

SMLOUVA O PROVÁDĚNÍ ZIMNÍ ÚDRŽBY

číslo smlouvy objednatele: 34/2016/Tech

číslo smlouvy zhotovitele: 1532.6100657VMI

uzavřena podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „OZ“)
(dále jen „smlouva“)

Článek 1 Smluvní strany

Objednatel: Technické služby Zlín, s.r.o.
se sídlem: Zlín - Louky, Záhumení V 321, PSČ 763 02
IČ: 60711086
DIČ: CZ60711086
zapsaný: v obchodním rejstříku u Krajského soudu Brno, oddíl C, vložka 15600
zastoupený: Ing. Jakubem Černochem, ředitelem společnosti
Osoby oprávněné jednat:
ve věcech smluvních: Ing. Jakub Černoch, ředitel společnosti
ve věcech technických: Ing. Jan Rochovanský, Ing. Jiří Balajka
tel., fax, e-mail: 577 111 411, 577 111 440, info@tszlin.cz
Bankovní spojení: KB a.s. Zlín, č. ú. 19-8033040267/0100
Poštovní adresa pro doručování korespondence:
Technické služby Zlín, s.r.o., P. O. Box 105, 760 01 Zlín

(dále jen „objednatel“)

a

Zhotovitel: EUROVIA CS, a.s.
se sídlem: Národní 138/10, Nové Město, 110 00 Praha 1
odštěpný závod oblast Morava
závod Zlín
Louky 330, 763 02 Zlín
IČ: 45274924
DIČ: CZ45274924
zapsaný v: OR MS v Praze oddíl B, vložka 1561
zastoupený: , ředitelem závodu
Bankovní spojení: Komerční banka a.s. č.ú. 141400112/0100
Tel./fax: 577 116 913/ 577 116 912
E-mail: eurovia-zlin@eurovia.cz

Korespondenční adresa pro zasílání veškeré korespondence vyjma faktur:
EUROVIA CS, a.s. závod Zlín, Louky 330, 763 02 Zlín

Fakturační adresa a adresa pro zasílání faktur:
EUROVIA CS, a.s. se sídlem Národní 138/10, Nové Město, 110 00 Praha 1
MUCODE 1532 závod Zlín
P.O.BOX 202
160 41 Praha 6

(dále jen „zhotovitel“)

Článek 2 Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je stanovení podmínek, za nichž bude zhotovitel provádět pro objednatele zimní údržbu komunikací na území statutárního města Zlín, v ul. K Majáku, ve Zlíně – Kudlově a Zlíně – Jaroslavcích, vymezených v příloze č. 1 této smlouvy, případně jiných komunikací či veřejných prostranství v souladu s čl. 3. odst. 2 této smlouvy (dále jen „plochy“).

Provádění zimní údržby bude spočívat v odstraňování závad ve sjízdnosti a schůdnosti ploch za podmínek stanovených touto smlouvou (dále také jen „zimní údržba“). Plochy vymezené v příloze č. 1 jsou zařazeny ve II. a III. pořadí důležitosti dle Operačního plánu zimní údržby silnic, místních komunikací, chodníků, cyklostezek a veřejných prostranství města Zlína pro rok 2016/2017, dostupného na www.tszlin.cz (dále jen **OPZU**). OPZÚ je součástí této smlouvy.

2. Součástí plnění zhotovitele je rovněž odvoz a likvidace všech obalů a odpadu vzniklého v souvislosti s prováděním zimní údržby v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů a příslušnými obecními vyhláškami.
3. Zhotovitel se zavazuje za podmínek stanovených touto smlouvou provádět pro objednatele zimní údržbu ploch a objednatel se zavazuje zaplatit za to zhotoviteli sjednanou cenu a poskytovat zhotoviteli součinnost stanovenou touto smlouvou.

Článek 3

Doba a místo provádění zimní údržby

1. Doba provádění zimní údržby: od uzavření této smlouvy do 31.3.2017. Po uzavření smlouvy provedou smluvní strany společnou obhlídku ploch.
2. Místo provádění:
 - plochy na území statutárního města Zlín, vymezené v příloze č. 1
 - objednatel je oprávněn v případě aktuální potřeby udělit zhotoviteli pokyn (čl. 5 odst. 1) k provedení zimní údržby ostatních komunikací či veřejných prostranství vymezených v OPZÚ namísto ploch vymezených v příloze č. 1; zhotovitel je povinen provést zimní údržbu těchto ostatních komunikací či veřejných prostranství dle pokynu objednatele.

Článek 4

Cena a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly na ceně za provádění zimní údržby dle této smlouvy ve výši **850 Kč bez DPH za 1 započatou hodinu provádění zimní údržby**. Cena se stanoví jako součin této jednotkové ceny a počtu hodin provádění zimní údržby. K této ceně bude připočtena DPH v zákonné sazbě.
2. Cena v odst. 1 obsahuje veškeré náklady zhotovitele spojené s prováděním zimní údržby.
3. Cena dle odst. 1 je cenou pevnou a nejvýše přípustnou.
4. Cena bude zhotoviteli uhrazena na základě sběrné faktury – daňového dokladu (dále jen faktura) vystaveného zhotovitelem jednou za kalendářní měsíc, a to vždy do 5. kalendářního dne měsíce následujícího po měsíci, za který je cena účtována. Přílohou faktury bude výkaz provedené zimní údržby (výkaz práce stroje), podepsaný oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Za objednatele je výkaz oprávněn podepsat vedoucí zimní údržby nebo jeho zástupce (čl. 14 OPZÚ). Výkaz bude obsahovat den, čas zahájení, čas ukončení a místo výkonu zimní údržby (stačí uvedením části obce, místní části nebo čtvrti), data z GPS sledovacího zařízení vozidla – čas výjezdu, čas příjezdu, trasa vozidla a dále spotřebu posypového materiálu. Není-li dále stanoveno jinak, ve výkazu bude za každý vykázaný den zimní údržby uvedena: souhrnná spotřeba posypového materiálu a souhrnná doba provádění zimní údržby za všechna místa výkonu zimní údržby. V případě, že zhotovitel provede v jednom dni zimní údržbu ploch vymezených v příloze č. 1 a současně zimní údržbu ostatních komunikací či veřejných prostranství vymezených v čl. 3 odst. 2 druhé odrážce, uvede zhotovitel ve výkazu spotřebu posypového materiálu a dobu provádění zimní údržby zvlášť pro plochy vymezené v příloze č. 1 a zvlášť pro ostatní komunikace a veřejná prostranství vymezené v čl. 3 odst. 2 druhé odrážce. Zhotovitel je oprávněn vystavit fakturu k vyúčtování ceny pouze na základě výkazu zimní údržby podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den kalendářního měsíce, za který je cena účtována.

5. Platba ceny bude provedena bankovním převodem na účet zhotovitele, zveřejněný správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup („zveřejněný účet“). V případě, že zhotovitel má více zveřejněných účtů, bude platba provedena na zveřejněný účet uvedený ve faktuře.
6. Faktura musí splňovat veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů platných na území České republiky a musí obsahovat ve vztahu k realizovanému plnění věcně správné a dostatečně podrobné údaje.
7. Objednatel je oprávněn fakturu vrátit zhotoviteli ve lhůtě 10 dnů ode dne jejího doručení objednateli, nebude-li obsahovat náležitosti dle odst. 6 tohoto článku nebo nebudou splněny podmínky pro vystavení faktury uvedené v odst. 4 tohoto článku. Zhotovitel je v tomto případě povinen bezodkladně zjednat nápravu.
8. Faktura je splatná ve lhůtě 30 kalendářních dnů od vystavení faktury, pouze však za podmínky, že faktura bude objednateli doručena nejméně 25 dnů před uplynutím lhůty splatnosti. V případě pozdějšího doručení faktury se lhůta splatnosti faktury odpovídajícím způsobem prodlužuje. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena třetí den ode dne jejího prokazatelného odeslání. V případě vrácení faktury objednatelem zhotoviteli dle odst. 7 začne běžet lhůta splatnosti faktury až od vystavení bezvadné faktury.
9. Faktury bude zhotovitel zasílat poštou v listinné podobě na doručovací adresu objednatele uvedenou v záhlaví této smlouvy nebo elektronicky na e-mail info@tszlin.cz.

Článek 5

Rozsah, podmínky a způsob odstraňování závad ve sjízdnosti a schůdnosti ploch

1. Zimní údržba bude prováděna traktorem vybaveným sněhovou radlicí a sypačem vozovek. Zhotovitel provede odstraňování závad ve sjízdnosti a schůdnosti ploch na základě telefonického pokynu objednatele. Za objednatele je oprávněn udělovat pokyny dispečer zimní údržby (kterýkoli z dispečerů uvedených v čl. 15.1 OPZÚ). Zhotovitel bude přijímat pokyny na telefonických kontaktech: , dispečer, tel. 736 150 750.
2. Lhůty pro odstraňování závad ve sjízdnosti a schůdnosti ploch:
 - Zahájení odstraňování závad ve sjízdnosti a schůdnosti: do 90 minut od udělení pokynu, pokud objednatel nestanoví v pokynu delší lhůtu.
 - Lhůta pro odstranění závad: do 12 hodin od udělení pokynu. Při trvalém sněžení se odstraňování závad periodicky opakuje až do jejich odstranění.
3. Zhotovitel bude k zimní údržbě ploch používat posypový materiál ze skladu posypového materiálu v areálu objednatele ve Zlíně - Loukách. V případě, že stroj v odst. 1 není vybaven samonakládacím sypačem, zhotovitel nejméně 1 hodinu před požadovanou nákládkou vyžádá u dispečera zimní údržby účast pracovníka objednatele, který provede nákladku. Zhotovitel je povinen používat posypový materiál účelně a hospodárně. Spotřeba posypového materiálu nesmí přesáhnout 70 až 100 g/m², kde posypovým materiálem se rozumí směs inertního materiálu (písku) a chemického rozmrazovacího materiálu (NaCl) v poměru 5:1.
4. S výjimkou posypového materiálu dle odst. 3 je zhotovitel povinen obstarat na své náklady vše, co je pro provedení zimní údržby dle této smlouvy potřebné.
5. V ostatním platí pro rozsah, podmínky a způsob odstraňování závad OPZÚ a obecně závazné předpisy. Na místech uvedených v čl. 10.3 odst. 2 OPZÚ je vyloučen chemický posyp.
6. Zhotovitel bude zimní údržbu provádět v souladu s touto smlouvou, pokyny objednatele, OPZÚ, obecně závaznými předpisy a příslušnými technickými normami.
7. Zimní údržba musí být prováděna s potřebnou péčí a zásadně tak, aby nedošlo ke škodám na zdraví, majetku nebo životním prostředí.
8. Zhotovitel se zavazuje, že k realizaci díla nepoužije přípravky, látky nebo materiály, které nemají požadovanou certifikaci či předepsaný průvodní doklad, je-li to pro jejich použití nezbytné dle příslušných předpisů.
9. Zhotovitel se zavazuje:
 - a) dodržovat bezpečnostní, protipožární, hygienické i ekologické předpisy

- b) zajistit si vlastní dozor nad dodržováním bezpečnosti práce
- c) upozornit objednatele na všechny okolnosti, které by mohly vést k ohrožení života a zdraví osob, ke škodě na majetku nebo životním prostředí.

10. Nastanou-li skutečnosti bránící zhotoviteli v řádném provádění zimní údržby, které zhotovitel nezpůsobil porušením svých povinností z této smlouvy (např. zaparkovaná vozidla třetích osob znemožňují průjezd vozidla provádějícího zimní údržbu), zhotovitel oznámí takovou skutečnost neprodleně dispečerovi zimní údržby (čl. 5 odst. 1) a pokud je to možné, zhotovitel stav zdokumentuje, např. pořízením fotografie. V takovém případě není zhotovitel po dobu trvání překážky v prodlení s plněním svých povinností dle této smlouvy.

Článek 6

Odpovědnost za vady, odpovědnost za škodu

1. Odpovědnost zhotovitele za vady provedené zimní údržby se řídí ustanoveními OZ.
2. Zhotovitel je povinen nahradit škodu vzniklou porušením jeho povinností z této smlouvy podle ustanovení § 2913, 2914 OZ.

Článek 7

Smluvní pokuty

1. V případě prodlení zhotovitele se zahájením odstraňování závad ve sjízdnosti a schůdnosti ploch nebo s odstraněním závad ve sjízdnosti a schůdnosti ploch má objednatel právo požadovat po zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý případ prodlení.
2. V případě prodlení objednatele s placením ceny má zhotovitel právo požadovat po objednateli úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb.
3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo oprávněné strany na náhradu škody způsobené porušením povinností, zajištěné smluvní pokutou.

Článek 8

Ukončení smlouvy

1. Tuto smlouvu lze zrušit písemnou dohodou smluvních stran.
2. Při splnění podmínek pro odstoupení od smlouvy stanovených OZ mohou smluvní strany od této smlouvy odstoupit.
3. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna od této smlouvy odstoupit kromě případů stanovených v OZ také v případě rozhodnutí příslušného soudu o úpadku druhé smluvní strany nebo o zamítnutí insolvenčního návrhu pro nedostatek majetku druhé strany nebo v případě vstupu druhé smluvní strany do likvidace.

Článek 9

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je uzavřena okamžikem, kdy došlo k akceptaci návrhu smlouvy.
2. Tato smlouva se v ostatním řídí příslušnými ustanoveními OZ.
3. Smlouva může být doplňována nebo měněna pouze písemně.
4. Zhotovitel souhlasí s uveřejněním této smlouvy v souladu s právními předpisy upravujícími zveřejňování smluv (z.č. 340/2015 Sb., o registru smluv). Uveřejnění smlouvy v registru smluv provede objednatel. Zhotovitel dále výslovně uvádí, že informace uvedené v této smlouvě nejsou

jeho obchodním tajemstvím ve smyslu § 504 OZ a nejsou důvěrnými informacemi zhotovitele ve smyslu § 1730 odst. 2 OZ.

5. Tato smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních. Každá smluvní strana obdrží 1 vyhotovení.
6. Smluvní strany na důkaz souhlasu s obsahem této smlouvy připojují níže své podpisy a prohlašují, že smlouva byla uzavřena podle jejich svobodné a vážné vůle.
7. Součástí této smlouvy jsou:

Příloha č. 1 – vymezení ploch
OPZÚ – dostupný na www.tszlin.cz

Ve Zlíně dne: **15. 11. 2016**

Ve Zlíně dne: 14.11.2016

Technické služby Zlín, s.r.o.

EUROVIA CS, a.s.

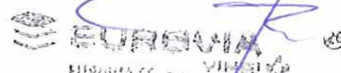
Odštěpný závod oblast Morava

Závod Zlín


Ing. Jakub Černocho
ředitel

Ing. Michal Friedlaender

ředitel závodu


EUROVIA CS, a.s.
odštěpný závod oblast Morava
závod Zlín
Louky 330, 763 02 Zlín

 **Technické služby Zlín, s.r.o.**
Louky, Záhumení V 321
763 02 Zlín
IČ 607 11 086

1