

D o d a t e k č. 1
ke Zvláštní smlouvě č. 4T90W004 ze dne 31. 12. 2014 (dále jen „smlouva“)
(ošetřovatelská péče – zařízení pobytových sociálních služeb)

uzavřené mezi

Zařízením sociálních služeb poskytujícím pobytové sociální služby:

Domov Vítkov, příspěvková organizace

sídlo: PSČ 749 01, obec Vítkov, ulice a č.p. Lidická 611

které zastupuje: Mgr. Jan Seidler, **funkce:** ředitel

IČO: 711 96 951

IČZ: 90805000

e-mail: reditel@domov-vitkov.cz

(dále jen „Pobytové zařízení“)

a

Všeobecnou zdravotní pojišťovnou České republiky, IČO 41197518,

kterou zastupuje: Ing. Alena Kadlecová, **funkce:** pověřená vedením Oddělení správy smluv Regionální pobočky Ostrava, pobočky pro Moravskoslezský, Olomoucký a Zlínský kraj

doručovací adresa: VZP ČR, Regionální pobočka Ostrava, pobočka pro Moravskoslezský, Olomoucký a Zlínský kraj, PSČ 702 00, Ostrava, Moravská Ostrava, Sokolská třída 1/267 (dále jen „Pojišťovna“)

V souladu s článkem XII. odst. 3 smlouvy se smluvní strany, v souvislosti s umožněním **předávání vyúčtování prostřednictvím zabezpečené elektronické komunikace** s Pojišťovnou, dohodly na dále uvedené změně smlouvy.

Článek I.

Čl. IV. odst. 5. smlouvy se mění na znění:

„Pobytové zařízení odpovídá za úplnost, formální i věcnou správnost dokladů a za jejich předávání způsobem dohodnutým v Metodice a datovém rozhraní. Individuální doklady za ošetřovatelskou péči poskytnutou pojištěncům předává Pobytové zařízení Pojišťovně spolu s vyúčtováním v termínu do 7. dne následujícího měsíce prostřednictvím zabezpečené elektronické komunikace s Pojišťovnou.“

Článek II.

1. Tento dodatek se stává nedílnou součástí smlouvy včetně jeho příloh:

č. 1 Způsob předávání dat a přístup k funkcionalitám elektronické komunikace s Pojišťovnou, práva a povinnosti smluvních stran,

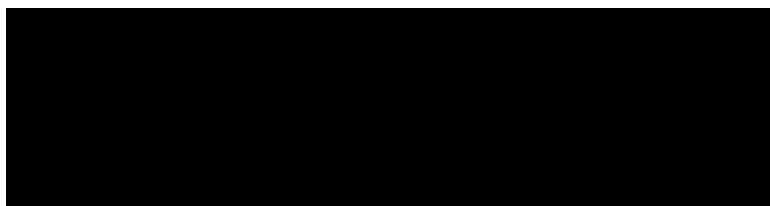
č. 2 Protokol č. 1

2. Dodatek nabývá platnosti dnem podpisu zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem **1. 1. 2015.**

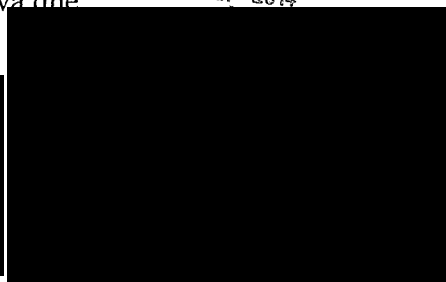
3. Dodatek se uzavírá na dobu platnosti smlouvy, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
4. Dodatek je vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
5. Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že tento dodatek byl uzavřen podle jejich svobodné vůle a že souhlasí s jeho obsahem.

Vítkov dne 29-12-2014

Ostrava dne 31. 12. 2014



Za Pobytové zařízení
Mgr. Jan Seidler
ředitel



Za Pojišťovnu
Ing. Alena Kadlecová
pověřená vedením Oddělení správy smluv
Regionální pobočky Ostrava, pobočky pro
Moravskoslezský, Olomoucký a Zlínský kraj

**Způsob předávání dat a přístup k funkcionalitám elektronické komunikace
s Pojišťovnou, práva a povinnosti smluvních stran.**

Práva a povinnosti Pojišťovny:

- 1) Pojišťovna se zavazuje po dobu účinnosti této smlouvy umožnit Pobytovému zařízení využívání zabezpečené elektronické komunikace s Pojišťovnou v rozsahu následujících úloh:
 - a) vyhledání příslušnosti pacienta ke zdravotní pojišťovně na základě jeho čísla pojištěnce
 - b) vyhledání smluvního vztahu jiného pobytového zařízení k Pojišťovně na základě IČZ tohoto pobytového zařízení
 - c) vyhledání informace o Pobytovém zařízení na základě zadání IČZ, IČP nebo části názvu Pobytového zařízení
 - d) předávání souborů s dávkami vyúčtování ošetrovatelské péče
 - e) sledování stavu zpracování dávek vyúčtování ošetrovatelské péče včetně předávání příslušných protokolů
 - f) ověření průběhu pojištění podle čísel pojištěnců zadaných v souboru
 - g) předávání faktur za období nebo za dávky příp. ostatních druhů faktur používaných při finančním vypořádání vyúčtování ošetrovatelské péče, včetně sledování stavu zpracování faktur (přijetí, odmítnutí)
 - h) obecné podání s možností přílohy
 - i) předpřipravené úlohy
 - náklady Pobytového zařízení (pro denní uzávěrku)
 - protokol o zpracování dávek

Pojišťovna si vyhrazuje právo dále upravovat seznam komunikačních možností bez nutnosti uzavírání dalších dodatků ke smlouvě.

- 2) Pojišťovna se zavazuje bezplatně poskytovat po dobu účinnosti smlouvy Pobytovému zařízení dohodnuté přístupy k elektronické komunikaci pro všechny zaregistrované certifikáty Pobytového zařízení. O registraci certifikátů bude sepsán protokol dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 tohoto dodatku smlouvy. Aktivaci zaregistrovaných certifikátů provede Pojišťovna do jednoho pracovního dne od podpisu příslušného protokolu. Pojišťovna se zavazuje bezplatně registrovat klientský přístupový certifikát osob zmocněných Pobytovým zařízením k elektronické komunikaci s Pojišťovnou. Stejně tak bezplatně registrovat podpisový certifikát osob zmocněných Pobytovým zařízením k zasílání dat v rámci elektronické komunikace s Pojišťovnou.
- 3) Pojišťovna má právo kdykoliv po dobu účinnosti smlouvy znemožnit Pobytovému zařízení používání jakéhokoli registrovaného certifikátu pro přístup k elektronické komunikaci při oprávněném podezření z jeho zneužití nebo bude-li to považovat za nezbytné.
- 4) Pokud Pojišťovna znemožní dohodnutý přístup k elektronické komunikaci dle předchozího odstavce, je povinna o tom Pobytové zařízení následně písemně informovat.

Práva a povinnosti Pobytového zařízení:

- 1) Pobytové zařízení je povinno pověřit osoby zmocněné k elektronické komunikaci s Pojišťovnou a zajistit jejich vybavení komerčním certifikátem určeným pro přístup i elektronický podpis od důvěryhodné certifikační autority akceptované Pojišťovnou.
- 2) Osoby zmocněné Pobytovým zařízením k elektronické komunikaci s Pojišťovnou musí před procesem zaregistrování certifikátů/certifikátu Pojišťovnou absolvovat ze strany Pojišťovny nezbytnou kontrolu svých identifikačních údajů podle dokladů/dokladu, které/který předložily při získávání certifikátů/certifikátu. Osoby zmocněné za Pobytové zařízení k elektronické komunikaci s Pojišťovnou jsou uvedeny v Příloze č. 2 tohoto dodatku smlouvy.
- 3) Pobytové zařízení je povinno Pojišťovnou registrované certifikáty používat v souladu s dodanou Certifikační politikou a k účelu stanovenému tímto dodatkem smlouvy.
- 4) Pobytové zařízení se zavazuje zabezpečit každý Pojišťovnou registrovaný certifikát proti jeho zneužití třetími osobami.
- 5) Pobytové zařízení je povinno vést evidenci osob, kterým svěřilo přístup k certifikátům, a předat Pojišťovně jejich jmenný seznam a v případě změny osob s přístupem k certifikátům o této skutečnosti Pojišťovnu neprodleně písemně informovat.
- 6) Pobytové zařízení je povinno hradit si z vlastních prostředků náklady na provoz Internetu, pořízení a obnovu certifikátů.

Odpovědnost:

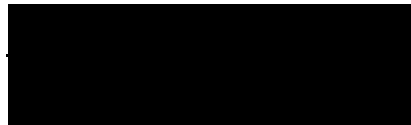
Obě smluvní strany jsou si vědomy míry zabezpečení přenosu citlivých dat v intencích zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu, ve znění pozdějších předpisů a předpisů s nimi souvisejících, v návaznosti na Pobytovým zařízením zvolenou formu certifikátu. Pojišťovna nenese odpovědnost za úroveň certifikace a zaručuje nejvyšší možnou ochranu pouze pro kvalifikovaný certifikát vydaný certifikační autoritou.

Protokol č. 1

Pojišťovna registrovala dne

Pobytovému zařízení IČZ 9080500 Domov Vítkov, příspěvková organizace jeden certifikát.

Osoby oprávněné k elektronické komunikaci

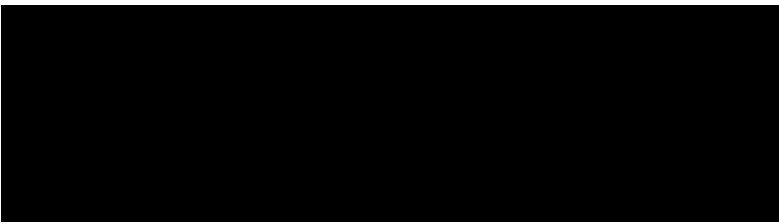


Požadavek získání přístupu k úlohám skupiny:

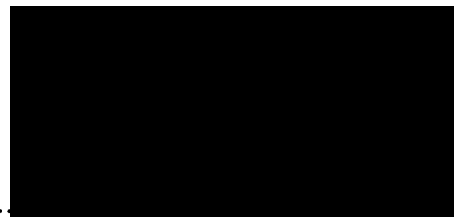
- ~~apl pojištěnce~~
- ~~apl pobytového zařízení~~
- ~~apl zaměstnavatele~~
- ~~apl instituce~~
- ~~apl OSVČ~~
- ~~apl dle smlouvy~~

Vítkov dne 29 -12- 2014

Ostrava dne 31. 12. 2014



Za Pobytové zařízení
Mgr. Jan Seidler
ředitel



Za Pojišťovnu
Ing. Alena Kadlecová
pověřená vedením Oddělení správy smluv
Regionální pobočky Ostrava, pobočky pro
Moravskoslezský, Olomoucký a Zlínský kraj

