

SMLOUVA FV 30083

o poskytnutí části účelové podpory z výdajů státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace na řešení projektu FV 30083
(dále jen „Smlouva“)

1. Uchazeč- koordinátor

Název: UNIPETROL RPA, s.r.o.
Se sídlem: Litvínov – Záluží 1, 436 70
IČ: 27597075
DIČ: CZ27597075
DIČ DPH: CZ699000139
Zastoupen: ředitel - statutární
Jednatel pro investice, výzkum a vývoj

Zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 24430

(dále jen „příjemce“)

2. Další účastník projektu

Název: Vysoká škola chemicko-technologická v Praze
Se sídlem: Technická 1905/5, 166 28 Praha 6
IČ: 60461373
DIČ: CZ60461373
Zastoupen: rektorem

(dále jen „další účastník“)

Společně pak „Smluvní strany“

Preambule

Příjemcem podaný návrh projektu ev. č. FV 30083 do 3. veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích programu TRIO s názvem „*Technologie výroby ethylenu z obnovitelných surovin*“ (dále jen „Projekt“) vyhlášené Ministerstvem průmyslu a obchodu České Republiky (dále také jen „Poskytovatel“) byl poskytovatelem vybrán k podpoře a mezi poskytovatelem a příjemcem byla uzavřena smlouva č. FV 30083 (dále jen „Nadřazená smlouva“), v souladu s níž se uzavírá tato smlouva mezi příjemcem a dalším účastníkem o účasti na řešení projektu za podmínek stanovených nadřazenou smlouvou.

Článek I

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí části účelové podpory z výdajů státního rozpočtu na řešení projektu ev. č. FV 30083 „**Technologie výroby ethylenu z obnovitelných surovin**“ (dále jen „projekt“) dalšímu účastníku projektu. Účelem této smlouvy je stanovení podmínek, za kterých příjemce poskytne dalšímu účastníku projektu část účelové podpory projektu po celou dobu jeho řešení a vymezení závazků dalšího účastníka projektu spojených s čerpáním a použitím poskytnuté účelové podpory a neveřejných zdrojů výlučně na úhradu uznatelných nákladů dle č. V. odst. 2. této smlouvy.
2. Schválené znění věcné náplně řešeného projektu včetně uznaných nákladů členěných do jednotlivých let řešení je uvedeno v přílohách č. 1 a 2 této smlouvy.
3. Schválený návrh projektu s uvedením předmětu a cílů řešení je přílohou č. 8 nadřazené smlouvy. V jednom výtisku je uložen samostatně u poskytovatele dotace MPO.
4. Účelová podpora je příjemcem poskytována dalšímu účastníku projektu na základě této smlouvy a smlouvy ev. č. FV 30083 výlučně za účelem jejího využití k dosažení cílů řešení projektu v rozsahu a parametrech schválených poskytovatelem podpory.

Článek II

Další účastník projektu

1. Další účastník projektu účelové podpory výslovně uvádí, že níže uvedený bankovní účet je samostatným bankovním účtem pro příjem a nakládání s převedenou částí předmětné podpory a tento účet bude takto ponechán po celou dobu jeho řešení. Bankovní spojení dalšího účastníka projektu pro nakládání s veřejnými prostředky: Československá obchodní banka, a.s., pobočka Praha 6, Banskobystrická 11,
2. Smluvní strany se dohodli, že osoba odpovědná příjemci za odbornou úroveň řešení projektu bude V případě změny odpovědné osoby je
další účastník projektu povinen tuto změnu neprodleně oznámit písemně příjemci bez nutnosti uzavřít dodatek k této smlouvě. Příjemce pak je povinen na základě nadřazené smlouvy neprodleně písemně informovat poskytovatele.

Článek III

Trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do úplného splnění všech závazků obou smluvních stran vyplývajících z této smlouvy, nejpozději však do 180 dní ode dne ukončení projektu.
2. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

3. Řešení projektu je rozloženo do období: 01/2018 – 12/2020
4. Řešení projektu může být zahájeno nejdříve v termínu uvedeném v žádosti o poskytnutí účelové podpory a nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti nadřazené smlouvy.

Článek IV

Poskytování účelové podpory

1. Příjemce se zavazuje část poskytnuté účelové podpory dle ustanovení § 10 odst. 2 zákona č. 130/2002 Sb., jejíž výše pro dané období je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy, neprodleně převést z bankovního účtu uvedeného v Článku II. odst. 1 této smlouvy na bankovní účet dalšího účastníka, zřízený výlučně pro financování projektu. Číslo účtu je uvedeno v Čl. II odst. 1 této smlouvy. Předpokladem je schválení státního rozpočtu pro daný kalendářní rok a přidělení příslušných finančních prostředků do rozpočtové kapitoly poskytovatele a vyplacení účelové podpory na bankovní účet příjemce v souladu s Čl. IV nadřazené smlouvy. Současně musí být splněny závazky vůči poskytovateli dotace vyplývající z nadřazené smlouvy a dále musí být Radou programu TRIO zhodnocena zpráva příjemce o plnění cílů projektu za předcházející rok a příslušné údaje o řešení projektu zařazeny do Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací.
2. Finanční prostředky převedené příjemcem dalšímu účastníku projektu dle této smlouvy jsou účelovou podporou, tj. prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu, a nepovažují se za úplatu za uskutečněné zdanitelné plnění.

Článek V

Náklady na řešení projektu

1. Předpokládané celkové uznané náklady projektu a jejich rozdělení na jednotlivé roky řešení projektu, včetně rozdělení mezi příjemce a další účastníky projektu a procentuální výše účelové podpory z celkových uznaných nákladů jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Do uznatelných nákladů se zahrnují způsobilé náklady vymezené v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb. v příloze č. 7 této smlouvy, vzniklé a záúčtované do daného kalendářního roku řešení projektu a uhrazené nejpozději v termínech stanovených v čl. VI odst. 1 této smlouvy, přičemž tyto náklady/ výdaje musí být skutečné, nezbytně nutné a přímo související s plněním cílů a parametrů projektu stanovených pro daný kalendářní rok v příloze č. 2 této smlouvy. Uznány mohou být náklady/výdaje vzniklé ode dne, který byl stanoven jako začátek řešení projektu. Pokud dojde k nabytí účinnosti této smlouvy ke dni pozdějšímu, bude na náklady/výdaje spotřebované na řešení projektu mezi těmito dny pohlíženo, jako by se jednalo o náklady/výdaje spotřebované po nabytí účinnosti této smlouvy.
3. V případě, že další účastník projektu je plátcem DPH a uplatňuje nárok na její odpočet, nelze úhradu DPH považovat za uznaný náklad.

4. O případnou změnu uznaných nákladů uvedených v příloze č. 1 smlouvy a změnu věcné náplně uvedenou v příloze č.2 smlouvy musí další účastník ve smyslu Čl. VI. odst. 10 požádat písemně příjemce. Výše uznaných nákladů a s tím související výše účelové podpory stanovené smlouvou na celou dobu řešení projektu nemohou být v průběhu řešení projektu změněny o více než 50 %. Na změnu výše uznaných nákladů nebo změnu výše účelové podpory nemá příjemce ani další účastník projektu právní nárok.
5. Dodavatelé zakázek na dodávky, kteří nejsou uvedeni v návrhu projektu, musí být dalším účastníkem projektu vybráni postupem podle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, pokud v daném případě lze dalšího účastníka projektu označit za zadavatele veřejné zakázky v souladu s tímto zákonem, jinak při zachování principu transparentního a nediskriminačního výběru dodavatelů.

Článek VI **Závazky dalšího účastníka**

1. Další účastník je povinen čerpat a použít účelovou podporu nejpozději do 15. 1. následujícího kalendářního roku výhradně k úhradě uznaných nákladů projektu uvedených v Článku V. odst. 2. této smlouvy a to v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., zákonem č. 218/2000 Sb., zákonem o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 218/2000 Sb.“) a se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 563/1991 Sb.“). U projektů končících v průběhu daného kalendářního roku je další účastník povinen čerpat a použít účelovou podporu nejpozději do 15. dne následujícího po termínu ukončení řešení projektu uvedeného v Článku III. odst. 3. této smlouvy.
2. Čerpáním a použitím účelové podpory se rozumí převod finančních prostředků z bankovního účtu zřízeného podle Článku II. odst. 1. této smlouvy, a to buď formou přímé platby dodavatelům (v případě plátců daně z přidané hodnoty bez DPH) nebo převodem na jiný vlastní bankovní účet (nebo do vlastní pokladny) v případech, kdy uznané náklady byly již uhrazeny z vlastních příp. jiných finančních prostředků (neveřejných zdrojů). V případě převodu na jiný vlastní bankovní účet (nebo do vlastní pokladny) je další účastník projektu povinen tento převod doložit soupisem nákladů, které byly již uhrazeny z neveřejných zdrojů.
3. Neveřejné zdroje jsou vlastní (příp. jiné) finanční prostředky, které byly použity k úhradě uznaných nákladů vzniklých a zaúčtovaných dalším účastníkem projektu v souladu s přílohou č. 1 této smlouvy u zahajovaných a přecházejících projektů nejpozději do 31. ledna následujícího roku. U končících projektů do konce měsíce následujícího po termínu ukončení řešení projektu. U výzkumných organizací, které jsou dalším účastníkem projektu a kterým je dotace poskytována mimo režim veřejné podpory, se za neveřejné zdroje považují i ostatní veřejné zdroje.
4. Další účastník bude po celou dobu realizace projektu používat metodu „full cost“ uplatňování (účtování) doplňkových režijních nákladů.

5. Další účastník je povinen vést o uznaných nákladech samostatnou účetní evidenci podle zákona č. 563/1991 Sb., v rámci této evidence sledovat výdaje nebo náklady hrazené z poskytnuté účelové podpory. Tuto evidenci uchovávat nejméně po dobu deseti let ode dne ukončení řešení projektu.
6. Další účastník je povinen vést vlastní samostatný bankovní účet určený výlučně pro financování předmětného projektu z účelové podpory. Jakékoliv změny týkající se samostatného bankovního účtu uvedeného v Článku II. odst. 1. této smlouvy je další účastník povinen neprodleně písemně oznámit příjemci. Změna tohoto bankovního účtu může být provedena pouze na základě předem uzavřeného písemného dodatku k této smlouvě. Po obdržení účelové podpory je další účastník povinen zaslat neprodleně příjemci kopii výpisu z příslušného bankovního účtu.
7. Další účastník je povinen zpracovat vlastní závazný interní předpis upravující v souladu s touto smlouvou a obecně závaznými právními předpisy použití a účtování finančních prostředků na řešení projektu v členění na neveřejné zdroje a poskytnutou účelovou podporu a dále upravující postup při plnění dalších povinností vyplývajících z této smlouvy.
8. Další účastník je povinen umožnit příjemci a poskytovateli pravidelnou kontrolu ve věci čerpání, užití a evidence poskytnuté účelové podpory v přímé souvislosti s řešením projektu. Poskytovatel může provádět kontrolu nakládání s účelovou podporou, a to ve stejném rozsahu, jako má poskytovatel vůči příjemci na základě nadřazené smlouvy.
9. V rámci celkových uznaných nákladů skutečně vynaložených na řešení projektu je další účastník povinen nepřekročit míru účelové podpory stanovenou pro každý jednotlivý kalendářní rok ani maximální míru podpory stanovenou pro celou dobu realizace projektu v příloze č. 1 této smlouvy. V případě, že další účastník projektu překročí stanovenou míru účelové podpory dle přílohy č. 1 této smlouvy, je povinen prostřednictvím příjemce vrátit na bankovní poskytovatele do 15. února následujícího kalendářního roku tu část poskytnuté účelové podpory, o kterou byl překročen stanovený poměr financování.
10. Nastane-li podstatná změna okolností týkajících se řešení projektu, včetně dopadu na jeho financování, kterou další účastník nemohl předvídat, ani ji nezpůsobil, požádá písemně o změnu výše uznatelných nákladů a věcné náplně jednotlivých etap řešení projektu nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl. Za podstatnou změnu je považována změna v nákladové položce o více jak 20% (pokud současně změna v nákladové položce přesahuje 50 000 Kč) v daném roce, změna v časovém nebo obsahovém rozvržení jednotlivých etap řešení projektu a dále jakákoli změna, která má vliv na splnění cílů projektu a jeho očekávaných výsledků. O jakoukoliv plánovanou změnu financování stanoveného přílohou č. 1 této smlouvy musí další účastník prostřednictvím příjemce poskytovatele předem písemně požádat, a to s uvedením důvodu požadované změny. Stejně musí další účastník postupovat i v případě změny věcné náplně uvedené v příloze č. 2 této smlouvy.
11. Další účastník je povinen podílet se na vypracování roční zprávy o realizaci a výsledcích projektu v průběhu každého kalendářního roku řešení. Dva výtisky v psané formě a dva výtisky elektronickou cestou. Zpráva musí být vypracovaná vždy k 31. prosinci, a předaná nejpozději do 5. ledna následujícího roku (vzor je uveden v příloze č. 3 této smlouvy). Zpráva musí být doplněná nejméně jedním oponentním

posudkem nezávislého oponenta. K posudku musí být připojeno čestné prohlášení oponenta o jeho nepodjatosti vůči projektu, příjemci a dalším účastníkům projektu. U projektů končících v průběhu daného kalendářního roku předložit roční zprávu do konce měsíce následujícího po termínu ukončení řešení projektu.

12. Další účastník je po ukončení řešení projektu povinen podílet se na vypracování závěrečné zprávy s nejméně dvěma oponentními posudky nezávislých oponentů za celé období řešení projektu. Dva výtisky v psané formě a dva elektronickou cestou a to minimálně 30 dní před závěrečným oponentním řízením. Ke každému posudku musí být připojeno čestné prohlášení oponenta o jeho nepodjatosti vůči projektu, příjemci a dalším účastníkům projektu.
13. Další účastník je povinen prostřednictvím příjemce odeslat poskytovateli přehled o dosavadním čerpání poskytnuté účelové podpory v daném roce a výhled čerpání účelové podpory do konce roku nejpozději do 31. října daného roku. Pokud z přehledů vyplývá, že účelová podpora na daný rok nebude zcela vyčerpána, další účastník prostřednictvím příjemce vrátí část účelové podpory, která nebude čerpána, na účet poskytovatele dotace do 10. prosince daného roku.
14. Další účastník je povinen prostřednictvím příjemce odeslat poskytovateli Přehled o financování projektu v průběhu každého kalendářního roku řešení nejpozději do 31. ledna následujícího roku. Další účastník je dále povinen předložit poskytovateli ověření vynaložených nákladů na realizaci projektu zpracované nezávislým auditorem nejpozději do 31. března následujícího roku po uplynutí příslušného kalendářního roku řešení projektu.
15. Po ukončení projektu je další účastník prostřednictvím příjemce povinen odeslat poskytovateli Přehled o finančním vypořádání do jednoho měsíce po ukončení řešení projektu a ověření vynaložených nákladů na realizaci projektu za celou dobu řešení projektu zpracované nezávislým auditorem nejpozději do tří měsíců po ukončení řešení projektu.
16. Další účastník je povinen prostřednictvím příjemce vrátit na bankovní účet poskytovatele účelovou podporu, která nebyla čerpána v termínu dle Článku VI. odst. 1. této smlouvy ze samostatného bankovního účtu určeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory poskytované na jeho řešení nejpozději do 15. února následujícího kalendářního roku. Vrácení účelové podpory bude příjemci avizovat předem. V případě, že vznikne povinnost k vrácení účelové podpory z jiných důvodů, než na podkladě přehledu o financování projektu nebo finančního vypořádání, je další účastník povinen neprodleně písemně požádat poskytovatele o sdělení podmínek a způsobu vypořádání účelové podpory.
17. U projektů končících v průběhu daného roku je další účastník prostřednictvím příjemce povinen vrátit poskytovateli do tří měsíců od ukončení řešení projektu (nejpozději však do 15. února následujícího roku) účelovou podporu, která v tomto termínu nebyla vyčerpána, a to ze samostatného bankovního účtu určeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory poskytované na jeho řešení.
18. Vyhodnocení výsledků řešení projektu včetně vypořádání poskytnuté podpory bude ověřeno na závěrečném oponentním řízení projektu. Další účastník je povinen spolupracovat s příjemcem na přípravě závěrečného oponentního řízení a toto řízení zorganizovat za účasti zástupce poskytovatele nejpozději do 180 kalendářních dní po ukončení řešení projektu. Další účastník spolu s příjemcem je dále povinen předat poskytovateli originál zápisu ze závěrečného oponentního řízení včetně originálu

prezenční listiny, originálů oponentních posudků, celkového závěrečného finančního vypořádání finančních prostředků vynaložených na řešení projektu spolu s ověřením vynaložených nákladů na realizaci projektu za dobu jeho řešení zpracované nezávislým auditorem. Požadavky na minimální rozsah zápisu ze závěrečného oponentního řízení jsou uvedeny v příloze č. 4 této smlouvy a vzor zápisu ze závěrečného oponentního řízení tvoří přílohu č. 5 této smlouvy.

19. V případech, kdy je příjemcem nebo dalším účastníkem projektu účelové podpory veřejná vysoká škola dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, nebo veřejná výzkumná instituce dle zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, ve znění pozdějších předpisů, může takový příjemce (další účastník) převést část poskytnuté účelové podpory z bankovního účtu určeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory do svého fondu účelově určených prostředků (dále jen „FÚUP“), a to až do výše 5 % z celkové účelové podpory poskytnuté mu v daném kalendářním roce. Ustanovení tohoto odstavce nelze použít v posledním roce řešení projektu. Účelovou podporu převedenou do FÚUP je příjemce (další účastníci projektu) povinen použít pouze v době řešení projektu a na úhradu uznaných nákladů projektu. Pro použití této účelové podpory je příjemce (další účastníci) povinen převést účelovou podporu z FÚUP na samostatný bankovní účet určený výlučně k financování projektu z účelové podpory.
20. Nepřevedení části nečerpané účelové podpory do FÚUP a její ponechání na samostatném bankovním účtu, určeném výlučně pro financování projektu z účelové podpory v termínu dle Článku VI. odst. 1. Smlouvy, je považováno za nečerpanou účelovou podporu, kterou je příjemce (i za další účastníky projektu) povinen vrátit poskytovateli nejpozději do 15. února následujícího kalendářního roku. Nevyužité prostředky převedené do FÚUP vrací příjemce do státního rozpočtu v rámci vypořádání účelové podpory nejpozději za poslední rok řešení projektu. Podmínky tvorby a užití fondu účelově určených prostředků musí být stanoveny ve vlastním závazném interním předpisu příjemce (dalšího účastníka).

Další účastník je dále povinen:

21. Umožnit poskytovateli a příjemci a jimi pověřeným osobám provádět komplexní kontrolu plnění cílů projektu, využití výsledků řešení projektu a účetní evidence o uznaných nákladech a čerpání a užití poskytnuté účelové podpory, a to kdykoli v průběhu řešení projektu nebo do pěti let od ukončení projektu. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky
22. Po ukončení řešení projektu pro potřeby Rejstříku informací o výsledcích (RIV) zpracovat a předat poskytovateli údaje o dosažených výsledcích projektu, a to pro výzkumné organizace v termínu do 20. 4. a pro ostatní v termínu do 20. 6. Příjemce a další účastník je povinen předat tyto údaje poskytovateli v rozsahu vymezeném v ustanovení § 31 zákona č. 130/2002 Sb., a to ve formě stanovené poskytovatelem.
23. Po ukončení řešení projektu předkládat poskytovateli informaci o skutečně dosažených přínosech projektu na formuláři uvedeném v příloze č. 6 – Tabulka skutečně dosažených přínosů projektu, a to 1 x ročně za uplynulý kalendářní rok po dobu 3 let, počínaje prvním rokem po ukončení řešení projektu, vždy nejpozději do

31. ledna následujícího kalendářního roku, a to písemně i elektronicky v editovatelném formátu.
24. Předkládat poskytovateli veškeré doklady dle této smlouvy a zasílat mu příslušnou korespondenci (např. žádosti, změny, zprávy, atd.) výlučně prostřednictvím příslušného odboru Ministerstva průmyslu a obchodu.
25. Postupovat při nakládání s účelovou podporou poskytnutou na základě této smlouvy a s majetkem a právy za ně pořízenými v souladu s obecně závaznými právními předpisy, týkajícími se hospodaření s prostředky státního rozpočtu a s majetkem státu (zejména zákonem č. 218/2000 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů).
26. Zajistit, aby v informacích zveřejňovaných v souvislosti s projektem bylo vždy uvedeno: „Tento projekt byl realizován za finanční podpory z prostředků státního rozpočtu prostřednictvím Ministerstva průmyslu a obchodu v programu TRIO“.
27. Na požádání poskytnout poskytovateli bezplatné, nevýlučné a neodvolatelné právo reprodukovat a rozšiřovat, a to jak v písemné, tak i elektronické podobě na jakémkoliv nosiči informací, jakékoliv odborné texty týkající se řešení a výsledků projektu publikované příjemcem a dalšími účastníky, nebo publikované s jejich souhlasem, k nimž má příjemce a další účastníci autorská práva nebo je jejich oprávněným uživatelem.
28. Prostřednictvím příjemce informovat poskytovatele o případné neschopnosti plnit řádně a včas povinné zákonné odvody, povinnosti vyplývající pro dalšího účastníka z této smlouvy a o všech významných změnách svého majetkoprávního postavení či údajů a skutečností požadovaných pro prokázání způsobilosti, jakými jsou zejména vznik, spojení či rozdělení společnosti, změna právní formy, snížení základního kapitálu, vstup do likvidace, podání návrhu na zahájení insolvenčního řízení, jehož předmětem je úpadek nebo hrozící úpadek, zánik příslušného živnostenského oprávnění, pravomocné odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání (činností), nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku, apod., a to nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozví. Další účastník je dále povinen kdykoliv na základě žádosti poskytovatele prokázat, že je stále způsobilý k řešení projektu ve smyslu ustanovení § 18 zákona č. 130/2002 Sb.
29. Vrátit prostřednictvím příjemce na účet poskytovatele dle pokynu poskytovatele účelovou podporu poskytnutou v daném kalendářním roce, včetně majetkového prospěchu získaného v souvislosti s použitím účelové podpory, a to do 30 dnů ode dne, kdy oznámí, nebo kdy měl oznámit poskytovateli ve smyslu Článku VI. odst. 28 této smlouvy, že nastaly skutečnosti, na jejichž základě příjemce nebude moci nadále plnit své povinnosti vyplývající pro něj z této smlouvy.
30. Pokud v některém kalendářním roce probíhá řešení projektu bez poskytnutí účelové podpory, tj. pouze z neveřejných zdrojů, je další účastník přesto povinen předkládat roční zprávu, roční přehled o financování projektu a auditorské ověření finančních nákladů projektu, případně finanční vypořádání a auditorské ověření finančních nákladů projektu a plnit další podmínky uložené touto smlouvou.

Článek VII

Patentová práva k výsledkům řešení projektu

1. Pokud bude výsledek vytvořený při plnění této smlouvy společnou tvůrčí prací zaměstnanců obou smluvních stran na úrovni vynálezu dle zákona č. 527/1990 Sb., o vynálezech a zlepšovacích návrzích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č.527/1990 Sb.“), nebo technického řešení dle zákona č. 478/1992 Sb., o užitných vzorech, budou smluvní strany spolumajiteli práv k tomuto vynálezu nebo technickému řešení.
2. Vytvořil-li původce vynález nebo technické řešení ke splnění úkolu v rámci pracovního poměru k zaměstnavateli, přechází právo na patent nebo užitný vzor na zaměstnavatele, není-li pracovní nebo jinou smlouvou stanoveno jinak. Právo na původcovství tím není dotčeno.
3. Smluvní strany po uplatnění práva na patent nebo užitný vzor uzavřou smlouvu o spoluvlastnictví práv k vynálezu nebo technickému řešení, v níž zejména upraví výši svých spoluvlastnických podílů k vynálezu nebo technickému řešení, dále postup při zpracování a podání přihlášky vynálezu nebo užitného vzoru a také výši podílů na úhradě nákladů a přínosech z využití vynálezu nebo technického řešení.
4. Pokud bude vynález nebo technické řešení vytvořené vlastní tvůrčí prací zaměstnanců pouze jedné ze smluvních stran, bude majitelem práv k tomuto vynálezu nebo technickému řešení pouze ta smluvní strana, jejíž zaměstnanci budou původci tohoto vynálezu nebo technického řešení.
5. Při realizaci výsledků chráněných patentem nebo užitným vzorem poskytne jejich majitel realizátorovy výsledků projektu licenci zdarma.

Článek VIII

Předčasné ukončení smlouvy a sankce za nesplnění smluvních závazků

1. Smlouvu lze předčasně ukončit odstoupením od smlouvy nebo písemnou dohodou smluvních stran.
2. V případě ukončení Smlouvy dohodou, budou mezi příjemcem a dalším účastníkem sjednány podmínky ukončení platnosti této smlouvy. Nedílnou součástí takové dohody bude řádné vyúčtování všech finančních prostředků, které byly na řešení projektu dalším účastníkem vynaloženy za celou dobu ode dne zahájení řešení projektu až do dne ukončení platnosti smlouvy.
3. Pokud další účastník použije účelovou podporu poskytnutou na základě této smlouvy v rozporu s účelem, nebo na jiný účel, než na který mu byla ve smyslu smlouvy poskytnuta, nebo závažným způsobem poruší jinou povinnost uloženou mu smlouvou, či pokud dojde k závažným změnám majetkoprávního postavení dalšího účastníka, je příjemce oprávněn od smlouvy kdykoliv odstoupit.
4. Příjemce je rovněž oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, kdy se prokáže, že údaje předané mu dalším účastníkem před uzavřením smlouvy, které představovaly podmínky, na jejichž splnění bylo vázáno uzavření Nadřazené smlouvy, jsou

nepravdivé, a rovněž v případě, kdy další účastník je pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání (činnosti) dalšího účastníka, nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku.

5. Pokud příjemce odstoupí od smlouvy, smlouva se od počátku ruší a další účastník je povinen dle pokynu příjemce vrátit poskytovateli veškerou účelovou podporu, která mu byla na základě této smlouvy poskytnuta, a to včetně případného majetkového prospěchu získaného v souvislosti s neoprávněným použitím této účelové podpory, a to nejdéle do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení o odstoupení od smlouvy. Další účastník je v takovém případě současně povinen uhradit z celkové částky poskytnuté mu poskytovatelem prostřednictvím příjemce na základě této smlouvy úrok z prodlení ve výši repo sazby ČNB zvýšené o 8 procentních bodů za dobu ode dne, kdy účelovou podporu obdržel, do dne, kdy ji poukázal zpět na bankovní účet poskytovatele.
6. Další účastník je oprávněn odstoupit od smlouvy na základě jeho písemného prohlášení o tom, že nemůže splnit své závazky smlouvy. V takovém případě je povinen vrátit dle pokynu příjemce poskytovateli veškerou účelovou podporu, která mu byla na základě smlouvy poskytnuta, včetně případného majetkového prospěchu získaného v souvislosti s použitím této účelové podpory, a to nejdéle do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy odstoupení od smlouvy oznámí příjemci. Další účastník je v takovém případě současně povinen uhradit z částky účelové podpory poskytnuté mu poskytovatelem prostřednictvím příjemce v příslušném kalendářním roce úrok z prodlení ve výši repo sazby ČNB zvýšené o 8 procentních bodů za dobu ode dne, kdy účelovou podporu obdržel, do dne, kdy ji poukázal zpět na bankovní účet poskytovatele.
7. Právní účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
8. Další účastník je po obdržení oznámení o odstoupení příjemce od smlouvy povinen provést neprodleně všechna nezbytná opatření k tomu, aby své závazky související s realizací projektu řádně vypořádal.
9. Další účastník bere na vědomí, že pokud z jeho strany dojde k porušení povinností dle smlouvy, spočívající v neoprávněném použití nebo zadržení účelové podpory, bude toto jednání považováno za porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 44 odst. 1. písm. b) zákona č. 218/2000 Sb. a postihované podle ustanovení § 44a odst. 3. písm. a) zákona č. 218/2000 Sb. Za zadržení účelové podpory je přitom považováno také nepřevedení účelové podpory z bankovního účtu dle Článku II. odst. 1. této smlouvy na jiný vlastní bankovní účet a nevrácení účelové podpory v termínu dle Článku VI. odst. 16. smlouvy, a to i v případě, že další účastník prokáže, že uznané náklady projektu uhradil z neveřejných zdrojů (takto nepřevedená účelová podpora je považována za nečerpanou účelovou podporu).
10. V případě, že další účastník neumožní poskytovateli nebo jím pověřené osobě provedení kontroly dle Článku VI. odst. 21. smlouvy, může poskytovatel uložit dalšímu účastníkovi pokutu dle ustanovení § 15 či ustanovení § 16 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).

11. V případě, kdy další účastník poruší jakýkoliv svůj závazek dle této smlouvy, je poskytovatel oprávněn na základě písemného upozornění pozastavit příjemci i dalšímu účastníku poskytování účelové podpory, a to až do doby, než dojde ze strany příjemce a dalšího účastníka ke splnění všech jeho smluvních povinností. Dalšímu účastníku nenáleží náhrada škody, která mu vznikne v důsledku přerušení nebo zastavení poskytování účelové podpory.

Článek IX Řešení sporů

Veškeré spory mezi smluvními stranami vyplývající nebo související s ustanoveními této smlouvy budou řešeny vždy nejprve smírně vzájemnou dohodou. Nebude-li smírného řešení dosaženo v přiměřené době, bude mít kterákoliv ze smluvních stran právo předložit spornou záležitost k rozhodnutí místně příslušnému soudu České republiky.

Článek X Závěrečná ustanovení

1. Údaje o projektu musí být označené kódem důvěrnosti:
Bud' S - nepodléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů,
nebo C - předmět řešení projektu podléhá obchodnímu tajemství.
V případě označení kódem C se další účastník zavazuje uvádět název projektu, cíle projektu a zhodnocení výsledků řešení projektu tak, aby mohly být takto zveřejněny.
2. Jestliže další účastník, který má právní formu obchodní společnosti nebo družstva, se chce zúčastnit fúze, rozdělení nebo převodu jmění na společníka jako zanikající obchodní společnost nebo zanikající družstvo, je povinen postupovat v souladu s ustanovením § 14a až § 14d odst. 1 a 2 zákona č. 218/2000 Sb. Tato zákonná ustanovení se použijí přiměřeně i při přemístění sídla české obchodní společnosti nebo družstva do zahraničí a při slučování, splývání a rozdělování školských právnických osob.
3. Práva a povinnosti dle této smlouvy není další účastník oprávněn převést na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu příjemce.
4. Práva k výsledkům řešení projektu patří příjemci. Příjemce, který není fyzickou osobou, upraví způsob nakládání s výsledky svým vnitřním předpisem.
5. Práva duševního vlastnictví chráněná jako patenty, ochranné známky, užité vzory, průmyslové vzory, autorská práva, včetně autorských práv k vytvořenému softwaru a nové technické poznatky tvořící výrobní nebo obchodní tajemství (know-how), vzniklá v souvislosti s realizací projektu, náleží příjemci a dalším účastníkům projektu.
6. Podíl na majetkových právech duševního vlastnictví příjemce a dalšího účastníka projektu mezi sebou upravuje čl. VII této smlouvy. Postoupí-li příjemce majetková práva k poznatkům třetím osobám, zajistí odpovídajícími opatřeními nebo smlouvami, aby byly splněny povinnosti vyplývající z ustanovení § 16 zákona č. 130/2002 Sb.

7. Každá ze smluvních stran je povinna zajistit důsledné dodržování důvěrnosti obchodních informací, se kterými se v souvislosti s uzavřením a plněním této smlouvy seznámila.
8. Smluvní strany nemohou zveřejňovat informace ani výsledky získané v souvislosti s řešením projektu bez písemného souhlasu druhé smluvní strany, pokud by jejich zveřejnění mohlo ohrozit ochranu práv k průmyslovému vlastnictví vzniklému při řešení projektu.
9. Další účastník souhlasí s tím, že údaje o projektu budou uloženy v Informačním systému výzkumu, vývoje a inovací v souladu s obsahem HLAVY VII zákona č. 130/2002 Sb.
10. Další účastník nese v plném rozsahu odpovědnost za porušení závazků dle této smlouvy v rozsahu dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Příjemce v žádném případě neodpovídá za jednání nebo naopak nečinnost dalšího účastníka.
11. Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 130/2002 Sb., nařízením Komise (EU) č. 651/2014 a Rámcem pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací č. 2014/C 198/01.
12. Veškeré změny nebo doplňky této smlouvy mohou být uzavřeny pouze formou písemného dodatku podepsaného zástupci obou smluvních stran na téže listině.
13. Součástí smlouvy jsou tyto přílohy:
 - Příloha č. 1 – Přehled celkových uznaných nákladů na celou dobu řešení projektu
 - Příloha č. 2 – Věcná náplň řešení projektu
 - Příloha č. 3 – Vzor roční zprávy
 - Příloha č. 4 – Minimální rozsah závěrečného oponentního řízení
 - Příloha č. 5 – Vzor zápisu ze závěrečného oponentního řízení
 - Příloha č. 6 – Vzor tabulky skutečně dosažených přínosů
 - Příloha č. 7 – Vymezení způsobilých nákladů projektu
 - Příloha č. 8 – Schválený návrh projektu (uloženo samostatně u poskytovatele).
14. V případě jakéhokoliv rozporu mezi zněním schváleného návrhu projektu (příloha č. 8 nadřazené smlouvy) a zněním smlouvy včetně přílohy č. 1 a 2 a dodatků ke smlouvě má vždy přednost znění smlouvy včetně přílohy č. 1 a 2 a dodatků ke smlouvě.
15. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech rovné právní síly, z nichž dvě vyhotovení obdrží příjemce a dvě další účastník.
16. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním plného znění této smlouvy bez příloh v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Uveřejnění smlouvy prostřednictvím registru smluv zajistí další účastník.
17. Smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.

Za příjemce

V Litvínově dne 18. 7. 2018

Jednatel pro investice, výzkum a vývoj
Unipetrol RPA, s.r.o.

Generální ředitel - statutární
Unipetrol RPA, s.r.o.

Za dalšího účastníka

V Praze 30. 7. 2018