů:	Stručný popis	Jednotková cena	Počet jednotek	Cena celkem	Náklady na vlastní výkony:					Materiálové náklady:					Kooperace:					Ostatní náklady:					Subdodavatel (.....)					Náklady na vlastní výkony:					Materiálové náklady:					Kooperace:					Ostatní náklady:					Celkem bez DPH:				
Poskytovatel:																																																															
Druh nákladů:	Stručný popis	Jednotková cena	Počet jednotek	Cena celkem																																																											
Náklady na vlastní výkony:																																																															
Materiálové náklady:																																																															
Kooperace:																																																															
Ostatní náklady:																																																															
Subdodavatel (.....)																																																															
Náklady na vlastní výkony:																																																															
Materiálové náklady:																																																															
Kooperace:																																																															
Ostatní náklady:																																																															
Celkem bez DPH:																																																															
Nabídková cena celkem Kč bez DPH, Kč s DPH. Zástupce poskytovatele: <i>titul, jméno, příjmení, telefon</i>																																																															
V dne: Za poskytovatele: jednatel		V dne: Za objednatele: Ing. Josef ROSA																																																													

Příloha: Rekapitulace zakázky (dle formální a obsahové úpravy zavedené u poskytovatele)

Požadavky na zabezpečení státního ověřování jakosti

1. Rozsah státního ověřování jakosti

1. Smluvní strany se dohodly, že při plnění této smlouvy se na základě rozhodnutí Úřadu v rozsahu a za podmínek stanovených touto smlouvou uplatní státní ověřování jakosti ve smyslu zákona č. 309/2000 Sb., o obranné standardizaci, katalogizaci a státním ověřování jakosti výrobků a služeb určených k zajištění obrany státu a o změně živnostenského zákona, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“).

2. Státní ověřování jakosti provede zástupce Úřadu (určený pracovník Úřadu) u poskytovatele, který službu poskytuje na území České republiky.

3. Státní ověřování jakosti nezbavuje poskytovatele odpovědnosti za vady služby.

4. V rámci státního ověřování jakosti se uskuteční:

- odborný dozor nad jakostí a konečná kontrola podle § 24 a 27 zákona.

5. Poskytovatel je povinen Úřadu umožnit provést:

- odborný dozor nad jakostí a konečnou kontrolu podle ČOS 051626 *Požadavky NATO na ověřování jakosti při výrobě – AQAP 2120 NATO Quality Assurance Requirements For Production*.

6. Poskytovatel se zavazuje poskytnout službu podle oboustranně odsouhlasené technické dokumentace.

7. Poskytovatel se zavazuje smluvně sjednat se subdodavatelem podmínky pro státní ověřování jakosti, které jsou uvedeny v této smlouvě.

2. Podmínky pro provádění státního ověřování jakosti

8. Poskytovatel předloží zástupci Úřadu seznam subdodavatelů a jimi realizovaných subdodávek a ten určí, u kterých subdodavatelů se uplatní státní ověřování jakosti. Pro zabezpečení státního ověřování jakosti u stanovených subdodavatelů poskytovatel předá zástupci Úřadu příslušné subdodavatelské smlouvy bezprostředně po jejich uzavření.

9. Poskytovatel před zahájením plnění smlouvy vypracuje plán jakosti na službu podle ČOS 051648 *Požadavky NATO na plány jakosti*. Plán jakosti předloží poskytovatel zástupci Úřadu k posouzení a doplnění. Případné připomínky zástupce Úřadu, které se vztahují k jeho činnosti, poskytovatel zapracuje do tohoto plánu.

10. Poskytovatel na žádost Úřadu:

a) bezplatně poskytne zástupci Úřadu k používání nezbytně nutné místnosti v místě výkonu jeho činnosti, které jsou vybavené inventářem, opatřené telefony pro vnitřní, městskou a meziměstskou síť apod.;

b) zajistí parkovací místo pro služební vozidlo zástupce Úřadu v místě výkonu jeho činnosti;

c) bezplatně poskytne zástupci Úřadu nezbytně nutné prostory pro státní ověřování jakosti, např. kontrolní místnosti, laboratoře, zkušebny, skladiště a jiné prostory s odborným personálem a v odůvodněných případech i v mimopracovní době.

11. Poskytovatel umožní zástupci Úřadu přístup ke schválenému a evidovanému kompletu technické dokumentace uloženému u poskytovatele. Takto uložený komplet dokumentace musí obsahovat veškeré realizované změny.

12. Poskytovatel vlastními prostředky zajistí potřebné analýzy materiálu, které souvisejí se státním ověřováním jakosti, ve vlastních nebo nezávislých laboratořích.

13. Pracoviště řízení jakosti poskytovatele předává službu ke konečné kontrole zástupci Úřadu až po vnitřní kontrole s předepsanými a řádně vyplněnými průvodními doklady ve smyslu příslušné dokumentace a smlouvy.

14. Poskytovatel bere na vědomí, že je povinen předložit zástupci Úřadu všechny své žádosti o odchylky, výjimky nebo změny ve službě a že odběratel zmocnil Úřad k vyřizování žádostí poskytovatele o povolení odchylky, výjimky a změny ve službě v tomto rozsahu:

Předloží-li poskytovatel žádost:		Úřad žádost		
		pouze vezme na vědomí	posoudí a vyjádří se k ní	posoudí a rozhodne o ní
Skupina A	výjimky	X	-	----
	odchylky	X	-	
	změny	X	-	
Skupina B	výjimky	-	X	
	odchylky	-	X	
	změny	-	X	----
Poznámky: 1. Odchylky, výjimky a změny skupiny A jsou takové, které mají vliv na takticko-technické parametry výrobku (služby), jeho instalaci, uvedení do provozu, údržbu, opravy, životnost, spolehlivost, zaměnitelnost, bezpečnost a cenu. 2. Všechny ostatní odchylky, výjimky a změny jsou zahrnuty do skupiny B. 3. Objasnění odchylky, výjimky a změny je uvedeno v § 20 odst. 4 až 6 zákona.				

15. Poskytovatel služby umožní Úřadu účast na řešení reklamace, bude-li vůči němu uplatněna.

Přehled dílů pro uplatnění SOJ - automobil DINGD

Poř. č.	Název položky	Referenční číslo (RN)	Číslo podskupiny (CROY)
1	Kolébka, hmotnost stroje	7057374	00-02-33-005_12
2	Opěra	7059135	00-02-33-011_11
3	Šestava dílů periskopu	7064798	00-02-33-015_11
4	Vedení suportu	7073102	00-02-33-006_11
5	Přední sklo kompletní	7075938	00-02-18-010_11
6	Plech 01	7075951	00-01-17-006_11
7	Plech 02	7075952	00-01-17-006_11
8	Plech 03	7075953	00-01-17-006_11
9	Plech 04	7075954	00-01-17-006_11
10	Ochranný prvek	7076360	00-01-17-007_11
11	Dveřní průzor, vozidlo	7079353	00-02-33-002_11
12	Poklop otvoru, svařovaný	7079354	00-02-33-003_11
13	Kabel	7079399	00-02-33-030_11
14	Víko, přístupové	7081529	00-02-19-004_11
15	Sedadlo řidiče, kompletní	7084920	00-02-16-005_11
16	Sedadlo spolujezdce, kompletní	7084923	00-02-16-008_11
17	Sklo levých dveří kompletní	7084953	00-02-18-011_44
18	Sklo pravých dveří kompletní	7084969	00-02-18-011_44
19	Sedadlo obsluhy zbraně	7085176	00-02-16-014_11
20	Pohon, výška	7088924	00-02-33-016_11
21	Plech 01	7092137	00-01-17-005_11
22	Spodní díl odkládací schránky	7092139	00-02-19-014_11
23	Ložná plocha	7092140	00-02-19-009_11
24	Kapota motoru	7092143	00-02-19-001_14
25	Plachtová nástavba	7099457	00-02-19-009_11

**„VZOR“
Z Á P I S
O PŘEDÁNÍ TECHNIKY K POSKYTNUTÍ SLUŽBY
dle Rámcové smlouvy č. 135100120**

NA ZÁKLADĚ OBJEDNÁVKY			(vyplnit číslo objednávky a den odeslání objednávky – např. PL č. 1 ze dne 5. 3. 2014)			
TYP VOJENSKÉ TECHNIKY						
PODVOZEK	typ		VPZ		věž. číslo	
NÁSTAVBA	typ		evidenční číslo			
KULOMET TYP:			KULOMET ČÍSLO:			
VOJENSKÝ ÚTVAR						
Vojenskou techniku za uživatele předal: (hodnost, jméno, příjmení)						

Stav tachometru: Mh: Počet výstřelů:

S vojenskou technikou byly poskytovateli předány tyto doklady:

.....	
.....	
.....	
.....	
.....	

U odevzdané vojenské techniky dle kompletačního seznamu chybí:

.....	
.....	
.....	
.....	
.....	

**Poskytovatel převzal techniku k poskytnutí služby ve smyslu
PL č.**

V, dne

Za uživatele:

Za poskytovatele:

.....
hodnost, jméno, příjmení, razítko a podpis
hůlkovým písmem

.....
jméno, příjmení, razítko a podpis
hůlkovým písmem

**„VZOR“
ZÁPIS
O PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ TECHNIKY PO POSKYTNUTÍ SLUŽBY
dle Rámcové smlouvy č. 135100120**

NA ZÁKLADĚ OBJEDNÁVKY			(vyplnit číslo objednávky a den odeslání objednávky – např. PL č. 1 ze dne 5. 3. 2014)			
TYP VOJENSKÉ TECHNIKY						
PODVOZEK	typ		VPZ		věž. číslo	
NÁSTAVBA	typ		evidenční číslo			
KULOMET TYP:			KULOMET ČÍSLO:			
VOJENSKÝ ÚTVAR						
VOJENSKOU TECHNIKOU ZA POSKYTOVATELE PŘIPRAVIL:						

K předání poskytnuté služby došlo po vystavení **Osvědčení o kompletnosti a jakosti**
č.j.:..... ze dne (pokud bylo vystaveno)

S vojenskou technikou byly zástupci uživatele odevzdány tyto doklady:

1. Provozní sešit číslo^{*)}:
2. Osvědčení o měření emisí číslo^{*)}:
3. Pokyny pro provoz a obsluhu^{*)}:
4. Záruční podmínky a podmínky pro záběh^{*)}
5. Revizní záznam TN 3x^{*)}
6. Výkaz neúplnosti^{*)}
7. Seznam náhradních dílů, které byly z techniky vymontovány a nahrazeny novými
8. Soupis provedených prací
9. Zpráva o provedení jízdní zkoušky^{*)}
10. Protokol o tlakové zkoušce lahví^{*)}
11. Protokol o tlakové zkoušce vysoušečů^{*)}
12. Protokol o revizi tlakového zařízení^{*)}
13. Kalibrační listy tlakoměrů^{*)}
14. Výchozí revizní zpráva o revizi a seřízení pojistných ventilů^{*)}
15. Výchozí revizní zpráva o redukčních ventilů^{*)}
16. Výchozí revizní zpráva o provedení tlakové zkoušky rozvodů^{*)}
17. Výchozí revizní zpráva o provedení zkoušky těsnosti zařízení^{*)}
18. Výchozí revizní zpráva o revizi zabezpečovacích, kontrolních, měřících a ovládacích zařízení^{*)}
19. Atestát o tlakové revizi lahve hasícího přístroje^{*)}
20. Atestát o tlakové revizi hlavice^{*)}
21. Atestát o tlakoměru hasícího přístroje^{*)}
22. Atestát o hasící náplni hasícího přístroje^{*)}
23. Jakostní doklad o kvalitě dodaného média^{*)}
24. Rozbor vydávaného média ze stanice^{*)}
25. Protokol o revizi plynového zařízení dle ČSN 38 6405^{*)}
26. a jiné.....

^{*)} nehodící se škrtněte

Stav tachometru po opravě: Mh..... Počet výstřelů:

**Poskytnutá služba byla převzata bez vad a je uznána za dokončenou.
K zápisu je připojen seznam náhradních dílů, které poskytovatel předal
zástupci uživatele při předání poskytnuté služby.**

V, dne

Za poskytovatele:

Za uživatele:

Jméno, příjmení, razítko a podpis
hůlkovým písmem

Jméno, příjmení, razítko a podpis
hůlkovým písmem

Čestné prohlášení zástupce uživatele

Já,
zástupce uživatele oprávněný k převzetí poskytnuté služby (hodnost, jméno, příjmení, vojenský útvar – hůlkové písmo)

oprávněný zástupce uživatele čestně prohlašuji, že poškození techniky bylo způsobeno běžným opotřebením, nejedná se o technické zhodnocení. Oprava je zapsána v provozní dokumentaci techniky.

V dne:.....

.....
podpis

OZNÁMENÍ O REKLAMACI – VZOR

OZNÁMENÍ O REKLAMACI

Číslo smlouvy:

Adresa uživatele podávajícího oznámení o reklamaci:

Místo, kde se reklamovaná technika nachází:

Jméno a kontaktní údaje osoby oprávněné k vyřízení reklamace:

Typové označení a výrobní číslo reklamované techniky:

Počet odpracovaných jednotek (km, počet výstřelů, provozních hodin):

Pozn.: uvést počet a příslušnou jednotku

Popis vady a okolností, za kterých vada nastala nebo byla zjištěna:

V příloze případně doplnit fotodokumentaci či jinou dokumentaci

Požadovaný způsob řešení reklamace (oprava, výměna):

Jméno a podpis osoby oprávněné k vyřízení reklamace:

V

Dne