

SMLOUVA O PROVÁDĚNÍ SERVISU A OPRAVY ZAŘÍZENÍ EZS č.: S18401400002

Smluvní strany :

Servisní organizace:
RETERM CZ s.r.o
Hosín 109
373 41 Hosín
IČO : 25165381
DIČ : CZ25165381
Číslo účtu : ██████████

Objednatel :
BUDĚJOVICKÝ BUDVAR, n.p.
Karolíny Světlé 4
370 21 České Budějovice
IČO : 00514152
DIČ : CZ00514152
Číslo účtu: ██████████

osoby oprávněné jednat :
██████████ ██████████

I. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je servis a opravy zařízení EZS umístěné v objektu SKLADOVÁ HALA BUDĚJOVICKÉHO BUDVARU, II. ETAPA, 2. ČÁST, v areálu II Budějovického Budvaru, n.p. v Českých Budějovicích. Jedná se o EZS v SO 04 a SO 06. Je tvořena ústřednou EZS s připojením na internet, LCD klávesnicemi, PIR detektory a PANIC tlačítkem v pokladně.

II. Povinnosti servisní organizace

Servis zařízení

- a) Servis na zařízení EZS držet v rozsahu výše uvedeného předmětu smlouvy.
- b) Servisní organizace bude provádět vždy 2x do roka pravidelnou úplnou kontrolu zařízení EZS uvedeného v bodě I. V rámci pravidelné úplné kontroly budou provedeny následující činnosti:
 - **Kontrola funkce ústředny – HW, SW**
 - **Doplnění, úprava SW dle požadavků provozovatele**
 - **Kontrola funkce klávesnic – HW, SW**
 - **Úprava zobrazení, uživatelských přístupových kódů**
 - **Kontrola funkce detektorů, případná úprava nastavení citlivosti**
 - **Kontrola funkce IP modulu dálkového připojení**
 - **Kontrola přenosu provozních, servisních, poplachových a poruchových hlášení**
 - **Kontrola celistvosti kabeláže**
 - **Kontrola mechanické celistvosti všech prvků EZS**
 - **Kontrola dobíjení a stavu záložních akumulátorů (výměna AKU 1* ročně)**
 - **Servisní činnost obsahuje i pravidelné dálkové monitorování systému dle potřeby**
- c) Termíny pravidelných servisních kontrol: v první a druhé polovině roku, po dohodě s provozovatelem.

- d) Jakékoliv zásahy do HW bude provádět výhradně servisní organizace. Jakékoliv zásahy do SW bude provádět výhradně servisní organizace. Provozovatel bude dotčený HW i SW užívat.
- e) Dodržovat následující lhůty pravidelných kontrol systému EZS:
ÚPLNÁ KONTROLA ZAŘÍZENÍ EZS - 1x za šest měsíců
Tato kontrola bude prováděna servisní organizací v předem sjednaných termínech

III. Opravy a havárie

- f) Lhůty pro zajištění oprav:
Po obdržení telefonicky, či jinak objednatel nahlášené poruchy, nastoupit k opravě nejpozději do 72 hodin, nebo dle dohody.
- g) Na opravu poruchy zařízení EZS, kterou svým charakterem lze považovat za havarijní, nastoupit k opravě nejpozději do 24 hodin od převzetí výzvy k odstranění této poruchy.
Poruchu na zařízení EZS odstranit (nebo její důsledky alespoň maximálně zmírnit) do 12-ti hodin od nástupu k opravě.
- h) Rozhodnutí, zda servisní zásah bude považován za opravu nebo havárii bude učiněno po dohodě mezi odpovědným zástupcem provozovatele a odpovědným zástupcem servisní organizace. V případě neshody je rozhodující požadavek provozovatele.
Havarijní zásah je vždy plně zpoplatněn dle této smlouvy, tj. práce, ztráta času cestou a dopravné bude fakturováno v plné výši, viz. VI).
- i) Servisní organizace o každém servisu, nebo opravě, provede zápis do provozní knihy, uložené ve vrátnici provozovatele. Provozní knihu je povinen provozovatel předložit servisní organizaci při každém servisním zásahu.
Po servisním zásahu bude servisní organizací uskutečněn zápis do provozní knihy.
- j) Kopie zápisu z provozní knihy EZS je podkladem pro vystavení faktury.

IV. Další ujednání

- a) V případě, že je servisní organizace v prodlení s termínem opravy či servisu oproti podmínkám této smlouvy, nebo objednávky z této smlouvy vycházející, potom má objednatel právo na pokutu z prodlení ve výši 0,05% denně z částky předpokládané opravy, nebo ceny za roční servis, min. však 1000,- Kč/den.
- b) Do provozní knihy EZS bude obsluha zařízení pravidelně zaznamenávat jakékoliv jiné stavy, než běžné provozní. Při návštěvě servisního technika je pověřená osoba povinna předložit provozní knihu k nahlédnutí.
- c) Servisní organizace se zavazuje, že při zahájení účinnosti smlouvy provede proškolení pověřené osoby a bude nápomocna při dotazech k servisu a péči o zařízení.

V. Povinnosti objednatele

- a) Proplácet servisní organizaci faktury dle článku VI) této smlouvy.
- b) Vést řádně záznamy do provozní knihy EZS.
- c) Zapisovat pravidelné veškeré poruchy, výpadky napájení a jiné stavy než běžné provozní.
- d) Jiné stavy na zařízení EZS, než běžné provozní, nahlásit obratem servisní organizaci telefonicky, e-mailem, nebo poštou.
- e) Při odstraňování případných závad, nebo při provádění pravidelných kontrol a revizí, spolupracovat se servisní organizací. Tímto se rozumí zejména umožnit přístup k zařízení EZS a být nápomocen s přesunem zboží tak, aby bylo možné dostat se k dotčenému zařízení EZS.

- f) V případě zjištěných nedostatků v péči o zařízení EZS, zodpovědný pracovník objednatele neprodleně písemně vyrozumí servisní organizaci a vyzve k okamžitému sjednání nápravy

VI. Záruka za jakost

- a) Servisní organizace poskytuje záruku za jakost na provedené práce po dobu 6 měsíců ode dne jejich řádného protokolárního předání a převzetí objednatelem. Na nové náhradní díly pak servisní organizace poskytuje záruku za jakost v délce, jakou poskytuje výrobce náhradního dílu. V případě řádné uplatnění záruky za jakost na předmět záruky dle předchozích vět objednatelem u servisní organizace, počíná běžet záruční doba nová ode dne řádného protokolárního předání a převzetí předmětu záruky.
- b) Odpovědnost za vady, na něž se vztahuje záruka za jakost, nevzniká z důvodů uvedených v ust. § 2116 občanského zákoníku. A dále v případech vad vzniklých vyšší mocí či neodbornou manipulací, nedodržením návodu k obsluze, nedodržením obvyklých způsobů užívání a při poškození ze strany objednatele.
- c) Objednatel je povinen vady díla, na které se vztahuje záruka, reklamovat u servisní organizace bezprostředně poté, co je zjistil nebo při vynaložení odborné péče zjistit měl a mohl, nejpozději však do konce záruční doby, a to písemnou reklamací s popisem zjištěných vad; v případě bezpečnostních rizik nebo rizik rozsáhlých majetkových škod telefonicky. Přitom je povinen uposlechnout doporučení servisní organizace, týkající se podmínek případného dalšího provozu zařízení, ledaže jsou tato doporučení v rozporu s účelem, za jakým bylo zařízení pořízeno. Nedodržení tohoto ustanovení může pro objednatele znamenat ztrátu záruky na dané zařízení včetně záruky za bezpečnostní rizika a dále neuznání opravy zařízení za záruční s povinností zaplatit cenu za následující odstranění závady jako za nezáruční opravu.

VII. Za objednatele je oprávněn jednat:

- a) Ve věcech provozních, servisních a kontrolních – [REDAKCE], email: [REDAKCE]@budvar.cz, tel: [REDAKCE]
- b) Ve věcech smluvních – [REDAKCE] email: [REDAKCE]@budvar.cz, tel: [REDAKCE]

VIII. Fakturace

- a) Pevná paušální částka zahrnující pravidelné kontroly zařízení EZS činí [REDAKCE] Kč + DPH ročně. V ceně je zahrnut drobný montážní materiál (izolační a zdrhovací pásy, svorky, šroubky a podobně) dopravné, pravidelné kontroly a pohotovost držená ze strany servisní organizace. V ceně je i výměna záložních akumulátorů EZS. Nové akumulátory budou dodány jednou ročně, při pravidelném servisu zařízení.
- b) Opravy, úpravy, rozšíření, či změny nepodléhající pravidelnému servisu budou fakturovány samostatně, dle skutečně vynaložených nákladů, nebo cenové nabídky. Cena 1 hodiny práce servisního technika = [REDAKCE] Kč + DPH
Dopravné, spolu se ztrátou času cestou, účtováno nebude.
- c) Smlouva o servisu nepokrývá servisní činnost na jiném zařízení než EZS (EI a jiné). V případě, že porucha nebyla způsobena EZS a servisní zásah (výjezd) byl proveden, bude tento objednatelem hrazen dle odstavce VI.b).
- d) Splatnost faktur je 60 dnů. Poplatek z prodlení je 0,05% denně za každý započatý den po splatnosti faktury.

- e) Fakturace za provedené kontroly a revize systému EZS bude probíhat 2x ročně, po [REDACTED] Kč + DPH a to vždy po provedeném plánovaném servisu. Fakturace za případné neplánované servisy, opravy a havárie proběhne po vlastním servisním zásahu.
- f) Přílohou k faktuře je předávací protokol, nebo kopie záznamu z provozní knihy EZS.
- g) Ke všem uvedeným cenám bude připočtena DPH dle platných zákonů.

IX. Závěrečná ustanovení

- a) Výpovědní lhůta této smlouvy je šest měsíců. Musí být učiněna písemně a musí být prokazatelně doručena druhé straně. Výpovědní lhůta začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.
- b) V případě, že servisní organizace prokazatelným způsobem poruší své povinnosti, vyplývající z této smlouvy, má objednatel možnost smlouvu vypovědět ihned.
- c) Tato smlouva je vyhotovena ve dvou originálech. Obsahuje čtyři listy.
- d) Smlouva může být doplněna, nebo upravena, jen číslovanými písemnými dodatky, které schválí obě smluvní strany.
- e) Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy oběma stranami.
- f) Smlouva o servisu je sjednána na dobu neurčitou.

Datum podpisu smlouvy:

[REDACTED]

RETERM CZ s.r.o.

[REDACTED]

[REDACTED]

BUDĚJOVICKÝ BUDVAR, n.p,

[REDACTED]