

Dobrý den,

Vámi zasláná nabídka byla zpracována v rámci výběrového řízení na dodavatele služby a **Váš hotel byl vybrán pro realizaci** naší akce.

Vzhledem k uvedenému u Vás tímto závazně **objednávám ubytování, stravu a pronájem konferenční místnosti včetně vybavení pro cca 30 osob** ve dnech 16. – 18. 10. 2018.

K dispozici uvádím fakturační údaje:

Ministerstvo financí
Letenská 15
118 10 Praha 1
IČ: 00006947

DO FAKTURY POŽADUJEME **DOPLNIT TEXT** : “ Ubytování, strava a pronájem konferenčních prostor pro pracovní setkání ve dnech 16. - 18. 10.2018, spolufinancováno z OP TP 2014 - 2020 z projektu č. CZ.08.1.125/0.0/0.0/15_001/0000095.“

Po realizaci semináře zašlete fakturu elektronicky na moji e-mailovou adresu: xxxxx.xxxxxxx@mfcz.cz , faktura Vám bude proplacena nejpozději do 14 dnů.

Prosím o potvrzení této objednávky.

Předem děkuji a přeji hezký víkend.

Ing. Xxxxx xxxxxxxx

oddělení 5501-Methodika finančního řízení a plateb | Methodology of financial management and payments

Platební a certifikační orgán | Paying and Certifying Authority

Ministerstvo financí ČR | Ministry of Finance

Letenská 15, 118 10 Praha 1 | Prague

Tel. | phone: +420 xxx xx xxxx

E-mail: xxxxx.xxxxxxx@mfcz.cz