

SMLOUVA O DÍLO č. 15182016

o inženýrské činnosti, uzavřená podle zákona č. 89/2012 Sb.

Čl. 1 Smluvní strany

Objednatel:	Svazek vodovodů a kanalizací Ivančice
Adresa:	Kounická 1598/78, 664 91 Ivančice
Zastoupení:	Ing. Tomáš Hájek, jednatel, předseda Provozu Rosicko RNDr. Petr Pospíšil, místopředseda Provozu Rosicko
Bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu:	1358131309/0800
IČ:	49458892
DIČ:	CZ49458892
(dále jen „objednatel“)	
Zhotovitel:	AP INVESTING, s. r. o.
	dodavatelská a inženýrská společnost
Adresa:	Palackého 12, 612 00 Brno KS v Brně, oddíl C, vložka 15714
Zastoupení:	Ing. Stanislav Jelínek, jednatel společnosti
Bankovní spojení:	KB, a. s., pobočka Brno – venkov, č. ú.1096410227/0100
IČ:	60712121
DIČ:	CZ60712121
(dále jen „zhotovitel“)	

Čl. 2 Předmět smlouvy

- 2.1 Zhotovitel se zavazuje k zabezpečení inženýrské a manažerské činnosti na níže uvedenou stavbu v rozsahu dle článku 2 a 3 této smlouvy.

„Příbram na Moravě – kanalizace a ČOV“

- 2.2 Předmětem díla dle této smlouvy je zajištění zpracování a podání žádosti o dotaci z OPŽP a manažerského řízení projektu ve fázi realizace a vyhodnocení akce na předmětnou stavbu v tomto rozsahu:

- 2.2.1 Zpracování žádosti o dotaci dle pravidel OPŽP
- 2.2.2 Zpracování a kompletace podkladů pro rozhodnutí o poskytnutí dotace (ROPD)
- 2.2.3 Administrace dotace z OPŽP v průběhu výstavby
- 2.2.4 Zpracování podkladů pro závěrečné vyhodnocení dotace z OPŽP

Čl. 3 Rozsah a obsah díla

3.1 Inženýrská a manažerská činnost, která je předmětem této smlouvy o dílo bude prováděna za následujících podmínek:

3.1.1 Zpracování žádosti o dotaci dle pravidel OPŽP:

- konzultace se SFŽP ČR k podkladům k žádosti o dotaci
- zpracování povinné struktury žádosti v systému ISKP14+ (založení, vyplnění, administrace);
- kompletace všech povinných příloh žádosti o podporu projektu
- komunikace a součinnost s žadatelem o podporu, navrhování další nezbytné spolupráce a prezentování dosažených výsledků
- aktualizace a zpracování podkladů na základě připomínek ze strany SFŽP ČR se zájmem zajistit pro objednatele dotaci

3.1.2 Zpracování a kompletace podkladů pro ROPD

- komunikace se Státním fondem životního prostředí přes informační systém poskytovatele dotace až do okamžiku zahájení realizace akce
- zadání údajů z výběrových řízení, definice objektů, finančně platebního kalendáře a dalších nutných údajů do informačního systému poskytovatele dotace
- příprava a kompletace nezbytných dokladů požadovaných k Rozhodnutí o poskytnutí dotace
- odevzdání kompletních podkladů k Rozhodnutí o poskytnutí dotace na Státním fondu životního prostředí včetně vyplnění všech souvisejících údajů v informačním systému poskytovatele dotace.
- vypořádání případných připomínek SFŽP

3.1.3 Administrace dotace z OPŽP v průběhu výstavby:

- kontrola formálních náležitostí faktur
- kompletace měsíčních faktur od jednotlivých dodavatelů investora, zadání do informačního systému poskytovatele dotace, předání na SFŽP
- podání pravidelných žádostí o platbu v elektronickém informačním systému poskytovatele dotace, doručení na SFŽP
- odesílání pravidelných monitorovacích zpráv ohledně průběhu realizace projektu od doby zahájení realizace stavby do doby ukončení projektu
- zajištění žádostí o případné změny projektu

3.1.4 Zpracování podkladů pro závěrečné vyhodnocení dotace z OPŽP:

- doplnění údajů v informačním systému poskytovatele dotace
- kompletace a odevzdání všech dokladů požadovaných dle přílohy aktuálně platné směrnice Ministerstva životního prostředí ČR
- příprava podkladů pro závěrečnou monitorovací zprávu

3.1.5 Zhotovitel je povinen provádět úkony v rámci této smlouvy včas, řádně informovat objednatele o stavu obstarání záležitostí. Zhotovitel bude informovat objednatele o stavu záležitostí na kontrolních poradách stavby a pravidelnými situačními zprávami, jejich termíny budou dohodnuty samostatně.

3.1.6 Zhotovitel bude pro objednatele připravovat podklady pro jednání, podání, smlouvy a další dokumenty s tím, že podepisovat za objednatele s doložkou vyjadřující zastoupení objednatele bude pouze v případech specifikovaných v plné moci, která bude pro zhotovitele vystavena.

3.1.7 Likvidace faktur vystavených jednotlivými zhotoviteli stavby bude prováděna na základě podmínek stanovených v jednotlivých smlouvách o dílo. Zhotovitel přiloží k faktuře potvrzení o provedení kontroly věcné a cenové správnosti.

Čl. 4 Čas plnění

- 4.1 Termíny provádění činnosti se budou odvíjet na základě dohody mezi objednatelem a zhotovitelem a v souladu s požadavky a termíny poskytovatele podpory – SFŽP ČR:
- 4.1.1 Zpracování žádosti o dotaci dle pravidel OPŽP – **Termín:** podání žádosti o dotaci z OPŽP proběhne v termínu nejbližší předmětné výzvy OPŽP, ve které bude objednatel oprávněným žadatelem (tzn. bude mít připraveny podklady pro podání žádosti, tj. PD v odpovídajícím stupni, pravomocné územní rozhodnutí atp.)
- 4.1.2 Zpracování a kompletace podkladů pro rozhodnutí o poskytnutí dotace (ROPD) – **Termín:** dle požadavku OPŽP
- 4.1.3 Administrace dotace z OPŽP v průběhu výstavby – **Termín:** po celou dobu průběhu výstavby
- 4.1.4 Zpracování podkladů pro závěrečné vyhodnocení dotace z OPŽP – **Termín:** dle požadavku OPŽP
- 4.2 Předmět plnění dle bodu 4.1.1 bude splněn podáním žádosti o dotaci na SFŽP ČR.
- 4.3 Předmět plnění dle bodu 4.1.2 bude splněn vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- 4.4 Předmět plnění dle bodu 4.1.3 bude splněn předáním stavby.
- 4.5 Předmět plnění dle bodu 4.1.4 bude splněn po předání podkladů k závěrečnému vyhodnocení dotace objednateli.
- 4.6 Zhotovitel je oprávněn k přiměřenému prodloužení lhůt dle čl. 4 v těchto případech:
- 4.6.1 Pokud objednatel nepředá podklady nebo nezajistí dohodnutou součinnost dle podmínek dohodnutých dle čl. 7 této smlouvy.
- 4.6.2 Dojde-li k prodlení pro neúčast objednatele na jednáních, kde jsou zhotovitelem nezastupitelní.
- 4.6.3 Pokud účastníci správních řízení nepředají potřebné podklady a stanoviska do 30 dnů od jejich vyžádání.
- 4.6.4 Pokud k prodlení dojde z jiných důvodů prokazatelně neležících na straně zhotovitele.

Čl. 5 Cena za dílo

- 5.1 Cena za zhotovení díla podle čl. 2 a 3 této smlouvy o dílo je stanovena dohodou o ceně podle zákona č. 526/1990 Sb. o cenách.
- 5.2 Smluvní cena pro níže uvedené dílčí části díla je stanovena jako cena pevná v rozsahu dohodnutém dle této smlouvy o dílo:

1. Zpracování žádosti o dotaci dle pravidel OPŽP	140 000,00 Kč
2. Zpracování a kompletace podkladů pro ROPD	65 000,00 Kč
3. Administrace dotace z OPŽP v průběhu výstavby	120 000,00 Kč
4. Zpracování podkladů pro závěrečné vyhodnocení dotace z OPŽP	74 000,00 Kč
5. Cena za dílo bez DPH	399 000,00 Kč
6. Daň z přidané hodnoty – DPH 21,0 %	83 790,00 Kč
7. Cena za dílo celkem vč. DPH	482 790,00 Kč

- 5.3 Pokud dojde v průběhu zpracování díla ze zákona ke změně pravidel účtování výše daně z přidané hodnoty, bude její výše upravena dle platných předpisů v době fakturace.

Čl. 6 Zaplacení ceny

- 6.1 Platba za provedené práce a činností bude realizována postupně na základě dílčích faktur. Fakturace bude prováděna po splnění jednotlivých činností uvedených v čl. 4.1 této smlouvy vyjma činnosti dle čl. 4.1.3 – administrace dotace z OPŽP v průběhu výstavby. Podkladem pro fakturaci bude doklad o ukončení jednotlivých činností.
- 6.2 Úhrada za administraci dotace z OPŽP v průběhu výstavby bude prováděna pravidelnými měsíčními fakturami ve výši alikvotního podílu z celkové ceny za tuto činnost tj. 120 000,- Kč (bez DPH) a počtu měsíců tvořících lhůtu výstavby sjednanou ve smlouvě o dílo mezi Zhotovitelem stavby a Objednatelem.
- 6.3 Na dohodnuté dílčí faktury vystaví zhotovitel objednateli faktury s připočtením DPH. Úhradu dílčích faktur provede objednatel bezhotovostním příkazem ve prospěch běžného účtu zhotovitele dle čl. 1 této smlouvy. Lhůta pro zaplacení faktury se stanoví na 14 dní a počíná běžet ode dne doručení faktury. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena do 3 dnů po jejím odeslání. Vystavené faktury musí formou i obsahem odpovídat zákonu o účetnictví a zákonu o dani z přidané hodnoty.

Čl. 7 Součinnost objednatele

- 7.1 Objednatel se zavazuje k úzké součinnosti při zpracování díla a na výzvu zhotovitele předá nebo zajistí podklady potřebné pro zpracování díla.
- 7.2 Objednatel se zavazuje zajistit včasné a řádné financování díla dle této smlouvy.
- 7.3 Pro zajištění výkonu inženýrské činnosti poskytne objednatel následující součinnost:
- 7.3.1 Objednatel je povinen vystavit zhotoviteli plnou moc na rozsah činnosti, předat zhotoviteli doklady získané od projektanta stavby a další doklady zajištěné objednatelem opatřené doložkou právní moci a vypracovaný stupeň projektové dokumentace. Objednatel předá zhotoviteli i případné další doklady, které jsou na straně objednatele bez možnosti zpracování zhotovitelem.
- 7.3.2 Objednatel na základě výzvy zhotovitele vystaví dohodnutá potvrzení a žádosti pro orgány státní správy, pokud jejich vystavení nespadá do kompetence zhotovitele.
- 7.3.3 Po podpisu smlouvy o dílo na zhotovení stavby předá objednatel zhotoviteli platnou smlouvu o dílo s vybraným zhotovitelem stavby včetně všech jejich příloh a případných následných dodatků.
- 7.3.4 Objednatel předkládá doručené faktury za stavební práce, které obdržel od zhotovitele stavby zhotoviteli k posouzení a odsouhlasení.
- 7.3.5 Objednatel nebude uzavírat smlouvy a dohody s dotačním orgánem bez vědomí zhotovitele, současně bude informovat o všech požadavcích, které z dotačního orgánu obdržel. Zhotovitel k nim zaujme stanovisko.
- 7.3.6 Objednatel se zavazuje projednávat dle potřeby s dodavatelem stavby postup přípravy díla.
- 7.4 Objednatel se zavazuje předat zhotoviteli veškeré podklady a informace, které v průběhu přípravy a realizace činnosti získá a které by mohly ovlivnit průběh provádění a zajišťování inženýrské činnosti. Tyto podklady a informace předá objednatel zhotoviteli neprodleně po jejich získání.

Čl. 8 Ostatní ujednání

- 8.1 Zhotovitel zodpovídá za to, že předmět dle čl. 2 a 3 této smlouvy bude zhotovený podle uzavřené smlouvy a že po dobu záruky bude mít vlastnosti dojednané v této smlouvě. Odpovědnost za vady díla je podle § 2615 a následujících občanského zákoníku.
- 8.2 Zhotovitel poskytuje záruku za zpracování předmětu díla bez vad co do rozsahu a kvality technického řešení díla.
- 8.3 Záruční doba pro záruky poskytované dle čl. 8 se sjednává do doby uvedení stavby do trvalého užívání, vyhotovení závěrečného vyhodnocení stavby a definitivního přiznání podpory. Po tuto dobu má objednatel právo požadovat bezplatné odstranění zjištěných vad díla, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 8.4 Zhotovitel nezodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od objednatele.
- 8.5 Odpovědnost zhotovitele za případné vady díla ve smyslu čl. 8 této smlouvy zaniká v případě, že realizační dokumentace bude provedena v jakémkoliv rozporu s projektem pro stavební povolení dle dohodnutých smluvních podmínek bez předchozího písemného odsouhlasení zhotovitelem.
- 8.6 V případě prodlení úhrady dílčích faktur je oprávněn zhotovitel k odpovídajícímu prodloužení termínů. V případě, že dojde k prodlení úhrady o více než 21 dnů, vyhrazuje si zhotovitel právo na dočasné přerušování navazujících činností dle této smlouvy.
- 8.7 Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě hrubého nebo opakovaného porušování povinností zhotovitele dle této smlouvy. Hrubým porušováním povinností se rozumí porušení základních povinností zhotovitele dle této smlouvy, zejména prodlení se zhotovením díla či jeho jednotlivých částí (předmětů plnění), porušování povinností stanovených platnými právními předpisy, překročení zmocnění, neoprávněné účtování prací. V případě, že je to z povahy věci možné, je objednatel před odstoupením od smlouvy povinen zhotovitele na porušení povinností upozornit. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit za předpokladu, že zhotovitel nesjednává ve lhůtě 14 dnů od upozornění nápravu a porušení neodstraní.
- 8.8 V případě, že dojde ke zrušení smlouvy ze strany objednatele, oznámí toto objednatel doporučeným dopisem zhotoviteli nebo zápisem z jednání za účasti zhotovitele. Objednatel se zavazuje uhradit zhotoviteli rozpracované části díla ke dni písemného doručení zrušení smlouvy. Výpovědní lhůta se sjednává v délce 2 měsíce od doručení výpovědi.

Čl. 9 Smluvní pokuty

- 9.1 Smluvní pokuta za prodlení dodání díla dle čl. 4 této smlouvy se sjednává ve výši 0,05 % z dílčí ceny díla za každý den prodlení z dílčího či výsledného termínu dodání díla.
- 9.2 Objednatel zaplatí pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení úhrady faktury zhotovitele po dni splatnosti až do dne úhrady.

Čl. 10 Závěrečná ustanovení

- 10.1 Vztahy v této smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

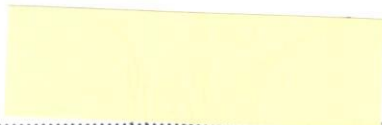
- 10.2 Tuto smlouvu lze měnit, doplňovat nebo rušit jen oboustranně odsouhlasenými písemnými průběžně číslovanými smluvními dodatky, jež musí být jako takové označeny a právoplatně potvrzeny oběma smluvními stranami. Tyto dodatky podléhají témuž kontraktačnímu režimu jako smlouva.
- 10.3 Obě smluvní strany se zavazují, že neprodleně druhé smluvní straně oznámí veškeré změny v příslušných údajích, uvedených v čl. 1 této smlouvy. Smluvní strana, která tuto povinnost nesplní, odpovídá za škody vzniklé nesplněním této povinnosti.
- 10.4 Tato smlouva o dílo obsahuje celkem šest stran a je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž objednatel i zhotovitel obdrží každý po jednom vyhotovení.

V Ivančicích, dne 22. 12. 2016

Za objednatele:



Ing. Tomáš Hájek
jednatel, předseda Provozu Rosicko

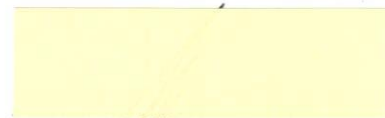


RNDr. Petr Pospíšil
místopředseda Provozu Rosicko



V Brně, dne 22. 12. 2016

Za zhotovitele:



Ing. Stanislav Jelínek
jednatel společnosti

