



Pojistná smlouva

č. 8603123794

pro pojištění podnikatelských rizik - TREND 14

Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group

se sídlem Pobřežní 665/21, 186 00 Praha 8, Česká republika
IČ: 47116617, zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, sp. zn. B 1897
(dále jen "**pojistitel**")

a

Základní škola a Základní umělecká škola, Liberec, Jabloňová 564/43, příspěvková organizace

Zastoupená:
Mgr. Iva Havlenová, ředitelka
IČO: 65642350
se sídlem: Jabloňová 564, č. or. 43, 460 01 Liberec, Česká republika
Korespondenční adresa je shodná s adresou sídla pojistníka.

(dále jen "**pojistník**")

uzavírají

prostřednictvím pojišťovacího makléře
ADVIS VP s.r.o.
Korespondenční adresa: Ruprechtická 164, č. or. 2b, 460 01 Liberec 1, Česká republika

(dále jen "**pojišťovací makléř**")

podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, tuto pojistnou smlouvu (dále jen "smlouva"), která spolu s pojistnými podmínkami pojistitele uvedenými v článku 1. této smlouvy a přílohami této smlouvy tvoří nedílný celek.

ČLÁNEK 1 **Úvodní ustanovení**

1. Pojistník je zároveň pojištěným.
2. **Předmět činnosti pojištěného ke dni uzavření této smlouvy je vymezen v následujících příložených dokumentech:**

zřizovací listina pod č. j. OSK/206/04/ZI ze dne 1.4.2004

3. **Pro pojištění sjednané touto smlouvou platí občanský zákoník a ostatní obecně závazné právní předpisy v platném znění, ustanovení pojistné smlouvy a následující pojistné podmínky:**

P-100/14 - Všeobecné pojistné podmínky pro pojištění majetku a odpovědnosti a dále:

P-150/14 - Zvláštní pojistné podmínky pro živelní pojištění

P-200/14 - Zvláštní pojistné podmínky pro pojištění pro případ odcizení

P-205/14 - Dodatkové pojistné podmínky upravující způsoby zabezpečení

P-250/14 - Zvláštní pojistné podmínky pro pojištění skel

P-320/14 - Zvláštní pojistné podmínky pro pojištění elektronických zařízení

P-695/14 - Zvláštní pojistné podmínky pro pojištění věcí během silniční dopravy

4. **Doba trvání pojištění**
Počátek pojištění: 1.1.2015

Pojištění se sjednává **na dobu jednoho pojistného roku**. Pojištění se prodlužuje o další pojistný rok, pokud některá ze smluvních stran nesdělí písemně druhé smluvní straně nejpozději šest týdnů před uplynutím příslušného pojistného roku, že na dalším trvání pojištění nemá zájem. V případě nedodržení lhůty pro doručení sdělení uvedené v předchozí větě pojištění zaniká až ke konci následujícího pojistného roku, pro který je tato lhůta dodržena.

Pojištění však zanikne nejpozději k 31.12.2024 po tomto dni již k prodloužení pojištění nedochází.

ČLÁNEK 2 **Pojištění majetku na místě pojištění**

Pravidla pro stanovení výše pojistného plnění jsou podrobně upravena v pojistných podmínkách vztahujících se ke sjednanému pojištění a v dalších ustanoveních této pojistné smlouvy. Na stanovení výše pojistného plnění tedy může mít vliv např. stupeň opotřebení, provedení opravy či znovupořízení nebo způsob zabezpečení pojištěných věcí.

Místo pojištění č. 1: Jabloňová 564, č. or. 43, 460 01 Liberec

1. ŽIVELNÍ POJIŠTĚNÍ

1.1 Sjednává se základní živelní pojištění proti pojistným nebezpečím: POŽÁRNÍ NEBEZPEČÍ, NÁRAZ NEBO PÁD a KOUŘ pro tyto pojištěné věci:

NEMOVITÉ OBJEKTY

1.1.1 Budova vlastní.

Popis: dřevěný altán

Pojišťuje se na novou cenu.

Pojistná částka: 100 000 Kč.

1.1.2 Soubor vlastních stavebních součástí a příslušenství budov nebo ostatních staveb.

Pojišťuje se na novou cenu.

Pojistná částka: 50 000 Kč.

MOVITÉ PŘEDMĚTY

1.1.3 Soubor zásob.

Pojistná částka: 50 000 Kč.

1.1.4 Soubor vlastních movitých zařízení a vybavení.

Pojišťuje se na novou cenu.

Pojistná částka: 8 000 000 Kč.

1.1.5 Soubor cizích předmětů užívaných.

Pojišťuje se na novou cenu.

Pojistná částka: 2 000 000 Kč.

Spoluúčast pro případ škod způsobených požárním nebezpečím, nárazem nebo pádem a kouřem na místě pojištění č. 1 činí 1 000 Kč.

1.2 Sjednává se doplňkové živelní pojištění proti pojistnému nebezpečí **POVODEŇ NEBO ZÁPLAVA** pro:

1.2.1 Nemovité objekty, které jsou pojištěny v základním živelním pojištění.

Limit pojistného plnění (v rámci pojistné částky): 150 000 Kč

1.2.2 Movité předměty, které jsou pojištěny v základním živelním pojištění.

Limit pojistného plnění (v rámci pojistné částky): 5 000 000 Kč

Celkový limit plnění z pojistných událostí vzniklých působením povodně nebo záplavy na nemovitých objektech a movitých předmětech v místě pojištění: 5 000 000 Kč

Spoluúčast pro případ škod způsobených povodní nebo záplavou činí 5%, min. 25 000 Kč

Pojistník prohlašuje, že na místě pojištění č.1 se v posledních 20 letech nevyskytla povodeň nebo záplava ani jednou.

1.3 Sjednává se doplňkové živelní pojištění proti pojistnému nebezpečí **VODOVODNÍ NEBEZPEČÍ** pro:

1.3.1 Nemovité objekty, které jsou pojištěny v základním živelním pojištění.

Pojistná částka: 150 000 Kč

1.3.2 Movité předměty, které jsou pojištěny v základním živelním pojištění.

Limit pojistného plnění (v rámci pojistné částky): 3 000 000 Kč

Spoluúčast pro případ škod způsobených vodovodním nebezpečím činí 5 000 Kč.

1.4 Sjednává se doplňkové živelní pojištění proti pojistným nebezpečím **VICHŘICE NEBO KRUPOBITÍ, SESUV, ZEMĚTŘesenÍ a TÍHA SNĚHU NEBO NÁMRAZY** pro:

1.4.1 Nemovité objekty, které jsou pojištěny v základním živelním pojištění.

Pojistná částka: 150 000 Kč

1.4.2 Movité předměty, které jsou pojištěny v základním živelním pojištění.

Pojistná částka: 10 050 000 Kč

Spoluúčast pro případ škod způsobených víchřicí, krupobitím sesuvem, zemětřesením a tíhou sněhu nebo námrazy činí 5 000 Kč.

Pojištění pro případ škod způsobených tíhou sněhu nebo námrazy se vztahuje pouze na škody vzniklé na pojištěných budovách.

2. POJIŠTĚNÍ PRO PŘÍPAD ODCIZENÍ

2.1 Pojištění pro případ odcizení **KRÁDEŽÍ S PŘEKONÁNÍM PŘEKÁŽKY** nebo **LOUPEŽÍ** se sjednává pro tyto pojištěné věci:

NEMOVITÉ OBJEKTY

2.1.1 Budova vlastní.

Popis : dřevěný altán

Pojišťuje se na novou cenu.

Pojištění se sjednává na první riziko.

Límit pojistného plnění: 30 000 Kč

MOVITÉ PŘEDMĚTY

2.1.2 Soubor zásob.

Límit pojistného plnění (v rámci pojistné částky): 20 000 Kč

2.1.3 Soubor vlastních movitých zařízení a vybavení.

Pojišťuje se na novou cenu.

Límit pojistného plnění (v rámci pojistné částky): 200 000 Kč

2.1.4 Soubor cizích předmětů užívaných.

Pojišťuje se na novou cenu.

Límit pojistného plnění (v rámci pojistné částky): 200 000 Kč

2.1.5 Soubor vlastních cenných předmětů a finančních prostředků.

Pojištění se sjednává na první riziko.

Límit pojistného plnění: 30 000 Kč

Spoluúčast pro případ odcizení na místě pojištění č. 1 činí 1 000 Kč

3. POJIŠTĚNÍ PRO PŘÍPAD VANDALISMU

3.1 Sjednává se pro tyto pojištěné věci:

3.1.1 Nemovité objekty, které jsou pojištěny pro případ odcizení.

Pojištění se sjednává na první riziko.

Límit pojistného plnění: 30 000 Kč

3.1.2 Movité předměty, které jsou pojištěny pro případ odcizení.

Pojištění se sjednává na první riziko.

Límit pojistného plnění: 200 000 Kč

Spoluúčast pro případ vandalismu na místě pojištění č. 1 činí 10 % min. 1 000 Kč

4. POJIŠTĚNÍ SKEL

4.1 Sjednává se pojištění souboru skel.

Popis: soubor skel pevně spojených s budovou nebo stavbou nebo skel zasazených v rámu, který je stavební součástí budovy nebo stavby, světelných reklam a nápisů a skla pultů a vitrín

Pojištění se sjednává na první riziko.

Límit pojistného plnění: 50 000 Kč

Spoluúčast na místě pojištění č. 1 činí 1 000 Kč.

Bude-li pojištěné sklo rozbito v přímé souvislosti s odcizením věci pojištěné pro případ odcizení, neuplatní pojistitel spoluúčast sjednanou k pojištění skla.

5. POJIŠTĚNÍ ELEKTRONICKÝCH ZAŘÍZENÍ

5.1 Sjednává se pojištění elektronických zařízení.

Pojišťuje se na novou cenu.

1. Popis: kancelářská a výpočetní technika
Jde o soubor zařízení vlastních.
Pojistná částka: 800 000 Kč.
Spoluúčast: 5 000 Kč.
2. Popis: telefonní ústředna s příslušenstvím
Jde o soubor zařízení vlastních.
Pojistná částka: 40 000 Kč.
Spoluúčast: 5 000 Kč.

ČLÁNEK 3.

Další druhy pojištění

1. POJIŠTĚNÍ VĚCÍ BĚHEM SILNIČNÍ DOPRAVY

Sjednává se pojištění dopravovaných pojištěných věcí zařazených do rizikové skupiny: RIZ 1 - vysoce rizikové věci

Sjednává se připojištění pro případ odcizení pojištěných věcí krádeží s překonáním překážky nebo loupeží.

Územní platnost pojištění: Česká republika

Pojištění se sjednává na první riziko.

Límit pojistného plnění: 500 000 Kč

Spoluúčast: 5 000 Kč

Charakteristika dopravovaných věcí: hudební nástroje, školní potřeby

Počet vozidel, kterými jsou dopravovány pojištěné věci zařazené do této rizikové skupiny: 1 - 2

Dojde-li k pojistné události v důsledku krádeže s překonáním překážky nebo loupeže, podílí se oprávněná osoba na pojistném plnění sjednanou spoluúčastí, min. však ve výši 10 % z pojistného plnění, min. částkou 10 000 Kč.

ČLÁNEK 4. **Zvláštní údaje a ujednání**

Nastane-li škodná událost následkem povodně nebo v přímé souvislosti s povodní do 10 dnů po sjednání pojištění, není pojistitel z této škodné události povinen poskytnout pojistné plnění.

Nastane-li škodná událost následkem vichřice nebo v přímé souvislosti s vichřicí do 10 dnů po sjednání pojištění, není pojistitel z této škodné události povinen poskytnout pojistné plnění.

Za škody způsobené úmyslným poškozením vnějšího obvodového pláště budovy pojištěné proti vandalismu malbami, nástřiky nebo polepením poskytne pojistitel pojistné plnění pouze z jedné pojistné události nastalé v jednom místě pojištění v průběhu jednoho pojistného roku, a to do výše maximálně 20 000 Kč v rámci limitu pojistného plnění sjednaného pro pojištění budovy proti vandalismu.

V případě krádeže z výlohy nebo z vitríny či pultu, které jsou umístěny uvnitř provozovny pojištěného, kde překonání překážky spočívalo v rozbití jejich skla nebo v překonání jejich zámku, poskytne pojistitel pojistné plnění do výše:

- ▶ **5 % z horní hranice pojistného plnění** sjednané v místě pojištění pro pojištění skupiny věcí, do které náležely odcizené věci pojištěné proti odcizení, **maximálně však 20 000 Kč**, jde-li o **cenné předměty, věci umělecké, historické nebo sběratelské hodnoty nebo elektroniku**,
- ▶ **10 % z horní hranice pojistného plnění** sjednané v místě pojištění pro pojištění skupiny věcí, do které náležely odcizené věci pojištěné proti odcizení, **maximálně však 50 000 Kč**, jde-li o **ostatní pojištěné věci (jiné než výše uvedené)**.

Dojde-li v rámci pojištění elektronických zařízení k pojistné události na zařízení, které bylo pojištěno jako jednotlivá věc, a stáří tohoto zařízení v době vzniku pojistné události přesáhlo 5 let, podílí se oprávněná osoba na pojistném plnění z pojištění tohoto stroje kromě sjednané spoluúčasti i částkou ve výši 50 % z celkového výše pojistného plnění.

Pokud je věc umělecké, historické nebo sběratelské hodnoty současně cenným předmětem, musí být uložena a zabezpečena tak, aby toto zabezpečení minimálně odpovídalo předepsanému způsobu zabezpečení cenných předmětů vyplývajícímu z pojistných podmínek upravujících způsoby zabezpečení.

ČLÁNEK 5. **Údaje o makléři**

Pojistník prohlašuje, že uzavřel s pojišťovacím makléřem **ADVIS VP s.r.o.** smlouvu, na jejímž základě pojišťovací makléř vykonává zprostředkovatelskou činnost v pojišťovnictví pro pojistníka, a to v rozsahu této smlouvy.

Pojistník podpisem této pojistné smlouvy prohlašuje, že zplnomocnil pojišťovacího makléře k přijímání písemností majících vztah k pojištění sjednanému touto pojistnou smlouvou zasílaných pojistitelem pojistníkovi **s výjimkou písemností směřujících k ukončení pojištění ze strany pojistitele**. Pro případ uvedený v předchozí větě se "adresátem" ve smyslu příslušných ustanovení pojistných podmínek rozumí pojišťovací makléř a tyto písemnosti se považují za doručené pojistníkovi doručením pojišťovacímu makléři.

ČLÁNEK 6.
Údaje o pojistném

1. Pojistné:

Živelní pojištění	10 382 Kč
Roční pojistné	
Pojištění pro případ odcizení	3 402 Kč
Roční pojistné	
Pojištění pro případ vandalismu	3 359 Kč
Roční pojistné	
Pojištění skla	2 275 Kč
Roční pojistné	
Pojištění elektronických zařízení	6 184 Kč
Roční pojistné	
Pojištění věcí při silniční dopravě	22 000 Kč
Roční pojistné	
Celkové roční pojistné před úpravou	47 602 Kč
Sjednává se běžné pojistné s pojistným obdobím 12 měsíců.	
Sleva za délku pojistného období	-5 %
Jiná sleva / přírážka	-30 %
Celkem sleva / přírážka	-35 %
Celkové roční pojistné po úpravě	30 941 Kč
Pojistné za pojistné období	30 941 Kč

2. Pojistné za pojistné období je splatné vždy:

k 01.01.

každého roku převodním příkazem s připomenutím platby na účet pojistitele.
Peněžní ústav: Česká spořitelna a.s.
Číslo účtu: [REDACTED]
Kód banky: [REDACTED]
Konstantní symbol: [REDACTED]
Variabilní symbol: [REDACTED]

ČLÁNEK 7.
Hlášení škodných událostí

Vznik škodné události hlásí pojistník bez zbytečného odkladu na níže uvedené kontaktní údaje:

ADVIS VP s.r.o., Ruprechtická 164 / 2b, 460 01 Liberec 1

nebo

Kooperativa , pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group
CENTRUM ZÁKAZNICKÉ PODPORY
Centrální podatelna
Brněnská 634
664 42 Modřice
Tel: 841 105 105
www.koop.cz

ČLÁNEK 8. **Prohlášení pojistníka**

1. Pojistník potvrzuje, že před uzavřením pojistné smlouvy převzal v listinné nebo, s jeho souhlasem, v jiné textové podobě (např. na trvalém nosiči dat) **Informace pro zájemce o pojištění** a seznámil se s nimi. Pojistník si je vědom, že se jedná o důležité informace, které mu napomohou porozumět podmínkám sjednávaného pojištění, obsahují upozornění na důležité aspekty pojištění i významná ustanovení pojistných podmínek.
2. Pojistník dále potvrzuje, že před uzavřením pojistné smlouvy převzal v listinné nebo jiné textové podobě (např. na trvalém nosiči dat) **dokumenty uvedené v čl. 1 odst. 3)** smlouvy a seznámil se s nimi. Pojistník si je vědom, že tyto dokumenty tvoří nedílnou součást pojistné smlouvy a upravují rozsah pojištění, jeho omezení (včetně výluk), práva a povinnosti účastníků pojištění a následky jejich porušení a další podmínky pojištění a pojistník je jimi vázán stejně jako pojistnou smlouvou.
3. Pojistník prohlašuje, že má pojistný zájem na pojištění pojištěného, pokud je osobou od něj odlišnou.
4. Pojistník potvrzuje, že adresa jeho trvalého pobytu/bydliště či sídla a kontakty elektronické komunikace uvedené v této pojistné smlouvě jsou aktuální, a souhlasí, aby tyto údaje byly v případě jejich rozporu s jinými údaji uvedenými v dříve uzavřených pojistných smlouvách, ve kterých je pojistníkem nebo pojištěným, využívány i pro účely takových pojistných smluv. S tímto postupem pojistník souhlasí i pro případ, kdy pojistitel oznámí změnu adresy trvalého pobytu/bydliště či sídla nebo kontaktů elektronické komunikace v době trvání této pojistné smlouvy.
5. Pojistník souhlasí, aby pojistitel předával jeho osobní údaje členům pojišťovací skupiny Vienna Insurance Group a Finanční skupiny České spořitelny, a.s. (dále jen "spřízněné osoby"). Pojistník dále souhlasí, aby pojistitel i spřízněné osoby používali jeho osobní údaje, včetně kontaktů pro elektronickou komunikaci, za účelem zasílání svých obchodních a reklamních sdělení a nabídky služeb.
6. Pojistník prohlašuje, že věci nebo jiné hodnoty pojistného zájmu pojištěné touto pojistnou smlouvou nejsou k datu uzavření smlouvy pojištěny proti stejným nebezpečím u jiného pojistitele, pokud není v článku "Zvláštní údaje a ujednání" této smlouvy výslovně uvedeno jinak.

ČLÁNEK 9. **Závěrečná ustanovení**

1. Návrh pojistitele na uzavření pojistné smlouvy (dále jen "nabídka") musí být pojistníkem přijat ve lhůtě stanovené pojistitelem, a není-li taková lhůta stanovena, pak do jednoho měsíce ode dne doručení nabídky pojistníkovi. Odpověď s dodatkem nebo odchylkou od nabídky se nepovažuje za její přijetí, a to ani v případě, že se takovou odchylkou podstatně nemění podmínky nabídky.
2. Pojistná smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech. Pojistník obdrží 1 stejnopis, pojistitel si ponechá 2 stejnopisy a pojišťovací makléř obdrží 1 stejnopis.
3. Tato smlouva obsahuje přílohy: č. 1 - Zřizovací listina.

Pojistná smlouva uzavřena dne: 20.11.2014

Jméno, příjmení / název zástupce pojistitele (získatele): Vlasta Králová
zaměstnanec pojistitele

Získatelské číslo: 481

Telefonní číslo: 606624382

Email: vkralova@koop.cz

Vlasta Králová
[redacted] podpory prodeje
[redacted] underwriter
[redacted] standardní pojištění

.....
Podpis zástupce pojistitele (získatele)

KOOPERATIVA POJIŠŤOVNÁ
VIENNA INSURANCE GROUP
AGENTURA
NÁMĚSTÍ PRŮMYSLOVÉHO ÚSTŘEDÍ
460 01 LIBEREC 1
600

Základní škola a Základní umělecká
škola, Liberec, Jabloňová 564/43
příspěvková organizace (i)
460 01 Liberec 12

.....
Podpis pojistníka

STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
náměstí Dr. E. Beneše 1, Liberec, 460 59

ÚPLNÉ ZNĚNÍ ZŘIZOVACÍ LISTINY
č.j.: USK/206/04/ZI.

Statutární město Liberec usnesením zastupitelstva č. 43/04 ze dne 30. 3. 2004

podle § 84 odst. 2 písm. e) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, v souladu s ustanovení § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a podle § 14 odst. 2 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů

schvaluje

úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace

**Základní škola a Základní umělecká škola, Liberec, Jabloňová 564/43,
příspěvková organizace**

I.

ZŘIZOVATEL

Zřizovatel : Statutární město Liberec

Sídlo : Liberec I, Nám. Dr. Faldy Beneše 1, PSČ: 460 59, okres Liberec

Kraj : Liberecký

Identifikační číslo : 00262978

II.

NÁZEV A SÍDLO PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

Název : Základní škola a Základní umělecká škola, Liberec, Jabloňová 564/43, příspěvková
organizace

Sídlo : PSČ : 460 01, Liberec II, Jabloňová 564/43

Identifikační číslo : 65642350

III.

VYMEZENÍ HLAVNÍHO ÚČELU A PŘEDMĚTU ČINNOSTI

1. Vymezení hlavního účelu činnosti

- a) Účel a předmět činnosti základní školy a základní umělecké školy je vymezen v § 5 a § 6 a) zákona číslo 29/1984, Sb., o soustavě základních škol, středních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Sdružuje:
- Základní škola
 - Základní umělecká škola
 - Školní jídelna
 - Školní družina

2. Odpovídající předmět činnosti

- a) poskytuje základní vzdělání podle ustanovení zákona 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
- b) poskytuje základy vzdělání v jednotlivých uměleckých oborech
- c) připravuje žáky pro další studium a práci
- d) zajišťuje provoz školní jídelny a stravování žáků a zaměstnanců školy v souladu s ustanovením § 39 zákona číslo 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů
- e) zajišťuje péči ve školní družině (pro mladší žáky) v souladu s § 20 zákona číslo 76/1978 o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů
- f) umožňuje činnosti zájmových kroužků
- g) plní ustanovení zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

IV.

STATUTÁRNÍ ORGÁN ORGANIZACE

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává obec s předchozím souhlasem krajského úřadu.
2. Ředitel organizace jmenuje a odvolává svého zástupce, kterým je zastupován v době své nepřítomnosti.
3. Ředitel příspěvkové organizace plní úkoly vedoucího organizace, zejména úkoly vyplývající z § 3 zákona číslo 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve

- znění pozdějších předpisů, a je oprávněn jednat ve všech věcech jménem této organizace a podepisuje se tak, že k názvu organizace připojí svůj podpis s uvedením funkce.
4. Ředitel řídí organizaci podle organizačního řádu a v souladu s platnými pracovněprávními předpisy a pracovním řádem pro zaměstnance škol a školských zařízení.
 5. Ředitel v plném rozsahu zabezpečuje a odpovídá za úplnost, pravdivost a správnost vedení účetnictví a hospodaření organizace.
 6. Ředitel stanovuje vnitřní organizační strukturu organizace, organizační řád a vnitřní směrnice dle provozních potřeb a v souladu s obecně závaznými předpisy, platnými zákony ČR, vyhláškami, nařízeními a směrnici zřizovatele.

V.

VYMEZENÍ MAJETKU

1. K plnění hlavního účelu a předmětu činnosti příspěvkové organizace se k jejímu vlastnímu hospodářskému využití předává do správy níže uvedený majetek zřizovatele:
 - a) dlouhodobý hmotný majetek nemovitý - budovy, stavby a pozemky tvořící funkční celek
 - b) dlouhodobý nehmotný majetek a dlouhodobý hmotný majetek movitý - samostatné movité věci a soubory movitých věcí
 - c) drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek;Svěřený majetek je jmenovitě uveden v příloze ke zřizovací listině.
2. Bytové prostory budou ze správy organizace vyčleněny a budou spravovány pověřeným správcem majetku města. Ředitel má právo činit návrhy na jejich obsazení.

VI.

VYMEZENÍ MAJETKOVÝCH PRÁV

1. Příspěvková organizace má při hospodaření s majetkem ve vlastnictví zřizovatele předaným do správy následující práva a povinnosti:
 - a) Majetek spravovat efektivně a účelně jej využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti, pro který byla zřízena.
 - b) O svěřený majetek je organizace povinna pečovat v souladu s platnými zákonnými normami, tj. chránit jej před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím. Je povinna dbát na to, aby jeho opotřebení odpovídalo účelu a rozsahu jeho použití.
 - c) O svěřeném majetku je organizace povinna vést účetní a operativní evidenci v souladu s ustanovením zákona číslo 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
 - d) V rámci péče o svěřený majetek provádí příspěvková organizace jeho pravidelnou inventarizaci jedenkrát ročně se stavem ke dni stanovenému zřizovatelem. Z ní vyhotoví inventurní zápis a inventurní soupisy, které předloží zřizovateli dle jeho pokynu.
2. Svěřený nemovitý majetek

- a) Svěřený nemovitý majetek nesmí organizace prodat, zastavit, vložit, ručit s ním či jinak ho zatížit.
 - b) O uzavírání nájemních smluv a smluv o výpůjčce s délkou trvající maximálně 1 rok, smí organizace rozhodovat, svěří-li ji tuto působnost rada města (v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích). Pronájmy ani výpůjčky nesmí narušovat chod organizace a hlavní účel, ke kterému byla organizace zřízena.
 - c) Organizace udržuje svěřený nemovitý majetek v provozuschopném stavu a za tímto účelem provádí jeho údržbu a opravy do částky 40.000,- Kč za akci, podle plánu oprav a údržby schváleného zřizovatelem.
 - Havarijní opravy, nutné k nevyhnutelnému odvrácení škod na majetku či vzniku nebezpečí ohrožujícího zdraví zaměstnanců a třetích osob, je organizace povinna provést okamžitě s tím, že tyto neprodleně (nejpozději do 3 dnů) nahlásí písemně věcně příslušnému odboru zřizovatele včetně doložení protokolu o havárii.
 - Stavební úpravy, technická zhodnocení, rekonstrukce a modernizace vždy a údržbu a opravy většího rozsahu (nad 40.000,- Kč) na svěřeném nemovitém majetku zajišťuje věcně příslušný odbor zřizovatele (technický odbor).
 - Pro stanovení podrobných podmínek pro nakládání se svěřeným nemovitým majetkem zřizovatel vydá směrnici.
 - d) Organizace je povinna zabezpečit pravidelné a příslušnými předpisy stanovené revize a technické prohlídky majetku, požární zajištění objektu, po jejich provedení předávat kopie zpráv věcně příslušnému odboru.
 - e) Organizace provádí účetní odpisy nemovitého majetku v souladu s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem.
 - f) Nemovitý majetek je pojištěn zřizovatelem. Organizace je povinna zřizovateli oznámit vznik skutečnosti (škod) zakládajících pojistnou událost.
3. Svěřený dlouhodobý nehmotný majetek a dlouhodobý hmotný majetek movitý
- a) Svěřený movitý majetek nesmí organizace zastavit, vložit nebo s ním ručit.
 - b) Pouze s předchozím souhlasem zřizovatele organizace může tento majetek, vyřazovat jako neupotřebitelný nebo likvidovat jako opotřebovaný, prodat. Příjmy z prodeje tohoto majetku jsou výnosem organizace.
 - c) Organizace smí tento majetek pronajmout nebo vypůjčit pouze za podmínky, že tím nebude narušeno plnění hlavního účelu a předmětu činnosti organizace.
 - d) Organizace provádí účetní odpisy movitého majetku v souladu s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem.
 - e) Organizace je povinna dlouhodobý hmotný majetek movitý pojistit.
4. Svěřený drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek
- a) Hodnota svěřeného DDHM a DDNM nesmí klesnout pod úroveň, která je nutná k zabezpečení hlavního účelu činnosti.
 - b) Tento majetek může organizace vyřazovat jako neupotřebitelný, prodat nebo likvidovat jako opotřebovaný bez souhlasu zřizovatele pouze v případě, že jeho pořizovací cena je nižší než 10 tis. Kč za jednu majetkovou položku a jde o majetek starší než 10 let. Organizace je povinna i v tomto případě předat zřizovateli kopie zápisu likvidační komise. Příjmy z prodeje tohoto majetku jsou výnosem organizace.

- c) Organizace je povinna tento majetek pojistit.
- 5. K majetku, který organizace získá vlastní činností se vztahují stejná majetková práva jako k majetku předanému zřizovatelem do správy k vlastnímu hospodářskému využití.
- 6. Organizace může pořizovat :
 - a) pouze se souhlasem věcně příslušného odboru zřizovatele :
 - dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek movitý
 - drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek v pořizovací ceně dle metodického pokynu, vydaného ke zřizovací listině
 - b) bez souhlasu věcně příslušného odboru zřizovatele:
 - drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek v pořizovací ceně dle metodického pokynu, vydaného ke zřizovací listině

VII.

FINANČNÍ HOSPODAŘENÍ ORGANIZACE

1. Finanční hospodaření příspěvkové organizace a finanční vztahy mezi zřizovatelem a organizací se řídí:
 - a) obecně závaznými předpisy upravujícími rozpočtová pravidla a hospodaření příspěvkových organizací – zejm. zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění
 - u) dalšími předpisy, pravidly a pokyny zřizovatele upravujícími zejména finanční vztah k rozpočtu zřizovatele, hmotnou zainteresovanost organizace, odvodové povinnosti a závazné ukazatele pro hospodaření
2. Organizace uskutečňuje své finanční hospodaření v souladu se schváleným rozpočtem.
3. Účetnictví příspěvkové organizace se řídí
 - a) obecně závaznými předpisy upravujícími vedení účetnictví – zejm. zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších změn a doplňků
 - b) případnými dalšími předpisy a pokyny zřizovatele
4. Daňové povinnosti organizace se řídí obecně závaznými předpisy upravujícími daňové vztahy – tj. soustavou daňových zákonů vydaných v roce 1992 ve znění pozdějších změn a doplňků.
5. Organizace zajišťuje svou činnost ze zdrojů poskytnutých z rozpočtu zřizovatele a z finančních prostředků získaných vlastní činností. Hospodáří též s peněžními prostředky svých fondů, s peněžitými dary od fyzických a právnických osob, popřípadě i s finančními prostředky z jiných zdrojů.
6. Zřizovatel organizaci poskytuje
 - a) příspěvek na provoz
 - b) účelovou dotaci na odpisy nemovitého majetku
 - c) účelové prostředky na mzdy a učební pomůcky

VIII.

DOPLŇKOVÁ ČINNOST

1. Příspěvkové organizaci je zřizovatelem povolena následující doplňková činnost, která navazuje na hlavní účel a předmět činnosti
 - a) pronájem nebytových prostor
 - b) stravování (hostinská činnost),
 - c) pořádání výchovně vzdělávacích kurzů,
 - d) půjčování hudebních nástrojů,
 - e) koupě zboží za účelem jeho dalšího příděje a prodej.Ostatní doplňková činnost smí být uskutečňována jen se souhlasem zřizovatele a po jejím uvedení v dodatku k této zřizovací listině.
2. Pro realizaci doplňkové činnosti lze použít shodný majetek jako pro činnost hlavní včetně shodných práv a povinností pro hospodaření s tímto majetkem; jeho užití nesmí narušovat plnění hlavního účelu a předmětu činnosti organizace.
3. Organizaci se stanovují tyto podmínky pro uskutečňování doplňkové činnosti:
 - a) Při uskutečňování doplňkové činnosti je nutné dodržovat ustanovení živnostenského zákona, občanského zákoníku a obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
 - b) Výkony, služby a práce produkované v rámci doplňkové činnosti se realizují podle platných cenových předpisů.
 - c) Ve vztahu k daňovým záležitostem je třeba dodržovat platné daňové zákony.
 - d) Doplňková činnost nesmí být ve svém souhrnu dlouhodobě ztrátová.
 - e) Organizace nesmí uskutečňovat doplňkovou činnost na úkor základního účelu stanoveného touto zřizovací listinou.
 - f) Doplňková činnost musí být v účetnictví vedena odděleně od hlavní činnosti.
 - g) Zisk vytvořený doplňkovou činností použije organizace pro zkvalitnění a rozšíření stanoveného základního účelu, pokud zřizovatel nerozhodne jinak.
 - h) Společné náklady na hlavní a doplňkovou činnost (plyn, voda, elektrická energie, teplo) musí účetní jednotka rozdělit na základě propočtu mezi činnosti. Náklady a výnosy se zásadně účtují do období, s nímž věcně a časově souvisí. Náklady a výnosy z doplňkové činnosti se účtují na příslušných účtech (analytických) v zásadě časově rozlišeně.
 - i) Výše mzdových prostředků uplatňovaných jako náklad doplňkové činnosti se neusměrňuje (nařízení vlády číslo 447/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů)
4. Ředitel organizace vypracuje směrnice pro realizaci doplňkové činnosti a předloží je ke schválení zřizovateli.

IX.

KONTROLA PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

1. Zřizovatel provádí pravidelnou kontrolu činnosti, účetnictví a hospodaření organizace.

2. Kontrolou činnosti, účetnictví a hospodaření organizace nebo jejího určitého úseku může zřizovatel pověřit i jiný orgán nebo osobu a organizace je povinná tuto kontrolu umožnit.


X

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem 1. ledna 2003.
2. Ke dni nabytí účinnosti této zřizovací listiny se zrušuje zřizovací listina schválená zastupitelstvem města dne 25. 11. 1997.
3. Tato zřizovací listina je pořízena v šesti výtiscích, které mají stejnou platnost.
4. Organizace se podle § 27 odst. 6 zákona 250/2000 Sb., zapisuje do Obchodního rejstříku, návrh na zápis podává zřizovatel.
5. Úkoly zřizovatele podle zvláštních zákonů, nejsou-li vyhrazeny zastupitelstvu města, plní rada města podle § 102 odst. 2 písm. b) zákona číslo 128/2000 Sb., o obcích.
6. Příspěvková organizace byla zřízena rozhodnutím zastupitelstva na dobu neurčitou.
7. Změna zřizovací listiny č. 1 nabývá účinnosti dne 1.4. 2004.

V Liberci dne

- 1 04 2004


Ing. Jiří Kittner
primátor města

