**Pravidla pro příjem a hodnocení žádostí, poskytnutí a finanční vypořádání dotace z rozpočtu Karlovarského kraje dotačního programu**

na podporu ROZVOJE CYKLISTICKÉ INFRASTRUKTURY V KARLOVARSKÉM KRAJI

(dále jen „dotační program“)

**Rada Karlovarského kraje (dále jen „rada kraje“) na základě zmocnění Zastupitelstva Karlovarského kraje (dále jen „zastupitelstvo kraje“), vyplývajícího z usnesení číslo ZK 371/09/17 ze dne 7. 9. 2017 a v souladu s usnesením číslo RK 1587/12/17 ze dne 20. 12. 2017 přijala tato pravidla pro příjem a hodnocení žádostí, poskytnutí a finanční vypořádání dotace z rozpočtu Karlovarského kraje v rámci dotačního programu (dále jen “pravidla“).**

**Čl. I.**

**Příjem žádostí**

1. Okruh způsobilých žadatelů o dotaci z dotačního programu (dále jen „žadatel“) je uveden ve vyhlášení dotačního programu.
2. Žadatel musí vyplnit a odeslat elektronickou žádost (elektronické podání žádosti), jejíž vzor je uveden v příloze vyhlášení dotačního programu, prostřednictvím dotačního portálu Karlovarského kraje <https://dotace.kr-karlovarsky.cz/gordic/ginis/app/RAP05/>. Lhůta pro podání žádosti je uvedena ve vyhlášení dotačního programu.
3. Vytištěnou žádost z dotačního portálu v listinné podobě, opatřenou vlastnoručním podpisem žadatele, musí žadatel následně po elektronickém podání žádosti doručit ve lhůtě uvedené ve vyhlášení dotačního programu na podatelnu Karlovarského kraje na adrese:

**Karlovarský kraj, Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary**,

a to osobně nebo prostřednictvím doručovací služby. Pro určení doby podání žádosti žadatelem je rozhodující datum doručení žádosti na podatelnu Karlovarského kraje.

1. Povinnými přílohami k žádosti jsou:
2. Plná moc (při zastoupení žadatele na základě plné moci)
3. Doklad prokazující vlastnictví bankovního účtu žadatele
4. Dokument obsahující základní informace o projektu – stručná specifikace cíle projektu, místo realizace projektu, časový harmonogram realizace, parametry, sdělení o finanční spoluúčasti jiných fyzických či právnických osob, seznam obdobných aktivit v předcházejících letech)
5. Rozpočet projektu (investiční náklady, neinvestiční náklady, celkové náklady)
6. Přílohy přikládá žadatel pouze k žádosti v listinné podobě.

**Čl. II.**

**Vyhodnocení žádosti**

1. Poskytovatel dotace vyhodnotí všechny došlé žádosti z hlediska jejich úplnosti a správnosti.
2. V případě, že žádost obsahuje vady, které lze odstranit nebo je žádost neúplná, poskytovatel dotace vyzve žadatele (telefonicky a následně elektronickou poštou), aby vady odstranil nebo žádost doplnil, a to nejpozději ve lhůtě do 5 pracovních dnů ode dne odeslání výzvy elektronickou poštou k odstranění vad nebo doplnění žádosti. Odstranění vad může žadatel provést osobně opravou v již podané listinné žádosti nebo samostatným podáním, ve kterém opravu žádosti specifikuje. Pro příjem samostatného podání platí stejná pravidla jako pro příjem žádostí, viz čl. I pravidel. Pro další vyhodnocení žádosti je rozhodující datum provedení opravy nebo doručení samostatného podání se specifikací opravy žádosti.

**Čl. III.**

**Podmínky pro poskytnutí dotace, předmět dotace**

1. Poskytovatel dotace poskytne dotaci jen těm žadatelům, kteří podali úplné a správně vyplněné žádosti (v elektronické i listinné podobě) se všemi přílohami, které k žádosti náleží, ve lhůtě stanovené pro příjem žádostí a splnili další podmínky pro poskytnutí dotace specifikované dále v tomto článku.
2. Dotace je investičního či neinvestičního charakteru a lze ji použít výhradně k těmto účelům:
3. vypracování studií, rozvojových dokumentů a projektové dokumentace k územnímu a stavebnímu řízení, projektové dokumentace pro značení tras, směřujících k realizaci nových projektů,
4. budování nových cyklistických komunikací a doprovodné infrastruktury,
5. budování areálů pro netradiční formy cykloturistiky neboli tzv. „adrenalinové cykloprodukty“.

u neinvestičních aktivit dle čl. III. odst. 2 písm. a)

* dotace ve výši max. 75 % celkových nákladů, maximálně však 200.000 Kč, tyto podmínky musí být splněny současně,
* výše dotace se zaokrouhluje na celé tisíce směrem dolů,

u investičních aktivit dle čl. III. odst. 2 písm. b) a c)

* dotace ve výši max. 50 % celkových nákladů maximálně však 1.000.000 Kč, (vlastní podíl žadatele musí činit minimálně 10 % celkových nákladů projektu),
* výše dotace se zaokrouhluje na celé tisíce směrem dolů.

Dotaci lze získat v rámci projektu na neinvestiční a investiční aktivity s podmínkou, že realizace celého projektu bude dokončena nejpozději do 10. 12. příslušného kalendářního roku.

1. Dotace se poskytuje na podporu projektů směřující k budování cyklistických stezek a tras, které vytvoří základní systém kraje, přípravu studií, rozvojových materiálů a projektové přípravy pro projekty.

DPH je uznatelným výdajem (odst. 2 tohoto článku), pokud příjemce dotace:

1. není plátcem DPH, a z tohoto důvodu nemůže nárokovat a nenárokuje odpočet daně na vstupu dle zákona číslo 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,
2. je plátcem DPH, ale dle zákona číslo 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nemá možnost nárokovat odpočet daně na vstupu.
3. Dotace se poskytuje na realizaci projektu/činnosti/akce v příslušném kalendářním roce.
4. Podmínkou pro poskytnutí dotace (převedení prostředků na účet žadatele) je vyrovnání veškerých splatných dluhů a závazků žadatele vůči poskytovateli dotace.
5. Dotovaný projekt se musí výlučně vztahovat na pozemky a majetek ve vlastnictví žadatele nebo na smluvně zajištěné pozemky, na kterých lze projekt realizovat.
6. Místo realizace projektu musí být na území kraje.
7. Kritéria pro posouzení žádosti o poskytnutí dotace:
8. koncepční:

* soulad projektu se schválenými rozvojovými dokumenty a s aktivitami dotačního programu a přínos pro rozvoj cyklistické infrastruktury
* připravenost projektu (územní rozhodnutí, stavební povolení)
* přínos pro spoluvytváření systému klíčových cyklistických komunikací zvyšující podíl dopravní obslužnosti a jejich údržbu v Karlovarském kraji
  1. ekonomická:
* reálný rozpočet nákladů (finanční náročnost na 1 m²)
* posilování hospodářského rozvoje zejména venkovských oblastí
  1. bezpečnostní:
* zvyšování bezpečnosti účastníků silničního provozu.
* intenzita dopravy a intenzita dopravy cyklistů a chodců
  1. další kritéria jsou:
* zapojení do systému webové prezentace a publicita
* další publicita v rámci cestovního ruchu
* navazující projekt na již realizované či plánované stezky

Splnění všech stanovených podmínek není podmínkou pro obdržení celkové požadované částky dotace.

**Čl. IV.**

**Poskytnutí dotace**

1. Poskytovatel dotace poskytne dotaci jen a výhradně v případě souhlasného rozhodnutí orgánu kraje, jímž je Rada nebo Zastupitelstvo Karlovarského kraje, a to na základě veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Karlovarského kraje.
2. O rozhodnutí příslušného orgánu Karlovarského kraje bude žadatel vyrozuměn nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne zveřejnění ověřeného usnesení.
3. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
4. Finanční plnění podle smlouvy o dílo uzavřené mezi příjemcem a zhotovitelem může probíhat od počátku daného kalendářního roku, tedy ještě před případným získáním dotace.
5. Smlouva o dílo může být uzavřena v kalendářním roce předcházejícímu roku přiznání dotace.

**Čl. V.**

**Použití, kontrola a finanční vypořádání poskytnuté dotace**

1. Finanční prostředky poskytnuté formou dotace musí být použity v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace. Příjemce finančních prostředků (dále jen „příjemce“) odpovídá za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví.
2. Dle zákona číslo 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a zákona číslo 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, je kraj jako poskytovatel dotace oprávněn kontrolovat dodržení podmínek pro poskytnutí dotace stanovených ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace. Tuto kontrolu vykonávají pověření zaměstnanci a členové příslušných kontrolních orgánů kraje.
3. Příjemce je povinen v rámci výkonu kontrolní činnosti dle předchozího odstavce tohoto článku předložit pověřeným zaměstnancům a členům příslušných kontrolních orgánů kraje k nahlédnutí veškeré účetní záznamy týkající se poskytnuté dotace. Na vyžádání předloží i ostatní účetní doklady.
4. Dotace je účelově určena a podléhá finančnímu vypořádání na předepsaném formuláři, který je přílohou vyhlášení dotačního programu. Příjemce je povinen provést a předložit odboru regionálního rozvoje (dále jen „ORR“) finanční vypořádání dotace nejpozději do termínu stanoveného ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace. ORR po obdržení finančního vypořádání provede kontrolu správnosti předložených účetních dokladů a dodržení stanoveného účelu použití poskytnutých finančních prostředků. Příjemce k finančnímu vypořádání musí předložit kopie veškerých účetních dokladů prokazujících skutečné náklady realizace projektu v příslušném kalendářním roce ve výši poskytnutých finančních prostředků. Ke každému účetnímu dokladu musí být doložen doklad o jeho úhradě (bankovní výpis či pokladní doklad). Zálohová platba se nepovažuje za podklad k finančnímu vypořádání dotace jako uznatelný výdaj. Současně s kopiemi účetních dokladů musí předložit příjemce při finančním vypořádání k nahlédnutí originály účetních dokladů, resp. veškeré průkazné účetní záznamy vztahující se k poskytnuté dotaci. Tyto originály dokladů budou opatřeny razítkem a podpisem ORR.
5. V případě nevyčerpání dotace musí být nevyužité finanční prostředky vráceny zpět na účet poskytovatele nejpozději do termínu stanoveného ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace pro předložení závěrečného finančního vypořádání dotace. Před vrácením nevyčerpaných finančních prostředků zpět na účet kraje je příjemce o této skutečnosti povinen informovat ORR. Pro tento účel příjemce použije formulář Avízo, který je součástí formuláře Finanční vypořádání.

Karlovy Vary dne 20. 12. 2017