

# SMLOUVA

## o poskytování prací a služeb

uzavřená mezi

**objednatel:** *Základní škola a Mateřská škola Olomouc, Dvorského 33, příspěvková organizace, Dvorského 33, Olomouc– Svatý Kopeček, 779 00*

telefon: 585 385 357

email: [reditel@zskopecek.cz](mailto:reditel@zskopecek.cz)

IČ: 70631042

zastoupená ředitelem - pan Mgr. Jan Kolísko

pro místa poskytovaného vzdělávání – *MŠ Kovařovicova 11, Olomouc – Svatý Kopeček; MŠ Gagarinova 17, Olomouc - Droždín*

**zhotovitelem:** *Mateřská škola Olomouc, Wolkerova 34, příspěvková organizace, se sídlem Wolkerova 34, Olomouc 779 00*

telefon: 585 427 042

email: [mswolkerova@seznam.cz](mailto:mswolkerova@seznam.cz)

IČ 75029588

zastoupená ředitelkou – paní Mgr. Hana Schmidtová

### I.

#### Předmět plnění

Předmětem smlouvy je zajišťování praní, mandlování a žehlení prádla, oprav a údržby oděvů, bytového textilu a osobního zboží pro mateřské školy a školní jídelny-výdejny v tomto rozsahu:

- ručníky malé a velké, osušky a utěrky
- kalhoty, haleny, trika, pláště, mikiny, svetry, pokrývky hlavy, vesty, bundy – pouze pracovní oděvy
- povlečení, prostěradla, přikrývky, polštáře, deky, potahy
- záclony, závěsy, ubrusy,
- návleky, oblečky pro panenky, prostírky, drobné textilní hračky a doplňky.

### II.

#### Cena a platební podmínky

1. Cena je stanovena za služby uvedené v bodě I. na osobu a měsíc. Jejím obsahem jsou režijní a mzdové náklady. **Částka za služby je 70Kč osoba/měsíc.**
2. Celková částka je fakturována za uplynulý měsíc na základě dodané faktury zhotovitelem.
3. V době letních prázdnin (červenec, srpen) je fakturace ceny za poskytnuté služby prováděna dle ceníků praní prádla, který je přílohou této smlouvy a uvádí ceny za kus (včetně DPH). Objednatel zašle vyplněný soupis prádla spolu s dodávkou prádla. Soupis odsouhlasí pracovník prádelny kontrolou dodaného prádla a na základě soupisu je na konci daného měsíce vystavena

faktura objednateli. V případě, že během jednoho měsíce bude zasláno více dodávek prádla, bude na konci měsíce fakturován souhrn dodávek (dle soupisů) za celý měsíc.

3. Úhrada za příslušný měsíc je splatná do 10ti dnů od obdržení faktury objednatelem. V případě prodlení s platbou ze strany objednatele je tento povinen uhradit zhotoviteli pokutu ve výši 0,5% za každý den prodlení z nezaplacené částky.

4. Ceny jsou založeny na zákonných a tarifních podmínkách pro mzdové a ostatní režijní náklady. Při změnách právních předpisů či ekonomických podmínek se ceny způsobem odpovídajícím těmto změnám přizpůsobí, přičemž každá změna musí být předem projednána účastníky a provedena formou dodatku této smlouvy.

### III.

#### Odpovědnost za vady

1. Objednatel je povinen reklamovat zjevné vady kvality a rozsahu služeb a prací okamžitě při jejich zjištění, nejpozději však do tří dnů od dodávky provedené služby.
2. Zhotovitel je povinen bezúplatně odstranit právem reklamovanou vadu práce nebo služby.

### IV.

#### Práva a povinnosti účastníků

1. Zhotovitel odpovídá za kvalitu, všeobecnou a odbornou správnost poskytovaných prací a služeb.
2. Objednatel se zavazuje vždy k **1.2. a k 1.10. nahlásit skutečné stavy osob, pro které jsou tyto služby zajišťovány** (počet zapsaných dětí na školní rok a počet zaměstnanců) a to písemným nahlášením zhotoviteli (i elektronicky).

### V.

#### Platnost smlouvy

1. Tato smlouva nabývá účinnosti dne 1.9.2018 a ruší „Smlouvu o poskytování prací služeb“ ze dne 22.6.2015.
2. Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou s tím, že obě smluvní strany mají 3 měsíční výpovědní lhůtu, počínaje prvním dnem následujícího měsíce.
2. Smlouva se vyhotovuje ve 2 výtiscích, z toho jeden obdrží objednatel a druhý zhotovitel.

### VI.

#### Podmínky a změny

1. Změny a doplňky této smlouvy je možné provádět pouze formou písemných dodatků k této smlouvě.
2. Smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran.

V Olomouci dne

Objednatel:

V Olomouci dne 3.8.2018

Zhotovitel: